第16回 忠清北道教育委員會(定期會)

會　　議　　錄

('92.10.20～11.7)

忠清北道教育委員會

목 차

1. 제16회 충청북도교육위원회(정기회) 개회식.....3

2. 제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제1차 본회의.....7

3. 제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제2차 본회의.....17

4. 제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제3차 본회의.....23

5. 제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제4차 본회의.....31

※ 부 록

가) 의사일정안(당초).....38

나) 의사일정안(추가).....42

다) '93. 교육시책.....43

라) 1991년도 충청북도교육비특별회계 세입세출결산승인의건.....63

마) 1991년도 충청북도교육비특별회계 결산심사 보고서.....65

바) 1993년도충청북도교육비특별회계세입·세출예산안.....73

사) 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 심사보고서.....75

아) 1992년도 행정사무감사 결과보고서.....91

※ 별 책 부 록

o 1991년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산서

o '91. 회계년도 지방자치단체 교육비특별회계결산요령

o '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산검사 의견서

o 1993년도 충청북도교육빙특별회계세입·세출예산서(안)

o 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 사항별 설명서

o 1993년도 충청북도교육비특별회계예산편성 기본지침

제 16 회 충청북도교육위원회(정기회)

본 회 의 회 의 록(개 회 식)

충청북도교육위원회 의사국

1992년 10월 20일 (화요일) 11시 00분

제16회 충청북도교육위원회(정기회) 개회식순

1. 개 식
2. 국기에 대한 경례
3. 애국가 제창
4. 순국선열 및 전몰호국용사에 대한 묵념
5. 개회사(의장)
6. 폐 식

(11시 00분 개식)

● 의사과장 이영규

지금부터 충청북도교육위원회 정기회 개회식을 거행하겠습니다.

먼저 국기에 대한 경례가 있겠습니다.

전면의 국기를 향하여 주시기 바랍니다.

· 국기에 대하여 경례

(녹음 주악과 함께 국기에 대한 맹세)

· 바 로

다음은 애국가를 제창하시겠습니다.

녹음된 전주에 따라 1절만 제창하여 주시기 바랍니다.

(녹음 전주에 따라 애국가 제창)

다음은 순국선열 및 전몰호국 용사에 대한 묵념이 있겠습니다.

· 묵 념

(녹음 주악)

· 바 로

자리에 앉아 주시기 바랍니다.

다음은 의장님의 개회사가 있겠습니다.

● 의장 김영세

존경하는 교육위원 여러분, 그리고 정인영 교육감을 비롯한 관계관 여러분!

오늘은 지방교육자치제도가 출범한 후 제2차 연도의 정기회기를 맞이하는 뜻깊은 날입니다.

그동안 우리는 어려운 여건속에서도 충북교육의 발전과 교육자치제도의 정착을 위해서 최선을 다하여왔습니다.

그리고 우리는 교육자치의 출범에 따른 교육가족과 150만 도민의 교육의사를 수렴키 위하여 힘써 왔으며, 그들의 교육권과 학습권을 제도적으로 신장시킬 수 있도록 교육의 자주성과 전문성, 그리고 정치적 중립성을 확대시키기에 노력해왔습니다.

명실공히 교육자치가 학교현장에서 뿌리를 내릴 수 있도록 온갖 노력을 기울여왔습니다.

존경하는 교육위원 여러분!

지금 우리는 안으로 정치적 격동과 심각한 경제문제, 그리고 교육의 위기라는 어려움속에서 이미 시작된 21세기를 대비하고, 국가의 발전을 위하여 교육의 일대 변화를 추구하고 있습니다.

그리고 다원화된 지역의 블럭화와 고도의 정보사회라는 새 국제질서 속에 우리가 이룩해야 할 교육의 대 개혁을 위하여 각고의 노력을 기울이고 있습니다.

우리는 이같은 시대적 과업을 교육자치의 완벽한 구현과 올바른 국민교육의 성취를 통해서 이룩될 수 있다고 감히 확신하는 바입니다.

앞으로 우리는 오늘의 불합리한 교육자치제도의 법적 모순을 개선하며 교육위원회의 기능과 교육위원의 활동을 확대하여 교육자치의 정착을 통한 본도 교육의 일대 변혁을 이룩해야 할 것입니다.

지난번 교육자치 1주년 시·군보고대회를 다니면서 우리는 아직도 지역주민과 학교 현장의 교육자치에 대한 인식이 부족한 현실을 절감하였으며 지역 주민의 교육 의사를 제도적으로

수렴할 수 있는 장치가 시급히 마련돼야 하겠다고 생각하였습니다.

뿐만아니라, 교육자치의 기반 구축을 위한 교육재정의 확대와 전면적인 지방직 교육공무원제도의 채택도 하루속히 이루어져야 할 것입니다.

문제는 교육자치에 대한 법률 개정이 근본적으로 이룩되고, 그 모순된 내용을 개선하며, 독립형 의결제도로 전환함으로써 명실상부한 교육자치제도로 발전시켜야 할 것입니다.

그리하여 지난번 논란되었던 결산검사제도같은 문제도 마땅히 교육위원회의 권한으로 귀속시켜야 할 것입니다.

우리는 아직도 교육부의 중앙집권적 타성을 지적치 않을 수 없으며, 이는 마땅히 지방화 시대에 맞도록 과감한 지방분권을 실시하여 민주교육의 참모습과 교육자치의 구현을 순조롭게 이룩해야 할 것입니다.

오늘날 교육의 위기속에 만연된 사회적 병리는 우리의 학교교육을 어렵게 만들고 있으며, 교육담당자들을 크게 당혹시키고 있습니다.

이와 같은 심각한 교육현안 문제의 해결을 위해서는 학부모의 자녀교육에 대한 인식을 새롭게 전환하고, 우리들 교육가족들도 높은 소명의식 속에 맡은 바 책임과 의무를 다하며, 교육위원회와 교육청이 가슴을 활짝 열고 중지를 모아 바른 해결책을 마련해야 할 것입니다.

존경하는 교육위원 여러분!

이번 정기회기에서는 각별하신 관심으로 심도있는 활동을 펼치시어 우리들 교육가족과 150만 도민의 교육열망에 충실하게 보답해야 하겠습니다.

집행청의 전반적인 사업을 면밀하게 분석 평가하시고 발전적인 행정감사를 실시하며, '93년도의 교육시책을 비롯한 주요교육사업 및 새해 예산을 밀도있게 심의하여 주시기를 바랍니다.

우리 교육위원 일동은 그간의 활동을 거울삼아 내 고장 교육의 활기찬 전개와 교육의 질적 대전환을 통한 충북교육의 선진화와 민주교육의 이상을 실현케 하여 자치교육이 훌륭하

게 정착될 수 있도록 맡은바 소임에 열정을 다해 주시기 바랍니다.

교육청 관계관께서도 이번의 교육위원 활동에 보다 진지한 자세로 협조하여 주시어, 충북교육의 일대 전환점을 마련할 수 있도록 각별히 당부드리는 바입니다.

우리가 교육에 대한 숭고한 공통인식을 바탕으로 정성을 다한다면 기필코 충북교육의 새 지평은 열릴 것이며, 일선 교육의 어려운 현안들도 하나씩 바르게 풀려 나갈 것입니다.

정인영 교육감님, 그리고 관계관 여러분!

금년 한해는 정말로 수고가 많으셨습니다.

이제 한해를 알차게 마무리하시고, 희망찬 새해를 준비하시기에 만전을 다해 주시기 바랍니다.

존경하는 교육위원 여러분, 이번 정기회기를 보람차게 펼쳐 주시고, 모쪼록 하시는 일마다 영광이 충만하시기를 충심으로 기원합니다.

감사합니다.

● 의사과장 이영규

이상으로 1992년도 충청북도교육위원회 정기회 개회식을 마치겠습니다.

이어서 바로 1차 본회의가 시작되겠습니다.

(11시 10분 폐식)

제 16 회 충청북도교육위원회(정기회) 제 1 호

본 회 의 회 의 록

충청북도교육위원회 의사국

1992년 10월 20일(화요일) 11시 10분

의 사 일 정 (제16회 정기회 제1차 본회의)

1. 제16회 충청북도교육위원회 정기회 회기결정의 건
2. 교육시책에 관한 연설
3. '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산 승인의 건
4. 예산·결산소위원회 구성의 건

부 의 된 안 건

1. 경과보고
2. 제16회 충청북도교육위원회 정기회 회기결정의 건
3. 교육시책에 관한 연설
4. '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산 승인의 건
5. 예산·결산소위원회 구성의 건
6. 회의록 서명위원 선출의 건

(11시10분 개의)

● 의장 김영세

좌석을 정돈하여 주시기 바랍니다.

성원이 되었으므로 충청북도교육위원회 정기회 제1차 본회의를 개의합니다.

(의사봉 3타)

먼저 의사과장으로부터 보고가 있겠습니다.

(11시 11분)

1. 경과보고

● 의사과장 이영규

먼저 금일 회의소집입니다.

1992년 10월9일 홍신회위원님외 세명 위원님의 발의로 집회요구가 되어 충청북도교육위원회 공고 92-12호로 10월 12일 회의소집 공고를 하여 오늘 소집하시게 되었습니다.

두번째 15회 충청북도교육위원회 의결안건 처리결과입니다.

충청북도중학교학교군및중학구에관한조례중개정조례안, '92년도 충청북도교육비특별회계정수관리대상물품취득및처분변경안, '92년도 공유재산관리계획 변경안은 원안가결 사항을 10월 19일 집행기관에 이송하였고, 아울러 충청북도교육발전위원회설치조례안은 그 부결결과를 같은 날짜에 통보하였습니다.

세번째로 금회 처리안건입니다.

먼저 교육감님의 교육시책에 관한 연설을 청취하시겠고, 두번째로는 기제출된 1991년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산승인의 건을 다루시겠으며, 본 회기중에 금명간 제출될 예정인 '93년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 심의·의결이 있으시며, 아울러 이 정기회기중에 1992년도 행정사무감사가 실시되시겠습니다.

이상으로 보고를 마칩니다.

(11시 13분)

2. 제16회 충청북도교육위원회 정기회 회기결정의 건

● 의장 김영세

그러면 의사일정 제1항, 제16회 충청북도교육위원회 정기회 회기결정의 건을 상정합니다.

(의사봉 3타)

이미 의사일정안에 의하여 알려드린 바와 같이 정기회인 제16회 충청북도교육위원회는 10월 20일부터 11월 3일까지 15일간으로 하여, 교육감으로부터 '93년도 교육시책에 관한 연설을 듣고, 의사과장으로부터 보고된 내용과 같이 집행기관으로부터 제출된 의안의 심의·의결과 감사를 실시하고자 하는 것입니다.

위원여러분께서는 본 일정안에 대하여 다른 의견 있으면 말씀하여 주

시기 바랍니다.

("없습니다."하는 위원 있음)

예, 이의 없으십니까?

이의가 없으시므로 제16회 충청북도교육위원회 정기회 회기는 '92년 10월 20일부터 11월 3일까지 15일간으로 결정되었음을 선포합니다.

(의사봉 3타)

(11시 14분)

3. 교육시책에 관한 연설

● 의장 김영세

다음은 의사일정 제2항, 교육시책에 관한 연설의 건을 상정합니다.

(의사봉 3타)

교육감님께서는 나오셔서 말씀하여 주시기 바랍니다.

(교육감 발언대로 나옴)

● 교육감 정인영

존경하는 김영세 의장님과 여러 위원님을 모시고 '92년도 정기회의에 즈음하여 '93년도 충청북도 교육시책을 보고드리게 된것을 참으로 영광스럽게 생각합니다.

(연설내용은 별첨 "'93. 교육시책"과 같으므로 기재 생략)

감사합니다.

● 의장 김영세

정인영 교육감님 수고하셨습니다.

(11시 35분)

4. '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산 승인의 건

● 의장 김영세

다음은 의사일정 제3항, '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산 승인의 건을 상정합니다.

(의사봉 3타)

관리국장께서는 나오셔서 설명하시기 바랍니다.

(관리국장 발언대로 나옴)

● 관리국장 김근학

관리국장 김근학입니다.

존경하는 의장님, 그리고 위원님 여러분을 모시고, 1991년도 충청북도교육비특별회계 세입·세출결산에 대한 제안설명을 드리게 된것을 매우 영광스럽게 생각합니다.

먼저 결산개요를 말씀드리면, 지방자치법 제125조에 의하여 '92년 5월 31일까지 '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산서를 작성하여

동법시행령 제47조에 규정된 결산검사를 충청북도의회로부터 선임된 5명의 위원으로부터 '92년 7월 28일부터 20일간 받았으며, 그 결과는 별첨 결산검사의견서와 같습니다.

세입·세출예산 현액은 3,404억 4,380만원으로서 세입은 99%인 3,369억 4,782만원이 수납되었고, 세출은 90%가 집행된 3,069억 8,729만원이며 세계잉여금은 299억 6,053만원으로서, 이월사업비는 159억 2,022만원, 순세계잉여금은 140억 4,031만원이 되겠습니다.

이어서 세입결산에 대하여 말씀드리면,세입은 의존수입이 84%인 2,832억 5,272만원, 자체수입은 16%인 536억 9,510만원으로서 총3,369억 4,782만원이 수납되었습니다.

이를 관별로 설명을 드리면, 재산수입은 예산액의 91%인 33억 2,396만원이 수납되어 3억 1,078만원이 예산보다 적게 수납되었고, 그 사유는 공공용지 편입에 따르는 계획변경 등으로 인하여 보상되지 않게 되었기 때문입니다.

사용료 및 수수료는 예산보다 2억 9,965만원이 적은 237억 6,568만원이 수납되었는 바, 이는 학생수 감소 등으로 인한 수업료 및 각종 수수료 수입이 감소된 것입니다.

실습수입은 농업고등학교의 생산물 매각대 수입으로서 예산보다 3,914만원이 많게 수납되었습니다.

지방교육재정 교부금은 예산보다 503만원이 적게 수납되었으나, 이는 음성고등학교 수해복구비로서 음성군청에서 직접 복구하여 수납되지 않은 것이며, 지방교육양여금중 불납결손액 30억 2,500만원은 국가회계 출납폐쇄기한 경과로 인하여 교육부에서 교부되지 않아 불납결손 처리하게 되었니다.

보조금은 국고보조금인 단재교육원 강의동 증축비 및 독학학위취득시험 경비로 2,107만원이 적게 수납되었으나, 이는 보조금 확정이 연말에 이루어져 시기적으로 추가경정 예산에 반영치 못한 까닭입니다.

전입금은 예산보다 1,351만원이 적게 수납되었는 바, 내무부에서 교부

되는 자영농과 학생기숙사 식비로 늦게 확정되어 이 또한 시기적으로 추가경정예산에 계상치 못하였습니다.

잡수입이 1억 4,395만원이 많게 수납된 것은, 자금의 효율적 운영으로 안한 예금이자 및 위약금 수입이며, 이월금중 175억 9,259만원이 초과수납된 것은 예산현액 관리토록 되어있는 이월사업비 때문입니다.

이상 세입결산에 대하여 설명드렸습니다.

다음은 세출결산에 대하여 말씀드리겠습니다.

세출에 있어서는 예산현액 3,404억 4,380만원에 대하여 90%인 3,069억 8,729만원이 집행되고, 이월사업비로서는 사고이월비 68억 9,908만원, 명시이월비 90억 2,114만원인 총 159억 2,022만원이 익년도로 이월되고, 불용액은 175억 3,629만원으로서 그중 인건비가 113억 3,568만원입니다.

이를 관별로 설명드리면, 교육행정비는 예산액의 95%인 103억 8,129만원이 집행되어 불용액은 5억 3,261만원으로서 그 내용은 인건비 3억8,764만원, 예산절감액 3,614만원, 지역교육청의 교육행정자문위원회 운영비등 집행잔액 1억 883만원이며, 교육사업비는 72억 3,099만원이 집행되어 예산의 86%가 집행되었으며, 집행잔액은 11억 5,234만원으로서 사업소의 인건비 잔액 2억 6,816만원, 예산절감액 5,592만원, 공무원 재해보상금 5억 5,688만원 및 기타 집행잔액 2억 7,138만원입니다.

국민학교비는 예산액의 95%인 947억 1,176만원이 집행되었고, '92학년도 신설교인 충주중앙국민학교 교구구입비 940만원이 사고이월되어 불용액은 49억 9,208만원으로서 국민학교 인건비집행 잔액이 47억 9,824만원으로서 집행잔액의 대부분을 차지하고 있습니다.

학교비는 967억 9,807만원이 집행되어 예산대 93%의 집행율을 보이고 있으며 집행잔액은 69억 849만원으로서 주요내용은 중·고등학교 인건비 53억 1,068만원, 예산절감 9,412만원, 계획변경으로 인한 금천고 체육과 이전경비 1,359만원, 산업체특별학급

운영비 및 사학지원운영비 집행잔액 6억 2,342만원, 학교운영비 집행잔액이 8억 6,668만원이 되겠습니다.

유아특수교육비는 예산의 93%인 40억 4,047만원이 집행되어, 집행잔액은 2억 9,654만원으로서 그 내용은 인건비 1억 3,158만원, 병설유치원 전임강사퇴직금 적립금 4,635만원과 사립특수학교지원 및 유치원운영비 집행잔액 1억 1,861만원 등 입니다.

시설비는 예산현액 529억 9,996만원에 집행액 362억 6,946만원, 다음년도 이월액 154억 4,976만원, 불용액은 12억 8,074만원으로서 불용액의 내역은 예산절감액 423만원, 계획취소된 교육위원회 회의실 증축 2억원, 단재교육원 강의동 증축등 국고보조금 세입결함 2,167만원 및 지급사유가 발생치 않는 청주교육청 사유지매입비와 옥천삼양국민학교 담장설치비 등 1억 3,175만원과 낙찰차액등 집행잔액 9억 2,309만원이 되겠습니다.

교육환경개선비는 전년도 이월액 4억 2,166만원을 포함한 예산현액이 181억 6,502만원으로서, 다음년도 이월액 4억 6,105만원, 집행액 1,733억 3,310만원으로 3억 7,086만원의 불용액이 발생되었는 바, 이는 충주 남한강국민학교 교실개축 공사 설계변경에 따른 계획변경이 3,868만원이며, 낙찰차액등 집행잔액이 3억 3,218만원입니다.

과년도 지출 및 전출금에 대하여는 예산대로 집행되었으며, 자치단체에 대한 교부금은 지방교육자치제실시 이전에 지역교육청에 402억 1,641만원을 교부하여 집행토록한 것이며, 상환금 및 예비비는 지급사유가 발생치 않아 20억 254만원이 전액 불용처리 되었습니다.

이상으로 1991년도 본도 교육비특별회계 세입·세출결산에 대하여 간략하게 말씀을 드렸습니다.

존경하는 의장님, 그리고 위원님 여러분, 충청북도교육청에는 지난 1년간 빈약한 교육재정임에도 불구하고 최소한의 경비로 최대의 교육효과를 높일 수 있도록 집행에 최선을 다하였다고 생각되오나, 결산을 심의하시면서 고견을 말씀해 주시면 앞으로

교육행정 업무집행에 참고토록 노력하겠습니다.

감사합니다.

● 의장 김영세

수고하셨습니다.

본건 '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산 승인의 건에 대하여는 예산·결산소위원회를 구성하여 심도있게 검토가 되어야 할 것입니다.

(11시 45분)

5. 예산·결산소위원회 구성의 건

● 의장 김영세

다음은 의사일정 제4항, 예산·결산소위원회 구성의 건을 상정합니다.

(의사봉 3타)

본건에 대하여는 이미 여러위원님들과 협의된 내용대로, 의장으로서 제의하고자 합니다.

먼저 예산·결산소위원회의 위원으로는 김광수위원, 이상일위원, 이재회위원, 김사수위원, 이근수위원님 등 다섯분으로 하여, '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산을 심사하겠습니다.

그리고 활동기간은 본 소위원회 구성시부터 정기회 기간중 동 안건들이 본회의에서 의결될 때까지 되겠습니다.

본건 예산·결산소위원회 구성의 건에 대하여 다른 의견있으면 말씀하여 주시기 바랍니다.

("없습니다."하는 위원 많음)

예, 없으십니까?

그러면 예산·결산소위원회 구성의 건은 제의 내용대로 가결되었음을 선포합니다.

(의사봉 3타)

아울러 '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산 승인의 건을 예산·결산소위원회에 회부하겠습니다.

(11시 49분)

6. 회의록 서명위원 선출의 건

● 의장 김영세

다음은 회의록 서명위원을 선출하고자 합니다.

이상일, 이재회 두분 위원을 선출하는 것이 어떻겠습니까?

("좋습니다."하는 위원 많음)

예, 이의가 없으므로 제16회 충청북도교육위원회 정기회 회의록 서명 위원으로 이상일, 이재회 두분 위원이 선출되었습니다. (의사봉 3타) 두분 위원께서는 수고하여 주시기 바라고, 예산·결산소위원회 위원님들은 오늘 본회의 산회후 교육위원실	에서 회동하여 주시기 바라며, 오늘의 회의는 이것으로 마치고자 합니다. 이상으로 제16회 충청북도교육위원회 정기회 제1차 본회의 산회를 선포합니다. (의사봉 3타) (11시 50분 산회)

o 참석위원수 : 11명

의장 김영세, 부의장 김광수, 위원 이상일, 이재회, 홍신회, 김응복, 이근수, 김사수, 박병해, 권혁풍, 장충호.

o 출석공무원 : 18명

교육감 정인영, 부교육감 박동기, 초등교육국장 홍영창, 중등국장 라세웅, 관리국장 김근학, 공보담당관 정금옥, 기획감사담당관 신택회, 행정관리담당관 이기수, 총무과장 고일영, 초등장학과장 채선병, 초등교직과장 김재성, 중등장학과장 윤혁중, 중등교직과장 심태섭, 과학기술과장 전태식, 사회교육체육과장 김상익, 행정과장 이상찬, 재무과장 정헌동, 시설과장 박성근.

o 의사일정(안) : **별첨 1.**

o **'93.** 교육시책 : **별첨 3.**

o **1991**년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산 승인의 건 : **별첨 4.**

※ 별책부록

o **1991**년도 충청북도교육비특별회계세입·세출 결산서

o **'91** 회계년도 지방자치단체교육비특별회계결산 요령

o **'91**년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산검사 의견서

제 16 회 충청북도교육위원회(정기회) 제 2 호

본 회 의 회 의 록

충청북도교육위원회 의사국

1992년 10월 28일 (수요일) 11시 00분

의 사 일 정 (제16회 정기회 제2차 본회의)

1. '93년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안

부 의 된 안 건

1. '93년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안(교육감 제출)

(11시00분 개의)

● 의장 김영세

좌석을 정돈하여 주시기 바랍니다.

성원이 되었으므로 제16회 충청북도 교육위원회 정기회 제2차 본회의를 개의합니다.

(의사봉 3타)

먼저 의사과장으로부터 보고가 있겠습니다.

● 의사과장 이영규

보고드리겠습니다.

금일은 10월24일 집행기관으로부터 제출된 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안에 대한 제안설명을 들으시겠습니다.

참고로 홍신희위원님이 유고중이셔서 불참하신다고 통보하여 오셨습니다.

이상 보고를 마칩니다.

(11시03분)

1. '93년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안

● 의장 김영세

의사일정 제1항, '93년도 충청북도

교육비특별회계세입·세출예산안을 상정합니다.

(의사봉 3타)

관리국장께서는 나오셔서 제안설명하여 주시기 바랍니다.

(관리국장 발언대로 나옴)

● 관리국장 김근학

관리국장 김근학입니다.

존경하는 의장님! 그리고 위원님 여러분을 모시고 오늘 1993년도 충청북도교육비특별회계 예산안을 상정하여 제안설명을 드리게 된 것을 매우 뜻깊게 생각합니다.

정부가 전망하는 내년도 지방교육재정 여건은 지방교육자치제도의 정착과 함께 교육에 대한 주민의 관심도가 증가하여, 지방자치단체 일반회계에서 교육에 대한 지원의 증가가 예상됩니다.

교육서비스의 질적 개선과 교육복지 수요의 급증으로 지방교육재정 규모는 팽창될 것으로 전망하고 있습니다.

1993년도 지방교육재정 운영의 기본방향은 세입재원의 확충에 총력을 경주하고, 세출예산의 절감 노력과 교육비의 투자 효율성을 확보하며, 지방교육자치제도에 맞는 재정제도의 정착으로 자치재정 확립과 건전재정의 견지에 기본 방안을 두고 있습니다.

이에 따라, 1993년도 우리교육청 예산의 중점 투자 방향은 '93년도 주요시책사업인 학교교육의 정상화와 개성과 능력의 신장에 역점을 두고, 학교운영의 자율성을 보장하며, 도덕성 함양과 민주시민 교육의 실현을 꾀하고, 통일대비 교육과 국제화 교육을 강화하며, 과학·기술교육의 충실을 기하고, 교원의 전문성 제고와 자질향상에 역점을 두며, 교육여건의 개선에 중점을 두고자 합니다.

이와 같은 주요시책 사업을 바탕으로 하여, 첫째로 학교직접 투자 교육비에 집중 투자를 하고, 둘째로 학생수용 시설 확충과 교육여건의 개선에 중점을 두며, 셋째로 고등학교 체제 개혁 및 과학·기술교육의 진흥에 역점을 두며, 넷째로 사립학교 재정지원을 확대하고, 다섯째로 학교급식을

확대하며, 여섯째로 유아교육 및 특수교육 여건개선에 중점을 두고, 일곱째로 교육의 부문별 균형발전 등에 중점투자 하고자 합니다.

1993년도 충청북도교육비특별회계의 총예산 규모는 '92년도 3,701억원보다 12%인 452억원이 증액된 4,153억원으로 편성하였습니다.

먼저 세입예산에 대하여 말씀을 드리면, 세입재원은 국가부담 수입은 지방교육재정교부금 2,855억원, 지방교육양여금 755억원, 국고지원금 36억원 등 3,646억원이며, 지방자치단체 일반회계 부담수입은 새마을유아원운영비 및 도서관운영비 전입금으로 6억원이고, 지방자치단체교육비특별회계 부담 수입은 입학금 및 수업료를 7.5% 인상한 269억원과 사용료 및 수수료 수입 3억원, 잡수입 및 재산수입 43억원, 이월금 185억원 등 500억원이고, 주민 부담 수입은 산업체 특별학급 부담금 1억원으로 의존수입은 88%, 자체수입은 12%인 4,153억원으로 편성하였습니다.

다음은 세출예산에 대한 주요내용을 말씀드리겠습니다.

먼저 세출예산은 성질별로 분석하여 말씀드리면, 인건비는 3,030억원으로 전체예산의 73%를 차지하고 있으며, 학교운영비는 '92년도 대비 10%를 인상한 271억원을 계상하였으며, 시설비는 396억원을 계상하고, 교육행정비는 35억원을 계상하였으며, 교육사업비는 133억원을 계상하였고, 사학지원비는 239억원을 계상하였으며, 예비비·기타는 49억원을 편성하였습니다.

이를 다시 중점시책 사업별로 설명을 드리면, 첫째로 학교직접교육비에 집중투자를 위하여 학교현장 교육의 내실화 및 교육활동의 활성화를 위한 학교운영비로 271억원을 계상하였으며, 둘째로 학교수용시설 확충과 교육여건 개선을 위하여, '94년도 개교를 목표로 추진중인 6개교에 대하여 '92년도 부지확보에 이어 학교신축비 96억원, 2부제수업 해소 및 자연증가에 따른 부족교실 128교실 증축비 42억원과 '95년도 신설예정인 청주 3개교(국민학교2, 중학교1)와 제천(국

민학교)1개교에 대한 부지매입비 110억원을 계상하였습니다.

학생들의 쾌적한 교육활동을 위하여 52,099조의 노후 책·걸상을 완전히 교체하고자 8억원을 계상하였고, 교실조도개선 3억원, 지하수개발비로 1억원, 노후교사 수선에 2억원, 기타 시설사업비로 92억원을 포함하여 교육여건 개선을 위해 총 354억원을 계상하였습니다.

셋째로 고등학교 체제개선 및 과학·기술교육의 진흥을 위하여는 기초과학교육의 충실을 기하고자 실험실습비 4억원, 교재교구확충비 6억원, 과학자료실 및 학생과학교실운영비 4억원 등 총 17억원을 계상하였고, 첨단 정보화 시대에 대처하기 위하여 영동, 진천, 단양 등 지역교육청에 1억원을 투입하여 컴퓨터 교육센터 설치를 완료할 계획이며, 각급 학교에 컴퓨터 구입설치비 10억원을 계상하였고, 컴퓨터 유지비, 컴퓨터 교육센터 운영비 등 16억원을 계상하였습니다.

기술교육을 충실히 하기 위하여 실업계 고등학교의 실습실 확충 시설비 18억원, 실업고등학교 학생들의 충분한 실험 실습을 위해 실험실습비 및 실습용 공공요금 8억원을 계상하였으며, 6개농고의 생산물 매각대 수입액 8억원을 전액 환원하여 자립농고 기반을 구축하고 기타 첨단기자재 구입비 및 관리비로 2억원 등 총 39억원을 계상하였습니다.

넷째로 사립학교 재원지정의 확대를 위해서는, 공립학교와 균형적 발전을 도모하고자 사립 중·고등학교 및 특수학교 45개교의 인건비, 업무용교통비, 행정장비구입비, 학교간 경기대회 지원비 등, '92년도보다 15.6% 인상된 32억원을 증액하여 총 239억원을 지원할 계획입니다.

다섯째로 학교급식 확대를 위하여는 '96년도까지 전체 국민학교의 학교급식을 위하여 신규급식학교 52개교에 대한 시설비 24억원, 급식학교 운영비 16억원을 지원할 계획입니다.

여섯번째로 유아교육 및 특수교육의 진흥을 위해서는 혜화학교 이전신축비 7억원, 특수학교 운영비 29억원

병설유치원 운영비 11억원 등 총 47억원을 투자하고자 계상하였습니다.

사회교육 체육활동 강화를 위하여는 전국체전 훈련비 및 출전비에 1억원, 전국소년체전 훈련비 및 출전비에 3억원, 운동회경비 2억원, 순회코치 운영비로 2억원, 기타 각종 체육활동비 3억원 등 체육활동의 활성화를 위하여 총 11억원을 계상하였습니다.

사회교육활동을 지원하기 위하여, 도서관운영비 4억원, 야영장운영비 3억원과 독학에 의한 학위취득경비, 청소년 활동비 등 총 7억원을 계상하였습니다.

교원의 전문성 제고와 자질향상을 위하여 각종 자격연수, 교과별·분야별 일반연수, 국외연수를 위하여 19억원을 투자하여 5,400여명에 대한 연수를 실시할 계획입니다.

교원 명예퇴직 제도를 활성화 하기 위하여 희망자 퇴직수당 소요액의 120%인 16억원을 계상하였습니다.

이상으로 1993년도 교육비특별회계 예산안에 대하여 제안설명을 드렸습니다.

존경하는 의장님, 그리고 위원님 여러분, 지방교육자치의 실시와 함께 교육서비스의 질적 개선과 교육복지 수요의 증진으로 우리가 해야할 일은 너무나 많습니다.

그러나 한정된 재원으로 다양하게 분출되는 교육현장의 요구를 충족시키기에는 많은 어려움이 있음을 깊이 양찰하시어 충북교육이 보다 내실있게 실천될 수 있도록 예산안을 심의·의결하여 주시기 바랍니다.

감사합니다.

● 의장 김영세

수고하셨습니다.

'93년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안은 예산·결산소위원회에 회부하여 심사토록 하고, 모든 질의도 이때 병행해 주시기 바랍니다

오늘의 회의는 이것으로 마치고자 합니다.

이상으로 제16회 충청북도교육위원회 정기회 제2차 본회의 산회를 선포합니다.

(의사봉 3타)

(11시15분 산회)

ㅇ 참석위원수 : 10명

의장 김영세, 부의장 김광수, 위원 이상일, 이재희, 김응복, 이근수, 김사수, 박병해, 권혁풍, 장충호.

ㅇ 출석공무원 : 13명

부교육감 박동기, 초등교육국장 홍영창, 중등교육국장 나세웅, 관리국장 김근학, 공보담당관 정금옥, 기획감사담당관 신택회, 행정관리담당관 이기수, 총무과장 고일영, 초등장학과장 채선병, 초등교직과장 김재성, 행정과장 이상찬, 재무과장 정헌동, 시설과장 박성근.

ㅇ 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출 예산안 : 별첨 6.

※ 별책부록

ㅇ 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출 예산서(안)

ㅇ 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 사항별 설명서

ㅇ 1993년도 충청북도교육비특별회계 예산편성 기본지침

제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제 3 호

본 회 의 회 의 록

충청북도교육위원회 의사국

1992년 11월 3일 (화요일) 11시00분

의 사 일 정

1. 제16회 충청북도교육위원회 정기회 회기 연장의 건
2. '92년도 행정사무 감사결과 보고의 건
3. '91년도 충청북도교육비특별회계 결산 승인의 건

부의된 안건

1. 제16회 충청북도교육위원회 정기회 회기 연장의 건
2. '92년도 행정사무 감사결과 보고의 건
3. '91년도 충청북도교육비특별회계 결산 승인의 건

(11시00분 개의)

● 의장 김영세

좌석을 정돈하여 주시기 바랍니다.

성원이 되었으므로 제16회 충청북도교육위원회 정기회 제3차 본회의를 개의합니다.

(의사봉 3타)

먼저 의사과장으로부터 보고가 있겠습니다.

● 의사과장 이영규

먼저 제3차 본회의에 부의된 안건에 대한 내용을 보고드리겠습니다.

11월2일 김사수위원님 외 4명의 찬성으로 예산안 심사기간 부족에 따른 회기 연장에 관한 서면 동의서가 제출되었고, 동일 박병해 감사소위원회

위원장님으로부터 행정사무 감사결과 보고서가 제출되었고, 동일 김사수 예산·결산소위원장님으로부터 '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산 승인의 건이 부의되었으며, 아울러 심사보고서도 함께 제출되었습니다.

따라서 금일은 회기연장에 관한 건과 행정사무 감사결과 보고서 채택의 건 및 '91년도 교특회계 세입·세출결산 승인의 건을 심의·의결하시겠습니다.

이상 보고를 마칩니다.

(11시03분)

1. 제16회 충청북도교육위원회 정기회 회기 연장의 건

● 의장 김영세

의사일정 제1항, 제16회 충청북도교육위원회 정기회 회기 연장의 건을 상정합니다.

(의사봉 3타)

기 배포해 드린 바와 같이 내용을 아시겠습니다마는 본건은 김사수위원외 4명의 찬성으로 서면 동의서로 제출되었는 바, 그 내용은 '93년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 심사를 위한 예산·결산소위원회 활동 기간이 부족하므로 제16회 충청북도교육위원회 정기회 회기를 4일간 연장하여 11월7일까지로 하자는 내용입니다.

위원 여러분께서 본 동의에 대하여 다른 의견 있으시면 말씀하시기 바랍니다.

("없습니다"하는 위원 많음)

없으십니까?

그러면 제16회 충청북도교육위원회 정기회 회기연장의 건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다.

(의사봉 3타)

의사일정은 배부해 드린 유인물을 참고하여 주시기 바랍니다.

(11시05분)

2. '92년도 행정사무 감사결과 보고의 건

● 의장 김영세

다음은 의사일정 제2항 '92년도 행정사무 감사결과 보고의 건을 상정합니다.

(의사봉 3타)

감사소위원회 간사 권혁풍위원께서는 나오셔서 보고하여 주시기 바랍니다.

(권혁풍위원 사회대로 나옴)

● 권혁풍 위원

감사소위원회 간사 권혁풍 교육위원입니다.

지금부터 충청북도교육청등에 대한 '92년도 행정사무감사 결과를 보고드리겠습니다.

먼저 감사의 목적은, 교육·학예에 관한 사무전반에 관한 실태를 정확히 파악하여 교육위원회 활동에 반영하고, '93년도 예산안 심사에 필요한 자료를 수집하며, 교육행정의 잘못된 부분을 적출,시정토록 하여 효율적인 업무수행을 도모하고자 하였습니다.

다음으로 감사기간은 '92년 10월21일부터 10월23일까지와 10월26일부터 27일까지로 전체 5일간 실시하였습니다.

감사대상기관은 충청북도교육청과 청주·충주·영동 등 3개 지역교육청을 대상으로 하였습니다.

다음은 감사실시 경과를 말씀드리겠습니다.

의장외에 10명의 위원으로 감사반을 편성하여 업무현황 청취와 정책질의를 통하여 감사를 실시하였고, 필요에 따라 서류확인과 현장확인을 실시하였습니다.

주요감사 내용으로는 학무행정분야에 대하여는 장학업무를 중점으로 하였고, 관리행정분야는 시설사업을 중점으로 하여, 4개 감사대상기관에 대하여 107건의 자료요구와 263건의 정책 질의를 통하여 감사를 실시한 결과, 충청북도교육청의 "감사담당공무원의 사전교육을 통한 감사자세의 전환"을 수범사항으로 평가하는 등 4개 감사대상기관에 23건의 수범사항과 36건의 권장 및 검토사항, 그리고 23건의 시정사항을 조치하였습니다.

동 시정사항은 물론 권장·검토사항에 대하여는 앞으로 충분히 연구검토하여 그 결과를 지금부터 2개월 후까지 보고하여 주시는 것을 원칙으로 하여 주시기 바랍니다.

동 주요감사 내용과 감사결과 등의 자세한 내용에 대하여는 유인물을 참

고하여 주시기 바라며, 시정사항에 대하여는 감사대상 기관에 그 처리를 또한 요구하고자 합니다.

(별첨 "1992년도 행정사무 감사결과 보고서" 참조)

이상으로 '92년도 행정사무감사 결과 보고를 모두 마치겠습니다.

감사합니다.

감사보고서와 별도로 한가지 더 말씀드릴 것은 먼저 감사소위원회 때 중등교육국장님이신 나국장님께서 건의하신 것이 있었습니다.

즉, "가장 우리가 시급한 것이 교육 투자다, 그래서 무엇보다도 교육투자를 확충하기 위해서는 우리 교육위원회 활동중에서도 지방자치단체로부터 전입금을 받을 수 있도록 로비를 해야 된다"는 그런 건의 말씀이 계셨습니다.

그 당시에 이것을 가 접수를 받아서 우리 위원님 여러분들과 함께 논의를 해본 결과, 이 건의는 감사소위원회에서 처리할 소관 사항이 아니라고 생각이 되어서 여기서는 답변을 하지 않기로 하겠습니다.

이상입니다.

● 의장 김영세

예, 수고하셨습니다.

본 보고서 내용에 대해서 다른 의견 있으시면 말씀하시기 바랍니다.

("없습니다."하는 위원 있음)

예, 다른 의견 없으십니까?

("없습니다."하는 위원 있음)

그러면 '92년도 행정사무 감사결과 보고서는 원안대로 채택되었음을 선포합니다.

(의사봉 3타)

(11시08분)

3. '91년도 충청북도교육비특별회계 결산 승인의 건

● 의장 김영세

다음은 의사일정 제3항 '91년도 충청북도교육비특별회계 결산 승인의 건을 상정합니다.

(의사봉 3타)

예산결산소위원회 간사 이상일위원께서는 나오셔서 동건에 대한 심사결과를 보고하여 주시기 바랍니다.

(이상일위원 사회대로 나옴)

● 이상일 위원

예산·결산소위원회 간사 이상일 교육위원입니다.

1992년 10월8일 충청북도교육감이 제안, 1992년 10월20일 소위원회에 회부되어 몇 가지 시정 촉구 사항을 부대의견으로 달아 심의 의결한 '91년도 충청북도교육비특별회계 결산 심사 보고를 드리겠습니다.

1992년도 10월24일 제안설명에 이어 10월28일부터 10월30일까지 3일간 관계관과 질의·답변 및 서류 검토를 통하여 심사한 결과, 세입·세출에 대한 결산 내용은 여러 위원님들이 이미 청취하신 결산 제안설명서 내용과 같으므로 자세한 설명을 생략하고자 하오니 유인물을 참고하여 주시면 고맙겠습니다.

다만, 결산 내용을 종합적으로 말씀드리면 세입결산에 있어서 재산 매각대중 예산에 계상하고도 전혀 징수하지 못한 금액이 6억9,108만원이나 되고, 이와는 반대로 예산에 계상하지도 않고 수납한 금액이 2억1,929만원이나 되어 세입재원 포착에 다소 미흡한 점이 있으나, 세입 총 예산액의 99% 징수실적을 거양함으로써 소기의 성과를 올린 것으로 판단됩니다

세출결산에 있어서는 예산 현액에 대한 불용액이 175억 3,629만원이나 발생하여 총 예산액의 5.1%를 차지함으로써 과다한 느낌이 들고, 이월사업액이 159억 2,022만원이나 되어 사업추진에 미진한 감이 있으나 낭비성 지출을 억제하여 1억 8,900만원의 예산절감 실적을 올리는 등, 전반적으로 집행에 적정을 기한 것으로 분석되었습니다.

다음으로 결산내용중 불합리한 사항을 몇가지 지적하여 시정을 촉구한 내용을 말씀드리겠습니다.

첫째, 교단경비 배부를 소홀히 한 점입니다.

'91년도 도교육청 소관으로 편성된 고등학교 교단경비 예산중 5,665만원을 학교에 배부하지 않고 불용액으로 처리한 바, 이는 교단경비를 우선 지원하여 학교운영에 정상화를 함으로써 교육의 내실을 기하고자 하는 취지에 따르지 못한 예산운영으로 판단되므로, 예산에 편성된 교단경비는

전액 배부하여 활용토록 하여 주심은 물론 교단경비 지원에 가일층 노력하여 주시기를 바랍니다.

둘째, 사립학교 재정결함 보조금 소요액을 과다하게 책정하여 예산을 사장시킨 사례가 있습니다.

'91년도 사립학교 재정결함 보조금 예산액으로 124억 9,187만원을 확보하여 그중 114억 3,994만원을 집행하고 잔액 10억 5,193만원은 불용액으로 처리한 바, 이는 사업 주관부서에서 보조금 소요액을 정확히 판단하지 못하고 과다하게 책정하여 예산을 사장시킨 결과가 되었습니다.

또한 사학재정에 어려움을 감안하여 회계년도중 이를 재검토하여 여유자금을 시설비 보조금 등으로 목적을 변경하여 지원하는 것이 적극적인 예산 운영이라고 생각을 합니다.

아울러 앞으로는 사립학교에 대한 보조금 지원시 소요액을 정확히 판단하여 사업비로 책정할 것을 당부드리며, 법인 전입금의 확대에도 노력하여 주시기 바랍니다.

셋째, 체육고등학교 선수 급식비에 대하여 예산편성을 소홀히 한 점입니다.

체육고등학교 선수 급식비로 4억 2,335만원을 계상하였으나 학생수, 급식일수 등에 변동이 있어 1억6,090만원 밖에 집행하지 못하고, 예산액에 62%나 되는 2억6,245만원을 불용액으로 방치하였습니다.

년도중이라도 이와 같은 예산편성 요소에 변동이 있을시는 이를 정확히 계산하여 추경예산에 반영함으로써 불필요하게 된 자금을 활용할 수 있는 방안을 강구해야 할 것입니다.

넷째로, 사고이월 사업물량이 너무 많습니다.

당해년도 사업은 당해년도에 완료하는 것이 회계년도 독립의 원칙에 부합하는 것이나, 도교육청의 경우 '91년도 시설사업중 27건 이상이 사고이월사업으로 처리되었으며, 그 중 10건은 당초 예산에 사업비를 확보하고서도 연말까지 사업이 완료되지 않은채 이월됨으로써 다음년도에 지수조정으로 계약금액을 조정하여 1억 953만원을 추가 지출하는 결과를 초

래하였습니다.

관계공무원은 사업비 추진에 능동적으로 대처하는 등 좀더 적극적인 자세로 임하여 이월사업을 최소한으로 줄이도록 노력하여 주시기 바랍니다.

이상으로 '91년도 충청북도교육비특별회계 결산 심사보고를 마치겠습니다.

(별첨 "1991년도 충청북도교육비특별회계결산심사 보고서" 참조)

감사합니다.

● 의장 김영세

수고하셨습니다.

본건에 대하여 질의하실 위원 있으시면 말씀하여 주시기 바랍니다.

(잠시 침묵)

질의할 분 없습니까 ?

("없습니다."하는 위원 많음)

그러면 질의·답변을 종결합니다.

(의사봉 3타)

다음은 토론에 들어가겠습니다.

먼저 반대토론 하실 분 말씀하여 주시기 바랍니다.

(잠시 침묵)

없으십니까 ?

("없습니다."하는 위원 있음)

본건에 반대토론이 없어 토론을 종결하고자 하는데 다른 의견 있으시면 말씀하시기 바랍니다.

("없습니다."하는 위원 있음)

토론을 종결하겠습니다.

(의사봉 3타)

그러면 본건에 대하여 이의 없으시죠?

("없습니다." 하는 위원 많음)

예, 이의가 없으므로 예결소위원회 결산심사 보고서의 시정 촉구사항을 부대 의견으로 하여 '91년도 충청북도교육비특별회계 세입·세출 결산의 승인을 선포합니다.

(의사봉 3타)

수고하셨습니다.

오늘의 의사일정은 이것으로 마치고자 합니다.

이상으로 제16회 충청북도교육위원회 정기회 제3차 본회의 산회를 선포합니다.

(의사봉 3타)

(11시20분)

o 참석위원수 : 11명

의장 김영세, 부의장 김광수, 위원 이상일, 이재희, 홍신희, 김응복, 이근수, 김사수, 박병해, 권혁풍, 장충호.

o 출석공무원 : 10명

부교육감 박동기, 초등교육국장 홍영창, 중등교육국장 나세응, 관리국장 김근학, 행정관리담당관 이기수, 총무과장 고일영, 초등교직과장 김재성, 행정과장 이상찬 재무과장 정헌동, 시설과장 박성근.

o 의사일정(안) : 별첨 2.

o 1991년도 충청북도교육비특별회계결산 심사보고서 : 별첨 5.

o 1992년도 행정사무 감사결과 보고서 : 별첨 8.

제 16 회 충청북도교육위원회(정기회) 제 4 호

본 회 의 회 의 록

충청북도교육위원회 의사국

1992년 11월 7일 (토요일) 11시 00분

의 사 일 정 (제16회 정기회 제4차 본회의)

1. '93년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안
2. 기타안건 처리

부 의 된 안 건

1. '93년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안
2. 기타안건 처리

(11시 00분 개의)

● 의장 김영세

좌석을 정돈하여 주시기 바랍니다.

성원이 되었으므로 제16회 충청북도교육위원회 정기회 제4차 본회의를 개의합니다.

(의사봉 3타)

먼저 의사과장으로부터 보고가 있겠습니다.

● 의사과장 이영규

보고드리겠습니다.

먼저 11월 6일 예산·결산소위원회 위원장님으로부터 '93년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안이 부의되었고, 이 예산안에 따른 심사보고서도 제출되었습니다.

따라서 금일은 제2차 본회의에서 제안설명을 들으시고, 예·결소위원

회의 심사를 거친 1993년도 충청북도 교육비특별회계세입·세출예산안에 대하여 질의·토론을 하신 후 의결을 하시겠습니다.

이상으로 보고를 마칩니다.

(11시 01분)

1. '93년도 충청북도교육비특별 회계세입·세출예산안

● 의장 김영세

의사일정 제1항, '93년도 충청북도 교육비특별회계세입·세출예산안을 상정합니다.

(의사봉 3타)

예산·결산소위원회 간사께서는 나오셔서 심사결과를 보고하여 주시기 바랍니다.

(이상일위원 사회대로 나옴)

● 이상일 위원

예산·결산소위원회 간사 이상일 교육위원입니다.

6일간에 걸쳐 5인 위원이 심사한 '93년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안에 대한 내용을 위원장님을 대신하여 간략히 보고드리겠습니다.

먼저 심사경과를 말씀드리면 10월 28일 '93년도 예산안이 예결소위원회로 회부됨에 따라 10월 30일 10시부터 제5차 예결소위원회 활동을 시작하여 당일 행정과장으로부터 상세한 제안설명을 청취하였고, 그로부터 제10차까지는 각과 세부심사를 거쳐 계수를 조정하여 수정의결을 하였고, 제11차 소위원회에서는 심사보고서를 작성하였습니다.

다음, 제안설명 요지 및 질의·답변 내용 등은 유인물을 참고하여 주시고 이제 심사보고 요지를 말씀드리겠습니다.

(별첨된 "1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 심사보고서" 참조)

'93년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안에 대하여 세입예산 편성 기준의 적정성, 교단경비 우선 지원, 학생수용 시설예산 확보, 사업의 효과성, 합리성 등을 심사 기준으로 설정하고 예산편성의 적정여부를 심도있게 검토한 바, '93년도 세입·세출예산 총액은 '92년도 보다 12%

증가된 4,152억 9,290만 1천원으로 편성되었습니다.

세입에 있어서는 의존 수입이 전체 예산의 87.8%인 3,645억 9,600만원이고, 자체수입은 불과 12%인 500억 2,800만원 밖에 되지 않아 지방교육자치가 시행되고 있음에도 아직도 재정적으로는 중앙정부에 의존하고 있는 실정입니다.

세출에 있어서는 인건비가 전체예산의 73%를 차지하고 있어 재정수요의 큰 부담으로 작용하고 있음을 알 수 있습니다.

기타 자세한 세출내역은 유인물을 참고하여 주시고,다만 한가지 말씀드릴 것은 '93년도 예산에는 교육감에게 예산운영의 재량권을 부여하여 현안사업에 신축성있게 대처할 수 있도록 예산총액의 1%에 해당하는 40억원을 예산관리 사업으로 계상한 점이며, 동 예산은 하급기관 경상교육비 지원으로 12억원, 하급기관 투자교육비로 28억원을 사용하도록 편성하였습니다.

다음은 '92년도 제1회 추경예산을 심사하는 과정에서 9,675만원을 삭감하여 교단경비로 사용하도록 한 바, 그 처리 결과를 보고드리겠습니다.

집행기관에서는 '93년도 예산에 동 삭감액을 국민학교 및 중학교의 컴퓨터 교육지원 경비로 계상하여 학생들의 컴퓨터 교육 진흥에 노력함으로써 교육위원들의 뜻에 부응하는 예산을 편성 하였습니다.

이어서 삭감내용을 말씀드리겠습니다.

삭감한 금액은 총 4억 8,877만원으로 그 내용은 다음과 같습니다.

첫째, 대여장학금 부담금 예산요구액 14억 2,457만원중 4억 2,457만원을 삭감한 바, 그 사유는 '91년도 및 '92년도 지급실적이 예산액의 50%에도 못미쳐 예산을 사장시키는 결과가 되었기 때문에 '93년도 요구액의 30%를 삭감하였습니다.

둘째, 도교육청 현관게시용 현황판 제작비 3천만원을 삭감한 바, 이는 긴급을 요하지 않는 사업으로 판단되었기 때문입니다.

셋째, 교육발전위원회 운영비 1,470

만원은 제15회 교육위원회에서 동 설치조례안이 부결되어 예산편성 근거가 소멸되었기 때문에 삭감하였으며, 넷째, 본청 진입로 바닥포장 및 보수공사비는 예산요구액 5,280만원중 1,400만원을 삭감한 바, 이는 도교육청 청사전면 바닥으로 그 일부만 포장할 경우 미관을 해칠 우려가 있어 시공면적을 조정하였기 때문입니다.

끝으로 생활지도 사례집발간비 550만원을 삭감한 것은 동 사례집을 매년 발간하는 것보다는 격년제로 발간하여 충실한 내용을 수록코자 하는 취지에 있습니다.

종합적으로 이번 예산을 심사한 결과를 말씀드리면 충분하지 못한 재원으로 합리적인 예산편성 기준을 설정하여 교육재정 수요에 대처하도록 전체적으로는 적절히 편성하였다고 평가하였습니다.

특히 노후화된 책걸상 5만 2천여조를 완전히 교체하여 교육여건을 개선하고자 하였으며, 교원들에게 연수기회를 확대함은 물론 연수여비를 현실화하여 교원들의 사기를 진작시키고자 하였으며, 첨단 정보화 시대에 대비하기 위하여 학생 컴퓨터 교육에 16억원을 투자한 점과, 실업계고등학교 실험실습비를 대폭인상하여 실고생들에게 보다 많은 실습기회를 제공하여 주고, 사립학교 재정의 어려움을 감안하여 보조금 지원액을 확대하였으며, 명예퇴직 교원 대상자 수를 늘려 퇴직 희망자에게 용퇴할 수 있는 기회를 부여한 것 등은 충북교육의 미래를 위하여 진일보한 예산편성이라고 보여집니다.

다만 국민학교, 중학교, 고등학교의 교급당 경비를 전년대비 10%를 인상함으로써 전체 예산 증가율 12%에도 미치지 못하는 아쉬움이 있고, 장차 이 나라 과학기술을 이끌어갈 과학 영재 교육에 대한 투자가 예·체능 분야의 특수목적 고등학교에 비해 미흡한 감이 들었으며, 교육청에서 주관하는 각종 행사시 학생들에게 수여하는 시상품 예산액이 너무 빈약하여 소기의 효과를 달성하지 못할 것으로 생각이 되는 바, 이러한 점들은 추후 예산편성시 고려해 주도록 집

행기관에 의견을 제시하고자 합니다.

다음은 수정안 요지를 말씀드리겠습니다.

세입·세출예산 총액4,152억 9,290만 1천원에는 변동이 없으나 삭감사유와 같이 4억 8,877만원을 삭감하여 예비비로 계상하였습니다.

유의사항으로 지역교육청에 설치된 교육행정 자문위원회는 행정사무감사 결과 활동실적이 미미하여 유명무실한 기관으로 생각되므로 '94년도부터는 재검토하도록 요청키로 하였으며, '93년도 예산총칙 제7조에 의거 회계년도중 용도를 지정하여 교부된 교부금, 보조금, 전입금 및 목적 지정 교부금을 교육위원회 의결을 받은 것으로 간주하여 예산을 편성할 경우에는 반드시 교육위원회 의장에게 그 내용을 지체없이 보고할 것을 요청키로 의견을 모았으며, 소수의견은 없었습니다.

기타 본 예산에 대한 수정동의안은 유인물을 참고하여 주시기 바라며, 예산·결산소위원회의 수정안대로 의결하여 주시기 바랍니다.

끝으로 그 동안 예산심사를 위하여 수고하여 주신 관계관 여러분의 노고에 감사를 드리며, 이상으로 심사 보고를 마치겠습니다.

감사합니다.

● 의장 김영세

수고하셨습니다.

그러면 본 '93년도 예산안에 대하여 질의하실 분 말씀하여 주시기 바랍니다.

참고로 원안에 대한 질의에 대하여는 집행기관에서, 수정안에 대한 사항은 예결소위원회 위원장께서 답변하여 주시기 바랍니다.

질의하실 분 말씀하여 주시기 바랍니다.

(위원석 침묵)

예, 질의 없으십니까?

("없습니다."하는 위원 있음)

예, 그러면 질의·답변을 종결하겠습니다.

(의사봉 3타)

다음은 본 안건에 대하여 토론에 들어 가겠습니다.

반대토론 하실 분 말씀하여 주시기

바랍니다.

반대토론 없습니까?

("없습니다." 하는 위원 있음)

본 안건에 대하여 반대토론이 없어 이상으로 토론을 종결하고자 하는데 이의 있으십니까?

("없습니다." 하는 위원 많음)

예, 이의 없으시므로 이상으로 토론을 종결합니다.

(의사봉 3타)

그러면 표결에 들어 가겠습니다.

표결은 본 안건에 대한 예·결산소위원회 수정안과 교육감 제출원안에 대하여 각각 표결을 하도록 하겠습니다.

먼저 예산·결산소위원회 수정안에 대하여 표결토록 하겠습니다.

이 예산·결산소위원회 수정안에 대해서 찬성하시는 분 거수하여 주시기 바랍니다.

(교육위원 전원 거수)

전원 예산·결산소위원회 수정안에 찬동을 하였기 때문에 표결 결과 찬성 11표로 전원일치로 이 예산·결산소위원회 수정안이 통과되었습니다.

따라서 '93년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안은 예산·결산소위원회 수정안과 같이 수정한 부분은 수정한대로, 기타의 부분은 원안대로 세입·세출 각각 4,152억 9,290만 1천원으로 수정의결되었음을 선포합니다.

(의사봉 3타)

(11시 15분)

2. 기타안건 처리

● 의장 김영세

다음은 기타안건의 처리 순서가 되겠습니다.

별도로 말씀하실 사항있으면 말씀하여 주시기 바랍니다.

(위원석 침묵)

기타사항 없으십니까?

("없습니다." 하는 위원 있음)

감사합니다.

금번 정기회는 작년과는 달리 19일간 실시되어 위원여러분의 수고가 많으셨습니다.

그리고 집행기관에서도 행정사무에 대한 감사수감과 예산·결산에 대한 질의·응답을 위하여 노고가 많으셨

습니다.

금번의 정기회를 통하여 우리 교육위원 모두는 충청북도교육비특별회계의 내년도 예산을 자세하고도 심도있게 심의하였음은 물론, 집행기관과 같이 머리를 맞대고 함께 논의하고 검토하면서, 충북교육의 살림살이가 건전하고 내실있게 편성되도록 노력하였음을 자부하면서, 모쪼록 교육위원회에서 편성된 예산안이 도의회에서 별다른 수정없이 통과되도록 집행기관의 많은 노력이 있으시기를 바라고, 아울러 예산집행에 효율을 기하시기를 바랍니다.

또한 행정사무 감사에 대한 처리요구 사항에 대하여 집행기관의 성의있는 처리결과를 기대하면서 제16회 충청북도교육위원회 정기회 의사일정을 모두 마치고자 합니다.

그러면 이것으로 제16회 충청북도교육위원회 정기회 제4차 본회의를 산회하겠습니다.

(의사봉 3타)

이상으로 제16회 충청북도교육위원회 임시회 본회 폐회를 선포합니다.

(의사봉 3타)

(11시 17분 폐회)

o 출석위원수 : 11명

의장 김영세, 부의장 김광수, 위원 이상일, 이재회, 홍신희, 김응복, 이근수, 김사수, 박병해, 권혁풍, 장충호.

o 출석공무원 : 9명

부교육감 박동기, 초등교육국장 홍영창, 중등교육국장 나세웅, 관리국장 김근학, 기획감사담당관 신택희, 행정관리담당관 이기수, 초등교직과장 김재성, 행정과장 이상찬, 재무과장 정헌동.

o 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 심사보고서 : 별첨 7.

(별첨 1)

議 事 日 程(案)

第 16 回 忠淸北道敎育委員會(定期會) **1992. 10. 20. - 11. 3.(15일간)**

日 時	附 議 案 件	備 考
10.20(화) 11:00	※ 개회식 【 제1차 본회의 개의 】 1. 제16회 충청북도교육위원회 정기회 회기결정의 건 2. 교육시책에 관한 연설(교육감) 3. '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산 승인의 건 제안설명 4. 예산결산소위원회 구성의 건 【 제1차 본회의 산회 】 ※ 소위원회 활동 o 제1차 예산·결산소위원회 1. 위원장, 간사 선임의 건	회 기 10.20 - 11. 3. (15일간)
10. 21(수) - 27(화)	【 휴 회 】 ※ 소위원회 활동 o 제2차 예산결산소위원회(10.24.) 1. '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산승인의 건 제안설명 o 제3차 감사소위원회(10.21.) - 충주교육청	

議 事 日 程(案)

第 16 回 忠淸北道敎育委員會(定期會) 1992. 10. 20. - 11. 3.(15일간)

日 時	附 議 案 件	備 考
	○ 제4차 감사소위원회(10.22.) - 청주교육청 ○ 제5차 감사소위원회(10.23.) - 영동교육청 ○ 제6차 감사소위원회(10.26.) - 충청북도교육청 ○ 제7차 감사소위원회(10.27.) - 충청북도교육청	
10.28(수) 11:00	【 제2차 본회의 개의 】 1. '93년도 충청북도교육비특별회계세입·세출 예산안 제안설명 【 제2차 본회의 산회 】 ※ 소위원회 활동 ○ 제3차 예산·결산 소위원회 1. '93년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 제안설명 2. '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산승인의 건 심의	

議 事 日 程(案)

第 16 回 忠淸北道敎育委員會(定期會) **1992. 10. 20. - 11. 3.(15일간)**

日 時	附 議 案 件	備 考
10.29(목) - 11. 2(월)	【 휴 회 】 ※ 소위원회 활동 o 제4차 예산·결산소위원회(10.29) 1. '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산 승인의 건 심의 o 제5차 예산·결산소위원회(10.30) 1. '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산 승인의 건 심의 및 의결 2. '93년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 심의 o 제6차 예산·결산소위원회(10.31) 1. '93년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 심의 o 제7차 예산·결산소위원회(11.2) 1. '93년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 심의·의결 o 제8차 감사소위원회(11.2) 1. '92년도 행정사무 감사결과 보고서 작성의 건	

議 事 日 程(案)

第 16 回 忠淸北道敎育委員會(定期會) 1992. 10. 20. - 11. 3.(15일간)

日 時	附 議 案 件	備 考
11. 3(화) 11:00	【 제3차 본회의 개의 】 1. '92년도 행정사무 감사결과 보고의 건 2. '91년도 충청북도교육비특별회계 결산 승인의 건 의결 3. '93년도 충청북도교육비특별회계세입·세출 예산안 의결 4. 기타안건 처리 【 제3차 본회의 산회 】 ※ 폐 회	

(별첨 2)

議 事 日 程(案)

第 16 回 忠淸北道敎育委員會(定期會) **1992. 10. 20. - 11. 7.(19일간)**

日 時	附 議 案 件	備 考
'92.10.20. - 11. 2.	【 제1차, 제2차 본회의 및 소위원회 】	
11. 3(화) 11:00	【 제3차 본회의 개의 】 1. 제16회 충청북도교육위원회 정기회 회기 연장의 건 2. '92년도 행정사무감사 보고의 건 3. '91년도 충청북도교육비특별회계 결산 승인의 건 【 제3차 본회의 산회 】 ※ 소위원회 활동 o 제8차 예산·결산소위원회 1. '93년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 심의(전위원 질의·답변)	당초회기 '92. 10. 20. - 11. 3. (15일간) 변경회기 '92. 10. 20. - 11. 7. (19일간)
11. 4(수) - 11. 6(금)	【 휴 회 】 ※ 소위원회 활동 o 제9차 예산·결산 소위원회(11.4.) 1. '93년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 심의 o 제10차 예산·결산 소위원회(11.5.) 1. '93년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 심의 o 제11차 예산·결산소위원회(11.6.) 1. '93년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 심의·의결 및 심사보고서 작성	
11. 7(토) 11:00	【 제4차 본회의 개의 】 1. '93년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 의결 2. 기타 안건처리 【 제4차 본회의 산회 】 ※ 폐 회	

(별첨 3)

1992. 10. 20.
忠淸北道敎育委員會

'93. 敎 育 施 策

忠 淸 北 道 敎 育 監

尊敬하는 金榮世 議長님과 여러 委員님,

'93年度 本道 敎育施策을 報告드리게 되어
참으로 榮光스럽습니다.

여러모로 바쁘신 가운데서도
그간 忠北敎育 發展을 위해서 애써주신 議長님과 委員님 여러분께
깊은 敬意와 感謝를 드립니다.

우리 敎育은 敎育自治가 實施됨에 따라
새로운 轉換期를 맞고 있습니다.

이러한 轉換期속에서 우리는 다 같이
敎育의 當面課題와 앞으로의 나아갈 길을 생각해 보고
새로운 覺悟와 意志로써 內實있는 敎育施策을
펴 나가지 않으면 안되리라고 봅니다.

여기에서 本人은 質높은 敎育을 위한
敎育行政의 役割과 機能이 무엇인가를 생각해 봅니다.

未來의 主役들에 대한 敎育을 責任지고 있는 우리는
무엇보다도

첫째, 快適하고도 便利한 敎育環境을 造成하여
學生이나 敎師들이 敎授·學習에 不便함이 없도록 支援하여 주는 것이고

둘째, 質 높은 學習 機資材를 確保하고 設備를 提供하여
密度높은 敎育이 이루어지도록 與件을 造成하여 주는 것이며

셋째, 敎員들의 資質을 向上시켜
敎育의 質을 높이는 일이라 하겠습니다.

이러한 信念과 覺悟속에서
'93年度 本道 敎育施策의 基本方向을

첫째, 敎育의 本質을 追求하는 敎育
둘째, 未 來 指 向 的 인 敎育
셋째, 平生敎育의 基盤을 造成하는 敎育
넷째, 漸 進 的 인 敎 育 體 制 의 改 善 에 두고

다음과 같은 事業을 重點 推進해 나가도록 하겠습니다.

1. 學校敎育의 正常化와 個性과 能力의 伸 張
2. 學 校 運 營 의 自 律 性 保 障
3. 道德性 涵養과 民主市民 敎育의 實 現
4. 統一 對備 敎育과 國際化 敎育의 强 化
5. 科 學 · 技 術 敎 育 의 充 實
6. 敎員의 專門性 提高와 資質 向上
7. 敎 育 與 件 의 改 善

위 事業에 대한 具體的인 推進內容을 말씀드리면 다음과 같습니다.

첫째, 學校敎育의 正常化와 個性과 能力의 伸張입니다.

敎育의 本質的 機能에는 個個人의 素質을 調和롭게 發展시키고
知的, 身體的 發達을 돕는 個人完成의 機能이 있습니다.

이러한 自我實現은
個人의 潛在된 能力을 啓發하고 個人差를 尊重하며
學校敎育의 正常化를 통한
敎育의 本質을 追求하는 속에서 이루어진다고 봅니다.

따라서 敎育課程의 正常的인 運營과
생각하고, 짓고, 만들고, 키우고, 뛰는 勞作學習 方法을 통하여
全人敎育이 이루어지도록 하겠으며

個人의 適性과 素質이 啓發될 수 있도록
多樣한 特別活動 프로그램을 開發, 指導하여 人間完成에 努力하겠습니다.

그리고 第6次 敎育課程의 改定에 따른 敎科書 및 敎師用 指導書를

우리地域 特性에 맞게 開發하고
幼稚園과 國民學校에 普及하여 探究力을 伸張시키도록 하겠으며

創意性이 缺如된 斷片的인 知識 爲主의 注入式 敎育과
入試爲主의 暗記式 敎育에서 脫皮하여
論理的 思考와 探究力 伸張에 도움이 되도록
모든 學習評價 方法을 改善함으로써
國·中高等學校 學生들의 敎育이 正常化 되도록 하겠습니다.

아울러 秀越性 敎育의 必要性을 認識하고
特殊才能兒에 對한 體系的인 特別 指導를 통하여
潛在能力을 最大限 伸張시키는 등
敎育의 普遍性과 秀越性도 함께 追求하겠습니다.

또한 地域의 特殊性과 學校 與件을 考慮하여
一般系 高等學校와 農業高等學校에 工科를 竝設, 運營함으로써
人文敎育과 實業敎育의 均衡發展을 도모하겠습니다.

그리고 進路敎育을 위하여
學生들의 適性과 能力에 맞는 進路 診斷과 巡廻指導를 實施하여
進路 選擇의 方向을 提示하여 주고

進路敎育 資料를 製作·普及하여
一線敎師나 學父母들의 指導能力을 向上시키도록 하겠습니다.

둘째, 學校運營의 自律性 保障입니다.

敎育은 目標 指向的이고 未來 指向的인 特殊性 때문에
敎員의 專門性에 바탕을 둔 敎育現場의 自律性이 保障되어야 합니다.

學校 運營의 自律과 民主化는
學校長의 透徹한 敎育觀에 의한 指導性 發揮와
敎職員이 參與하고 協力하는 속에서 이루어지기 때문에

學校의 모든 敎育活動과 經營活動은
集團思考를 통한 意見收斂 過程을 거쳐 決定되어야 한다고 봅니다.

따라서 모든 行政力量을 敎育現場에 쏟아
學校長을 中心으로 한 自律行政과, 人和中心의 民主行政,
現場優先의 支援行政을 적극 展開해 나가도록 하겠으며

機關爲主의 指示行政이나 官僚中心의 便宜행정,
그리고 舊態依然한 踏襲行政은 果敢하게 拂拭해 나가겠습니다.

또한 敎育에 從事하는 모든 公職者들의 意識改革과 資質을 向上시켜
敎育에 대한 透徹한 使命感을 갖도록 하겠으며
誠實하고 努力하는 敎職員이 優待받는 風土를 造成하도록 하겠습니다.

그리고 學父母나 地域人士와의 對話機會를 充分히 마련하도록 하여
學校와 家庭·社會를 連繫한 敎育機能의 活性化에도 努力하겠습니다.

셋째, 道德性 涵養과 民主市民 敎育의 實現입니다.

자라나는 學生들에게 올바른 人格의 틀을 만들어 주려면
精神的으로 健康한 道德的 心性을 심어 주어야 합니다.

道德敎育의 問題는
現實的으로 매우 深刻한 社會問題로 擡頭되고 있으며
이러한 問題의 解決은 人間性의 回復과 健全한 價値觀을 일깨워 주는
敎育이 先行되어야만 이루어지리라고 봅니다.

이러한 敎育을 위하여
「忠北 精神文化의 기둥」이라는 冊字를 發刊하여 活用케 하고
올해에 이어「忠淸文化 巡廻踏査」를 계속 實施토록 하여
中原의 精神文化를 繼承 發展시켜 나아가도록 하겠으며

健全한 學生文化의 形成을 위하여 靑少年 團體活動의 積極的인 支援과
많은 學生이 各 團體에 加入하도록 적극 勸奬, 誘導하고

學生 修鍊活動을 活性化하여
集團生活의 智慧와 共同體意識 속에서 協同, 奉仕할 줄 아는
民主市民으로서의 資質을 기르도록 하겠으며
生活禮節과 傳統文化를 體驗, 터득하도록 指導하겠습니다.

또 學生들의 節制敎育을 위하여
禮節, 經濟, 秩序 등 各 分野別 優秀實踐 事例를 發掘하여
節制敎育 資料集을 發刊, 普及하고
基本生活習慣 學習資料를 開發 活用토록 함으로써

幼稚園과 國民學校때 부터
節制하고 忍耐할 줄 아는 生活人과
人間을 尊重하고 모든 사람과 더불어 사는 社會人이 되도록
指導하겠습니다.

넷째, 統一 對備 敎育과 國際化 敎育의 强化입니다.

國際情勢의 變化, 特히
蘇聯邦의 解體와 南北韓의 유엔 同時 加入, 中國과의 修交등은
우리들에게 統一에의 希望을 더해 주고 있습니다.

이러한 國際社會 秩序의 變化와 南北關係를 올바르게 理解시키고
統一意志를 심어주기 위해서는
民族 同質性 回復과 統一에 對備한 敎育이 이루어져야 하겠습니다.

北韓의 實狀을 바르게 理解시키고
自由民主主義 體制의 優越性을 알게 하며
關聯 敎科를 통한 體系的인 指導와 時事·契機敎育을 强化하여
"韓民族 共同體 統一方案"의 統一觀을 갖도록 指導하겠습니다.

그리고 國際化 時代와 開放化의 물결은
새로운 世界 市民的 意識과 未來透視的 眼目을 지닌 사람을 要求하고
있습니다.

固有의 民族正體性을 維持하면서
外來文化에 대한 主體的 理解와 受容 할 줄 아는 사람. 그리고
國家間의 利害關係와 市場開放에 對處할 수 있는 國際人을 育成하겠으며
英語, 佛語, 獨語, 日本語 等 外國語 敎師의 國外 語學硏修를 擴大 實施하여
國際的 感覺과 學生 指導能力을 向上시키는 한편,

學生들에 대한 外國語 實力을 向上시키기 위하여
國民學校 學生들의 特活指導를 통한 多國語 敎育과
多國語 學力競試大會·口話大會등 各種 大會를 開催하겠으며

高等學校의 第2 外國語 複數選擇을 擴散케 하고
多國語 示範地域의 運營을 통하여
世界市民으로서의 資質을 涵養시키도록 하겠습니다.

特히 '93年 大田世界博覽會의 開催를 契機로
學生들로 하여금
國際的 視角과 先進 外國 文物에 대한 感覺및 見聞을 넓히도록
指導하겠습니다.

다섯째, 科學·技術敎育의 充實입니다.

高度의 産業化 社會에 對備하고
熾烈한 國際競爭에서 살아 남기 위하여는
무엇보다도 科學·技術人力의 養成이 切實합니다.

科學·技術敎育은 科學的이고 論理的인 思考를 바탕으로
實證的 經驗이 要求되는 領域입니다.

따라서 實效性 있는 科學·技術敎育이 이루어지려면
質 높고 充分한 實驗·實習 機資材를 確保하고
理論도 重要하지만 反復되는 經驗爲主의 學習이 이루어져야 합니다.

이러한 科學·技術敎育을 위하여
農村地域의 剩餘敎室을 科學·技術室로 轉換시키고
年次的으로 市·郡마다 現代的인 科學館을 建立하겠으며
科學敎育院으로 하여금 移動科學室을 擴大 運營하게 하여
各級學校에서 水準 높은 科學·技術 敎育이 이루어지도록 하겠습니다.

그리고 靑少年 科學競進大會, 數學·科學 競試大會, 技能競技大會 等의
各種 大會를 開催하여 科學 英才를 發掘하고
體系的인 指導를 통하여 優秀 技能人 養成에 힘쓰겠습니다.

尖端 情報化 時代에 對處하기 위하여
'93年度에는 130個 國·中高等 學校에 2,800餘臺의 敎育用 컴퓨터를
普及하여 컴퓨터 機能의 理解와 操作能力을 기르도록 하겠으며

科學擔當敎師의 資質 向上을 위하여
各種 實驗硏修와 컴퓨터 硏修 등의 機會를 마련하여
總 1,900餘名의 敎師를 硏修시키도록 하겠습니다.

또한 技術敎育을 充實히 하기 위하여
農·工 및 工科가 竝設된 一般系 高校에
電算, 電子, 機械, 情報通信 등 9個 學級을 增設하여
實業系 高校의 수용능력을 擴大해 나가겠으며

農·工·商業系學校 350個 學級에 대하여 實驗·實習費를 增額 支援하고
같은 系列 30個 學校의 內部施設을 擴充할 計劃으로 있습니다.

여섯째, 敎員의 專門性 提高와 資質向上입니다.

"敎育의 質은 敎員의 質을 능가할 수 없다"는 말이 있듯이
敎育의 質을 向上시키는 일은 곧 敎員의 質을 높이는 것입니다.

敎員의 學問的 水準과 價値觀,
敎育的 態度와 敎授方法·技術 등은 敎育의 質을 變化시키며
이러한 敎職의 特殊性과 專門性은
敎員의 끊임 없는 自己 硏鑽을 要求하고 있습니다.

따라서 敎員硏修를 통한 資質을 向上시키고자
本道 敎育訓鍊機關인 단재敎育院과
大學校附設 敎員 硏修機關을 最大限 利用하여 總 4,800餘名에 대한
各種 資格硏修와 敎科別, 分野別 一般硏修, 또는 國外硏修를 實施하겠으며

硏修課程을 深化시키고 프로그램을 多樣化 함으로써
새로운 學問과 情報를 習得케 하고 硏修의 內實을 기하도록 하여
敎育現場에서 充實한 授業이 이루어지도록 하겠습니다.

특히 韓國敎員大學校의 協助로
授業負擔 없이 2年間 碩·博士 課程의 特別 硏修 機會를 擴大하여
敎育專門家로서의 力量과 敎授 指導能力을 伸張시키도록 하겠습니다.

일곱째. 敎育與件의 改善입니다.

學校敎育은 多樣한 形態의 敎授活動과 學習을 통하여
全人的 人格形成이 이루어지는 것이기 때문에

敎育의 質을 높여가는 問題는 앞에서 말씀드린 바와 같이
敎育的 環境과 內外部 敎育施設의 擴充,
良質의 敎具 設備를 確保·普及하는 것이 무엇보다도
重要하다고 하겠습니다.

이러한 敎育與件의 改善을 위하여
一部地域의 小規模 學校를 統·廢合 또는 再配置하여
敎育課程 運營을 正常化시키고 豫算 運用의 效率性을 높이도록 하겠으며

淸州·忠州 地域의 人口增加에 따라
國民學校 3個校와 中學校 3個校를 新設하여
94.3.1에 開校할 豫定으로 事業을 推進하겠습니다.

高等學校 敎育體制 改編도

모든 高等學校가 競爭的으로 特性있게 發展되도록 指導 育成하여
中學校 卒業生들이 適性과 能力에 따라 進學할 수 있도록 함으로써
高等學校 敎育의 內實과 獨自性을 追求하고
秀越性 敎育이 擴大 發展되도록 하겠습니다.

또한 學生數 增加등에 따른 不足한 113個 敎室을 增築하고
公·私立 學校의 老朽 책·걸상 5萬餘組를 交替하겠으며
學校 電氣施設을 補修하여
敎室 照度를 높이는 등 授業環境 改善에도 힘쓰겠습니다.

또한 學校 環境 淨化 事業으로
學校 周邊의 有害業所나 施設, 敎育環境 沮害要因을 除去하도록 하며
'93年에는 52個 給食學校를 追加로 指定, 運營토록 하여
營養給食을 통한 學生 健康 增進에도 努力하겠습니다.

그리고 公·私立學校의 均衡發展을 위하여
私立學校의 財政缺陷額을 支援하고

育成會 不實校에 대한 運營費와
敎員業務輕減을 위한 行政 裝備 購入費 등을 支援하여
一線 學校의 어려움을 덜어주도록 하겠습니다.

尊敬하는 議長님, 그리고 여러 委員님

敎育自治는 敎育委員이나 敎育監을 民選으로 한다거나
그 組織 및 運營에 自律性을 부여한다고 해서
곧 바로 具顯되는 것이 아니며

各級學校의 運營에 自治의 槪念이 導入되고
그 構成員 및 學父母가 이에 積極 參與해야만
可能해지는 것이라고 생각합니다.

따라서 敎育의 自律性과 獨立性이 一線敎壇에서
使命感 넘치는 敎職員에 의해서 具顯되도록 努力해야만 하겠으며

앞에서 말씀드린 모든 敎育計劃은 이러한 地方自治의 터전위에서
여러 委員님들의 끊임없는 協助와 聲援이 있을때
알차게 推進될 수 있으리라 생각합니다.

끝으로 忠北敎育의 內實있는 發展과 革新을 위하여
議長님과 委員님 여러분의 아낌없는 指導, 助言을 當付드리고

우리 敎職者 모두는
未來를 向한 忠北敎育의 한 時代를 創造하기 위하여
渾身의 努力을 傾注할 것을 다짐하면서
'93年度 敎育施策報告를 마치겠습니다.

感謝합니다.

(별점 4)

1991년도 충청북도교육비특별회계 세입세출결산승인의건

의안 번호	16 - 1

제출년월일 : 1992. 11.
제 출 자 : 충청북도교육감

1. 제안이유

지방자치법 제125조에 의하여 작성한 '91년도 충청북도교육비특별회계세입세출 결산서를 지방교육자치에관한법률 제13조에 의거 충청북도교육위원회 심의·의결을 거쳐 지방자치법제35조에 의한 충청북도의회의 승인을 받고자 제출함.

2. 주요골자

'91년도 충청북도교육비특별회계결산중 세입은 3,369억 4,782만 9,330원, 세출은 3,069억 8,729만 2,860원이며, 이월사업비는 159억 2,022만 2,890원이고, 순세계잉여금은 140억 4,031만 3,580원으로서 총 299억 6,053만 6,470원의 세계잉여금이 발생됨.

3. 결산서 : 별 첨

4. 참고사항

가. '91.충청북도교육비특별회계 결산검사의견서 : 별 첨
나. '91.회계년도 지방자치단체교육비특별회계 결산요령 : 별 첨

(별첨 5)

1991년도 충청북도교육비특별회계 결산심사 보고서

('92. 10. 31.)

충 청 북 도 교 육 위 원 회

예 산 · 결 산 소 위 원 회

목 차

1. 심사경과.....67

2. 제안설명의 요지.....67

3. 질의 및 답변요지.....68

4. 토론요지.....68

5. 심사결과.....69

6. 기타사항(소수의견, 부대의견).....71

1991년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산 심사보고서

1992년 11월 2일

1. 심사경과

가. 제안일자 및 제안자 : 1992년 10월8일 충청북도교육감

나. 회부일자 : 1992년 10월20일

다. 상정일자 : ㅇ 1992년 10월24일 제안설명

ㅇ 1992년 10월28일 질의·답변

ㅇ 1992년 10월29일 질의·답변 및 의결

ㅇ 1992년 10월 31일 심사보고서 작성

2. 제안설명의 요지

세입결산액은 3,369억4,782만9,330원이고, 세출결산액은 3,069억 8,729만2,860원이며, 이월사업비는 150억2,022만2,890원이고, 순세계잉여금은 140억 4,031만3,580원으로 총 299억6,053만6,470원의 세계잉여금이 발생되었음.

3. 질의 및 답변 요지

질 의 요 지		답 변 요 지	
질 의 자	요 지	답 변 자	요 지
김 광 수	o 교단경비 불용액 56,658천원의 사유가 예산절감계획에 의한 절감분 이라고 했는데 실험실 습비 등도 절감해야 하는가, 교단지원 경비는 절감대상에서 제외요망.	행정과 엄 학 수	o 예산절감은 교육부의 절감지침에 따라 계획을 세워서 그에 의거 절감한 것임.
김 광 수	o 체육고등학교 운영비중 급량비의 선수급식비가 44,243천원씩 잔액이 발생된 사유는?	경리계장 오 병 휘	o 선수급식비는 학생수에 의거 예산책정이 되나 집행시 대회에 자주 출전하는 선수 등의 급식비가 별도 출전경비에서 집행되므로 대회출전 선수가 급식치 않은 것 만큼 불용액이 발생된 것임.
이 상 일	o 본정설비및수선공사는 558,107천원이면 부족예산 없이 준공이 가능한지, 그리고 준공기일은 언제이며 그때까지 준공이 되겠는지 여부.	경리계장 오 병 휘	o 관급자재인 냉방기계구입비만 제외하고 예산이 부족치 않음. 준공기일은 11월 16일이나 그때까지 준공이 어려울 것으로 전망.
이 근 수	o 사립학교 재정결함 보조금의 불용액이 10억이상 발생한 사유는? 예산편성시 기준재정 수요 판단을 잘못한 것으로 판단됨.	재무과장 정 헌 동	o 시간외근무수당의 집행잔액, 수업료 동결로 예산에 계상하였으나 2학기 인상되어 그잔액, 인건비의 집행 잔액임.
김 사 수	o 공사입찰시 낙찰율이 98-100%로 높은 이유는?	재무과장 정 헌 동	o 설계금액, 교실단가 등의 공개로 입찰참가 업자들이 예정가의 예상이 가능한 상태로 입찰에 응하기 때문임.
이 재 희	o 보은농고 실험실, 휴게실, 사택건축 공사는 낙찰율이 90.3%로 다른 공사에 비하여 낮은데 설계변경이 되어 업자에게 특혜를 준것 같은 인상을 주는 바, 그 사유는?	시설과장 박 성 근	o 기초를 하는도중 지반이 약하여 부득이 말뚝을 박아야 하기 때문에 설계변경한 것임. · 사전 지질검사를 할 경우도 거의 같은 예산액이 소요됨.
김 사 수	o 공사가 늦어져 사고이월됨으로써 지수조정으로 예산낭비가 되었는 바, 그 사유는?	시설과장 박 성 근	o 미원공고 교실 및 실습실 신축공사는 부지내에 국유지가 있어 발주후 공사가 중지됨. 충북학생종합야영장 숙박동 신축 전기공사는 별도 자료제출 하겠음.
김 사 수	o 지방교육양여금의 불납결손액이 30억이상된 사유는?	세입계장 임 종 복	o 국가기관 출납폐쇄기간이 경과되어 교육부가 재무부에서 양여금을 받지 못한 자금을 각 시·도에 부득이 불납결손 처리토록 교육부에서 지시된 사항임.

4. 토론요지

"해당 없음"

5. 심사결과

o 결산개요

'91년도 충청북도 교육비 특별회계 세입·세출 예산 현액은 3,404억 4,380만 7천원으로서, 세입은 3,369억 4,782만 9천원을 수납하여 99%의 징수 실적을 보였고, 세출은 3,069억 8,729만 3천원을 지출하여 90%를 집행함으로써 세계잉여금 299억 6,053만 6천원이 발생하였는 바, 이를 내역별로 보면 명시이월액 90억 2,114만 2천원, 사고이월액 68억 9,908만원, 순세계잉여금 140억 4,031만 4천원이며 이는 전액 다음년도에 이월처리 되었음.

o 세입결산

결산 총액 3,369억 4,782만 9천원중 의존수입이 전체예산의 84%인 2,832억 5,272만 6천원으로 수입의 대종을 이루고 있는 반면, 자체 수입은 10%인 337억 1,094만 5천원으로 매우 빈약한 실정이며, 이월금은 23억 9,156만 1천원을 계상하였으나 실제 결산액은 전체 예산의 6%인 199억 8,415만 8천원을 수납하였는 바, 초과분은 전년도 결산에 따른 이월사업비 175억 9,259만 7천원이 이입되었기 때문임.

세입에 있어서 재산매각대중 예산에 계상하고도 전혀 징수하지 못한 금액이 6억 9,108만 2천원, 이와는 반대로 예산에 계상하지도 않고 수납한 금액이 2억 1,929만 1천원이나 되어 세입재원 포착에 다소 미흡한 점이 있으나 세입 총 예산액의 99%의 징수 실적을 거양함으로써 소기의 성과를 올린 것으로 판단됨.

o 세출결산

결산총액은 3,069억 8,729만 3천원으로 집행내역별로 보면

- 교육행정비 103억 8,129만 7천원(3.4%)
- 교육사업비 72억 3,099만 6천원(2.4%)
- 학교교육비 1,955억 5,031만 3천원(63.7%)
- 시설사업비 362억 6,945만 6천원(11.8%)
- 교육환경개선 사업비 173억 3,310만 4천원(5.6%)
- 자치단체에 대한 교부금 402억 1,641만 4천원(13.1%)
- 과년도 지출 571만 3천원이 집행되었습니다.

'91년도 이월사업비는 159억 2,022만 2천원으로 그 내역은

- 학교교육비 940만원
- 시설사업비 154억 4,976만 5천원
- 교육환경개선사업비 4억 6,105만 7천원 입니다.

세출예산에 있어서

예산현액에 대한 불용액이 175억 3,629만 1천원이나 발생하여 총 예산액의 5.1%를 차지함으로써 과다한 느낌이 들고, 이월사업이 159억 2,022만 3천원이나 되어 사업추진에 미진한 감이 있으나, 낭비성 지출을 억제하여 1억 8,900만원의 예산액 절감 실적을 올리는 등 전반적으로 집행에 적정을 기한것으로 사료됨.

6. 기타사항(시정촉구 사항)

가. 교단경비 배부 소홀

'91년도 도교육청 소관으로 편성된 고등학교 교단경비 예산중 5,665만 8천원을 학교에 배부하지 않고 불용액으로 처리한 바, 이는 교단경비를 우선지원하여 학교운영을 정상화함으로써 교육의 내실을 기하고자 하는 취지에 따르지 못한 예산운영으로 판단되므로 예산에 편성된 교단경비는 전액 배부하여 활용토록 하여 주심은 물론 교단경비 지원에 가일층 노력하여 주시기 바람.

나. 사립학교 재정결함 보조금 소요액 과다 책정

'91년도 사립학교 재정결함 보조금 예산액으로 124억 9,187만 8천원을 확보하여 그중 114억 3,994만 5천원을 집행하고 잔액 10억 5,193만 3천원을 불용액으로 처리한 바,

사업주관 부서에서는 사립학교의 기준재정수요와 학교 자체수입액을 정확히 판단하여 보조금 예산을 확보하여야 함에도 이를 과다하게 책정하여 10억 5천여 만원의 예산을 사장시킨 결과가 되었음.

또한 사학재정의 어려움을 감안하여 회계년도중 이를 재검토, 여유자금을 시설비 보조금 등으로 목적을 변경하여 지원하는 것이 적극적인 예산운영이라고 생각합니다.

앞으로는 사립학교에 대한 보조금 지원시 소요액을 정확히 판단하여 사업비로 책정할 것을 당부드리며 법인 전입금의 확대에 노력하여 주시기 바람.

다. 체육고 선수급식비 예산편성 소홀

체육고등학교 선수급식비로 4억 2,335만원을 예산에 계상하였으나 학생수, 급식일수 등에 변동이 있어 1억 6,089만 9천원 밖에 집행하지 못하고 예산액의 62%나 되는 2억 6,245만 1천원을 불용액으로 방치한 바,

년도중이라도 이와 같은 예산편성요소에 변동이 있을시는 이를 정확히 계상하여 추경예산에 반영함으로써 불필요하게 된 자금을 활용할 수 있는 방안을 강구해야 할 것임.

라. 사고이월 사업 물량과다

당해년도 사업은 당해년도에 완료하는 것이 회계년도 독립의 원칙에 부합하는 것이나 도교육청의 경우 '91년도 시설사업중 27건 이상이 사고이월 사업으로 처리되었으며, 그중 10건은 당초예산에 사업비를 확보하고도 연말까지 사업이 완료되지 않은 채 이월됨으로써, 다음 년도에 지수조정으로 계약금액을 조정하여 1억 953만 5천원을 추가 지출하는 결과를 초래하였음.

관계공무원은 사업추진에 능동적으로 대처하는 등 좀 더 적극적 자세로 임하여 이월사업을 최소한으로 줄이도록 노력하여 주시기 바람.

1992. 10. 31.

예산·결산 소위원회

위 원 장 김 사 수

간 사 이 상 일

위 원 김 광 수

〃 이 재 희

〃 이 근 수

(별첨 6)

1993년도충청북도교육비특별회계세입·세출예산안

의안 번호	16 - 2

제출년월일 : 1992. 10. .

제 출 자 : 충청북도교육감

1. 제안이유

지방교육자치에 관한 법률시행령 제24조에 의거 편성한 1993년도 충청북도교육비특별회계 세입·세출예산(안)을 지방교육자치에 관한 법률 제13조에 의거 충청북도교육위원회의 심의·의결을 받고자 함.

2. 주요골자

국가부담수입 364,595,847천원, 전입금수입 559,624천원, 지방자치단체교육비특별회계부담수입 50,027,908천원, 산업체부담금수입 109,522천원등 총 415,292,901천원의 재원으로 교육위원회 553,940천원, 본청 115,722,359천원, 지역교육청 294,171,937천원, 예비비 4,844,665천원 규모로 예산을 편성하여 '93년도 충청북도 교육재정의 원활한 운영을 도모코자 함.

3. 예 산 안 : 별 첨

4. 예산편성 참고자료

가. 충청북도교육비특별회계 사항별 설명서 : 별 첨

나. 충청북도교육비특별회계 예산편성 기본지침 : 별 첨

(별첨 7)

1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 심사보고서

(1992. 11. 6.)

충 청 북 도 교 육 위 원 회

예 산 · 결 산 소 위 원 회

목 차

1. 심사경과 77

2. 제안설명의 요지 77

3. 질의 및 답변요지 78

4. 토론요지 82

5. 심사보고 요지 82

6. 수정안의 요지 85

7. 심사결과 85

8. 소수 의견요지 85

9. 유의사항 86

첨 부: '93. 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안에 대한 수정 동의안 88

1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 심사보고서

1992년 11월 6일

1. 심사경과

가. 제안일자 및 제안자 : 1992년 10월 24일 충청북도교육감

나. 회부일자 : 1992년 10월 28일

다. 상정일자 : 1992년 10월 28일 제안설명

1992년 10월 30일 질의·답변

1992년 11월 2일 질의·답변

1992년 11월 3일 질의·답변

1992년 11월 4일 질의·답변

1992년 11월 5일 질의·답변 및 의결

1992년 11월 6일 심사보고서 작성

2. 제안설명의 요지

국가부담수입 364,595,847천원, 전입금수입 559,624천원, 지방자치단체교육비 특별회계 부담수입 50,027,908천원, 산업체부담금수입 109,522천원 등 총 415,292,901천원의 재원으로 교육위원회 553,940천원, 도교육청 115,722,359천원, 지역교육청 294,171,937천원, 예비비 4,844,665천원 등 총 4,152억 9,290만1천원 규모로 예산을 편성하여 1993년도 충북교육재정의 원활한 운영을 도모코자 함.

3. 질의 및 답변 요지

질 의 요 지		답 변 요 지	
질의자	요 지	답변자	요 지
김 광 수	o 소규모학교 통폐합시 본교를 분교로 격하한 후, 다시 분교를 폐교하는 바, 본교에서 직접 폐교하는 것이 교육적으로 바람직하다고 봄. 가능한지 여부.	관리국장 김 근 학	o 지역사회 주민과 협의되어 민원소지가 없으면 가능, 이렇게 된다면 바람직한 사항임.
이 재 희	o 제천의 두학국민학교의 이전은 ?	"	o 교육장이 지역주민, 학교동문 등의 의견과 지역사회 여건등을 감안하여 의견이 모아지면 이전 추진 검토하겠음.
김 광 수	o 충북교육소식의 배부 기준은?	공보담당관 정금옥	o 본청·직속기관 200부, 지역교육청·사업소 등 300부, 국·중·고등 각급학교에 4,568부, 유관기관 1,003부임. 현재 학교배부는 교사 3인당 1부씩 배부하고 있으나 앞으로는 교사 5명당 1부씩 배부할 예정임.
이 재 희	o 충북교육발전계획 발간 집필위원 및 자문위원은 주로 어떻게 구성되는지 ?	기획감사 담당관 신택희	o 집필위원은 내부 공무원중 적격자를 위촉하고 자문위원은 대학교수등 저명인사를 위촉하게 됨.
김 사 수	o '92년도 예산에 계상된 전산장비 설치비는 어떻게 집행하였으며, 전산화로 인한 사무직원 감축요인은 ?	행정관리 담당관 이기수	o '92년 계상된 전산장비 설치예산 3,200만원은 LAN(램)을 설치하였고, 전산화로 인하여 업무처리의 신속·정확·편리함, 업무의 능률향상 등에 기여하는 정도에 만족하며, 인원감축요인은 아직 없음.
김 광 수	o 대여장학금 예산중 '92년도 집행잔액은?	총무과장 고일영	o 6억정도 됨.
이 상 일	o 현관게시용 현황판 제작은 어떤 내용인지 ?	총무과장 고일영	o 현관의 대리석으로 된 쪽에 대리석 무늬가 기운듯한 인상을 주어 미관상 좋지않아 이곳에 현황판 또는 그림등을 설치할 계획임.

질 의 요 지		답 변 요 지	
질의자	요 지	답변자	요 지
김 사 수	o 당직근무제도 개선사업은 ?	총무과장	o 교사와 기능직 1명씩 2명이 숙직하던 것을 기능직 1명만 숙직토록 하고 대신 무인경보 시설을 설치토록 하는 사업임
이 재 희	o 관용차 주차를 위한 차고를 만들면서 버스 주차장을 별도로 만드는 사유?	총무과장 고일영	o 서편차고를 짓는 장소가 협소하고, 버스 주차가 가능토록 차고를 시설하려면 예산이 많이 소요되므로 버스주차는 강당 뒷쪽 공터에 바닥만 포장하여 노전에 주차할 계획임.
이 상 일	o 생활지도 사례집 발간을 격년제로하고 이 예산을 교외생활 지도비 지원경비로 변경할 의향은 ?	관리국장 김근학	o 사례집 발간으로 생활지도의 효과를 볼 수 있다고 봄. 같은 사업이지만 과목이 틀려서 지원경비로의 변경은 어려움이 있음.
김 광 수	o 국외연수 인원은 몇 명이며, 그 선발 기준은 ?	중등장학과장 윤혁중	o 41명이며, 선발기준은 해외연수를 안한 영어교사와 영어교사중 학교에서 영어과를 전공치 않은 교사가 제1순위이고, 다음은 대학졸업자, 대학원 졸업자 순위이며, 50세이상 고령 교사는 제외, 우리도가 역점사업으로 추진하는 사업으로 4년간 186명 연수 실시.
김 광 수	o 중등장학과에서 실시하는 해외 연수와 중등교직과에서 실시하는 해외 연수는 어떻게 틀린지 ?	예산계장 이홍무	o 외국어 관계 연수는 중등장학과에서 기타 교원해외연수는 중등교직과에서 실시함.
이 재 희	o 본청의 서기관급 국장은 자가운전비가 월 30만원씩 계상되었는데 초등·중등교육 국장님은 계상치 않은 사유?	"	o 자가운전차량 유지비는 자가운전자에게만 지급되는 것임.
이 상 일	o 단재교육상 시상금은 얼마인지 ? 시민상 시상금도 이보다 많음 (증액 방안 연구요)	초등교직과장 김재성 초등교육국장 홍영창	o 학생은 30만원, 민간인과 교원은 100만원임. o '94년도에는 연구해 보겠음.

질 의 요 지		답 변 요 지	
질의자	요 지	답변자	요 지
이 상 일	o 일선학교에 컴퓨터 지도교사가 없어 학생들의 컴퓨터 교육이 어렵다는 학부모들의 원성이 있음. 컴퓨터 일반연수 3단계를 마치면 학생지도에 어려움이 없는지 ?	과학기술과장 전태식	o 국민학교의 컴퓨터 교육시수는 14시간임. 이는 기본과정으로 교사들이 3단계 연수를 마치면 지도에 어려움이 없음 다만, 학부형들이 원하는 수준은 학원수강 받은 학생들을 지도할 수 있는 수준을 원함.
김 광 수	o 독서교실 운영의 우수학생에 상품 수여는 몇 명 하며, 어느 정도의 상품을 주는지? (상품이 너무 빈약함)	사회교육계장 안용균	o 우수학생 48명을 선발하여 1인당 1만원 범위내의 우량도서를 시상할 계획임.
이 근 수	o 학교지정종목 육성을 위하여 체육부 등 타부처에서 보조금이 지원되는지 ?	사회교육 체육과장 김상익	o 전국대회의 성적인 금·은·동 등 실적이 좋으면 보조가 됨.
김 광 수	o 교육금고 계약을 다른 은행으로 한다면 1억-2억의 지원을 해준다고 할 때 교육금고를 변경할 의향은 ?	재무과장 정헌동	o 농협은 읍·면단위까지 지점이 개설되어 있으며, 모든 직원의 통장과 각급 학교의 공금통장 등이 다 농협으로 되어 있는 바, 교직원들의 편의를 위하여 금고 변경은 어려운 실정임.
김 사 수	o 지하수 개발 대상학교 선정은 어떻게 하며, 현재 개발대상에서 제외된 학교는 ?	시설과장 박성근	o 음수에 지장이 있는 학교 우선 선정 o 개발대상에서 제외된 학교는 정풍고와 단양고이며, 이유는 수원이 없기 때문임.
이 근 수	o 황간고의 교사 마무리 계획은 ?	"	o '92년도에 마무리할 계획이었으나 고교체제개편 등 복합적인 사정에 의거 아직 사업확정을 못함.
김 사 수	o 단재교육원의 학생수련에 따른 학생 자체부담 경비는 어떻게 부담하는지 ?	원장 남광현	o 학교 육성회비에서 부담함. 학생 수련기관과 교원 연수기관의 분리 시급.

질 의 요 지		답 변 요 지	
질의자	요 지	답변자	요 지
김 광 수	o 청주교육청의 특색사업인 임간학교 운영은 매우 바람직한 사업으로 생각됨. '93년도 운영 계획은 ?	청주교육장 양긍연	o 1회에 100명씩 22주를 계획 총 2,200명을 실시할 계획임.
이 상 일	o 청원교육청 성질별 예산조서 검토결과 인건비의 비율이 89.7%로 도내 평균보다 높은 바 그 이유는 ?	청원교육청 관리과장 김성기	o 청원교육청 관내에는 고호봉 교사가 많기 때문임.
김 사 수	o 지역교육청의 교육사업비는 감편성되고 도교육청의 교육사업비 예산은 150%이상 대폭 증가한 이유?	행정과장 이상찬	o 재교육비등 교원연수가 지역교육정 사업에서 도교육정으로 이관되었고, 연수여비가 현실화되었기 때문임.
이 재 희	o 부의장실 시설을 위한 예산은 ?	의사과장 이영규	o '92년도 예산에 반영되어 있으나 정사사무실 재비치와 관련하여 사업보류중.
이 상 일	o 수학능력평가문제 개발 보급을 '92년도 4회에서 2회로 줄이는 사유는 ?	교육연구원 서무과장 최재근	o 금년 고입의 실시 후 정착 전망. 교육연구원에 개발한 문제와 거의 유사한 문제지등 자료 충분
이 재 희	o 학생 과학교실운영은 어떻게 하는가?	과학교육원장 김병학	o 45인승 차로 과학 공작기구등을 싣고 학교로 옮기든가 학생들을 과학교육원으로 수송하여 실생활에 사용할 수 있는 공작물을 만드는 등, 학생들의 과학에 대한 흥미유발과 탐구기능 개발에 목적을 둔 사업임.
	o '92년 예산심의시 시에서 기증받도록 삭감한 이동도서관 차량구입비는 시에서 기증 받았는지 ?	중앙도서관장 민 병 수	o 문화부에서 1,800만원 지원되어 있으나 추경이 안되어 아직 구입치 못함. 콤비구입을 위하여 700만원의 추가예산이 소요됨.
이 상 일	o 컴퓨터실 설치의 주 목적은?	충북학생회관관장 이종록	o 학생들에게 컴퓨터와 많이 접할 수 있는 기회 제공
이 재 희	o 야영장을 찾는 손님은 많은데 이정표가 없어 불편함. 안내표지 설치요.	충북학생종합야영장장 정영모	o 필요성은 느끼고 있으나 예산이 많이 소요됨. 조속한 시일내 설치토록 노력하겠음.

4. 토론요지

" 해당없음 "

5. 심사보고 요지

'93년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안에 대하여 세입예산 편성 기준의 적정성, 교단경비 우선지원, 학생수용시설 예산 확보, 사업의 효과성과 합리성 등을 심사 기준으로 하여 합리적 예산편성여부를 심도있게 검토하였음.

○ '93. 충청북도 교육비특별회계 세입·세출 예산편성 개요

○ '93년도 세입·세출예산 총액은 '92년도 보다 12% 증가된 4,152억 9,290만 1천원으로 편성된 바,

○ 세입에 있어서는

지방교육재정 교부금, 지방교육 양여금, 국고보조금 등 의존 수입이 3,645억 9,584만 7천원으로 전체예산의 87.8%를 차지하고 있는 반면 재산수입, 입학금 및 수업료, 사용료 및 수수료 등 자체수입은 12%인 500억 2,790만 8천원 밖에 되지 않으며, 그 밖에 지방자치단체 일반회계 전입금 및 지원금, 주민부담금 등 기타 수입은 6억 6,914만 6천원으로 아직도 재정적으로는 중앙정부에 의존하고 있는 실정임.

○ 세출에 있어서는

인건비가 전체 예산의 72.97%인 3,030억 4,514만 4천원으로 대부분을 차지하고 있어 재정수요의 큰 부담으로 작용하고 있으며, 교육위원회비로 2억 6,696만 6천원(0.06%), 교육행정비로 32억 1,322만 6천원(0.77%), 교육사업비로 132억 9,700만 2천원(3.2%), 학교비로 270억 8,430만 8천원(6.52%), 사학지원비로 239억

3,954만 8천원(5.76%), 시설비로 395억 8,231만 6천원(9.53%), 예비비 등 기타 경비로 48억 6,439만 1천원(1.17%)을 편성함.

○ 주요사업별 예산편성 내역은

- 학교 직접교육비에 집중투자를 위하여 학교운영비로 271억원,
- 수용시설 확충 및 교육여건 개선을 위하여 354억 6,948만 8천원,
- 고등학교 체제개혁 및 과학기술교육진흥을 위하여 73억원,
- 사립학교 재정지원을 위하여 239억 3,900만원,
- 학교 급식확대를 위한 지원비로 40억 2,326만 4천원,
- 유아 및 특수교육 진흥에 47억원,
- 사회교육 체육활동에 18억원,
- 교원연수 확대 및 여비 현실화 경비 18억 5,909만 8천원,
- 명예퇴직 교원 확대를 위한 경비 15억 8,400만원을 예산에 계상하였으며,
- '93년도 예산편성중 특이한 사항으로는 교육감에게 특별교육재정 수요충족을 위해 예산운영의 재량권을 부여하여 현안사업에 신축성있게 대처할 수 있도록 예산총액의 1%에 해당하는 40억원을 예산관리 사업으로 계상하였는 바,
  이는 하급기관 경상교육비 지원으로 12억원, 하급기관 투자교육비로 28억원을 사용하도록 편성하였음.

○ 제10회 교육위원회(임시회)시 '92년도 제1회 추경예산을 심의하는 과정에서 9,675만원을 삭감하여 교단지원 경비로 사용하도록 의견을 제시하였던 바, '93년도 본예산에 국·중학교 및 지역교육청의 컴퓨터 교육지원 경비로 16억원을 계상하여 학생들의 컴퓨터 교육진흥에 노력하였음.

○ 삭감내역

○ 삭감액 : 4억 8,877만원

○ 삭감내역 및 사유

- 대여장학금 부담금 예산요구액 14억 2,457만원중 4억 2,457만원을 삭감한 바, 삭감 사유는 '91년도 및 '92년도 지급실적이 예산액의 50%에도 못미쳐 예산을 사장시키는 결과가 되었기 때문에 요구액의 30%를 삭감하였고,

- 도교육청 현판게시용 현황판 제작비 3천만원은 긴급을 요하지 않는 사업으로 삭감하였으며,
- 교육발전 위원회 운영비 1,470만원은 제15회 교육위원회에서 동 설치조례안이 부결되어 예산편성 근거가 소멸되었기 때문에 삭감하였음.
- 본청 진입로 바닥포장 및 보수공사비는 예산요구액 5,280만원중 1,400만원을 삭감한 바, 이는 도교육청 청사 전면 바닥으로 그 일부만 포장할 경우 미관을 해칠 우려가 있어 설계변경으로 시공면적을 조정하였기 때문이며,
- 생활지도 사례집 발간비 550만원은 매년 발간하는 것 보다는 격년제로 발간하여 충실한 내용을 수록하고자 하는 취지에서 삭감하였음.

○ 종합평가

'93년도 예산을 검토한 바,

충분하지 못한 재원으로 합리적인 예산편성 기준을 설정하여 교육재정 수요에 대처하도록 전체적으로는 적절히 편성하였다고 생각됨, 특히.

○ 노후화된 책걸상 5만 2천여조를 완전히 교체하여 교육여건을 개선하고자 하였으며,

○ 교원들에게 연수기회를 확대함은 물론 연수여비를 현실화하여 교원들의 사기를 진작시키고자 하였으며,

○ 첨단 정보화시대에 대비하기 위하여 학생 컴퓨터 교육에 16억원을 투자한 점과 실업계 고등학교 실험실습비를 전년대비 72%를 인상, 5억3천여 만원을 계상함으로써 실고생들에게 보다 많은 실습기회를 제공하여 주고,

○ 사립학교 재정의 어려움을 감안하여 보조금 지원액을 확대하였으며,

○ 명예퇴직 교원대상자 수를 늘려 퇴직 희망자에게 용퇴할 수 있는 기회를 부여한 것 등은 충북교육의 미래를 위하여 진일보한 예산편성이라고 보여짐.

○ 다만, 국·중·고의 교급당 경비는 전년대비 10%를 인상함으로써 전체예산 증가율 12%에도 미치지 못한 아쉬움이 있고,

○ 장차 이 나라 과학기술을 이끌어 갈 과학영재아 교육에 대한 투자가 예·체능 분야의 특수목적 고등학교에 비해 미흡한 감이 들며,

○ 교육청에서 주관하는 각종 행사시 학생들에게 수여하는 시상품 예산액이 너무 빈약하여 소기의 효과를 달성하지 못할 것으로 생각되는 바,
이러한 점들은 추후 예산편성시 고려해 주도록 집행기관에 의견을 제시하고자 함.

6. 수정안의 요지

가. 제안일자 및 제안자 : 1992년 11월 6일 예산·결산소위원회 위원장

나. 수정이유

'93년도 충청북도교육비특별회계 세입·세출예산안중 대여장학금 부담금은 전년도 집행실적 등에 비추어 과다하게 계상되었기 14억 2,457만원중 4억 2,457만원을 감액하고, 진입로 바닥 포장 및 보수공사비 1,400만원은 설계변경으로, 도교육청 현판 게시용 현황판 제작비 3,000만원, 교육발전위원회 운영비 1,470만원 및 생활지도 사례집 발간비 550만원은 불요불급한 요구액으로 판단되어, 이를 모두 감액하여 예비비에 계상하고자 함.

다. 수정 주요골자

대여장학금 부담금 14억 2,457만원을 10억원으로 하고, 진입로 바닥포장 및 보수비 5,280만원 을 3,880만원으로 하며, 도교육청 현판게시용 현황판 제작비 3천만원, 교육발전위원회 운영비 1,470만원, 그리고 생활지도 사례집 발간비 550만원을 전액 삭감함과 동시에 예비비 48억 4,466만 5천원을 53억 3,343만 5천원으로 함.

7. 심사결과 : 수정안 가결

8. 소수 의견요지 : 없음

9. 유의사항

가. 지역교육청에 설치된 교육행정 자문위원회는 행정사무감사 결과 활동실적이 미미하여 유명무실한 기관으로 생각되므로 '94년도부터는 재검토하도록 요청하기로 함.

나. '93년도 예산총칙 제7조에 의거 회계년도중 용도를 지정하여 교부된 교부금,보조금, 전입금 및 목적지 정기부금을 교육위원회의 의결을 받은 것으로 간주하여 예산을 편성할 경우에는 반드시 교육위원회 의장에게 그 내용을 보고하도록 요청하기로 함.

첨 부 : 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안에 대한 수정동의안 1부.

위와 같이 심사 결과를 보고합니다.

1992. 11. 6.

예산·결산소위원회

위원장 김 사 수

위 원 이 상 일(간사)

위 원 이 재 희

위 원 김 광 수

위 원 이 근 수

1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안에 대한 수정동의안

제안년월일 : 1992. 11. 6.

제 안 자 : 예산·결산소위원회위원장

1. 제안이유

충청북도 교육감으로부터 제출된 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안을 예산·결산소위원회에서 심사한 결과 과다하게 계상되었거나 불요불급하게 여겨지는 일부 세출예산을 감액할 필요가 있어 수정동의안을 제안함.

2. 주요골자

대여장학금 부담금 14억 2,457만원을 10억원으로 하고 진입로 바닥 포장 및 보수비 5,280만원을 3,880만원으로 하며, 도교육청 현관게시용 현황판 제작비 3천만원, 교육발전위원회 운영비 1,470만원, 그리고 생활지도 사례집 발간비 550만원을 전액 삭감함과 동시에 예비비 48억 4,466만 5천원을 53억 3,343만 5천원으로 함.

3. 수정동의안 : 별첨

4. 수정안 대비표 : 별첨

1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안에 대한 수정동의안

1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안중 다음과 같이 수정동의한다.

장)본청 관)교육행정비 항)교육행정기관 운영비 세항)총무인사 행정비중
현판게시용 현황판 제작비 3천만원을 전액 감액한다.

장)본청 관)교육사업비 항)교육행정기관 기타사업비 세항)기획감사관리 사업비중
교육발전위원회 운영비 1,470만원을 전액 감액한다.

장)본청 관)교육사업비 항)교육행정기관 기타사업비 세항)중등교육 사업비중
생활지도 사례집 발간비 550만원을 전액 감액한다.

장)본청 관)교육사업비 항)교육행정기관 기타사업비 세항)총무인사관리 사업비중
대여장학금 부담금 14억 2,457만원을 10억원으로 한다.

장)본청 관)시설비 항)기타 시설비 세항)교육행정기관 시설비중
진입로 바닥포장 및 보수공사비 5,280만원을 3,880만원으로 한다.

장)예비비 관)예비비 항)예비비 세항)예비비중
48억 4,466만 5천원을 53억 3,343만 5천원으로 한다.

1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 수정내용

(단위 : 천원)

과				교육감제출 예산액	수정예산액	증감	수정내역
장	관	항	세항				
본청	교육행정비	교육행정기관 운영비	총무인사행정	450,741	420,741	△30,000	현판게시용 현황판 제작비 감액
	교육사업비	교육행정기관 기타사업비	기획감사관리 사업	35,700	21,000	△14,700	교육발전위원회 운영비 감액
			중등교육사업	860,429	854,929	△5,500	생활지도 사례집 발간비 감액
			총무인사관리 사업	1,697,435	1,272,865	△424,570	대여장학금 부담금 일부감액
	시설비	기타 시설비	교육행정기관 시설비	1,906,060	1,892,060	△14,000	진입로 바닥포장 및 보수공사비 일부감액
예비비	예비비	예비비	예비비	4,844,665	5,333,435	488,770	현판게시용 현황판 제작비등 감액경비 예비비편입
세출합계				415,292,901	415,292,901	0	

(별첨 8)

1992년도

행정사무감사 결과 보고서

1992. 11. 2.

충청북도교육위원회
감사소위원회

목 차

1. 감사의 목적.....93

2. 감사기간.....93

3. 감사실시 대상기관.....93

4. 감사실시 경과.....94

가. 감사반 편성.....94

나. 감사일정.....95

5. 주요감사 실시내용.....95

가. 충청북도 충주교육청.....95

나. 충청북도 청주교육청.....98

다. 충청북도 영동교육청.....101

라. 충청북도교육청.....103

6. 감사결과 및 처리요구사항.....106

가. 충청북도 충주교육청.....106

나. 충청북도 청주교육청.....107

다. 충청북도 영동교육청.....108

라. 충청북도교육청.....109

1992년도 행정사무감사 결과 보고서

충청북도교육위원회
감 사 소 위 원 회

지방교육자치에관한법률 제24조 및 동법시행령 제10조 내지 제11조의 규정에 의하여 충청북도교육위원회 감사소위원회가 실시한 1992년도 행정사무감사 결과를 아래와 같아 보고합니다.

1. 감사의 목적

교육학예에 관한 사무의 전반에 관한 실태를 정확히 파악하여 교육위원회 활동에 반영하고, 1993년도 충청북도교육비특별회계예산안 심사에 필요한 자료 및 정보를 수집하며, 교육행정의 잘못된 부분을 적출하여 시정토록 함으로써 집행기관의 업무가 효율적으로 수행되도록 하고자 함.

2. 감사기간

'92. 10. 21(수) - 10. 23(금), '92. 10. 26(월) - 10. 27(화)

(5일간)

3. 감사실시 대상기관

가. 충청북도교육청

나. 충청북도청주교육청

다. 충청북도충주교육청

라. 충청북도영동교육청

4. 감사실시 경과

가. 감사반 편성

1) 감사위원 명단

구 분	성 명	비 고
위 원 장	박 병 해	
위 원	권 혁 풍	간사
"	이 상 일	
"	이 재 희	
"	홍 신 희	
"	김 응 복	
"	김 광 수	
"	이 근 수	
"	김 사 수	
"	장 충 호	

2) 감사 보조자 명단

직 위	성 명	비 고
의 사 국 장	이 근 수	
의 사 과 장	이 영 규	
의안담당관	김 용 환	
지방행정주사	김 왕 년	
지방행정주사보	최 재 혁	
"	원 영 환	
기 능 직	신 향 숙	
"	정 미 숙	

나. 감사일정

기 간	대 상 기 관	현장확인기관	감 사 방 법	비 고
10. 21(수)	충청북도충주교육청	충주중학교	업무현황 청취 및 정책질의와 서류확인, 현장확인 등	
10. 22(목)	충청북도청주교육청	주성국민학교		
10. 23(금)	충청북도영동교육청	영동고등학교		
10. 26(월)	충청북도교육청			
10. 27(화)	충청북도교육청			

5. 주요감사 실시내용

가. 충청북도 충주교육청

'92. 10. 21.

사 항 별	주 요 감 사 실 시 내 용	비 고
장 학	1. UR 대비교육의 내실화 방안 2. 민주시민 양성을 위한 효율적 지도방안 3. 근검·절약생활 정신 운동의 구체적 실례 4. 향토얼 전통계승 내용 5. '92학년도 장학지도 결과분석 6. 새질서·새생활 운동(자연보호 중심)·내용 7. 수학능력 평가제도의 정착 정도 및 문항 구성의 문제점과 대책 8. 학부모 교육의 실태 및 실효성 거양 방안 9. 바르게 살기 운동과 연계된 교육실태 10. 외래문화의 구체적 수용방안 11. 중원문화·유적 답사실적 12. 도덕성 회복 교육을 위한 삼락회 회원 활용 방안 13. 연구·시범학교의 중복적 지도에 따른 문제점 14. 연구원 발간 책자의 활용 실태 15. 중위권 학생지도를 위한 특별활동 대책	

사 항 별	주 요 감 사 실 시 내 용	비 고
	16. 글짓기 지도의 문제점 17. 특별활동 운영 실태 18. 통일교육 실태 19. 장학지도 인력의 확보실태 및 문제점 20. 학력경시대회의 효과 및 부작용 21. 교육과정 운영의 지역화에 따른 준비상태 22. 선진(미래) 학습과 토의위주 학습의 실태 23. 학생행동 평가 기준 24. 독서교육 방법 25. 민주적 사고훈련 방법 26. 교육방송 활용 실태 27. '92. 중점 특색교육사업 추진 실적 28. 공학적 선진교실 모형운영 실태 29. 개방된 즐거운 교실, 다기능 교실 운영 현황 30. 표현 활동의 날 운영실태 31. 교내 교과 협의회 운영 실태 32. 유치원 장학지도 실태 및 내용 34. 보충수업 실시에 따른 문제점	
생활지도	1. 전자오락실 및 만화가게 개소 현황 2. 흡연 학생 현황 3. 소외계층 학생의 지도방안 4. 진로상담 운영 실태 5. 수학여행 행선지 선정의 적정여부 6. 범법행위로 인한 학생 연행현황	
교직·인사·연수	1. 원로교사 현황 및 우대방안 2. 양호교사 정원 및 배치기준	

사 항 별	주 요 감 사 실 시 내 용	비 고
	3. 기능직 공무원 현황 4. 고 김재옥 교사 기념관 운영 전담교사 배치 문제 5. 국민학교 저학년 담당교사의 연령 통계 6. 학교인사 자문위원회 운영 실태 7. 교과전담교사 제도의 문제점 8. 교원 휴게실 설치 현황 9. 연수결과의 사후관리 실태	
사회교육 및 보건체육	1. 기생충 검사의 필요성 및 효과 2. 교의제도의 필요성 및 효과 3. 학원 인·허가 관련민원 접수 및 처리 실태 4. 도서관 근무직원 복무관리 5. 덕은분교 자활급식 실태 6. 전원체육 운영실태 7. 중원학생야영장 운영 관리요원 현황 8. 국민학교 운동회 개최일자 및 주민참여 실태	
과학기술교육	1. 컴퓨터지도 교사의 질적 향상 방안 2. 학년별 실험실습비 소요액 판단자료 3. 컴퓨터 보급 현황 4. CAI(컴퓨터를 이용한 교수학습자료) 모형 보급 현황	
교원잡무경감	1. 공문서 수발현황 및 감축 대책 2. 6학급이하 국민학교 일반직 배치 실태	
예산 및 시설관리	1. 체육선수 육성경비 부족액 지원 대책 2. 사택 유류 난방 실태 3. 설계용역비 절감 방안 4. 시간외 근무수당 지급기준 및 범위	

사 항 별	주 요 감 사 실 시 내 용	비 고
	5. 교실 유류난방 현황 6. 중앙국교 교실 신축공사 지연 사유 7. 산적중 육성회 부실경비 지원 현황 8. 학교예산 요구 사항에 대한 우선순위 결정 방법 9. 교육재산 운영 수익 실적 10. 사고이월사업 현황 11. 물품구매 수의계약 현황 12. 국민학교 자산취득비, 실험실습비 집행 현황	
감사 및 기타	1. 감사담당공무원의 감사자세 전환 사례 2. 자체감사 결과 유형별 지적사항 및 처리결과 3. 찬조금품 금지에 따른 문제점 4. 쓰레기 분리수거 실태	

나. 충청북도 청주교육청

'92. 10. 22.

사 항 별	주 요 감 사 실 시 내 용	비 고
장 학	1. 새질서·새생활운동 추진 실적 (절약교육, 자연보호 등) 2. 보충수업 희망자 조사 현황 3. 보충수업비 징수 현황 4. 수학능력평가제도의 정착여부 및 평가문항의 문제점 5. 특별활동 운영 현황 6. 장학지도 분석자료 7. 지역특색사업 추진 실태 8. 교육과정의 지역화에 대비한 준비사항	

사 항 별	주 요 감 사 실 시 내 용	비 고
	9. 도덕성 회복을 위한 지도대책 10. 중위권 학생지도를 위한 특별활동 대책 11. 글짓기 지도의 문제점 12. 국제화 대비 교육의 효과 및 개선책 13. 보충수업 수당 및 관리비 지급 실태 14. 연구·시범학교 지도의 문제점 15. 자율학습 실시현황 및 지도교사 보수 문제	
생활지도	1. 교내외 생활지도 실적 2. 교외생활지도비 지급 현황 3. 수학여행 행선지 선정의 적정 여부 4. 범법행위로 인한 학생연행 현황 5. 전자오락실 등 환경정화업소 정비실적	
교직·인사·연수	1. 원로교사 현황 및 우대 방안 2. 원로교사의 특정학교 편중 사례 3. 국민학교 저학년 담당교사의 연령 통계 4. 교과전담교사 배치현황 및 문제점 5. 특수학급 담당교사 배정 기준 6. 학교 인사자문위원회 운영 실태 7. 교원 휴게실 이용실태 8. 각종 연수 이수자의 활용 실태 9. 장학인력 증원방안	
사회교육 및 보건체육	1. 기생충 검사의필요성 및 효과 2. 교의제도의 필요성 및 효과 3. 사설학원 및 과외교습소 담당 인력의 적정성 4. 전원체육 운영실태	

사 항 별	주 요 감 사 실 시 내 용	비 고
	5. 사설학원 인가현황 및 지도·감독 실적 6. 사회교육체육과의 직원조직 현황	
과학·기술 교육	1. 과학실험 보조원의 역할 2. 과학실험실습비 집행실적 3. 컴퓨터 연수 현황 4. 컴퓨터 보급 현황	
교원잡무경감	1. 공문서 수발현황 및 감축대책	
예산 및 시설 관리	1. 체육선수 육성경비 부족액 지원 대책 2. 사택 수리 및 난방 실태 3. 공사설계용역 현황 및 용역비 절감 방안 4. 물품구매 수의계약 현황 5. 국민학교 수용계획(부족교실 현황 및 대책) 6. 1억원이상 시설공사 현황 7. 미등기 재산의 등기업무 추진 현황 8. 시간외 근무수당 지급 실적 9. 사고이월사업 현황 10. 국민학교 자산취득비, 실험실습비 집행 현황 11. 교육재산수익금 증대 방안	
감사 및 기타	1. 교육행정 자문위원회 운영 실태 2. 학교 구내매점 운영의 필요성 3. 감사담당공무원의 감사 자세 4. 자체 감사결과 유형별 지적사항 및 처리결과 5. 민원 및 진정처리 내역 6. 사립학교 전입금 현황 및 지원 실태 7. 잡부금 징수에 대한 감사결과	

다. 충청북도 영동교육청

'92. 10. 23.

사 항 별	주 요 감 사 실 시 내 용	비 고
장 학	1. 새질서·새생활 운동과 연계한 예절교육 현황 2. 영재아 조기발굴 실적 및 지도사례 3. 보충수업 실시 현황 및 수당지급액 현황 4. 수학능력평가 적응도 5. 수학능력평가 대비 교수학습 지도방법 개선내용 6. 난계 후예 국악인 배출 현황 7. 교수학습 3훈 내용 8. 복식학급 학습지도 개선방안 9. 교육연구원 발간책자의 활용실태 10. 중위권 학생지도를 위한 특별활동 대책 11. 국민정신교육 함양을 위한 삼락회 회원 활용 방안 12. 글짓기 지도의 문제점 13. 중점특색 사업 실태	
생활지도	1. 교복 착용 현황 2. 교외생활지도비 지급액 및 효과 3. 수학여행 행선지 선정의 적정여부	
교직·인사·연수	1. 교원 근무환경 개선 2. 원로교사 현황 및 우대방안 3. 기능직공무원 인사 현황 4. 국민학교 저학년 담당교사의 연령 통계 5. 교과전담교사 현황 및 운영상 문제점 6. 특수학급 담당교사 배정기준 7. 학교 인사자문위원회 조직 및 운영 실태 8. 교원 근무환경 개선 실적	

사 항 별	주 요 감 사 실 시 내 용	비 고
	9. 교원 휴게실 설치 현황 10. 교원의 권위회복 및 품위유지 대책 11. 각종 연수이수자 활용 방안	
교원잡무경감	1. 공문서 수발 현황 및 감축대책	
사회교육 및 보건체육	1. 국민학교 운동회 실시일자 현황 및 학부모 참여 실태 2. 체육선수 육성경비 부족액 지원대책 3. 기생충 검사 결과의 효과와 필요성 4. 교의제도의 효과와 필요성 5. 전원체육 활성화 방안 6. 학구단위 노인교실 운영비 집행내역 7. 공공도서관 운영 실태	
과학기술교육	1. 과학교재교구 구입 실태 2. 실험실습비 배정 실태	
예산 및 시설관리	1. 사택 유류난방 실태 2. 시설공사 설계용역비 절감 방안 3. 시간외 근무수당 집행내용 4. 물품구매 수의계약 내용 5. 교재교구 구입예산 집행 기준 6. 교실 유류난방 현황 7. 교단경비 지원 현황 8. 노후 책걸상 관리 및 대체 현황 9. 교육 재산수익금 확대 방안 10. 1억원이상 시설공사 현황	

사 항 별	주 요 감 사 실 시 내 용	비 고
감사 및 기타	1. 자체 감사결과 조치 현황 2. 감사담당공무원의 감사 자세 3. 교육행정 자문위원회 운영실적 및 역할 4. 민원 및 진정서 처리내용 5. 소규모 학교 현황 6. 학교구내 매점 설치 현황	

라. 충청북도교육청

'92.10.26 - 10.27.

사 항 별	주 요 감 사 실 시 내 용	비 고
장 학	1. 새질서·새생활 교육 실태 (예절교육, 질서교육, 절약교육 등) 2. 학생자가용 통학 문제 3. 영재교육 현황 4. 즐거운 교실, 다기능 교실, 열린교실의 추진 방향 5. 홈룸 및 특별활동 운영 실태 6. 국민정신교육 강화 방안 7. 단재교육원 교육과정 8. 교육과정운영 정상화 방안 9. 중위권 학생을 위한 특별활동 지도방안 10. 수월성 교육 11. 교육연구원 발간 책자의 활용 실태 12. 연구학교 지도 체계 13. 수학능력평가 대비 학습지도 방법의 개선 실태 14. 수학능력평가 제도의 정착 방안 15. 보충수업 관리수당 지급 현황 16. 직업교육 확충 계획	

사 항 별	주 요 감 사 실 시 내 용	비 고
생활지도	1. 학부모 교실운영과 학생진로 문제상담 실태 2. 수학여행 행선지 선정의 적정여부 3. 교외생활지도비 지급 현황 4. 교복착용 학교 현황 5. 학생 생활지도 강화대책	
교직·인사·연수	1. 교원복지업무 추진 실태 2. 기능직 공무원 인사이동 현황 3. 학교인사자문위원회 활성화 방안 4. 장학사 업무 경감 방안 5. 중등교원 임용고시 합격자 미발령 현황 및 대책 6. 초등교원 임용고시 응시자 현황 7. 원로교사 편중 배치 문제 8. 교사 연고지 배치 현황 9. 고 김재옥 교사 기념관 운영 전담교사 배치문제 10. 국민학교 저학년 담당교사 연령 통계 11. 교사 노령화에 따른 문제점 및 대책 12. 증치교사 보직에 따른 문제점 13. 특수학급 담당교사 선정 기준 14. 학생회관 전문직 배치 현황 15. 지역교육청 교원 인사담당자 배치에 따른 문제점 16. 교장 임기제 시행상 문제점	
사회교육 및 보건체육	1. 기생충 검사의 효과와 필요성 2. 교의 진료의 효과 및 필요성 3. 학교환경 정화 구역내 위해업소 정비실적 4. 학교 체육선수 육성경비 부족액 지원방안 5. 양호교사 배치 현황	

사 항 별	주 요 감 사 실 시 내 용	비 고
과학기술교육	1. 컴퓨터 보급 및 교육 현황 2. 기능경기대회 입상자 현황 3. 국고 실험실습비 배정 및 집행 실태 4. 직업교육 확충 계획 5. 공고 실험실습비 지원 현황 6. 인문고 직업교육 위탁 현황 7. 실고 산학협동 체제 현황	
교원잡무경감	1. 6학급이하 소규모학교 일반직 배치 현황 2. 공문서 수발현황 및 감축대책	
예산 및 시설관리	1. 시간외 근무수당 예산편성 현황 및 지급 실태 2. 양도성 예금 현황 3. 정주기계공고 부지매입 현황 4. 예정가격 조서 작성 및 보관 방법 5. 폐교재산 매각대금 사용 용도 6. 사물함 등 물품구매 수의계약 현황 7. 시설공사 예산 및 계약 현황 8. 재산수익금 증대 방안 9. 설계용역비 절감 방안 10. 시설공사 설계변경 현황 11. 교특회계자금의 이자소득 증대 방안 12. 수업료 감면 현황	
기획감사 및 기타	1. 충북교육소식지 발간 및 활용 실태 2. 자체감사 결과 처분유형 및 조치내역 3. 감사담당공무원의 감사자세 4. 기획감사담당관실 인력조직 현황 5. 교육장기발전 계획 수립 과정	

사 항 별	주 요 감 사 실 시 내 용	비 고
	6. 교육행정 자문위원회 운영 실태 7. 교육위원회의 조례 제정 가능성 및 한계 8. 통학버스 사고방지용 도색 실적 9. 학교 안전공제회비 운영 및 관리 실태 10. 학교구내 매점 운영 실태 11. 민원 및 진정서 처리 현황 12. 교육위원회 답변사항에 대한 처리결과 13. 난재교육원 운영사항	

6. 감사결과 및 처리요구 사항

가. 충청북도 충주교육청

1) 수범사항

o 컴퓨터 교육 활성화를 위한 동호인 크럽 활동

o 교원업무 부담 경감을 위한 행정예고제 실시

o 통신 장학 활동

o 교육방송의 예약녹화 활용

o 학생의 바른 생활지침으로 생활교본 제작 활용

o 쓰레기장 없애기 운동 정착을 통한 환경보존 교육의 실천

o 고도의 정보화 시대에 대비한 교단선진화 및 미래학습 방법 개발

o 전인교육을 위한 열린교실 운영

2) 권장 및 검토사항

o 각 학교 교원 휴게실 설치 권장

o 유치원 장학지도 결과 건의사항의 조속한 해결 검토

o 학무과 인사담당직원(6급)을 7급이하로 교체하되, 초·중등 각 1명씩 배치하여 인사담당장학사의 보조자로 사무분장 하도록 검토 바람.

o 소규모 학교(6학급이하) 일반직 배치 검토

o 소규모 학교의 시설확보를 위한 학부모의 자발적 참여방안 검토

o 시설공사 설계용역비의 집행을 최소화 하도록 하고, 가급적 지역 거주 설계 사무소와 계약토록 하기 바람.

3) 시정사항

o 사고이월사업 발생요인을 억제하여 '93년도부터는 시설사업에 대한 사고이월이 최소화 되도록 조치바람.

o 교육연구원에서 발간되는 각종 교육 간행물을 전직원이 숙독할 수 있도록 대책을 강구하기 바람.

o 교외생활지도의 강화를 위한 구체적 방안을 마련하기 바람.

o 학교체육이 전원체육으로 활성화 될 수 있는 구체적 방안을 강구하기 바람.

나. 충청북도 청주교육청

1) 수범사항

o 어려서부터 절약하는 습관을 갖도록 하는 '용돈 기입장 제도'의 운영

o 자원절약과 환경보호 기여를 위한 '쓰레기장 없애기 운동'의 추진

o 휴가중 사회과 교사들의 향토문화 및 유적답사 활동

o 교직원 사기 진작을 위한 사택 유류난방 계획

o 회보활용 등을 통한 공문서 줄이기

o '생일잔치 안하기 운동'의 지속적 추진

2) 권장 및 검토사항

o 일본 도토리시와의 국제교류는 국제이해교육 차원에서는 평가 할 만한 사업이나, 뒷면에 가려지기 쉬운 예산의 낭비, 위화감 조성등의 역 기능이 없도록 예의 검토하여 추진하기 바람.

o 국민학교 저학년 학급 담임을 저연령층 교사로 배치하도록 검토 바람.

o 점증하는 사회교육업무의 원활한 수행을 위하여 사회교육담당 직원의 증원을 검토하기 바람.

o 기생충 검사제도의 발전적 폐지 방안을 검토바람.

o 유아교육담당 전문직원의 보충방법을 적극 검토바람.

o 청주가 명실상부한 선진교육시가 되도록 교단선진화 특색사업을 심도있게 연구하여 적극 추진될 수 있도록 검토 바람.

o 학교 교원 휴게실이 완비되도록 관심을 갖기 바람.

o 사회교육 체육과장을 전문직으로 보임토록 노력 바람.

3) 시정사항

o 학교체육이 전원체육으로 활성화 될 수 있는 구체적 방안을 강구하기 바람.

o 실험실습비 배부예산 미집행 학교에 대하여 조속한 집행을 요구함.

o 학교환경 정화구역내 유해업소에 대한 구체적인 정비 계획을 강구하기 바람.

o 사고이월사업 발생요인을 억제하여 '93년도부터는 시설사업에 대한 사고이월이 최소화 되도록 조치 바람.

o '도덕성 교육 심화'를 위한 지도방안 강구 요망

o 각종 물품구매는 연간 소요량을 파악하고 공급시기, 공급대상 등을 고려하여 부득이한 경우 외에는 예산의 절감 및 회계질서의 확립을 위하여 공개경쟁 입찰로 집행하도록 하기 바람.

다. 충청북도 영동교육청

1) 수범사항

o 각종 상품으로 양서를 시상하는 등 독서생활화 운동의 전개 및 독서교실의 내실적인 운영

o 교육위원회 행정사무감사 수감서류를 갱지로 사용하여 물자절약에 기여

o '바르고 굳센 어린이' 교육을 위한 '바른 영동 어린이 기록장' 활용

o '교수학습 3훈 지키기'의 내실있는 추진

2) 권장 및 검토사항

o 교의제도 및 기생충 검사제도의 발전적 폐지방안을 검토 바람.

o 수학여행지 선정에 있어 국민정신교육 진작을 위한 장소가 포함되도록 검토 바라며, 수학여행시 인솔 교사가 품위를 실추하지 않도록 지도 요망함.

o 학교인사자문위원회의 활성화 방안을 검토바람.

o 운동회 개최일자 결정에 주민의 의사가 반영되도록 하고, '지역주민 축제의 장'이 되도록 다양한 프로그램이 편성되도록 검토 바람.

o 학교 어머니회원에 대한 교양강좌를 통하여 자녀에 대한 도덕교육이 강화 될 수 있는 방안 검토 요망.

o 교원 사기진작을 위한 교원 휴게실 설치에 노력 바람.

o 감사담당 공무원의 7가지 준수사항이 명실상부하게 지켜지도록 노력 바람.

o 수학능력평가제도와 연계하여 교수학습방법의 개선을 검토 바람(석·박사 학위를 소지한 우수 교원의 활용 등).

o 자체수익금 확대를 위한 발전적 재산활용 방안을 검토 바람.

3) 시정사항

o 학생생활지도의 강화로 학생사고가 최소화 되도록 하고, 건전한 가치관을 갖도록 적극적인 지도 방안을 강구하기 바람.

o 국민학교 실험실습비를 4/4분기에 배부하여 일선교단의 정상적인 수업에 지장을 초래케 한 바, 앞으로는 이러한 사례가 없도록 하기 바람.

o 각종 물품구매는 연간 소요량을 파악하고 공급시기, 공급대상 등을 고려하여 부득이한 경우외에는 예산의 절감 및 회계질서의 확립을 위하여 공개경쟁 입찰로 집행하기 바람.

라. 충청북도교육청

1) 수범사항

o 실업학교 학생들의 평생직업 취업을 위한 현장실습과 진로지도

o 지역특성을 살리기 위한 교육과정 범위내에서의 학교별 특색 교육의 실시

o 인문계 고교 비진학 학생에 대한 직업교육 강화

o 감사담당공무원의 사전교육을 통한 감사자세 전환

o 학교 안전공제회 운영의 내실

2) 권장 및 검토사항

o '즐거운 교실', '다기능 교실', '열린교실' 등 미래교육에 대비한 모범적인 교실 운영이 확산되도록 하기 바람.

o 국민정신 고양을 위한 청주교육정 관내 사회과 교사들의 휴가기간을 통한 내고장 문화유적답사 활동이 도내에 확산되도록 노력 바람.

o 회보발행, 행정예고제 실시 등을 통한 공문서 감축에 더욱 노력하기 바람.

o 학생회관에 전문직 정원을 확보할 수 있도록 노력 바람.

o 내실있는 장학사업 수행을 위한 전문인력 확보에 노력 바람.

o 기획감사담당관실 소속 장학직을 장학관으로 승격하거나 증원하여 교육기획 수립에 적정을 기하도록 노력 바람.

o 지역교육청 인사담당직원(6급)을 7급이하로 하향조정 하되 초·중등 각 1명씩으로 하여 인사담당장학사의 보조자로 사무분장 하도록 검토 바람.

o 시간외 근무수당이 많은 교직원에게 적절히 지급되도록 제한규정 완화 방안을 검토 바람.

o 지역교육청에 설치된 '교육행정자문위원회'가 설치 목적에 부응치 못하고, 행정업무만 가중시키고 있다고 판단되는 바, 재검토 바람.

o 국민학교 실험실습의 내실을 위한 장학지도 강화 방안을 검토 바람.

o 교복 착용교의 확산에 더욱 노력하기 바람.

o 6학급이하 소규모 학교에 일반직이 배치되도록 적극 노력 바람.

o 교의수당, 기생충 검사 수수료등 불필요한 예산을 절감하여 일선교단지원에 투자되도록 검토 바람.

3) 시정사항

o '충북교육소식'의 내용에 충실을 기하기 바라며, 배부처를 축소하는 등 발행부수를 적정하게 조정하기 바람.

o 도덕성 교육으로 예절교육을 강화하기 바라며, 특히 '인사 잘하기'에 역점을 두기 바람.

o 학교체육이 전원체육으로 활성화 될 수 있는 구체적 방안을 강구하기 바람.

o 교외생활지도의 강화를 위한 구체적 방안을 강구하기 바람.

o 노작 및 봉사정신 고취를 위한 구체적 방안을 강구하기 바람.

o 보충수업시간에 정과수업을 지도하는 사례가 없도록 보충수업 지도에 만전을 기하기 바라며, 실제 보충수업에 참여하지 않는 교직원에게 수당을 지급하는 사례가 없도록 지도 바람.

o 원로교사가 한 학교에 집중 배치되지 않도록 인사관계규정을 개정하는 등 대책을 강구 바람.

o 공유재산 임대요율이 현시세에 크게 미흡한 바, 관련 조례의 개정 등 현실화 방안을 강구 바람.

o 교육연구원에서 발간되는 각종 간행물을 전교직원이 윤독할 수 있도록 구체적인 대책을 강구하기 바람.

o 단재교육원 설치조례 제5조(하부조직)를 '교학부장'이 수석부장이 되도록 하여 당초 설립 목적에 합당하게 운영되도록 동 조례의 개정을 추진하기 바람.

第16回 忠清北道教育委員會(定期會)

豫算·決算小委員會 會議錄

('92. 10. 20.-11. 6.)

豫 算 決 算 小 委 員 會

목 차

1. 제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제1차 예산·결산소위원회.....3

2. 제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제2차 예산·결산소위원회.....7

3. 제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제3차 예산·결산소위원회.....11

4. 제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제4차 예산·결산소위원회.....23

5. 제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제5차 예산·결산소위원회.....35

6. 제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제6차 예산·결산소위원회.....49

7. 제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제7차 예산·결산소위원회.....51

8. 제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제8차 예산·결산소위원회.....63

9. 제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제9차 예산·결산소위원회.....75

10. 제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제10차 예산·결산소위원회.....89

11. 제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제11차 예산·결산소위원회.....105

※ 부 록

가) '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산개요.....111

나) '91회계년도 지방자치단체교육비특별회계 결산요령.....121

다) 1991년도 충청북도교육비특별회계결산검사 의견서.....163

라) 1991년도 충청북도교육비특별회계결산 심사보고서.....203

마) 1993년도 충청북도교육비특별회계 예산(안)개요.....211

바) 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 심사보고서.....221

※ 별 책 부 록

o 1991년도 충청북도교육비특별회계세입·세출 결산서

o 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출 예산서(안)

o 1993년도 충청북도교육비특별회계예산편성 기본지침

o 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산(안) 사항별 설명서

o 1993년도 충청북도교육비특별회계 재원 배분예정액

제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제 1 호

예산 · 결산소위원회 회의록

충청북도교육위원회 의사국

1992년 10월 20일 (화요일) 14시 05분

의 사 일 정(제16회 정기회 제1차 예산 · 결산소위원회)

1. 경과보고
2. 위원장, 간사 선임
3. 기타안건 토의

부의된 안건

1. 경과보고
2. 위원장, 간사 선임
3. 기타안건 토의

(14시05분 개의)

1.경과보고

● 의사과장 이영규

교육위원회 회의규칙 제37조 제1항의 규정에 의거 제1차 본회의에서 '91년도 교특회계 세입 · 세출결산과 '93년도 예산안을 심사할 예산 · 결산소위원회가 구성되었습니다.

먼저 교육위원회규칙 제37조 제3항의 규정에 의하여 위원장과 간사 선임을 위한 사회는 최연장 교육위원이신 김사수 위원님께서 임시 위원장으로 회의를 주재 하시겠습니다.

(14시08분)

2. 위원장, 간사 선임

● 임시위원장 김사수

지금부터 충청북도교육위원회 제1차 예산·결산소위원회를 개의하겠습니다.

먼저 위원장과 간사 선임의 건을 상정합니다.

위원장 및 간사는 교육위원회 회의규칙 제37조 제3항의 규정에 의거 각각 1인씩 두되 호선토록 되어 있습니다.

따라서 여러위원님들의 구두 추천을 받아 선임하고자 합니다만, 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

● 김광수 위원

예, 좋습니다.

● 이근수 위원

'91.9.2. 교육위원회 개원이후 예산소위원회 구성이 몇차례 있었습니다만 계속해서 수고해 주신 김사수 위원님과 이상일 위원님께서 경험도 있고 하니까 이번에도 맡아서 수고해 주셨으면 좋겠습니다.

따라서 위원장에는 김사수위원님을 간사에는 이상일위원님을 추천합니다

● 임시위원장 김사수

위원장에는 제가, 간사에는 이상일 위원님이 추천 되었습니다.

어떻게 다른의견 있으십니까 ?

● 이재희 위원

경험을 살려서 그렇게 하는 것이 좋겠습니다.

(위원 일동: 좋습니다.)

● 임시위원장 김사수

모두 찬성하시므로 위원장에는 제가, 간사에는 이상일 위원이 만장일치로 선임되었습니다.

이제껏 위원장의 소임을 제대로 수행치 못하였는데도 이렇게 선임해 주셨는데, 위원여러분들의 도움을 받아 열심히 하겠습니다.

다시한번 위원님들의 적극적인 협조를 부탁드립니다.

(14시11분)

3. 기타안건 토의

● 위원장 김사수

이번 '93년도 예산안 심사는 저희들이 몇번씩 예산심사를 해 보았고 하기 때문에 이제까지의 경험을 최대한 활용하고 또한 일선 교단을 지원한다는 생각으로 심사해 주시기 바랍니다.

우선 제 생각으로는 다섯분 위원이 각 분야별로, 예를들면 관리국, 총무과, 중등교육국, 초등교육국 등으로 나누어서 심사하는 것이 더 심도있고 능률적인 심사가 될 것 같습니다만 위원님들의 의견을 말씀해 주시지요.

● 간사 이상일

각 분야별로 보는것도 좋지만 위원 모두가 각 분야를 고루 알아야 앞으로의 위원회 활동에도 도움이 될 것 같고해서 제 생각에는 종전같이 모든 위원이 전체를 심사하는 것이 좋겠습니다.

● 이재희 위원

저도 동의합니다.

● 김광수 위원

예, 두분 다 좋은 의견이라 봅니다만, 제생각에는 종전같은 방법으로 전체적으로 심사하다가 필요할 경우 분야별로 나누어 보는것이 좋다고 생각되어서 제 의견을 말씀드립니다.

(위원일동 : 좋습니다.)

● 위원장 김사수

예, 모두 부의장님 의견에 찬성하셨기 때문에 그러면 이번 '93년도 예산안은 이제까지의 방법대로 전체적으로 심사를 하되 필요한 경우 분야별로 나누어 심사하기로 결정되었습니다.

기타 다른의견 있으시면 말씀하시지요.

● 이재희 위원

제 생각에는 필요할 경우에는 결산검사위원들이 심사한 사항은 결산검사위원을 예·결산소위원회에 출석시켜 그 내용을 청취 했으면 합니다.

● 위원장 김사수

예, 이재희위원님 의견에 저도 동감입니다만, 그 절차라든가 이런것은 시간을 갖고 상의해 보는것이 좋겠습습니다.

(위원일동 : 좋습니다.)

● 김광수 위원

지금까지 저희들이 예산심사를 할때 사무실에서만 하다보니까 시간도 부족하고 따라서 심도있는 심사가 되지 못했던 것 같았습니다.

이번에는 여관에서 밤을 새워서라도 더 밀도있게 심사하려면 활동비가 필요하다는 생각이 듭니다만 가능한

것인지요.

● 위원장 김사수

지금 저희들이 소위원회 활동시 여비가 나오기 때문에 이 문제는 의사국장하고 상의하여 가능 여부를 알아 보겠습니다만 가능하면 사무실에서 심사하는 방향으로 그렇게 하는 것이 좋겠습니다.

(위원일동 : 좋습니다.)

다른의견 있으십니까 ?

없으시면 제2차 예산·결산소위원회 일정을 10월24일 10시로 정하고자 합니다만, 이의 있으십니까 ?

(위원일동 : 좋습니다.)

예 감사합니다.

그러면 '93년도 예산안 심사는 종전의 방법으로 전체적으로 심사하되 필요시 부분적으로 나누어 심사하기로 의견을 모으셨습니다.

모쪼록 위원님들의 많은 협조 부탁드리면서 10월24일 다시 만나도록 하겠습니다.

이상으로 제1차 예·결산소위원회를 산회합니다.

(14시20분 산회)

● 출석위원수 : 5명

위원장 김사수, 간사 이상일, 위원 김광수·이재희·이근수.

제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제 2 호

예산·결산소위원회 회의록

충청북도교육위원회 의사국

1992년 10월 24일 (토요일) 10시 25분

의 사 일 정(제16회 정기회 제2차 예산·결산소위원회)

1. 경과보고
2. '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산개요 설명
3. '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산심사(질의·답변)

부의된 안건

1. 경과보고
2. '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산개요 설명
3. '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산심사(질의·답변)

(10시25분 개의)

1.경과보고

● 위원장 김사수

충청북도교육위원회 제2차 예산·결산소위원회를 개의하겠습니다.

먼저 의안담당관으로부터 보고가 있겠습니다.

● 의안담당관 김용환

'92년도 10월20일 교육감으로부터 '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산 승인의 건이 제출되어 제1차 본회의에서 제안설명을 들으셨고 오늘 결산개요에 대한 설명을 듣게되겠습니다.

2. '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산개요 설명

● 위원장 김사수

오늘은 지난번 관리국장으로부터 '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산에 대한 제안설명을 들으셨지만, 더 구체적인 내용을 재무과장께서 설명해 주시겠습니다.

아울러, 이번 결산에 대하여는 오늘에 이어 28, 29, 30일까지 심사하겠으며, 오늘은 개요설명만 듣기로 하겠습니다.

재무과장님은 설명하시기 바랍니다

● 재무과장 정헌동

재무과장 정헌동입니다.

지금부터 1991년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산 개요를 말씀드리겠습니다.

(결산개요 설명내용은 별첨 "'91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산개요"와 같으므로 기재 생략)

이상 설명 드렸습니다.

감사합니다.

(10시48분)

3. '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산심사(질의·답변)

● 위원장 김사수

재무과장님 수고하셨습니다.

결산에 대한 질의는 28일날 하기로 하겠습니다만 설명 내용중 질의 있으시면 하시지요.

● 김광수 위원

인건비 불용액이 많은데 그 이유는 무엇인가요 ?

● 재무과장 정헌동

교육부에서 당초 인건비 예산 책정시 기준호봉에 의거 책정하여 교부하게 되기 때문입니다.

● 이재희 위원

도의원들은 인건비의 불용액이 많은것에 대하여 질문을 많이 하는데, 불용액이 많더라도 교육부에서 예산을 많이 받을 수 있는 방법이라면 크게 문제될 것 없지 않을까요 ?

● 관리국장 김근학

종전에는 인건비 과목에 소요액보다 많은 예산을 물어서 교부받아 집행한 후, 불용액을 가지고 추경시 다른 사업에 사용하였었는데 지금은 총괄 예산으로 교부되기 때문에 그럴 필요가 없습니다.

● 위원장 김사수

인건비가 실소요액보다 많을경우 인건비에 일정비율을 부담금으로 내는 걸로 알고 있는데요 그러면 부담금을 실지보다 많이 내는 결과가 되지 않을까요 ?

● 관리국장 김근학

인건비 예산의 55/1000에 해당하는 금액을 연금 부담금으로 납부토록 하고 있습니다.

● 위원장 김사수

예산액과 예산현액은 어떻게 틀립니까 ?

● 경리계장 오병휘

예산액은 당해 연도의 예산액을 말하고, 예산현액은 예산액에 전년도 이월액이 포함된 것입니다.

● 이재희 위원

예산은 그 연도에 다 집행하는 것이 가장 바람직한 걸로 생각되는데 예산절감을 위하여 불용액이 많은 것은 부적절 한 것 아닌가요 ?

● 관리국장 김근학

예산절감은 정부시책에 따라 소모성경비 등 경상비를 일정비율 절약하는 것으로 바람직한 사항이라고 생각됩니다.

● 김광수 위원

타기관을 보니까 새생활 새질서 운동과 관련하여 전체 예산의 10%를 절감하는 것 같습니다만 우리는 어떤 지침이 있습니까?

● 관리국장 김근학

새생활 새질서 운동과도 관련되지만 교육부로부터 예산절감 지침이 오며 그에 의거 소모성경비를 절감하는 것입니다.

● 김광수 위원

이것은 결산과는 무관한 내용입니다만 교실을 짓는 예산을 교부하는데 교실짓는 경비만 주고 계단짓는 경비는 빠져서 어려움이 많은걸로 알고 있습니다만, 이에대한 대책은 없습니까 ?

● 관리국장 김근학

전에는 예산이 부족하여 계단실을 뺀 단가를 주어서 예산부족으로 공사가 어려워 부실공사가 되었었으나, 지금은 예산이 현실적으로 조정되었고, 또한 저희가 판단하여 부족액이

있을 경우에는 자체적으로 예산을 추가하여 편성해 주고 있기 때문에 큰 어려움이 없습니다.

● 위원장 김사수

그러면 오늘은 이만 마치고자 합니다만 위원님들 더 질의사항 있으신가요 ?

● 김광수 위원

없습니다.

(위원일동: 예, 없습니다.)

● 위원장 김사수

수고하셨습니다.

위원님들께서는 결산안에 대하여 연구 많이 해주시고, 위원들이 합의하여 결산내용중 문제점에 대한 자료를 요구하게 되는 바, 집행기관에서는 성의껏 답변준비를 하여 주시기 바랍니다.

그러면 제3차 예산·결산소위원회는 28일 14시에 개의하기로 하고, 이상으로 제2차 예산·결산소위원회를 산회합니다.

(11시00분 산회)

○ 출석위원수 : 5명

위원장 김사수, 간사 이상일, 위원 김광수·이재회·이근수.

○ 출석공무원 : 5명

관리국장 김근학, 재무과장 정헌동, 행정관리담당관 이기수, 공보담당관 정금옥, 경리계장 오병휘.

○ '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산개요 : 별첨 1.

○ '91 회계년도 지방자치단체교육비특별회계 결산요령 : 별첨 2.

○ 1991년도 충청북도교육비특별회계 결산검사 의견서. : 별첨 3.

※ 별책부록

○ 1991년도 충청북도교육비특별회계세입·세출 결산서

제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제 3 호

예산·결산소위원회 회의록

충청북도교육위원회 의사국

1992년 10월 28일 (수요일) 14시00분

의사일정(제16회 정기회 제3차 예산·결산소위원회)

1. 1993년도 충청북도교육비특별회계 예산(안)개요 설명
2. '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산심사(질의·답변)계속

부의된 안건

1. 1993년도 충청북도교육비특별회계 예산(안)개요 설명
2. '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산심사(질의·답변)계속

(14시00분 개의)

1. 1993년도 충청북도교육비특별회계 예산(안)개요 설명

● 위원장 김사수

지금부터 제16회 충청북도교육위원회 정기회 제3차 예산·결산소위원회를 개의합니다.

우선 '93년도 충청북도교육비특별회계 예산안에 대한 개요를 행정과장으로부터 설명듣고, 이어서 '91년도 결산에 대한 질의·답변을 듣는 것으로 회의를 진행하겠습니다.

행정과장님 설명해 주시기 바랍니다.

● 행정과장 이상찬

행정과장 이상찬입니다.

우선 예산개요를 설명드리기 전에 '93년도 예산안을 위원님들이 심사하는데 도움이 될 것 같아서 예산편성지침중 '92년도와 비교하여 변경된

사항을 말씀드리겠습니다.

예산체제가 개편되었습니다.

세입이 과거에는 성질별로 나누어 졌었는데, '93년도는 국가부담수입, 일반회계부담수입, 교특회계부담수입 주민회계부담수입으로 변경되었고, 세출에 있어 조직과 기능별로 과목 구조가 변경되었습니다.

관리국장은 총괄 예산 관리와 재원 배분 기능을 담당하고, 예산확보 책임은 실·국 담당과장이 맡게 됩니다

또한 사업성질별로 구분하기 위하여 세세항 항목을 신설하였습니다.

필수 소요경비는 전액 계상하여 기관운영비를 현실화 하도록 했고, 사업정보비와 특별판공비는 일반회계의 70% 이상 수준으로 확보하도록 되어 있습니다.

특히 예산관리 사업을 신설하여 교육감의 재량사업이 가능토록 했는바, 이는 전체예산의 1%를 교육감 재량사업을 할 수 있도록 한 것으로 이는 40억원 정도가 됩니다.

이중 경상비는 0.3%, 시설사업비는 0.7%를 계상하도록 되어 있고, 경상비는 소액투자를 위주로 하라는 제한 규정이 있습니다.

또한 관서당경비를 신설하여 기관운영에 필수적으로 필요한 급량비, 수당, 국내여비, 수용비 및 수수료, 공공요금, 자산취득비등 기본 행정비는 관서당 경비로 인정하였으며, 이는 3년간 그 부서가 운영한 실적을 평가하여 인정한 것입니다.

다음 권장시설분야는 '90년도 수준을 초과하지 말도록 되어 있습니다만 우리의 경우는 '90년도 실적이 없어 이 분야는 교육부하고 협의하여 조정되어야 할 것으로 봅니다.

그리고 계속 추진해오던 환경개선 특별사업은 연장할 것인가 여부가 국회에서 결정되어야 되기 때문에 당초 예산에는 미편성 되었습니다.

이것은 의원 입법으로 추진중인 걸로 알고 있습니다.

● 이재희 위원

제가 질의해도 되겠습니까 ?

● 위원장 김사수

예.

● 이재희 위원

교육감 재량사업비는 예산에 어떤 형태로 편성됩니까 ?

● 행정과장 이상찬

전체 예산의 1%를 예산관리사업으로 편성하여 0.3%는 경상비 항목에, 0.7%는 시설비 항목에 편성되어 있으며, 시설사업비는 교육청시설(국민학교분 포함) 16억원, 중·고등학교 시설에 각각 6억원씩 하여 28억원이 편성되어 있습니다.

● 김광수 위원

정보비, 특판등은 일반회계의 70% 이상 수준을 계상한다고 하는데 그러면 일반회계의 정보비, 특판 편성 내용을 미리 입수하여 그에 의거 지침 내용대로 70% 범위내에서 편성하는 가요?

● 행정과장 이상찬

일반회계의 경우 도지사의 정보비, 특판등을 연간 60억원정도 편성하며, 이는 그들의 지침대로 편성치 않는 것입니다.

지침대로 한다면 1억 4천만원정도 입니다.

교육감의 경우 연간 1억 2천만원정도 됩니다만 이는 '92년도 수준으로 계상한 것입니다.

● 위원장 김사수

더 질의 없으시면 행정과장으로부 '93년도 예산개요를 설명 듣기로 하죠.

● 행정과장 이상찬

1993년도 충청북도교육비특별회계 예산안 개요를 설명드리겠습니다.

(설명내용은 별첨 "1993년도 충청북도교육비특별회계 예산(안)개요"와 같으므로 기재 생략)

이상 설명드렸습니다.

● 위원장 김사수

예, 수고하셨습니다.

과별 예산심의 때 자세한 사항은 질의하시겠지만 우선 의문사항 있으시면 질의하시기 바랍니다.

● 이근수 위원

운동회 경비 55만원은 교당경비인가요 ?

그리고 도시나 농촌에 있는 모든 학교가 다 같은 것인가요 ?

● 행정과장 이상찬

이는 교당경비로 모든 학교가 기준

은 같습니다만, 제 의견으로는 각 지역 교육청에서 학교로 배부시 학교나 학생수의 규모에 따라 조정하여 배부되어야 합리적이라 봅니다.

또한 학교장들이 운동회 경비만 가지고 운동회를 한다는 고정관념을 버리고, 학교교육비중에서 운동회경비 부족분을 충당하는 등, 신축성 있는 예산운영을 하여야 한다고 봅니다.

● 김광수 위원

농어가 자녀 학자금 349만 2천원은 어느 학교에 지원되는 것입니까 ?

● 행정과장 이상찬

중·고등학교입니다.

● 간사 이상일

혜화학교 이전경비 6억 7,100만원과 이월사업비 9억원을 가지면 이전사업은 '93년도에 마무리 되는 것인가요 ?

● 행정과장 이상찬

그렇습니다.

● 김광수 위원

'92년도 봉급인상 율은 얼마인가요?

● 행정과장 이상찬

9.3%입니다.

● 이재희 위원

제천지역에 국교신설이 '93년도 1개교, '94년도 1개교 되는 것으로 알고 있는데, 두학국교 같은 경우는 시내지만 운영이 부실한 바, 이를 이전하면 어떻겠습니까 ?

● 관리국장 김근학

이는 지역교육장이 지역주민, 학교동문등의 의견과 지역사회 여건등을 감안하여 의견이 모아져서 뜻이 모아지면 검토하여 이전할 수 있습니다.

● 김광수 위원

명예퇴직 희망자는 전원 다 퇴직이 될 수 있도록 한다면 예산이 부족치 않은가요 ?

● 관리국장 김근학

초등의 경우는 명예퇴직수당 예산이 국고에서 전액 지원되기 때문에 희망자 전원이 퇴직하지만, 중등의 경우는 자체적으로 필요한 예산을 확보해야 되기 때문에 가급적 억제하고 있는 실정으로 희망자의 57%가 명예퇴직 하였습니다.

● 김광수 위원

사학지원의 사립학교, 업무용 교통

비 7,020만원은 어떤 용도에 사용되는 것인가요 ?

● 관리국장 김근학

이는 대통령 공약사업의 하나로 당초에 계획은 사립 각급학교에 차량을 1대씩 지원할 예정이었으나, 이를 실시할 경우 기사인건비, 운영비 등 예산낭비가 많고 원래의 목적대로 성과가 미흡할 것이라는 여론도 있고하여 업무용 교통비를 지원하게 된 것으로 교당 30만원씩 지원되며, 15만원은 교장의 활동비로 사용되고, 15만원은 교직원의 몫으로 사용하도록 한 사항입니다.

우선 이렇게 시행해 본 후 앞으로 문제점이 있으면 좋은 방안을 검토하여 개선토록 할 것입니다.

● 이근수 위원

지역교육청에도 업무용 교통비가 지원됩니까 ?

● 관리국장 김근학

교육청에는 업무용차량이 있고, 또한 국내여비가 있기 때문에, 별도로 업무용 교통비 지원은 되지 않습니다

● 김광수 위원

노후 책걸상 대체 2,582조는 어떤 근거에 의거 파악한 숫자인가요 ?

● 행정과장 이상찬

시설과에서 집계한 통계숫자에 의한 것으로 추후 집행과정에서 다소 가감이 있을 것으로 봅니다.

● 이재희 위원

사립학교의 업무용 교통비 지원의 타시도 실정은 ?

● 행정과장 이상찬

타시도는 공립과 수준이 거의 같게 지원되고 있습니다.

● 이재희 위원

과거의 사립학교 설립을 정부에서 권장하던 시대에 세운 사립학교는 재정능력이 빈약하여 재정결함보조금을 받고 있지만, 최근에 설립된 충현같은 학교는 작년부터 보조를 받는걸로 알고 있는데, 이럴경우 공립학교가 반대적으로 손해를 보는 것인데, 사립 학교의 설립연도에 따라 재정결함 보조 여부를 결정하는 기준 같은 것은 없습니까 ?

● 관리국장 김근학

모든 사학이 설립당시는 자체의 자

금으로 학교를 운영하고자 하지만, 계속 운영하다 보니까 자금 압박이 가중되어 자체경비로 운영이 어려워 부득이 재정결함보조를 요청하는 것으로, 설립연도에 따라 재정결함보조를 해주는 기준등을 정하여 보조해 주는 것은 아닙니다.

● 김광수 위원

소규모 학교의 통폐합 계획에 따라 매년 분교장 격하 또는 폐교하는 경우가 있는데, 본교를 분교로 격하치 말고 직접 폐교하는 쪽으로 유도하는 것이 교육적인 차원으로도 더 나을 것이라고 생각됩니다만 가능한 것입니까 ?

● 관리국장 김근학

지역사회의 모든 주민과 협의가 되어 민원의 소지가 없으면 가능하다고 보며, 이렇게만 된다면 더 바람직한 일이라고 봅니다.

● 위원장 김사수

'93년도 예산편성 사항중 특히 중점을 둔 사항은 어떤 내용이 있으며, '92년도 1회 추경시 교육위원회에서 삭감하여 교단경비로 지원토록한 8,000만원을 어떤 부분에 반영하였는지 말씀해 주시지요.

● 행정과장 이상찬

교단경비로 지원토록 삭감되었던 8,000만원은 교급당경비 증가분에 전체적으로 포함하여 편성했고, 중점사항은 학생수용시설 확충, 교직원의 연수비 현실화, 학교급식 확대(52개교 40억원), 명예퇴직 확대 등 입니다.

● 위원장 김사수

실험실습비는 10% 인상한다고 되어 있는데 더 이상 인상할 수는 없습니까?

● 관리국장 김근학

실험실습비의 인상은 필요하다고 보지만 학교의 실험실습 기자재 확보 상태 등 학교여건에 다라 다르므로 추후 우리직원 또는 용역회사에 의뢰하든가 하여 교급당경비, 실험실습경비 단가가 우리도의 여건상 적정한가 여부를 심층 검토할 예정입니다.

그 결과 여하에 따라 개선사항이 있으면 그때에 검토하겠습니다.

● 행정과장 이상찬

실험실습비의 학생 1인당 지원금액을 예산외 다른 분야까지 합하여 자료를 만들었습니다.

참고로 말씀드리면, 국민학교는 1인당 3,570원, 중학교는 1인당 3,905원, 인문계고등학교 1인당 15,152원, 공업계고등학교 1인당 42,098원, 농업계고등학교 1인당 20,859원이 지원됩니다.

● 위원장 김사수

추경시 예산 삭감하여 교단경비 지원토록 한 8,000만원은 뚜렷하게 지원내용이 나타나게 편성토록 연구하여 주시기 바랍니다.

그리고 재산수입이 5억 5,300만원이나 감된 사유는 무엇인가요 ?

● 행정과장 이상찬

재산 매각분이 당초 예산에 미편성되었기 때문입니다.

● 위원장 김사수

각종 체육사업비 8억 1,780만원은 어떤 내용인가요 ?

● 행정과장 이상찬

전국체전, 소년체전 출전을 대비한 자체 강화훈련비입니다.

● 김광수 위원

체육사업비중 일반회계 등 다른 곳에서 지원되는 자금은 없습니까 ?

● 관리국장 김근학

체육청소년부에서 일부지원 되는 것이 있습니다.

참고로 경기도의 경우는 일반회계에서 30억원정도를 지원해 주고 있는바, 우리도도 비록 영세하지만 체육은 교육적인 차원을 넘어 도민의 자존심과도 연관되는 사항이므로, 앞으로 일반회계나 체육회 같은 기관에서 많이 지원해 주도록 노력해야 할 사항이라고 봅니다.

위원님들이나 도의원님들 차원에서 협조를 부탁합니다.

● 간사 이상일

시·군교육청별로 시설면에서 시범학교를 설정 운영할 경우, 그 투자시설비는 얼마나 되며, 그에 대하여 인근 낙후된 시설에서 공부하는 학생 부모들의 반발은 없는지요?

● 관리국장 김근학

시범학교 시설비용은 신설교 설립시 소요되는 시설비의 30%정도가 더

투자 되는 것이며, 그 시설이 그렇게 뚜렷하게 차이나는 것은 아닌 것이므로 인근학교 학부모님들의 반발은 없을 것으로 봅니다.

● 위원장 김사수

더 질의사항 있으시면 과별 심사때 하기로 하고, 오늘은 이만 마칠까 합니다.

잠시 정회했다가 15시50분 부터는 제2차 예·결산소위원회에 이어 '91년도 결산에 대한 질의·답변을 듣겠습니다.

(15시20분 정회)

(15시48분 속개)

2. '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산 심사(질의·답변) 계속

● 위원장 김사수

속개하겠습니다.

'91년도 결산은 도의원 등 전문가들로 구성된 결산검사 위원들이 20일 동안 심사한 사항으로 결산검사위원들의 검토 의견서가 이미 나와 있으나, 궁금한 내용 또는 미진하다고 생각되는 부분에 대하여 우리 위원들이 요구하여 이미 제출해 준 자료를 토대로 심사하겠습니다.

위원님들 계속해서 질의사항 있으면 질의해 주시기 바라고, 집행기관에서는 성의있는 답변을 해 주시기 바랍니다.

● 김광수 위원

교단경비 불용액 5,665만 8천원이 예산절감분이라고 되어 있는 바, 실고실습비, 수세식 변소 관리비, 건물유지비, 영세학교 운영 보조비 등은 부족할 텐데도 절감하도록 한 사유는 무엇인가요 ?

● 행정과 엄학수

예산절감계획은 교육부의 지침에 의거 당초에 계획을 세워 절감하게 되며, 학교운영비의 경우 전체운영비의 1.5%를 절감토록 되어 있고, 교·급당경비에서는 일체 절감치 않고, 위의 경우 등에서 절감하다보니까 사업별로 절감비율이 다소 차이는 있으나 학교운영비의 전체 절감액은 1.5%이며, 이 절감분은 당초 예산 배부시 교육청에서 일선으로 교부치 않고 잔액으로 남겨서 절감한 것입니다.

(교육부지침 및 예산절감계획 서류철 김광수 위원과 위원장에 보여주며 설명함)

● 김광수 위원

실험실습비는 지금도 적다고 생각되는 바, 당초 절감계획시 실험실습비 같은 것은 절감계획에서 제외하는 것이 바람직하다고 사료됩니다.

'91년도 체육고등학교운영비 내용중 급량비의 선수급식비 잔액 4,424만 3천원은 그 사유가 무엇인가요 ?

● 경리계장 오병휘

선수급식비로 예산편성이 되어 있으나 대회시에 선수가 출전하면 출전경비가 별도로 지원되므로 급량비는 출전선수 명수만큼 미집행되다 보니까 불용액이 생긴 것입니다.

● 간사 이상일

순회코치 인건비 66만 8천원이 남았는데 그 사유는 ?

● 경리계장 오병휘

코치가 중간에 바뀌는 경우등에 따라 잔액 발생이 되기 때문입니다.

● 이재희 위원

수당과목의 학교이전경비 35만 5천원과 학교교육비의 학교이전경비 165만원은 어떤 명목에 쓰여지는가요?

● 경리계장 오병휘

수당과목의 35만 5천원은 사감수당으로 학교가 이전이 안되어 사감을 두지 않다보니까 미집행된 것이고, 학교 교육비의 165만원은 학교이전에 따른 제부대 경비입니다.

● 김광수 위원

육성회 부실교 지원으로 체육고에 560만원이 지원되었는데 이 내용을 설명해 주시지요.

● 경리계장 오병휘

체육고등학교는 수업료나 육성회비를 일체 징수하지 않고 있습니다.

따라서 육성회비를 징수하여 운영하는 체육고와 같은 규모의 타고교 육성회에서 학교운영비에 지원되는 만큼의 자금을 지원해 주는 것으로 이 사업의 큰 테마가 육성회 부실교 지원이기 때문에 육성회 부실교 지원으로 표기된 사항입니다.

● 간사 이상일

청주농고의 종합실험실 외 2건 신축사업비 8억 4,714만 2천원에 대한

설명좀 부탁합니다.

● 경리계장 오병휘

자료내용대로 '91년도에 8억 4,714만 2천원이 투자되었고, '92년도에 1억원이 투자되어 현재 추진중이며, 올해 완료되는 사업입니다.

● 간사 이상일

본청설비 및 수선공사는 5억 5,810만 7천원이면 부족예산 없이 준공이 가능한 것인가요 ?

그리고 벌써 추워지는데 준공기일은 언제이며, 그 시기까지 가능할는지요?

● 경리계장 오병휘

관급자재인 냉방기계 구입비만 빼고 나머지는 이 자금으로 준공이 가능합니다.

그리고 1차 준공은 서편 화장실의 일부지연으로 지체중에 있고, 2차 준공기일은 11월16일까지인 바, 시설과에서 모두 노력은 하고 있으나 준공이 힘들 것으로 생각됩니다.

● 간사 이상일

결산과는 무관하지만 한가지 질의하겠습니다.

충주 교현국교 강당은 노후하여 재해복구공제회의 자금을 지원받아 '89년에 기초만 해놓고 예산이 없다는 사유로 지금까지 방치 상태인 바, 이는 교육적으로도 타당치 않다고 보는데 이에 대한 대책은 없습니까 ?

● 경리계장 오병휘

이 문제는 시설과와 행정과의 소관사항으로 제가 답변드릴 수가 없습니다.

● 김광수 위원

체육고등학교의 급량비 1억 6,089만 9천원의 집행한 근거서류를 제시해 주시기 바랍니다.

● 경리계장 오병휘

예, 29일까지 자료 제출하겠습니다

● 위원장 김사수

위원여러분과 집행기관 관계자 여러분 장시간 수고하셨습니다.

오늘은 이만 산회를 하였다가 내일 다시 이어서 결산에 대하여 질의·답변을 듣겠습니다.

내일은 10시30분에 개의하고자 합니다.

내일도 성의있는 답변을 부탁드리

면서, 제3차 예산·결산 소위원회를 산회합니다.	감사합니다. (17시05분 산회)

ㅇ 출석위원수 : 5명

위원장 김사수, 간사 이상일, 위원 김광수·이재회·이근수.

ㅇ 출석공무원 : 9명

관리국장 김근학, 행정관리담당관 이기수, 행정과장 이상찬, 재무과장 정헌동, 행정계장 임진섭, 예산계장 이홍무, 경리계장 오병휘, 세입계장 임종복, 행정과 엄학수.

ㅇ 1993년도 충청북도교육비특별회계 예산(안)개요 : 별첨 5.

※ 별책부록

ㅇ 1991년도 충청북도교육비특별회계세입·세출 결산서

ㅇ 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출 예산서(안)

ㅇ 1993년도 충청북도교육비특별회계예산편성 기본지침

ㅇ 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산(안) 사항별 설명서

ㅇ 1993년도 충청북도교육비특별회계 재원 배분예정액

제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제 4 호

예산 · 결산소위원회 회의록

충청북도교육위원회 의사국

1992년 10월 29일 (목요일) 10시30분

의 사 일 정(제16회 정기회 제4차 예산 · 결산소위원회)

1. '91년도충청북도교육비특별회계세입 · 세출결산심사(질의 · 답변)계속
2. '91년도충청북도교육비특별회계세입 · 세출결산 의결

부의된 안건

1. '91년도충청북도교육비특별회계세입 · 세출결산심사(질의 · 답변)계속
2. '91년도충청북도교육비특별회계세입 · 세출결산 의결

(10시30분 개의)

1. '91년도 충청북도교육비특별회계세입 · 세출결산 심사(질의 · 답변) 계속

● 위원장 김사수

지금부터 제4차 예산 · 결산소위원회를 개의하겠습니다.

어제에 이어 '91년도 결산에 대한 질의를 계속 하시겠습니다.

질의하실 위원 하시조.

● 이근수 위원

사립학교 재정결함보조액은 불용액이 10억5,193만3천원이나 되는데 이것은 예산편성시 소요액을 정확히 판단하지 못한 것인가, 아니면 사립학교에 지원될 것이 안된 것인지 여부를 말씀해 주시기 바랍니다.

● 재무과장 정현동

자료에도 표기 했듯이 불용액 발생 사유는 교직원 시간외 근무수당의 집

행잔액과 수업료 동결로 예산에 계상하였으나 2학기에 인상되어 발생된 잔액, 인건비 집행 잔액의 발생에 따라 생긴 불용액입니다.

기타 구체적이고 자세한 사항은 사업 주무부서인 의무교육계 담당자에게 답변토록 하겠습니다.

● 김광수 위원

시간외 근무수당과 교외생활지도 수당은 같은 성질의 수당 인지요?

그리고 시간외 근무수당의 잔액이 과다하게 발생된 사유는 ?

● 재무과장 정헌동

고등학교는 보충수업비가 있어 시간외 근무를 한 경우라도 보충수업비에서 수당이 지급되기 때문에 병급이 안되어 잔액이 발생된 것이고, 시간외 근무수당과 교외생활지도 수당은 수당성질이 틀린 것입니다.

● 김광수 위원

시간외 근무수당 집행잔액과 수업료 동결로 예산에 계상했다가 2학기에 인상되어 발생된 잔액, 인건비 집행 잔액이 각각 얼마인가요?

● 행정과 윤명환

고등학교만 시간외 근무수당 잔액은 2억 2,697만 8천원, 수업료 2학기 인상에 따른 예산잔액 9,615만6천원, 인건비 집행잔액 2억 5,916만 9천원입니다.

중학교의 불용액은 시·군에서 자료를 받은 것으로 구체적 내용은 분석을 못하였습니다.

● 김광수 위원

모든 자료를 제출할 때는 좀더 성의있게 위원들이 알 수 있도록 작성하여 주시기 바랍니다.

● 간사 이상일

인건비 집행잔액의 발생은 사립학교의 법정 정원분의 예산을 계상하고 실지 운영은 그보다 적게 하여서 발생한 것인가요 ?

● 행정과 윤명환

당초예산 확정시 기준호봉에 의거 예산을 편성하다 보니까 실지 지급액과 차이가 있어 잔액이 발생한 것입니다.

● 간사 이상일

현재 변두리 사립학교의 시설을 보면 노후되어 손볼 곳이 많은데, 예산

확정시 소요액을 정확히 판단하여 불용액이 남지 않도록 하고, 여유 자금을 노후시설 보수에 투자되도록 부탁합니다.

● 위원장 김사수

사립학교 재정결함보조에 불용액이 10억원이상 생긴 것은 재정수요 판단을 정확히 못하고 예산을 편성한 것이기 때문이므로, 앞으로는 예산책정시 소요판단을 정확히 하여 예산을 사장시키는 일이 없도록 하기 바라며 연도 중간에 소요 판단하여 불용액이 과다하게 생길 것이 예측되면 추경조치로 그 사장재원을 다른 필요 사업에 돌릴 수 있도록 하시고, 추후 이런 일이 없도록 사업추진에 철저를 기하시기 바랍니다.

● 김광수 위원

새마을 유아원 전입금중 잔액이 1,265만9천원 발생했는데,그 사유는?

● 재무과장 정헌동

옥천 39만원, 진천 34만8천원은 순수집행 잔액이고, 괴산은 '91년도에 시·군에서 전출금을 받을 때 인건비 책정된 것이 기준 호봉을 갖고 책정한 것을 그대로 받았기 때문에 그 실지 지급액과의 차이가 370만원 생긴 것이고, 운영중 고호봉 교사가 면직되고 신규교사가 발령받음으로써 여기에 의한 차액 600만원이 발생된 것입니다.

따라서 배부는 새마을 유아원의 배부 신청이 있어야 하는데, 유아원에서 집행잔액이 있어 자금이 불필요하므로 배부 신청을 하지 않아, 배부하지 않은것이 800만원이고 집행잔액은 177만원입니다.

● 위원장 김사수

전입금을 전입받아 배부할 때 배부기준은 ?

● 세입계장 임종복

'91년도는 '90년도에 해당 시·군에서 책정하여 전출해준 것을 해당 지역교육청에서 그 내역대로 보조해준 것이며, 시·군에서 전입금을 받는것은 '93년까지이고, 금년에는 교육청에서 소요액 판단자료를 시·군으로 통보하여 예산을 책정하였습니다.

● 김광수 위원

새마을 유아원 교사도 호봉제인지, 그리고 임용권은 누가 가지고 있습니까 ?

● 세입계장 임종복

호봉제이며, 임용권은 원장에게 있습니다.

그리고 '94년부터는 병설유치원화 되므로 공개채용한 교사를 임용하게 됩니다.

● 간사 이상일

수입대체사업 내용중 고입·고졸 검정 고시는 수입이 부족하여 과부족이 1,240만 6천원이나 발생했는데, 수수료를 더 현실화 할 수 없습니까?

● 재무과장 정헌동

검정수수료가 개정되어 현실화 되어야 할 것으로 생각됩니다.

● 간사 이상일

중등교원 임용후보자 선정시험 수수료는 조례 개정하여 2만원으로 현실화 했는데 인상된 금액가지고도 부족한 건지, 그리고 금년도 시험응시 예상인원은 몇 명인지 말씀해 주시지요.

● 재무과장 정헌동

아직 시행은 안해 보았지만, '91년도 자료로 보아서 부족액이 다소 있을 것으로 예상되며, 시험응시 예상인원은 알 수 없으나 예산상 1,500명으로 추정 했습니다.

참고로 모든 시험 수수료가 현실화 되어야 겠으나 일반직의 경우 대통령령으로 5급은 2천원, 6급이하는 1천원을 받도록 되어 있는 바, 법령이 개정되어 현실화 되어야 할 것입니다

● 위원장 김사수

시험관리수당은 모든 시험이 동일한 금액인가요 ?

동일치 않다면 동일하게 할 수 없는가요 ?

● 재무과장 정헌동

시험종류에 따라 다소 차이가 있으며, 국가 위임사업은 자체적으로 조정이 어렵고, 도에서 실시하는 사업은 교육감 재량으로 조정할 수 있습니다.

● 김광수 위원

시험관리수당을 교육감 재량으로 동일하게 조정할 수 있는 것은 동일하게 조정할 수 있도록 해 주시기 바

랍니다.

● 간사 이상일

고등학교 입학전형 수수료는 평준화지역과 비평준화지역이 같은지, 그리고 수입된 입학전형 수수료를 가지고 입시관리경비 충당이 되는지 여부를 말씀해 주시기 바랍니다.

● 재무과장 정헌동

교육청 규칙으로 5천원 동일합니다

● 중등장학과 신준철

'91년도의 경우 수입은 1억2,085만원, 지출은 1억1,815만원으로 입학전형 수수료 수입으로 입시관리경비에 충당이 됩니다.

● 위원장 김사수

공사입찰시 낙찰률이 예정가의 98% 이상 높게 되는 사유는 ?

● 재무과장 정헌동

설계금액, 교실단가 등의 공개로 입찰참가 업자들이 예정가의 예상이 가능한 상태로 입찰에 응하기 때문입니다.

● 위원장 김사수

자료제출시 오해의 소지가 없도록 내용 설명을 충실하게 하여 주시기 바랍니다.

(입찰서류를 표본으로 몇 건 정도만 가져다가 위원들에게 설명해 줄 것을 요구하여 경리계 직원이 서류 가져다 설명하였음)

● 이재희 위원

보은농고 실습실, 휴게실, 사택 건축 공사는 낙찰률이 90.3%로 다른 것에 비하여 낮은데, 후에 설계변경이 되어 예산투자가 더 되었는 바, 업자에게 특혜를 준 의혹이 있습니다.

사유를 설명해 주시죠.

● 시설과장 박성근

보은농고 실험실, 휴게실 사택 건축공사는 기초를 하다보니까 지반이 약하여 파일을 박아야 되는 사유가 있어 부득이 설계 변경한 사항으로, 사전에 지질조사를 하게 되면 이런 경우가 없었겠으나 지질조사 경비도 설계변경에 따른 추가예산만큼 소요됩니다.

우리가 사전 예측을 못한 것 뿐이며, 특정 업자에게 특혜를 준 것은 아닙니다.

● 이재희 위원

청주농고 종합실 외 2건은 언제 입찰본 것입니까 ?

● 경리계장 오병휘

'91,'92년 두번에 걸쳐 입찰본 것입니다.

● 위원장 김사수

장시간 수고하셨습니다.

오전은 이만 정회하고 오후에 다시 속개하고자 합니다.

오후에는 14시에 속개하겠습니다.

감사합니다.

(11시55분 정회)

(14시00분 속개)

● 위원장 김사수

속개합니다.

오전에 이어 계속 질의·답변을 듣도록 하겠습니다.

우선 제가먼저 질의하죠.

예산 확정은 당초에 하고 계약이 늦어져서 사고이월 됨으로써 지수조정이 된 것이 많이 있는데, 사유는?

● 시설과장 박성근

미원공고 교실 및 실습실 신축공사는 부지내에 국유지가 있어 발주 후 공사가 중지되어 있었으며, 제천여고 강당은 본관 개축을 한번에 하게 되면 학생수용에 지장이 있어 반만 하고 반은 나중에 하였고, 강당은 교사 개축한 자리에 건축하다 보니까 부득이 그렇게 되었습니다.

그리고 충북종합야영장 숙박동 신축 전기공사는 자료를 뽑아서 보내드리겠습니다.

● 이재희 위원 ; 제천여고 강당 건축비의 전입금을 받은 시기는 ?

● 재무과장 정헌동

'91년 연말에 받았습니다.

● 이재희 위원

제천군청 준공식때 보니까 청사 건축이 우리 교육기관보다 시설이 상당히 좋던데, 교육기관 건축 단가가 다른 기관보다 낮은 것인가요 ?

● 시설과장 박성근

경제기획원에서 받는 금액이 일반 다른 행정기관보다 단가가 낮습니다.

● 위원장 김사수

시설공사 업무추진에 철저를 기하여 앞으로는 이월사업이 생기지 않도록 함으로써 지수조정등으로 인한 예산 낭비가 없도록 하시고, 조기 준공

되어 학생수용에도 차질 없도록 하시기 바랍니다.

● 간사 이상일

금년도에도 이월되는 공사가 있나요?

● 시설과장 박성근

교육부에서 지금 배부하겠다고 한 것 2건 외에는 금년내에 다 준공계획입니다.

(제천여고 강당 입찰서류와 여러번에 걸쳐 낙찰된 공사서류를 경리계장이 위원들에게 제시하여 설명)

● 이재희 위원

폐교학교 관리 지침이 별도로 있습니까 ?

있다면 종교 관계에 임대가 안된다는 규정이 있는지요 ?

● 관재계장 신건환

금년 5월에 교육부 지침이 시달되었으며, 주요내용은 개인에게 매각금지, 임대는 공공단체등에 할 수 있고 향락업소 등으로는 임대가 불가하다는 것입니다.

종교 단체에서 교육수련장 등으로 사용할 경우 임대가 가능합니다.

● 위원장 김사수

옥천의 추소분교 임대료는 연645만 4천원을 받고 있는데, 진천의 백곡국교 명암분교는 임대료가 없습니다.

이는 무상 임대인가요 ?

● 재무과장 정헌동

'91년도는 무상 이었으나 금년에는 133만1천원에 임대해 주었습니다.

● 위원장 김사수

폐교가 임대되지 않아 관리하느라 애를 많이 쓰고 있는 것으로 아는데 교육부에 건의하여 개인에게도 매각이 가능토록 지침을 변경했으면 합니다.

재무과장님 의견은 어떠한지요?

● 재무과장 정헌동

장기적으로 볼 때 발전가능성이 있어 매각치 않는것이 유리한 지역은 매각여건이 되어도 매각치 않고 있습니다만 그런곳은 몇 군데 밖에 안되고 대개는 관리에 어려움만 있으므로 개인에 매각 가능토록 지침이 변경되도록 건의해 보겠습니다.

● 위원장 김사수

재무과장님이 재산관리 책임자이니

까 폐교학교에 대한 재산관리에 철저를 기해 주시고, 가능한 임대하여 임대수입이 증가되도록 노력하시고, 개인에게 매각 가능토록 교육부에 건의하여 주시기 바랍니다.

● 간사 이상일

연구원에서 실시하고 있는 고3학력고사는 학생들이 시험지 대금을 부담하는가요 ?

● 경리계장 오병휘

연 2회 실시하는 것으로 교육청 예산으로 지원되며, 1인당 2,200원정도 지원되는 것으로, 1회 실시시 학생 1만6천명 정도가 고사를 치루고 있습니다.

● 위원장 김사수

이는 소모성 경비인 바, 단위 사업에 7천만원을 투자했는데, 과연 그 효과면에서 투자가치가 있는 것인가, 앞으로 계속해야 할 사업인지를 판단하여 말씀해 주시고, 시험을 실시한 평가 분석자료 사본을 제출해 주시기 바랍니다.

● 중등장학담당장학관 최성태

이런 모형의 문제를 출제하는 기관은 3-4개 기관이 있는데 시내 학교는 이 모형대로 잘 적응하여 하고 있으나, 도내의 소규모 학교나 실업학교 등 여건이 안되는 학교는 제대로 수준을 따라가지 못하기 때문에, 연 2회 실시하는 학력고사는 필요한 사업이라고 보며, 내년에는 수학능력평가 시험으로 바뀌기 때문에 더 필요할 것으로 봅니다.

● 세입계장 임종복

제가 연구원에서 근무했기 때문에 조금 알고 있는데, 그 내용을 설명드리죠.

시험문제는 전국이 동일하고, 출제 전문기관은 3-4개이며, 대상기관 선정은 타도에서 선정하여 실시한 기관 중 규모가 큰 기관을 선정하고, 시험 실시는 전국이 동일날짜 동일시간에 실시하므로 전국의 개인별 · 학교별 평가분석이 가능하여 진학 및 장학자료로 활용하고 있는 것으로 압니다.

● 위원장 김사수

실시시기는 언제이며, 금년도 실시시기는 ?

● 중등장학담당장학관 최성태

실시시기는 6월과 10월에 하며, 금년도에는 10월23일 실시 했습니다.

아직 성적발표는 하지 않았으나 일주일 후 발표되면 이 자료를 전국의 다른 학교와 비교 분석하여 장학자료로 각 학교에 보내게 됩니다.

다만, 학교간의 미묘한 관계등을 감안 보도자료로는 유출치 않습니다.

● 위원장 김사수

분석 자료가 나오면 우리에게도 제출해 주시고 앞으로 좋은 성과가 거두어 지도록 지도·감독에 철저를 기하여 주시기 바랍니다.

● 이재희 위원

청주기계공고 부지는 지금 매각 추정금액을 알 수 있습니까 ?

● 재무과장 정헌동

10일전에 측량하였으나 매각시 다시 감정 의뢰해야 되고, 지금으로서는 인근지역 매매실례에 의거 금액을 추정할 수 있으나 매매실례가 없어 추정금액을 알 수가 없습니다.

또한 너무 대지가 넓다 보니까 매수 희망자가 없어 매각 추진이 어렵습니다.

● 이재희 위원

분할하여 매각하면 되지 않을까요?

● 재무과장 정헌동

분할하여 매각하게 되면 건물이 문제가 되고 위치가 좋지 않은 부분은 매각이 어려워지기 때문에 분할 매각은 할 수 없습니다.

● 김광수 위원

기계공고 부지는 어떤 지역인가요?

● 관재계장 신건환

일부는 상업지역이고, 나머지는 주거지역 입니다.

● 재무과장 정헌동

참고로 모기관에서 분할하여 매수하려고 하지만 우리가 분할 매각은 않는 것으로 방침을 정하고 있기 때문에 추진이 안되고 있습니다.

● 위원장 김사수

재산수입 3억1천정도 감(△)된 사유는 ?

● 재무과장 정헌동

청주여고 환지 청산금을 위하여 편성한 예산인데 '91년도에 청산을 하지 않아 감된 것입니다.

● 위원장 김사수

지방교육양여금 불납결손액이 30억원이나 되는데 그 사유는 ?

● 세입계장 임종복

국가회계는 1월1일부터 12월31일까지 이고, 우리는 출납폐쇄기간이 2월말까지 입니다.

본건은 국가기관 출납 폐쇄기간이 경과되어 교육부가 재무부에서 양여금을 받지 못한 사항입니다.

이는 '91년도에 처음 실시한 사항으로 당해년도 것은 당해년도에 마무리 한다는 교육부의 방침에 따라 불납결손 처리한 것으로, 모든 시·도가다 그렇습니다.

● 김광수 위원

교육부에서 업무처리를 잘못하여 받을 수 있는 자금을 못받은 것은 아닙니까.

이로 인하여 예산은 책정되어 세출사업이 책정되었었는데 양여금을 못받게 되므로써 어려움은 없었는지요?

● 세입계장 임종복

세계잉여금이 많았기 때문에 세출예산 집행에 어려움은 없었습니다.

● 위원장 김사수

기부금 수입이 예산액보다 감된 사유는 ?

● 재무과장 정헌동

제천광산공고를 공립화 할 때 광산학원에서 청산 후 현금 보유액을 기부한다고 한 것으로, 학교에서 징수결정이 잘못되어 잡수입으로 수입이 된 것입니다.

● 위원장 김사수

전입금이 감된 사유는 ?

● 재무과장 정헌동

자영농과 학생 기숙사 식비 1,125만6천원과 음성고 수해복구비 전입금이 163만 2천원이 미전입된 것입니다

(15시14분)

2. '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산 의결

● 위원장 김사수

더 질의사항 없으시죠?

재무과장님과 관계자 여러분, 결산에 대하여 위원들의 검사에 적극 협조해 주신 점 감사드립니다.

어제부터 2일동안 우리 위원들이 궁금한 사항에 대하여 질의하고 답변을 들었는 바, 몇가지 사항은 앞으로

좀 연구·검토하여 예산집행에 적정을 기할 수 있도록 우리 예산·결산소위원들이 의견을 모았습니다.

첫째, 교단경비는 불용액이 과다 발생되지 않도록 하시되, 특히 실험실습비등은 더 예산을 증액토록 해 주시고, 또한 행정장비 지원금은 불용액이 발생할 경우 추경등 조치를 하여 교단지원을 위한 다른 사업에 사용되도록 하여 주시기 바랍니다.

둘째, 체육고등학교의 예산은 기준보다 과다 책정되어 불용액이 많이 남아 자금을 1년동안 사장한 결과가 나왔는 바, 앞으로 재정 소요액을 정확히 파악하여 예산이 과다 책정되지 않도록 주의하시기 바랍니다.

셋째, 사립학교 재정결함 보조금은 10억원이상 불용액이 발생되었는 바, 예산편성시 재정수요를 정확히 파악하여, 과다 책정되어 자금을 사장시키거나 다른 사업을 못하게 되는 결과가 되지 않도록 예산 편성에 적정을 기하시기 바랍니다.

또한 수시검토로 과다한 예산잔액이 예상되는 경우에는 즉시 추경 조치하여 예산이 사장되지 않도록 조치하시기 바랍니다.

넷째, 시설사업은 예산확보 후 즉시 집행하여, 사고이월 되는 사업이 없도록 하므로써 지수조정으로 인한 예산낭비 요인이 없도록 하여 주시고 조기 준공으로 개학시 학생수용에 차질이 없도록 시설공사의 추진에 철저를 기하시기 바랍니다.

이외에도 우리 위원들이 지적 및 요구한 내용은 앞으로 예산을 운영하는데 참고하여 주시기 바랍니다.

이상으로 '91년도 충청북도교육비특별회계세입세출 결산에 대한 심사를 마치고자 하며, 위의 4가지 소위원들의 의견을 달아서 '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출 결산을 승인하고자 합니다.

이의 있으십니까 ?

(위원일동 : 이의 없습니다.)

예, 이의 없으시므로 '91년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산을 승인합니다.

아울러 '92년 10월31일 제6차 예산·결산소위원회에서는 결산심사보고

서를 작성하고자 합니다. 제6차 예산·결산소위원회는 10월 31일 10시에 개의하겠습니다.	제4차 예산·결산소위원회를 산회합니다. (15시20분 산회)

o 출석위원 : 5명

위원장 김사수, 간사 이상일, 위원 김광수·이재회·이근수

o 출석공무원 : 관리국장 김근학, 재무과장 정헌동, 경리계장 오병휘, 세입계장 임종복, 관재계장 신건환, 중등장학담당장학관 최성태.

※ 별책부록

o 1991년도 충청북도교육비특별회계세입·세출 결산서

제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제 5 호

예산·결산소위원회 회의록

충청북도교육위원회 의사국

1992년 10월 30일 (금요일) 11시13분

의사일정(제16회 정기회 제5차 예산·결산소위원회)

1. 1993년도충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 심사

부의된 안건

1. 1993년도충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 심사(과별 심의)
   (공보담당관실, 기획감사담당관실, 행정관리담당관실, 총무과, 중등장학과, 중등교직과)

(11시13분 개의)

1. 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 심사
(과별심의)

● 위원장 김사수

지금부터 제5차 예산·결산소위원회를 개의합니다.

지난번에 행정과장으로 부터 개요설명을 들었기 때문에 오늘은 직제순에 의거 과별로 심사하겠습니다.

참고로 세입은 재무과 심사 때 하기로 하고, 공보담당관실부터 심사하겠습니다.

《공보담당관실》

● 이재희 위원

여비는 기본여비와 사업여비로 나누어 지는데, 그 단가는 어떤 규정에 의하며, 집행은 어떤 방법으로 하는 것인지요?

● 공보담당관 정금옥

기본여비는 교육부의 기준단가가 직급별로 되어 있고, 이는 기본업무 수행 공무원에 지급되는 여비이고, 사업여비는 사업수행에 소요되는 실소요액을 지급합니다.

● 위원장 김사수

여비 1인당 단가기준을 자료로 제출해 주시기 바랍니다.

● 간사 이상일

충북교육소식 발간은 금년에 5,500부 입니까 ?

● 공보담당관 정금옥

인쇄가 잘못된 것으로 11,000부 이고 우송하는 것이 5,500부입니다.

감사시 지적하셔서 큰 학교등의 배부 부수를 줄여 내용을 더 충실히 하도록 할 예정입니다.

● 김광수 위원

충북교육소식 배부기준은 ?

● 공보담당관 정금옥

본청, 직속기관 200부, 지역교육청 사업소 등 300부, 국·중·고 등 각급학교 4,568부, 유관기관 1,003부 등입니다.

현재 학교는 교사 3인당 1부씩 배부했었는데, 추후 5인당 1부씩 배부 예정입니다.

● 위원장 김사수

현재 각급학교 교사들 얘기가 충북교육소식은 내용이 부실하다고 하는바, 좀더 양은 줄이더라도 내용을 충실히 만들었으면 좋겠습니다.

● 김광수 위원

감사지적 사항이니까 부수를 1,000부정도 감해도 되겠습니까 ?

● 공보담당관 정금옥

앞으로 노력하겠으며, 배부처를 줄이는 방안은 검토하겠습니다.

● 김광수 위원

산출 기초대로 하면 금액이 다소 틀리는 것 같습니다.

● 공보담당관 정금옥

원고료, 우편료 등이 포함된 것입니다.

● 간사 이상일

앞으로 예산서 작성시 산출 기초를 정확하고, 보기 쉽게 작성하여 주시기 바랍니다.

● 김광수 위원

교육월보 발간부서는 어디이고, 배

부기준은 어떠하며, 배부우송 비용은 어느 과목에서 부담합니까 ?

● 공보담당관 정금옥

발간은 교육부에서 하며, 그 비용 부담은 각 시·도에서 하고 있는 것으로, 내용이 충실하고 책의 가격은 저렴한 편입니다.

배부기준은 본청은 장학사 및 5급 이상, 직속기관은 연구사, 그리고 도의원, 교육위원에게 배부하며, 각급 학교는 학급수에 따라 적의 배부하고 있습니다.

또한 배부료는 공공요금에서 충당하는 것으로 45부만 우송합니다.

또한 각 시·도가 배부기준은 거의 비슷하게 맞추어 하고 있습니다.

● 김광수 위원

교육홍보 광고는 주로 언제하며, 주로 어디에 하게 되는가요 ?

● 공보담당관 정금옥

지방언론사의 창간 기념일, 또는 교육위원회 개원 1주년 등 연 2회 정도 지방지에 홍보 광고를 하고 있습니다.

● 김광수 위원 ·

교육홍보활동 정보비와 교육홍보 관련 판공비는 주로 어떤 목적에 사용하는 겁니까 ?

● 공보담당관 정금옥

교육홍보활동 정보비는 출입기자에 관련된 경비로 예산이 적어 어려움이 많으며, 판공비는 출입기자들과의 월례회시(월1회) 식대와 분기별 언론기관토론회의 식사등, 주로 출입기자단들에게 쓰여지는 경비입니다.

● 간사 이상일

부서운영비란 ?

● 공보담당관 정금옥

부서운영을 위한 최소한의 기준 경비로 과운영을 위한 특별판공비입니다.

● 김광수 위원

공보담당관실은 교육청의 대외 창구 역활을 담당하는 부서로 그 어려움이 많을 것입니다.

여건이 허락하는 한 최대한의 예산 지원이 필요하다고 생각되므로 다음에는 더 많은 지원이 되도록 행정과장님이 협조해 주셔야 되겠습니다.

● 위원장 김사수

더 질의 없으시죠 ?

그러면 이상으로 공보담당관실은 마치겠습니다.

공보담당관실 수고하셨습니다.

잠시 정회후에 기획감사담당관실의 예산을 심의하겠습니다.

14시에 속개하겠습니다.

(11시45분 정회)

(14시00분 속개)

《 기획감사담당관실 》

● 위원장 김사수

속개하겠습니다.

오전에 이어 기획감사담당관실의 예산 심의를 하겠습니다.

심사의 능률을 기하기 위하여 과장님께서 중요사항이나, 작년도대비 변경사항을 설명하신 후, 위원의 질의를 하는 것으로 진행하겠습니다.

감사과장님 설명 부탁합니다.

● 기획감사담당관 신택희

(별첨된 "1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 사항별 설명서"에 의거 설명)

● 행정과장 이상찬

제가 부연해서 말씀드리죠.

기감실의 예산은 전년도에 비하여 특별히 변경된 사항이 없습니다.

교육감 대화 방문 간담회 경비와 주요업무 추진실적 보고회 경비가 '92년까지는 도교육청에서 예산을 계상해 집행 했었는데 '93년부터는 지역교육청에 예산을 지원하여 지역교육청에서 집행하게 됩니다.

● 간사 이상일

교육청의 규모에 관계없이 일정하게 지원하는 것으로 되어 있는데, 이는 조정의 필요가 있을 것으로 생각됩니다.

● 기획감사담당관 신택희

예산 배부시 교육청 규모등을 감안하여 적정을 기하겠습니다.

● 이재희 위원

"충북교육 발전계획" 발간 집필위원 및 자문위원은 주로 어떤 분들로 구성됩니까 ?

● 기획감사담당관 신택희

집필위원은 내부 공무원중 적격자에게 위촉하고, 자문위원은 대학교수등 외부 저명 인사를 위촉하게 됩니다.

● 위원장 김사수

이 계획은 교육부의 지침에 따라 전 시·도가 같은 형태로 작성하게 되나요 ?

그리고 신규 사업으로된 교육발전 위원회 운영 경비는 조례가 부결되었는데 예산에 계상되었는 바, 앞으로의 대안은 ?

● 행정과장 이상찬

전국이 다 시도하고 있는 사업이지만 그 모델은 지시된 것 없이 내용 구상은 자체적으로 하는 것으로, 우리는 2000년대의 충북교육의 목적·타이틀·방향 제시등을 자체적으로 구상하여 계획서를 준비중에 있습니다.

그리고 교육발전위원회 운영비는 조례가 부결됨에 따라 자동적으로 예비비에 계상되겠습니다.

● 김광수 위원

발간부수가 1,500부인데 배부기준은 ?

● 기획계장 김선교

각급학교, 공공도서관 유관기관 등입니다.

● 위원장 김사수

내용의 충실을 위하여 용역을 줄 필요성은 없습니까 ?

● 행정과장 이상찬

용역을 주면 좋겠지만 예산도 많이 소요되고, 또한 저희들 생각으로는 우리 실무진들로 구성된 집필위원이 계획을 해야만 추상적인 계획이 안되고 내실있고, 실현성 있는 계획이 될 것으로 생각합니다.

● 이재희 위원

배부처를 줄이더라도 내용을 충실하게 하여 받아보는 사람들이 잘 되었다고 할 수 있는 내실있는 계획서가 되도록 해 주시고, 특히 내용·체제·구상 등에도 신경써 주시기 바랍니다.

● 위원장 김사수

기획감사담당관실 예산에 대하여 더 질의 없으십니까 ?

그러면 기획감사담당관실 심사를 마치겠습니다.

과장님 수고하셨습니다.

이어서 행정관리담당관실의 예산을 심의하겠습니다.

《 행정관리담당관실 》

● 행정관리담당관 이기수

(별첨된 "1993년도 충청북도교육비 특별회계세입·세출예산안 사항별 설명서"에 의거 설명)

● 위원장 김사수

수고하셨습니다.

질의 있으시면 질의하시죠.

제가 보기에 정보비, 판공비가 다른 예산에 비해 많은 편인데, 그 사유는 무엇인가요 ?

● 행정관리담당관 이기수

도의회 및 교육위원회에 대한 업무추진과 정원관리, 직제·조직 업무추진을 위하여 필요한 경비로, 부족한 편입니다.

● 위원장 김사수

'92년도 예산에 전산장비 설치를 위한 예산이 계상된 걸로 알고 있는데 집행이 되었는지, 그리고 전산화로 인한 인원 감축요인은 없는지, 답변 부탁합니다.

● 행정관리담당관 이기수

'92년도 계상된 전산장비 설치 비용은 3,200만원으로 LAN(랜)을 설치하였고, 현재의 인원이 업무를 처리하는데 전산화 되므로써 업무 처리의 신속·정확·편리함과 업무의 능률 향상이 되는 것으로 만족하며, 아직 인원 감축요인은 없습니다.

● 이근수 위원

전산기기의 활용도는 많은지요 ?

그리고 컴퓨터 신규구입시 그 A/S 기간은 얼마나 됩니까 ?

● 행정관리담당관 이기수

각과에서 활용을 많이 하기 때문에 컴퓨터가 부족한 형편이며, 앞으로 개인당 1대가 되어 결재도 컴퓨터로 하는 시대가 올 것으로 봅니다.

그리고 A/S 기간은 1년입니다.

● 위원장 김사수

다 보셨는데, 더 질의사항 없으시죠.

이상으로 행정관리담당관실 예산심사를 마치겠습니다.

잠시 정회 했다가 15시에 속개하겠습니다.

(14시40분 정회)

(15시00분 속개)

《 총무과 》

● 위원장 김사수

예산·결산소위원회를 속개합니다.

다음은 총무과 소관 예산을 심의하겠습니다.

총무과장님 설명하시죠.

● 총무과장 고일영

(별첨된 "1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 사항별 설명서"에 의거 설명)

● 위원장 김사수

수고하셨습니다.

총무과 소관중 질의 있으시면 질의하시죠.

● 김광수 위원

대여 장학금 예산의 '92년도 집행잔액은 얼마나 될 것 같습니까 ?

● 총무과장 고일영

6억원정도 예상됩니다.

● 간사 이상일

교육감 직무수행을 위한 정보비·판공비는 '92년도 대비 몇 %나 인상되었습니까 ?

● 행정과장 이상찬

교육감은 '92년도 1억 1,588만원에서 1억 2,000만원으로, 부교육감은 2,050만원에서 3,600만원으로 계상되었습니다.

● 위원장 김사수

본청 각과의 정보비, 판공비 내역을 '92년도 대비하여 자료를 제출해 주시기 바랍니다.

그리고 대여 장학금은 '92년의 경우 약 13억원 예산중 6억원이 남는다고 했는데, '93년도 예산도 이와 비슷하다고 본다면 14억원씩 계상할 필요성이 있습니까 ?

● 행정과장 이상찬

대여장학금 사업은 우리 교육공무원 자녀들이 수혜자가 되는 것으로, 남을 것이 예상되더라도 수요가 더 있을시 대처를 못하면 결국 우리 교육가족이 혜택을 못 받는 경우가 있을 수도 있고, 총무처에서 어떤 기준에 의거 제시한 금액일 것이기에 그대로 계상한 것입니다.

● 총무과장 고일영

내년 3월-4월이 되면 '93년도 대여장학금 수요판단이 가능할 걸로 보며 그때가서 잔액 발생이 예상되면 추경등 조치로 예산운영에 적정을 기하겠

습니다.

● 간사 이상일

현관 게시용 현황판 제작은 어떤 사업인가요 ?

● 총무과장 고일영

현관의 대리석을 붙인 한면은 교육 홍보 사진으로 장식했는데, 나머지 한면은 대리석 그대로 있는 바, 대리석 무늬가 벽이 기운듯 한 인상을 주어 미관상 안좋아, 이곳에 보기좋게 현황판을 제작하고자 하는 것입니다.

● 간사 이상일

현황판도 좋지만 향토작가의 대형 그림등을 게시하는 것도 좋지 않을까요?

앞으로 계획실행시 이 방안도 검토해 보시기 바랍니다.

● 이재희 위원

에너지 절약 차원에서 기관장실도 에어콘을 가동 안했었는데, 교환실에 에어콘 설치비를 계상한 이유는 ?

● 총무과장 고일영

교환실의 교환기계 보호를 위하여 냉·난방 시설이 필요합니다.

● 간사 이상일

후관 회의실은 어느 부서에서 어떤 용도로 사용하게 됩니까 ?

● 총무과장 고일영

교육청의 소회의실이 없기 때문에 교육청의 소회의실로 사용하게 됩니다.

● 간사 이상일

소회의실 용이라면 집기가 탁자 1개당 18만원, 의자 개당 6만원으로 너무 호화로운 것 아닌지, 재고 바랍니다.

● 총무과장 고일영

이는 직원들이나 그 가족이 이 곳에서 예식을 할 경우 대여도 해줄 예정으로, 그런 것들을 감안한 것입니다.

● 위원장 김사수

공무원 재해보상금의 사용 용도는?

● 총무과장 고일영

공무원의 공무수행중 순직자나, 공무상 요양자나 공상치료자에게 지급되는 보상금으로, 현재 순직자는 없으며, 공상치료자는 10명정도가 보상금의 혜택을 받고 있습니다.

● 김광수 위원

각종 행사추진비 6,076만원의 구체적 내용은 어떤 것들입니까 ?

● 총무과장 고일영

행사요원 급식비, 국가유공자 선진지 시찰여비, 각종행사 현수막 제작, 스승의 날 기념품 제작, 정년퇴직자 기념품 증정, 외빈방문 기념품 등과 각종 대외행사(삼락회 총회 등)에 교육감이 협찬하는 것 등에 대한 경비입니다.

● 위원장 김사수

사항설명서 58페이지, 행사추진비 내용은 예산심의시 오해의 소지가 없도록 자세하게 다시 작성하시기 바랍니다.

그리고 당직근무제도 개선 사업은 어떤 내용입니까 ?

● 총무과장 고일영

당직근무규칙이 개정되어 과거에는 교사와 기능직 1명씩 숙직하던 것을 기능직 1명만 숙직을 하고, 교사를 숙직에서 제외하는 대신 경보시설을 설치토록 한 사항입니다.

● 이근수 위원

이로인한 기능직의 불만이 있을텐데, 그 방안은 ?

● 총무과장 고일영

방범시스템 시설을 하여 구내를 순찰하는 수고를 없앨 계획입니다.

● 김광수 위원

일반직 공무원 교육 예산의 증액 요인은 ?

● 총무과장 고일영

교육인원 증가 210명 및 여비의 현실화(여비단가 '92년대비 50%인상)에 의한 증가입니다.

● 간사 이상일

해외연수 1인당 금액은 얼마나 되며, 연수지역은 어디인가요 ?

● 총무과장 고일영

1인당 연수경비는 250만원이며, 이제까지는 동남아를 주로 갔었는데 구미 유럽쪽으로 9박10일정도 연수를 실시하게 됩니다.

● 이재희 위원

관용차 주차를 위한 차고를 만들면서 버스 주차장은 별도로 만드는 사유는?

● 총무과장 고일영

서편에 차고를 짓게 되는데 장소가

협소하여 옹벽을 하여 장소를 늘려야 되고, 버스까지 들어가게 차고를 만들려면 예산이 많이 소요되므로 버스는 강당 뒷쪽 공터에 바닥만 공사하여 노천에 주차할 계획입니다.

● 위원장 김사수

총무과 소관 더 질의 없으시면 다음은 중등장학과 소관을 심사하고자 합니다.

총무과장님 수고하셨습니다.

잠시 정회를 한 후 16시10분에 속개하겠습니다.

(15시55분 정회)

(16시10분 속개)

《 중등장학과 》

● 위원장 김사수

속개하겠습니다.

과장님께서 설명하시지요.

● 중등장학과장 윤혁중

(별첨된 "1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 사항별 설명서"에 의거 설명)

● 위원장 김사수

예, 수고하셨습니다.

중등장학과 사업중 특히 중점을 두고 추진하는 사업은 어떤 사업이며, 예산이 부족한 사업은 없습니까?

● 중등장학과장 윤혁중

금년도에 위원님들이 특히 관심을 갖으셨던 생활지도에 중점을 두고 예산을 편성하였습니다.

물론 교외생활지도 등 예산이 '92년보다 증가는 되었지만, 이보다는 생활지도가 잘 될려면 학부형들의 의식개혁이 선행되어 학생들을 학교에 무조건 밤늦게까지 붙들고 공부시키면 생활지도가 잘되는 것으로 여기는 생각이 없어져야 할 것입니다.

● 김광수 위원

국외연수 인원은 몇 명이며, 그 선발기준은 ?

● 중등장학과장 윤혁중

41명이며, 선발기준은 해외연수를 한번도 안다녀온 영어교사중 영문과 출신이 아닌 사람이 1순위이고, 다음은 대학졸업자, 대학원 졸업자 순으로 선발됩니다.

● 김광수 위원

해외연수에 대한 효과는 ?

● 중등장학과장 윤혁중

미국 연수의 경우, 경비는 독어 또는 불어 연수보다 많이 들지만, 미국인과 1대1 파트너를 정하여 연수하기 때문에 연수후 영어회화 실력이 상당히 향상되어 미국인과 회화에 자신감을 갖게 된다하며, 연수장소는 치코대학입니다.

독어는 독일 문화원에서, 불어는 불란서 문화원에서 숙식대를 일체 부담해 주고 있고, 우리는 항공료만 부담하고 있는 실정인 바, 연수경비는 미국이 훨씬 많이 드는 현실입니다.

● 위원장 김사수

선발시 영어 기초실력이 어느정도 있는 사람이어야 효과가 더 좋을 것 같은데요.

● 중등장학과장 윤혁중

중등 영어교사라면 연수가서 기본적인 대화에 어려움이 없습니다.

다만, 연수대상 선정시 연령을 제한하여, 50세이상 고령자는 제외하고 있습니다.

이는 우리도가 역점사업으로 추진하고 있는 사업으로, '88년부터 4년간 186명의 연수를 실시했습니다.

● 김광수 위원

중·고 외국어 학력 경시대회는 대회 준비를 위한 과외비 징수 등으로 물의를 일으켰던 사업인대, 어떻게 보완 했는지요 ?

● 중등장학과장 윤혁중

'92년까지는 교육연구원에서 하던 사업인데, '93년부터는 본청에서 실시하게 됩니다.

영어는 중·고를 같이 병행하여 실시하고 중학교는 영어만, 고등학교는 영어외 5과목을 실시하며, 학년에 구애 없이 희망자만 실시하고 있습니다

다소 문제점은 있었으나 학생들에게 회화등에 대한 자신감 부여, 실력향상등 상당한 효과를 거두고 있는 것으로 평가되고 있습니다.

● 이근수 위원

학생선도 학부모 교실 운영비가 감된 이유는 ?

● 중등장학과장 윤혁중

중학교사업은 지역 교육청 예산에 반영하였기 때문입니다.

● 간사 이상일

생활지도 사례집 발간은 매년할 필

요성이 있습니까?

이는 격년제로 하고, 이 예산은 지역교육청 교외생활지도비 지원경비로 변경하였으면 좋겠습니다.

● 관리국장 김근학

같은 사업이지만 과목이 틀려서 어렵습니다.

사례집 발간으로 생활지도의 효과를 볼 수 있다고 생각되므로 그대로 인정해 주시면 계속 연구·검토 하겠습니다.

● 김광수 위원

충청문화답사는 '92년도에는 비예산으로 실시했는 바, '93년에 계상된 예산은 어느 용도에 사용합니까 ?

● 중등장학과장 윤혁중

3일간 400명이 실시하고 충청문화답사에 예산사용은 차량지원비와 교재를 지원해 주기 위한 예산입니다.

● 김광수 위원

방송통신고등학교 운영비의 주요내용은 ?

● 중등장학과장 윤혁중

방송통신고등학교는 3개 고등학교에 설치하고 있으며, 교장·교감·서무·주임교사·담임교사·겸임교사의 관리 수당과 첨삭, 채점수당등 입니다.

일요일에 학교에 나와서 출석수업 등을 해야되기 때문에 선생님들이 잘 안하려고 합니다.

그리고 매년 학생수가 감소하고 있는 실정입니다.

● 위원장 김사수

중등장학과 사항 더 질의 없으시면 이만 마치고자 합니다.

《 중등교직과 》

● 인사담당장학관 박건식

과장님이 불편하여 제가 대신 참석하였습니다.

● 교직계장 엄하용

(별첨된 "1993년 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 사항별 설명서"에 의거 주요내용 설명)

● 위원장 김사수 : 수고하셨습니다.

위원님들 질의하시지요.

● 김광수 위원 : 인사작업시 여관작업은 대개 몇 일 정도 합니까?

● 교직계장 엄하용

27명이 7일을 하게 됩니다.

● 김광수 위원

교원 일반연수비가 많이 증액된 이유는 ?

● 예산계장 이홍무

'92년까지는 교원 일반연수를 지역교육청에서 실시 했었는데, '93년부터는 도교육청에서 통합하여 실시하기 때문에 연수여비가 증가된 주요원인이며, 여비의 현실화로 인한 증가요인도 다소 있습니다.

● 간사 이상일

해외연수 인원중 72명은 국고에서 반액을 지원하고, 6명은 지원이 안되고 자체예산으로 실시하는 이유는?

● 교직계장 엄하용

6명은 자체적으로 추가 실시하는 인원이기 때문입니다.

● 김광수 위원

중등장학과에서 실시하는 해외연수와 중등교직과에서 실시하는 해외연수와는 어떻게 틀립니까 ?

● 예산계장 이홍무

외국어 관계연수는 중등장학과에서 기타 해외연수는 중등교직과에서 실시하고 있습니다.

● 이재희 위원

교장·교감 자격연수 인원은 어떤 근거에 의거 나온 인원인가요 ?

● 인사담당장학관 박건식

추정인원 입니다.

● 김광수 위원

연수기간은 몇 일이며, 장소는 어디서 하는지요 ?

● 교직계장 엄하용

연수기간은 35일이며, 교장자격연수는 교원대에서, 교감과정 자격연수는 단재교육원 및 타시도 등에서 실시합니다.

● 위원장 김사수

중등교원 임용후보자 선정시험 응시수수료를 2만원으로 인상하였는데, 부족액은 얼마나 됩니까 ?

● 교직계장 엄하용

2만원씩 받아도 1인당 6천원정도 부족합니다.

● 위원장 김사수

더이상 질의 없으시죠?

그러면 이만 마치겠습니다.

위원님 여러분 장시간 수고하셨습

니다. 행정과장 이하 관계관 모두 수고하셨습니다. 제6차 예산·결산소위원회는 31일 10시에 개의하여 '91년도 충청북도 교육비특별회계세입세출결산에 대한 심사 보고서를 작성하여 의결하고자 합니다.	그리고 예산안 과별 심사를 계속하기 위한 제7차 예산·결산 소위원회를 11월2일 10시30분에 개의하도록 하겠습니다. 이상으로 제5차 예산·결산 소위원회를 산회합니다. (17시15분 산회)

○ 출석위원 : 5명

위원장 김사수, 간사 이상일, 위원 김광수, 이재희, 이근수

○ 출석공무원 : 12명

관리국장 김근학, 행정과장 이상찬, 공보담당관 정금옥
기획감사담당관 신택희, 총무과장 고일영, 행정관리담당관 이기수, 중등장학과장 윤혁중, 중등교직인사담당 장학관 박건식, 교직계장 엄하용, 기획계장 김선교, 서무계장 홍재문, 행정관리계장 조계환.

※ 별책부록

○ 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산서(안)
○ 1993년도 충청북도교육비특별회계 예산편성 기본지침
○ 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산(안) 사항별 설명서
○ 1993년도 충청북도교육비특별회계 재원 배분예정액

제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제 6 호

예산 · 결산소위원회 회의록

충청북도교육위원회 의사국

1992년 10월 31일 (토요일) 10시00분

의 사 일 정(제16회 정기회 제6차 예산 · 결산소위원회)

1. 1991년도충청북도교육비특별회계결산 심사보고서 작성

부의된 안건

1. 1991년도충청북도교육비특별회계결산 심사보고서 작성

(10시00분 개의)

1. 1991년도 충청북도교육비특별회계결산 심사보고서 작성

● 위원장 김사수

제6차 예산 · 결산소위원회를 개의합니다.

지난번 제4차 예산 · 결산소위원회에서 1991년도 충청북도교육비특별회계세입 · 세출결산에 대한 심사 결과를 위원들의 의견을 붙여 의결하셨습니다.

따라서 결산에 대한 심사보고서를 작성하여 본회의에 부의하여 의결을 받아야 하기 때문에, 오늘은 간사로부터 위원들의 의견을 모아 작성한 결산심사 보고서에 대한 내용을 들으신 후, 심사보고서 내용을 확정하고자 합니다.

간사께서는 설명해 주시기 바랍니다.

● 간사 이상일

1991년도 충청북도교육비특별회계세입 · 세출결산 심사보고서 내용을 설명드리겠습니다.

(설명내용은 별첨된 "1991년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산 심사보고서"와 같으므로 기재생략)

이상과 같이 우리 소위원회에서 의견이 모아진 네가지 지적사항을 붙여 심사보고서를 작성하였습니다.

우리 소위원들 모두가 같이 작성한 것이므로, 원안대로 통과시켜 주셨으면 감사하겠습니다.

● 위원장 김사수

이상일 위원님 수고하셨습니다.

심사보고서 내용중 수정할 사항이나 더 첨가할 사항이 있으시면 말씀하시기 바랍니다.

● 이근수 위원

우리가 다 참여하여 작성한 내용이므로 원안대로 의결하기로 동의합니다.

● 김광수 위원

예, 좋습니다.

● 위원장 김사수

다른 분 이의 없으십니까 ?

(위원일동 : 이의 없음)

● 위원장 김사수

이의가 없으시므로 1991년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산심사보고서는 원안대로 만장일치로 의결되었습니다.

감사합니다.

계속해서 '93년도 예산심사를 위하여 수고해 주시기 바랍니다.

제7차 예산·결산소위원회는 '92년 11월2일 10시30분에 개의하겠습니다.

이상으로 제6차 예산·결산소위원회를 산회합니다.

(10시15분 산회)

o 출석위원 : 5명

위원장 김사수, 간사 이상일, 위원 김광수·이재희·이근수.

o 1991년도 충청북도교육비특별회계결산 심사보고서 : 별첨4.

제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제 7 호

예 산 · 결 산 소 위 원 회 회 의 록

충청북도교육위원회 의사국

1992년 11월 2일 (월요일) 10시44분

의 사 일 정(제16회 정기회 제7차 예산·결산소위원회)

1. 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 심사(계속)

1. 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 심사(계속)
(초등장학과, 초등교직과, 과학기술과)

(10시44분 개의)

1. 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 심사 (과별 심의) 계속

● 위원장 김사수

지금부터 제7차 예산·결산소위원회를 개의합니다.

지난주에 이어 계속 과별 심의를 하겠습니다.

초등장학과 소관 설명하시기 바랍니다.

《 초등장학과 》

● 초등장학과장 채선병

(별첨된 "1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 사항별 설명서"에 의거 설명)

● 위원장 김사수

관서당 경비에 보면, 부서운영비를 계상한 과도 있고 계상치 않은 과도 있습니다.

그 사유를 말씀해 주시지요.

● 예산계장 이홍무

과에 따라서 기타 사업비의 특별판공비에 부서운영비가 포함되어 있는 부서의 경우는 별도로 관서당경비에 부서운영비를 계상치 않아서 그렇습니다.

● 위원장 김사수

부서운영비 같은 경우는 모든 부서가 통일되어 계상되어야 할 것으로 생각됩니다.

이런 사항은 예산편성 기술상 통일되도록 검토하여 주시기 바랍니다.

● 이재희 위원

특수교육기자재 관리사업에 보면 관세 및 부가가치세가 계상되어 있는데, 부가가치세는 부담하지 않는 것 아닙니까 ?

● 예산계장 이홍무

특별소비세는 면세가 되지만, 부가가치세는 면세가 되지 않는걸로 알고 있습니다.

● 위원장 김사수

초등교육국장의 정보비, 판공비 내역은 ?

● 초등장학과장 채선병

기관운영비 190만원, 직무수행 정보비 132만원, 기관운영 판공비 240만원으로 너무 부족한 실정입니다.

● 위원장 김사수

국장이 활동할 수 있는 경비로는 너무 적은것 같은데, 균형을 맞추어 더 확보할 수 있는 방안이 있으면 검토하여, 더 세워줄 수 있도록 하여 주시기 바랍니다.

● 김광수 위원

새질서·새생활 실천운동 추진활성화 예산은 내년도에 사업을 하지 않게 되면 필요없는 예산이 아닌가요?

● 초등장학과장 채선병

이 사업은 국무총리실에서 주관하는 사업으로 사업을 지속할 것으로 생각됩니다만 만약, 사업이 중지된다면 도덕성 교육쪽으로 사용하게 됩니다.

● 초등교육국장 홍영창

우리 도의 새질서·새생활 실천운동은 절제생활 교육을 내걸고 있는 바, 지속될 사업입니다.

● 김광수 위원

여교사 협의회 연수운영 예산은 300명에 대한 예산으로 너무 적은 것

같습니다.

주로 어느 비용에 사용합니까 ?

● 초등장학과장 채선병

여교사 협의회 연수에 참석하는 교사에게 제공하는 중식비가 주이며, 기타 비용은 협의회 자체 회비로 충당하고 있습니다.

● 위원장 김사수

여교사가 계속 증가되는 추세에 있는 바, 앞으로 가능하다면 이런쪽의 예산을 증액토록 검토해 주시기 바랍니다.

● 김광수 위원

우수 특별활동반 및 지도교사 시상은 300명 표창에 150만원인 바, 너무 적은 것 아닙니까 ?

● 초등장학과장 채선병

교사에 대한 표창은 부상이 없으며 150만원은 우수사례집 발간 비용이고 표창장 인쇄비는 일반경상비에서 충당합니다.

● 초등교육국장 홍영창

교원은 부상은 없지만 점수는 가산해 주고 있습니다.

● 김광수 위원

학생들에게 표창하는 경우 시상품이 너무 빈약합니다.

여건이 허락한다면 더 예산을 증액하여 주셨으면 좋겠습니다.

● 이재희 위원

본청의 서기관급은 자가운전차량 유지비를 30만원씩 계상했는데, 초·중등국장은 계상치 않은 사유는 ?

● 예산계장 이홍무

자가운전차량 유지비는 자가운전자에게만 지급되는 예산입니다.

● 위원장 김사수

강사수당은 지급하는 기준이 있습니까?

● 예산계장 이홍무

강사의 사회적 지위등에 따라 교육부 지침에 일정금액이 정해져 있습니다.

● 이근수 위원

교육청의 장학사는 자가운전차량 유지비를 계상해 줄 수 없습니까 ?

● 예산계장 이홍무

자가운전차량 유지비는 그 지침에 4급이상 국장급만 지급할 수 있도록 되어 있고, 교육청은 업무용 차량을

수시 사용할 수 있습니다.

● 김광수 위원

초등장학과의 1년간 간행물 발간 예산 총액은 얼마입니까 ?

● 초등장학과장 채선병

지금 파악된 자료가 없어, 후에 파악하여 제출하겠습니다.

● 위원장 김사수

각과별로 각종 간행물 발간 예산액 내역을 파악하여 자료를 제출해 주시기 바랍니다.

● 위원장 김사수

도내 전문직 연찬회는 주로 내용이 무엇이며, 도내 전문직은 몇 명이나 됩니까 ?

● 초등장학과장 채선병

전문직의 자질 향상을 위한 학급지도 이론 강의, 실천사례 발표회 등을 실시하는 연찬이며, 주목적은 전문직들에 대한 결의대회 성격을 갖는 연찬회 입니다.

● 김광수 위원

도내 학생웅변 및 글짓기 대회 수상자에 대한 시상품이 너무 빈약한 것 같습니다.

다른 사업의 예산을 절감하여서 조금만이라도 더 증액 계상해 주셨으면 합니다.

● 이재희 위원

충청문화 답사 행사비용은 '92년도에는 비예산으로 했던 것을, '93년도에는 적으나마 계상해서 다행입니다.

더 바란다면 참가한 학생들에게 모자라든가, 기념품이라도 줄 수 있도록 추경에 반영하여 주셨으면 좋겠습니다.

● 위원장 김사수

초등장학과 소관 더 질의하실 분 계십니까 ?

없으시면 이만 마치겠습니다.

초등장학과장님 수고하셨습니다.

다음은 초등교직과 소관 심사에 들어가겠습니다.

《 초등교직과 》

● 위원장 김사수

초등교직과 소관 예산도 과장님께서 설명하신 후 위원님들의 질의에 답변하시는 순서로 진행하겠습니다.

설명하시지요.

● 초등교직과장 김재성

(별첨된 "1993년도 충청북도교육비 특별회계세입·세출예산안 사항별 설명서"에 의거 설명)

● 위원장 김사수

예, 수고하셨습니다.

위원님들 의문나는 사항 있으시면 질의하시지요.

제가 먼저 질의하겠습니다.

자격연수 여비는 얼마나 줍니까 ?

● 초등교직과장 김재성

일반연수 여비와 같이 도내는 1일 15,000원, 타도는 1일 20,000원씩 주고 있습니다.

● 이재희 위원

특활영어 지도 요원의 국외연수가 국민학교 교사도 필요한 사항입니까?

● 초등교직과장 김재성

제6차 교육과정 개편에 따라 국민학교도 영어와 한자를 대비하는 교육이 필요하여 1교 1명씩 3년 계획으로 국민학교 교사도 영어 연수를 단재교육원에서 받도록 하고 있습니다.

따라서 영어연수 지도요원이 필요한 바, 40일동안 치코대학에서 연수를 받게되며, 여기에는 대학원을 나온 교원들이 주로 대상자로 선발되어 연수를 가게 됩니다.

● 이재희 위원

정년 및 명예퇴직 교원에게 해주는 송공패는 교육감도 주고 교육장도 해 주고 하는데, 이것은 교육감 명의로만 송공패를 해주도록 하고, 교육장이 해 주던 것은 그 예산으로 다른 부상등을 해주는 것이 바람직 할 것 같습니다.

● 초등교육국장 홍영창

적극 검토하겠습니다.

● 간사 이상일

단재교육상 시상금은 얼마나 되는가요 ?

● 초등교직과장 김재성

학생시상금은 30만원, 민간인과 교원은 100만원으로, 상금은 처음 생긴 후 부터 변경되지 않았습니다.

저희들 생각은 상금의 다과보다는 그 권위가 중요하다고 생각합니다.

● 간사 이상일

시·군의 시민상 시상금도 이보다 많습니다.

아무리 권위가 금액의 다과에 관계

없다지만 좀더 증액할 수 있다면 시상금을 증액하는 방안을 연구해 주셨으면 감사하겠습니다.

● 초등교육국장 홍영창

감사합니다.

'94년도에는 연구해 보겠습니다.

● 위원장 김사수

초등교직과 사항 더 질의 없으시면 이만 마칠까 합니다.

오전 회의는 이만 마치고 정회후 14시에 속개하겠습니다.

위원님들, 그리고 집행기관 관계자 여러분 모두 수고하셨습니다.

(11시45분 정회)

(14시00분 속개)

《 과학기술과 》

● 위원장 김사수

속개합니다.

과학기술과 소관 예산심의를 시작하겠습니다.

과학기술과장님, 소관예산 사항 설명하시지요.

● 과학기술과장 전태식

(별첨된 "1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 사항별 설명서"에 의거 설명)

● 위원장 김사수

예, 수고하셨습니다.

예산계장님께서는 과별 해외연수 예산 내용을 제출해 주시기 바랍니다

● 이재희 위원

'92년도 추경예산 심의시 컴퓨터 구입으로 요구한 예산중 18학급이상 학교만 계획대로 구입하고 17학급 이하는 '93년도 예산에 계상토록 했었는데, '93년도 예산에 반영이 되었는가요?

● 예산계장 이홍무

현재 컴퓨터 미보유 학교가 없어 '93년도 예산에 컴퓨터 지원 계획은 포함을 시키지 않았으며, 현재의 컴퓨터 보유상태로 학생들의 전산교육에는 지장이 없습니다.

● 간사 이상일

국·중학교 교원들에 대한 과학실험 연수를 지역교육청에서 하는 것으로 되어 있는데, 지역 교육청에 과학실험 연수시설이 되어 있습니까 ?

그리고 연수시 강사는 어디서 초빙하는지요 ?

● 과학기술과장 전태식

지역교육청에 과학실험을 할 수 있는 시설이 다 되어 있으며, 자체강사가 연수를 실시합니다.

● 이재희 위원

과학실험 연수교사 여비는 얼마나 주는가요 ?

● 과학기술과장 전태식

연수여비는 모두 통일되어 도내는 1일 15,000원, 타도는 20,000원 입니다.

● 간사 이상일

지금 일선학교의 경우 컴퓨터 지도교사가 없어 학생들에 대한 컴퓨터 교육이 어렵다고 학부모들이 회비를 징수하여 자체로 강사를 초빙하여 학생을 지도토록 하는 학교가 있습니다

그러나 찬조금 징수 일체 근절지시 이후 그렇게도 할 수 없어 어려움을 호소하고 있는 실정인 바, 컴퓨터 일반연수 3단계를 마치면 이들이 학생들을 지도할 수 있는 실력이 됩니까?

● 과학기술과장 전태식

국민학교는 4,5,6학년에 컴퓨터 교육 시수가 14시간입니다.

이는 기본과정으로 교사들이 연수를 마치면 기본과정 지도에는 어려움이 없습니다.

그러나 학부모들이 원하는 것은 이런 기본과정이 아니고, 학원에서 수강을 받고 있는 학생들을 지도하여 더 차원높은 전산교육이 되길 원하는 것인 바, 전산을 전공한 교사가 있기 전에는 학부모들의 요구에 부응하기는 어려운 실정입니다.

● 중등교육국장 나세웅

제가 부연해서 말씀드리겠습니다.

지금 각 학교의 교사에 대한 컴퓨터 연수는 실시 완료 단계에 있어 '93년이면 거의 끝나게 됩니다만, 30-120시간 연수를 받아도 교사들이 컴퓨터에 대한 의지를 가지고 계속 숙달치 않으면 학원을 다니고 있는 학생들을 지도하기에는 역량이 부족하게 되므로, 이런 문제점이 있는 것입니다.

연수후 연수받은 교사가 컴퓨터에 미친다는 정도의 얘기가 나와야지만 가능해 질 걸로 봅니다.

● 간사 이상일

컴퓨터 연수에 더 신경을 쓰셔서 지도교사가 없어 지도가 안된다는 얘기가 나오지 않도록 해 주시기 바랍니다.

● 과학기술과장 전태식

예, 노력하겠습니다.

● 간사 이상일

교육차관기자재 설치 활용비 7,977만 6천원은 어디에 사용되는 경비인가, 그리고 기자재 설치는 누가 하는 것입니까 ?

● 과학기술과장 전태식

이는 항만에서 인수하여 오는데 소요되는 제반 부대경비를 기자재 가격의 10% 범위로 예산에 계상토록 지침에 의거 계상한 것이며, 설치는 설치시 설치내용에 따라 우리가 요구하게 됩니다.

● 위원장 김사수

특별판공비 400만원의 용도는?

● 과학기술과장 전태식

직업교육확충 운영 협의회 7회, 교육차관 기자재 실무자 협의회 5회에 따른 협의회 비용입니다.

● 위원장 김사수

사업과목을 특별판공비로 하지 말고 다른 명목으로 했으면 좋겠습니다

검토해 보시고, 컴퓨터 관계 경비를 다 합산해 보니까 약 6억원정도가 됩니다.

이는 단위 사업으로 많은 투자를 하는 것인데, 과연 투자한 만큼 그 효과가 나타납니까 ?

● 과학기술과장 전태식

컴퓨터 보급등 이 사업은 당초 '96년까지 마무리 계획이었으나 '94년까지 앞당기는 계획으로 수정되어 '93년 예산에 많은 예산이 계상되었습니다.

이 예산은 만족한 편은 아니며, 전산화의 추세에 비추어 볼 때 계속 추진해야 할 사업입니다.

● 위원장 김사수

일선학교에 보면 컴퓨터 지도교사의 부재로 사장되는 컴퓨터가 많은 걸로 알고 있습니다.

막대한 투자에 상응한 효과가 거양되도록 사업추진에 만전을 기하여 주시기 바랍니다.

● 간사 이상일

교육용 소프트웨어 개발 분담금 4편에 3,340만원이 계상되었는데, 이는 어디서 개발하는 겁니까 ?

● 과학기술과장 전태식

한국교육개발원에서 개발하며, 그 비용을 각 시·도에서 분담하여 부담하는 것입니다.

● 간사 이상일

현재 통신공사에서 사주는 컴퓨터는 용량이 얼마나 됩니까 ?

● 중등교육국장 나세웅

16비트 입니다.

● 위원장 김사수

폐수처리장 설치를 인문고에 하는 것으로 계획하셨는데, 인문고에 폐수처리장을 설치할 만큼 실험실습을 많이 합니까 ?

● 과학기술과장 전태식

수질환경 보전법에 의거 화학실험실을 100㎡이상 설치한 학교는 설치토록 되어 있으며, 과학실험실에서 배출되는 실험폐수를 수합 처리하여 수질 환경 오염을 예방하고자 하는 것입니다.

작년에 과학고에 설치가 안되어 고발 조치됨으로써 애로가 많았었습니다.

● 위원장 김사수

설치가 되면 잘 활용될 수 있도록 관리에 철저를 기하시기 바랍니다.

과학기술과 직원은 몇명입니까 ?

● 과학기술과장 전태식

16명입니다.

● 위원장 김사수

업무량은 많은 것 같은데, 인원이 너무 부족한 것 같습니다.

직원이 증원되어 업무처리가 제대로 되도록 검토가 요망됩니다.

● 김광수 위원

컴퓨터의 필요성이 많아지고 있고, 따라서 예산에 컴퓨터 관계 예산이 많이 계상됐는 바, 학교에 컴퓨터를 전공한 전문 지도교사가 필요하다고 생각됩니다만, 현재 실정은 어떠한지요?

● 과학기술과장 전태식

충북상고 같이 큰 상업학교는 컴퓨터만 전적으로 지도하는 전공교사가 2,3명 됩니다만 기타 일반학교는 전공과목외 부전공으로 컴퓨터 지도를

하고 있는 실정입니다.

다만, 대학에서 전자계산학과를 4년을 마친 컴퓨터 전공 지도교사는 '90년도 부터 임용되고 있습니다.

● 간사 이상일

자영농과 기숙사의 급식비와 직업훈련과정운영의 급식비의 1일 금액을 각각 계산해 보니까 자영농과 기숙사 급식비의 단가가 낮은 것 같은데, 그 이유는 무엇입니까 ?

● 예산계장 이홍무

자영농과 기숙사 식비는 전체 소요액의 80%를 계상한 것이고, 직업훈련과정 급식비는 소요금액의 90%를 계상한 것이기 때문에 그렇습니다만, 1일 식비는 같습니다.

● 김광수 위원

132페이지의 실습실시설비 1억 4천 80만원의 내용은 ?

● 과학기술과장 전태식

영동농고에 수경재배 온실을, 청주농고에 가금사를 시설하는 것입니다.

● 김광수 위원

잘 운영되도록 하여 농민들에게 견학도 시킬 수 있도록 시설에 신경써 주시기 바랍니다.

그리고 미원공고에 실험실습실 시설은 3억 5,816만 3천원으로 많이 계상했는데, 무슨 과의 실험실인지요?

● 과학기술과장 전태식

미원공고 전자과 학생의 실습실이며, 전자과 학생은 300명 됩니다.

● 이재희 위원

농고의 생산물 매각대가 전년도 대비 감소되는 사유는 ?

● 과학기술과장 전태식

농고의 실습지가 도로등으로 편입되어 많이 줄었고, 매각대의 20%가 장학금으로 사용되기 때문입니다.

특히 충주농고의 경우 가두리 양식장이 판로가 없어, 감소되는 큰 사유가 됩니다.

● 위원장 김사수

과학기술과 소관 더 질의하실 분 계십니까 ?

없으시면 잠시 정회 하신 후 15시 30분에 속개하겠습니다.

(14시09분 정회)

(15시48분 속개)

● 위원장 김사수

예산·결산소위원회를 속개하겠습니다. 먼저 간담회 결과를 말씀드리겠습니다. 교육부에서 시달된 '93년도 예산편성 기본지침 92페이지 3항, "예산서 작성시 유의사항"의 일부내용은 교육위원회에서 받아드릴 수 없는 위법 부당한 사항이라는 데에 교육위원들의 의견을 모았습니다. 따라서 교육위원회에서 수정된 예산안을 재 인쇄하지 않고 심의·의결	서만 붙여 도의회에 제출하도록 한 것은 지방교육자치에관한법률시행령 제24조 제2항의 규정에 위배되는 지시사항으로 판단되는 바, 교육위원회에서 심의·의결한 예산안을 원안으로 하여 도의회에 제출한다는 집행기관의 긍정적인 답변을 듣기전에는 예산심의를 계속할 수 없음을 밝혀 두면서 정회를 선포합니다. (15시50분 정회) (24시까지 속개치 않아 24시부로 자동 산회되었음)

o 출석위원 : 5명

위원장 김사수, 간사 이상일, 위원 김광수·이재희·이근수

o 출석공무원 : 6명

초등교육국장 홍영창, 중등교육국장 나세웅, 초등장학과장 채선병, 초등교직과장 김재성, 과학기술과장 전태식, 예산계장 이홍무.

※별책부록

o 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출 예산서(안)

o 1993년도 충청북도교육비특별회계 예산편성 기본지침

o 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 사항별 설명서

o 1993년도 충청북도교육비특별회계 재원 배분예정액

제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제 8 호

예산 · 결산소위원회 회의록

충청북도교육위원회 의사국

1992년 11월 3일 (화요일) 14시 04분

의 사 일 정(제16회 정기회 제8차 예산 · 결산소위원회)

1. 1993년도 충청북도교육비특별회계세입 · 세출예산안 심사(계속)

부의된 안건

1. 1993년도 충청북도교육비특별회계세입 · 세출예산안 심사(계속)
   (사회교육체육과, 재무과, 시설과)

(14시04분 개의)

1. 1993년도 충청북도교육비특별회계세입 · 세출예산안 심사 (과별심의) 계속

● 위원장 김사수

지금부터 제8차 예산 · 결산소위원회를 개의합니다.

어제 제7차 예결소위원회 심사 도중에 교육부에서 시달된 '93년도 예산편성 기본지침의 일부내용에 위법부당한 사항이 있어, 집행기관으로부터 책임있는 답변을 듣기전에는 예산심의를 계속할 수 없음을 밝히고 정회를 했었습니다.

그러나 오늘 부교육감께서 긍정적인 답변을 하신다고 나와 계시기 때문에 답변을 듣고난 후, 예산 심사를 계속하고자 합니다.

● 부교육감 박동기

(답변내용 요약 정리)

'92.7.8. 교육부장관과 전라남도 교육감과의 질의 회신한 내용에 의하

면, 지방교육자치에관한법률 제24조의 규정은 지방교육자치에 따른 행정경비의 절감과 예산운영의 효율을 도모하기 위하여, 시·도의회에 제출할 예산안은 당초 교육감이 교육위원회에 제출한 예산안에 교육위원회의 심의·의결서를 첨부하여 제출토록 한 것이라고 해석하였으며, 전항의 해석에 의하여 '93년도 예산지침 시달시 예산안의 재인쇄를 금지토록 시달되었으나, 교육위원회에서 심의·의결된 예산안을 재작성하여 원안으로 도의회에 제출하는 것을 희망하시면 재검토 하겠습니다.

《 사회교육체육과 》

● 위원장 김사수

그러면 어제에 이어서 사회교육체육과 소관 예산을 심의하겠습니다.

과장님께서 주요사업을 설명하시죠

● 사회교육체육과장 김상익

(별첨된 "1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 사항별 설명서"에 의거 설명함)

● 위원장 김사수

예, 과장님 수고하셨습니다.

사회교육체육과 소관 예산중 궁금한 사항 있으시면 질의 하십시요.

● 위원 이재희

찬조금 징수 근절 지시에 의거 각 학교 지정종목 육성에 찬조금으로 충당하던 소요액수 만큼 예산에 반영한 것입니까 ?

● 사회교육체육과장 김상익

이는 체육부의 체육교육 관리계획서에 의거 지정하는 것으로, 과거에는 너무 많이 지정하였었으나, 현재는 정예화 하여 줄여서 지정하였습니다.

현재 480개 종목이 지정되어 있고, 과거에는 찬조금으로 운영비의 대개를 충당하였었으나, 예산으로 반영된 것은 없습니다.

● 이근수 위원

체육부에서 보조금이 지원됩니까 ?

● 사회교육체육과장 김상익

전국대회에서 금·은·동 메달등을 획득하는 등, 실적이 좋으면 보조가 됩니다.

● 이근수 위원

이는 청소년들의 체육활동인 바,

체육청소년부의 대폭적인 지원이 있어야 할 것으로 봅니다.

● 간사 이상일

학교지정종목 운영비 소요액은 얼마나 됩니까 ?

● 사회교육체육과장 김상익

연간 국민학교는 1인당 140만원, 중학교는 1인당 150만원, 고등학교는 1인당 180만원 소요됩니다.

● 행정과장 이상찬

찬조금 징수 근절에 따라 학교지정종목 육성은 앞으로 자체 계획에 따라, 의무교육기관인 국민학교는 교육비특별회계에서 해결토록 방안을 모색하고, 중·고등학교는 육성회비를 현실화 하여 육성회비에서 충당하는 방안을 적극 모색하고자 합니다.

● 간사 이상일

순회코치 인건비가 너무 적어 어느 학교의 경우 학교자체 경비로 10만원씩 보태주고 있는 실정인 것으로 아는데, 현재 1인당 인건비는 얼마입니까 ?

앞으로 현실적으로 지급되도록 고려 해 주시죠.

● 사회교육체육과장 김상익

월 42만원 계상했습니다.

● 김광수 위원

자치단체에서 체육사업 경비로 지원되는 것은 어느 기준에 의한 것입니까 ?

● 사회교육체육과장 김상익

기준은 없고, 체육회의 예산형편에 따라 지원되고 있는 실정입니다.

● 김광수 위원

'93년도 지원 전망은 ?

● 사회교육체육과장 김상익

소년체전에는 5,000만원, 전국체전에는 금년수준인 8,600만원정도의 지원이 예상됩니다.

● 김광수 위원

전국체전등 일부 출전선수를 위하여 막대한 예산을 투자했는데, 우리 교특의 자체 예산은 전 도 학생들의 전인체육을 위한 경비에 투자되어야 하겠고, 일부 선수들의 체육활동에 소요되는 자금은 도민의 자존심과도 관련되는 사항인 바, 지방자치단체에서 대폭적인 지원이 있어야 할 것으로 생각합니다.

그리고 다른 부서에는 부서운영비가 있는데, 사회교육체육과는 왜 없니까 ?

● 사회교육체육과장 김상익

기타 기관운영판공비에 포함되었습니다.

● 김광수 위원

예산편성은 같은 내용이면 각 과가 통일되어 기술되어야 할 것으로 사료됩니다.

앞으로는 예산편성 지침등을 보완하여 통일되도록 하시기 바랍니다.

청소년 활동 종합보고서는 어떤 내용인가요?

● 사회교육계장 안용균

청소년 활동의 1년간 활동한 내용을 작성하여 보고서를 발간, 각 학교에 1부씩 배포하여 홍보하는 것입니다.

● 김광수 위원

야영활동지도 및 세미나 참석여비에 천원단위까지 나온 이유는 ?

● 예산계장 이홍무

1인당경비 단가가 2만9,500원이기 때문입니다.

● 이근수 위원

야영활동 참가 학생들에게 회비를 징수하는가요?

● 사회교육계장 안용균

회비징수는 없으나, 하절기에는 식사를 위한 취사준비를 각자가 하고, 동절기에는 식당에서 매식을 하여야 합니다.

● 김광수 위원

140페이지의 홍보비는 어디에 홍보하는 것인가요 ?

● 사회교육계장 안용균

시행한지가 얼마 안되어 언론을 통하여 독학학위 취득 시험에 대한 광고를 하여 홍보하는 것으로, 이는 국고보조 사업입니다.

● 김광수 위원

독서교실 운영의 우수학생에 상장 및 상품 수여는 몇 명에게 어느 정도의 상품을 주는가요 ?

● 사회교육계장 안용균

독서교실 운영을 도서관 별로 하여 이중에 우수학생 48명을 선발하여, 1인당 1만원 범위의 우량도서를 시상할 계획입니다.

● 김광수 위원

전에도 말씀드렸듯이 학생에게 시상하는 상품 내용이 너무 빈약합니다 '94년에는 이 분야에 더 많은 예산이 반영되도록 해 주시기 바랍니다.

● 간사 이상일

영동교육청에는 생일선물로 명작등 좋은책을 선물하는 것으로 아주 바람직 한 것으로 보았습니다.

앞으로 학생에 대한 각종 시상품은 좋은 책으로 주어서 독서의 생활화를 권장하도록 해 주시기 부탁드립니다.

● 김광수 위원

사설학원 체육대회 격려의 내용은?

● 사회교육계장 안용균

도내 사설학원 종사자의 체육대회로, 1,000명 정도 참석하여 성황리에 이루어지는 행사이며, 이때 교육감 명의의 격려금으로 전달하는 것입니다.

● 간사 이상일

공익법인 현황을 별도 자료로 제출해 주시기 바랍니다.

● 김광수 위원

체전경비가 '92년대비 얼마나 증액되었는지, 충북소년체전 예산 4,541만원, 전국소년체전 예산 2억7,453만원중 체육부등의 지원금은 얼마나 됩니까 ?

● 사회교육체육과장 김상익

'92년도에 비하여 합숙훈련기간을 20일에서 30일로 늘려 계상한 것 외에 증액은 없습니다.

그리고 작년도에는 출전비만 도청에서 4,500만원 지원 받았었습니다만 '93년도에는 지원 예정이 없습니다.

● 김광수 위원

누차 얘기 했듯이, 소수 엘리트 학생을 길러내는 경비가 너무 많이 투자되는 바, 이 경비가 전인체육에 투자되어야 한다고 봅니다.

따라서 전국소년체전 경비는 '92년도 수준이면 가능하지 않을까요 ?

● 사회교육체육과장 김상익

체육의 기초는 초·중에서 닦여야 된다고 봅니다.

찬조금 금지조치에 따라 이를 감안하여 다소 증액 계상된 것이나, 이것도 부족한 예산임을 감안하여 주시기 바랍니다.

● 김광수 위원

전국체전경비가 1억1천만원이나 되는데 이는 전액 체육회나 체육부에서 지원받아야 할 것이라고 봅니다.

주로 무슨경비로 씁니까 ?

● 사회교육체육과장 김상익

매년 선수들이 20일씩 합숙훈련 하는 비용입니다.

그리고 전인체육 경비는 교급당 경비에서 교장의 재량에 의거 이루어지고 있음을 말씀드립니다.

● 위원 김광수

교육감기 대회 지원은 예산이 너무 적은 바, 이곳에 더 많은 예산을 증액하였으면 합니다.

학교체육연구 논문심사 예산은 꼭 필요한가요 ?

● 사회교육체육과장 김상익

학교체육의 발전을 위하여 연구논문 심사 예산은 꼭 필요하며, 예산이 허락한다면 상품비도 계상되어야 할 걸로 생각합니다.

● 김광수 위원

순회코치 운영은 어떻게 합니까?

● 사회교육체육과장 김상익

원래 26명인데, 12명은 교육청에 배치하고 14명은 고등학교에 배치하며, 월 42만원의 인건비가 지급됩니다.

다만, 학교육성회에서 10만원씩 보조를 해주기 때문에 어느정도 현실화가 된 걸로 보고 있습니다.

● 김광수 위원

순회코치 운영은 매우 효과적인 사업이라고 봅니다.

● 이재희 위원

불우 소년소녀 가장돕기를 위하여 자료를 뽑다보니까 자료가 정확치 않은 것 같습니다.

국민학교 결식아동 선정은 어떻게 하는가요 ?

● 보건계장 장관봉

학교 담임선생님이 학생 가정을 방문하는 등 하여 선정합니다.

● 이재희 위원

소년소녀 가장 돕기 운동을 매년 확산하여 실시하고자 생각합니다.

정확한 도내 소년소녀 가장 현황을 자료로 제출해 주시기 바랍니다.

● 김광수 위원

'93년도 국민학교 급식지원 내용을

씀해 주시죠.

● 보건계장 장관봉

410명에게 급식을 지원하는 것으로 1식에 1,300원씩 지원합니다.

국고에서 7,815만원이 보조되고 자체예산에서 1,778만원을 지원하고 있습니다.

● 위원장 김사수

사회교육체육과 소관 더 질의사항 있으십니까 ?

없으시면 사회교육체육과 소관을 마치겠습니다.

과장님 수고하셨습니다.

잠시 정회후 15시30분에 속개하겠습니다.

(15시22분 정회)

(15시28분 속개)

《 재무과 》

● 위원장 김사수

속개하겠습니다.

재무과 소관 예산을 심의하겠습니다.

과장님 설명하시지요.

● 재무과장 정헌동

(별첨된 "1993년도 교육비특별회계 세입·세출예산안 사항별 설명서"에 의거 설명)

● 위원장 김사수

예, 수고하셨습니다.

질의하실 분 질의하시지요.

● 간사 이상일

도보 및 법령집 구입비가 764만원 계상됐는데, 법령집을 매년 구입합니까 ?

● 재무과장 정헌동

교육청 각과의 법령집 추록대 입니다.

● 김광수 위원

기본업무 수행여비 13명이 688만원인데 어떤 기준이 있습니까 ?

● 재무과장 정헌동

예산편성기준 단가에 의거 과장은 연 76만원, 과원은 1인당 연 51만원을 계상한 것입니다.

● 김광수 위원

기관운영판공비와 부서운영비는 어떻게 구분됩니까 ?

● 예산계장 이홍무

부서운영비는 부서운영에 소요되는 특별판공비이고, 기관운영판공비는

과장에게 월 50,000원씩, 과원에게 연 25,000원씩 계상하여 기관을 운영토록 한 것입니다.

● 김광수 위원

농어민 자녀 학비지원은 어떤 학생에게 해주고 있습니까 ?

● 세입계장 임종복

1ha미만 소유 농민자녀의 학자금을 지원해 주는 것으로, 면이하 지역 거주 학생은 거의가 해당됩니다.

● 김광수 위원

단위농협에서 지원해 주는 장학금은 농협과의 금고계약에 의거 거래하기 때문인가, 아니면 농민의 자녀이기 때문에 지원해 주는 것인가요 ?

● 세입계장 임종복

금고계약과는 무관하며, 1년에 1천만원 도교육청으로 지원됩니다.

● 김광수 위원

교육금고 계약을 다른 은행으로 한다면 1억원내지 2억원의 지원을 약속한다고 할 때, 교육금고를 변경할 의향은 ?

● 재무과장 정헌동

농협은 읍·면단위까지 지점이 개설되어 있어 교직원들의 편의에 도움을 주고 있습니다.

교직원들의 봉급통장, 각급학교의 공금통장등이 모두 농협으로 되어 있고 하기 때문에 변경시 불편이 예상됩니다.

따라서 어려운 사항이라고 봅니다.

● 김광수 위원

농협중앙회 산하 농협체인은 시·군까지 연결되고, 단위농협은 별개인걸로 알고 있습니다.

따라서 다른 은행과 금고 계약이 된다하여도 그 은행과 단위농협이 거래 계약을 하면 문제점이 없다고 봅니다.

● 관리국장 김근학

금고계약은 교직원의 편의등 중요사항으로 변경할 수 있다 하더라도 신중을 기하여야 할 것으로 보며, 특별한 사유가 없는 한 교육금고를 바꾸기는 어려운 사항입니다.

● 위원장 김사수

금고계약에 관한 사항은 중요 사항으로 교육위원회의 의결을 받아야 된다는 구체적 법적 근거는 ?

● 세입계장 임종복

구체적 근거는 없습니다.

● 간사 이상일

농어민자녀 학자금은 신청시 여유분까지 신청하는지, 지금까지 부족액은 없는지요?

● 세입계장 임종복

매년 자금이 부족하게 오고 있으며 만약 집행잔액이 남을경우 반환하지 않고 다음 신청시 잔액분을 제외하고 신청하여 자금을 받게됩니다.

● 위원장 김사수

예, 재무과 소관 더 질의 없으시면 이만 마치고자 합니다만, 이의 없으시죠?

(위원일동 : 이의 없음)

그러면 다음 시설과 소관 심의하겠습니다.

시설과장님, 주요사항 설명하시죠.

《 시설과 》

● 시설과장 박성근

(별첨된 "1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 사항별 설명서"에 의거 설명)

● 위원장 김사수

수고하셨습니다.

질의하실 위원 질의하시지요.

제가 먼저 질의하겠습니다.

도로포장 1평 단가는 얼마나 됩니까 ?

● 시설과장 박성근

㎡당 35,000원 이니까, 평당 10만원정도 된다고 보면 됩니다.

● 이재희 위원

어느 학교의 경우는 옹벽공사시 사방공사 사업으로 예산을 지원받는데, 제원고의 옹벽공사도 지원받을 수 없습니까 ?

● 시설과장 박성근

청풍고의 경우 산사태가 자주 발생하므로 이의 방지를 위하여 도에서 해결해 준 것입니다.

이런사항은 교장선생님의 노력여하에 따라 가능할 수 있을 것으로 봅니다만, 앞으로 노력하겠습니다.

● 김광수 위원

체력단련실 단가가 교실보다 많은 이유는 ?

● 시설과장 박성근

면적이 더 넓기 때문입니다.

● 위원장 김사수

시설부대비의 사용처는 ?

● 시설과장 박성근

시설추진에 따른 제부대 경비로 거의 용역비가 많고 감독관의 피복비까지 포함된 것입니다.

● 위원장 김사수

지하수 수중모터의 수명은 ?

● 시설과장 박성근

평균 내용년수는 5년이지만 실제는 1-2년만에도 고장이 나고 있으며, 고장이 나면 수리가 어려워 교체해야 하며, 교체시 그 기술상의 문제 때문에 비용이 많이 들어갑니다.

● 이근수 위원

전기공사후 고장시 A/S 가 잘 안된다고 하는데, 계약시 A/S 사항은 포함하는지요 ?

● 시설과장 박성근

이는 A/S가 잘되는 업체를 선정하여 공사되도록 학교에서 계약시 신경써야 합니다.

● 위원장 김사수

지하수 개발 대상학교 선정은 어떻게 하며, 현재 개발 대상에서 제외된 학교는 ?

● 시설과장 박성근

식수에 지장이 있는 학교를 우선 선정하며, 지하수개발 대상에서 제외된 학교는 단양고와 청풍고 뿐이며, 제외된 이유는 수원이 없기 때문입니다.

상수도가 있는데도 지하수를 개발하는 사유는 ?

● 시설과장 박성근

수세식 변소때문에 물 사용량이 많은 바, 상수도 사용시 보다 물사용 단가가 낮아 예산절감 효과가 있기 때문입니다.

● 위원장 김사수

보은농공고의 강당시설 투자액 6억 4,000만원중 자체예산 투자액은 ?

● 시설과장 박성근

3억 4,000만원입니다.

● 간사 이상일

혜화학교는 학생 59명, 직원 20명 등인 바, 적은 학생을 위하여 19억원을 투자하는데, 이는 과잉 투자가 아닌지, 그리고 혜원과 혜화학교로 분리하여 운영하는 사유는 ?

● 관리국장 김근학

이는 특수교육진흥법에 의거 소외된 계층에 특별히 지원하는 정책적 차원의 사업이며, 이중 9억원은 국고로 지원되는 것입니다.

또한 중등부·고등부까지 수용할 것을 감안하여 시설하기 때문이며, 학생수용은 시·도 구분없이 각 시·도의 학생을 모두 수용하게 됩니다.

그런 관계로 지체부자유자와 정신박약아를 구분하여 수용토록 하기 때문에 분리하여 운영하는 것입니다.

● 시설과장 박성근

참고로, 부산의 남해특수학교는 60억원을 투자했습니다.

● 이재희 위원

운영비는 수익자 자체 부담인가요?

● 관리국장 김근학

전액 국가부담입니다.

● 김광수 위원

중앙도서관은 몇 년된 건물인데 지붕방수를 하는 겁니까 ?

당초에 방수 처리가 잘못된 것 아닌가요?

● 시설과장 박성근

4년된 건물로 금년부터 조금씩 새기 시작했습니다.

참고로 하자보수기간은 2년이며, 방수공사는 단가가 인색한 편입니다.

방수자재와 기술은 매년 발전되고 있지만, 아직도 문제점이 많이 있는 편입니다.

● 김광수 위원

시설사업 예산 배정시 각 학교에 고루 반영되도록 균형있게 배분해 주시기 바랍니다.

● 시설과장 박성근

시설카드에 의거 배분기준을 정하여 적의 배분하고 있습니다.

● 이근수 위원

황간고의 교사 마무리 계획은 ?

● 시설과장 박성근

서쪽 계단실을 마무리 할 계획이었으나 복합적인 사정에 의거 아직 사업확정을 못하였습니다.

● 이재희 위원

제천시내의 경우 상고 1교만 교장사택이 없습니다.

추경에라도 반영하여 사택을 지어주셨으면 합니다.

● 관리국장 김근학 추후 검토하겠습니다. ● 위원장 김사수 장시간 수고하셨습니다. 더 질의사항 없으십니까 ? (위원일동: 없습니다.)	그러면 오늘은 이만 마치고자 합니다. 이상으로 제8차 예산·결산소위원회를 산회합니다. (16시43분 산회)

o 출석위원 : 5명

위원장 김사수, 간사 이상일, 위원 김광수·이재회·이근수

o 출석공무원 : 13명

중등교육국장 나세웅, 관리국장 김근학, 사회교육체육과장 김상익, 행정과장 이상찬, 재무과장 정헌동, 시설과장 박성근, 사회교육계장 안용균, 보건계장 장관봉, 예산계장 이홍무, 경리계장 오병휘, 세입계장 임종복, 관재계장 신건환, 시설기획계장 연희지.

※ 별책부록

o 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출 예산서(안)

o 1993년도 충청북도교육비특별회계 예산편성 기본지침

o 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 사항별 설명서

o 1993년도 충청북도교육비특별회계 재원 배분예정액

제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제 9 호

예 산 · 결 산 소 위 원 회 회 의 록

충청북도교육위원회 의사국

1992년 11월 4일 (수요일) 10시 30분

의 사 일 정(제16회 정기회 제9차 예산·결산소위원회)

1. 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 심사(계속)

부 의 된 안 건

1. 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 심사(계속)
   (행정과, 의사국, 교육연구원, 과학교육원, 중앙도서관, 충북학생회관, 학생종합야영장)

(10시30분 개의)

1. 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 심사
(과별·직속기관별 심의)계속

● 위원장 김사수

지금부터 제9차 예산·결산소위원회를 개의합니다.

《 행정과 》

행정과장으로부터 행정과 소관 예산에 대한 설명을 듣고 질의하는 순서로 진행하겠습니다.

● 행정과장 이상찬

행정과 소관 예산안을 설명하기전 위원님들이 자료 요구한 정보비와 특별판공비의 과별내역을 설명드리겠습니다.

(내역과 증가요인 등 상세히 설명)

● 위원장 김사수

행정과의 정보비와 특별판공비는 주로 어느사업에 사용하는가요 ?

● 행정과장 이상찬

예산관리사업에 주로 소요되는 비용이며, 타시·도에 비하여 상당히 빈약한 수준입니다.

참고로 교육부특별교부금이 3,300억원인 바, 이중 충북은 1.6%정도를 받고 있습니다.

앞으로 5%는 받아야 될 것으로 봅니다.

다음은 사항별 설명서에 의거 앞에서부터 설명드리겠습니다.

(별첨된 "1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 사항별 설명서"에 의거 설명함)

● 위원장 김사수

예, 수고하셨습니다.

● 김광수 위원

교단지원에 중점적으로 지원한 근거 자료를 제출해 주시기 바랍니다.

● 예산계장 이홍무

예.

● 간사 이상일

교급당경비는 교당 692만원, 급당 66만원으로 '92년과 동일한데 어떻게 10%인상 했다고 하시는지요 ?

● 행정과장 이상찬

교급당경비는 '92년과 동일하게 계상하였고, 교육과정운영비에 10%를 인상하였습니다.

● 김광수 위원

기관운영판공비의 사용은 주로 어떻게 합니까 ?

● 행정과장 이상찬

학교장이 직원들과 같이 사용합니다.

예를들면 수요일 같은 때에 직원체육을 할 때 직원들에게 음료수, 막걸리 등도 대접하고 또는 교장 축조의금도 내고 합니다.

'92년까지는 교장에게 개산급으로 직접 지급하였었으나 '93년부터는 직접 지급을 금하도록 지침이 내려왔습니다.

● 김광수 위원

초·중·고에 업무용 차량 지원은 얼마나 되었는가요 ?

이 사업은 예산낭비 요인이 많은 잘못된 사업인 것 같습니다.

차량을 폐차하게 되면 다시 교체해 주는지요 ?

● 행정과장 이상찬

청주·충주는 거의 모든 학교에 다 지원되었습니다.

그리고 앞으로는 폐차를 하게 되면 다시 교체하여 사주지 않게 됩니다.

제 생각으로는 업무용차량은 시지역보다는 군지역 학교가 더 필요하다고 봅니다.

참고로 고등학교는 차량운영비를 육성회비에서 지원해 주며, 초·중학교는 시·군교육청 예산에 계상돼 있음을 말씀드립니다.

● 김광수 위원

업무용 차량은 교장 출퇴근용으로도 사용하는지 ?

그리고 차종은 ?

● 행정과장 이상찬

당초 보급시에는 출퇴근시 사용은 금지하였었으나 지금은 출퇴근 할 때도 사용토록 되었습니다.

차종은 프레스토 1,300cc 입니다.

● 이재희 위원

여기 건물유지비를 보니까 꽤 많은 편인데, 이 건물 유지비도 지원되고 또 특별보수비로 건물도색비 등도 지원되고 하는데, 건물유지비만 가지고 충당이 되지 않는지요 ?

● 행정과장 이상찬

건물유지비는 학교의 소규모 수선비로 기본경비이며, 건물도색이라든가 대규모 수선비는 특별지원 되어야 가능합니다.

시·군에 따라서는 건물유지비를 학교에 50%만 배부하고 50%는 유보했다가 교육장이 판단하여 대규모 수선사업에 사용하기도 합니다.

● 위원장 김사수

수세식 변소 관리에 적외선 시설은 어떤 것입니까 ?

● 행정과장 이상찬

불이 들어와서 수세식 화장실이 얼지 않도록 하는 것입니다.

● 이재희 위원

학교 화장실의 시설 기준은 ?

● 행정과장 이상찬

과거에는 학급수에 따라 학급당 소변기, 대변기 시설기준을 세웠었는데 '87년인가 감사원 감사에서 도시에 비하여 시골은 학생수에 비례하여 화장실 시설이 많이 남는 것으로 지적

되어, 그 뒤 변소건축 기준이 변경되어 학생수당 몇 개로 되었습니다.

그래서 교사와 화장실 수가 조화가 안되는 결과가 생겼습니다만 앞으로 이는 개선되어야 할 것으로 봅니다.

● 이근수 위원

농공고등학교는 실습용 공공요금을 지원 합니까 ?

● 행정과장 이상찬

예.

● 김광수 위원

육성회 부실교 지원은 어떤 기준에 의합니까 ?

● 행정과장 이상찬

육성회비 가지고 인건비 충당이 안되는 학교를 조사하여 인건비를 지원하는 것입니다.

● 김광수 위원

여기 책걸상 구입은 ?

● 행정과장 이상찬

학급 증설분에 대한 책걸상 구입입니다.

● 관리국장 김근학

사학기관 저수익용 기본재산을 고수익용 기본재산으로의 전환 권장사업은 교육부의 판심 사항으로, 고수익용으로 전환코자 수익용 기본재산을 매각할 경우 많은 세금을 내야하는 법적인 맹점 때문에, 사학에서 수익이 없는 임야등을 매각하여 은행에 예치하여 그 이자수익으로 학교운영비를 전출코자 하나, 과다한 세금 부담으로 어려움이 있습니다.

누차 법의 개정을 건의 하지만 잘 이루어 지지 않고 있으며, 또한 수익용 기본재산의 대개가 임야·전답등인 바, 산업구조의 개편에 따라 전답·염전등의 수익이 없는 것도 문제점의 하나입니다.

앞으로 이 분야는 계속 연구 검토하겠습니다.

● 위원장 김사수

권혁풍 위원의 질의사항을 대신하는 것입니다.

'92년대비 교육행정비의 증가 14%, 사학지원비 14.4% 증가, 세입이 15% 증가 되었는데, 학교비는 12%만 증가되었는 바, 이는 교단지원에 우선한 예산편성 이라 할 수 있는지 ?

● 행정과장 이상찬

학교의 내부시설 예산, 행정장비 구입을 위한 예산, 그리고 예산관리 사업등이 포함되면 12% 증가가 넘습니다.

. 구체적 자료를 제출하겠습니다.

● 위원장 김사수

지역교육청의 교육사업비는 감(△)되고, 본청의 예산은 150%이상 대폭 증가한 사유는 ?

● 행정과장 이상찬

재교육비 등이 지역교육청 사업에서 본청으로 대폭 이관되었고, 연수여비등의 현실화로 인한 예산증가가 되었기 때문입니다.

● 김광수 위원

예산관리사업 40억원에 대한 집행이 어느 지역·인맥등에 따라 편중 투자 되지 않고, 객관성 있는 기준과 계획에 의거 오해의 소지가 없도록 집행에 철저를 기하여 주시기 바랍니다.

● 관리국장 김근학

예산관리사업은 각급학교, 교육행정기관, 교육지원기관을 대상으로 투자하되 학교필수 시설과 교육과정운영비에 집중 투자하고, 획일적 투자보다는 학교별 재정 수요를 감안하여 선별 투자하도록 지침이 되어 있습니다.

추후 일정한 기준에 의거 집행우선순위를 정하여 집행토록 하겠습니다.

● 위원장 김사수

더이상 질의 없으시면 행정과 소관 마치겠습니다.

중식을 위하여 정회한 후 오후에는 14시에 속개하겠습니다.

수고하셨습니다.

(12시00분 정회)

(14시06분 속개)

《 의사국 》

● 위원장 김사수

예산·결산소위원회를 속개합니다.

우선먼저 교육위원회 소관 예산을 심사한후 직속기관을 심의하겠습니다

의사과장님 설명하시지요.

● 의사과장 이영규

(별첨된 "1993년도 충청북도교육비 특별회계세입·세출예산안 사항별 설명서"에 의거 설명)

● 이재희 위원

부의장실 시설을 위한 예산은 없습니까 ?

● 의사과장 이영규

'92년도 예산에 반영이 되어 있습니다만 청사 재배치와 관련하여 보류중에 있습니다.

● 간사 이상일

교육위원회 개원 1주년 추진실적 보고회를 '92년도에는 교육청 주관으로 했는데, 2주년시에는 각 교육위원들이 지역활동보고회 형식으로 실적보고회 활동을 해야 할 것으로 봅니다.

이에 소요되는 활동보고회 경비는 계상치 않았습니까 ?

● 의사과장 이영규

아직 사업시기나 계획등이 없어 당초예산에는 반영치 않았습니다만 사업시기등이 결정되면 계획을 세워서 추경에 반영토록 하겠습니다.

● 위원장 김사수

교육위원회 소관 예산 더 질의 없으시면 이만 마치겠습니다.

의사과장님 수고하셨습니다.

《교육연구원》

● 위원장 김사수

다음은 교육연구원 예산을 심의하겠습니다.

작년까지는 사업소의 경우 행정과장의 설명만 듣고 심의했는데, 올해는 이 기회에 직속기관의 사업 내용도 청취하고 또 위원님들의 궁금한 사항도 알아보고 하도록 예산심의에 참여토록 했습니다.

● 교육연구원장 최철수

(예산 및 사업개요 설명)

● 서무과장 최재근

(별첨된 "1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 사항별 설명서"에 의거 설명)

● 위원장 김사수

수고하셨습니다.

위원님들 질의 하시지요.

● 이재희 위원

연구원 조직과 직제에 대하여 건의사항은 없습니까 ?

● 교육연구원장 최철수

자료제작부가 있었으면 좋겠고, 대체적으로 4개부서중 1개부장만 초등이고, 3개부장은 중등입니다만 전국

적으로 열세한 기구조직에 비하여 기능등은 앞서가는 형편입니다.

● 김광수 위원

꼭 필요하여 요구한 예산이 감액된 부분은 ?

● 서무과장 최재근

신규사업등 많은 배려로 소기의 목적에 부응할 수 있는 예산입니다.

● 김광수 위원

연구위원 협의회 강사는 어떤 분으로 초빙하며, 위원은 몇 명입니까 ?

● 서무과장 최재근

강사는 대학교수를 초빙하며, 위원 위촉은 15명입니다.

● 김광수 위원

강수수당은 얼마이며, 연구위원 협의회는 1회에 몇 명 참석합니까 ?

● 서무과장 최재근

시간당 3만5,000원이며, 연구위원, 초빙교수, 지정학교 관계자 등이 5회 정도 협의회를 하며, 1회 협의회시 30명정도 모입니다.

● 간사 이상일

수학능력평가문제 개발 보급을 '92년도 4회에서 2회로 줄이는 사유는 ?

● 서무과장 최재근

금년도 고입에 한번 실시하게 되면 정착이 어느정도 될 걸로 보며, 각 중앙의 큰 출판사에서 우리가 개발한 모형과 비슷한 문제지를 많이 발간하고 있어, 우리가 2회만 문제지를 발간 보급하여도 시중의 많은자료 때문에 학생들이 공부하는데 어려움이 없을 것으로 판단되고, 따라서 예산 절감 효과도 있을 것으로 보아, 줄였습니다.

● 간사 이상일

연구원이나 교육청 관계자는 정착이 되어 간다고 하지만, 일선 교사나 학생은 아직 갈피를 못 잡고 있는 것으로 알고 있습니다.

이런 것을 감안하여 주시기 바랍니다.

● 위원장 김사수

6차교육과정 개편에 따른 학습자료 개발 내용을 설명해 주시지요.

● 서무과장 최재근

제6차 교육과정 개정은 '95년부터 적용되며, '93년도에는 실험용 교과서를 개발하여 '94년에 실험하고자

국민학교 1학년에 대한 실험용 도서로 "우리들은 1학년"을 지역 특성에 맞게 개발하여, 한달치 교육시키도록 개발하는 것입니다.

연차적으로 3,4학년 사회과목도 지역특성에 맞게 개발될 것입니다.

● 위원장 김사수

연구원의 출판물 총 갯수는 ?

● 교육연구원장 최철수

17가지입니다.

● 위원장 김사수

연구원에서는 심혈을 기울여 연구자료로 발간하여 보급하지만 제대로 읽혀지지 않는다면 예산낭비만 되는 것인 바, 꼭 필요치 않다고 판단되는 간행물에 대해서는 발간을 줄일 의향은 없습니까 ?

● 교육연구원장 최철수

그 간행물의 활용도가 100% 인지는 의문이지만, 지금 보급하는 자료는 꼭 필요한 것들입니다.

● 김광수 위원

상담자원봉사제 운영을 어떻게 하며, 자원봉사자 선정은 어떤 분으로 합니까 ?

● 서무과장 최재근

진로상담 등 학생들의 여러가지 개인적인 고충문제등을 상담해 주는 것으로, 지역사회의 고학력 자모·학부님들로 선정됩니다.

여기 예산은 그들에게 상담에 필요한 기초교육을 시키는데 소요되는 경비입니다.

● 김광수 위원

제6차 교육과정 변경에 따른 실험용 교과서 개발비용은 ?

● 서무과장 최재근

원고료 및 인쇄비 등 입니다.

● 김광수 위원

교과서 1권에 8만원 소요되는데, 너무 고액이 소요되는 것 같습니다.

인쇄비 산출근거를 제출해 주시기 바랍니다.

● 이재희 위원

중학교 신입생 학력진단 평가 문제지의 보급은 어떻게 합니까 ?

● 서무과장 최재근

대상 2만6,000명중 문제지는 학교당 1부씩만 보급하면 학교에서 자체 프린터기 등으로 인쇄하여 전 학생

에게 보급합니다.

● 김광수 위원

203페이지, 유공봉사자 표창 경비 어디에 포함이 되어 있는지요 ?

● 서무과장 최재근

교재인쇄비 및 기타용품비에 45만원 계상되어 있습니다.

● 위원장 김사수

연구원 소관예산 더 질의 없으시면 이만 마치겠습니다.

원장님 이하 관계관 수고하셨습니다.

다음은 잠시 정회한 후 15시30분에 속개하여 과학교육원 소관 예산 심의를 하겠습니다.

(15시25분 정회)

(15시30분 속개)

《과학교육원》

● 위원장 김사수

속개하겠습니다.

원장님 설명하시지요.

● 과학교육원장 김병학

(과학교육원 예산개요 및 주요사업 설명)

● 서무과장 최필근

(별첨된 "1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 사항별 설명서"에 의거 설명)

● 위원장 김사수

수고하셨습니다.

질의하실 위원님 질의하시지요.

● 김광수 위원

경시대회 인원을 500명으로 정한 이유는 ?

● 과학교육원장 김병학

학급수를 기준으로 일정학생을 참여토록 하다보니까 그렇습니다.

● 김광수 위원

작품 제작에 대한 보조는 ?

● 전시부장 오옹식

출품작품은 110여종 되나 이중 엄선하여 20종만 골라 전국전에 출품하고 있으며, 이들에게 1작품당 10만원씩 보조금을 주고 있습니다.

● 김광수 위원

컴퓨터 센터 운영비가 감(△)된 사유는 ?

● 서무과장 최필근

'92년도에는 에어콘 설치비가 계상되었었는데 사업완료로 그 내용이 제

외되었기 때문입니다.

● 이재희 위원

학생과학교실 운영은 어떻게 합니까?

● 과학교육원장 김병학

45인승 차를 구입하여 학생들을 과학교육원으로 수송하든가, 과학 공작기구등을 실고서 학교로 가든가 하여 공작물을 만들 수 있게 하는 등, 학생들에게 과학에 대한 흥미유발과 탐구 기능을 개발하는 사업으로 앞으로 교과서 없는 실험테마 등 개발 계획도 있습니다.

● 김광수 위원

전문직 국외연수는 몇 명이 어디로 가는가요 ?

● 과학교육원장 김병학

금년부터 실시하는 사업으로 '92년도에는 3명이 일본을 다녀왔습니다.

'93년도에는 연수실시 단계에서 협의하여 구미·미주 등 지역으로 바꿀 계획입니다.

2명이 9박10일정도 연수 예정이며, 각 시·도가 같이 실시합니다.

● 간사 이상일

탐구활동 자료 발간에 따른 집필은 누가하며, 원고료는 얼마입니까 ?

● 과학교육원장 김병학

집필은 연구사가 하며, 원고료는 지침에 의거 1매당 2,500원으로 계상했습니다.

● 위원장 김사수

과학교육원 더 질의 없으시면 마치겠습니다.

수고하셨습니다.

다음은 중앙도서관 예산심의를 하겠습니다.

《중앙도서관》

● 중앙도서관장 민병수

(중앙도서관 사업 및 예산개요 설명)

● 서무과장 신용건

(별첨된 "1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 사항별 설명서"에 의거 설명)

● 위원장 김사수

수고하셨습니다.

위원님들 질의하시지요?

● 이재희 위원

'92년도 예산심의시 이동도서관 차

량구입비를 시에서 기증받도록 삭감했었는데, 어떻게 되었는지요.

● 중앙도서관장 민병수

문화부에서 1,800만원이 지원되어 있으며, 추경이 안되어 아직 구입은 안되고 있으나 콤비 구입비는 2,500만원이 소요되어 자체예산이 투자되어야 합니다.

시장에게는 지원을 해 주도록 부탁했는데, 도서구입비를 5,000만원 해주도록 예산에 계상하는 걸로 알고 있으나 확정된 것은 아닙니다.

● 김광수 위원

전국의 중앙도서관 운영 실태는 ?

● 중앙도서관장 민병수

대개는 교육청에서 운영하고 몇 개 시·도는 시에서 운영하고 있습니다.

● 간사 이상일

중앙도서관의 장서 기준이 15만부인 바, '93년도에는 더 많은 기증을 받아 기준을 달성토록 노력하여 주시기 바랍니다.

● 위원장 김사수

수고하셨습니다.

더 질의 없으시면 중앙도서관 예산심의는 마치겠습니다.

다음은 학생회관 소관 예산을 심의하겠습니다.

《충북학생회관》

● 충북학생회관장 이종록

(학생회관 사업개요 및 예산개요 설명)

● 총무과장 장균상

(별첨된 "1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 사항별 설명서"에 의거 설명)

● 위원장 김사수

수고하셨습니다.

질의하실 위원님 질의 하시지요?

● 간사 이상일

컴퓨터실 설치에 따른 지도교사는?

● 충북학생회관장 이종록

지도교사에 의한 컴퓨터 지도보다는 학생들이 컴퓨터와 접하는 기회를 제공한다는 구상하에 사업구상을 하였습니다.

전산요원은 1명이 배치되어 간단한 지도 정도는 하게 됩니다.

학생회관의 '93년도 신규사업으로 계획한 고본도서 전시는 수집가능한

옛날의 교과서부터 수집하여 교과서의 변천사를 한눈에 보고자 하는 사업이고, 학교의 졸업사진 전시는 초창기의 사진에 의거 교사의 모습, 교복 교모의 변천과정을 전시하고자 하는 것으로 적은 예산으로 흥내만 내고자 하는 것으로 그 효과는 지대할 것으로 전망하지만, 자료 수집이 어느정도 될지 의문입니다.

● 위원장 김사수

학생회관 소관 질의 없으시면 이만 마치겠습니다.

수고하셨습니다.

다음은 학생종합야영장 소관 예산을 심의하겠습니다.

《학생종합야영장》

● 학생종합야영장장 정영모

(사업 및 예산개요 설명)

● 서무과장 박경석

(별첨된 "1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 사항별 설명서"에 의거 설명)

● 위원장 김사수

수고하셨습니다.

그런데 여기 수련시기가 나오지 않았는데 그 이유는 ?

● 학생종합야영장장 정영모

학교로부터 신청을 받아야 결정되기 때문입니다.

● 이재희 위원

야영장을 찾는 손님이 많은 것 같은데, 안내판이 없어서 찾아가기가 불편한 것 같습니다.

추경에라도 반영하여 안내판을 세워줄 수 있도록 해 주시기 바랍니다.

● 학생종합야영장장 정영모

예, 우리들도 필요성을 느끼고 있으며 그렇게 할 계획입니다만, 예산이 많이 드는 걸로 알고 있습니다.

● 김광수 위원

잔디 구입비가 평당 10,000원이면 너무 고가 아닙니까 ?

예산편성시 대충 금액을 계상한 것인가요 ?

● 서무과장 박경석

'92년도 가격이 1평당 8,000원입니다.

그래서 물가상승 감안하여 1만원 계상한 겁니다.

● 김광수 위원

흙 1차 가격은 ?

● 서무과장 박경석

지역여건에 따라 틀리며 대개 7만원에서 10만원정도 됩니다.

● 김광수 위원

조경수는 어떤 나무로 합니까 ?

● 서무과장 박경석

느티나무, 잣나무, 전나무, 사과나무 등 입니다.

● 간사 이상일

247페이지의 야영장운영 재료비는 주로 무슨 재료비 인지요 ?

● 서무과장 박경석

파리·모기살충제, 세탁실 설치 제작자료비, 세탁물 건조대 등 입니다.

● 간사 이상일

차량 교체는 누구의 차인지 ?

그리고 교체 차량은 무슨 차종으로 할 것인지요 ?

● 서무과장 박경석

창장차를 교체하는 것이며, 캐피탈로 선택할 계획입니다.

다른 직속기관장 수준과 맞출 예정입니다.

● 간사 이상일

가능하면 기관장 차이니까 엑셀은 피하였으면 합니다.

● 위원장 김사수

더 질의 없으십니까 ?

수고들 하셨습니다.

종합야영장 소관 예신심의를 마치겠습니다.

오늘은 이만 마치고자 하며, 내일은 지역교육청 예산을 심의하고자 합니다.

제10차 예산·결산소위원회는 내일 10시30분에 개의하겠습니다.

이상으로 제9차 예산·결산소위원회를 산회합니다.

감사합니다.

(17시05분 산회)

● 출석위원수 : 5명

위원장 김사수, 간사 이상일, 위원 김광수·이재희·이근수

● 출석공무원 : 22명

관리국장 김근학, 교육연구원장 최철수, 충북학생회관장

이종록, 과학교육원장 김병학, 학생종합야영장장 정영모, 중앙도서관장 민병수, 의사국장 이근수, 행정과장 이상찬, 의사과장 이영규, 연구원 서무과장 최재근 외 4명, 과학교육원 서무과장 최필근 외 1명, 중앙도서관 서무과장 신용건 행정계장 임진섭, 예산계장 이홍무, 의무교육계장 이상기, 학생회관 총무과장 장균상, 학생종합야영장 서무과장 박경석

※ 별책부록

- 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출 예산서(안)
- 1993년도 충청북도교육비특별회계 예산편성 기본지침
- 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 사항별 설명서
- 1993년도 충청북도교육비특별회계 재원 배분예정액

제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제 10 호

예산 · 결산소위원회 회의록

충청북도교육위원회 의사국

1992년 11월 5일 (목요일) 10시30분

의 사 일 정(제16회 정기회 제10차 예산 · 결산소위원회)

1. 1993년도충청북도교육비특별회계세입 · 세출예산안 심사(계속)
2. 1993년도 충청북도교육비특별회계세입 · 세출예산안 의결
3. 기타 안건 토의

부 의 된 안 건

1. 1993년도충청북도교육비특별회계세입 · 세출예산안 심사(계속)
   (단재교육원, 청주교육청, 청원교육청, 기타 지역교육청)
2. 1993년도 충청북도교육비특별회계세입 · 세출예산안 의결
3. 기타 안건 토의
   (예산편성상 잘된점 및 권장사항 채택)

(10시30분 개의)

1. 1993년도 충정북도교육비특별회계세입 · 세출예산안 심사 (직속기관, 지역교육청) 계속

● 위원장 김사수

지금부터 제10차 예산 · 결산소위원회를 개의하겠습니다.

어제에 이어 오늘은 단재교육원과 청주 · 청원교육청 예산을 심의하는 것을 마지막으로 하신 후, 예산안을 의결하고, 기타안건을 토의하고자 합니다.

먼저 단재교육원 예산에 대한 설명을 듣겠습니다.

《단재교육원》

● 단재교육원장 남광현

(사업개요 및 예산개요 설명)

● 총무부장 엄갑도

(별첨된 "1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 사항별 설명서"에 의거 설명)

● 위원장 김사수

수고하셨습니다.

질의하실 위원 질의하시지요.

● 김광수 위원

각종 학생 연수시 수익자 부담에 의거 징수하는 돈은 어떻게 집행합니까 ?

● 총무부장 엄갑도

도로 납부하여 다시 일상경비로 받아서 집행합니다.

● 김광수 위원

연수하고 있는 학생에 대한 간식은 있는지요 ?

● 단재교육원장 남광현

저녁에 주며 빵과 우유를 제공합니다.

● 위원장 김광수

'92년도 일상경비로 받은 금액은 총 얼마나 되며, 연수 종류는 몇 종이나 되고, 단재교육원의 직원수는?

● 서무과장 이만기

'92년도는 1억1,800만원정도 되고, 연수종류는 12-13종 되며, 직원은 53명 입니다.

● 총무부장 엄갑도

우리 단재교육원의 애로사항을 말씀드리면, 타 시·도는 학생수련원과 교원연수원이 분리되어 있는데 우리는 같이 있어 손님이 많습니다.

따라서 손님 접대에 필요한 특판 및 정보비가 너무 빈약합니다.

● 김광수 위원

구내 매점은 운영이 잘 되는가요 ?

● 총무부장 엄갑도

운영은 계속하고 있으나, 이용자가 한시적이여서 운영이 어려워 매점을 운영하고자 하는 자가 없습니다.

그래서 대개는 6개월만 하면 내놓으려고 합니다.

● 위원장 김사수

학생수련에 따른 학생들의 자체 부

담경비는 어떤 식으로 부담되는지요?

● 단재교육원장 남광현

당초에는 개인 부담이었으나, 그렇다보니까 수련희망자가 적어져 지금은 학교육성회비에서 학교별로 부담하도록 하고 있습니다.

여러가지 여건상 학생연수기관과 교원연수기관이 하루빨리 분리 운영되어야 되겠습니다.

● 관리국장 김근학

제가 부연해서 말씀드리겠습니다.

저희들도 학생연수원과 교원연수원을 분리하여야 한다는 필요성을 느껴 '92년도 교육부에 예산신청을 했었는데, 교육부에서는 연수원이 전무한 대전과 인천직할시의 연수원을 설립하고 나면 바로 충북에 예산지원을 해 주겠다고 합니다.

학생수련원 설립에는 약 35억원이 소요될 것으로 보며 국고에서 20억원이 지원되어야 자체예산을 보태어 가능한 사업으로 설립 예정지는 청주근교의 청원·증평등에 물색하고 있는 중입니다.

● 위원장 김사수

단재교육원 소관 사항 더 질의 없으십니까 ?

그러면 잠시 정회후 청주교육청 예산을 심의하겟습니다.

수고하셨습니다.

(10시52분 정회)

(11시06분 속개)

《충청북도 청주교육청》

● 위원장 김사수

예산·결산소위원회를 속개합니다.

청주교육청 소관 예산을 심의하겠습니다.

직속기관과 같은 방법으로 교육장님과 관리과장님께서 사업개요와 예산 설명을 해 주신 후, 위원님들께서 질의하시는 순으로 진행하겠습니다.

● 교육장 양긍연

(위원들의 수고에 대한 인사 및 사업개요와 청주교육청 특색사업 설명)

● 관리과장 윤채현

(별첨된 "1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 사항별 설명서"에 의거 설명)

● 위원장 김사수

예, 수고하셨습니다.

질의하실 위원님 질의하시지요.

● 이재희 위원

'93년도 예산중 시설비가 본청보다 많습니다.

신설예정교인 사천·반송국민학교는 3월 개교전에 공사준공이 가능하겠습니까?

● 관리과장 윤채현

반송국민학교는 지난 제1회 추경시 부지정지비가 삭감되어 부지정지에 어려움이 예상되고, 사천국민학교는 부지매입에 다소 어려움이 있어 70% 매입이 완료되었으며, 계속 노력중에 있으나 도로옆의 부지는 어려워 도로옆 부지는 매입치 않을 계획입니다.

● 이재희 위원

여러가지 어려움이 있겠지만 개교에 지장 없도록 사업추진에 박차를 기하여 주시기 바랍니다.

● 위원장 김사수

'93년도 2부제 수업은 없는지요?

● 교육장 양긍연

가경에 아파트 단지의 증가로 8학급이 2부제 수업을 해야 할 것으로 예상됩니다.

다만, 반송국민학교가 준공되면 해소될 것입니다.

● 간사 이상일

학생수영장 입장료는 얼마이며, 수입에 비하여 적자 운영은 되지 않는지요 ?

● 관리계장 강태윤

학생은 550원, 일반인은 1,050원, 단체는 400원을 받고 있으나 수입가지고 운영비가 되지 않습니다.

● 간사 이상일

수익자 부담 원칙에 의거 적자 운영이 되지 않도록 할 방안은 ?

● 관리과장 윤채현

도 조례로 되어 있어 정부물가 안정화 대책에 의거 입장료를 인상하기에도 어려움이 있고, 그 전에는 입장객이 많았는데 일반 수영장이 생긴 이후에는 그 쪽으로 몰리기 때문에, 지금은 학생만 겨우 이용하는 형편으로 운영에 어려움이 많습니다.

앞으로 체육고등학교가 개교되면 체육고에서 관리토록 하는 것이 효과적 일 것으로 사료됩니다만, 적자 폭은 점점 더 할 것으로 봅니다.

● 위원장 김사수

교육장의 정보비와 판공비는 얼마나 됩니까 ?

● 관리계장 강태윤

정보비 800만원, 특별판공비 1,700만원 입니다.

● 김광수 위원

교육장 활동비로 적지 않습니까 ?

다른 기관장에 비하여 부족할 것 같습니다만.

● 교육장 양긍연

적의 집행하면 큰 어려움은 없습니다.

● 김광수 위원

청주시의 국민학교와 중학교 학생수는 ?

● 관리계장 강태윤

국민학생은 '92년 5만583명, '93년 5만2,770명이고, 중학교의 학생수는 자료를 미처 가져오지 못하였기 학급수만 말씀드리겠습니다.

'92년도 519학급, '93학년도 570학급입니다.

● 김광수 위원

상급학교 입시내신 체력검사 관리비 및 용품비 675만 5천원의 내용과 이는 몇 학교에서 실시하는 것인가, 설명을 바랍니다.

● 관리계장 강태윤

관리비는 3명이 5회에 걸쳐 17개 학교의 체력검사 준비상황을 점검하는 여비를 계상한 것이고, 용품비는 학교당 5만원씩 공립 중학교 10교에 지원하는 것으로 원서, 확인서 인쇄비 및 배회, 던지기공 등 용품비입니다.

● 김광수 위원

교원 연수경비가 감된 사유는 무엇인지?

그리고 교원연수 인원이 일반직 연수 인원보다 많은데, 예산은 적게 계상된 사유는 ?

● 관리계장 강태윤

교원연수가 도교육청으로 이관되었기 때문에 연수경비가 감되었습니다.

그리고 교원연수는 3일내지 4일인 반면 일반직 연수는 2일내지 3주이기기 때문에 연수경비 차이가 나는 것입니다.

● 김광수 위원

과학실험실 보조원은 어떻게 임용되며, 청주시에 몇 명이 있고, 노동법에 의거 퇴직금을 주어야 되는 것으로 아는 바, 예산에 계상이 되었는지요.

그리고 상여금도 주고 있는지에 대해서 설명바랍니다.

● 관리과장 윤채현

과학실험실 보조원은 18학급이상 공립국민학교에 배치하며, 교장선생님 재량으로 임용합니다.

현재 청주에 27명 있는데, 이중 1명은 교육청에 배치되었고, 26명은 국민학교에 있습니다.

이들에 대한 보수는 일용잡급으로 1일 1만2,600원을 주고 있으며, 공휴일 및 일요일은 지급치 않고 상여금은 없습니다.

● 관리국장 김근학

노동법에 의거 3개월이상 계속 임용시는 퇴직금을 주도록 되어 있어 퇴직금으로 1개월분 보수만큼 계상되어 있고, 상여금 지급은 하지 않고 있습니다.

● 김광수 위원

청주교육청에서 특색사업으로 실시하는 임간학교 운영은 매우 바람직한 사업으로 생각됩니다.

'92년도에는 어떻게 운영되었으며, '93년도 계획은 몇 명을 예상하는지요?

● 교육장 양긍연

'92년도에는 시설비에 투자하다 보니까 계획만큼 큰 성과는 못 얻었습니다만, '93년부터는 적극 추진하여 1회에 100명씩 22주 계획으로 2,200명을 실시할 계획입니다.

● 간사 이상일

교육행정자문위원회 7명에 대한 운영비가 215만원인데 비하여, 여교사협의회 운영은 300명을 실시하는데 75만원으로 너무 적습니다.

따라서 운영의 묘를 살려서 교육행정자문위원회 운영비중 일부를 여교사 협의회 운영비로 조정하여 증액토록 하여 주시기 바랍니다.

● 교육장 양긍연

검토하겠습니다.

● 위원장 김사수

청주교육청 소관 예산 더 질의사항

없으시면 이만 마치고자 합니다.

(위원 : 없습니다.)

질의 없으시죠 ?

그러면 오전 회의는 마치고 정회 후 13시30분에 속개하여 청원교육청 예산을 심의하겠습니다.

수고하셨습니다.

(12시09분 정회)

(13시36분 속개)

《충청북도 청원교육청》

● 위원장 김사수

예산·결산소위원회를 속개합니다.

오전에 이어 청원교육청 소관 예산을 심의하겠습니다.

교육장님께서 설명하시겠습니다.

● 교육장 김영명

(별첨된 "1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 사항별 설명서"에 의거 설명)

● 위원장 김사수

수고하셨습니다.

질의하실 위원 질의하시기 바랍니다.

● 간사 이상일

382페이지의 보상금 12억원은 무엇이며, 연금지급금은 어떤 내용인가요 ?

● 관리과장 김성기

보상금은 연금부담금 및 의료보험 부담금이고, 연금지급금은 공무상 재해보상금입니다.

● 예산계장 이홍무

공무상 재해보상금은 2억원을 본청에 그리고 각 교육청에 850만원씩을 계상하였습니다.

● 이근수 위원

노인교실 운영은 모든 교육청이 다 폐지 되었는지요 ?

● 관리과장 김성기

교육청별 사업은 폐지되었지만 학교별 단위사업은 계속 운영하게 됩니다.

● 김광수 위원

교육장의 정보비와 특별판공비는 얼마입니까 ?

● 관리과장 김성기

합계 2,200만원입니다.

● 김광수 위원

지역교육장의 활동비가 부족하여 어려움이 많은 것으로 압니다만 부족

하지 않는지요.

● 관리과장 김성기

'92년보다 많은 배려가 되었으며, 절약하여 사용할 예정입니다.

● 위원장 김사수

도서관의 장서 확보 방안은 ?

● 관리과장 김성기

군청에 군수님을 만나 장서구입비 및 운영비를 1,200만원 요구했으나, 잘 될지 의문입니다.

청원군은 군청 소재지가 별도로 없어 도서관이 미원에 있다보니까 도서관 운영의 활성화에 어려움이 많습니다.

● 위원장 김사수

교육행정자문위원은 몇 명이며, 누구로 구성되어 있는지, 그리고 교육행정자문에 많은 도움이 되는지요?

● 교육장 김영명

전직 교원 3명, 전직 일반직 출신 1명, 전직 교원중 사업자 1명하여 5명으로 구성되어 있고, 교육계획 등 작성시에 자문을 받고 있습니다.

● 이재희 위원

청원군에 야영장은 없는지요?

없다면 개설 계획은 ?

● 교육장 김영명

없습니다.

● 김광수 위원

각종 행사시 학생에게 시상품으로 주는 상품이 너무 빈약한 것 같습니다.

주로 무엇을 줍니까 ?

● 교육장 김영명

각종 행사가 많고 예산은 한정되어 있고하여 상품이 빈약합니다.

상품은 학용품으로 주고 있습니다.

● 김광수 위원

학생에게 주는 각종 시상품은 학생들의 사기진작 등을 감안 좀더 좋은 것을 줄 수 있도록 배려를 해 주시고 참가자 전원에게 참가 상품도 줄 수 있도록 연구해 주시기 바랍니다.

● 간사 이상일

성질별 예산조서를 보니까 인건비가 차지하는 비율이 89.7%로 도내 평균보다 높습니다.

그 이유는 ?

● 관리과장 김성기

청원관내에는 고호봉 교사가 많기

때문입니다.

청원은 노령교사가 많아 학생 체육지도 등 어려움이 많습니다.

● 위원장 김사수

더 질의사항 있으신가요 ?

없으십니까?

그러면 청원교육청 소관 예산 심의를 마치겠습니다.

수고하셨습니다.

《 기타 지역교육청 》

● 위원장 김사수

다음은 지역교육청 전반에 관하여 행정과장으로 부터 예산편성 기본사항을 듣고 의문사항을 질의하도록 하겠습니다.

● 행정과장 이상찬

시·군의 목적경비는 전액 해당 목적에 계상토록 하였으며, 정보비는 교육청당 800만원, 특별판공비는 지역교육청 규모에 따라 1,700만원에서 1,300만원으로 배분하였습니다.

인건비는 해당지역 교육청 평균 호봉을 적용하여 배분하였으며, 환경개선 사업비는 미확정으로 배분되지 않았습니다.

교육장 재량사업비는 기본경비 1억원 ('92년 7,400만원) 학생 1인당 국·중 공히 2,000원씩('92년 국 500원 중 1,500원), 교육청 직원 1인당 100만원, 학교수에 의거 교당 150만원을 배분하였는 바, 이는 교육청 운영비에 충당 후 교육장이 재량 사업으로 특별 및 현안사업을 할 수 있는 경비입니다.

이어서 나누어 드린 "'93년도 충북교특회계 재원 배분 예정액" 유인물에 의거 설명 드리겠습니다.

(설명내용은 별첨 "'93년도 충청북도교육비특별회계 재원 배분예정액"과 같으므로 기재생략)

● 간사 이상일

다음은 권혁풍 위원이 음성교육청 예산에 대하여 질의를 요구하여 질의하는 것입니다.

행정과장님께서 답변해 주시기 바랍니다.

1. 음성교육청 교육행정비는 25%, 교육사업비는 18% 증가하면서 교육과정운영비는 1,600만원이나 대폭 감된 사유는 ?

2. 음성교육청 교육행정기관 시설비는 63% 증가하고, 학교시설비는 86% 감축하였는 바, 그 사유는 ?

3. 새마을 유아원 경비지원 기준은?

● 행정과장 이상찬

질의 1에 대하여 행정비 증가 사유는 관용차량교체비 950만원, 신설된 야영장운영비 1,760만원, 교육청 홍보광고 활동비 1,200만원등 계 3,910만원이 증가의 주요원인이며, 교육사업비는 증액이 아니고 감액 계상되었으며, 교육과정운영비는 전체의 1%인 494만 3천원이 증가되었으며, 교육과정운영비로 분류한 내용중 감 1,695만원 주요내용은 유치원 전임 강사를 정규 교사로 임용함에 다라 전임강사 인건비가 1,797만 9천원이 줄었고, '92년도 예산은 추경시에 학교운영비를 1억865만원 증액 계상하였으나, '93년도 예산은 추경이 반영되지 않는 예산이기 때문입니다.

다음 질의 2에 대하여 교육환경 개선시설비가 계상되지 않아 시설비 전체 예산액은 감액 계상되었지만 실제 학교시설비는 136%가 증액된 3억 2,153만 6천원을 계상하였고, 행정기관 시설비는 청사 및 관사수선을 위한 1,300만원을 계상한 것입니다.

다음 질의 3에 대하여, 유아교육진흥법 부칙 4조에 의거 시장·군수가 지원하도록 되어 있으며, 지원 기준은 1990년도 당해 새마을 유아원의 운영경비를 기준으로 하여 1993년까지 지원토록 되어 있습니다.

이상 말씀드렸습니다.

● 위원장 김사수

행정과장님 수고하셨습니다.

위원님들 더 질의사항 없으시지요?

그러면 잠시 정회후 15시에 속개하겠습니다.

(14시40분 정회)

(15시00분 속개)

2. 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 의결

● 위원장 김사수

속개하겠습니다.

지난 10월25일부터 '93년도 예산안을 심사하시느라 위원님들 수고 많이 하셨습니다.

이제 1993년도 충청북도교육비특별

회계세입·세출예산안에 대하여 그동안 심사한 것을 토대로 다음 사항을 우리 소위원회에서 의결하고자 합니다.

먼저 예산안중 삭감할 내용을 의결하고 이어 예산편성중 잘된 사항과 권장 사항을 채택하고자 합니다.

먼저 삭감할 사항부터 의결하겠습니다.

● 김광수 위원

대여장학금이 14억2,457만원 계상되었는 바, 이는 전년도에 12억762만3천원을 계상하고도 48% 집행에 불과합니다.

따라서 전년도보다 증액하여 계상한 것은 예산의 사장이 예상되므로 이중 70%만 집행할 걸로 보고 30%인 4억2,457만원 삭감을 동의합니다.

● 위원장 김사수

김광수 위원님의 대여장학금 삭감하자는 의견에 찬성하십니까 ?

● 간사 이상일

예, 좋습니다.

● 위원장 김사수

다른 위원님들 이의 없으십니까?

(위원일동 : 이의 없음)

이의가 없으시므로 대여장학금은 4억2,457만원을 삭감하기로 결정되었습니다.

다음 또 의견 있으신 분 말씀하시지요.

● 간사 이상일

도교육청 현관 게시용 현황판 제작은 긴급을 요하지 않는 사업으로 추후 예산에 반영하는 것이 타당하다고 생각되어 3,000만원 전액 삭감하기로 동의합니다.

● 위원장 김사수

이상일 위원님의 의견에 이의 있으십니까 ?

(위원일동 : 이의 없음)

그러면 도교육청 현관 게시용 현황판 제작경비 3,000만원은 전액 삭감하기로 하고 추후에 반영해 주기로 의결되었습니다.

● 이재희 위원

지역교육청별로 계상한 교육행정자문위원회 운영경비는 '92년도의 경우 운영이 부실한 바, 전액 삭감하여 교육장의 활동비에 지원되도록 하였

으면 좋겠습니다.

● 위원장 김사수

이재희 위원님의 의견에 이의 있으십니까 ?

● 김광수 위원

여러 분야의 의견을 수렴하여 충북 교육을 발전시킨다는 차원으로 생각하여 그대로 두었으면 좋겠습니다.

● 위원장 김사수

예, 반대의견이 나왔기 때문에 표결에 붙이겠습니다.

교육행정자문위원회 운영 경비를 삭감하지 않기를 희망하시는 분 거수하여 주시지요.

(찬성 : 위원장 포함 4명)

그러면 교육행정자문위원회 운영비는 삭감하지 않기로 의결하겠습니다.

● 위원장 김사수

교육청 청사 진입로 포장 공사는 시설과에 의뢰하여 정문 입구까지만 아스팔트 포장하는 것으로 설계 변경을 하여 본 결과 당초 5,280만원중 1,400만원이 감된 3,800만원으로 나왔습니다.

따라서 1,400만원을 삭감하기로 동의합니다.

위원님들 의견을 말씀해 주시지요.

● 간사 이상일

이의 없습니다.

저도 찬성합니다.

● 위원장 김사수

위원님들 이의 없습니까 ?

(위원일동 : 이의 없음)

이의가 없으시므로 교육청 청사 진입로 포장공사비 5,280만원중 1,400만원을 삭감하기로 의결되었습니다.

다른 의견 있으시면 말씀하시지요.

● 이근수 위원

중등장학과의 생활지도 사례집 발간은 매년 할 필요성이 없다고 생각됩니다.

격년제로 발행하되 내용을 더욱 충실히 하였으면 하는 생각입니다.

따라서 생활지도 사례집 발간 비용 800부에 대한 550만원 전액 삭감하기를 동의합니다.

● 위원장 김사수

이근수 위원님의 삭감 의견에 반대의견 있으십니까 ?

● 이재희 위원

교원들의 논문등을 게재하는 것이라면 그대로 발간하도록 삭감을 반대합니다.

● 위원장 김사수

반대의견이 있습니다.

그러면 이재희 위원님 반대의견에 찬성하시는 분 거수해 주시지요.

(반대 거수 : 1명)

그럼 삭감을 찬성하시는 분 거수해 주시지요.

(거수결과 찬성 : 4명)

그러면 중등장학과의 생활지도 사례집 발간비용은 550만원 전액 삭감하기로 의결되었습니다.

더이상 삭감하자는 의견 없으십니까?

(위원일동 : 이의 없음)

그러면, '93년도 예산안 삭감 규모는 지금까지 의결해 주신 삭감내역과 교육발전위원회설치조례안 부결에 따라 자동적으로 예비비에 편입되는 교육발전위원회 경비를 포함하여, 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안중 총액 4,152억 9,290만 1천원중 대여장학금 4억 2,457만원, 도교육청 현황판 제작비 3천만원, 교육발전위원회 경비 1,470만원, 진입로 포장공사 5,280만원중 1,400만원, 중등장학과 생활 지도사례집 800부 발간 비용 550만원, 합계 4억 8,877만원을 삭감하여 예비비로 계상하기로 의결되었습니다.

(15시38분)

3. 기타안건 토의(예산 편성상 잘된점 및 권장사항 채택)

감사합니다.

다음은 기타안건 토의의 건 입니다

우선먼저 '93년도 예산 편성에 잘된 사항에 대하여 의견을 말씀해 주시지요.

의견을 다듣고 채택 여부를 결정하시도록 하겠습니다.

● 김광수 위원

실업계 고등학교의 실험실습비를 대폭 증액 인상한 것은 매우 바람직하다고 봅니다.

그래서 이 사항을 잘된 사항으로 채택하여 주시기 바랍니다.

● 위원장 김사수

제가 몇가지 말씀드리겠습니다.

첫째, 교육연수 확대 및 여비의 현실화는 교원사기를 위하여 매우 잘된 사항입니다.

둘째, 사학재정 지원의 대폭 증액은 사학육성을 위하여 매우 잘된 사항이라 생각합니다.

셋째, 교원 명예퇴직 수당의 대폭 확대는 매우 바람직한 사항이라고 생각되어서 이상 3가지 사항을 잘된 사항으로 채택하여 주시기 바랍니다.

● 이근수 위원

노후 책걸상 5만136조를 바꾸는데 7억7,912만 8천원을 투자하여 완전 교체토록 함으로써 학생들의 학습 활동에 도움을 준 사항을 잘된 사항으로 채택하기를 동의합니다.

● 간사 이상일

컴퓨터 교육을 위한 투자가 많이 된 것은 매우 바람직한 사항으로 잘된 점으로 채택해 주시기 바랍니다.

● 위원장 김사수

더 의견 없으십니까 ?

그러면 위원님들께서 예산편성 사항중 잘된 사항을 말씀들 해 주셨습니다.

위의 6가지 사항을 잘된 점으로 채택하고자 합니다.

이의 있으신 위원님께서는 말씀해 주시기 바랍니다.

(위원일동 : 모두 찬성함)

모든 위원님께서 찬성 하셨으므로 위원님들이 채택하기로 말씀하신 사항을 잘된 사항으로 만장일치로 채택되었습니다.

감사합니다.

다음은 권장및 요구사항이 있으면 말씀해 주시기 바랍니다.

이 사항도 위원님들 의견을 들은 후 채택 여부를 결정하겠습니다.

말씀해 주시지요.

● 김광수 위원

각종 행사시 학생에게 수여하는 상품이 너무 빈약하다고 생각됩니다.

학생들의 사기진작과 대외적인 면을 생각하여 이 부분에 증액을 해주시길 권장합니다.

● 이재희 위원

학교운영비중 교급당 경비가 너무 적게 증액되었습니다.

일선교단지원을 위한 예산증액을

권장합니다.

● 간사 이상일

체육고나 특수학교의 투자에 비하여 과학영재를 육성하는 과학고등학교의 투자가 너무 적습니다.

이 부분에도 더 투자가 권장됩니다

● 이근수 위원

예산총칙 제7조의 규정에 의거 회계년도중에 용도를 지정하여 교부된 교부금, 보조금, 전입금 및 목적지정 기부금은 충청북도교육위원회와 충청북도의회의 의결을 받은 것으로 간주 처리할 때에는 교육위원회 의장에게 사전에 보고하도록 권장하고자 합니다.

● 위원장 김사수

더 의견 없으십니까 ?

그러면 권장 및 요구사항으로 4가지가 나왔습니다.

4가지 사항을 전부 채택하기로 찬성하십니까 ?

(위원일동 : 찬성합니다.)

모두 찬성하시므로 4가지 권장 및 요구사항은 만장일치로 채택되었습니다.

끝으로 '92년도 1회 추경예산 심의시 반송국민학교 부지정지비중 9,675만원을 삭감하여 교단경비로 지원토록 하였었는데 '93년 예산에 국민학교, 중학교, 지역교육청의 컴퓨터 교육지원비로 전액 편성되었음을 보고드립니다.

위원님 여러분 예산심의를 의하여 장시간 고생하셨습니다.

제가 여러가지로 부족한데도 위원님들의 적극적인 협조로 심사를 무사히 마치게 되었습니다.

그동안의 협조와 노고에 깊은 감사를 드립니다.

이상으로 산회하고자 하며, 제11차 예산·결산소위원회는 11월 6일 10시 30분에 개의하여 1993년도 충청북도 교육비특별회계세입·세출예산안에 대한 심사보고서를 작성하고자 합니다.

계속하여 수고해 주시기 바라면서 제10차 예산·결산소위원회를 산회합니다.

(15시50분 산회)

● 출석위원수 : 5명

위원장 김사수, 간사 이상일, 위원 이재희 · 김광수 · 이근수

● 출석공무원 : 13명

단재교육원장 남광현, 청주교육장 양긍연, 청원교육장 김영명, 단재교육원 총무부장 엄갑도, 관리국장 김근학 행정과장 이상찬, 청주교육청 관리과장 윤채현, 청원 교육청 관리과장 김성기, 청원교육청 학무과장 서병하, 예산계장 이홍무, 단재교육원 서무과장 이만기, 청주 교육청 관리계장 강태윤, 청원교육청 관리계장 마철수.

※ 별책부록

ㅇ 1993년도 충청북도교육비특별회계세입 · 세출 예산서(안)

ㅇ 1993년도 충청북도교육비특별회계 예산편성 기본지침

ㅇ 1993년도 충청북도교육비특별회계세입 · 세출예산안 사항별 설명서

ㅇ 1993년도 충청북도교육비특별회계 재원 배분예정액

제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제 11 호

예산 · 결산소위원회 회의록

충청북도교육위원회 의사국

1992년 11월 6일 (금요일) 10시30분

의 사 일 정(제16회 정기회 제11차 예산 · 결산소위원회)

1. '93년도 충청북도교육비특별회계세입 · 세출예산안 심사보고서 작성

부 의 된 안 건

1. '93년도 충청북도교육비특별회계세입 · 세출예산안 심사보고서 작성 및 채택

(10시30분 개의)

1. '93년도 충청북도교육비특별회계세입 · 세출예산안 심사보고서 작성 및 채택

● 위원장 김사수

지금부터 제11차 예산 · 결산 소위원회를 개의하겠습니다.

오늘은 어제까지 위원여러분께서 '93년도 충청북도교육비특별회계 세입 · 세출예산안에 대하여 심의하신 결과를 보고서로 작성하여 소위원회에서 채택한 후 내일에 있을 제4차 본회의에 보고하고자 합니다.

우선 유인물로 배포해 드린 심사보고서에 대하여 간사이신 이상일위원께서 설명해 주시기 바랍니다.

● 간사 이상일

위원장님의 명에 의하여 '93년도 충청북도교육비특별회계세입 · 세출예산안 심사보고서 작성 내용을 말씀드리겠습니다.

먼저 심사경과를 말씀드리면 지난

10월28일 제2차 본회의에서 '93년도 교특회계예산안이 예결소위원회로 회부되어 당일 오후에 개의된 제3차 예산·결산소위원회에서 행정과장님으로부터 개요설명을 들은 후, '92.10.30일 제5차 예결소위원회부터 각과별 사업소별, 직속기관별로 충분한 질의·답변을 통하여 세부심사를 하였고, 어제인 제10차 예·결소위원회에서는 계수 조정까지 마치게 되었습니다.

따라서 위원여러분께서 심의·결정하신 내용대로 보고서를 작성하게 되었습니다.

제안설명의 요지 및 질의·답변요지는 유인물을 참고하여 주시기 바랍니다.

그러면 심사보고 요지를 말씀드리겠습니다.

'93년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안에 대하여 예산편성 기준의 적정성, 교단경비 우선지원, 학생수용시설 예산 확보, 사업의 효과성과 합리성 등을 심사기준으로 하고, 예산편성의 적정여부를 심도있게 검토한 바, '93년도 세입·세출예산 총액은 '92년도보다 12% 증가된 4,152억 9,290만 1천원으로 편성되었습니다.

세입에 있어서는 의존 수입이 전체 예산의 87.8%인 3,645억 9,600만원이고, 자체 수입은 불과 12%인 500억 2,800만원 밖에 되지 않아 지방교육자치가 시행되고 있음에도 아직도 재정적으로는 중앙정부에 의존하고 있는 실정입니다.

세출에 있어서는 인건비가 전체예산의 73%를 차지하고 있어 재정수요의 큰 부담으로 작용하고 있음을 알 수 있습니다.

기타 자세한 세출내역은 유인물을 참고하여 주시고, 다만 한가지 말씀드릴 것은 '93년도 예산에는 교육감에게 예산운영의 재량권을 부여하여 현안사업에 신축성 있게 대처할 수 있도록 예산총액의 1%에 해당되는 40억원을 예산관리 사업으로 계상한 점이며, 동 예산은 하급기관 경상교육비 지원으로 12억원, 하급기관 투자교육비로 28억원을 사용하도록 편성하였습니다.

다음은 '92년도 제1회 추경예산을 심의하는 과정에서 9,675만원을 삭감하여 교단지원 경비로 사용하도록 한 바, 그 처리 결과를 보고드리겠습니다.

집행기관에서는 '93년도 예산에 동 삭감액을 국민학교 및 중학교의 컴퓨터 교육지원 경비로 계상하여 학생들의 컴퓨터 교육 진흥에 노력함으로써 교육위원들의 뜻에 부응하는 예산을 편성하였습니다.

이어서 삭감내용을 말씀들리겠습니다.

삭감한 금액은 총 4억 8,877만원으로 그 내용은 다음과 같습니다.

첫째, 대여장학금 부담금 예산요구액 14억 2,457만원중 4억2,457만원을 삭감한 바, 그 사유는 '91년도 및 '92년도 지급실적이 예산액의 50%에도 못미쳐 예산을 사장시키는 결과가 되었기 때문에 '93년도 요구액의 30%를 삭감하였습니다.

둘째, 도교육청 현판게시용 현황판 제작비 3천만원을 삭감한 바, 이는 긴급을 요하지 않는 사업으로 판단되기 때문입니다.

셋째, 교육발전위원회 운영경비 1,470만원은 제15회 교육위원회에서 동 설치조례안이 부결되어 예산편성 근거가 소멸되었기 때문에 삭감하였으며,

넷째, 본청 진입로 바닥포장 및 보수공사비는 예산요구액 5,280만원중 1,400만원을 삭감한 바, 이는 도교육청 청사전면 바닥으로 그 일부만 포장할 경우 미관을 해칠 우려가 있어 시공면적을 조정하였기 때문입니다.

끝으로, 생활지도 사례집 발간비용 550만원을 삭감한 것은 동 사례집을 매년 발간하는 것 보다는 격년제로 발간하여 충실한 내용을 수록하고자 하는 취지에서 입니다.

종합적으로 이번 예산을 심사한 결과를 말씀드리면 충분하지 못한 재원으로 합리적인 예산편성 기준을 설정하여 교육재정 수요에 대처하도록 전체적으로는 적절히 편성하였다고 평가하였습니다.

특히 노후화된 책걸상 5만2천여조를 완전히 교체하여 교육여건을 개선

하고자 하였으며, 교원들에게 연수기회를 확대함은 물론 연수여비를 현실화하여 교원들의 사기를 진작시키고자 하였으며, 첨단 정보화 시대에 대비하기 위하여 학생 컴퓨터 교육에 16억원을 투자한 점과, 실업계고등학교 실험실습비를 대폭 인상하여 실고생들에게 보다 많은 실습 기회를 제공하여 주고, 사립학교 재정의 어려움을 감안하여 보조금 지원액을 확대하였으며, 명예퇴직 교원대상자 수를 늘려 퇴직희망자에게 용퇴할 수 있는 기회를 부여한 것 등은 충북교육의 미래를 위하여 진일보한 예산편성이라고 보여집니다.

다만, 국민학교, 중학교, 고등학교의 교급당 경비를 전년대비 10%를 인상함으로써 전체 예산 증가율 12%에도 미치지 못한 아쉬움이 있고, 장차 이 나라 과학기술을 이끌어갈 과학영재아 교육에 대한 투자가 예·체능 분야의 특수목적 고등학교에 비해 미흡한 감이 들며, 교육청에서 주관하는 각종 행사시 학생들에게 수여하는 시상품 예산액이 너무 빈약하여 소기의 효과를 달성하지 못할 것으로 생각되는 바, 이러한 점들은 추후 예산편성시 고려해 주도록 집행기관에 의견을 제시하고자 합니다.

다음은 수정안 요지를 말씀드리겠습니다.

교특세입·세출 예산총액 4,152억 9,290만 1천원에는 변동이 없으나 삭감사유와 같이 4억 8,877만원을 삭감하여 예비비로 계상하였습니다.

유의사항으로, 지역교육청에 설치된 교육행정 자문위원회는 행정사무감사 결과 활동실적이 미미하여 유명무실한 기관으로 생각되므로 '94년도부터는 재검토 하도록 요청하기로 하였으며, '93년도 예산총칙 제7조에 의거 회계년도중 용도를 지정하여 교부된 교부금, 보조금, 전입금 및 목적 지정교부금을 교육위원회의 의결을 받은 것으로 간주하여 예산을 편성할 경우에는 반드시 교육위원회 의장에게 그 내용을 지체없이 보고할 것을 요청하기로 의견을 모았으며, 소수의견은 없었습니다.

기타 본 예산에 대한 수정동의안은

유인물을 참고하여 주시기 바라며, '93년도 예산안 심사보고서를 원안대로 채택하여 주시기 바랍니다.

감사합니다.

● 위원장 김사수

수고하셨습니다.

위원님들의 의견을 최대한 수렴하여 심사보고서가 작성되었다고 생각되어 원안대로 채택하고자 하는데, 혹 이의가 있으신 분이 있는지요 ?

("없습니다."하는 위원 많음)

그러면 이의가 없으므로 '93년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 심사보고서는 원안대로 채택되었습니다.

참고로 이 채택된 심사보고서는 내일 예정인 제16회 정기회 제4차 본회의에 보고하고자 합니다.

그간의 위원여러분의 노고에 감사드리며, 이상으로 제11차 예산·결산소위원회를 산회합니다.

감사합니다.

(10시45분 산회)

o 참석위원수 : 5명

위원장 김사수, 간사 이상일, 위원 이재희, 김광수, 이근수.

o 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 심사보고서 : 별첨 6.

(별첨 1)

'91년도 충청북도교육비특별회계

세 입 세 출 결 산 개 요

충 청 북 도 교 육 청

목 차

Ⅰ. '91년도 결산 방향

Ⅱ. '91년도 결산 초점

Ⅲ. 감사결과 결산 확정

1. 세입

2. 세출

Ⅳ. 세입세출 성질별 결산내역

Ⅴ. 세출예산 이월액 내역

Ⅵ. 세출예산 전용 확정

Ⅶ. 불용액의 성질별·항별 생활인접별 내역

Ⅰ. '91 년 도 결 산 방 향

1. 심사분석기능의 강화

2. 결산과 예산편성의 연계

3. 회계직 공무원의 자질향상

Ⅱ. '91 년 도 결 산 총 괄

1. 예 산

ㅇ 예 산 액	322,851,568,000원
ㅇ 예 산 현 액	340,443,807,220원
- '90.이월사업비	17,592,239,220원
. 명시이월사업비	13,825,405,220원
. 사고이월사업비	3,766,834,000원

2. 결 산

ㅇ 세 입	336,947,829,330원
ㅇ 세 출	306,987,292,860원
ㅇ 잔 액	29,960,536,470원
- '91.이월사업비	15,920,222,890원
. 명시이월사업비	9,021,142,000원
. 사고이월사업비	6,899,080,890원
- '91.순세계잉여금	14,040,313,580원
. 인 건 비	11,335,684,400원
. 교육환경개선사업비	370,867,530원
. 불 용 액	3,870,184,540원
. 예 비 비	1,959,555,000원
. 세 입 결 함	△3,495,977,890원

Ⅲ. 관 별 결 산 현 황

1. 세 입

(단위 : 원)

관 별	예 산 액 ①	예 산 현 액 ②	수 납 액 ③	증 (△) 감 ③ - ②
가. 재산수입	3,634,753,000	3,634,753,000	3,323,963,840	△310,789,160
나. 사용료 및 수수료	24,065,337,000	24,065,337,000	23,765,686,760	△299,650,240
다. 실습수입	1,073,716,000	1,073,716,000	1,112,860,830	39,144,830
라. 지방교육재정교부금	236,226,195,000	236,226,195,000	236,221,156,000	△5,039,000
마. 지방교육양여금	46,093,000,000	46,093,000,000	43,068,000,000	△3,025,000,000
바. 보 조 금	2,169,653,000	2,169,653,000	2,148,582,630	△21,070,370
사. 기 부 금	345,230,000	345,230,000	341,093,670	△4,136,330
아. 과년도수입	6,064,000	6,064,000	5,827,860	△236,140
자. 전 입 금	1,487,413,000	1,487,413,000	1,473,894,180	△13,518,820
차. 지방교육채	1,000	1,000	0	△1,000
카. 잡 수 입	5,358,645,000	5,358,645,000	5,502,604,970	143,959,970
타. 이 월 금	2,391,561,000	19,983,800,220	19,984,158,590	358,370
계	322,851,568,000	340,443,807,220	336,947,829,330	△3,495,977,890

2. 세 출

(단위:원)

과 목	예 산 액 ①	예 산 현 액 ②	결 산 액 ③	다음년도 이 월 액 ④	불 용 액 ②-③-④
가. 교 육 행 정 비	10,913,911,000	10,913,911,000	10,381,296,840	0	532,614,160
나. 교 육 사 업 비	8,365,345,000	8,383,345,000	7,230,996,310		1,152,348,690
다. 국 민 학 교 비	99,654,227,000	99,713,247,000	94,711,761,220	9,400,000	4,992,085,780
라. 학 교 비	103,681,195,000	103,706,574,000	96,798,077,550	0	6,908,496,450
마. 유아 특수 교육비	4,337,017,000	4,337,017,000	4,040,473,650		296,543,350
바. 시 설 비	35,931,787,000	52,999,965,630	36,269,456,400	15,449,765,160	1,280,744,070
사. 교육 환경개선 사업비	17,743,368,000	18,165,029,590	17,333,104,330	461,057,730	370,867,530
아. 과년도 지출	5,748,000	5,748,000	5,712,560	0	35,440
자. 전 출 금	12,000	12,000	0	0	12,000
차. 자치 단체에 대한 교부금	40,216,414,000	40,216,414,000	40,216,414,000	0	0
카. 상 환 금	42,989,000	42,989,000	0	0	42,989,000
타. 예 비 비	1,959,555,000	1,959,555,000	0	0	1,959,555,000
계	322,851,568,000	340,443,807,220	306,987,292,860	15,920,222,890	17,536,291,470

Ⅳ. 세입세출 성질별 결산내역

1. 세 입

구 분	예 산 액 ①	예 산 현 액 ②	결 산 액 ③	수 납 율 ③ : ②
- 의 존 수 입	286,321,491,000	286,321,491,000	283,252,726,480	98.9 %
- 자 체 수 입	36,530,076,000	54,122,315,220	53,695,102,850	99.2 %
- 교 육 채	1,000	1,000	0	0 %
계	322,851,568,000	340,443,807,220	336,947,829,330	99 %

2. 세 출

구 분	예 산 액 ①	예 산 현 액 ②	결 산 액 ③	집 행 율 ③ : ②
- 인 건 비	186,139,891,000	186,139,891,000	174,804,206,600	93.9 %
- 물 건 비	18,123,015,000	18,148,403,000	17,519,099,630	96.5 %
- 사 학 지 원	15,882,461,000	15,882,461,000	14,736,879,200	92.8 %
- 경 상 이 전	43,411,205,000	43,411,205,000	42,728,179,000	98.4 %
- 자 본 지 출	57,305,403,000	74,872,254,220	57,168,909,120	76.4 %
- 기 타	1,989,593,000	1,989,593,000	30,019,310	1.5 %
계	322,851,568,000	340,443,807,220	306,987,292,860	90.1 %

V. 세출 예산 이월액 내역

1. 명시이월비

(단위:원)

관 별	사 업 명	이 월 액	비 고
시 설 비		9,021,142,000	
	- 충주농고 종합실험실 건축	747,142,000	제 2 회 추 경
	- 청주기계공고 이전부지 매입비	8,000,000,000	제 3 회 추 경
	- 청암 특수학교 급식시설	29,000,000	제 2 회 추 경
	- 본청 노후배관 공사비	245,000,000	제 2 회 추 경
합 계		9,021,142,000	

2. 사고이월비

(단위:원)

관 별	사 업 명	이 월 액	비 고
국민학교비		9,400,000	
	- 충주 중앙국 교구구입	9,400,000	연내납품불가
시 설 비		6,428,623,160	
	- 국 민 학 교	2,683,646,240	동절기공사중지
	- 중 학 교	622,347,530	
	- 고 등 학 교	1,944,603,880	
	- 특 수 학 교	187,175,640	
	- 교 육 청 사	358,588,840	
	- 기 타	632,261,030	
교육환경 개선사업비		461,057,730	
	- 국 민 학 교	377,399,000	동절기공사중지
	- 중 학 교	39,858,730	
	- 고 등 학 교	43,800,000	
합 계		6,899,080,890	

Ⅵ. 세 출 예 산 전 용 현 황

1. 본 청 (단위:천원)

과목				전용액	전용사유
관	항	세항	목		
교육행정비	교육위원회비	교육위원회 운영	수당	5,634	○ 교육위원 수당부족분
			국내여비	△7,634	
			수용비및수수료	2,000	○ 교육위원회 개원축하 신탁료
	본청운영	급여관리	수당	△5,530	○ 직제개편에 따른 증원분 인건비 충당 (연가보상비)
			복리후생비	5,530	
학교비	학교운영비	실업계고등학교	급량비	△23,386	○ 목천공고 부설 직업과정 운영비중 급량비 집행잔액을 실습재료 및 기자재를 구입활용
			학교교육비	10,918	
			자산취득비	3,320	
			물품구매비	9,148	
시설비	기타시설	기타시설	자산취득비	44,781	○ 세출과목 해소상 부당하여 정당과목으로 조정집행 - TV외 4종 : 물품구매비 - 강의실의자외 20종 : 자산취득비
			시설비	△68,131	
			물품구매비	23,350	
계				104,681 △104,681	

2. 재 전 교 육 청 (단위:천원)

과목				전용액	전용사유
관	항	세항	목		
시설비	학교시설	국민학교시설	시설비	154,543	○ 신설교 부지매입지 잔액중 건물신축에 따른 부족액 충당
			토지매입비	△154,543	

Ⅶ. 불용액의 성질별·발생원인별 내역

(단위 : 원)

구분	성질별	예산현액	불용액발생원인							불용액(%)
			계획취소	계획변경	예산절감	세입결함	지급사유미발생	집행잔액	계	
인건비		186,139,891,000			15,328,000	160,000	2,318,720	11,317,877,680	11,335,684,400	6.1
물건비	여비	1,126,561,000	3,700,000	1,770,000	19,216,000	763,000	1,250,000	81,418,680	108,117,680	9.6
	수용비	1,471,809,000		3,115,600	31,652,860		5,000,000	58,939,880	98,708,340	6.7
	판공비	327,984,000			5,528,000	2,000,000		7,338,660	14,866,660	4.5
	기타(공공요금,이용료,차량비)	15,222,049,000		1,900,000	92,562,140	200,000	43,213,000	269,735,550	407,610,690	2.7
	소계	18,148,403,000	3,700,000	6,785,600	148,959,000	2,963,000	49,463,000	417,432,770	629,303,370	3.5
사학지원		15,882,461,000	5,600,000	33,535,000				1,077,446,800	1,116,581,800	7.0
경상이전		43,411,205,000	727,000	1,000,000	8,284,000	480,000	558,291,010	114,243,990	683,026,000	1.6
자본거래		74,872,254,220	287,942,000	101,210,660	17,011,000	22,390,000	61,609,390	1,321,959,160	1,812,122,210	2.4
기타		1,989,593,000			6,000		1,959,555,000	12,690	1,959,573,690	9.8
계		340,443,807,220	297,969,000	142,531,260	189,588,000	25,993,000	2,631,237,120	14,248,973,090	17,536,291,470	5.2

(별첨 2)

교 육 부

110-760 서울특별시 종로구 세종로 77 / 전화 (720-3317) / 전송(736-3402)

문서번호 교재 25440-36
시행일자 1992.2.19
(경유)
수 신 수신처참조
참 조

선결	관리과장		지시	
접수	일자 시간	92. 2. 22	결재·공람	재무과장
	번호	499		정리계장
처리과	재무과			
담당자				

제 목 '91 회계년도 지방자치단체 교육비특별회계 결산요령 시달

1. 지방재정법시행령 제38조제4항의 규정에 의하여 '91회계년도 지방자치단체 교육비특별회계 결산요령을 별첨과 같이 시달하오니 지방자치법 제125조 등의 규정에 따라 결산업무 수행에 만전을 기하시기 바라며

2. 지방의회의 결산승인을 얻은 때에는 5일이내에 교육부장관에게 보고하시기 바랍니다.

첨 부 : '91회계년도 지방자치단체 교육비특별회계 결산요령 2부. 끝.

교 육 부 장

보통교육국장 전결

수신처 : 다01 - 18.

'91회계년도
지방자치단체교육비특별회계결산요령

1992. 2. 17.

교 육 부

Ⅰ. 일반사항

ㅇ 관련규정

- 지방재정법 제41조, 제42조
- 지방재정법시행령 제38조, 제39조, 제40조
- 지방자치법 제125조
- 지방자치법시행령 제46조, 제47조

ㅇ 결산의 의의 및 기능

- 1회계년도 내의 수입·지출의 실적을 확정적 계수로 표시함
- 지방자치단체의 최종의 수지정산서이며 사후적 재정보고서 역할
- 1회계년도 내의 재정활동·추진의 적법성 여부 확인
- 예산의편성, 집행등을 평가·분석하여 장래 예산의 집행을 개선시키고 예산편성의 기초자료로 활용

ㅇ '91년도 결산방향

심사분석기능의 강화

. '91년도 계획사업에 대한 결산내역

(세입의 예산대비 증감사유, 단위사업별 계획대비 실적·성과)

. 단위기관 결산에 대한 문제점 도출 및 개선방안 통보

- 결산과 예산편성의 연계 (예산편성자료로 활용 제고)
- 회계직 공무원의 자질향상

ㅇ 결산절차

- 교육감은 출납폐쇄후 3월이내(다음년도 5월이내)에 시·도 교육비특별회계 세입·세출결산서 및 증빙서류 작성 (지방자치법 제125조)
- 지방의회가 선임한 검사위원이 결산검사를 하고 검사종료후 10일 이내에 검사의견서 첨부, 지방자치단체의 장에게 제출함.
(지방자치법 제125조, 동법시행령 제47조)

※ 교육비특별회계의 경우 "지방자치단체의장"은 "교육감"으로 봄(지방재정법제6조)

- 교육위원회의 심의·의결(지방교육자치에 관한 법률 제13조)
- 지방의회의 결산승인 (지방자치법 제35조 및 제125조)
- 결산승인을 얻은 5일이내에 교육부장관에게 보고하고 고시

Ⅱ. 세부사항

o 주요사업실적

'91년도 주요사업에 대하여는 계획과 실적을 내용파악이 가능하도록 사업내용·금액 등을 구체적으로 작성

o 결산금액단위

국고금 단수 계산법에 의거 "10원" 단위로 하여야 하며, "10원" 미만의 단수가 발생하지 않도록 작성

o 계산서 사본 제출

계산증명규칙(감사원규칙 제63호) 제86조에 의한 최종분 세입징수액 계산서와 지출계산서(분임이 있을 경우 각 계산서의 주임은 분임지출원의 계산서의 집계표 별도작성) 사본1부 제출.

o 채권채무액조서, 공유재산증감조서, 물품증감 및 현재액조서 작성에 있어서는 '90년도 시·군에서 작성 제출한 현황을 포함한 시·도별 전체 현황을 작성하되 '90년도말 현재 현황과 연계하여 작성

o 시설비잉여금

시설사업 시행계획 등에 의거 계상된 시설사업비 예산의 미집행액은 다음년도 시설사업비에 투자되도록 할 것.

'91 회계년도

교육비특별회계 결산보고서 목록

[교육부교재 25440-36('92. 2. 19.)호에 의함]

충 청 북 도 교 육 청

결산보고서목록

1. 결산검사 추진내역 ..... < 서식 1 >

2. 세입·세출결산 총괄표 ..... < 서식 2 >

3. 관별 결산액표 ..... < 서식 3 >

ㅇ 세입 ..... (3 -1)

ㅇ 세출 ..... (3- 2)

4. 관별 결산개요설명서 ..... < 서식 4 >

ㅇ 세입 ..... (4 -1)

ㅇ 세출 ..... (4 -2)

5. 목별결산조서 ..... < 서식 5 >

ㅇ 세입 ..... (5 -1)

ㅇ 세출 ..... (5 -2)

6. 예비비지출조서 ..... < 서식 6 >

ㅇ 예비비지출조서 ..... (6 -1)

ㅇ 예비비지출명세서 ..... (6 -2)

7. 세출예산이월액조서 ..... < 서식 7 >

8. 세출예산 이용·이체·전용조서 ..... < 서식 8 >

9. 채권·채무액조서 ..... < 서식 9 >
o 채권액조서 ..... (9 -1)
o 채무액조서 ..... (9 -2)
10. 계속비 결산조서 ..... < 서식 10 >
11. 세입·세출 누계액증명서 ..... < 서식 11 >
12. 세입·세출 성질별결산조서 ..... < 서식 12 >
o 세입 ..... (12-1)
o 세출 ..... (12-2)
13. 공유재산현황 ..... < 서식 13 >
o 증감조서 ..... (13-1)
o '91년도 증감내역 ..... (13-2)
14. 물품현황 ..... < 서식 14 >
o 물품증감 및 현재액보고서 ..... (14-1)
o '91년도 물품증가내역 ..... (14-2)
15. 결산참고자료 ..... < 서식 15 >
가. 주요사업실적 ..... (15-1)
나. 세계잉여금 처리상황 ..... (15-2)
다. 소유 유가증권 결산상황 ..... (15-3)
라. 지방교육채 결산상황 ..... (15-4)
마. 차입금(기채) 결산상황 ..... (15-5)

바. 채무부담행위 결산상황 ..... (15-6)
사. 수업료 징수상황 ..... (15-7)
아. 예산성립이전 사용액조서 ..... (15-8)
자. 전년도 이월액 사용내역표 ..... (15-9)
차. 불용액의 성질별·발생원인별 내역 - - - - - - - - - - - - (15-10)
카. 보조금 집행내역 ..... (15-11)
타. 세출예산 사고이월내역 ..... (15-12)
파. '91년도 시·도(시·군) 교육비특별회계 세입·세출 - - - - (15-13)
결산집계표
하. 시설투자실적내역서 ..... (15-14)
거. 교육환경개선교부금 집행상황 ..... (15-15)
너. 교육환경사업별 집행내역 ..... (15-16)
더. 정·현원표 ..... (15-17)

결산서식 및 작성요령

〈 서식 1 〉

ㅇ 결산검사추진내역

기 관 명	결산검사위원인적사항	검사기간	특이사항

※ 결산검사의견서 첨부

ㅇ '91 교육비특별회계 결산심의·의결 추진일정 및 특이사항

구분	교육위원회 심의·의결	시·도 지방 의회심의의결	시·도지방의 회의결및통보	비 고
년월일				

- 심의·의결시 지적 및 특이사항

구 분	주 요 지 적 및 특 이 사 항	조 치 내 용
세입분야 세출분야 기 타		

※ 도의회와 교육위원회로 구분 작성

ㅇ 회의록 사본제출

- 시·도교육청 : 교육위원회, 시·도지방의회 (결산심의·의결)

< 서식 2 >

□ 세입·세출 결산총괄표

회 계 별	구 분	예 산 액	결 산 액	비 고
	세 입 세 출			
	잔 액			

※ 비고란에는 다음 사항별로 금액 기재

- 순세계잉여금
- 국고보조금 사용잔액
- 명시이월
- 사고이월

< 서식 3 >

□ 관별 결산액표

ㅇ 세입 (3 1)

과 목	예산액 ①	징수결정액	수납액 ②	불납결손액	미수납액	증△감 ②-①	비고

ㅇ 세출 (3 2)

과목	예산액 ①	예산결정후 증감액②				예 산 현 액 ①+②	지출액	다음 년도 이월액	불용액	비고
		전년도 이월액	예비비지 출결정액	전용액 (증△감)	이용및 이 체					

< 서식 4 >

□ 관별 결산개요설명서

ㅇ 세입 (4-1)

관	결 산 액	개 요 설 명

※ 개요설명은 관별로 한다.

. 예산액 : 원

. 징수결정액 : "

. 수납액 : "

. 불납결손액 : "

. 미수납액 : "

. 수납액의 내용은

1. .....

2. .....

미수납액의 내용은

1. .....

2. .....

ㅇ 세출 (4-2)

관	결 산 액	개 요 설 명

※ 개요설명은

. 예산현액 : 원

. 지 출 액 : "

. 이 월 액 : "

. 불 용 액 : "

. 지출액의 내용은

1. .....

2. .....

. 이월액의 내용은

1. .....

2. .....

〈 서식 5 〉

□ 목별결산조서

ㅇ 세입 (5-1)

과 목			예산액	징수결정액	수납액	불납결손액	미수납액	증△감	사유
관	항	목	①	②	③	④	⑤	③-①	
계									

※ 1. 사유는 목별로 기재하되 불납결손액, 미수납액의 사항별로 건명, 증감금액, 사유를 개조식으로 기재

예) 00 국민학교 재산매각 000원 예산에 미계상 되었으나 수납

예산에 계상되었으나 전액 미수납 혹은 000원 수납 등

ㅇ 세출 (5-2)

과 목				예산액 (a)	예산결정후 증감액 (b)				예산현액 (a+b)	지출액	다음년도 이월액	불용액	비고
관	항	세항	목		전년도 이월액	예비비 지출 결정액	전용 증감액	이용 이체액					
계													

※ 1. 이용·이체액은 항별로 비고란에 사유 기재

2. 전용증감액, 불용액은 목별로 비고란에 사유기재

〈 서식 6 〉

□ 예비비지출조서

○ 예비비 지출조서 (6-1)

사업명	지출결정액	지 출 액	잔 액	지출결정년월일	내 용
계					

※ 내용란에는 지출사유 및 내역기재

○ 예비비 지출명세서 (6 2)

과 목				지출결정액	지출액	다음년도 이 월 액 ①	불용액 ②	비 고
관	항	세항	목					
계								

※ 비고란에는 ①,②에 대한 내용 및 사유 기재

〈 서식 7 〉

□ 세출예산 이월액 조서

과 목				이 월 액			비 고
관	항	세항	목	명시이월액	사고이월액	계	
계							

※ 비고란에는 이월의 사유를 이월별(명시,사고)로 구분하여 사항별로 기재

〈 서식 8 〉

□ 세출예산이용·이체·전용조서

과 목				예산액	증△감		예산 현액	지출액	다음년도 이월액	불용액	이·전용 일자	사유
관	항	세항	목		예비비 지출 결정액	이용·이체·전용						
계												

※ 사유란에는 이용·이체·전용사유로 구분 기재

〈 서식 9 〉

□ 채권 · 채무액 조서

○ 채권액조서 (9-1)

종류	'90년도말 현재액 (a)			'91년도말 발생액 (b)			'91년도 소멸액 (c)			'91년도말 현재액 (a + b - c)			비고
	이행기한도래액	이행기한미도래액	계	이행기한도래액	이행기한미도래액	계	이행기한도래액	이행기한미도래액	계	이행기한도래액	이행기한미도래액	계	
계													

※ 1. 채권의 종류는 지방재정법 제108조의 규정에 의거 등재된 채권에 국한시키되, 채권의 종류, 구분은 세입예산과목의 항과 일치시킨다.

2. '91년도 발생액은 본년도 발생액분중 연말까지 소멸하지 않고 존재하는 채권.

3. '91년도 소멸액은 '90년도 및 현재액 중에서 본년도에 소멸한 것만을 계상할것.

4. 이행기관 미도래액중 이자수입분은 제외할 것.

5. 채권발생 사유별로 채권액 내역을 별지로 작성 첨부 ('91년도말 현재액)

o 채무액 조서 (9-2)

종 류	'90년도말 현 재 액	'91년도 발생액	'91년도 소멸액	'91년도말 현 재 액	비 고
. 차입금 . 지방교육채 . 채무부담행위 . 차 관 . 보증채무 · · · 계	( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( )				일시차입금은 제외

※ 1. '91년도 발생액 및 상환소멸액은 '91년도 년간 총액임.

2. 외화는 '91.12월말 현재의 환률로 환가하여 해당금액에 합산하되 ( )내에 외화 및 환가액을 기재

3. 기타 작성요령은 (9-1) 작성요령 참고

4. 채무발생 사유별로 채무액 내역을 별지로 작성 첨부 ('91년도말 현재)

〈 서식 10 〉

□ 계속비결산조서

년도	연 부 예산액	증 △ 감		예산현액	지출액	다음년도 이월액	불용액	비고
		예비비 지출결정액	이·전용 증감액					

※ 비고란에 이·전용액 구분 표시

< 서식 11 >

□ 세입·세출 누계액 증명서

년도	총수입	총지출	차인잔액	비 고
				· 금고예치금액 : · 결산전 다음년도 세입이입 :

1991년도 0 0 0 0 시·도 교육비특별회계 총수입·총지출액이 위와 상이 없음을 증명합니다

년 월 일

0 0 0 시·도 교육비특별회계 금고 (인)

< 서식 12 >

□ 세입·세출 성질별 결산조서

ㅇ 세입 (12-1)

성 질 별	예산액	결산액	수납율(%)	구성비(%)
1. 자체수입 가. 입학금 나. 수업료 - 중학교 - 인문고교 - 실업고교 기타학교 다. 재산매각대 - 토지매각대 - 건물매각대 - 기타재산매각대 라. 생산물매각대 마. 이월금 - 순세계잉여금 - 국고보조금 사용잔액 - 환경개선사업비 바. 기 타				
2. 의존수입 가. 지방교육재정교부금 보통교부금 특별교부금 교육환경개선교부금 나. 지방교육양여금 다. 국고보조금 라. 전입금 - 교원봉급 - 담배소비세 - 공공도서관운영 - 기타 마. 기 타				
3. 교육채(교육공채. 차입)				
합 계				

o 세출 (12-2)

관 / 세항 / 성질별		결산액 합 계	'91예산액	집행율
1. 인건비				
가. 급여				
나. 상여금				
다. 기타직보수				
라. 수당				
마. 정액수당				
바. 상용피복비				
사. 급량비				
아. 일용잡급				
자. 연금부담금				
차. 의료보험부담금				
카. 정보비(인건비적성격)				
타. 복리후생비				
파. 기관운영판공비				
하. 기타				
2. 물건비				
가. 국내여비				
나. 국외여비				
다. 수용비 및 수수료				
라. 재료비 · 기타				
마. 정보비(인건비적 성격 제외)				
바. 특별판공비				
사. 학교교육비				
아. 공공요금				
자. 제세공과금				
차. 임차료				
카. 용역비				
타. 차량비				
파. 선박비				
하. 시설장비유지비				
거. 연료비				
너. 의료비				
더. 기타국내차입금이자				
러. 차관이자				
머. 기타				
3. 사학지원				
가. 민간인에 대한 경상보조				
나. 민간인에 대한 자본보조				

관 / 세항 / 성질별		결산액 합 계	'91예산액	집행율
4. 경상이전 가. 보상금(연금부담금, 의료부담금 제외) 나. 배상금 다. 민간인에대한경상보조 라. 연금지급금 마. 자치단체에대한경상보조 바. 기타 5. 자본지출 가. 자산취득비 나. 시설비 다. 시설부대비 라. 대수선비 마. 토지매입비 바. 차관물자용역대 사. 물품구매비 아. 민간인에대한자본보조 자. 자치단체에대한자본보조 차. 기타 6. 기 타 가. 출자금 나. 융자금 다. 상환금 라. 전출금 마. 반환금 바. 예비비 사. 기타				
합 계				

※ ㅇ 관항·세항별로 집계 (집행율은 예산액에 대한 결산액 대비)

ㅇ '91년도 예산액은 전년도 이월비를 제외한 예산현액임.

ㅇ "경상이전", "자본지출"중 민간인에 대한 경상보조, 민간인에 대한 자본보조는 "사학지원"을 제외

< 서식 13 >

□ 공유재산현황

o 증감조서 (13-1)

용도별	분류	종 류	단위	전년도말 현 재 액		본년도중 증감				본년도말 현 재 액		비고
						증		감				
				수량	금액	수량	금액	수량	금액	수량	금액	
행정 재산	공용 재산											
		토지	㎡									
		임야	㎡									
		임목축	본									
		건물	㎡									
		공작물	식									
		선박	척/톤									
		기계기구	점									
	공공용 재산											
		건물	㎡									
		토지	㎡									
계												

용도별	분류	종 류	단위	전년도말 현 재 액		본년도중 증감				본년도말 현 재 액		비고
						증		감				
				수량	금액	수량	금액	수량	금액	수량	금액	
보통 재산	보존 재산											
		토지	㎡									
		건물	㎡									
	잡종 재산											
		토지	㎡									
		건물	㎡									
		유가증권	매									
계												
합 계												

※ 전년도말 현재액은 하급교육청에서 '90년도 결산시 제출한 내용을 포함하여 작성

o '91년도 증감내역 (13-2)

관리청	분류	증감별	종류	단위	수량	금 액	비 고

※ 1. 분류는 <서식 13>의 분류에 따라 기재할 것.

2. 종류는 <서식 13>의 종류별로 기재할 것.

3. 비고란에는 증감별로 사유를 명기할 것.

예) 증 : 구입 및 취득
가 격 개 정
용폐관리환
교 환
기 타

감 : 용폐관리환
오 류 정 정
매 각 양 여
멸 실 개 정
교 환
기 타

< 서식 14 >

□ 물품현황

ㅇ 물품증감 및 현재액 보고서 (14-1)

품 종 별	'90년도말 현재액(a)		'91년도 증감				'91년도말 현재액(a+b+c)		비고
			증(b)		감(c)				
	수량	금액	수량	금액	수량	금액	수량	금액	
1. 전기기계 2. 통신기계 3. 공작 및 목공기계 4. 토목기계 5. 시험 및 측정기계 6. 하역 운반기기 7. 산업기기 8. 선박용기기 9. 차량 및 궤조 10. 의료기기 11. 선 박 12. 특수용도기기 13. 잡기기									
계									

ㅇ 작성대상

- 지방재정법 제90조의 규정에 의한 물품중 개당 취득금액 50만원 이상인 기계와 기구 등 물품(소모성 물품과 공유재산은 제외)

- 취득금액이 없거나 불분명한 물품은 견적금액 50만원 이상인 물품

ㅇ 작성기준일 : '91.1.1 - '91.12.31 ('91.12.31 현재의 재물현황임.)

ㅇ '91년도 물품증가사항

매입 · 양수, 생산 · 기증 · 관리전환인수물품

ㅇ '91년도 물품감소사항

매각 · 양여 · 관리전환 · 폐기 · 해체물품

ㅇ 가격 : 장부상 금액

ㅇ 가격개정 및 감가상각 : 가격개정 및 감가상각은 하지 않음.

o '91년도 물품증가내역 (14-2)

관 리 청	증감별	품 명	수 량	금 액	비 고
	증 · · ·				
	소 계				
	감 · · ·				
	소 계				

※ 대상물품 : 지방재정법 제90조의 규정에 의한 물품중 당해기관 물품관계 장표에 등재 관리하고 있는 개당 취득금액 50만원 이상인 기계와 기구 등 물품으로 한다.
(소모성물품과 공유재산 제외)

※ 비고란에는 품명별로 증감사유를 매입, 편입, 관리전환증, 생산, 잡건 등을 감 사유로 하여 설명할 것.

< 서식 15 >

결 산 참 고 자 료

가. 주요사업실적 (15-1)

1) 학교운영현황

('91.12.31 현재)

학 교 급 별	학 교 수			학 교 수			학 교 수			비 고
	공립	사립	계	공립	사립	계	공립	사립	계	
유 치 원										
국 민 학 교										
중 학 교										
고 등 학 교										
산업체특별학급										
산업체부설학교										
방송통신고등학교										
특 수 학 교										

2) 시설사업

구 분	예산액		실 적		이 월		사 업 개 요				
	물량	금액	물량	금액	물량	금액					
① 학교신설							학교명	'92년도 학급수(예정)	완성		교지(㎡)
② 학교이전									년도	학급수	
③ 교실증축											
④ 기존시설확충											
. 교실개축·중수											
. 교지매입											
. 교지정지											
. 부속시설											
. 기타시설											
⑤ 교육차관 및 중화학시설(외곽 및 내부설비 구분)											
⑥ 목적지정사업(국고 및 교부금)											
. 외곽시설(실습실설치등)											
. 내부설비(실습기구등)											
합 계											

※ 교육환경개선특별회계사업은 제외

3) 경상사업비

사 업 명	사업개요	예산액	결산액	이월액	불용액	비고
① 전국체전	ㅇ 참가인원 ㅇ 개최기간					
② 소년체육대회	ㅇ ㅇ					
③ 교원재교육비	ㅇ 과정별 ㅇ 대상인원 ㅇ 교육기간					
④ 각종시험검정 ㅇ 대상별						
⑤ 사립학교지원						
ㅇ 유치원	ㅇ 학교수					
ㅇ 중학교	ㅇ 학교수					
ㅇ 고등학교	ㅇ 학교수					
ㅇ 특수학교	ㅇ 학교수					
ㅇ 산업체특별학급	ㅇ 학교수					
ㅇ 기타학교	ㅇ 학교수					
⑥ 명예퇴직수당	ㅇ 인원					
⑦ 육성회 부족교 지원	ㅇ 학교수					
⑧ 민간단체에대한 보조	ㅇ 보조기관별					

라. 지방교육채 결산상황 (15-4)

교육채 구분	년도	목적	이율	교육채 금액	상환 원금	미상환 원금	상환 완료 년도	공모 또는 인수처	비고

마. 차입금(기채) 결산상황 (15-5)

구분	'90년도말 현재액	'91 차입		'91 상환소멸		'91년도말 현재액	'91 상환이자		비고
		예산액	차입액	예산액	상환 소멸액		지급액	기일도래 미지급액	

※ 일시차입금은 제외

바. 채무부담행위 결산상황 (15-6)

사항	'90년도말 현재액	'91 년도중		'91년도말 현재액	비고
		부담행위액	상환·삭감액		

사. 수업료 징수현황 (15-7)

학교별	수업료총규모			예산액	징수액	비율	
	징수결정액	감면액	계(A)	(B)	(C)	C / A	C / B
중 인문고 실업고 방통고 기타학교							
계							

※ 중학교는 특별시·직할시에서만 작성

아. 예산성립이전 사용액 조서 (15-8)

과목				예산액	예산성립 이전사용액	용도지정또는 사용승인근거	사용내역
관	항	세항	목				

자. 전년도 이월액 사용내역표 (15-9)

(가) 명시이월

과목				사업명	세출 예산액	지출액	다음년도 이월액	불용액	비고
관	항	세항	목						

※ 비고란에 이월, 불용사유 기재

(나) 사고이월

과목				사업명	세출 예산액	지출액	불용액	비고
관	항	세항	목					

※ 비고란에 이월, 불용사유 기재

차. 불용액의 성질별, 발생원인별 내역 (15-10)

구 분	성 질 별	예산현액	불용액 발생원인									불용액 (%)
			예산 과다책정	계획 취소	계획 변경	예산집행 지연	예산 절감	세입 결함	지급사유 미발생	집행 내역	계	
인건비												
물건비	여비 수용비 판공비 기타 (공공요금, 이용료 차량비)											
	소계											
사회지원												
경상이전												
자본거래												
기타												
계												

※ · 성질별 구분은 서식(12 2) 세출성질별 결산조서 참고
· 전년도 이월액 사용잔액 포함 작성

카. 보조금 집행내역 (15-11)

사업명	재원별	과목	예산액	예산현액	지출액	이월액	불용액	보조율	비고
	(국고)		( )	( )	( )	( )	( )	( )	
	( )		( )	( )	( )	( )	( )	( )	
	( )		( )	( )	( )	( )	( )	( )	
	( )		( )	( )	( )	( )	( )	( )	
	( )		( )	( )	( )	( )	( )	( )	

※ 1. 비고란에는 보조사업의 목적을 약기

2. 보조율은 전체사업비 대 보조예산액

3. 국고보조금은 해당 금액란에 합산하되 ( )내에 별도 표시

타. 세출예산 사고 이월내역 (15-12)

과목				사업명	사고 이월액	계약체결				'91 말 지출액	출납 폐쇄기 현재 성고 (%)	이월사업 내용	이월 사유	비고
관	항	세항	목			계약 일자	계약 금액	당초 준공 기한	최종 준공 기한					
계				건										

파. '91년도 시·도 교육비특별회계 세입·세출 결산집계표 (15-13)

'90 세입·세출결산액			세계잉여금내역												시설비중 사업비 미시행액	비고
						순세계잉여금										
세입액	세출액	세계잉여금	명시이월금	사고이월금	국고보조금 사용잔액	계	국고를 상환재원으로 한 기채결산내역			단순잉여금	지방비를 상환재원으로 한 기채결산내역			순수잉여금		
							당부기채한도액	실제기채액	증감		실제은행차입액	기채사업지출액	증감			
(A)	(B)	(A-B=C)	(D)	(E)	(F)	(C-D-E-F=G)	(H)	(I)	(H-I=J)	(G+J=K)	(L)	(M)	(L-M=N)	(K-M=O)	(P)	

주) H : 당부에서 기채한도로 배정한 금액 (일시차입금을 제외)

I : 결산기말 현재의 실제기채액

L : 자체재원으로 상환할 것을 전제로 당부의 승인을 받아 실제 기채한 금액

M : 자체재원으로 상환할 것을 전제로 당부의 승인을 받은 사업에 대한 지출액 (L의 금액과는 상관없이 그 기채사업의 지출액을 기입)

P : 시설비중 이월을 할 수 없어서 불용액으로 처리된 것중 불가피한 사유로 '91년도에 꼭 확보되어야 할 금액을 기재하되 사업별조서를 첨부할 것.

하. 시설투자실적 내역서 (15-14)

(단위 : 천원,개교,실·동·천조,청)

기관별	구분		'90 이월	'91 예산			실적		'91 이월		불용	
				교부	자체	계	'90이월	'91예산	'90이월	'91예산	'90이월	'91예산
	○ 학교신설	물량										
		금액										
	○ 교실증축	물량										
		금액										
	○ 교실개축	물량										
		금액										
	○ 변소개량	물량										
		금액										
	○ 특별교실	물량										
		금액										
	○ 관리실	물량										
		금액										
	○ 사택	물량										
		금액										
	○ 청사시설	물량										
		금액										
	○ 학교이설	물량										
		금액										
	○ 책걸상대체	물량										
		금액										
	○ 기타시설	금액										
	계											

※ ○ 기관별은 초·중등 특수학교 등 기관별로 구분 별지작성 (교육환경개선 특별회계사업 제외) ○ 세출성질별 결산조서와 연계작성

거. 교육환경개선교부금 집행상황 (15-15)

○ 총괄내역

(단위 : 천원)

기관별		세입				세출	잔액	이월	집행
		'90		'91	계	집행액			
		이월사업비	집행잔액	교부액	(A)	(B)	(A-B)	사업비	잔액
국민학교	공립								
	사립								
	계								
중학교	공립								
	사립								
	계								
고등학교 (특수 학교)	공립								
	사립								
	계								
합계	공립								
	사립								
	계								

※ 교육환경개선 특별회계교부금을 대상으로 작성

너. 교육환경개선 사업별 집행내역 (15-16)

(단위 : 천원)

사업명	구분	교부액(A)		집행액(B)		'92이월사업비(C)		집행잔액(D)	
		물량	금액	물량	금액	물량	금액	물량	금액
	'90이월								
	'91								
	계								
	'90이월								
	'91								
	계								
	'90이월								
	'91								
	계								
합계	'90이월								
	'91								
	계								

※ - '90이월란에는 '90이월사업비, 집행잔액포함 작성

- 사립학교분은 하단에 ( ) 표시하고 전체수에 포함 (교부액란 제외)

- A = B + C + D

더. 정·현원표 (15-17)

현원 / 정원

구 분		기관수	일반직 (기능직포함)	교 원	전문직	고용직	계
교육위원회							
교육(구)청							
직속기관							
	유치원						
	국민학교						
	중학교						
	고등학교						
	특수학교						
	계						
합 계							

※ ㅇ '91.12.31 현재기준

ㅇ 정원은 교육부 기획관리실에서 정한 인원과 자체규칙 및 조례로 확정된 인원

(별첨 3)

1991年度 忠淸北道敎育費特別會計

決 算 檢 査 意 見 書

忠淸北道決算檢査委員

目　　次

Ⅰ. 決算檢査 意見書 ····· 165

Ⅱ. '91 歲入·歲出 決算 ····· 167

1. '91. 教育費特別會計 歲入·歲出 決算 ····· 168

가. 歲入決算 ····· 169

나. 歲出決算 ····· 173

2. '91. 移越事業 ····· 176

3. 不用額의 性質別, 原因別 分析 ····· 177

4. 施設投資 實績 ····· 178

5. 債權, 債務 現在額 ····· 179

6. 財産 現在額 ····· 180

7. 金庫 決算 ····· 182

Ⅲ. 分野別 決算檢査 內容 ····· 184

Ⅰ. 決 算 檢 査 意 見 書

決算檢查意見書

忠淸北道敎育監 貴下 1992. 8. 24.

우리는 地方自治法施行令 第46條의 規定에 依據 忠淸北道 議會로부터 忠淸北道敎育費特別會計에 對한 決算檢查를 委囑받아 1992年 7月 28日부터 20日間 地方自治法施行令 第47條에 規定된 事項에 對하여 檢查를 하였습니다.

忠淸北道敎育監이 提出한 1991會計年度 決算書 및 附屬書類는 地方財政法과 忠淸北道敎育費特別會計 財務會計規則 및 敎育部 敎財25440－36(‘92.2.22.)에서 定한 會計處理 方法에 따라 作成되었으며, 決算檢查結果 分野別 檢查內容(Ⅲ)을 除外하고는 歲入·歲出, 移越事業費, 債權 및 債務, 公有財産 및 金庫의 決算內容은 地方財政法施行令 第38條의 規定에 따라 表示되고 있어 適正한 決算이 되었습니다.

忠淸北道決算檢查委員

代表委員 朴 鍾 起 ㊞

委 員 金 鎭 學 ㊞

委 員 李 忠 漢 ㊞

委 員 金 英 洙 ㊞

委 員 金 度 銖 ㊞

II. '91歳 入・歳 出 決 算

1. '91. 教育費特別會計 歲入·歲出決算

○ 總　　括

(單位 ; 百萬원)

豫算額	歲入 決算額	歲出 決算額	剩餘金	移越內譯			備考
				明示移越	事故移越	純歲計剩餘金	
340,444	336,947	306,987	29,960	9,021	6,899	14,040	

- '91. 教育費特別會計 歲入·歲出 豫算規模는 340,444 百萬원 ('90. 移越額 17,592 百萬원 包含) 으로서,
- 歲入決算額은 豫算對 99 %에 該當하는 336,947 百萬원을 收納하였으며,
- 歲出決算額은 豫算對 90 %에 該當하는 306,987 百萬원을 執行함으로서,
- 歲計剩餘金이 29,960 百萬원이 發生하였는 바,

이는
- 明示移越額 9,021 百萬원
- 事故移越額 6,899 百萬원
- 純歲計剩餘金 14,040 百萬원으로서,

全額 翌年度에 移越處理 되었음.

가. 歲　入　決　算

歲 入 決 算

(單位 : 千원)

區分 / 款別	豫算額 (1)	徵收決定額 (2)	收納額 (3)	不納缺損額 (4)	未收納額 (2-3-4)	比率 (1) : (3)	比率 (2) : (3)
合計	322,851,568	340,014,772	336,947,829	3,064,586	2,357	104.4	99.1
財産收入	3,634,753	3,325,400	3,323,964	0	1,436	91.4	100
使用料 및 手數料	24,065,337	23,806,016	23,765,686	39,409	921	98.8	99.8
實習收入	1,073,716	1,112,861	1,112,861	0	0	103.6	100
地方教育財政交付金	236,226,195	236,221,156	236,221,156	0	0	100	100
地方教育讓與金	46,093,000	46,093,000	43,068,000	3,025,000	0	93.4	93.4
補助金	2,169,653	2,148,583	2,148,583	0	0	99.0	100
寄附金	345,230	341,094	341,094	0	0	98.8	100
過年度收入	6,064	6,005	5,828	177	0	96.1	97.1
轉入金	1,487,413	1,473,894	1,473,894	0	0	99.1	100
地方教育債	1	0	0	0	0		
雜收入	5,358,645	5,502,605	5,502,605	0	0	102.7	100
移越金	2,391,561	19,984,158	19,984,158	0	0	835.6	100

※ 不納缺損額 內譯 : 別添

不 納 缺 損 額

(單位 : 千원)

區分 / 科目	豫 算 額	徵收決定額	收 納 額	不納缺損額	事 由
合 計	69,810,031	69,554,573	66,489,065	3,064,586	
○ 本 廳	60,633,817	60,055,721	57,004,361	3,051,043	
入 學 金	106,797	98,713	98,710	3	○ 自退學生 入學金
授 業 料	14,432,800	13,862,789	13,836,575	25,897	○ 自退學生 授業料
地方教育讓與金	46,093,000	46,093,000	43,068,000	3,025,000	○ 教育部 未送金
過年度收入	1,220	1,219	1,076	143	○ 自退學生 授業料 ('90年)
○ 地域教育廳	9,176,214	9,498,852	9,484,704	13,543	
授 業 料	9,176,213	9,498,818	9,484,704	13,509	○ 自退學生 授業料
過年度收入	1	34	0	34	○ 自退學生 授業料 (陰城教育廳)

〈確認結果分析〉

○ 歲入豫算額 322,851,568千원에 對하여 340,014,772千원을 徵收決定하고 104.3%에 該當하는 336,947,829千원이 收納되었으며, 그 內容은,

○ 依存收入인

- 地方教育財政交付金이 236,221百萬원(70.1%)
- 地方教育讓與金 43,068百萬원(12.8%)
- 補助金, 寄附金, 轉入金이 3,964百萬원(1.2%) 等

總 283,253百萬원(84.1%)로서 大宗을 이루고 있으며,

○ 自體收入은 33,706百萬원(10%)으로서,

- 財産收入(土地賣却代 等) 3,324百萬원(1.0%)
- 使用料 및 手數料(授業料 等) 23,766百萬원(7.1%)
- 實習收入(農高 生産物 賣却) 1,113百萬원(0.3%)
- 雜收入(利子, 3/25 決算殘額 等) 5,503百萬원(1.6%)이며,

○ 移越金은 豫算額이 2,392百萬원으로서 19,984百萬원(5.9%)를 收納하였는 바, 超過徵收分은 前年度 決算에 따른 移越事業費 17,592百萬원(明示: 13,825百萬원, 事故: 3,767百萬원)은 移入에 依한 것임.

○ 不納缺損額 3,065百萬원은,

- 自退學生 入學金 및 授業料 40百萬원
- 地方教育讓與金 3,025百萬원임.

'91. 歲入決算은 豫算額보다 5.3% 超過하여 徵收決定을 하고 99.1%의 收納實績을 擧揚함으로서 適正을 期한 것으로 判斷됨.

나. 歲　出　決　算

歲 出 決 算

(單位 : 千원)

區分 / 款別	豫算額 ①	前年度移越額 ②	豫算現額 ③=(①+②)	支出原因行爲額 ④	支出額 ⑤	다음年度移越額 ⑥	不用額 ⑦=(③-④)	執行率 ③:⑤	執行率 ④:⑤	備考
合計	322,851,568	17,592,239	340,443,807	322,907,516	306,987,293	15,920,223	17,536,291	90.2	95.1	
教育行政費	10,913,911	0	10,913,911	10,381,297	10,381,297	0	532,614	95.1	100	
教育事業費	8,365,345	18,000	8,383,345	7,230,996	7,230,996	0	1,152,349	86.3	100	
國民學校費	99,654,227	59,020	99,713,247	94,721,161	94,711,761	9,400	4,992,086	95.0	100	
學校費	103,681,195	25,379	103,706,574	96,798,078	96,798,078	0	6,908,496	93.3	100	
幼兒特殊教育	4,337,017	0	4,337,017	4,040,474	4,040,474	0	296,543	93.2	100	
施設費	35,931,787	17,068,178	52,999,965	51,719,221	36,269,456	15,449,765	1,280,744	68.4	70.1	
教育環境改善	17,743,368	421,662	18,165,030	17,794,162	17,333,104	461,058	370,868	95.4	97.4	
過年度支出	5,748	0	5,748	5,713	5,713	0	35	99.4	100	
轉出金	12	0	12	0	0	0	12	0	0	
自治團體에 對한 交付金	40,216,414	0	40,216,414	40,216,414	40,216,414	0	0	100	100	
償還金	42,989	0	42,989	0	0	0	42,989	0	0	
豫備費	1,959,555	0	1,959,555	0	0	0	1,959,555	0	0	

〈確認結果分析〉

○ '91. 教育費特別會計歲出決算은 歲出豫算現額 340,443,807千원에 對하여 決算額은 306,987,293千원으로서 平均 90.2%를 執行하였으며, 移越額은 4.7%인 15,920,223千원이고, 不用額은 5.1%인 17,536,291 千원임.

1. 執行額의 內譯은,

- 教育行政費 10,381,297千원(3.4%)
- 教育事業費 7,230,996千원(2.4%)
- 學校教育費 195,550,313千원(63.7%)
- 施設事業費 36,269,456千원(11.8%)
- 教育環境改善事業費 17,333,104千원(5.6%)
- 自治團體에 對한 交付金 40,216,414千원(13.1%)
- 過年度支出 5,713千원이며,

2. 移越額 15,920百萬원은,

- 學校教育費 9,400千원
- 施設事業費 15,449,765千원(97.1%)
- 教育環境改善事業費 461,058千원(2.9%)이고,

3. 不用額 17,536百萬원은,

- 教育行政費 532,614千원(3.0%)
- 教育事業費 1,152,349千원(6.6%)
- 學校教育費 12,197,125千원(69.6%)
- 施設事業費 1,280,744千원(7.3%)
- 教育環境改善事業費 370,868千원(2.1%)
- 豫備費 1,959,555千원(11.2%)
- 其他 償還金 等 43,036千원(0.2%)으로서,

歲出豫算 執行도 全般的으로 適正을 期하였음.

2. '91. 移 越 事 業

(單位 : 件, 千원)

區分 / 機能別	移越事業						備考
	明示移越		事故移越		計		
合計	4	9,021,142	205	6,899,081	209	15,920,223	
○國民學校費			2	9,400	2	9,400	
學校運營費			2	9,400	2	9,400	校具購入
○學校施設	3	8,776,142	169	5,437,773	172	14,213,915	
國民學校			89	2,683,646	89	2,683,646	校舍新·增築, 附帶施設, 資材購入
中學校			32	622,347	32	622,347	
高等學校	2	8,747,142	38	1,944,604	40	10,691,746	(明示) 淸州農高 實驗室 (事故) 校舍新築 附帶施設 資材購入 土地買入
特殊學校	1	29,000	10	187,176	11	216,176	(明示) 給食施設 (事故) 給食所, 附帶施設
○其他施設	1	245,000	17	990,850	18	1,235,850	(明示) 教育廳老朽配管交替 (事故) 廳舍新築, 補修, 附帶施設
○教育環境改善			17	461,058	17	461,058	
國民學校			10	377,399	10	377,399	校舍增改築, 其他
中學校			5	39,859	5	39,859	附帶施設 增築
高等學校			2	43,800	2	43,800	附帶施設 新·改築

3. 不用額의 性質別, 原因別 分析

(單位 : 百萬원)

區分 / 性質別	豫算額	不用額		原因別				
				計劃取消 變更	豫算節減	支給事由 未發生	執行殘額	豫備費
合計	340,444	17,536	% 5.1	441	189	697	14,249	1,960
人件費	186,140	11,336	6.1		15	2	11,319	
物件費	18,148	629	3.7	11	149	52	417	
私學支援	15,883	1,116	7.0	39			1,077	
經常移轉	43,411	683	1.6	2	8	559	114	
資本去來	74,872	1,812	2.4	389	17	84	1,322	
其他	1,990	1,960	98.5					1,960

〈確認結果分析〉

○ 教育費特別會計 不用額 17,536 百萬원은,

- 計劃取消 및 變更 441 百萬원(2.5 %)
- 豫算 節減 189 百萬원(1.1 %)
- 支給事由 未發生 697 百萬원(4.0 %)
- 執行殘額 14,249 百萬원(81.2 %)
- 豫備費 1,960 百萬원(11.2 %)으로 分析되었음.

4. 施設投資 實績

(金額單位 : 百萬원)

事業別 \ 區分		豫算			實績	'92.移越	不用額
		'90.移越	'91. 豫算	計			
合計		17,068	35,932	53,000	36,269	15,450	1,281
學校新設	物量(個校)	6	3	9	8	1	
	金額	9,601	5,900	15,501	13,205	2,099	197
教室增築	物量(室)	81	60	141	99	42	
	金額	2,103	1,759	3,862	2,647	1,128	87
教室改築	物量(室)	48	8	56	56		
	金額	587	189	776	760	9	7
便所改良	物量(棟)	2	8	10	9	1	
	金額	49	224	273	235	29	9
特別教室	物量(室)		6	6	6		
	金額		174	174	158		16
舍宅	物量(棟)		5	5	1	4	
	金額		243	243	80	148	15
廳舍施設	物量(廳)	2	2	4	3		1
	金額	977	1,788	2,765	2,155	351	259
책걸상代替	物量(千組)		3.01	3.01	3.01		
	金額		52	52	52		
其他施設	數量						
	金額	3,751	25,603	29,354	16,977	11,686	691

5. 債權·債務 現在額

가. 債　　權

(單位 : 千원)

區分 / 債權別	'90.末現在額	'91. 發生額	'91. 消滅額	'91.末現在額	備 考
合　　計	6,005	355,565	6,005	355,565	
財 産 收 入	4,000	1,436	4,000	1,436	
授 業 料	2,005	920	2,005	920	
電話加入權		353,209		353,209	

나. 債　　務 : 該當없음.

〈確認結果分析〉

가. 債　　權

○ '90年度末 債權 現在額은 6,005千원으로서, 財産收入이 4,000千원이고, 授業料가 2,005千원으로 '91年度中 全額 收納되었으며,

○ '91年度 發生된 債權額은 財産收入 1,436千원, 授業料 920千원 및 電話加入權 353,209千원으로, '91年度末 現在 債權額은 總 355,565千원임.

6. 財 産 現 在 額

(單位 : 百萬원)

區分 / 財産別	'90. 末 現在	'91. 增減		'91. 末 現在	備 考
		增	減		
合 計	287,454	49,647	10,030	327,071	
○行 政 財 産	272,342	43,537	9,401	306,478	
•公 用 財 産	272,311	43,537	9,401	306,447	
•公 共 用 財 産	31			31	
○物 品	15,112	6,110	629	20,593	

※ 內譯 : 別添

〈確認結果分析〉

○ '90年度末 財産 現在額은 行政財産 272,342百萬원, 物品 15,112百萬원으로서 總 287,454百萬원이며,

○ '91年度中 行政財産 43,537百萬원, 物品 6,110百萬원이 增加되고, 行政財産 9,401百萬원, 物品 629百萬원이 減少되어,

○ '91. 末 現在額은 行政財産 306,478百萬원, 物品 20,593百萬원으로 總 327,071百萬원임.

公有財産增減現況

(金額單位：百萬원)

區分 / 用途分類		種類	單位	'90.末 現在 (A)		'91 年度中 增減額				'91. 末 現在 (B)		(A):(B)	備考
						增		減					
				數量	金額	數量	金額	數量	金額	數量	金額		
計					272,342		43,537		9,401		306,478	112.5	
行政財產	公用財產	土地	千㎡	12,033	97,011	364	19,750	267	5,682	12,130	111,079	114.5	
		林野	千㎡	11,697	3,462	63	118	16	7	11,744	3,573	103.2	
		立木竹	本	21,218	420	344	7	61	0	21,501	427	101.6	
		建物	千㎡	1,468	162,382	75	22,670	42	3,587	1,501	181,465	111.8	
		工作物	飾	10,592	8,829	643	824	292	125	10,943	9,528	107.9	
		機械器具	點	30	207	17	168	0	0	47	375	181.2	
	公共用財產	土地	千㎡	25,119	31	0	0	0	0	25,119	31	100	

物品增減 및 現在額

(金額單位 : 百萬원)

區分 / 品種別	'90. 末 現在額		'91. 增減				'91. 末 現在	
			增		減			
	數量	金額	數量	金額	數量	金額	數量	金額
合計	9,529	15,112	3,599	6,110	407	629	12,721	20,593
電氣機器	978	1,323	312	460	40	46	1,250	1,737
通信機械	800	1,136	267	393	25	37	1,042	1,492
工作및木工機械	511	1,902	126	830	19	45	618	2,687
土木機械	66	177	9	107	3	2	72	282
試驗 測定機械	1,462	1,833	168	210	3	3	1,627	2,040
荷役 運搬機器	5	32	4	14			9	46
産業機器	1,139	2,352	414	1,011	70	158	1,483	3,205
船舶用機器	3	5					3	5
車輛및軌造	143	1,015	51	535	4	45	190	1,505
醫療機器	10	8	1	2			11	10
特殊用途 機器	125	242	52	48	5	20	172	270
雜機器	4,287	5,087	2,195	2,500	238	273	6,244	7,314

7. 金 庫 決 算

○ 資金殘額管理 現況

(單位：百萬원)

區分 / 期別	收入			支出			殘額	殘額管理		
	收納額	過誤納金返還	計	支給	戻入	計		公共預金	定期預金	金錢信託
3月末	61,795	2	61,793	55,763	1	55,762	6,031	1,531	4,500	
6月末	145,959	24	145,935	132,852	5	132,847	13,088	2,588	10,500	
9月末	221,926	76	221,850	212,909	15	212,894	8,956	956	8,000	
年度末	337,035	88	336,947	312,632	5,644	306,987	29,960	13,960		16,000

※ 年度末 殘額中 11,875百萬원은 '92年度에 移入

Ⅲ. 分野別 決算檢査 內容

1. 追加更正 豫算編成의 不適正

□ 現 況 : 別 添

□ 指 摘 事 項

追更豫算은 豫算成立後 미리 豫測못한 事由가 發生하였거나, 施策의 變更 等 社會 經濟的 與件의 變化로 因하여 本 豫算에 變更을 加하지 않으면 안될 境遇 編成하여야 하나 別添의 不用額 現況에 依하면 豫算 不用額이 追加更正 豫算額을 上廻하고 있으며, 一部 豫算은 追更時 不用額을 小幅減額 調整하여 豫算을 必要치 않은 곳에 死藏하는 結果를 招來하였음.

□ 措 置 意 見

追加更正 豫算은 豫算編成의 不要不急한 經費를 徹底히 分析하고 計劃財政을 運營하여 豫算을 死藏시키는 일이 없도록 하기 바람.

不 用 額 現 況

(單位 : 원)

科目		豫算額(當初)	追更豫算	計 (A)	支出額	不用額(B)	B/A	備考
款別	目別							
教育事業費	醫療費	3,647,000	100,000	3,747,000	1,192,560	2,554,440	68.2	
國民學校費	手當	2,931,335,000	△312,789,000	2,618,546,000	806,122,000	1,812,424,000	69.2	
學校費	手當	2,450,459,000	△195,201,000	2,255,258,000	762,665,980	1,492,592,020	66.2	
	給糧費	584,491,000	△124,226,000	460,265,000	197,263,220	263,001,780	57.1	
幼兒特殊教育費	手當	26,404,000	0	26,404,000	6,874,980	19,529,020	74.0	
	年金支給金	85,389,000	15,832,000	101,221,000	53,833,090	47,387,910	46.8	
償還金	其他國內借入金償還	27,399,000	15,589,000	42,988,000	0	42,988,000	100	
豫備費	豫備費	4,889,287,000	△2,929,732,000	1,959,555,000	0	1,959,555,000	100	

2. 歲出豫算編成 不適正

□ 現 況 : 別添

□ 指 摘 事 項

歲出豫算은 事業의 妥當性과 必要性 等 細密한 分析下에 適正 所要額을 編成하여야 하나, 別添 內譯과 같이 豫算을 編成하고도 全혀 執行하지 아니한 事例가 있음.

□ 措 置 意 見

豫算編成時 事業의 必要性을 充分히 檢討하여 實所要額을 計上하여 健全한 財政運營을 하시기 바람.

歲出決算 未執行 事例

(單位 : 千원)

科目			豫算額	執行額	不用額	備考
項	細項	目				
(本廳)						
教育委員會費	給與管理	補償金	3,371	0	3,371	
教育諸事業費	體育事業費	醫療費	2,390	0	2,390	
償還金	起債償還	借入金利子	42,988	0	42,988	
(淸州)						
教育環境改善事業費	中學校	施設附帶費	1,899	0	1,899	
(忠州)						
教育行政諮問委員會	中學校	國內旅費	350	0	350	
(堤川)						
教育行政諮問委員會	中學校	國內旅費	900	0	900	
教育環境改善事業費	私立學校	民間에對한經常補助	5,600	0	5,600	
(淸原)						
教育環境改善事業費	中學校	施設附帶費	1,120	0	1,120	
(沃川)						
教育事業費	其他諸費	補償金	14,000	0	14,000	
學校運營費	中學校	施設費	5,266	0	5,266	
(永同)						
教育行政諮問委員會	中學校	特別辦公費	600	0	600	

3. 歲入豫算運用의 不合理

□ 現　　況

○ 收納 不振　　(單位 : 千원)

區　　分	豫算額(A)	收納額(B)	增減(B-A)	備　　考
財 産 賣 却 代	691,082	0	△ 691,082	
• 公共用地 編入	502,432	0	△ 502,432	計劃變更 未收納
• 不 用 地	149,880	0	△ 149,880	應札者 없음
• 廢止分校場	38,770	0	△ 38,770	買受計劃 取消
依 存 收 入	6,670	0	△ 6,670	
• 交 付 金	5,038	0	△ 5,038	陰城郡廳 直接復舊
• 轉 入 金	1,632	0	△ 1,632	陰城郡廳 直接復舊
其 他	35,268	0	△ 35,268	
計	733,020	0	△ 733,020	

○ 歲入豫算 未計上　　(單位 : 千원)

區　　分	豫算額 (A)	徵收決定額 (B)	收納額 (C)	增減 (C-A)	備　考
財 産 賣 却 代	0	219,291	219,291	219,291	
• 公共用地 編入補償	0	206,419	206,419	206,419	
• 不 用 地	0	12,872	12,872	12,872	
其 他	0	21,785	21,785	21,785	
計	0	241,076	241,076	241,076	

□ 指 摘 事 項

豫算成立後에 생긴 事由로 因하여 不可避하게 收納이 不確實하거나 收入이 減少될 憂慮가 있는 것과 豫定에 없던 새로운 收入要因 發生時 이를 追更豫算을 通해 調整, 追加 計上하여야 함에도 措置없이 漏落함으로서 財産收入이 豫算額對 91.4 %의 不足한 實績을 보이고 있음.

□ 措 置 意 見

豫算成立後 與件變動 等으로 豫算에 修正을 加할 事由發生時에는 極히 輕微한 것을 除外하고는 可及的 이를 調整함으로서 歲收缺陷事例가 없도록 留意바람.

4. 歲入金 收納科目 不適正

□ 現　　況

(單位：千원)

區　　分	機 關 名	收入科目	正當科目	金　　額	備考
電話加入權 返還金	堤川敎育廳	財産收入	雜 收 入	162	
法人稅還給金	鑛山工高	雜 收 入	寄 附 金	4,125	

□ 指 摘 事 項

歲入의 收納은 歲入科目 解疏에 따라 正當科目에 歲入措置하여야 함에도 一部 機關에서는 이를 他科目에 收納하였음.

□ 措 置 意 見

一線機關 歲入業務 擔當者에 對한 徹底한 敎育實施 要望

5. '90. 私立中 財政缺陷 補助金 精算遲延

□ 現　　況

(單位 : 千원)

機　關　名	對象學校數	金　　額	精算書提出日	返納告知日	返　納　日	備考
淸州敎育廳	6	54,850	'91.1.10.	'91.4.4.	'91.4.9.	
陰城敎育廳	2	8,507	'91.2.11.	'91.3.2.	'91.4.2.	

□ 指　摘　事　項

地域敎育廳 歲出豫算에서 支援하는 私立中學校 財政缺陷 補助金 執行殘額은 會計年度 出納閉鎖期限內에 告知書를 發付, 返納받아 效率的인 資金運用이 될 수 있도록 하여야 함에도 이를 出納閉鎖期限 經過後 返納하는 等 補助金 精算이 疎忽히 處理되었음.

□ 措　置　意　見

補助金 精算은 會計年度 出納閉鎖期限內 精算이 될 수 있도록 措置 要望

6. 地方敎育讓與金 不納缺損處理 不適正

□ 現　　況

(單位 : 千원)

目	豫 算 額	收 納 額	未收納額	備　　考
地方敎育讓與金	46,093,000	43,068,000	3,025,000	敎育部 未送金

□ 指 摘 事 項

地方敎育讓與金法 第 4 條의 規定에 依하여 交付되는 地方敎育讓與金은 當該年度內에 全額 收納하여 效率的인 資金運用이 될 수 있도록 하여야 함에도 이를 不納缺損處理하였음.

□ 措 置 意 見

地方敎育讓與金은 當該年度內에 全額 交付받을 수 있도록 措置 要望

7. 歲出豫算 不用額 過多 發生

□ 現　　況

(單位 : 百萬원)

區分 / 機能別	豫算現額	不用額 (純歲計剩餘金)	原因別					
			計劃取消	計劃變更	事由未發生	豫算節減	執行殘額	其他
合　計	340,444	17,536 (14,040)	298	142	2,631	190	14,249	26
本　廳	146,041	8,586 (6,506)	206	110	2,462	100	5,682	26
市　郡	194,403	8,950 (7,534)	92	32	169	90	8,567	

※ 原因別·性質別 分析表 : 別添

□ 指 摘 事 項

○ 歲出豫算은 所要額을 正確히 算定하고 計劃의 取消, 變更, 執行事由가 消滅하였을 境遇, 또는 執行殘額 等 不用額 發生이 豫見되면 費途의 調整으로 有效適切히 活用하는 것이 바람직함.

○ 이를 疎忽히 하여 豫算額의 4.1%에 該當하는 純歲計剩餘金 14,040百萬원을 不用處理하였음은 計劃財政의 實을 擧揚치 못한 것으로 思料됨.

□ 措 置 意 見

○ 所要豫算의 算定에 正確을 期하고 執行過程에서 支出原因 消滅 等 事由發生時 이를 調整하여 다른 需要에 對處하는 合理性과 效率性을 兼備한 健全財政 運營을 期하기 바람.

機 能 別·性 質 別

（單位：百萬원）

機能別 ＼ 性質別	豫算額	不用額	比率 (%)	性質別					
				人件費	物件費	私學支援	經常移轉	資本去來	其他
計	340,444	17,536	5.1	11,336	629	1,116	683	1,812	1,960
本廳	146,041	8,586	5.9	4,336	317	627	491	855	1,960
市郡	194,403	8,950	4.6	7,000	312	489	192	957	
淸州	54,061	1,587	2.9	1,066	45	207	9	260	
忠州	25,912	1,470	5.7	1,116	28	67	19	240	
堤川	19,395	1,072	5.5	810	35	74	19	134	
淸原	16,820	831	4.9	711	23		11	86	
報恩	10,607	469	4.4	425	22		11	11	
沃川	11,431	543	4.8	443	11		23	66	
永同	11,503	640	5.6	495	31	69	11	34	
鎭川	8,783	462	5.3	408	27	1	14	12	
槐山	16,260	755	4.6	671	15	37	12	20	
陰城	10,661	546	5.1	429	30	33	41	13	
丹陽	8,970	574	6.4	424	46	2	21	81	

機 能 別·要 因 別

(單位：百萬원)

原因別 / 機能別	豫算額	不用額	比率 (%)	原因別					
				計劃取消	計劃變更	事由未發生	豫算節減	執行殘額	其他
計	340,444	17,536	5.2	298	142	2,631	190	14,249	26
本 廳	146,041	8,586	5.9	206	110	2,462	100	5,682	26
市 郡	194,403	8,950	4.6	92	32	169	90	8,567	
淸 州	54,061	1,587	2.9	79	0	7	13	1,488	
忠 州	25,912	1,470	5.7	0	32	14	12	1,412	
堤 川	19,395	1,072	5.5	6	0	16	13	1,037	
淸 原	16,820	831	4.9	0	0	0	8	823	
報 恩	10,607	469	4.4	0	0	5	6	458	
沃 川	11,431	543	4.8	5	0	34	7	497	
永 同	11,503	640	5.6	0	0	10	4	626	
鎭 川	8,783	462	5.3	0	0	0	6	456	
槐 山	16,260	755	4.6	2	0	11	8	734	
陰 城	10,661	546	5.1	0	0	38	6	502	
丹 陽	8,970	574	6.4	0	0	33	7	534	

8. 事故移越事業의 不合理

□ 現　　況

○ '91. 移越事業의 契約 및 完結 時期　　(單位 : 百萬원)

區分 / 機能別	事故移越		契約 (月)					完結豫定 (月)									
	件數	金額	'91.5-6	7-9	10	11	12	'92.3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
合　　計	205	6,899	件 9	20	3	25	148	件 43	27	34	50	22	12	7	2	6	2
○學校運營	2	9					2	2									
·校具購入	2	9					2	2									
○學校施設	169	5,438	8	9	2	20	130	31	23	29	39	22	9	7	2	5	2
·國民學校	89	2,684	7	2		4	76	19	6	14	24	15	6	3		2	
·中學校	32	622			1	7	24	7	10	10	1	3				1	
·高等學校	38	1,945	1	7		6	24	5	6	3	10	4	2	4		2	2
·特殊學校	10	187			1	3	6		1	2	4		1		2		
○其他施設	17	991		5	1	2	9	4		2	7		3			1	
○教育環境改善	17	461	1	6		3	7	6	4	3	4						
·國民學校	10	377	1	6		1	2	2	3	2	3						
·中學校	5	40				2	3	4	1								
·高等學校	2	44					2			1	1						

□ 指 摘 事 項

○ 會計年度 獨立의 原則과 單年度 豫算支出의 性質로 보아 모든 支出原因行爲는 當該年度內 支出을 前提로 한 契約이어야 함에도,

○ 年內 支出을 完結하지 못할 것이 明白함에도 '91.10.31. 追加更正 豫算이 確定되었다는 理由로 履行不能의 契約을 締結하고 翌年度에 移越하였으며, 移越事業 205件中 年末에(11, 12月) 契約處理한 것이 84%에 達하는 173件임.

□ 措 置 意 見

○ 年度內 履行不能한 契約締結을 抑止하고,

○ 年內 支出이 完結되지 못할 것이 豫見되는 事業은 明示移越事業으로 處理함이 妥當한 것으로 思料됨.

9. 歲出豫算의 不當한 轉用

□ 現　　況

(單位：千원)

科目			豫算額	轉用額		轉用日字	轉用事由
項	細項	目		增	減		
教育委員會費	教委運營	國內旅費	22,490		△ 7,634	12.10.	
		手當	11,720	5,634		〃	• 手當不足分
		需用費및手數料	0	2,000		〃	• 廣告料(科目新設)
本廳運營費	給與管理	手當	60,347		△ 5,330	12.30.	(轉用不可)
		福利厚生費	492,736	5,330		〃	• 年暇補償金不足分
其他施設	其他施設	施設費	2,538,692		△68,131	12.10.	(轉用不可)
		資產取得費	204,080	44,781		〃	• 丹齋教育院物品
		物品購入費	19,200	23,350		〃	〃

□ 指 摘 事 項

○ 支出豫算의 不足을 補塡하기 爲하여 行政科目間 豫算의 轉用을 認定하고 있으나, 이를 無制限 許容하면 科目區分의 本旨에 背馳되고 豫算制度를 根本的으로 破壞할 憂慮가 있어,

○ 給與, 施設費, 公共料金은 他目에 轉用을 制限하고 있음에도 이를 違反한 事例가 있으며,

○ 轉用範圍는 既定豫算의 科目 相互間 過不足이 發生하였을 境遇라야 하나 새로운 目을 設定 轉用하였고,

○ 年度末에 執行殘額을 移用하여 計劃에도 없는 事業費로 轉用하고 이 豫算을 事故移越하는 事例는 不合利하다 할 것임.

□ 措 置 意 見

○ 豫算轉用은 年內執行이 不可避할 境遇에 限하고, 豫算目的의 範圍內에서 規制轉用科目에 留意하여야 하며,

○ 可及的 更正豫算을 通해 調整 反映함으로서 轉用要因을 抑止하여야 함.

10. 貸與奬學金 負擔金 過剩策定

□ 現　　況

(單位 : 千원)

'91. 豫　算	執　　行	不　用　額	備　　考
893,624	437,773	455,851	

※ 貸與 496名(1學期 253名, 2學期 243名)

□ 指 摘 事 項

○ 公職者 子女의 大學校 在學生에게 支援되는 貸與奬學金(登錄金) 負擔金을 中央部處의 需要 推計에 따라 豫算에 反映하였으나, 執行額은 50%에도 未達하는 實情임.

□ 措 置 意 見

○ 豫算은 一會計年度의 財政計劃의 計數的 表示로서 收入·支出의 豫測이며, 見積인 것으로 健全性을 確保하기 爲해서 可能한 正確한 積算基礎에 依한 實所要額을 計上하도록 留意

(별첨 4)

1991년도 충청북도교육비특별회계 결산심사 보고서

('92. 10. 31.)

충 청 북 도 교 육 위 원 회

예 산 · 결 산 소 위 원 회

목 차

1. 심사경과.....205

2. 제안설명의 요지.....205

3. 질의 및 답변요지.....206

4. 토론요지.....206

5. 심사결과.....207

6. 기타사항(소수의견, 부대의견).....209

1991년도 충청북도교육비특별회계세입·세출결산 심사보고서

1992년 11월 2일

1. 심사경과

가. 제안일자 및 제안자 : 1992년 10월8일 충청북도교육감

나. 회부일자 : 1992년 10월20일

다. 상정일자 : ㅇ 1992년 10월24일 제안설명

ㅇ 1992년 10월28일 질의·답변

ㅇ 1992년 10월29일 질의·답변 및 의결

ㅇ 1992년 10월 31일 심사보고서 작성

2. 제안설명의 요지

세입결산액은 3,369억4,782만9,330원이고, 세출결산액은 3,069억 8,729만2,860원이며, 이월사업비는 150억2,022만2,890원이고, 순세계잉여금은 140억 4,031만3,580원으로 총 299억6,053만6,470원의 세계잉여금이 발생되었음.

3. 질의 및 답변 요지

질 의 요 지		답 변 요 지	
질 의 자	요 지	답 변 자	요 지
김 광 수	o 고단경비 불용액 56,658천원의 사유가 예산절감계획에 의한 절감분 이라고 했는데 실험실 습비 등도 절감해야 하는가, 교단지원 경비는 절감대상에서 제외요망.	행정과 엄 학 수	o 예산절감은 교육부의 절감지침에 따라 계획을 세워서 그에 의거 절감한 것임.
김 광 수	o 체육고등학교 운영비중 급량비의 선수급식비가 44,243천원씩 잔액이 발생된 사유는?	경리계장 오 병 휘	o 선수급식비는 학생수에 의거 예산책정이 되나 집행시 대회에 자주 출전하는 선수 등의 급식비가 별도 출전경비에서 집행되므로 대회출전 선수가 급식치 않은 것 만큼 불용액이 발생된 것임.
이 상 일	o 본청설비및수선공사는 558,107천원이면 부족예산 없이 준공이 가능한지, 그리고 준공기일은 언제이며 그때까지 준공이 되겠는지 여부.	경리계장 오 병 휘	o 관급자재인 냉방기계구입비만 제외하고 예산이 부족치 않음. 준공기일은 11월 16일이나 그때까지 준공이 어려울 것으로 전망.
이 근 수	o 사립학교 재정결함 보조금의 불용액이 10억이상 발생한 사유는? 예산편성시 기준재정 수요 판단을 잘못한 것으로 판단됨.	재무과장 정 헌 동	o 시간외근무수당의 집행잔액, 수업료 동결로 예산에 계상하였으나 2학기 인상되어 그잔액, 인건비의 집행 잔액임.
김 사 수	o 공사입찰시 낙찰율이 98-100%로 높은 이유는?	재무과장 정 헌 동	o 설계금액, 교실단가 등의 공개로 입찰참가 업자들이 예정가의 예상이 가능한 상태로 입찰에 응하기 때문임.
이 재 희	o 보은농고 실험실, 휴게실, 사택건축 공사는 낙찰율이 90.3%로 다른 공사에 비하여 낮은데 설계변경이 되어 업자에게 특혜를 준것 같은 인상을 주는 바, 그 사유는?	시설과장 박 성 근	o 기초를 하는도중 지반이 약하여 부득이 말뚝을 박아야 하기 때문에 설계변경한 것임. 사전 지질검사를 할 경우도 거의 같은 예산액이 소요됨.
김 사 수	o 공사가 늦어져 사고이월됨으로써 지수조정으로 예산낭비가 되었는 바, 그 사유는?	시설과장 박 성 근	o 미원공고 교실 및 실습실 신축공사는 부지내에 국유지가 있어 발주후 공사가 중지됨. 중북학생종합야영장 숙박동 신축 전기공사는 별도 자료제출하겠음.
김 사 수	o 지방교육양여금의 불납결손액이 30억이상된 사유는?	세입계장 임 종 복	o 국가기관 출납폐쇄기간이 경과되어 교육부가 재무부에서 양여금을 받지 못한 자금을 각 시·도에 부득이 불납결손 처리토록 교육부에서 지시된 사항임.

4. 토론요지

"해당 없음"

5. 심사결과

o 결산개요

'91년도 충청북도 교육비 특별회계 세입·세출 예산 현액은 3,404억 4,380만 7천원으로서, 세입은 3,369억 4,782만 9천원을 수납하여 99%의 징수 실적을 보였고,세출은 3,069억 8,729만 3천원을 지출하여 90%를 집행함으로써 세계잉여금 299억 6,053만 6천원이 발생하였는 바, 이를 내역별로 보면 명시이월액 90억 2,114만 2천원, 사고이월액 68억 9,908만원, 순세계잉여금 140억 4,031만 4천원이며 이는 전액 다음년도에 이월처리 되었음.

o 세입결산

결산 총액 3,369억 4,782만 9천원중 의존수입이 전체예산의 84%인 2,832억 5,272만 6천원으로 수입의 대종을 이루고 있는 반면, 자체 수입은 10%인 337억 1,094만 5천원으로 매우 빈약한 실정이며, 이월금은 23억 9,156만 1천원을 계상하였으나 실제 결산액은 전체 예산의 6%인 199억 8,415만 8천원을 수납하였는 바, 초과분은 전년도 결산에 따른 이월사업비 175억 9,259만 7천원이 이입되었기 때문임.

세입에 있어서 재산매각대중 예산에 계상하고도 전혀 징수하지 못한 금액이 6억 9,108만 2천원, 이와는 반대로 예산에 계상하지도 않고 수납한 금액이 2억 1,929만 1천원이나 되어 세입재원 포착에 다소 미흡한 점이 있으나 세입 총 예산액의 99%의 징수 실적을 거양함으로써 소기의 성과를 올린 것으로 판단됨.

o 세출결산

결산총액은 3,069억 8,729만 3천원으로 집행내역별로 보면

- 교육행정비 103억 8,129만 7천원(3.4%)
- 교육사업비 72억 3,099만 6천원(2.4%)
- 학교교육비 1,955억 5,031만 3천원(63.7%)
- 시설사업비 362억 6,945만 6천원(11.8%)
- 교육환경개선 사업비 173억 3,310만 4천원(5.6%)
- 자치단체에 대한 교부금 402억 1,641만 4천원(13.1%)
- 과년도 지출 571만 3천원이 집행되었습니다.

'91년도 이월사업비는 159억 2,022만 2천원으로 그 내역은

- 학교교육비 940만원
- 시설사업비 154억 4,976만 5천원
- 교육환경개선사업비 4억 6,105만 7천원 입니다.

세출예산에 있어서

예산현액에 대한 불용액이 175억 3,629만 1천원이나 발생하여 총 예산액의 5.1%를 차지함으로써 과다한 느낌이 들고, 이월사업이 159억 2,022만 3천원이나 되어 사업추진에 미진한 감이 있으나, 낭비성 지출을 억제하여 1억 8,900만원의 예산액 절감 실적을 올리는 등 전반적으로 집행에 적정을 기한것으로 사료됨.

6. 기타사항(시정촉구 사항)

가. 교단경비 배부 소홀

'91년도 도교육정 소관으로 편성된 고등학교 교단경비 예산중 5,665만 8천원을 학교에 배부하지 않고 불용액으로 처리한 바, 이는 교단경비를 우선지원하여 학교운영을 정상화함으로써 교육의 내실을 기하고자 하는 취지에 따르지 못한 예산운영으로 판단되므로 예산에 편성된 교단경비는 전액 배부하여 활용토록 하여 주심은 물론 교단경비 지원에 가일층 노력하여 주시기 바람.

나. 사립학교 재정결함 보조금 소요액 과다 책정

'91년도 사립학교 재정결함 보조금 예산액으로 124억 9,187만 8천원을 확보하여 그중 114억 3,994만 5천원을 집행하고 잔액 10억 5,193만 3천원을 불용액으로 처리한 바,

사업주관 부서에서는 사립학교의 기준재정수요와 학교 자체수입액을 정확히 판단하여 보조금 예산을 확보하여야 함에도 이를 과다하게 책정하여 10억 5천여 만원의 예산을 사장시킨 결과가 되었음.

또한 사학재정의 어려움을 감안하여 회계년도중 이를 재검토, 여유자금을 시설비 보조금 등으로 목적을 변경하여 지원하는 것이 적극적인 예산운영이라고 생각합니다.

앞으로는 사립학교에 대한 보조금 지원시 소요액을 정확히 판단하여 사업비로 책정할 것을 당부드리며 법인 전입금의 확대에 노력하여 주시기 바람.

다. 체육고 선수급식비 예산편성 소홀

체육고등학교 선수급식비로 4억 2,335만원을 예산에 계상하였으나 학생수, 급식일수 등에 변동이 있어 1억 6,089만 9천원 밖에 집행하지 못하고 예산액의 62%나 되는 2억 6,245만 1천원을 불용액으로 방치한 바,

년도중이라도 이와 같은 예산편성요소에 변동이 있을시는 이를 정확히 계상하여 추경예산에 반영함으로써 불필요하게 된 자금을 활용할 수 있는 방안을 강구해야 할 것임.

라. 사고이월 사업 물량과다

당해년도 사업은 당해년도에 완료하는 것이 회계년도 독립의 원칙에 부합하는 것이나 도교육청의 경우 '91년도 시설사업중 27건 이상이 사고이월 사업으로 처리되었으며, 그중 10건은 당초예산에 사업비를 확보하고도 연말까지 사업이 완료되지 않은 채 이월됨으로써, 다음 년도에 지수조정으로 계약금액을 조정하여 1억 953만 5천원을 추가 지출하는 결과를 초래하였음.

관계공무원은 사업추진에 능동적으로 대처하는 등 좀 더 적극적 자세로 임하여 이월사업을 최소한으로 줄이도록 노력하여 주시기 바람.

1992. 10. 31.

예산·결산 소위원회

위 원 장 김 사 수

간 사 이 상 일

위 원 김 광 수

" 이 재 희

" 이 근 수

(별첨 5)

1993年度

忠淸北道敎育費特別會計 豫算(案)槪要

忠 淸 北 道 敎 育 廳

Ⅰ. 豫算編成의 基本方向

1. 地方敎育財政 運營의 基本方向

- o 歲入財源의 擴充
- o 歲出豫算의 節減
- o 敎育費의 投資效率性 確保
- o 自治財政 確立
- o 健全財政의 堅持

2. 主要投資施策 事業

- o 學校直接投資 敎育費에 最優先 集中投資
- o 學生收容施設 擴充과 敎育環境의 改善
- o 私學財政 支援擴大
- o 中學校 義務敎育의 擴大
- o 高等學校 體制改革
- o 學校給食 擴大
- o 幼兒敎育 및 特殊敎育 與件改善

II. '93年度 豫算規模

1. 總規模

(單位: 百萬원)

豫算額	前年度豫算	增△減	備考
415,293	370,192	45,101	前年度對備 12.2% 增加

2. 歲入總括

(單位: 百萬원)

區分	豫算額	前年度豫算	增△減	構成比率(%)
國家負擔收入	364,596	318,727	45,869	87.80
地方自治團體一般會計負擔收入	560	837	△277	0.13
敎育費特別會計負擔收入	50,028	50,539	△511	12.04
住民負擔收入	109	89	20	0.03
合計	415,293	370,192	45,101	100.00

3. 歲出總括

(單位:百萬원)

區分		豫算額	前年度豫算	增△減	構成比率(%)
人件費		303,045	267,924	35,121	72.97
機關運營費	官署堂經費	1,416	1,299	117	0.34
	學校機關運營費	13,547	13,184	363	3.26
	其他機關運營費	2,064	1,883	181	0.50
	計	17,027	16,366	661	4.10
教育課程運營費		13,537	12,896	641	3.26
經常教育事業費		33,767	24,086	9,681	8.13
投資教育事業費		43,052	45,167	△2,115	10.37
其他教育經費		20	183	△ 163	
豫備費		4,845	3,570	1,275	1.17
合計		415,293	370,192	45,101	100.00

III. 歲入·歲出 主要性質別 內譯

1. 歲入

o 國家負擔 收入

(單位: 百萬원)

區 分	豫 算 額	前年度豫算	增 △ 減	主 要 說 明 事 項
合 計	364,596	318,727	45,869	
地方敎育財政交 附 金	285,472	244,874	40,598	
地方敎育讓與金	75,505	57,628	17,877	
環特交付金	0	13,973	△13,973	
國庫支援金	3,619	2,252	1,367	o 농어가자녀 학자금 3,492 o 국민학교 중식지원외 5건 127

o 一般會計 및 住民負擔收入

(單位: 百萬원)

區 分	豫 算 額	前年度豫算	增 △ 減	主 要 說 明 事 項
合 計	669	926	△257	
一般會計負擔收 入	560	837	△277	o 전입금 · 자영농과 기숙사식비 27 · 도서관 운영비 25 · 새마을유아원운영비 508
住民負擔收入	109	89	20	o 산업체특별학급부담금 109

o 敎育費特別會計 負擔收入

(單位:百萬원)

區 分	豫算額	前年度豫算	增△減	主要說明事項
合 計	50,028	50,539	△511	
財産收入	148	701	△553	o 토지 및 재산 임대료 - 148백만원
入學金및授業料	26,872	26,703	169	o 인상율 : 7.5% o 예산액 · 입학금 : 205백만원 · 수업료 : 26,667백만원 o 중학교 의무교육확대 · 도서벽지 : 전학년 · 읍면지역 : 1,2학년
使用料및手數料	320	308	12	o 수영장 입장료등 사용료수입 37백만원 o 고등학교 입학수업료 : 123백만원 o 각급기관 제증명수수료 : 57백만원 o 기타수수료 : 103백만원
雜 收 入	4,208	1,787	2,421	o 농고실습 수입 : 801백만원 o 예금이자 수입 : 963백만원 o 기타 잡수입 : 68백만원 o 토지매입명시이월불용액 2,376백만원
移越金其他	18,480	21,040	△2,560	o '92순세계잉여금 : 18,480 백만원

2. 歲 出

o 人 件 費

(單位:百萬원)

區 分		豫 算 額	前年度豫算	增 Δ 減	主 要 說 明 事 項
合 計		303,045	267,924	35,121	
敎育委員會		287	205	82	o 처우개선 ('93.7.1 적용) · 급여 : 3% 인상 · 교직수당 110,000원→130,000원 · 효도휴가비 50,000→100,000원
計		302,758	267,719	35,039	
學校	小計	282,767	250,500	32,267	
	敎 員	252,089	223,984	28,105	
	一般職	30,678	26,516	4,162	
行政機關	小計	19,991	17,219	2,772	
	專門職	6,741	5,717	1,024	
	一般職	13,250	11,502	1,748	

o 行政費 및 事業費

(單位:百萬원)

區 分		豫算額	前年度豫算	增△減	主要說明事項
合 計		16,797	9,680	7,117	
敎育委員會		267	184	83	o 기본행정경비:10%수준인상 o 연수여비현실화 · 연수인원: 5,661명 - 도내 9천원→14천원 - 도외 15천원→20천원 · 예산액 : 1,859,098천원 o 명예퇴직확대 (120%) · 인원 21명→40명 · 예산액 : 1,584,000천원 o 대여장학금 1,424,750천원 계상 o 고입,교원채용등 각종시험 관리비 : 278,254천원 o 각종체육사업비 817,802천원
本廳	計	13,643	6,177	7,466	
	官署堂經費	625	619	6	
	其他機關運營費	831	741	90	
	經常敎育事業費	8,739	4,108	4,631	
	投資敎育事業費	3,448	709	2,739	
敎育廳	計	2,867	3,136	△269	
	官署堂經費	753	650	103	
	其他機關運營費	1,003	988	15	
	經常敎育事業費	1,070	977	93	
	投資敎育事業費	41	521	△480	
諸支出經費		20	183	△163	

o 學校運營費

(單位:百萬원)

區 分	豫算額	前年度豫算	增△減	主要說明事項
合 計	27,083	26,079	1,004	
幼稚園	1,609	1,633	△ 24	o 기본경비 : 10%수준인상 · 교당 6,920천원→7,610천원 · 급당 660천원→ 730천원 · 분교장 3,510천원 → 3,860천원 · 특수지학교 378천원→ 416천원 · 운동회경비 525천원→ 550천원 o 실험실습비 :10%수준인상 o 기관운영판공비: 기준액계상 o 통폐합학교운영비소요액계상 : 326,293천원 o 무상교과서대 1,829,751천원 o 과학실험보조원인건비 · 퇴직금계상 · 고용일수 220일→284일 o 기초과학진흥비지원 199,360천원 o 실고실험실습비 533,756천원 o 부속시설관리비 820,522천원 o 급식학교 운영비 1,239,624천원 o 컴퓨터교육지원 1,100,400천원
國民學校	15,554	14,772	782	
中學校	3,870	3,698	172	
一般系高	1,967	1,885	82	
實業系高	2,992	2,972	20	
特殊學校	203	148	55	
其他學校	888	971	△ 83	

o 私學支援

(單位: 百萬원)

區 分	豫算額	前年度豫算	增△減	主要說明事項
合 計	23,939	20,762	3,177	o 사립학교 · 재정결함액: 19,999,822천원 · 업무용교통비 : '93.7이후 70,200천원 · 행정장비지원 : 72,000천원 · 노후책걸상대체: 2,582조 42,976천원 o 사립특수학교지원 2,705,299천원
高等學校	13,796	11,942	1,854	
中 學 校	10,143	8,820	1,323	

o 施 設 費

(單位: 百萬원)

區 分	豫算額	前年度豫算	增△減	主要說明事項
合 計	39,583	42,175	△2,592	o 시설단가현실화 · 증축 : (1실) 31,000천원 → 33,000천원 o신설교건축비: 6교9,577백만원 o 신설교부지매입 : 3교 11,055백만원 o 부족교실확보 : 106실 3,498백만원 o 노후책걸상대체 : 52,099조 809,804천원 o 계단실증축: 18.5실564백만원 o 실험실습시설 : 13교 1,808백만원 o 급식학교시설 : 52교 2,444백만원 o 해화학교이전 : 671백만원 (이월사업 9억)
國民學校	19,169	16,923	2,246	
中 學 校	10,784	12,340	△1,556	
高等學校	6,872	9,905	△3,033	
特殊學校	671	960	△289	
敎育廳	119	384	△265	
本 廳	1,968	1,663	305	

(별첨 6)

1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 심사보고서

(1992. 11. 6.)

충 청 북 도 교 육 위 원 회

예 산 · 결 산 소 위 원 회

목 차

1. 심사경과 223

2. 제안설명의 요지 223

3. 질의 및 답변요지 224

4. 토론요지 228

5. 심사보고 요지 228

6. 수정안의 요지 231

7. 심사결과 231

8. 소수 의견요지 231

9. 유의사항 232

첨 부: '93. 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안에 대한 수정 동의안 234

1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 심사보고서

1992년 11월 6일

1. 심사경과

가. 제안일자 및 제안자 : 1992년 10월 24일 충청북도교육감

나. 회부일자 : 1992년 10월 28일

다. 상정일자 : 1992년 10월 28일 제안설명

1992년 10월 30일 질의·답변

1992년 11월 2일 질의·답변

1992년 11월 3일 질의·답변

1992년 11월 4일 질의·답변

1992년 11월 5일 질의·답변 및 의결

1992년 11월 6일 심사보고서 작성

2. 제안설명의 요지

국가부담수입 364,595,847천원, 전입금수입 559,624천원, 지방자치단체교육비 특별회계 부담수입 50,027,908천원, 산업체부담금수입 109,522천원 등 총 415,292,901천원의 재원으로 교육위원회 553,940천원, 도교육청 115,722,359천원, 지역교육청 294,171,937천원, 예비비 4,844,665천원 등 총 4,152억 9,290만1천원 규모로 예산을 편성하여 1993년도 충북교육재정의 원활한 운영을 도모코자 함.

3. 질의 및 답변 요지

질 의 요 지		답 변 요 지	
질의자	요 지	답변자	요 지
김 광 수	o 소규모학교 통폐합시 본교를 분교로 격하한 후, 다시 분교를 폐교하는 바, 본교에서 직접 폐교하는 것이 교육적으로 바람직하다고 봄. 가능한지 여부.	관리국장 김 근 학	o 지역사회 주민과 협의되어 민원소지가 없으면 가능, 이렇게 된다면 바람직한 사항임.
이 재 희	o 제천의 두학국민학교의 이전은 ?	"	o 교육장이 지역주민, 학교동문 등의 의견과 지역사회 여건등을 감안하여 의견이 모아지면 이전 추진 검토하겠음.
김 광 수	o 충북교육소식의 배부 기준은?	공보담당관 정금옥	o 본청·직속기관 200부, 지역교육청·사업소 등 300부, 국·중·고등 각급학교에 4,568부, 유관기관 1,003부임. 현재 학교배부는 교사 3인당 1부씩 배부하고 있으나 앞으로는 교사 5명당 1부씩 배부할 예정임.
이 재 희	o 충북교육발전계획 발간 집필위원 및 자문위원은 주로 어떻게 구성되는지 ?	기획감사 담당관 신택희	o 집필위원은 내부 공무원중 적격자를 위촉하고 자문위원은 대학교수등 저명인사를 위촉하게 됨.
김 사 수	o '92년도 예산에 계상된 전산장비 설치비는 어떻게 집행하였으며, 전산화로 인한 사무직원 감축요인은 ?	행정관리 담당관 이기수	o '92년 계상된 전산장비 설치예산 3,200만원은 LAM(램)을 설치하였고, 전산화로 인하여 업무처리의 신속·정확·편리함, 업무의 능률향상 등에 기여하는 정도에 만족하며, 인원감축요인은 아직 없음.
김 광 수	o 대여장학금 예산중 '92년도 집행잔액은?	총무과장 고일영	o 6억정도 됨.
이 상 일	o 현관게시용 현황판 제작은 어떤 내용인지 ?	총무과장 고일영	o 현관의 대리석으로 된 쪽에 대리석 무늬가 기운듯한 인상을 주어 미관상 좋지않아 이곳에 현황판 또는 그림등을 설치할 계획임.

질 의 요 지		답 변 요 지	
질의자	요 지	답변자	요 지
김 사 수	o 당직근무제도 개선사업은 ?	총무과장	o 교사와 기능직 1명씩 2명이 숙직하던 것을 기능직 1명만 숙직토록 하고 대신 무인경보 시설을 설치토록 하는 사업임
이 재 희	o 관용차 주차를 위한 차고를 만들면서 버스 주차장을 별도로 만드는 사유?	총무과장 고일영	o 서편차고를 짓는 장소가 협소하고, 버스 주차가 가능토록 차고를 시설하려면 예산이 많이 소요되므로 버스주차는 강당 뒷쪽 공터에 바닥만 포장하여 노천에 주차할 계획임.
이 상 일	o 생활지도 사례집 발간을 격년제로하고 이 예산을 교외생활 지도비 지원경비로 변경할 의향은 ?	관리국장 김근학	o 사례집 발간으로 생활지도의 효과를 볼 수 있다고 봄. 같은 사업이지만 과목이 틀려서 지원경비로의 변경은 어려움이 있음.
김 광 수	o 국외연수 인원은 몇 명이며, 그 선발 기준은 ?	중등장학과장 윤혁중	o 41명이며, 선발기준은 해외연수를 안한 영어교사와 영어교사중 학교에서 영어과를 전공치 않은 교사가 제1순위이고, 다음은 대학졸업자, 대학원 졸업자 순위이며, 50세이상 고령 교사는 제외, 우리도가 역점사업으로 추진하는 사업으로 4년간 186명 연수 실시.
김 광 수	o 중등장학과에서 실시하는 해외 연수와 중등교직과에서 실시하는 해외 연수는 어떻게 틀린지 ?	예산계장 이홍무	o 외국어 관계 연수는 중등장학과에서 기타 교원해외연수는 중등교직과에서 실시함.
이 재 희	o 본청의 서기관급 국장은 자가운전비가 월 30만원씩 계상되었는데 초등·중등교육 국장님은 계상치 않은 사유?	"	o 자가운전차량 유지비는 자가운전자에게만 지급되는 것임.
이 상 일	o 단재교육상 시상금은 얼마인지 ? 시민상 시상금도 이보다 많음 (증액 방안 연구요)	초등교직과장 김재성 초등교육국장 홍영창	o 학생은 30만원, 민간인과 교원은 100만원임. o '94년도에는 연구해 보겠음.

질 의 요 지		답 변 요 지	
질의자	요 지	답변자	요 지
이 상 일	o 일선학교에 컴퓨터 지도교사가 없어 학생들의 컴퓨터 교육이 어렵다는 학부모들의 원성이 있음. 컴퓨터 일반연수 3단계를 마치면 학생지도에 어려움이 없는지 ?	과학기술과장 전태식	o 국민학교의 컴퓨터 교육시수는 14시간임. 이는 기본과정으로 교사들이 3단계 연수를 마치면 지도에 어려움이 없음 다만, 학부형들이 원하는 수준은 학원수강 받은 학생들을 지도할 수 있는 수준을 원함.
김 광 수	o 독서교실 운영의 우수학생에 상품 수여는 몇 명 하며, 어느 정도의 상품을 주는지? (상품이 너무 빈약함)	사회교육계장 안용균	o 우수학생 48명을 선발하여 1인당 1만원 범위내의 우량도서를 시상할 계획임.
이 근 수	o 학교지정종목 육성을 위하여 체육부 등 타부처에서 보조금이 지원되는지 ?	사회교육 체육과장 김상익	o 전국대회의 성적인 금·은·동 등 실적이 좋으면 보조가 됨.
김 광 수	o 교육금고 계약을 다른 은행으로 한다면 1억-2억의 지원을 해준다고 할 때 교육금고를 변경할 의향은 ?	재무과장 정헌동	o 농협은 읍·면단위까지 지점이 개설되어 있으며, 모든 직원의 통장과 각급 학교의 공금통장 등이 다 농협으로 되어 있는 바, 교직원들의 편의를 위하여 금고 변경은 어려운 실정임.
김 사 수	o 지하수 개발 대상학교 선정은 어떻게 하며, 현재 개발대상에서 제외된 학교는 ?	시설과장 박성근	o 음수에 지장이 있는 학교 우선 선정 o 개발대상에서 제외된 학교는 정풍고와 단양고이며, 이유는 수원이 없기 때문임.
이 근 수	o 황간고의 교사 마무리 계획은 ?	"	o '92년도에 마무리할 계획이었으나 고교체제개편 등 복합적인 사정에 의거 아직 사업확정을 못함.
김 사 수	o 단재교육원의 학생수련에 따른 학생 자체부담 경비는 어떻게 부담하는지 ?	원장 남광현	o 학교 육성회비에서 부담함. 학생 수련기관과 교원 연수기관의 분리 시급.

질 의 요 지		답 변 요 지	
질의자	요 지	답변자	요 지
김 광 수	o 청주교육청의 특색사업인 임간학교 운영은 매우 바람직한 사업으로 생각됨. '93년도 운영 계획은 ?	청주교육장 양긍연	o 1회에 100명씩 22주를 계획 총 2,200명을 실시할 계획임.
이 상 일	o 청원교육청 성질별 예산조서 검토결과 인건비의 비율이 89.7%로 도내 평균보다 높은 바 그 이유는 ?	청원교육청 관리과장 김성기	o 청원교육청 관내에는 고호봉 교사가 많기 때문임.
김 사 수	o 지역교육청의 교육사업비는 감편성되고 도교육청의 교육사업비 예산은 150%이상 대폭 증가한 이유?	행정과장 이상찬	o 재교육비등 교원연수가 지역교육청 사업에서 도교육청으로 이관되었고, 연수여비가 현실화되었기 때문임.
이 재 희	o 부의장실 시설을 위한 예산은 ?	의사과장 이영규	o '92년도 예산에 반영되어 있으나 정사사무실 재비치와 관련하여 사업보류중.
이 상 일	o 수학능력평가문제 개발 보급을 '92년도 4회에서 2회로 줄이는 사유는 ?	교육연구원 서무과장 최재근	o 금년 고입의 실시 후 정착 전망. 교육연구원에 개발한 문제와 거의 유사한 문제지등 자료 충분
이 재 희	o 학생 과학교실운영은 어떻게 하는가?	과학교육원장 김병학	o 45인승 차로 과학 공작기구등을 싣고 학교로 옮기든가 학생들을 과학교육원으로 수송하여 실생활에 사용할 수 있는 공작물을 만드는 등, 학생들의 과학에 대한 흥미유발과 탐구기능 개발에 목적을 둔 사업임.
	o '92년 예산심의시 시에서 기증받도록 삭감한 이동도서관 차량구입비는 시에서 기증 받았는지 ?	중앙도서관장 민 병 수	o 문화부에서 1,800만원 지원되어 있으나 추경이 안되어 아직 구입치 못함. 콤비구입을 위하여 700만원의 추가예산이 소요됨.
이 상 일	o 컴퓨터실 설치의 주 목적은?	충북학생회관관장 이종록	o 학생들에게 컴퓨터와 많이 접할 수 있는 기회 제공
이 재 희	o 야영장을 찾는 손님은 많은데 이정표가 없어 불편함. 안내표지 설치요.	충북학생종합야영장장 정영모	o 필요성은 느끼고 있으나 예산이 많이 소요됨. 조속한 시일내 설치토록 노력하겠음.

4. 토론요지

" 해당없음 "

5. 심사보고 요지

'93년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안에 대하여 세입예산 편성 기준의 적정성, 교단경비 우선지원, 학생수용시설 예산 확보, 사업의 효과성과 합리성 등을 심사 기준으로 하여 합리적 예산편성여부를 심도있게 검토하였음.

○ '93. 충청북도 교육비특별회계 세입·세출 예산편성 개요

○ '93년도 세입·세출예산 총액은 '92년도 보다 12% 증가된 4,152억 9,290만 1천원으로 편성된 바,

○ 세입에 있어서는

지방교육재정 교부금, 지방교육 양여금, 국고보조금 등 의존 수입이 3,645억 9,584만 7천원으로 전체예산의 87.8%를 차지하고 있는 반면 재산수입, 입학금 및 수업료, 사용료 및 수수료 등 자체수입은 12%인 500억 2,790만 8천원 밖에 되지 않으며, 그 밖에 지방자치단체 일반회계 전입금 및 지원금, 주민부담금 등 기타 수입은 6억 6,914만 6천원으로 아직도 재정적으로는 중앙정부에 의존하고 있는 실정임.

○ 세출에 있어서는

인건비가 전체 예산의 72.97%인 3,030억 4,514만 4천원으로 대부분을 차지하고 있어 재정수요의 큰 부담으로 작용하고 있으며, 교육위원회비로 2억 6,696만 6천원(0.06%), 교육행정비로 32억 1,322만 6천원(0.77%), 교육사업비로 132억 9,700만 2천원(3.2%), 학교비로 270억 8,430만 8천원(6.52%), 사학지원비로 239억

3,954만 8천원(5.76%), 시설비로 395억 8,231만 6천원(9.53%), 예비비 등 기타 경비로 48억 6,439만 1천원(1.17%)을 편성함.

○ 주요사업별 예산편성 내역은

- 학교 직접교육비에 집중투자를 위하여 학교운영비로 271억원,
- 수용시설 확충 및 교육여건 개선을 위하여 354억 6,948만 8천원,
- 고등학교 체제개혁 및 과학기술교육진흥을 위하여 73억원,
- 사립학교 재정지원을 위하여 239억 3,900만원,
- 학교 급식확대를 위한 지원비로 40억 2,326만 4천원,
- 유아 및 특수교육 진흥에 47억원,
- 사회교육 체육활동에 18억원,
- 교원연수 확대 및 여비 현실화 경비 18억 5,909만 8천원,
- 명예퇴직 교원 확대를 위한 경비 15억 8,400만원을 예산에 계상하였으며,
- '93년도 예산편성중 특이한 사항으로는 교육감에게 특별교육재정 수요충족을 위해 예산운영의 재량권을 부여하여 현안사업에 신축성있게 대처할 수 있도록 예산총액의 1%에 해당하는 40억원을 예산관리 사업으로 계상하였는 바,
  이는 하급기관 경상교육비 지원으로 12억원, 하급기관 투자교육비로 28억원을 사용하도록 편성하였음.

○ 제10회 교육위원회(임시회)시 '92년도 제1회 추경예산을 심의하는 과정에서 9,675만원을 삭감하여 교단지원 경비로 사용하도록 의견을 제시하였던 바, '93년도 본 예산에 국·중학교 및 지역교육청의 컴퓨터 교육지원 경비로 16억원을 계상하여 학생들의 컴퓨터 교육진흥에 노력하였음.

○ 삭감내역

○ 삭감액 : 4억 8,877만원

○ 삭감내역 및 사유

- 대여장학금 부담금 예산요구액 14억 2,457만원중 4억 2,457만원을 삭감한 바, 삭감 사유는 '91년도 및 '92년도 지급실적이 예산액의 50%에도 못미쳐 예산을 사장시키는 결과가 되었기 때문에 요구액의 30%를 삭감하였고,

- 도교육청 현판게시용 현황판 제작비 3천만원은 긴급을 요하지 않는 사업으로 삭감하였으며,
- 교육발전 위원회 운영비 1,470만원은 제15회 교육위원회에서 동 설치조례안이 부결되어 예산편성 근거가 소멸되었기 때문에 삭감하였음.
- 본청 진입로 바닥포장 및 보수공사비는 예산요구액 5,280만원중 1,400만원을 삭감한 바, 이는 도교육청 청사 전면 바닥으로 그 일부만 포장할 경우 미관을 해칠 우려가 있어 설계변경으로 시공면적을 조정하였기 때문이며,
- 생활지도 사례집 발간비 550만원은 매년 발간하는 것 보다는 격년제로 발간하여 충실한 내용을 수록하고자 하는 취지에서 삭감하였음.

○ 종합평가

'93년도 예산을 검토한 바,

충분하지 못한 재원으로 합리적인 예산편성 기준을 설정하여 교육재정 수요에 대처하도록 전체적으로는 적절히 편성하였다고 생각됨, 특히.

○ 노후화된 책걸상 5만 2천여조를 완전히 교체하여 교육여건을 개선하고자 하였으며,

○ 교원들에게 연수기회를 확대함은 물론 연수여비를 현실화하여 교원들의 사기를 진작시키고자 하였으며,

○ 첨단 정보화시대에 대비하기 위하여 학생 컴퓨터 교육에 16억원을 투자한 점과 실업계 고등학교 실험실습비를 전년대비 72%를 인상, 5억3천여 만원을 계상함으로써 실고생들에게 보다 많은 실습기회를 제공하여 주고,

○ 사립학교 재정의 어려움을 감안하여 보조금 지원액을 확대하였으며,

○ 명예퇴직 교원대상자 수를 늘려 퇴직 희망자에게 용퇴할 수 있는 기회를 부여한 것 등은 충북교육의 미래를 위하여 진일보한 예산편성이라고 보여짐.

○ 다만, 국·중·고의 교급당 경비는 전년대비 10%를 인상함으로써 전체예산 증가율 12%에도 미치지 못한 아쉬움이 있고,

○ 장차 이 나라 과학기술을 이끌어 갈 과학영재아 교육에 대한 투자가 예·체능 분야의 특수목적 고등학교에 비해 미흡한 감이 들며,

o 교육청에서 주관하는 각종 행사시 학생들에게 수여하는 시상품 예산액이 너무 빈약하여 소기의 효과를 달성하지 못할 것으로 생각되는 바,
이러한 점들은 추후 예산편성시 고려해 주도록 집행기관에 의견을 제시하고자 함.

6. 수정안의 요지

가. 제안일자 및 제안자 : 1992년 11월 6일 예산·결산소위원회 위원장

나. 수정이유

'93년도 충청북도교육비특별회계 세입·세출예산안중 대여장학금 부담금은 전년도 집행실적 등에 비추어 과다하게 계상되었기 14억 2,457만원중 4억 2,457만원을 감액하고, 진입로 바닥 포장 및 보수공사비 1,400만원은 설계변경으로, 도교육청 현관 게시용 현황판 제작비 3,000만원, 교육발전위원회 운영비 1,470만원 및 생활지도 사례집 발간비 550만원은 불요불급한 요구액으로 판단되어, 이를 모두 감액하여 예비비에 계상하고자 함.

다. 수정 주요골자

대여장학금 부담금 14억 2,457만원을 10억원으로 하고, 진입로 바닥포장 및 보수비 5,280만원 을 3,880만원으로 하며, 도교육청 현관게시용 현황판 제작비 3천만원, 교육발전위원회 운영비 1,470만원, 그리고 생활지도 사례집 발간비 550만원을 전액 삭감함과 동시에 예비비 48억 4,466만 5천원을 53억 3,343만 5천원으로 함.

7. 심사결과 : 수정안 가결

8. 소수 의견요지 : 없음

9. 유의사항

가. 지역교육청에 설치된 교육행정 자문위원회는 행정사무감사 결과 활동실적이 미미하여 유명무실한 기관으로 생각되므로 '94년도부터는 재검토하도록 요청하기로 함.

나. '93년도 예산총칙 제7조에 의거 회계년도중 용도를 지정하여 교부된 교부금,보조금, 전입금 및 목적지 정기부금을 교육위원회의 의결을 받은 것으로 간주하여 예산을 편성할 경우에는 반드시 교육위원회 의장에게 그 내용을 보고하도록 요청하기로 함.

첨 부 : 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안에 대한 수정동의안 1부.

위와 같이 심사 결과를 보고합니다.

1992. 11. 6.

예산·결산소위원회

위원장 김 사 수

위 원 이 상 일(간사)

위 원 이 재 희

위 원 김 광 수

위 원 이 근 수

1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안에 대한 수정동의안

제안년월일 : 1992. 11. 6.

제 안 자 : 예산·결산소위원회위원장

1. 제안이유

충청북도 교육감으로부터 제출된 1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안을 예산·결산소위원회에서 심사한 결과 과다하게 계상되었거나 불요불급하게 여겨지는 일부 세출예산을 감액할 필요가 있어 수정동의안을 제안함.

2. 주요골자

대여장학금 부담금 14억 2,457만원을 10억원으로 하고 진입로 바닥 포장 및 보수비 5,280만원을 3,880만원으로 하며, 도교육청 현관게시용 현황판 제작비 3천만원, 교육발전위원회 운영비 1,470만원, 그리고 생활지도 사례집 발간비 550만원을 전액 삭감함과 동시에 예비비 48억 4,466만 5천원을 53억 3,343만 5천원으로 함.

3. 수정동의안 : 별첨

4. 수정안 대비표 : 별첨

1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안에 대한 수정동의안

1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안중 다음과 같이 수정동의한다.

장)본청 관)교육행정비 항)교육행정기관 운영비 세항)총무인사 행정비중
현판게시용 현황판 제작비 3천만원을 전액 감액한다.

장)본청 관)교육사업비 항)교육행정기관 기타사업비 세항)기획감사관리 사업비중
교육발전위원회 운영비 1,470만원을 전액 감액한다.

장)본청 관)교육사업비 항)교육행정기관 기타사업비 세항)중등교육 사업비중
생활지도 사례집 발간비 550만원을 전액 감액한다.

장)본청 관)교육사업비 항)교육행정기관 기타사업비 세항)총무인사관리 사업비중
대여장학금 부담금 14억 2,457만원을 10억원으로 한다.

장)본청 관)시설비 항)기타 시설비 세항)교육행정기관 시설비중
진입로 바닥포장 및 보수공사비 5,280만원을 3,880만원으로 한다.

장)예비비 관)예비비 항)예비비 세항)예비비중
48억 4,466만 5천원을 53억 3,343만 5천원으로 한다.

1993년도 충청북도교육비특별회계세입·세출예산안 수정내용

(단위 : 천원)

과				교육감제출 예산액	수정예산액	증감	수정내역
장	관	항	세항				
본청	교육행정비	교육행정기관 운영비	총무인사행정	450,741	420,741	△30,000	현판게시용 현황판 제작비 감액
	교육사업비	교육행정기관 기타사업비	기획감사관리 사업	35,700	21,000	△14,700	교육발전위원회 운영비 감액
			중등교육사업	860,429	854,929	△5,500	생활지도 사례집 발간비 감액
			총무인사관리 사업	1,697,435	1,272,865	△424,570	대여장학금 부담금 일부감액
	시설비	기타 시설비	교육행정기관 시설비	1,906,060	1,892,060	△14,000	진입로 바닥포장 및 보수공사비 일부감액
예비비	예비비	예비비	예비비	4,844,665	5,333,435	488,770	현판게시용 현황판 제작비등 감액경비 예비비편입
세출합계				415,292,901	415,292,901	0	

第16回 忠清北道教育委員會(定期會)

監查小委員會 會議錄

('92. 10. 21.-11. 2.)

監 查 小 委 員 會

목 차

1. 제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제3차 감사소위원회.....3

2. 제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제4차 감사소위원회.....41

3. 제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제5차 감사소위원회.....75

4. 제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제6차 감사소위원회.....103

5. 제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제7차 감사소위원회.....121

6. 제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제8차 감사소위원회.....163

3. 부 록

가) '92. 주요업무계획보고(충청북도 충주교육청).....169

나) 주요업무보고서(충청북도 청주교육청).....181

다) 직원명부(충청북도 청주교육청).....193

라) 1992년도 주요업무보고(충청북도 영동교육청).....199

마) 1992년도 행정사무감사 결과 보고서(안).....225

제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제 3 호

감사소위원회 회의록

충청북도교육위원회 의사국

1992년 10월 21일 (수요일) 10시 05분

의 사 일 정(제16회 정기회 제3차 감사소위원회)

1. 위원장 인사
2. 감사대상기관장 인사, 간부소개 및 업무현황 보고
3. 감사대상기관에 대한 행정사무감사 실시
4. 강평

부의된 안건

1. 위원장 인사(위원장 박병해)
2. 충주교육장 인사, 간부소개 및 업무보고(교육장 권순무)
3. 충주교육청에 대한 행정사무감사 실시(질의·답변)
4. 강평

(10시05분 개의)

1. 위원장 인사

● 위원장 박병해

모든 의식의 절차는 생략을 하고 곧 바로 들어가겠습니다.

성원이 되었으므로 제3차 감사소위원회를 개의 하겠습니다.

일정에 따라 오늘은 충주교육청에 대한 행정사무 감사를 실시하게 되었습니다.

여러분께서는 잘 아시다시피 충청북도교육위원회에서 실시하는 행정사

무 감사는 교육행정 전반에 관한 업무에 대하여 잘못된 부분을 적출하여 시정토록 함으로써 교육행정이 효율적으로 수행되도록 하고자 하는 것입니다.

피감사 대상기관의 관계관께서는 이러한 목적이 잘 달성되도록 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

오늘 감사는 공개로 진행하되, 필요한 경우에는 본위원회의 의결에 따라 비공개로 하겠습니다.

그러면 교육장님께서는 나오셔서 인사와 아울러 간부소개를 하신 다음 업무현황에 대한 보고를 하여 주시기 바랍니다.

(10시 07분)

2. 충주교육장 인사,간부소개 및 업무보고

(교육장 발언대로 나옴)

● 교육장 권순무

평소에 개인적으로 또는 공적으로 여러모로 이끌어 주시고, 밀어주시는 존경하옵는 여러 위원님의 옥체 건강하심을 뵙고 우선 그 무엇보다도 기쁘고 반갑습니다.

평소에 여러 교육위원님이 투고하신 내용은 지상 등을 통해서 일일이 읽어 봤습니다.

여러위원님께서는 한결같이 명실상부한 교육의 자치와 우리 충청북도의 보다 나은 교육발전과 교육 가족의 권익신장을 위해서 불철주야 진력하여 주시는 그 노고에 대하여 진심으로 감사를 드리오며,한편으로는 마음 든든하고 흐뭇한 감을 느끼는 것이 저의 솔직한 심정이라 하겠습니다.

특히 오늘 저희 충주교육청을 심방하시어 교육업무 전반에 걸친 교육행정 지도·감사를 받을 수 있는 기회를 얻게 된데 대하여 감사하며, 또한 진심으로 여러 위원님을 환영해 마지 않습니다.

더구나 이 자리에 '77년 9월부터 '80년 2월말까지, 2년 6개월 동안 본 충주교육청에서 교육장을 역임하시면서 충주시·중원군 교육발전을 위해 심혈를 경주해 주신 원로 대선배이신 박병해위원장님께 다시 한번 감사를 드립니다.

평소 저희들은 나름대로 합리적이

며, 합법적이며, 순리에 따라 창의성을 발휘,책임있는 가운데에서 성실하게 업무를 수행하고자 노력은 하였습니다마는 미흡한 점에 대해서는 많은 지도와 편달을 부탁드립니다.

그리하여 잘못된 점은 즉시 시정하고, 잘되는 것은 지속시킬까 다짐합니다.

대단히 감사합니다.

그러면 그 다음 제가 간부소개 두분만을 시켜드리겠습니다.

우선 저희는 학무과와 관리과 두개부서로 나눠져 있습니다.

제일 처음에 학무과장을 소개하겠습니다.

이상면 학무과장이십니다.

(학무과장, 위원석 앞으로 나와 인사후 들어감)

그 다음에 이형재 관리과장이십니다.

(관리과장, 위원석 앞으로 나와 인사후 들어감)

● 위원장 박병해 : 현황보고를 아주 간단하게, 말씀을 해 주시기 바랍니다.

● 교육장 권순무

명에 의하여 지금으로부터 주요업무현황을 간단하게 요약해서 설명을 드리겠습니다.

존경하옵는 여러 위원님을 모시고 충주교육청의 '92년도 주요업무현황을 요약보고 드리겠습니다.

(보고내용은 별첨 "'92. 주요업무계획보고"와 같으므로 기재생략)

이상의 보고를 마치면서 '92년도의 교육계획을 성실히 수행하여 내실있는 교육행정을 펴나가는데 전력을 다하겠습니다.

끝으로 여기에 나와 있지 않은 특별보고를 잠깐 말씀드리겠습니다.

다름이 아니고 성남국민학교 건인데 성남국민학교 남쪽에 15층 고층아파트 건립이 추진이 됐었습니다.

이것이 '91년 4월에 확인이 되었고 그 후로 학부모님, 학교장, 언론계, 지방지는 물론 K.B.S, M.B.C, 모든 분들이 한결같이 여기에 고층아파트를 세워서는 아니된다고 하는 것을 표현을 해주셨고, 그 이후에 또 교육위원님 여러분께서 결의를 해주셔서

그당시 김영세 의장님과 장충호위원님, 이재회위원님, 이상일위원님이 직접 현장을 답사하시고 학부모님과 충주시청 등을 방문하셔서, 여기에 건축을 해서는 안된다고 하는 것을 촉구하시는 선처를 부탁하셨습니다.

그후에 학부모님들께서는 도교육위원회, 도청, 총리실, 청와대 등에 탄원서를 제출한 바있고, 교육부 장관님으로부터 지사님께 선처의 서한을 보내왔고, 오늘 현재까지는 저지 상태에 있고 별다른 진행은 없습니다.

그간 여러가지로 지원해 주신 점 감사드리고, 또 하나는 소송건이 세건있습니다.

지금 대소원국민학교 부지가 5,046평입니다.

이것에 대한 원인 무효로 인한 소유권 이전 등기 말소 청구소송이 들어와 있는데, 이것은 그 아들이 아버지가 죽은 뒤 매각한 사실이 없다고 해서 '90년 2월 27일날 제소를 충주지원에 하고 있습니다.

이래서 증인을 여러 사람 세우고 해서 자주 허위증언도 되고, 또 이쪽의 아니라고 하는 사람은 무고죄로 형사입건도 시키고 그래서 아직도 결말을 보지 못하였습니다.

1심에서는 이것이 승소되었으나, 그 후에 '90년 10월29일 청주지방법원에 항소를 해서 현재 진행중에 있습니다.

이것도 어저께 10월 15일날 그쪽에서 채택한 증인이 "이것은 그 아버지가 그 땅을 분명히 매각했다." 라는 사실을 증언을 해주셨습니다.

그래서 이것도 상당히 유리하게 전개되고 있습니다.

이것을 위해서 저희 본청의 감사계장님이 일부러 이분들을 찾아 뵙고 증인 나가는 분들을 사전에 전부 알아 보고, 이렇게 노력을 하고 있습니다.

그래서 만약에 이것이 여의치 않는다고 할 것 같으면 벌써 몇 십년을 국민학교 부지로 사용하던 것이기 때문에 이것은 취득시효를 주장하더라도 이것을 빼앗기지 않으리라고 보고 있습니다.

다음에 그.....

● 위원장 박병해

저, 교육장님.

이 소송관계는 이따가 또 나오니까 그때 하시기로 하죠?

● 교육장 권순무

예, 알겠습니다.

이상으로 마치겠습니다.

(10시 18분)

3. 충주교육청에 대한 행정사무 감사 실시

《교육위원 질의》

● 위원장 박병해

수고하셨습니다.

그러면 지금부터 감사에 들어가겠습니다.

감사 진행은 우선 정책질의로써 실시하도록 하고, 필요시 서류 확인등을 병행하도록 하겠습니다.

감사의 원활한 진행을 위하여 감사위원 모두가 일괄질의를 한후에, 일괄하여 답변을 듣도록 하겠습니다.

그러면 앉아계신 좌석순으로 질의하여 주시기 바랍니다.

김광수 부의장님부터 질의를 시작하겠습니다.

● 김광수 위원

옥천 출신 김광수교육위원 입니다.

평소 존경하는 권순무 교육장님, 그리고 충주교육청 관계관님, 그동안 충주교육을 담당하시고 이와 같이 수고하시는 여러분들에게 감사하다는 말씀을 드립니다.

이 충주는 우리나라의 중심권으로써 중원 문화의 소산이요 미륵문화가 여기서 태동이 된 그러한 충주라고 보겠습니다.

또한 우리 교육적인 면으로 보더라도 충주는 우리 충북에서 가장 교육수준이 높고 명성이 나있는 충주라고 알고 있습니다.

또한, 우리 충청도의 가장 자랑인 "양반"이라고 하는 글자가 이 충주에서부터 시작이 되었다고 하는 역사적인 근거가 있는 것으로 알고 있습니다.

오늘 저희들이 감사라고 하는 형식을 빌려서 왔습니다마는 정기회에 들어가면서 일선 교육청의 현황을 보면서 '93년도 예산 심의에 좋은 자료로 참고하고자 이런 자리를 만들게 된

것으로 알고 있습니다.

저희들이 오늘 감사를 하는 것은 무엇을 적출하기 보다는 형편과 상황을 알고자 하는 것이 저희들 입장입니다.

교육장님의 교육정책을 들어보니 여기에 철학이 담겨있고, 철저한 이념이 분명히 담겨 있어서 충주교육은 더욱 더 발전되어서 우리 충북의 중추적인 교육이 되리라 봐집니다.

또한 이 내용중 "전인교육"이라는 말이 들어 있습니다.

현재 입시교육으로 파행적인 학생교육이 되어 가고 있는데, 이는 점차적으로 개선되어야 하는 것이 교육계 전체가 안고 있는 숙제요, 과제라고 할 수 있겠습니다.

그러므로 이 전인교육을 통해서 이제까지의 파행적인 교육을 보다 더 향상시켜서 그 동안 결여된 학생들의 도덕관, 윤리관이 사회적으로 문제가 된 경우가 많이 있었는데 앞으로 보다 더 인간의 기능을 골고루 발휘해 나가도록 하는 것이 전인교육이 아닌가 생각됩니다.

모쪼록 이런 방향으로 충주교육을 철저하게 이끌어 주십사 하는 말씀을 드리고, 아울러 말씀드리고 싶은 것은 이 교육은 "평생교육"이라고 하여 선생님들의 직업관이 개선이 되어야 한다고 생각됩니다.

"교직"이라는 직업은 "천직"이라고 생각하여 생활수단의 직업이라기 보다는 제2세 국민을 보다 더 훌륭하게 양성하고, 교육시킨다는 "천직의식"의 교육관을 가져야 된다고 생각합니다.

선생님의 말 한마디가 학생들의 평생진로를 결정할 수 있습니다.

따라서 특히 초등교육은 보다 더 철저하고 심도있는 교육이 되어야 한다고 생각이 들어서 감사에 들어가기 전에 이런 말씀을 드렸습니다.

그럼 질문을 드리겠습니다.

(질의내용 요약 정리)

- 주요업무계획 보고내용에 "통일대비 교육"중에"통일의 지름길 지도"를 보면 "U.R대비 교육"이 있는데, 충주교육청에서는 이것을 어떻게 지도하고 계시는지?

- 주요업무계획 보고중 "민주시민의 자질함양"에 보면 "바르게 살기 운동 전개"라는 것이 있는데, 여기에 "예절생활지도"는 어떠한 방법으로 하는가, 또 "근검·절약생활화 교육"의 구체적인 실례는?

- "향토얼과 전통계승"에 있어서 중원문화 전승"에 관하여 자세히 설명바랍니다.

- 영재교육을 위한 재정적 뒷받침은 얼마나 하고 있으며, 경시대회 실적은 어떤가, 또 어떤 방법으로 지도를 해 왔는가?

- 업무 간소화는 아직도 미흡하다고 생각되는데, 현재 공문서의 접수와 발송현황은?

- '92년 장학지도는 어떤 방향으로 어떻게 전개가 되고 있는가?

- "새질서·새생활 활동"중 "자연보호"는 어떻게 직접적으로 실시하는가?

- 교외생활지도에 더욱 더 심도있는 지도를 요망하며, 이 충주지역내에 전자오락실, 만화가게 현황은 몇개소나 되는가?

- 충주지역 중학생들의 담배 흡연율 동향은?

- 양호교사의 현황과 배치기준은?

- 원로교사의 현황과 경력 및 연령평균은 어떠한가, 또 우대 방법은?

- 기능직의 현원 및 10년이상 동일교 근무자의 현황과 '91년도, '92년도 사이에 기능직 인사이동 현황은?

그 다음에 제가 별도로 알고 싶은 내용이 있습니다마는 다른 위원님들과 질의 내용이 겹치는 것으로 다른 위원님들이 질문한 후 일문일답시에 궁금한 것은 추가로 알아보기로 하고 이상 제 질문을 마치겠습니다.

감사합니다.

● 위원장 박병해

수고하셨습니다.

다음은 충주에 이상일위원님께서 말씀하시기 바랍니다.

● 이상일 위원

이상일입니다.

몇가지만 제가 질문을 하겠습니다.

(질의내용 요약 정리)

- '93년도부터 고교입시제도를 수학능력평가 방법으로 개선하는데, 교

육연구원에서 개발하여 일선학교에 배부한 평가예시 문항이 다음과 같은 문제점이 있다고 하는데,

첫째, 언어능력: 지문자체의 구속력이 미흡하고, 지식측정 문항이 많다.

둘째, 수리능력: 문항이 대체로 어렵고, 문제 출제 영역이 고르지 못했다.

셋째, 탐구능력: 통합교과적 의미를 살리지 못하고, 탐구능력을 변별하기가 상당히 어려웠다.

그리고 전체적인 면으로 보면 지문이 너무 많고 까다로워 이것을 다 읽고 풀기에 시간이 부족했다.

그 다음에 특수학교(과학고, 외국어고)는 교과서 중심으로 출제하고, 일반계 고교는 탈교과서 방법으로 문제를 출제하기 때문에 지도교사의 애로가 있으며, 타시·도 진학 희망자 경우는 '93년도에 타시·도는 실시하지 않기 때문에 어려움이 있다고 하는데, 이런 문제점을 해결하기 위한 대책을 강구 하시는지, 또 학생들에게 몇 차례 실험평가를 하였는지, 실험평가때마다 성적의 변화는 어떤지, 또 교사들에게는 어느 정도의 연수기회가 주어지는지?

- '92년도 학교별 체육부 육성현황 및 예산지원 내역을 검토결과 연중 필요한 예산이 한 2억원정도 되는데, 지원 예산은 5,900만원 밖에 안되어 1억 4천만원 정도 부족한데, 이것을 전액 지원해 줄 대책은 마련되고 있는지?

- 고 김재옥교사 기념관이 '90년 7월 17일 개관 이후 학생 이용뿐만 아니라 군인, 일반인들의 활용실적이 점차 증가추세에 있는데 전담교사를 배치할 계획은 없는지, 또 독립기관으로 설치할 필요성은 없는지?

이상입니다.

● 위원장 박병해

수고하셨습니다.

다음은 제천에 이재희위원님 말씀하여 주시기 바랍니다.

● 이재희 위원

저는 충주와 가장 가까운데 있고, 가장 뼈아프게 생각하는 것은 제천중학교 우수자들이 1년에 20-30명씩 충주지역으로 진학을 하기 때문에 제천

교육청이나 선생님들이 주민들에게 따가운 채찍을 많이 받고 있습니다.

그래서 저는 감사라기 보다도 충주교육청의 좋은 점을 많이 배워서 가려고 마음 단단히 먹고 왔습니다.

그럼 감사제출 자료를 봐주십시요.

(질의내용 요약 정리)

- 1학년 담임의 평균 연령이 학교 전체 평균 연령보다 높은 학교가 21개교가 있는데,학부모들의 젊은 교사 배치 요망에 부응하여 개선할 용의는, 또 중치교사는 예·체능을 전담토록 되어 있는데 충주시의 거의 대부분의 학교가 평균 연령보다 높게 중치교사를 임명하고, 특수학급 담임도 거의가 평균 연령이 높게 발령이 되어 있는데, 원로교사 우대라던지, 교무, 연구 선생님에게 비담임을 주기 위한 것이 아닌가, 또 특수학급 담임은 승진자의 점수에 악용되는 경우도 있다고 하는데, 학생들의 교육이 우선돼야 하는 면에서 개선할 용의는?

- 년도별 사택수리 현황을 검토해 보면, 아직도 연탄 난방이 18개 교가 있는데, 내년도에 유류난방으로 전환시켜 줄 용의는 없는지?

- 농촌학교의 학생수 감소로 분교장 격하되는 학교가 많은데, 가급적 소규모 학교로 존치할 수는 없는지?

- 시설공사에 설계용역비 금액으로 상당히 많이 지출되는데, 설계용역비를 줄이는 방안을 제도적으로 개선할 방안은 없는지?

이상으로 몇 가지 말씀드렸습니다.

● 위원장 박병해

수고하셨습니다.

다음은 청원군에 홍신희위원님께서 말씀하시겠습니다.

● 홍신희 위원

(질의내용 요약 정리)

- 주요업무계획 보고에 보면 "충주교육의 지향"이라는 제목의 내용이 실려있는데, 충주교육청 관할은 충주시와 중원군으로 알고 있는데, 혹시 중원의 교육관계자나 교육가족이 이런 경우 소외되는 감은 없을런지?

-주요업무계획 보고중 "민주시민의 자질함양에"보면"바르게 살기운동 전개"라는 것이 있는데 이것이 혹시 사

회단체,판변단체의 운동과 어떤 공통점을 가지고 있는 것인지?

- 정부주도로 권장하고 있는 새질서·새생활 운동을 실천하면서 어떤 문제가 도출되었으며, 앞으로 개선책은?

- 건전한 가정, 건전한 부모상 정립을 위하여 학부모 연수교육이 강화되어야 한다고 생각되는데, 형식적인 운영실적이나 전시위주의 수치만 나열해서는 교육에 크게 공헌한다고 생각 못하는데, 학부모 연수를 좀더 실효성 있게 예산지원이라던지 제도상의 지원을 해줄 방안은 없는지?

이상입니다.

● 위원장 박병해

수고하셨습니다.

다음은 보은에 김응복위원님께서 말씀해 주시기 바랍니다.

● 김응복 위원

보은에 김응복입니다.

먼저 본 교육청 교육장님은 교육에 대한 철학과 신념, 그리고 추진력에 있어서 남다르신 분이라고 제가 듣고 있습니다.

더욱이 지난날 삼원국교 진입로 사건때에 단신분투하셔서 좋은 결과를 갖게 되었다는 얘기를 이상일위원님한테 평소에 듣고 과연 집념의 사나이, 실력의 사나이, 교육의 철학이 투철하신 분이다, 라고 생각 했습니다.

정말로 이것은 일선 교육자들이 마땅히 본받아야 할 좋은 점이라고 생각하며, 감사하게 생각합니다.

(질의내용 요약 정리)

- "외래문화에 대한 주체적 이해와 수용태세" 지도사례 중 일선학교에 좋은 사례가 있다면 소개해 주시고, 거기에 대한 대책은?

- 정보사회에 대비한 컴퓨터 교육을 담당할 교사의 질과 수에 있어서 부족한데, 본 교육청은 컴퓨터 지도교사의 질적향상을 위해서 어떤 특수한 시책을 펴고 있는가?

- 일선 교단지원이라 함은 물질적인 지원 이상의 일선교사의 존중이 선행돼야 하는 뜻에서, 일선학교의 종전에 감사에 임하는 태도와 최근에 감사 태도는 어떤 점에서 어떻게 달

라졌는지, 구체적인 사례는?

- 시간외 근무수당의 예산배부 기준은 어떻게 되어 있는지, 지급대상 및 지급기준은 어떠하며, 중학교 경우 자율학습이나 보충학습에 지원되는 기준과 액수는 얼마인지, 아울러 자율학습을 실시할 경우 교사의 노고에 대한 대책은 어떤 방법이 있는지?

이상입니다.

● 위원장 박병해

수고하셨습니다.

다음은 영동에 이근수위원님께서 말씀해 주시면 되겠습니다.

(김광수위원 거수로 발언 신청)

● 김광수 위원

위원장님, 피감사기관도 그렇고 하니 잠깐 쉬었다 하는 것이 좋겠습니다.

● 이재희 위원

찬성입니다.

● 위원장 박병해

잠시 쉬어서 하는 것으로 할까요?

("좋습니다."하는 위원 많음)

예, 그러면 잠시 정회를 선언하겠습니다.

(11시 37분)

(11시 45분)

● 위원장 박병해

좌석을 정돈하시기 바랍니다.

그러면 바로 속개를 하겠습니다.

영동에 이근수위원님부터 말씀해 주시기 바랍니다.

● 이근수 위원

이근수입니다.

제가 요구한 자료는 검사 의뢰중이기 때문에 아직 결과는 안나왔지만 그것보다도 기생충 검사의 필요성과 효과를 묻고 싶습니다.

또 교의진료의 효과나 필요성도 함께 묻겠습니다.

이 두가지에 대해서 답하여 주시기 바랍니다.

이상입니다.

● 위원장 박병해 : 예, 수고하셨습니다.

다음은 김사수위원님께서 말씀해 주시기 바랍니다.

● 김사수 위원

진천에 김사수입니다.

시간도 많이 경과되고 또 여러 위

원님들이 좋은 지적을 많이 말씀해 주셔서 중복을 피하여 자료 받은 것에 의하여 몇가지 질문을 드리겠습니다.

(질의내용 요약 정리)

- 사회교육계의 민원업무 처리 과다로 본연의 업무에 전념하지 못하고 있다고 생각되는데 그 민원의 유형 중 어떤 것이 많으며, 제도적으로 고쳐야 할 점이 있다면 어떤 것이 있는지, 인력이 부족하지는 않는지?

- 사고이월이나 명시이월은 가급적 지양해야 하는 바, 자료에 의하면 충의국교 교사 신축공사가 금년 3월 22일에 준공이 되어서 학기초에 다소 지장이 있었다고 생각되는데 당초예산에 편성된 것을 늦게 ('91. 6. 14) 계약하게 된 사유는?

- '93년도 실험실습비의 배부 예산심의 할때 참고하려는 것으로, 국민학교 학년별로 교과 단원에 나오는 실험실습을 하기 위한 최소한의 소요금액을 산출한 자료가 있는가, 없다면 추후 산출하여 제출바라며, 아울러 실험실습의 문제점이나 개선방안이 있다면 어떤 것이 있는가?

- 현재 교실난방 현황은 유형별로 어떠하며, 내년도 유류난방 대체는 몇 %정도가 개선되는가?

이상 몇가지 말씀드리고 제 질문을 마치겠습니다.

● 위원장 박병해

수고하셨습니다.

다음은 음성 출신인 권혁풍위원님께서 질문하시겠습니다.

● 간사 권혁풍

음성에 권혁풍입니다.

제가 요구한 자료가 상당히 많았습니다.

이 방대한 자료를 해주시고 여러가지 준비를 하시느라고 부담을 드려서 죄송하게 생각합니다.

충주로 말하면 아까 제천 이재희 위원님도 말씀하였는데 우리 음성하고는 그야말로 지척지간으로 가까운 군입니다.

제천으로는 재라도 하나 있습니다만 우리 음성으로는 재도 없이 그야말로 제일 가까운 군으로써 교육 선진지 충주에 대해서 우리 음성이 배

울 것이 너무나 많아서 좋은 것을 많이 얻어 가려고 하고 있습니다.

그럼 몇가지 질문을 드리겠습니다.

(질의내용 요약 정리)

- 컴퓨터 보급현황을 살펴보니 어느 정도 수준에 왔다고 보는데 과연 충분한 것인가, 아니면 더 필요한가, 교사의 연수실적도 92%의 실적으로 선진교육 수준으로 생각되는데 찬조금 금지로 강사료 징수문제로 학원에 가서 배우는 모순이 생기게 되는데, 어떤 해결방법은 없는가, 또 교육청의 컴퓨터 교육센터의 강사는 누가 맡아서 하고 계신가?

- 교단 민주화의 방법으로 교사의 사기를 진작시키는 것이 최우선이라고 생각되어 인사자문위원회의 조직여부를 파악해 보니 100%의 조직실적이 있는데, 과연 얼마나 인사자문위원회가 실제적으로 조직되어서 민주적으로 운영되고 있는가?

- 교원복지 차원에서 교원휴게실은 남·여 구분이 되어 설치됐는가, 국민학교의 경우 교원 휴게실 설치 비율이 33%에 그치고 있는데, 시골 학교의 경우 남는 교실을 활용하여, 교사들이 충분히 휴식할 수 있는 시설을 해줄 용의는 없는가?

- 수학능력평가제도는 과연 학생, 교사, 학부모들에게 폭넓게 이해가 되고, 정착되어 가고 있다고 보는가?

- 교과전담제도가 정착되여간다고 하나, 교과전담을 교사들이 기피를 하여 강제적으로 배치함에 따른 문제점이 있다면 어떤 것이 있는가, 거기에 건의 사항은 없는가?

- 보충수업 실시는 학생들의 희망조사서를 받아서 희망교과만 실시하는지, 희망조사서 받은 샘플을 제시하기 바라며, 예·체능교과와 주요교과를 대체운영한다는 소문이 있는데 사실인가, 또 교장, 교무, 서무, 교사의 지급수당은 얼마인가?

- 전인교육과 관련하여 특활반 편성시 학생들 희망에 의해 조직하는가 아니면 선생님들을 기준으로 조직하지는 않았는가, 또 특활반 운영실태는 어떠하며, 평가방법은 어떤가, 또 그 결과는 성적에 어느 정도 반영되는가, 또 산척중학교 경우 소질에

따라 반편성을 한다는데 소질 파악 방법은?

- 지방특색 사업으로 "통일 다짐교실 운영"에 김재옥교사 기념관은 반공,승공차원에서 운영되는 것으로 알고 있는데,보다 더 차원 높은 통일교육으로 승화시키기 위한 예산의 뒷받침은 어떻게 하고 있는가?

- 중원학생야영장에 직원 3명으로 야영장 기능수행에 지장은 없는가, 건의 사항은 없는가?

- 주민화합 차원의 가을 운동회 프로그램 작성이나 날짜 계획시 주민이 어느 정도 참여가 되는가, 또 찬조금 금지조치에 따른 건의 사항은 없는가?

- 장학진의 구성이 각 과목별로 확보되지 않은 것 같은데 어느 정도 인가, 교수학습 방법을 장학지도 할때 어떤 방법으로 하고 계신가, 장학지도에 장애요인은 무엇인가?

- 교육의 본질 추구에 결정적인 장애요인은 무엇인가, 장애요인이 있다면 대책은 무엇인가?

- 즐거운 학교, 학급 만들기를 특색사업으로 하는데 그 저해요인은 무엇인가?

- 도서관의 근무자는 일요일날 근무하시고 월요일에 쉬는 것으로 아는데, 정보에 의하면 관장은 일요일, 월요일 모두 휴무실시 하고 있다는데, 운영실태와 문제점은 무엇인가?

- 학부모가 학교운영에 참여(육성회, 자모회)하는 정도는 어느 정도인가, 마이너스 효과는 없는가?

- 창의력 지도 방법중 특색있는 것은 무엇인가, 학력경시대회의 과목과 거기에 따른 효과가 학생들 창의력 지도에 보탬이 되는가?

- '95년도가 되면 교육과정 편성권도 지역에 돌아오는데 교육과정 운영의 지역화를 위한 준비는 어느 정도인가?

- 민주적 사고 훈련 방법의 홈룸이나 학생회 운영실태가 입시위주에 쫓겨서 파행적으로 운영되고 있지는 않은가?

- 미래 학습방법에 토의 수업, 방송교육, 컴퓨터 교육 등이 있는데, 과연 토의식 수업이 어느 정도 되고

있는가?

- 행동평가 기준은 어느 정도 확립되어 있는가?

- 독서교육의 방법중에 특색있는 것은 없는가?

- 특수재능아 발굴 방법 및 지도 방법은?

- 교단지원 행정의 구체적인 실례는?

- E.B.S 교육방송 활용 실태는?

- 전인교육을 위한 생활본을 제작 활용한다고 하는데, 샘플 제시 바랍니다.

- "선진화 교실"의 모형 현장을 보여줄 수 있는지?

- 성적부진이나 특기가 없는 소외계층의 학생이 많은데, 이런 학생에 대한 대책은?

- 학교별, 학급별 성적서열을 공개한 사례는, 그 효과는?

- 컴퓨터의 CAI 수업모형은 어느 정도 보급되었는가?

- 진로상담 실태 및 개선책은 무엇이며, 적성검사 결과를 어느 정도 활용하고 있는가?

- 쓰레기 분리수거 실태와 효과는?

- "공학적 선진교실 운영"의 모형을 설명해 주시기 바랍니다.

- "학교의 공원화"는 얼만큼 주민에게 개방을 하고 있으며, 반응은?

- 대소원국교의 "개방적 즐거운 교실 운영"의 모형을 설명해 주시기 바랍니다.

- 소태국교의 "교실기능의 다용도화"의 실태와 문제점은?

- 산척국교의 "표현 활동의날 운영"은 어떻게 운영되는 것인가?

- 덕은분교의 "자활급식학교 운영" 실태는?

- 예성국교의 "학부모교실 운영"이 특색있다고 보는데, 소개해 주시기 바랍니다.

- 신니중학교의 "자기 장학을 통한 교수학습 질적 향상"의 내용은?

- 중원중학교의 "특별활동 시간의 활성화" 실태는?

- 미덕중학교의 "교과별 협의회 운영" 실태는?

- 산척중학교에 육성회 부실경비 미지원으로 학교재정난이 심각하다고

했는데 해결이 잘 되었는지?

- 유치원의 건의사항이 여러가지가 많은데, 이 건의사항은 교육위원회에 건의 하는 것인지, 아니면 교육청에 건의하신 건지, 또 어떻게 건의 사항을 해결하고 계시는지?

이상입니다.

● 위원장 박병해

수고하셨습니다.

다음은 단양에 장충호위원님께서 말씀해 주시기 바랍니다.

● 장충호 위원

단양에 장충호위원입니다.

권교육장님께서 충주교육 발전을 위해서 주야 분투하신데 대하여 위로의 말씀을 드리고, 또, 그 결과 많은 업적이 났다는데 대해서 경의를 표합니다.

제가 질문하는 내용은 한가지 입니다.

(질의내용 요약 정리)

- 학생 수학여행 실시현황 자료분석 결과 예측대로 행선지가 일부지역(경주, 설악산, 남해안, 서울)에 한정되어서 앞으로 개선이 필요하지 않은가, 외형적인 관광위주의 수학여행을 지양하고, 수업의 연장이라는 근본취지에 맞추어 배우고, 보고, 느낄 수 있는 여행이 되도록 노력, 예를 들어 독립기념관, 퇴계 도산서원, 서애 유성룡의 생가 같은 곳을 권장합니다.

- 학생사고가 발생되었을 때 최근에는 독자적으로 해결하는 경우가 많아 선생님들의 사기도 저하되고 하는데, 학교장, 동료직원, 지역유지가 협력하여 공동대처 해 줄 것을 부탁 겸 건의 말씀드리면서 답변을 요구하지는 않습니다.

이상입니다.

● 위원장 박병해

수고하셨습니다.

저 하나만 남아있으니까 마저 마친 후에 정회를 할까 생각합니다.

(질의내용 요약 정리)

- 국민정신교육차원에서 지방문화 역사에 관한 답사를 권장한 계획이나, 실적이 있다면 기록물을 제시바랍니다.

- 도덕성 회복을 위해 어머니회 모

임, 삼락회 모임, 그외 인사를 활용하여 교육을 시킨 실적은, 또 그렇게 할 용의는?

- 연구, 시범학교에 대한 장학지도 시 도교육청, 지역교육청, 연구원 등에서 각각 장학지도를 실시하다보면 지도방법의 차이로 혼란은 없는지, 있다면 단일화 하는 방법은 없는지?

- 연구원에서 발간하는 책자의 활용실적은, 활용효과의 확인 방법은, 미흡하다면 개선책은?

- 학교 전원체육의 운영상황은 어떤가, 적극적으로 추진할 용의는?

- 학교의 각종 요구사항에 대한 우선순위 결정 방법은?

- 교외생활지도는 어떤 유형으로 실시하는가, 범죄행위를 미연에 방지하려면 교외생활지도 방법도 여러 각도로 연구해야 되지 않겠는가?

- 특별활동의 대부분이 예능부분인데, 그외 학생들의 소질개발 방법은?

- 성적이 중간이하인 학생들의 경우 산학연계지도가 필요하다고 생각되는데, 그럴 경우 어떤 곳에 어떻게 지도하고 계신가?

- 학생이나 교사가 연수후 자기 소화만 하는 것인가, 아니면 학생들이나 모든 선생님들에게 영향을 끼칠 수 있는 전달방법은 있는가, 만일 미흡하다면 방법을 강구 할 용의는 없는가?

- 연수교육시 받은 연수프로그램이 있다면 프로그램중에 도덕교육에 대하여 언더라인을 그어서 제출바랍니다.

- 수익성 기본재산의 수입금 확보 노력은 어떻게 강구하는가?

- 국어교육의 기본중에 하나가 "짓기" 교육으로 강화가 필요한데, 현재 일선학교의 글짓기 지도방법은, 일부 학생에 편중하여 지도하는 사례는 지양해 주시기 바랍니다.

이상 몇가지 말씀을 올렸습니다.

이상으로 질의를 마치겠습니다.

그러면 저희들이 질문한 것에 대한 답변 준비를 위해서 시간이 필요하다고 생각되어 오후 2시 30분에 속개하기로 하고 정회를 하겠습니다.

정회를 선포합니다.

(12시 52분)

- - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

(14시 35분)

《학무과 소관 답변》

● 위원장 박병해

바로 속개하겠습니다.

오전에 저희들이 질의한 것에 대한 답변은 교육청 직제순으로 하여 주시면 되겠습니다.

관계관은 나오셔서 답변하여 주시기 바랍니다.

(학무과장 이상면 발언대로 나옴)

● 학무과장 이상면

학무과장 이상면입니다.

공사간 바쁘신데에도 불구하시고 우리 충주·중원교육의 발전과 여러가지 지도의 말씀을 해 주시기 위해서 왕림해 주신데 대하여 감사하게 생각합니다.

질문하신 내용이 방대하고, 또 현장성에 관계되는 내용도 있기 때문에 충분히 위원님들이 질문하신 내용에 요지를 말씀드릴런지 퍽 의심스럽습니다.

제 성의껏 조사된대로 보고말씀 올리겠습니다.

경우에 따라 자료가 더 필요하시다면, 요구를 하시면 작성을 해서 보내드리는 식으로 하겠습니다.

그럼 질의하신 순서대로, 제가 답변말씀을 드리겠습니다.

(답변내용 요약 정리)

- U.R대비 교육의 가장 핵심은 물자절약 교육에 두고, 국산품애용, 우리 농산물 쓰기 등의 지도에 장학지도의 촛점을 맞춘 결과, 우수학교로 주덕국교와 북여중이 심도있는 연구 및 실천을 하여, 근검·절약 교육의 우수교로 추천되었습니다.

- 바르게 살기 운동은 사회단체나 관변단체에서 추진하고 있는 데에서 나온 것이 아닌, 절제교육에서의 "예절·경제·질서" 3개 영역에 학생, 학부모, 교사들의 실천덕목을 학교생활이나 가정생활 속에서 습관화, 행동화되도록 실천할 것을 추진하고, 그 결과를 "나의 주장 발표"라고 하여 이 3개 영역에 대한 실천사례를 학부모, 학생, 지역주민 620명을 모시고 전반기 6월20일경에 충주여중 강당에서 사례 보고회를 갖었었고, 10월 23

일은 이자리에서 교사, 학부모, 학생 합동으로 공감대를 형성하고 실천의 확산을 도모하는 뜻에서 토론회를 개최할 예정입니다.

- 근검·절약 생활화 운동의 구체적인 실례로는 학용품 목록을 학교에서 학년별 기준을 제시하고 학생들이 가지고 있는 학용품 목록을 작성토록하고, 학교별로 우수 학용품 전시코너를 설치하여 우리 학용품이 외제를 능가한다는 것과 국산품을 애용토록 지도하며, 용돈 기입장은 금융기관에서 제작·배포한 것이 1,645부로 시범학교 4개교에는 집중 배포하고 나머지 학교에는 샘플로 몇 부씩 보내주어, 학교에서 복사·활용토록 조치하였습니다.

- 향토 얼과 전통계승 교육으로는 특히 충주가 중원문화권의 중심도시이기 때문에 학생들에게 향토 얼을 심어 주기 위하여 탄금 국악교실, 박물관 교실, 중원문화 답사교실을 사회단체와 연계하여 운영하고 있는 것이 특색이며, 그 국악교실에서 약 6개월 동안 연습한 내용을 9월 23일날 문화회관을 대여해 가지고 학부모를 대상으로 해서 6개 영역의 공개 발표회를 갖은 바 있습니다.

- 영재교육의 중요성은 인식하면서도 재정적인 지원이 소홀한 것은 사실이며, 앞으로 적극적인 관심을 갖도록 노력하겠으며, 예산 지원은 외래강사 초빙료 490만원, 대외적인 행사비 400만원이 계상이 되어서 일부는 집행되었고, 나머지는 집행할 계획으로 있습니다.

- '92년도 장학지도 방법으로는 진단, 정기, 요청, 임상, 협동, 통신 6개 영역으로 실시하고 있는데, 『진단장학』은 학년초에 학교운영에 대한 제반준비 사항을 파악하기 위하여 전 장학진이 전 학교를 방문하여 진단하는 장학으로, 사전에 학교운영 계획서를 받아 종합·분석한 후 현장에 나가서 진단하는 장학을 말하며, 『정기장학』은 장학사 별로 학교를 담당하여 1일 정도 학교경영 전반에 관한 운영사항을 보는 것으로 국민학교 본교 20개교, 분교 9개교, 중학교 8개교를 실시하였으며, 『요청장학』

교육을 실시하고, 그 자료를 이용하여 올 여름방학 동안에 학교 단위로 전부 연수를 실시하였고, 장학지도시에도 이에 대한 지도를 아울러 실시했습니다.

- '92년도 학교별 체육부 육성에 필요한 실소요액과 지원액과의 차이는 1억 4천여만원이 되는데, 특히 더욱 심화되어 있는 곳이 국민학교로 금년 4/4분기에 도에서 1억 9천만원을 예산지원 받아 배부되어 큰 어려움은 없었으며, 국민학교 경우 내년도에도 금년 같이 한 2억원만 우리 교육청에 지원해 준다면 체육부 지원에 긴요하게 활용할 수 있다고 생각하며, 중학교는 지원이 없어 문제이나 육성회를 현실화 한다면 해결이 되지 않겠는가, 생각을 합니다.

- 동락국교 고 김재옥교사 기념관 이용자 수는 개장이후 약 2만명이 통일교육의 장으로 활용하는데, 관리요원이 없어 어려움을 겪고 있으며, 기관설치조례 제정 및 정원요구를 준비하던 중 지방교육자치제 실시로 인하여 본 교육청에 있던 조례제정권이 도로 이관됨으로 해서 도교육청과 상의해서 결정할 일이나, 정부의 정원 억제책으로 도에서도 어려움이 있는 것으로 알고 있으며, 내년도 예·체능 증치교사를 전담교사로 배치해 준다면 이 시설을 더욱 더 교육적으로 활용할 수 있을 것이라고 도교육청 초등교육국과 상의중에 있습니다

- 담임배정에 저학년 담임의 평균연령이 높은 것으로 나타난 것은 원로교사 우대문제도 연관이 되며, 1-2학년 정도는 연세가 원만하신 분이 젊은 교사들보다 아이들 이해하는 면에서 나을 수도 있고 해서 평균 연령이 높아진 것으로 생각되는데, 내년도 인사과정 속에서 고려를 하겠으며 또 교장 회의시에도 이런 통계자료로 학교에서 충분히 검토하여 균형있는 교원 배치가 되도록 노력을 하겠습니다.

- 소규모 학교의 분교장 격하를 억제하고자 하시는 말씀은 저희들도 동감을 하면서 내년에는 폐교 1개교뿐이며 분교장 격하는 없습니다.

관내의 매현국교, 관천국교 경우는

지역적 특성으로 봐서 어떤 방법으로든 소규모 학교로 유지하도록 노력중이며, 다만 분교장으로 있는 곳은 과감히 폐교하여 본교로 흡수하는 쪽으로 추진을 하고 있습니다.

- 충주시와 중원군의 관계는 여러가지 지역적인 관계, 행정적인 측면으로 보면 소외되는 감도있겠으나, 저희들 공식 명칭이 충주교육청으로 되어 있기 때문에 공식 문서에 나오는 것은 모두 충주교육청으로 표기되었으나, 내용적인 면에서 교육활동을 하는 데에는 충주와 중원관계를 동시에 염려를 하면서 장학 행정을 펴나갑니다.

- 학부모 연수교육은 약 1,800명의 자모들을 교육하였으나, 저희들보다도 사회단체(K.B.S, M.B.C, 각종 언론단체, 여성단체)나 유관기관에서 실시하는 프로그램이 다양하므로 이들 단체를 활용하여 부모교육이 활성화 되도록 노력하겠습니다.

- 외래문화에 대한 주체적인 수용태세와 지도사례는 우리의 얼 교육을 성실히 지도하면 외래문화에 대한 비판 능력이 배양되리라고 보고, 전통문화의 전승교육, 중원문화의 답사활동 등에 장학 행정을 중점지도 하고 있습니다.

- 컴퓨터 지도교사의 질적향상을 위한 대책으로는 본청의 컴퓨터 교육센터가 충북에서 제1호로 설치가 되어 유용하게 활용을 하고 있고, 또 컴퓨터 교사의 동호회 회원이 100여명으로 방과 후 이 시설을 활용하는 등 대단히 활성화 되어 있으며, 전문적인 지도교사가 파견근무하고 있어 심화과정, CAI 자료개발, 보급 등을 교육·봉사하고 있고, 교사들도 기초, 심화, 전문과정을 통하여 92%의 연수를 마쳤기 때문에 학생들의 교육과정에 명시된 컴퓨터 교육에는 충분한 능력이 있다고 생각합니다.

- 기생충 검사 결과 기생충 보유학생이 0.17%뿐으로 내년도부터는 중원군 지역의 학생들만 실시하고 충주시 관내 학생들은 검사를 실시하는 것으로 예산편성을 하였고, 도의 지침도 시지역은 '93년도부터는 실시하지 않는 것으로 되어 있어 문제가 되

지 않는 것으로 생각되며, 교의 진료 경우는 충주시의 경우는 각종 병원이 많아 필요에 따라 진료를 받을 수 있으나, 중원군의 경우에는 그래도 1년에 한번 정도 전문의에 자기 진단을 받는 것이 필요하지 않는가, 생각됩니다.

- 학원 변경등록 민원 업무처리량이 전체 민원의 85%를 차지하는데, 금년에 특히 많은 이유로는 행정구역 명칭이 역전동이 문화동으로 바뀌어서 78개의 교습소가 변경등록 신청하였기 때문에 많이 늘어나게 되었고, 또 에능계열이 전체 교습소의 95%를 차지하는데 출가, 이주 등으로 자진 폐쇄, 신규등록 등이 많게 되어 작년도 사회교육계 신설로 3명의 정원이 전 교습소와 전 학원을 년 1회 지도하는 데에는 별 무리가 없습니다.

- 컴퓨터 보급율은 16Bit는 47%로 8Bit를 표함한다면 80%가까운 보유율을 가지고 있으나, 정부시책에 의해 내년도 12개교에 16Bit가 보급되어 90%이상의 보급율을 보이게 되고, '94년 상반기가 되면 국민학교 전학교에 16Bit보급이 완료됩니다.

학생 컴퓨터 교육은 선생님들이 학교 업무와 컴퓨터 지도를 겸하는 어려움으로, 학부모들이 자녀 컴퓨터 교육의 욕구에 의해서 강사를 초빙하여 실시하는 곳도 19개교가 있는 것으로 알고 있습니다.

- 인사자문위원회는 모든 학교에 어떤 형태로든 설치되어 있으나, 관내 6학급 미만의 학교가 62%인데 이런 학교는 교무회의 자체가 인사자문위원회라고 할 수 있으며, 시내 큰 학교는 별도로 설치되어 표창관계, 담임배정, 사무분장, 장학생 선발 등을 협의하여 학교장의 학교운영에 자문 역활을 하고 있습니다.

- 교사 휴게실 설치 현황은 자료상 국민학교는 33%에 그치고 있으나, 그 사유로는 소규모 학교는 총 교원수가 교장 포함하여 8명뿐임으로 큰 교무실의 한 구석을 이용하여 간이 휴게실을 설치하고 있어, 별도로 휴게실 시설을 갖추지 않았기 때문에 통계상 실적이 저조하며, 중학교의 경우는 유휴교실 부족으로 어려움이 있습니

다.

학교에 따라 교실 여유가 있는 곳은 남·여 구분 설치도 되어 있으며, 본관, 후관, 별관 등 동별로 휴게실을 설치한 학교도 있습니다.

- 수학능력평가에 대해서는 도에서 주관하기 때문에 저희들도 적극 협조하고 있는 입장이며, 앞으로도 계속 일선교사들이 이의가 나오지 않도록 장학력을 이용하여 수학능력평가에 대비한 여러가지 지도 및 교육을 하도록 노력하겠습니다.

- 교과전담 교사의 희망배정 문제는 희망자가 적어 신규자, 전입자 배치 등 어려움이 있으나,본 제도를 국민학교 교사들이 요구한 사항이므로 교사들도 수용해야 될 일이고,학교장의 강한 의지도 필요하다고 생각되며 우대책으로 도인사 규정에 점수 가산제와 전보상의 우대를 하도록 되어 있습니다.

- 보충수업의 희망조사서는 활용하고 있는 것으로 알고 있으며, 샘플은 준비되는 대로 제시하겠습니다.

예·체능 교과를 변태운영하고 있는 사례는 없으며, 상치교과를 지도하는 사례는 1건 있었으나 3월 진단장학시 시정조치하고, 현재 관내에는 없는 것으로 알고 있으며, 보충수업비 수당은 일율적으로 1시간당 7,000원을 지급하고 있습니다.

- 특활반 편성 방법으로는 소규모 학교경우는 선생님 수의 부족으로 학생들의 요구대로 클럽 활동을 다 편성할 수 없기 때문에 선생님을 기준으로 편성하는 수도 있으나, 대부분 학생들의 요구대로 편성하면서 지도교사의 역량에 따라 반편성을 하고 있습니다.

우수사례로 충주여중 경우는 48개부로 편성되어 전 선생님이 특활반을 맡아서 활발히 활동하고 있습니다.

성적반영 관계는 특별활동 자체를 별도로 가, 나, 다로 평점하기 때문에 교과 성적에는 반영되지 않고 있으며, 소질파악 방법은 객관적인 검사자료는 없으나 나타나는 행동상의 특성을 관찰·조사하여 파악하는 수준에 머물러 있고, 중학교 경우는 적성검사 결과를 참고하고 있는 것으로

알고 있습니다.

- 통일다짐 교실운영은 국민학교 6학년을 대상으로 전적지에 가서 반공교육을 하고 순례활동을 통해서 승공할 수 있는 힘을 기르고, 정신교육을 통해서 통일의지를 심어주는 교실운영으로 운영비는 약 200만원을 지원하여 학교에서 관리하고 있습니다.

- 야영장 정원은 3명으로 업무에 많은 어려움이 있어, 경리 및 일반서무를 위한 사무직 1명이 꼭 필요하고, 많은 학생들이 이용함에 따라 양호교사 1명이 꼭 필요한 것으로 분석되며, 현재로는 활용기간인 5월부터 9월까지는 가금국교의 양호교사가 출장근무를 하고, 양호교사가 있는 학교는 야영장 입소시 같이 들어 오도록 조치하고 있는 상태입니다.

또, 시설현황중 요구사항으로는 예절관 신축과 주차장이 마련되었으면 하는 것입니다.

- 올 운동회는 찬조금 금지조치로 교장선생님들이 너무 경직되어 쓸쓸한 감도있어, 관례적으로 내려오는 미풍양속의 차원의 찬조금은 농촌지역에는 허용이 되었으면 하는 바램이고, 추석 다음날 개최하는 것은 대부분 농촌에서 학부모와 협의하여 결정토록 권장하여 별무리가 없는 것으로 알고 있습니다.

- 장학사 교과별 배치 관계는 중등경우는 영어, 수학, 국어, 체육교과로 배치되어 있고, 초등의 경우 유아교육 담당장학사는 별도로 유아교육을 맡고 있고, 나머지 장학사 5명도 대부분 교과별 특성을 지닌 분으로 배치되어 있으며, 중등경우 전 교과별로 배치하지 못한 것을 보완하기 위하여 북부지역 협동 장학권을 설정 운영하기 때문에 14개 교과에 대한 장학지도에는 지장이 없습니다.

장학지도의 장애요인으로는 일반사무, 행정 업무로 장학사 본연의 업무가 많이 침해되고 있으므로 적어도 초등·중등에 일반 사무직 1명씩 배치해 주신다면 장학업무에 전념할 수 있다고 생각되나, 이것도 정원 억제책에 의해서 도에서도 어려움이 있는 것으로 알고 있습니다.

- "즐거운 학교 만들기"의 장애요

인은 재정적으로 과다한 예산이 소요된다는 점으로, 교육청에서 충분한 지원을 못해주고 있으나 학교 나름대로 있는 재원을 절약하여 열심히 하고 있으며, 우수교로 소태국교는 전교적으로 확산 실시하고 동량, 오석, 대소원국교등은 선진적으로 운영하고 있습니다.

- 중원학생도서관장의 일요일, 월요일 휴무실시 여부는 저희들이 복무점검을 실시하여 확인하기로 하고, 만일 그렇게 하고 있다면 시정조치 하겠습니다.

- 학력경시대회는 당초 취지는 영재아를 조기발굴하고 성취열을 높여주기 위한 계기를 마련코자 학생 희망에 의해 참여토록 하였던 것이나, 학교의 과열 경쟁으로 특별과외 등 다소 문제가 있어서 이 사업을 내년도부터는 폐지하고, 이 예산을 다른 방향으로 활용토록 할 계획입니다.

금년도 실적은 1,440명이 응시하여 교과별 우수학생 국민학교 68명, 중학교 120명 표창을 실시했습니다.

- 제6차 교육과정 운영의 지역화에 따른 새 교육과정 준비로 국민학교 3학년에 "내고장 공부"라고 하는 지역화 과정안을 약 1,500만원의 예산을 들여서 교육장님의 특별 관심사항으로 직접 감수도 하셔서 편집된 책자를 발간 활용하고 있습니다.

- "민주적 사고 훈련" 방법으로 학급회, 학생회를 통한 훈련은 잘 되고 있는 것으로 말씀을 드립니다.

- 미래학습 방법으로는 시범수업 공개로 토의학습 시범수업, 방송 시범수업, CAI 보조학습 시범수업, 개별 처방식 시범수업을 지구별로 시범수업을 공개하고, 관련된 선생님을 모시고 연찬회도 실시하며, 적어도 미래사회에 적응할 수 있는 능력을 길러주기 위해서는 교실 체제가 첨단 학습기기가 설치되는 체제로 바뀌져야만 될 것으로 생각되어, 본 교육청의 특색 역점사업으로 7개 학급의 시범학급을 지정, 예산 지원을 하여 운영하고 있습니다.

- 행동평가 기준은 교육부 기준안도 있고, 학교도 학교나름대로 기준안을 작성 활용하고 있는 것으로 알

고 있습니다.

- 독서지도 방법 훈련으로는 관내 도서관 2개소에서 여름방학 동안에 독서교실을 개설하여 매년 80명의 학생들을 독서지도의 기초부터, 도서관 열람, 독후감 쓰는 과정까지 10일 동안 정기 교육을 실시하고 있습니다.

- 특수 재능아는 약 358명을 발굴하여 카드화로 집중관리하고 있고, 이것을 초·중·고로 연계지도하고 있습니다.

- 교단지원 사례로는 행정예고제를 실시하여 주요업무 계획에 행사계획을 미리 예고하여 학교에서 대책을 강구토록 실시하며, 월2회 통신장학자료를 발간하여 교육청에서 이루어지고 있는 모든 행정행위에 대한 예고,홍보, 전달 사항이 들어있어 학교에서 업무처리에 도움을 주고 있는 것이 특색이라고 말씀드리겠습니다.

- 교육방송 활용관계는 선진적으로 활용하고 있는 것으로 평가되며, 특히 학교방송 스튜디오를 갖춘 학교가 15개교로 자체 학교방송을 운영하며, 방송수업의 시범학교도 1년에 2개교씩 지정운영하고 활용사항에 대한 연찬회도 개최하기 때문에 활용실적이 높다고 말씀드리겠습니다.

- 새질서·새생활운동의 일환으로 학교마다 용돈기입장이라든지, 생활에 대한 종합적 기입장이라든지, 특색있는 생활본을 제정해서 활용하고 있으며, 활용중인 생활본 사본은 제시해 드리겠습니다.

- 소외계층 학생에 대한 대책으로는 중학교의 경우 고교 진학율이 99%로 산업체 특별학교에 진학자가 약 250명, 비진학자가 29명 정도인데, 이 비진학자는 바로 직업훈련소로 대부분 입소가 되고 있기 때문에 별 문제가 없는 것으로 생각됩니다.

- 학생성적 공개 사례는 과거에는 학교별로 공개를 하여 비교도 하고, 담임선생님들간에도 경쟁을 붙이고 했으나 현재에는 없는 것으로 알고 있습니다만, 경우에 따라 교과별 비교는 장학차원에서 하는 경우는 있는 것으로 알고 있습니다.

- CAI모형 보급현황은 컴퓨터 중심

학교 운영체계를 중부, 서부, 동부, 북부, 남부, 5개권으로 나누어 중심학교를 두고, 협력 학교를 두어 과제를 부여해서 자료연구 및 시범운영토록하여 협동연구 체제로 활용하고 있으며, 자료보급은 개발원에서 국민학교 87편, 중학교 74편이 보급되어 있고, 또 교사 동호회에서 개발된 일부 자료도 보급이 되어 있습니다.

- 진로상담 실태로는 전화가 41건, 면담 1,467건, 서신 475건으로 통계상 1,983건의 실적이 있고, 상담 자원봉사제를 운영하여 상담한 실적으로 면담 212건, 전화 51건, 서신 3건이 있으며, 어제도 이 자리에서 자원봉사자 80명을 모시고 연수를 실시했습니다.

- 쓰레기 분리수거 실태는 모든 학교에서 자원 재활용, 물자절약, 자연보존 차원에서 가연성, 불연성, 재생용품 등 3가지로 분리수거하고 있고, 시내의 대부분 학교는 쓰레기장을 없애는 쪽으로 유도하고 있습니다.

- "학교의 공원화" 개방문제는 학교의 모든 시설을 지역주민들에게 개방하는 것이 원칙론으로 잘 활용되고 있는 것으로 알고 있습니다.

- 대소원 국교의 "개방적 즐거운 교실 운영" 형태는 시간 개방, 공간 개방, 교과 개방을 하는 것으로 시종이 없고, 특활 활동시에 모든 시설을 다 개방하고, 도서관, 과학실 등 특별시설은 학년에 구애없이 개방하는 내용이며, 과거 18학급에서 6학급 규모로 되어 유휴교실이 많아 1학급 2교실로 학습활동의 장을 넓혀 주어 운영하고 있습니다.

- 소태국교의 "다기능화 교실"은 이 학교가 시범적으로 운영을 하는 것으로 모든 학습의 교구자료를 분류하여 학생이나 선생님이 활용하기 좋도록 교실의 기능을 높인 것으로 전도에 확산되도록 권장하고 있으며, 작년도 우수학교로 교육부장관 표창을 받았습니다.

- 산척국교의 "표현 활동의 날 운영"은 월1회 책가방 없는 날을 설정하여 학생들이 예·체능 및 과학 등 자기의 특기를 신장시키는 날로 운영하는 것이 특색입니다.

- 덕은 분교의 우유급식 내용은 분교 전체 학생수가 19명인데, 밤나무가 250주, 실습지가 약 700평 있어 그 곳에서 생산되는 수익금으로 학생들에게 연중 무료 우유급식을 실시하고 있고, 학용품 일체도 제공하고 있습니다.

- 중원중학교의 "특별활동 시간의 활성화"는 그 학교의 특성에 따라 특별활동을 하고 있다는 내용입니다.

- 미덕중학교의 교과별 협의회는 매주 금요일 오후에 교과별로 협의회를 갖고, 교재연구 및 교과진도 조정 등 성실히 운영하고 있는 것입니다.

- 유치원 장학지도 실태에서 문제점으로 제기 되는 것은 버스통학 문제, 원아모집 문제 등이 있고, 건의사항중, 자료 만드는데 필요한 코팅기는 교육청에 1대 구입하여 활용하고 있고 내년도에는 북부, 남부, 동부, 서부 중심학교에 1대씩 보급하여 활용토록 할 계획입니다.

강사 우대책은 법적으로 해결할 문제로 매년 정규교사를 모집할 때 본인이 응시하여 합격하지 않으면 구제책이 힘들다고 생각되며, 응시에도 3년이상 근무하면 특혜로 10% 점수를 가산토록 되어 있기 때문에 우대가 되는 것으로 보며, '95년도에는 강사는 전부 해소될 계획으로 되어 있습니다.

또 시내에 유치원 정교사 배치는 강사가 전부 해소되기 전에는 어렵고 '95년도까지는 정교사로 전부 배치되리라고 봅니다.

- 예성국교의 "학부모교실 운영"은 일일교사제 운영, 교양강좌, 취미교실, 봉사활동을 통하여 학교에 도움을 주고, 자기 성장발달에 도움을 주는 활동을 펴고 있는 것으로 보고를 드리겠습니다.

- 수학여행시 행선지 선정문제는 저희도 위원님들 생각에 동감하면서 공문시달시에는 독립기념관 등 배움에 도움을 주는 곳으로 권장을 하였으나, 이런 곳은 대부분 소풍이나 현장 학습 때 이루어지고 있는 것으로 알고 있으며, 앞으로는 수학여행 코스에 들어가는 방향으로 유도를 하겠

습니다.

- 중원문화 답사 활동은 문화원과 연계해서 학생들 80명이 답사를 하였으며, 학교에서는 학교대로 현장 견학으로 실시하고 있는데, 더욱 확대토록 노력하겠습니다.

- 도덕성 회복을 위한 교육에 삼락회 원로 선배님들을 활용하는 문제는 금년도 관내 학교에서 어머니회 교육때 초청하여 활용한 것으로 알고 있고, 내년에도 많이 확대를 해서 학생들 교육까지도 초청하고자 노력을 하겠습니다.

- 연구·시범학교 장학지도시 시·군·연구원의 의견 충돌은 없으며, 합동장학으로 지도하기 때문에 그런 마찰은 없습니다.

- 연구원에서 발간되는 책자의 활용 관리는 교감이 장학자료에 대하여 목록표를 비치하여 집중관리토록 하고, 장학지도시 확인을 하는 등, 효과를 높이려고 최대한 노력을 하고 있습니다.

- 학교 체육교육에 전원체육 운영 상황은 선수육성의 엘리트 체육과 병행하여 중간체육 시간을 운영하고 있으나 더욱 지도 노력하겠습니다.

- 학교의 요구사항에 대한 우선 순위 결정방법은 장학지도시 학교의 요구사항을 수집하고, 관리과에서 현장확인시 요구사항을 전부통합하여 서류로 작성 후, 교육장님과 양과장, 관계되는 담당자가 함께 모여 심의하여 우선 순위를 결정하고 있습니다.

- 교외생활지도의 적극 지도방안은 현재 범죄가 점차 증가되어 가는 추세로, 사회가 복잡하고 빠른 변화에 따른 부적응, 또는 주변환경에서 오는 문제때문에 이제는 학교만의 책임만이 아니고 사회, 학부모, 가정이 공동으로 책임을 져야 할 문제라고 생각되며, 앞으로 교외생활지도를 강화해서 예방지도에 철저를 기하도록 노력하겠습니다.

- 특활지도에 예·체능을 제외한 지도는 없느냐 하셨는데, 여중 경우의 자료를 보시면 다양하며, 잘 되는 학교는 기대수준 이상으로 운영되나, 너무 고교입시를 의식하여 소홀히 되는 중학교도 있는 것으로 알고 있습

니다.

- 글짓기 대회를 각종 사회단체 행사속에 포함된 횟수가 100회가 넘는데, 관련기관에서 참여 협조를 요구하기 때문에 학교에서도 교육적 차원의 글짓기 지도가 아니고 행사참여 협조차원으로 이루어지다 보니 글짓기 선수 같은 현상이 나타나는데, 원초적으로 시정해야 될 문제라고 생각합니다.

우수교원 사례로는 목계국교의 이영두, 주덕국교의 박상규, 노은국교의 박길순 선생님이 글짓기 지도에 있어서 뚜렷한 기능을 가지고 계시고 현장 교육을 열심히 하시는 분으로 소개 해 올립니다.

이상으로 질문하신 내용이 심도있게 여러가지 많은 질문을 해주셨는데 흡족하게 제가 답변을 드렸는지 죄송하게 생각을 합니다.

짧은 시간에 여러가지 항목에 대해서 답변을 드리다 보니 여러가지 자료도 부족하고 내용이 부실하더라도 위원님들께서 널리 이해를 해주시고, 부족한 점이 있으면 자료를 요구하시면 힘이 닿는대로 자료를 수집해서 드리도록 하겠습니다.

● 위원장 박병해

수고하셨습니다.

다음 나오시기 바랍니다.

- - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

(16시 13분)

《관리과 소관 답변》

(관리과장 발언대로 나옴)

● 관리과장 이형재

관리과장 이형재입니다.

위원님께서 질문하신 순서에 의해서 답변말씀 드리겠습니다.

(답변내용 요약 정리)

- 저희 본청의 '92년 9월 30일 현재 공문서 접수 11,283건, 발송 2,898건으로 전년도 대비 접수는 11%인 1,394건, 발송은 6%인 180건이 감소되었습니다.

이는 교원업무 경감에 따른 공문서 감축계획에 의거 회의서류나 회보에 게재하는 방법을 통하여 감축된 것입니다.

- 기능직 공무원 현원은 총 185명으로 10년이상 동일교 근무자수는 15명으로 교육청 전산업무 담당자 1명

벽지학교에 연고가 있어 벽지학교에 근무를 원하고 있는 공무원이 3명, 학교운영상 학교장이 유예신청하여 근무하는 자가 국민학교 4명, 중학교 7명이 있습니다.

'91년도 기능직 공무원의 인사이동은 신규 7명, 의원 면직 7명, 관내 전보 46명, 타시·군 전보 13명으로 73명의 이동자가 있었고, '92년도에는 10월 20일 현재 신규 5명, 의원 면직 7명, 관내 전보 42명, 타시·군 전보 8명으로 모두 62명이 이동되었습니다.

- 사택 난방방식에 연탄보일러가 18개교가 있는데 이에 대한 유류난방 대체는 예산의 범위내에서 년도별로 계속해서 대체해 나가도록 노력하겠습니다.

- 설계용역비를 줄여서 설계를 담당할 수 있는 기사를 임용할 수 없는가, 하는 문제는 현재의 여건으로는 상당히 어려우며, 제도개선 등 정책적인 차원에서 해결되어야 할 문제이고, 또 이렇게 된다면 시·군과의 건축협의 과정에 어려움이 있으리라고 예상됩니다.

- 일선에 감사를 실시하려면 감사전에 감사일정을 학교장과 협의하여 학교실정에 맞도록 날짜를 정한 후, 10여일 이전에 통보하고, 감사실은 별도로 준비하지 않고 유휴교실, 또는 휴게실 등을 이용하고, 피감사자와의 거리감을 없애기 위하여 감사담당 공무원은 최대한 예우와 정중한 태도로 감사를 실시하고 있습니다.

- 중앙국민학교 계약지연 사유는 중앙국교가 신설학교로 '91년도 당초 예산에 계상하였으나 준비과정에 지질검사, 설계용역 기간이 길었고, 건축협의, 공고 등 준비과정이 늦어진 탓으로 6월에 계약되었는데, 잘못을 시인하고 죄송하게 생각합니다.

그러나 추진과정에서 공사를 독려하여 '92년도 3월 개교에는 문제없이 진행하여 차질없이 개교가 되었습니다.

- 실험실습비 소요액으로 1학년부터 6학년까지 단원별 실험실습비 실소요액을 조사한 자료는 현재 없으나 필요하시다면 앞으로 표집조사를 하

여서 자료를 제시해 드리겠습니다.

- 교실 난방 유류현황은 국민학교 총 690실중에 85실, 중학교 278실중에 51실이 유류난방으로 되어 있고, 나머지는 탄류 및 화목을 사용하고 있습니다.

유류대체 계획은 '90년도부터 '92년도까지 교육환경개선 사업비로 난방대체비가 나왔으나, 저희들은 직접 난방보다 간접 난방시설인 이중창 시설, 천정단열 등을 우선적으로 집행하고, 내년도 교육환경개선사업비가 연장 지원된다면 간접 난방을 먼저하고 난후 직접 난방을 대체할 계획으로 추진하고 있습니다.

- 시간외 근무수당의 지급기준은 근무명령에 의해서 규정된 근무시간외에 근무한 자에 대하여 예산 범위안에서 지급되는 것이며, 지급 범위는 1시간이상 근무한 경우로 하되 1일 3시간을 초과할 수 없으며, 1인당 월 33시간까지 지급할 수 있습니다.

지급대상은 5급이하, 연구관, 또는 과장이하 공무원이 되겠으며, 보충수업 경우는 보충수업수당을 지급하고 있어 제외되며, 자율학습 경우는 규정된 시간외 근무를 할 경우 지급할 수 있도록 되어 있습니다.

- 산척중학교 육성회 부실교 경비 지원 현황은 3/4분기중에 육성회 부실교 운영경비로 458만원을 지원해 주었습니다.

- 부동산 수익금 확대에 대한 노력으로는 교육재산중 토지 61필지를 1,324만 7천원에, 건물 13동을 677만 6천원에 유상대부하여, 총 2,002만 3,370원을 계약체결하여 수익을 얻었고, 이를 교육환경 개선에 활용할 계획으로 추경예산에 반영하겠습니다.

이상 관리과 소관에 대한 답변을 마치겠습니다.

● 위원장 박병해

학무과장님, 관리과장님 수고 많이 하셨습니다.

이제 위원님들께서 보충질의를 하실 순서인데 시간이 없어서 보충질의를 1대 1로 진행하다 보면 근무시간내에 끝내기가 어려울 것 같아서, 잠시 정회를 하겠으니 답변중에 부족한

사항은 정회중에 직접 담당자와 대화를 통하여 보충질의와 답변을 들으시는 방법으로 진행하도록 하겠으니 양해해 주시기 바랍니다.

(김응복위원 거수로 발언 신청)

● 김응복 위원

의사진행 발언 좀 하겠습니다.

● 위원장 박병해

예.

● 김응복 위원

우리가 오늘 5시까지 마감을 해야 하는 입장이라면 개인별로 부족한 답변을 들은후 강평준비를 위하여 우리 위원들끼리 협의도 해야 하니까, 충분한 정회시간을 갖도록 하고 질의·답변을 마쳤으면 합니다.

("좋습니다."하는 위원 많음)

● 위원장 박병해

에, 질의·답변은 개별적으로 해주시고, 이상 질의·답변은 마치고 전체적인 정리 등을 위하여 정회를 하겠습니다.

정회를 선포합니다.

(16시 43분)

(17시 25분)

4. 강평

● 위원장 박병해

속개하겠습니다.

그간의 행정사무감사 준비를 위한 교육장님과 관계관 여러분의 노고에 감사드립니다.

아울러 당부드릴 말씀은, 본 감사에서 지적된 사항에 대하여는 주민의 뜻이라는 점을 기억하시고, 앞으로의 교육시책에 반영될 수 있도록 최선의 노력을 다하여 주시기 바라면서 오늘 충주교육청에 대한 감사결과를 강평하겠습니다.

(강평내용 요약 정리)

수범사항으로

- 컴퓨터 교육 활성화를 위한 동호인 클럽은 계속 확산되도록 해 주시기 바랍니다.

- 행정예고제 실시는 교원업무 감소를 위해 계속 추진바랍니다.

- 교육계획에 따른 세부시행 계획은 적극 활용하여 공문시행 감축에 기여해 주시기 바랍니다.

- 통신장학을 교육이론 등 홍보전달 수단으로 적극 활용바랍니다.

- 교육방송 활용은 예약 녹화로 적의 활용하시기 바라며,

- 생활본 제작 활용은 전체 학생의 바른 생활의 지침화가 되도록 지도 바랍니다.

- 쓰레기장 없애기 운동은 완전 정착이 되어, 시급한 환경보존에 적극 기여해 주시기 바랍니다.

- 교단 선진화 및 미래 학습방법 훈련으로 고도의 정보화시대에 부응한 2000년대의 한국인 육성에 적극 노력해 주시기 바랍니다.

- "열린 교실"은 전인교육 차원에서 적극 추진바랍니다.

- 오석국민학교의 "앞으로의 교실 모습"이라는 시범학교를 선두로 관내 전 학교가 이런 모습으로 파급되기를 바랍니다.

다음에 권장사항으로

- 6개 중학교의 휴게실 설치

- 유치원 건의사항 조속해결

- 학교 체육의 전원체육 강화방법 모색을 권장합니다.

그 다음 검토사항으로

- 학무과 인사담당 일반직 7급이하로 교체

- 일반직의 소규모학교 우선 배치

- 찬조금 징수(소규모 학교) 및 학교시설에 학부모의 자발적 참여 유도 방법.

이 세가지를 검토해 주시기 바랍니다.

그 다음 시정사항으로는

- 사고이월 사업의 발생요인 억제 (당초예산 계상사업이 사고이월되는 사례는 납득할 수 없음)

- 설계 용역은 본 고장 거주하는 설계사에게 의뢰함이 타당

- 교육 연구원 발간 교육도서를 전 교직원이 숙독할 수 있도록 방안을 강구바람

- 교외 생활지도 방안 미비(향후 강화방안 강구 시행요망)

이상으로 수범사항, 권장사항, 검토사항, 시정사항을 모두 말씀을 드렸습니다.

그러면 이상으로 충주교육청에 대한 '92년도 행정사무 감사를 모두 마치겠습니다.

이상으로 제3차 감사소위원회를 산

회합니다. 감사합니다. (17시 35분 산회)	

o 참석위원수 : 10명

위원장 박병해, 간사 권혁풍, 위원 이상일, 이재희, 홍신희, 김응복, 김광수, 이근수, 김사수, 장충호.

o 출석공무원 : 3명

교육장 권순무, 학무과장 이상면, 관리과장 이형재.

o '92. 주요업무계획보고(충청북도 충주교육청) : 별첨1.

제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제 4 호

감사소위원회 회의록

충청북도교육위원회 의사국

1992년 10월 22일 (목요일) 10시 28분

의 사 일 정(제16회 정기회 제4차 감사소위원회)

1. 위원장 인사
2. 감사대상기관장 인사, 간부소개 및 업무현황 보고
3. 감사대상기관에 대한 행정사무감사 실시
4. 강평

부 의 된 안 건

1. 위원장 인사(위원장 박병해)
2. 청주교육장 인사, 간부소개 및 업무현황 보고(교육장 양긍연)
3. 청주교육청에 대한 행정사무감사 실시(질의·답변)
4. 강평

(10시28분 개의)

1. 위원장 인사

● 위원장 김사수

좌석을 정돈하여 주시기 바랍니다.

성원이 되었으므로 제4차 감사소위원회를 개의하겠습니다.

일정에 따라, 오늘은 청주교육청에 대한 행정사무 감사를 실시하겠습니다.

여러분께서도 잘 아시다시피 충청북도교육위원회에서 실시하는 행정사무 감사는 교육행정 전반에 관한 업

무에 대하여 잘못된 부분을 적출하여 시정토록 함으로써 교육행정이 효율적으로 수행되도록 하고자 하는 것입니다.

감사 대상기관의 관계관께서는 이러한 목적이 잘 달성이 되도록 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

오늘 감사는 공개로 진행하되, 필요한 경우에는 본 위원회의 의결에 따라 비공개로 하겠습니다.

그러면 교육장님께서 나오셔서 인사와 아울러 간부소개를 하신 다음 업무현황에 대한 보고를 간략하게 하여 주시기 바랍니다.

(교육장 발언대로 나옴)

(10시 30분)

2. 청주교육장 인사,간부소개 및 업무현황 보고

● 교육장 양긍연

안녕들 하셨습니까?

청주교육장 양긍연 입니다.

오늘 공사다망하심에도 불구하시고 저희들 청주교육의 발전을 위해서 이 자리에 왕림해 주셔서 대단히 감사하게 생각합니다.

늘 저희들은 청주교육이 잘돼야 충북교육이 잘된다는 그러한 긍지와 또 각오를 가지고 교육을 해 왔습니다. 그러나 워낙 학생수가 많고, 또 직원수도 많고 해서 우리가 하려고 하는 그런 행정이 제대로 침투가 됐느냐, 안됐느냐 하는데 대해서는 저희들도 상당히 의심을 하고 있습니다.

아무쪼록 오늘 청주교육을 봐주시고, 저희들을 위해서 또 학생들을 위해서 많은 지원과 조언을 해주시기를 간곡히 부탁드리겠습니다.

행정을 하다보면 저희들 교육청으로서의 애로는 학생수도 많고, 직원수도 많고, 학교수도 많은데 인원 구성원이 지금 부족해서 불철주야 야근을 해가면서까지 행정을 해왔습니다마는 그러나 미숙한 점이 한, 두 군데가 아니라고 이렇게 저희들은 생각을 하고 있습니다.

아무쪼록 많은 지도와 부탁말씀 드리겠습니다.

그 다음에는 저희들 간부를 소개하겠습니다.

먼저 학무과장 홍성근 장학관입니

다.

(학무과장, 위원석 앞으로 나와 인사후 들어감)

사회교육체육과장 신경준 지방행정사무관입니다.

(사회교육체육과장, 위원석 앞으로 나와 인사후 들어감)

관리과장 윤채현 지방행정사무관입니다.

(관리과장, 위원석 앞으로 나와 인사후 들어감)

재무과장 연장흠 지방행정사무관입니다.

(재무과장, 위원석 앞으로 나와 인사후 들어감)

나머지 계장급 이하는 나누어 드린 유인물을 봐주시고 인사소개는 생략하겠습니다.

(별첨 "직원 명부" 참조)

그 다음에는 주요업무보고를 간략하게 말씀드리겠습니다.

(보고내용은 별첨 " 주요업무 보고서" 내용과 같으므로 기재 생략)

(10시 39분)

3. 청주교육청에 대한 행정사무 감사 실시

《교육위원 질의》

● 위원장 박병해

수고하셨습니다.

그러면 지금부터 감사에 들어가도록 하겠습니다.

감사진행은 우선 정책질의로써 실시하도록 하고, 필요시 서류확인 등을 병행하도록 하겠습니다.

감사의 원활한 진행을 위하여 감사위원 모두가 일괄질의를 한 후에, 일괄하여 답변을 듣도록 하겠습니다.

그러면 앉아계신 좌석순으로 질의하여 주시기 바랍니다.

제일 먼저 김광수위원님께서 질의하여 주시기 바랍니다.

● 김광수 위원

김광수 교육위원입니다.

이곳 청주교육청은 평소 존경하는 양긍연 교육장님을 위시하여 각 관계관님께서 많은 수고와 노고를 아끼지 않으신 결과, 보다 더 우리 충북교육의 가장 모체가 되고 중심이 되는 교육을 해 주신데 대하여 많은 격려의 말씀을 드립니다.

우리 충북교육은 전국에서도 가장 앞서가는 교육이라고 말하고 있습니다.

그중에서도 이 청주는 충북에서도 가장 중심적인 역활을 하고 있기 때문에 전국적으로 보더라도 청주시 교육이 우리나라에서 가장 앞서가는 교육의 중심역활을 하고 있다고 보겠습니다.

우리 양금연 교육장님은 충북 교육의 원로이시고, 확실한 철학과 교육이념을 갖고 이제까지 교육에 임하여 오신 줄 알고 있습니다.

평상시에도 저뿐아니라 우리 교육위원님들도 양교육장님의 공적을 많이 말씀을 하고 있습니다.

오늘날 이 교육은 전환기적 교육이라고 볼 수 있겠습니다.

이제까지의 입시위주의 교육에서 탈피하여 전인교육을 해야 하는 방향을 모색하는 전환기적 입장이라고 보겠습니다.

그렇기 때문에 고교입시 문제도 충북이 가장 먼저 수학능력평가제를 도입하여 시행하려고 하는 것으로 생각됩니다.

그동안 입시교육이 파행적으로, 편향적으로 되어 왔기 때문에 많은 청소년들의 인성의 문제, 도덕관의 문제가 있어 오늘날 사회적으로 나타나고 있는 현실이 아닌가 생각됩니다.

이러한 전환기에 있는 교육을 앞으로는 인성을 회복하고 도덕교육을 중점적으로 지향하여 인간성 회복 교육이 본격화 되어야 겠다고 생각됩니다.

그러므로 교육의 중심체가 바로 일선의 선생님들이라고 보여집니다.

우리들이 예로부터 선생님들의 한마디 한마디, 또 행동 하나 하나가 바로 아이들에게 거울이 되고 지표가 되어 왔습니다.

우리가 옛날 성장할 때에는 선생님은 먹지도, 자지도 않는 것으로 알정도였습니다.

지금도 어린이들은 선생님들에 대한 존경심은 조금도 변하지 않았으리라 봐집니다.

그런 관점에서 선생님들은 직업의식 면에서 생활수단의 직업이라기 보

다는 선생님이라는 자리는 하늘에서 부여된 "천직"이라는 생각으로 임해야 된다고 생각합니다.

이럴때 교육은 24시간 내내 학생들과 더불어 사는 그런 정신속에서 생활하여야 된다고 봐집니다.

이것을 생활수단으로 생각한다면 다른 공무원들과 같이 출·퇴근 시간을 지키게 되고, 또 그 범주 내에서 해야 된다는 목소리가 오늘날 높아가고 있습니다만, 그러나 실질적인 교육의 현장은 그렇지 않은 것으로 알고 있습니다.

근무시간이 끝난 다음에도 우리 어린이들, 또 학생들은 거리에서 또는 유원지에서, 가정에서, 항시 있기때문에 교외생활 지도도 연장된 교육이라고 생각이 됩니다.

그렇기 때문에 선생님이라는 자리는 옛부터 "천직"이라고 해왔습니다.

우리 어린이들에게 선생님 말씀 한마디는 그 어린이의 평생 진로를 좌우하게 됩니다.

따라서 심도있고, 면밀히 검토하여 진로지도를 잘 살펴 주신다면 그 학생은 올바른 방향으로 가게되는 것으로 봐서, 이 교육은 우리 인생에 영원한 진로를 좌우하는 것이요, 국가적으로는 백년대계라고 하는 것입니다.

그렇지 않아도 일선 선생님들이 노심초사하여 불철주야 노력하고 계신줄 알고 있습니다만, 직업관에서 현실에 입각한 생활수단이라는 생각보다는 "천직"이라고 생각하고 근무를 해주십사, 하는 말씀을 드립니다.

모쪼록 이 청주시 교육은 우리 충북 교육의 가장 중심이요, 이 나라에서도 가장 앞서가는 교육이기 때문에 우리들은 많은 기대와 관심속에서 이 청주 교육을 지켜보고 있습니다.

그러나 원체 식구가 많아서 "가지 많은 나무에는 바람잘 날 없다."는 것도 또한 그런 상황이 아닌가 봐집니다.

모쪼록 이러한 것을 잘 살펴서 우리 충북 교육이 보다 더 발전하고 도약하는 계기가 되어 주길 바라면서, 제가 몇 가지 준비한 자료를 가지고서 질문을 드리겠습니다.

(질의내용 요약 정리)

- 일선교사의 업무량과 관계되는 것으로 공문서 수발현황은?

- 교외생활지도는 어떻게 하고 있으며 실적은, 또 생활지도비 지급현황은?

- 새질서·새생활운동의 추진 방법과 자연보호 실태는?

- 원로교사의 현황 및 우대 방안은?

- 보충수업은 본인 희망에 의해서 하는지, 보충수업비는 얼마씩 징수하는지, 보충수업비 지급내역은?

이상 말씀드리고 제 질문을 마치겠습니다.

감사합니다.

● 위원장 박병해

수고하셨습니다.

그럼 다음은 이상일위원님께서 말씀해 주시기 바랍니다.

● 이상일 위원

이상일위원입니다.

(질의내용 요약 정리)

- '93학년도부터 고입시험에 시행되는 수학능력평가에 따른 문제점이 지적되는데, 문제점으로는 수학능력평가를 실시하는 본래 목적에 부합하는 평가문항의 개발이 미흡하다는 일선교사의 지적이 많고,

구체적 예를 들면,

언어능력평가에는 지문자체의 구속력이 미흡하고 지식을 측정하는 문항이 많았다.

수리능력평가에는 문항이 대체로 어렵고, 문제 출제영역이 고르지 못하다.

탐구능력평가에는 통합교과적 의미를 살리지 못하고 탐구능력을 변별하기가 어렵다.

그리고, 전체적인 면으로 보면 지문이 너무 많고 까다로워 제한된 시간내 풀기에는 시간이 부족했다, 하는 지적이 있었습니다.

이에 대한 보완책으로 어떤 장학지도를 하고 계시는지, 교사들에게 연수기회가 주어졌으나 부족한 편으로 선생님들의 방향 감각 부족과 학생들의 방황에 대하여는 어떻게 보완할 장학 계획이 있으신지, 실험평가 분석 결과는 향상되고 있는지, 학생들

의 적응도는 어느 정도인지?

- 잡부금 근절지시이후 체육부 육성에 차질이 우려되는데, 자료분석 결과 소요예산에 비해 지원예산이 적어 부족예산이 많은데, 이에 대한 대책으로 '93년도 예산에 반영시킬 계획은?

- 교육행정 자문위원회 운영실적과 교육장 자문기관의 역활은 어느 정도인지, 계속 존속해야 될 필요성이 있는지?

이 세가지만 제가 질문을 드리겠습니다.

이상입니다.

● 위원장 박병해

다음은 이재희위원님께서 말씀하여 주시겠습니다.

● 이재희 위원

안녕하십니까?

이재희입니다.

몇 가지만 공통적으로 검토를 해보고, 가능하면 좀 많이 생각해 주시는 것으로 자료를 요청하고, 같이 의논해 보고자 합니다.

(질의내용 요약 정리)

- 국민학교 담임 평균연령표 분석 결과 점차 교사들의 평균연령이 노령화 추세인데, 특히 청주지역은 신규발령 억제로 더욱 심화되었는데, 학급배정시 학부형들의 욕구를 충족시킬 수 있게 1학년 담임을 젊은층으로 담임 배정을 권장할 용의는?

- 중치교사 희망자가 없어 교장선생님이 배정에 어려움을 겪고 있다는 점은 알고 있으나, 일부 학교에서는 교무주임, 연구주임을 편하게 해주기 위해 악용되는 사례가 있다는데, 보살펴 주실 것을 부탁드립니다.

- 특수학급 담임이 승진 점수, 수당 지급 등에 악용된다는 오해의 소지가 있으므로 특수학급 담임 배정에 각별한 주의를 부탁합니다.

- 청주시내 연탄난방 사택이 아직도 11동이 남아 있는데, 이는 교장선생님의 관사에 대한 관심부족으로 생각되며, 유류난방으로 대체해줄 용의는 없는지요?

- 요즈음 학교에서 우유공급도 하고, 일부학교는 급식도 실시하는데 학교내 구내 매점이 필요한 것인지, 필요하다면 환경이 어려운 학생들의

협동조합, 학교은행 등, 뭔가 진로지도에 도움되는 방향으로 운영할 수는 없는지, 또 기왕 민간인에게 준다면 우리 교직원 가족이나 퇴직자중에 생활이 어려운 사람에게 임대해 줄 용의는 없는지?

- 청주시내 보충수업 수당지급 내역이 일부 선생님들 얘기로는 직접 수업에 들어가는 선생님 보다 관리수당이 더 많다고 불평을 하고, 언론기관에 보도된 일도 있는데, 규정상 관리비를 받을 수 있다 하더라도 되도록이면 수업에 임하는 선생님들한테 많이 돌아가도록 하고 관리수당을 하향조정할 용의는 없는지?

위원장님 죄송합니다.

시설관계는 담당자에게 직접 일문일답을 할 수 있도록 허용해 주시기 부탁드립니다.

● 위원장 박병해

그러면, 그것을 이따가 하실 건가요?

● 이재희 위원

아니, 이 자료에 제가 해석하기 어려운 것이 있어서, 한 5분이면 되겠습니다.

● 위원장 박병해

그럼 한 5분안에 해주시기 바랍니다.

● 이재희 위원

시설계장님께 묻겠습니다.

당초 제출한 시설공사 설계용역 계약현황 자료를 오늘 아침에 수정요청한 사유는?

● 재무과장 연장흠

그것은 저희 소관 업무로 제가 말씀드리겠습니다.

그 설계용역 관계서류를 당초 작성할 때 "설계금액"란에 설계용역에 대한 설계금액으로 알고 작성했는데, 그것이 아니고 설계용역을 준 공사금액이라고 하여, 다시 산출된 자료를 미쳐 갈아 드리지 못해 나눠 드리게 되었습니다.

● 이재희 위원

시설공사의 설계용역을 주는 경우는 어떤 경우인지?

● 시설계장 박모현

특별한 규정은 없으나 신축건물의 본관이나, 신설학교의 본관인 경우

표준설계도를 적용한다면 학교 건물이 너무 축소가 되고, 또 부지의 형태가 다양하기 때문에 부지의 활용도 등을 고려하여 결정하고 있습니다.

● 이재희 위원

이 4건의 설계용역은 수의계약인지 입찰계약인지?

● 재무과장 연장흠

그건 1,000만원이하 금액으로 전부가 수의계약입니다.

● 이재희 위원

동일 건축사무소에 수의계약을 하면서 1건은 설계 총 금액의 70.5%에 용역을 주고, 1건은 92.3%에 용역을 주었는데, 입찰계약이 아닌 수의계약에서 이렇게 크게 차이나는 이유는?

● 재무과장 연장흠

그것은 견적비율이며, 크게 차이가 나는 이유는 시설계에서 품의된 설계용역 내용을 검토해 보니까, 기본설계와 신축설계가 있는데 기본설계는 용역을 주지 않아도 건축에 지장이 없을 것으로 판단되어 기본설계를 빼고 나머지 신축설계만 용역을 주었기 때문에 차이가 났습니다.

● 이재희 위원

이 사무감사석에서 대단히 죄송하지만 되도록이면 판리계통, 시설계통은 일반 사람들에게 오해의 소지가 없도록 부탁을 드리겠습니다.

이상입니다.

● 위원장 박병해

오늘 홍신희위원님이 유고로 나오시지 못해서 죄송하게 생각합니다.

다음은 김응복위원님께서 말씀해 주시겠습니다.

● 김응복 위원

김응복입니다.

몇가지만 말씀드리겠습니다.

(질의내용 요약 정리)

- 청주시내 학교에서 자율학습을 실시하고 있는가, 있다면 자율학습 지도교사의 수당지급은?

- 일선학교의 사무감사시 종전에 감사에 임하는 태도와 최근의 감사태도는 어떻게 달라졌는지?

- '92. 감사결과 조치사항중 홍덕국교의 컴퓨터 교육관계로 변상된 내용과, 변상책임은 누구이며, 실제로 변상되었는지, 또 덕벌국교의 회수액

의 내역은?

이상입니다.

● 위원장 박병해

다음은 이근수 위원님께서 말씀을 해 주시기 바랍니다.

● 이근수 위원

이근수 입니다.

제가 요구한 자료는 기생충 검사가 실시중이라고 하여 아직 결과가 나와 있지는 않았지만 아울러서 교의 진료와 함께 이것이 효과가 있는가, 필요한가를 답변해 주시기 바랍니다.

여기에는 경제적, 시간적인 낭비가 있어 제 생각으로는 앞으로 필요치 않다고 생각되는데,어떠한 소견을 갖고 계신가를 말씀해 주시기 바랍니다.

이상입니다.

● 위원장 박병해

다음은 김사수위원님께서 말씀해 주시겠습니다.

● 김사수 위원

1년만에 이렇게 또 이런 자리에서 만나뵙게 되어서 반갑습니다.

특히, 청사도 말끔하게 신축되어서 모든 사무실이 넓고 깨끗하게 정돈돼서 매우 기분이 좋습니다.

여러 위원님들께서 여러가지로 좋은 지적을 하시고 해서, 중복을 피해서 몇가지만 질문드리고자 합니다.

(질의내용 요약 정리)

- 민원 및 진정처리 내역의 유형별 현황은, 사설학원과 과외교습소의 차이점은, 사회교육계 인원은 부족하지 않은지, 금년 사설학원의 확인 지도 횟수 및 결과 조치는?

- 목재사물함, 창호제조구매를 수의계약해야 되는 사유는?

- 당초예산에 책정된 시설비를 사고이월시킨 사유는?

- '93년도 국민학교 수용계획에 10개 교실 부족으로 2부제 수업이 예상되는데 대책은, 보통교실수에 특별교실, 관리실이 포함이 된 것인지?

- 실험실습실이 없는 학교에 과학실험보조원의 역활은, 실험실습의 지도 방법은?

- 실험실습비 집행내역을 샘플조사 결과 창신국교와 봉명국교의 집행실적이 극히 저조한 이유와 집행대책

은?

- 정화구역내 유해업소의 작년도 현황보고이후 정화된 실적은?

- 교실난방시설의 유형별 현황은?

- 1억원이상 공사의 예정가격과 낙찰가격 대비 낙찰율은?

이상입니다.

● 위원장 박병해

그러면 다음은 권혁풍위원님께서 말씀해 주시겠습니다.

● 간사 권혁풍

권혁풍입니다.

(질의내용 요약 정리)

- 컴퓨터 보급현황 자료를 보면 한 학급에 1대씩도 보급이 안되었는데 이 정도 가지고 교육이 가능한가, 교사연수 비율이 69.7%인데 학생들 지도는 충분한가, 지도기능이 미흡하다면 외래강사를 초빙해서라도 욕구 충족해 줄 용의는, 찬조금 금지조치 이후 강사료 해결 방법은?

- 인사자문위원회 조직 및 활동실적 자료는 국 100%, 중 94.4%의 높은 실적인데, 실제 운영의 정확한 실태는?

- 교원휴게실 설치 및 활용현황은?

- 내년도부터 실시되는 수학능력평가 준비는 어느 정도 정착되었는가?

- 교과전담교사 배정에 어려움으로 능력 불구하고 신규자를 배치함에 따른 불만요소가 내재되는데, 교과전담제 우대책의 더 좋은 방안은 없는가?

- 보충수업 운영시 학생의 희망에 따라 희망 교과만 실시하는지, 보충수업 희망 조사서 샘플을 추후 제출 바랍니다.

- 특활반 편성은 학생기호에 선택되는지, 지도교사에 맞추어 편성되는지, 또 어느 정도 활성화 되는지?

- 사회교육체육과장이 전국적으로 37명중 4명만 전문직인데, 사회교육도 중요하고 장학이 필요할텐데 일반직이 가능한가, 전문직으로 대체 용의는?

- 학교 시설비중 예산액과 집행액에서 잔액이 마이너스 된 것은 어떤 이유인지?

- 사립학교 보조금 지원에 법인전입금이 전혀 없이 국고보조금에 의지한다면 공립과 다름없는데, 전입금에

링크해서 보조해 줄 수는 없는지?

- 서원중 감사결과 학력경시대회 관련 잡부금 징수 묵인 내역은?

- '92년도 장학지도의 기본방향과 방침은 무엇인가?

- "교단선진화"에 시범사업이 있다면 교육행정 부문, 교실 선진화, 학교 선진화, 이 세가지로 구분하여 소개바랍니다.

- 교육자치 시대에 맞는 특색 사업이 있다면 소개바랍니다.

- 장학사의 업무량 과다로 본연의 임무는 다하지 못하고 있다는데, 실태는?

- 교육과정의 지역화를 위한 교육과정 개발·편성 준비는?

이상 몇가지 질문을 드리고, 제 질문을 마치겠습니다.

감사합니다.

● 위원장 박병해

다음은 장충호위원님께서 말씀해 주시겠습니다.

● 장충호 위원

장충호위원입니다.

(질의내용 요약 정리)

- 학생수학여행 행선지가 한정(경주, 서울)되었고, 외형적인 경관이나 관광위주의 여행으로 일관되었는데, 수학여행도 수업의 연장이라는 본래의 취지를 살려 독립기념관, 도산서원, 유성룡 생가, 김좌진장군 생가 등 보고, 배우고, 느낄 수 있는 사적지 등으로 행선지 범위를 넓힐 것을 권장 요망사항으로 말씀드리고 답변을 요구하지는 않습니다.

이상입니다.

● 위원장 박병해

박병해입니다.

제가 몇가지 말씀드리겠습니다.

(질의내용 요약 정리)

- 연구학교, 시범학교 장학지도시도·시·연구원에서 각각 장학지도함에 따른 의견충돌로 학교에서 당황하는 사례는 없는지?

- 현재 학교에는 도덕성 부재라는 여론이 많은데, 도덕성 회복에 대한 대책은?

- 향토의 얼을 찾을 수 있는 곳을 순례한 실적이 있는지, 기록물이 있다면 제시바랍니다.

- 학교 체육이 선수훈련에만 치중하고 전원 체육은 소홀하다는데, 실태는, 앞으로 대책은?

- 학생들의 범법행위가 증가 추세인데 예방 생활지도 방법은, 교외생활지도, 합동생활지도 등 강화시킬 용의는?

- 특별활동의 수월성 교육대상에서 제외된 학생들의 소질계발, 특별활동 지도방법 및 대책은?

- 단재교육원 또는 교원대 등에서 연수 이수한 교사의 활용실태 및 대책은?

- 글짓기 교육이 특정 학생들에게 편중되여 선수화되어 있는데, 글짓기 교육의 확대 용의는?

- 국제화 교육 확충으로 일본 도토리시와의 자매결연의 효과는, 개선해야 될 점은?

- 수익용 기본 재산이 있는지, 있다면 자체수입 증가 대책은?

- 미등기 재산의 등기업무의 구체적 계획수립 요망에 대하여 추진 현황은?

- 학생들 야영활동 및 연수원 교육시 윤리도덕 가치판에 대한 시간 배정 요구에 그 이후 프로그램에 도덕성 관계가 삽입되었는지?

이상으로 일괄 질문을 종결하고, 답변 준비와 점심식사를 위하여 오전 감사 활동을 종료하고 오후 2시 30분에 속개하기로 하고 정회를 선포합니다.

수고하셨습니다.

(12시 32분)

- - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

(14시 33분)

《학무과 소관 답변》

● 위원장 박병해

속개하겠습니다.

지금부터 본교육청 직제순으로 답변하여 주시면 되겠습니다.

관계관은 나오셔서 답변하여 주시기 바랍니다.

(학무과장 발언대로 나옴)

● 학무과장 홍성근

위원님들께서 질의하신 내용중에서 학무과 소관 내용을 답변해 올리겠습니다.

(답변내용 요약 정리)

- 교외생활지도는 예방활동과 보호

활동 차원에서 실시하고, 교내·교외 생활지도와 합동교외생활지도로 나눠지며, 교내생활지도는 학교에서 매일 1명의 선생님이 실시하는 것으로 18개교에 1,681회, 참여 교사수가 2,911명, 선도학생수가 1,089명이며, 합동교외생활지도 및 특별 야외 생활지도는 16개 지역 주축교를 중심으로 중고 교원, 학부모, 자원봉사자가 함께 실시하는 것으로 16회에 2,836명이 참가했고, 예산은 학교 자체 부담금(급당 700원)과 교육청 지원금 1,000만원, 이월금 등을 포함한 2,142만원이고, 지도수당은 합동교외생활지도에는 4,000원, 특별 야외 생활지도에는 5,000원을 지급하였습니다.

작년도 감사시 장충호위원님께서 교외생활지도비를 증액하시라는 말씀에 금년도 추경에 어렵게 교육청 지원금으로 1,000만원 확보한 내용입니다.

- 새질서·새생활 실천은 5대 과제를 설정을 하였는데 질의하신 "절약생활"과 "자연보호" 부분에 대하여 말씀드리면, 건전 소비절약으로 분수에 맞는 일상 생활지도를 해 왔으며, 특히 학용품, 생활용품을 분수에 맞게 구입하도록 하고, 교과서나 의류 등을 후배에게 물려 주어 아껴쓰는 생활을 하도록 하고, 자가용 승차 등·하교 지양 지도를 강화하였으며, 용돈 기입장 활용, 자원 재활용 교육으로 재생지 학습장 사용을 권장하며 폐품 분리수거도 아울러 지도하고 있습니다.

식생활문화 형성지도로 급식학교 4개교에 식단간소화, 편식방지, 음식물 남기지 않기 지도를 강화하고, 자녀의 생활간소화 지도로 생일잔치를 지양하고 선물도 도서류로 권장, 계도하고 있습니다.

다음으로 자연보호 활동으로 환경보존 교육을 강화하여 교과관련 심화지도를 하고 영상자료를 많이 활용토록 하고 있으며, 특히 본 교육청은 지난 9월 1일부터 쓰레기장 없는 학교를 운영하여 쓰레기를 분리수거하여 자원의 재활용이 이루어 지도록 발전적으로 지도하며, 환경오염 예방으로 피해사례를 철저히 지도하여 환

경오염 방지 지도를 강화하고, 매주 토요일은 " 환경보존의 날"로 지정하여 통학로 및 실외 청소 봉사활동을 강화하고 있습니다.

- 원로교사의 요건은 교직 경력 30년이상, 연령 55세이상으로 현재 195명으로 국교에 164명으로 13.2%, 중학교 31명으로 3.4%가 되며, 대우책은 제도적으로 공무원 수당 규정에 의거 교직수당 가산금이 월 3만원이고, 학교별로 업무경감, 당직면제 등 학교 실정에 따라 우대하고 있으나 흡족하지는 못하며, 행정당국이나 학교에서 다같이 우대하려고 노력은 하고 있습니다.

- 보충수업의 방침은 결손 학습을 보충하기 위하여 실시하며, 학교장의 재량에 의해서 희망 학생을 희망 교과에 능력별 반편성을 하여 지도하고 있고, 보충수업 실시현황은 1학년 91.1%, 2학년 86.5%, 3학년 93.0%로 평균 90.2%가 보충수업을 받고 있는 것으로 봐서 희망 학생만 받는 것으로 보고 있습니다.

보충수업비는 수익자 부담금으로 월 4주에 주당 5시간 기준으로 산출하면 월 평균 3,500원정도 됩니다.

그리고 예산관리는 육성회비에 편성하여 운영하고 있습니다.

- 내년도부터 실시되는 수학능력평가에 대비하여 수학능력을 기르는 학습방법으로 전환하여 모범수업 참관제 운영, 교원연수 3회 실시하여 연수후 학교에서 자체연수를 통한 전달교육을 하도록 하고, 자체평가도 3회 실시하고 그 결과는 학교자체적으로 처리하도록 하였습니다.

- 국민학교 1학년 담임만이라도 젊은 선생님들이 맡기를 원하고 있다는 말씀은 저희도 듣고 있는 사항으로, 지금까지 권장해 왔고 또 앞으로 권장하겠습니다.

- 교과전담교사 현황은 정원은 67명, 현원 60명으로 교사들의 기피로 대부분 전입교사, 신규교사이나 특기가 있어 자원해서 맡는 선생님도 있음을 말씀드리며, 불만해소를 위한 우대책으로는 근무부담을 감소토록 수업시간을 조정하고, 특활부서, 당직,주번근무 등 면제를 권장하고, 신

상관리면에서는 시 자체인사규정에 의하여 우대가산점을 주고 있으며, 포상 추천시 우선 추천을 하고 있고, 동학년 회의 등에 참여를 시켜 소속감을 부여해 주고 있습니다.

- 특수학급 담임배정 방침은 특수교사 자격증 소지자를 우선하고, 특수교육 연수이수자로 배정하도록 하였으나, 현재 36학급에 36명의 교사가 필요한데, 25명만이 자격증을 소지고 있고 나머지 11명은 특수교육연수를 60시간내지 240시간을 이수한 분으로 담임을 맡고 있습니다.

특수교사 우대는 승진 가산점을 부여해주며, 수당 월 30,000원이 지급됩니다.

- 자율학습은 시내 모든 중학교가 1,2학년은 보충수업후 귀가 하는 시간이 17시경이고, 3학년은 18시 30분경에 귀가하기 때문에, 지도교사의 지도비는 없으며, 학교근처의 학생들에게 교실을 개방하여 학습 장소를 제공하고 있는 실정입니다.

- 실험실이 없는 학교가 7개교인데 교실에서 실험을 실시하여야 하기 때문에, 필요한 자료준비, 정리, 운반 등에 과학실험보조원의 도움이 절실히 필요하기 때문에 실험실이 없는 학교일수록 더욱 실험보조원의 필요성을 느끼며, 실험보조원 임용은 18학급이상 규모의 학교장이 임용토록 되어 있습니다.

- 실험실습비의 학교배부는 '92년 6월 30일자로 완료하였으며, 창신국교의 경우 자료작성 기준일에 재료의 구입은 완료되었으나, 지출이 안되어 답변자료와 같이 나타났으며, 봉명국교의 경우는 조속히 집행하여 실험실습에 효율적으로 이용될 수 있도록 조치하겠습니다.

- 컴퓨터 교육이 국교 교육과정에 4학년 1시간, 5학년 4시간, 6학년 8시간, 중학교 교육 과정에 1학년 21시간뿐 2,3학년의 교육과정에 나타난 것은 없는데, 선생님들의 연수가 기초과정 30시간, 심화과정 60시간, 전문과정 120시간씩 연수를 받게 되어 국민학교 전교사의 98.4%, 중학교 컴퓨터 교육 관련교사의 87.1%가 이미 컴퓨터 교육연수를 이수하였기 때문

에 정규 교육과정상 지도에는 무리가 없으나, 컴퓨터 기능이 뛰어난 학생은 학원 등에서 공부를 하는 경우가 있습니다.

- 인사자문위원회는 자료에 보듯이 98% 구성되어 있으며, 학교마다 차이는 있으나 운영내용은 교사 담임배정, 사무분장, 교사·학생 표창 내신 각종 교내 내규 등을 협의하며, 개선방향으로는 인사자문위원회의 구성원을 확대하여 교사들의 폭넓은 의견수렴이 이루어 졌으면 하는 바램입니다.

- 특별활동은 학생회 활동, 크럽 활동, 학교 행사로 구분되며, 국민학교 1-2학년은 주당 1시간, 3-6학년은 주당 2시간, 중학교는 주당 2시간을 실시하는데 대부분의 학교가 1시간은 학급회, 1시간은 크럽 활동으로 운영하며, 크럽 활동반 조직은 학생의 희망을 들어서 지도교사의 능력을 고려하고 학교실정을 감안하여 조직하고 있으며, 국민학교는 이 특별활동이 너무 활성화되어 무리가 있을 정도의 실정이고, 중학교는 교육과정에 나타난 시간만은 충실히 운영하고 있습니다.

- 저희 본청의 장학진이 할 일은 우선 장학협의라고 보고 있습니다.

장학협의 방향은,

가. 모든 장학활동은 교수·학습방법 및 여건 개선에 역점

나. 장학사와 수업자와의 인간관계 개선

다. 다양한 장학방법의 접근

라. 학교장 중심의 자율장학기능 활성화

장학협의 내용은,

가. 학교운영 정보교환

나. 수업장학(일반수업, 지정수업)

다. 주요업무 추진내용 확인지도

라. 교과별 수업개선을 위한 협의

마. 우수사례, 우수교사 발굴

계획 및 실적으로는,

가. 학무장학 : 35학급이하 13개교 중 8개교실시

나. 협력장학 : 36학급이상 19개교 중 12개교 실시

문제점으로는 장학인력 부족(특히 유치원 전담 장학사 1명으로 81개원

을 담당)

- 교육과정의 지역화 방안으로 국민학교 3, 4학년 사회과목에 "우리고장" 단원이 있고, 4학년은 연구원에서 자료를 만들어 주었고, 3학년은 현재 학교별로 작성해서 활용하고 있으며, 저희 교육청에서도 자료 준비중으로 바로 착수하여 '95년도부터는 새교육과정과 더불어 학교에서 활용이 되도록 할 계획으로 있습니다.

- 교육자치시대에 청주교육의 특색사업으로는 모범수업 참관제 운영을 강조하고, 쓰레기장 없는 학교 만들기를 추진하고 있습니다.

- 장학사 업무실태로는 장학인력 부족으로 어려움이 있으며, 특히 중학교 경우 청원군 장학사와 우리 장학사님들이 전공 교과별로 분담을 하여 장학협의를 해야 하는 애로점이 있음을 말씀드립니다.

- 수월성 교육 대상자 이외의 학생 지도 대책은 관내 국, 중 51개교에 수월성교육 상설 특활반을 조직 운영하면서 지도 프로그램을 심화과정과 탐구 순환과정으로 이원화하여, 심화과정은 특수재능아를 지도하고, 탐구 순환과정은 평재아가 자유롭게 참여하여 재능의 조기발굴 지도가 이루어질 수 있도록 조치하고 있습니다.

- 미래 국제화시대 대비교육으로 일본 도토리시와의 친선을 도모하고, 국제문화, 교육, 사회의 이해에 도움이 되도록 하기 위하여 양국의 국민학생들이 교류를 하는데, 금년으로 5회째 실시하였으며 금년도 7월 31일부터 8월 3일까지 3박 4일 일정으로 일본 학생 40명이 본시를 방문한 바 있으며, 주요행사로는 축구, 학예발표, 야영, 민박 등을 실시하였습니다.

효과로는 한국인으로서의 자긍심을 고취, 국제 경쟁력과 애국심 고취, 국제 예절 및 검약생활 증진에 성과가 있었다고 생각되며, 앞으로 방문단 구성을 확대 실시한다면 더욱 더 성과가 크리라 보고 있습니다.

- 도덕성 회복교육은 도교육청 특수시책인 질제교육과 관련하여 학교 나름대로 기본생활 습관지도를 철저히 하고 있으며, 예절실 설치(여학교)

로 예절 교육에 박차를 가하고 있고, 방학 경로교실을 운영하여 지도를 하는 일부 학교도 있으며, 학부모 교실을 통한 예절교실을 특히 강조하고 있습니다.

- 향토문화 사적지 교육으로는 학교마다 역사과 담당교사가 우리 고장 문화유적, 우리 고장 위인록(도청 발간)을 지도하고, 여름·겨울방학중에 학생과제로 제시하여 학생들이 유적지를 답사하고, 그에 따르는 추후 지도가 이루어 지도록 조치하고 있습니다.

학무과 소관 업무에 대하여 이상으로 답변말씀 올렸습니다.

- - - - - - - - - - - - - - - - - -

《사회교육체육과 소관 답변》

● 위원장 박병해

일괄답변으로 다음 순서 답변해 주시기 바랍니다.

● 사회교육체육과장 신경준

교육위원님께서 질문하신 내용에 대하여 사회교육체육과 소관 답변말씀을 드리겠습니다.

(답변내용 요약 정리)

- 금년도 기생충 검사는 아직 실시하지 않았기 때문에 '91년도 검사결과를 보면 국민학교 총 수검인원 4만 8,973명으로 0.15%인 72명이 기생충 감염자로 나타났으며, 중학교 수검인원 1만 5,744명중 0.09%인 15명이 감염자로 나타났습니다.

이는 국민 건강관리에 대한 의식수준이 높아졌고, 의학의 발달로 매년 감염자가 줄어가는 추세에 있어서 많은 시간과 예산을 들여 검사를 해야 하는가, 하는 문제는 신중히 검토해 볼 필요가 있다고 생각을 합니다.

교의진료 실적은 '92년도에 7만 9,291명을 검사하여 질병 보유자수가 2,209명(2.8%)으로 나타났기 때문에, 아직까지는 아동들의 건강관리를 위하여 지속적으로 실시하는 것이 바람직하다고 생각됩니다.

- 학원과 과외교습소의 차이점은 학원은 10인이상, 과외교습소는 10인 미만을 대상으로 하고 있으나 피아노 등에는 인원이 약간 차이가 있으며, 30일이상 교습하는 것은 공통적인 사항이며 시설면에서 학원은 15평-20평이상이나 과외교습소는 10평이하

에 허가가 나고 있으며, 학원의 설립자는 자격기준이 없어 유자격자를 강사로 채용토록 하고 있으나 과외교습소는 신청자 자신이 직접 운영한다는 점에서 차이가 있습니다.

학원의 교육과정은 설립자가 학습자의 필요성, 실용성을 존중하여 결정하고 학원나름대로의 특성을 가지고 운영하기 때문에 현행법규로써는 장학지도를 하기가 어려운 점이 있습니다.

만약 학원 경영자들이 장학제도가 필요하다면 신중히 검토해 보겠습니다.

- 사회교육계의 현재 인원이 6명이나 업무량 과다로 인력이 부족한 실정이므로 타시·도의 경우 사회교육의 업무를 원활히 수행하기 위하여는 사회교육행정계와 사회교육지도계를 두어 행정과 지도업무를 이원화시켰는데 저희 시같은 경우도 계를 분리하고 정원을 더 보충한다면 사회교육 업무를 원만히 수행할 것 같습니다.

또 사회교육 전문요원을 배치하여 사회교육 업무에 대한 전반적인 내용을 전문요원의 의견을 들어서 수행할 수 있도록 전문요원을 배치해 주었으면 합니다.

- '92년도 사설학원 지도감독 실적은 문리계 학원외 3개 계열의 학원을 수시지도 점검을 3회 실시하여 조치결과로는 주의 1개소, 경고 60개소, 휴원 4개소, 폐원·폐쇄 60개소, 교습중지 5개소, 고발 2개소의 행정처분을 하여 학원들의 경각심을 높혀 주었고, 학원과 과외교습소가 정상적으로 운영이 되도록 지도·감독에 철저를 기하고 있습니다.

- 학교 체육의 내실을 기하기 위하여 체육수업의 정상화, 1교 1종목 육성, 1인 1운동의 다양화와 생활화로 다양하게 반편성을 운영, 특별 활동의 활성화에 기여하고, 자율체육 활동을 통하여 자생적인 크럽 활동을 유도하여 크럽과 학교·지역사회간의 대회를 추진하고 연합체조를 실시하고 있습니다.

사회교육체육과 소관 답변을 이상으로 마치겠습니다.

- - - - - - - - - - - - - - - - - -

《관리과 소관 답변》

● 위원장 박병해

그 다음 말씀하시죠.

(관리과장 발언대로 나옴)

● 관리과장 윤채현

관리과 소관 업무에 대해서 위원님 질의사항에 대한 답변말씀 드리겠습니다.

(답변내용 요약 정리)

- 공문서 발송·접수 현황은 전년대비하여 약 10%정도 경감이 되었으며, 이는 저희 교육청에서 회보발행을 활성화하여 공문서량을 감소하고, 문서통제를 강화하며, 전화 및 모사전송 등을 이용하여 교원 업무경감에 노력을 기울인 결과라고 생각됩니다.

- 세입·세출 절감 운용 방안으로 '92년도 세출예산을 10%절감 운용하였으며, 절감대상 비목은 경상적 경비를 대상으로 약 8,700만원을 절약하였습니다.

- 잡부금 징수금지에 따른 체육선수 육성비 부족액 확보대책으로는 찬조금품 징수금지 후 보존책으로 일선학교에 1억 2,800만원을 배부하였고, 나머지 부족액은 육성회비의 자율화 지침 범위내에서 선수육성비를 최대한 확보할 수 있도록 노력하겠습니다.

참고로 찬조금품 접수현황은 현금 693만원, 물품이 7건에 180만원이 접수됐습니다.

- 교육행정자문위원은 7명을 위촉하여 5회를 개최하였으며 심의안건은 5건이며, 자문위원회는 교육청 발전에 상당히 유익하고, 필요하다고 느낍니다.

- 관내 연탄난방 사택은 11동으로 철거대상이 1동, 나머지 10동은 '93년도에 전체 유류난방으로 교체토록 예산조치를 하겠습니다.

참고로, 금년도에는 3개동을 개량하였습니다.

- 감사 태도의 변화는 감사방향을 종래의 적발위주에서 지도위주로, 처벌위주에서 시정위주로 실시하고, 감사 7일전에 대상학교에 예고하고, 각 학교를 3년에 1회씩 주기적으로 정기감사를 실시하며, 감사시에는 학교수업에 지장이 없도록 하고, 감사요원은 권위적인 자세를 지양하고 피감

사자의 인격을 최대한 존중하여 친절·겸손한 자세로 임하고 있습니다. 별도로 특별사안 발생시는 부분 감사를 실시하게 됨을 참고로 말씀드립니다.

- 흥덕국교 변상 내용은 '92년 3월 6일부터 3-6학년 학생들을 대상으로 약 300명에게 1인당 5만원씩 총 750만원을 징수하여 컴퓨터 유료교육을 실시한 내용으로, 여하한 일이 있더라도 학부모에게 부담을 주는 유료교육을 금지토록 지시한 바 있으나, 서무·교감은 일체 관여치 않았으며, 담당교사와 교장이 실시한 내용이므로 적발전에 지출된 77만 4천원은 학교장 개인이 변상하였으며, 나머지 금액은 전부 학부모들께 환불해 준 내용입니다.

- 덕벌국교 회수내역은 창고설치비 예산을 요구하여 750만원 예산을 지원한 바, 학교의 전문지식 결여로 기초공사비 등에 과다지급된 내용으로 시공업자에게 과다지급한 101만4,080원을 회수하여 흥덕국교에 씨름부 샤워장을 설치토록 조치하여 현재 완료되었습니다.

- 민원사무 접수처리 현황을 말씀드리면 진정서 3건을 포함하여 민원사항의 거의가 사설학원 관계로 총 접수 564건, 처리건수 554건으로 현재 추진중인 것이 10건입니다.

- 부족교실 수용대책은 복대, 흥덕국교는 대용교실을 활용하여 2부제 수업을 해소하겠으나 다만 가경국교 8개 교실은 '93년도에 2부제 수업이 불가피하게 되나 반송국교가 '94년도에 개교되면 2부제 수업이 해소되겠습니다.

- 감사자료중 보통교실수에는 관리실, 특별교실을 제외한 보통교실수입니다.

- 사고이월 사유를 말씀드리면, 산남국교, 가경국교의 예산 확정은 '90년 12월 27일, 한벌국교는 '90년 1월 3일에 예산확정 되었으나 토목 및 설계용역 기간이 약 90일 소요되고, 시청과 협의기간이 약 한달간 소요되었으며, 공고 및 계약기간이 약 45일 소요되고, 착수에서 공사기간이 240일 소요되는데, 중간에 공사 중지

기간이 상당수 있어서 사고이월이 된 것으로 앞으로는 최대한의 기간을 단축해서 사고이월이 없도록 최대한 노력을 하겠습니다.

- 교실 유류난방 현황은 공립국교 1,254학급에 783학급 보유하여 확보율 62%로 금년에 교체 갯수는 331개이며, 공립중학교 364학급에 182학급 보유하여 확보율이 50%로 금년에 교체 갯수는 88개입니다.

사립중학교 143학급에 143학급 보유하여 확보율 100%로 금년에 16대 교체 되었습니다.

- 교원 휴게실 설치는 국민학교 31개교중 21개교 설치되어 설치비율68%이고, 중학교는 11개교 전학교가 설치완료하였으며, 교동, 석교, 운천, 덕성국교는 '92년도 내부시설비를 배부하였고, 가경중, 청여중, 중앙여중은 금년도 외곽시설을 시공중이며, 서원중과 봉명중은 교실이 부족하여 서원중은 교실로, 봉명중은 교무실로 전용하여 사용중입니다.

- 학교시설비 집행액과 예산액에서 잔액에 마이너스가 된 사유에 대하여 말씀드리면, 당초예산 책정시 교실당, 변소 동당 단가로 일정하게 계상하였으나 실제 설계결과 각 학교의 상황과 여건이 일정치 않아서 집행잔액에 부족액이 발생한 것입니다.

잔액 2억 8,300만원은 현재 매입 추진중인 가칭 "사천국교" 부지정지비로서 실질잔액은 4,300만원입니다.

- 사립학교의 보조금지원 및 개선방안으로는 현 사립 법인의 수익성 사업의 영세로 매년 전입금 확보에 어려움이 있으며, 특히 운호학원 경우 경영난 악화로 현재 전입금이 미확보되어 있는 실정이나, 학원운영이 정상화되는대로 전입금 확보를 독려하겠으며, 앞으로 각 학교법인도 전입금 확보를 적극 독려하겠으나 감독권이 일신학원과 세광학원은 도교육청, 청석학원과 운호학원은 교육부에서 관장하고 있어 저희 교육청에서는 어려운 실정이며, 교육위원님들이 관심을 가져 주시기 바랍니다.

- 서원중학교 잡부금 관련 감사내용은 학생교육과 관련된 금품 권유나 할당 행위는 일체 금지토록 되어 있

으나, 서원중은 정규수업 종료 후 또는 공휴일을 이용하여 학력경시대회 대비 특별지도를 실시하면서 자모들이 1인당 10만원씩 징수한 바, 학교장은 이를 인지하고도 묵인·방치하여 물의를 야기시킨 사안으로, 총 징수액 540만원을 거출하여 449만 8천원을 집행하고 나머지 90만 1,800원은 학부모들에게 환급한 사건으로 교장, 교감, 관련 교사에게 경고 처분하였습니다.

이상 관리과 소관 답변을 마치겠습니다.

- - - - - - - - - - - - - - - - - -

《재무과 소관 답변》

● 위원장 박병해

다음 또 나오시죠.

(재무과장 발언대로 나옴)

● 재무과장 연장흠

교육위원님들이 질의하신 사항중 재무과 업무에 대한 답변 말씀을 드리겠습니다.

(답변내용 요약 정리)

- 관내 국교 12개교, 중학교 8개교에 구내매점이 있으며, 저희도 국민학교는 매점이 필요없다는 방침으로 운영해 왔으나 현존 12개교는 기존의 매점운영으로 기득권이 있어서 학교장의 철거에 어려움으로 추진하지 못하고 있어 아직까지 남아 있는 실정이며, 중학교는 자율학습이 있어서 필요성이 있다고 생각되나 신설은 강력히 저지하고자 하는 것이 저희 교육청의 방침입니다.

임대료는 토지는 공시지가, 건물은 표준시가로 산정되기 때문에 일반 시내에 비하면 월등히 싼 것은 사실이나, 대신 학교선수 전지훈련, 합숙훈련 등에 다소의 도움을 받고 있는 것 같습니다.

운영방법도 학생 협동조합이나 전직 교직원과 관련하여 임대하면 좋겠으나 우선 임대자를 교체한다는 것이 학교장으로서는 상당히 어려운 문제라고 생각됩니다.

- 시설공사 4건의 수의계약 사유는 전부 1,000만원이하이기 때문에 수의계약으로 집행을 하였으며, 목재사물함의 수의계약 사유는 K.S제품 제작자에게 계약을 해야 하기 때문에 수의계약을 한 것이며, 창호공사(프

라스틱 창호, 알루미늄 창호)는 창호 전문건설 면허를 가져야 하기 때문에 설계에 건축과 같이 넣을 수가 없습니다.

일반 건설면허와는 면허 종류가 달라 별도 수의 계약이 필요하며 종목별로 모두 천만원이하짜리입니다.

- 1억원이상의 시설공사에 대하여 예정가격과 낙찰비율은 제출된 감사자료와 같습니다.

- 미등기 재산에 대한 '92년도 등기 업무추진 현황은 '91년말 미등기 재산 토지 4건, 건물 114건이었으나, '92년도에 등기업무를 추진한 결과 토지 4건, 건물 76건을 등기완료하여 현재 건물 38동만 미등기 재산으로 남아 있습니다.

- 교육재정의 자체수입 재원이나 증가방안으로는 저희가 보유하고 있는 수익용 기본재산이 하나도 없으므로 방안이 없습니다.

이상입니다.

- - - - - - - - - - - - - - - - - - -

《보충질의 · 답변》

● 위원장 박병해

답변하시느라고 수고들 많이 하셨습니다.

그러면 지금까지 답변들으신 사항에 대한 보충질의 · 답변은 편의상 일문일답식으로 진행을 하겠습니다.

보충질의 하실 위원님 있으시면 말씀하여 주시기 바랍니다.

(질의 · 답변내용 요약 정리)

● 김광수 위원

학무과장님께 묻겠습니다.

교외생활지도비 단가는 시간당인가요, 1일 단가인가요?

● 학무과장 홍성근

1일에 지급되는 금액입니다.

● 김광수 위원

요즘 학생들이 인사성이 없는 것이 공통사항인데, 예절교육에 특히 인사교육 강화를 철저히 해줄 것을 부탁드립니다.

● 학무과장 홍성근

에, 노력하겠습니다.

● 김광수 위원

학생들의 외재 학용품 사용을 철저히 지도감독하여 외재사용 근절을 당부합니다.

● 학무과장 홍성근

출처를 표집조사한 결과 구입은 거의 없고 기성세대들이 외국여행시 사온 선물이 거의 전반입니다.

● 김광수 위원

"헌옷을 후배에게 물려주기 운동"은 잘되고 있는지요?

● 학무과장 홍성근

대표적인 사례가 청주여중에서 실시하고 있으나 많은량은 아닙니다.

● 김광수 위원

"용돈 기입장" 실례가 있는지요?

● 학무과장 홍성근

용돈 기입장을 17개교에 배포하여 활용하고 있습니다.

● 김광수 위원

용돈을 넉넉하게 많이 주기 때문에 용돈이 남아서 기재를 할 정도라면 문제가 있는 것 아닌가요?

● 학무과장 홍성근

용돈기입장은 절약교육 차원에서 한푼이라도 아껴쓰고 절약하는 정신을 기르기 위하여 용돈 기입장에 적어서 아껴쓰도록 하는 것이기 때문에 문제가 없습니다.

● 김광수 위원

원로교사들의 공적은 인정받아야 마땅한데, 학부형들은 거부반응을 보이고 있으며, 앞으로 시지역은 증가추세에 있는데 일부 학교에 편중 배치된 경우는 없는지?

● 학무과장 홍성근

원로교사가 가장 많은 학교가 사직국교로 12명이 배치되어서 전 직원의 21.8%이나, 오히려 원로교사가 직원화합에 선도적인 역활을 하기 때문에 원로교사들의 생활의식과 자세 여하에 달렸다고 생각합니다.

● 김광수 위원

보충수업에 "능력별 반편성"이란 무슨 뜻인지, 희망과목별로 실시하는지, 보충수업 시간표를 추후에 제출바랍니다.

● 학무과장 홍성근

"능력별 반편성"은 실력 수준별로 반편성을 하는 것으로 보통 일선학교에서는 수월반, 보통반으로 편성하여 학생수준에 맞게 희망교과별로 지도하며, 보충수업 시간표는 추후에 보내드리겠습니다.

● 이상일 위원

수학능력평가 대비는 어느 정도 정착이 되었다고 보는지요?

● 학무과장 홍성근

저는 정착이 됐다고 보는 입장이며 각 과목별로 충실히 공부를 했다면 충분하다고 봅니다.

● 이재희 위원

현재 특수학급에 수용된 학생들을 장애인 특수학교처럼 저능아 지도를 위한 특수학교를 설치하여 운영한다면 더 효과적이 아닐런지요?

● 교육장 양긍연

필요는 한데, 학부형과 아이들이 원하지 않기 때문에 어려울 것 같습니다.

● 김사수 위원

실험실이 없는 학교에 자료실은 있는지요?

● 학무과장 홍성근

교실 여유가 없는 학교는 실정에 맞게 칸막이를 이용한다던지하여 자료실은 전부있습니다.

● 간사 권혁풍

보충수업 시간이나 정규수업 시간에 수학능력평가에 맞는 수업방법으로 달라진 것이 있는지요?

● 학무과장 홍성근

평가방법이 달라졌다고 수업방법이 달라지는 것은 아니고, 각 과목의 수업의 질이 향상되면 저절로 수학능력평가 시험에는 대비가 충분하다고 보는 입장으로 암기식·주입식 교육 탈피, 체험 중심의 노작학습 강조, 이해·적용·평가·종합하는 고등정신능력쪽으로 학습지도의 전환을 도모하고 있습니다.

● 간사 권혁풍

보충수업을 학생들의 희망교과만 실시하는지, 보충수업 희망조사서 일부를 제출바랍니다.

● 학무과장 홍성근

희망학생의 희망교과에 의해 실시하고 있으나, 학교에서 운영의 묘를 기하기 위하여 교과별로 약간의 조절은 있으리라 생각되며, 보충수업 희망조사서는 추후 제출하겠습니다.

● 장충호 위원

경노교실 운영은 어떻게 하는 것인지요?

● 학무과장 홍성근

방학동안에 노인들이 아이들에게 한자 등을 일주일간씩 지도하는 것입니다.

● 장충호 위원

저는 "경노교실" 이라고 해서 학구단위내 노인들에게 학교 선생님들이 애국심 고취, 청소년 선도 등에 대한 교육이 필요하다고 생각되어서 말씀드려 본 것입니다.

● 학무과장 홍성근

죄송합니다.

제가 말씀드린 것은 "효경 교실"입니다.

● 위원장 박병해

교외생활지도에 강력한 대책 마련이 필요하다고 생각되는데 그럴 용의는?

● 학무과장 홍성근

상담활동을 강화하여 사전에 문제의 소지를 해결하고, 담임 중심의 생활지도를 강화하여 전교사의 교도교사화를 적극 전개해 나가겠습니다.

● 위원장 박병해

학교 전원 체육이 실시되는 학교가 없는데 대처 방안은?

● 교육장 양긍연

확인하신 대로 실적이 부족하며, 앞으로 적극 권장하겠습니다.

● 위원장 박병해

교원연수후 활용 방법은?

● 학무과장 홍성근

현재 시책적으로 하는 것은 없으나 다만 특정 영역에 관해서 전문적인 연수를 받고 온 분은 강사로 모셔서 교원연수시에 활용을 하고 있습니다.

● 위원장 박병해

글짓기 지도문제의 해결책은?

● 학무과장 홍성근

상설특활반의 활성화로 해소되리라 봅니다.

● 위원장 박병해

'91년 11월 9일 교육위원회 회의시 김사수위원님이 미등기 재산에 대하여 조속한 기일내 등기할 것을 촉구하였었는데, 그이후 도교육청에서 공문시달된 것이 있다면 제출바랍니다.

● 김광수 위원

사회교육체육과장님께 묻겠습니다.

전자오락실은 대부분 누가 이용하며, 컴퓨터 교육과 연관되는 것은 아

닌지요?

● 사회교육체육과장 신경준

이용자는 거의 대부분 학생이며, 컴퓨터와 연관성 보다는 사행심을 조장하는 요인이 커서 교장회의 때마다 지도·단속을 강조하고 있습니다.

● 김광수 위원

학구내 전자오락실 업소의 갯수는?

● 사회교육체육과장 신경준

저희 관내에는 정화구역내 13개 업소가 있습니다.

● 이재희 위원

재무과장님께 말씀드리겠습니다.

설계용역비로 많은 예산이 소요되는데 절약방법에 대한 대안을 작성해서 보내주셨으면 합니다.

● 재무과장 연장흠

예, 연구해 보겠습니다.

● 김사수 위원

1,000만원이상은 일반 경쟁입찰로 계약하고 1,000만원이하만 수의계약인지요?

● 재무과장 연장흠

예, 그렇습니다.

● 김광수 위원

입찰계약과 수의계약과의 구입단가는 차이가 있는지요?

● 재무과장 연장흠

설계금액은 동일 단가입니다.

● 김사수 위원

수의계약을 함으로써 현저한 예산절감효과가 있다면 소신있게 하겠으나, 가급적 수의계약은 지양해 주시기 바랍니다.

● 재무과장 연장흠

가능한 일반경쟁 입찰로 노력하겠습니다.

● 이상일 위원

관리과장님께 묻겠습니다.

체육부 육성지원에 부족한 예산을 지원해 줄 수는 없는지요?

● 관리과장 윤채현

여건이 허락되는 예산범위내에서 지원되도록 노력하겠습니다.

● 이상일 위원

행정자문위원회 회의록을 검토결과 보고 형식에 치우치는 경향인데, 꼭 필요한가?

● 관리과장 윤채현

행정자문위원회가 보다 발전적이려

면 교육계 출신보다는 시·도·일반 행정기관과의 유대관계가 간절한 실정이므로 지역 인사로 구성되어서 교량역할과 자문역할을 할 수 있는 방향으로 교육장님께 건의 말씀드려서 운영하도록 하겠습니다.

● 김응복 위원

찬조금 접수의 앞으로 전망은?

● 관리과장 윤채현

운동회나 행사에는 접수되겠으나 평소에는 적을 것으로 생각됩니다.

● 김광수 위원

'92년도 행정감사 내용중 홍덕국교에 77만원 변상조치와 관련된 선생님의 다른 처벌 사항이 있는지요?

● 관리과장 윤채현

변상과 아울러 주의 조치가 됐습니다.

● 김광수 위원

서원중 학력경시대회에 따른 특별지도 관계로 관련자 3명이 책임졌는데 교장, 교감의 관련 사유는 무엇인지요?

● 관리과장 윤채현

학교에서 묵인·방치하였기 때문에 관련된 것입니다.

● 김광수 위원

이 학교만 감사를 실시한 이유는, 다른 학교도 감사한 실적이 있는지요?

● 교육장 양긍연

서원중학교가 제일 먼저 문제가 생겨서 특별 감사를 실시한 것이고, 다른 학교도 조사를 전부 해 보았으나, 조사결과 대부분 형식은 같으나 학교에서 전혀 관여치 않고 자모회에서 운영이 되었기 때문에 문제가 되지 않았습니다.

● 김광수 위원

교육계가 금전관계로 매스컴에 오르내리는 것이 불미스러운 얘기로, 앞으로는 이런 사례가 없도록 노력바랍니다.

● 관리과장 윤채현

앞으로 예방지도에 철저를 기하겠습니다.

● 위원장 박병해

더 이상 질문 없으시죠?

("예, 그렇습니다."하는 위원 많음)

지금 주성국민학교를 세분 위원님

들이 다녀오셨습니다.

확인내용은 작년도 예산심의시 불요불급한 금액을 예비비로 계상하고 그 삭감액은 꼭 실험실습비에 배정해 줄 것을 요구하였기 때문에, 그 실행 여부를 확인하기 위하여 다녀오셨는데, 잘하고 계신다는 말씀을 들었습니다.

앞으로도 일선교단지원에 저희들이 심혈을 기울이고 있다는 말씀을 장학사님들은 학교에 많은 지도 부탁드립니다.

장시간 답변하시느라고 수고 많이 하셨습니다.

그러면 이상으로 질의·답변을 마치고자 합니다.

이제 전체적인 정리 등을 위하여 30분간 정회를 하겠습니다.

정회를 선언합니다.

(17시 16분)

(17시 55분)

4. 강평

● 위원장 박병해

그러면 바로 속개하겠습니다.

그간의 행정사무 감사준비를 위한 교육장님과 관계관 여러분의 노고에 감사드립니다.

아울러 당부드릴 말씀은 본 감사에서 지적된 사항에 대하여는 주민의 뜻이라는 점을 기억하시고, 앞으로의 교육시책에 반영될 수 있도록 최선의 노력을 다하여 주시기 바라면서 오늘 청주교육청에 대한 감사결과를 강평하겠습니다.

(강평내용 요약 정리)

수범사항으로

1. "용돈 기입장 제도"의 계속 확산으로 어려서부터 절약하는 풍습을 습관화 하도록 노력바람

2. "쓰레기장 없애기" 운동이 계속 활성화되어 쓰레기 전부를 재활용하는데까지 이르러 자원 절약과 환경보호에 기여되기를 바람

3. 사회과 교사들이 휴가중에 학생들과 함께 향토문화와 유적답사 등을 실시하여 면학풍토 조성과 국민정신 고양에 기여함은 전 도내에 파급되어야 할 좋은 선례임

4. 학교 사택의 난방 수단을 타시·군에 앞서 유류로 전향할 계획이라

는 바, 교원의 사기진작을 위해 시의 적절한 조치임

5. 공문서 발송 현황이 '91년 대비 10% 감축된 바, 행정예고제 실시, 회보 활용 등의 방법으로 계속 감축을 당부함

6. "생일잔치 안하기 운동"을 계속 확대 보급시켜 허례허식과 낭비 풍조 근절에 기여하기 바람

7. 일본 도토리시와의 국제 교류는 국제이해 교육차원에서 높이 평가할 사업인바, 뒷면에 가려지기 쉬운 예산 낭비나 위화감 조성 등의 역기능이 없도록 예의 검토하면서 계속 추진바람

권장 및 검토사항으로

1. 국민학교 저 학년 담임을 연령 낮은 교원으로 배치토록 적극 검토 바람

2. 점증하는 사회교육분야 업무의 원활한 수행을 위하여 사회교육계 직원 증원 검토바람

3. 교의제도와 기생충 검사제도의 발전적 폐지 방안을 검토바람

4. 학교별 전원체육 실시로 강인한 체력연마가 되도록 긍정적 검토 요망함

5. 유아교육담당 전문직 보충방법을 적극 검토바람

6. 청주가 명실 상부한 선진교육시가 되도록 교단·선진화 특색사업을 심도있게 연구하여 적극 추진하기 바람

7. 교실부족의 현실해소가 급선무이지만 향후 국민학교 교원 휴게실 완비에도 관심갖기 바람

8. 사회교육체육과장을 전문직으로 보직토록 노력바람

시정사항으로

1. 과학교육의 중요성을 강조하였음에도 일부 국민학교의 경우 실험실습비 배부 예산을 집행치 않고 있는 바, 조속히 계획 수립하여 시행하기 바람

2. 환경정화 구역내 유해업소가 현재로도 25개소가 남아 있는 바, 계속 정비에 힘써 교육환경 보호에 노력 바람

3. 주도면밀한 계획하에 당초예산에 계상된 시설사업이 사고이월되는

사례가 없도록 할 것 4. "도덕성교육 심화"가 미진하다고 판단되는 바, 학교별 심화지도가 되도록 적극 노력 바람 5. 수의계약은 어디까지나 일반 경쟁입찰의 부수적 계약 방법임에도 본말이 전도되어 시행되는 감이 있는 바, 물품의 년간 소요량을 정확히 판단하여 경쟁입찰에 부하는 등, 예산	절감과 회계질서 확립에 힘쓰기 바랍니다. 그러면 이상으로 청주교육청에 대한 '92년도 행정사무 감사를 모두 마치겠습니다. 이상으로 제4차 감사소위원회를 산회합니다. 감사합니다. (18시 06분 산회)

o 참석위원수 : 9명

위원장 박병해, 간사 권혁풍, 위원 이상일, 이재희, 김응복, 김팡수, 이근수, 김사수, 장충호.

o 출석공무원 : 5명

교육장 양긍연, 학무과장 홍성근, 사회교육체육과장 신경준, 관리과장 윤채현, 재무과장 연장흠.

o 주요업무보고서(충청북도 청주교육청) : 별첨 2.

o 직원명부(충청북도 청주교육청) : 별첨 3.

제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제 5 호

감 사 소 위 원 회 회 의 록

충청북도교육위원회 의사국

1992년 10월 23일 (금요일) 10시 00분

의 사 일 정(제16회 정기회 제5차 감사소위원회)

1. 위원장 인사
2. 감사대상기관장 인사, 간부소개 및 업무현황 보고
3. 감사대상기관에 대한 행정사무감사 실시
4. 강평

부 의 된 안 건

1. 위원장 인사(위원장 박병해)
2. 영동교육장 인사, 간부소개 및 업무보고(교육장 정환수)
3. 영동교육청에 대한 행정사무감사 실시(질의·답변)
4. 강평

(10시00분 개의)

1. 위원장 인사

● 위원장 박병해

좌석을 정돈하여 주시기 바랍니다.

성원이 되었으므로 제5차 감사소위원회를 개의하겠습니다

일정에 따라 오늘은 영동교육청에 대한 행정사무감사를 실시하게 되었습니다.

여러분께서도 잘 아시다시피 충청북도교육위원회에서 실시하는 행정사무 감사는 교육행정 전반에 관한 업

무에 대하여 잘못된 부분을 적출하여 시정토록 함으로써 교육행정이 효율적으로 수행되도록 하고자 하는 것입니다.

피감사 대상기관의 관계관께서는 이러한 목적이 잘 달성되도록 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

오늘 감사는 공개로 진행하되, 필요한 경우에는 본위원회의 의결에 따라 비공개로 하겠습니다.

그러면 교육장님께서는 나오셔서 인사와 아울러 간부소개를 하신 다음 업무현황에 대한 보고를 하여 주시기 바랍니다.

(교육장 발언대로 나옴)

(10시 02분)

2. 영동교육장 인사,간부소개 및 업무보고

● 교육장 정환수

영동교육장 정환수입니다.

평소 존경하는 박병해 감사위원장님과 그리고 여러위원님 대단히 감사합니다.

충북의 최남단이며 오지인 저희 영동교육의 발전을 위하여 걱정하고, 또 살펴주시고, 보아주시기 위해서 연일 고단하신데도 이렇게 왕림해 주신데 대해서 대단히 영광으로 생각하면서 환영의 말씀을 드립니다.

저희 영동군 교육은 훌륭하신 전임 교육장님들이 시설, 환경 등 제반 교육여건을 잘 마련해서 내실을 다져놓았습니다.

제가 지난 1990년 9월 1일자로 부임한 이후에 나름대로는 전직원이 많이 노력은 하였습니다만 원래 부족한 사람이라 미흡한 점이 많이 있으리라고 생각을 합니다.

아무쪼록 잘 살피셔서 좋은 말씀으로 잘 지도해 주시기 바랍니다.

그러면 저희 간부직원을 소개하겠습니다.

먼저 하원용 학무과장을 소개하겠습니다.

(학무과장, 위원석 앞으로 나와 인사후 들어감)

다음 정명희 관리과장을 소개하겠습니다.

(관리과장, 위원석 앞으로 나와 인사후 들어감)

그러면 지금부터 1992년도 영동교육청 주요업무 추진실적을 보고드리겠습니다.

(보고내용은 별첨 "1992년도 주요업무보고"와 같으므로 기재 생략)

이상으로 영동교육의 주요업무 추진사항에 대한 보고를 마치겠습니다.

(10시 12분)

3. 영동교육청에 대한 행정사무 감사 실시

《교육위원 질의》

● 위원장 박병해

수고하셨습니다.

그러면 지금부터 감사에 들어가도록 하겠습니다.

감사 진행은 우선 정책질의로써 실시하도록 하고, 필요시 서류확인 등을 병행하도록 하겠습니다.

감사의 원활한 진행을 위하여 감사위원 모두가 일괄질의를 한 후에, 일괄하여 답변을 듣도록 하겠습니다.

그러면 앉아계신 좌석순으로 질의하여 주시기 바랍니다.

제일 먼저 김광수 부의장님부터 말씀을 하시겠습니다.

● 김광수 위원

김광수 교육위원입니다.

오늘 이 영동을 찾아와서 여러분들을 뵙게 되어서 대단히 감사합니다.

평소 존경하는 정환수 교육장님과 또한 영동교육을 담당하고 계시는 관계관님들께 그간의 노고에 경의를 표합니다.

우리 충북에서도 이 영동은 최남단에 위치하고 있으면서 참말로 산천수려한 고장이라고 저희들이 알고 있습니다.

또한 감, 호두, 표고 생산이 전국적으로 유명한 지역으로 이름이 나있고, 특히 국악으로 유명하신 난계선생님께서 태어나시고 국악 발전의 본산이라고 일컬어지는 이 영동에, 정환수 교육장님의 투철하신 교육 철학과 확고하신 의지에 의해서 영동교육이 다른 지역보다도 더욱 더 발전하고 선진화 되어 가고 있다는 것을 저희들은 잘 알고 있습니다.

영동은 타지역보다 보다 더 인심이 좋다는 정평을 갖고 있는 영동이라고 보여집니다.

그러면 지금부터 1992년도 영동교육청 주요업무 추진실적을 보고드리겠습니다.

(보고내용은 별첨 "1992년도 주요업무보고"와 같으므로 기재 생략)

이상으로 영동교육의 주요업무 추진사항에 대한 보고를 마치겠습니다.

(10시 12분)

3. 영동교육청에 대한 행정사무 감사 실시

《교육위원 질의》

● 위원장 박병해

수고하셨습니다.

그러면 지금부터 감사에 들어가도록 하겠습니다.

감사 진행은 우선 정책질의로써 실시하도록 하고, 필요시 서류확인 등을 병행하도록 하겠습니다.

감사의 원활한 진행을 위하여 감사위원 모두가 일괄질의를 한 후에, 일괄하여 답변을 듣도록 하겠습니다.

그러면 앉아계신 좌석순으로 질의하여 주시기 바랍니다.

제일 먼저 김광수 부의장님부터 말씀을 하시겠습니다.

● 김광수 위원

김광수 교육위원입니다.

오늘 이 영동을 찾아와서 여러분들을 뵙게 되어서 대단히 감사합니다.

평소 존경하는 정환수 교육장님과 또한 영동교육을 담당하고 계시는 관계관님들께 그간의 노고에 경의를 표합니다.

우리 충북에서도 이 영동은 최남단에 위치하고 있으면서 참말로 산천수려한 고장이라고 저희들이 알고 있습니다.

또한 감, 호두, 표고 생산이 전국적으로 유명한 지역으로 이름이 나있고, 특히 국악으로 유명하신 난계선생님께서 태어나시고 국악 발전의 본산이라고 일컬어지는 이 영동에, 정환수 교육장님의 투철하신 교육 철학과 확고하신 의지에 의해서 영동교육이 다른 지역보다도 더욱 더 발전하고 선진화 되어 가고 있다는 것을 저희들은 잘 알고 있습니다.

영동은 타지역보다 보다 더 인심이 좋다는 정평을 갖고 있는 영동이라고 보여집니다.

것을 봐서 우리 선생님들이 교육일선에서 "천직"의식을 갖고 교육에 임해 준다면 보다 더 발전하고 성장해 나아가리라고 생각이 들어서, 이 영동교육은 교육장님을 중심으로 하여 잘하고 계시고,앞으로도 더 발전하리라고 봅니다마는,이런 말씀을 드리면서 제가 오늘 준비한 몇 가지 말씀을 드리겠습니다.

(질의내용 요약 정리)

- 새질서·새생활 실천운동과 관련하여 "예절교육"은 어떻게 하고 있으며, 실적은?

- 단정한 용모 지도로 교복착용을 권장하고 있는데, 교복착용 현황은?

- 영재아 조기발굴 실적이 있는지, 지도사례는?

- 교원 근무환경 개선사업비로 1억 2천만원 지원한 내역은?

- 교육장님께서 설명하신 특색사업 3가지는 적극 추진 바랍니다.

- 공문서 수발 현황의 '91년도와 대비 결과는?

- 교외생활지도비의 지급액은 얼마인지, 효과는?

- 원로교사의 현황과 우대책은?

- 보충수업에 참여하는 학생현황, 보충수업비 징수액, 시간당 보충수업 지급액은 얼마인지?

- '92년도 행정사무감사 결과 징계·경고 처분한 사례와 명단을 답변바랍니다.

- 기능직 공무원의 현황과 10년이상 동일교 근무자 현황, '91, '92년도에 이동사항은 몇 건이나 되는지?

- 추계운동회를 추석 다음날 실시한 학교수는?

이상 몇가지 질문을 드렸습니다.

● 위원장 박병해

그러면 다음은 이상일위원님께서 말씀하시겠습니다.

● 이상일 위원

제가 몇 가지만 질문 말씀드리겠습니다.

(질의내용 요약 정리)

- 우리 교육이 안고 있는 고질적인 문제, 즉 주입식 교육·기계적 암기식 학습을 개선하여 학생들에게 폭넓은 사고력과 이해력, 논리적인 추리력을 신장시키기 위해서 '93학년도

고등학교 입시때부터 수학능력 평가 시험을 실시하려고 하고 있는데 너무 서둘러 실시하는 데에서 오는 여러 가지 문제점이 지적되는데, 문제점으로는 수학능력 평가를 실시하는 본래 목적에 부합하는 평가문항의 개발이 미흡하다는 일선교사의 지적이 많고,

구체적 예를 들면,

언어능력 평가에는 지문자체의 구속력이 미흡하고 지식을 측정하는 문항이 많았다.

수리능력 평가에는 문항이 대체로 어렵고, 문제 출제영역이 고르지 못하다.

탐구능력 평가에는 통합교과적 의미를 살리지 못하고 탐구능력을 변별하기가 어렵다.

그리고, 전체적인 면으로 보면 지문이 너무 많고 까다로워 제한된 시간내 풀기에는 시간이 부족했다, 하는 지적이 있었습니다.

그 다음에, 교사들의 다양한 연수 기회가 주어져야 하는데 본교육청에서는 어느 정도 교사들의 연찬회를 실시했으며, 연수 받은 교사가 연수 후 학교별로 자체전달 연수는 어떤 방법으로 하고 계신지, 또 몇 차례 실험평가를 하였으며, 학생들과 교사들의 적응도는 어느 정도인지?

- 가을운동회를 추석 다음날에 실시하지 않음으로 학부모 참여의 기회가 줄어들고 있는데, 앞으로 학부모가 함께 참여할 수 있는 프로그램은 어떻게 개발하고 계신지?

- 학교 체육부 육성하는 예산이 소요액에 비하여 지원금의 부족액이 많은데 '93년도 예산편성시 전액 보조해 주실 용의는 없으신지?

- 교육행정자문위원회의 운영실적은, 본래 역활을 제대로 수행하는지, 필요성이 없는 것은 아닌지?

이상 말씀드렸습니다.

● 위원장 박병해

그러면 다음은 이재희위원님께서 말씀해 주시겠습니다.

● 이재희 위원

제천 이재희입니다.

질문에 앞서 한가지만 말씀드리겠습니다.

교육위원 행정사무감사 자료를 준

비하시면서 이 갱지 종이를 사용하신 분이 어느 과장님이십니까?

제가 교육위원에 당선된 이후 이런 종이로 자료를 받은 것이 처음인데 10% 절감이라고 하는 것이 이런데부터라고 저는 권장하고 싶습니다.

제가 교육위원 당선된뒤 1년 동안에 집에서 이 홍보물 버리는 것이 일중에 큰일입니다.

참 버리기는 아깝고 그냥 두자니 정리할 수는 없고, 행정사무감사 자료같이 한번 보고 말 것을 이런 종이로 해주신 것을 고맙게 생각합니다.

우선 권장사항으로 말씀을 드리고 질문에 들어가겠습니다.

(질의내용 요약 정리)

- 국민학교 1학년 담임교사 평균연령이 학교교사 평균 연령보다 더 높은 학교가 17개교로 3분의 2정도나 되는데, 학급배정시 학부형들의 불만을 최소한도로 감소시킬 수 있도록 1학년 담임만이라도 젊은층 교사들로 담임배정을 권장할 수는 없는지?

- 중치교사 희망자가 없어 임용에 어려움은 있는데, 일부 지역에서는 교무주임, 연구주임을 비담임으로 하는데 악용되는 사례가 있다는 불평을 듣고 있는 바, 중치교사 희망자가 없다면 다른 우대책을 강구해서라도 학부형들의 불만을 감소할 용의는?

- 특수학급 담임배정시 승진 점수 가산, 수당지급 등에 악용되는 사례가 있는데, 학생지도가 우선이므로 실질적인 적임자가 배치를 되도록 요망합니다.

- 관내 사택중 연탄난방이 아직도 7개교가 남아있는데, 유류난방으로 전부 대체해 줄 용의는 없는지?

- 오지 지역의 소규모학교는 분교장 격하가 예상되는데 통·폐합은 몰라도 가능하면 분교장 격하는 지양해 주실 것을 권장합니다.

- 1억원이상 공사가 단 한건으로 예가와 낙찰가의 차이가 없는데, 오해의 소지가 없도록 예가의 보안유지를 엄격히 부탁드립니다.

- 설계용역이 필요할 때에는 가급적이면 지역 설계사무소 이용을 권장합니다.

이상 몇가지 말씀드렸습니다.

● 위원장 박병해

그러면 다음은 김응복위원님께서 말씀해 주시겠습니다.

● 김응복 위원

보은에 김응복입니다.

교육장님이하 여러 직원님들 고맙습니다.

(질의내용 요약 정리)

- 시간외 근무수당의 집행잔액은, 시간외 근무수당은 어떤 경우에 지급되는지, 국민학교와 중학교의 배시기준은?

- 감사실시에 따른 감사자세, 방법이 교단지원 행정의 교원 사기앙양 차원에서 최근과 과거의 차이점은?

- 감사결과 변상조치 사항중 부용국교에 예산집행 부담으로 지적된 내용은?

이상입니다.

● 위원장 박병해

그러면 다음은 이근수위원님께서 말씀하시겠습니다.

● 이근수 위원

이근수입니다.

기생충 검사와 교의진료에 따른 효과와 앞으로의 필요성 여부에 대하여 답하여 주시기 바랍니다.

이상입니다.

● 위원장 박병해

다음은 김사수위원님께서 말씀하시겠습니다.

● 김사수 위원

진천 출신 김사수입니다.

먼저 여러 위원님들께서 좋은 질문을 해주셔서, 중복을 피해서 질문 안하신 것 몇가지만 질문을 드리겠습니다.

(질의내용 요약 정리)

- 진정내용중 박천홍외 12명이 진정한 매각 요청 진정서의 내용은, '92년 7월 13일 도교육위원회에 매각 상정 의뢰했다고 했는데 그결과는?

- '92년 8월 5일에 김기석의 운수학원 수익용 기본재산 처분에 대한 진정서 내용은?

- '92년도 감사결과 유형별 지적사항과 처리결과 자료에 조치사항이 빠졌는데 조치사항을 말씀해 주시고, 일반관리 분야에서 수학여행 및 사진첩 제작관리 소홀로 지적된 내용과

결과 조치는?

- '92. 물품구매 수의계약 현황중 알루미늄 창호, 프라스틱 창호를 수의계약한 이유와 아울러 시설공사에 포함하여 입찰을 볼 수는 없는지?

- '92. 국민학교 예산배부 현황중 과학실험실습 재료비가 학급당 2만 5,000원씩 배부된 것은 연간금액인지 분기별 배분액인지?

- 노인교실 운영비로 교당 4만 5천원씩 배부된 것은 노인들께 어떻게 사용되는지?

- 교재교구구입비가 7천만원 정도 되는데 어떤 방침에 의해서 집행을 하는지, 교재교구구입시 공동 구입인지, 학교 자율에 맡기는지 여부는?

-실험실습비 집행내역에 추풍령 국민학교는 지출이 하나도 안된 사유는

- 금년도 교실난방에 유류난방 교실 현황과 앞으로의 대책은?

- 교위 예산심의시 교단지원경비에 주력하고 있어서 금년도 예산심의시 참고하고자 하는데 가장 절실히 필요하고 부족한 예산은 어느 것인지 자료 추후 제출 바랍니다.

이상 몇가지 질의말씀 드렸습니다.

● 위원장 박병해

그러면 다음은 권혁풍위원님께서 말씀해 주시겠습니다.

● 간사 권혁풍

권혁풍입니다.

제가 자료를 요구한 것은 상당히 방대한데 이것을 다 말씀드릴 시간도 없고 하니까, 한 다섯가지 정도만 간추려서 말씀드려 볼까 합니다.

(질의내용 요약 정리)

- 학교 인사자문위원회 조직과 활동실적은 어느 정도인지?

- '92년도 중점 특색교육사업인"전통문화의 계승발전"의 일환으로 난계 후속 국악인 계승자가 있으면 소개 바랍니다.

- 수학능력평가에 대비하여 교수-학습방법에 달라진 점은 무엇인가?

- 교원휴게실 설치비율이 20.8%에 그치고 있는데, 설치 비율이 저조한 사유는?

몇가지 질문사항이 더 있습니다만 이 정도로 줄이고, 질문을 마치고자 합니다.

● 위원장 박병해

다음은 장충호위원님께서 말씀하시겠습니다.

● 장충호 위원

(질의내용 요약 정리)

수학여행 행선지가 한정되어 있고, 외형적인 선진시찰이나 경관위주로 실시되는데, 가급적 역사적 유적지, 위인생가, 유물전시관 등 학생들에게 감화를 줄 수 있는 지역을 권장하며, 수의계약 과정에서 의혹이 없도록 당부드리고, 인솔교사의 품위유지를 부탁드리며 답변을 요하지는 않습니다.

● 위원장 박병해

그럼 제가 말씀을 올리겠습니다.

(질의내용 요약 정리)

- 주요업무 보고중에 교수·학습 3훈의 내용은 무엇이며 실천방법은?

- 복식학급은 몇 학급이나 되며, 학습지도 방법 개선 내용은?

- 학생 범죄의 예방으로 교내외 생활지도의 적극 도모 방법은 어떤 방법이며, 학교에서는 어떻게 실시하고 있는지?

- 교원의 권위회복 및 품위유지는 어떤 방법으로 하며, 효과는?

- 전원체육의 활성화로 1인 1운동, 1교 1운동 실천이 있는데, 국·중학교 각각 어떤 방법으로 실시하고 있는지?

- 교육연구원에서 발행되는 각종 책자의 활용에 있어서 교육위원회('92.4.29.)에서 답변된대로 활용토록 지시된 공문이 접수된 것이 있다면 사본 제출하시기 바라며, 본청에서는 어떻게 실행하였는지?

- 노후책걸상 대체에 따른 사용 가능한 책걸상의 활용방안에 있어서 교육위원회('92.9.26)에서 답변된대로 활용토록 지시된 공문이 접수되었으면 사본제출하시기 바라며, 본청에서는 어떻게 이행하였는지?

- 교외생활지도의 철저 요구에 대하여 교육위원회('92.9.4.)에서 더 새로운 방향을 모색하여 교육을 시키겠다는 답변대로 지시된 공문과 본청에서의 활동 전개는?

- 본교육청 관내 수익용 기본계산이 있는지, 있다면 수입확대를 위한 중대 노력 방법은?

- 연구원에서 발간되는 각종 책자의 활용방법은, 미흡하다면 대책은 어떻게 강구하시는지?

- 교원연수 이후 교육효과 확대측면에서 동료직원 또는 학생들에게 어떻게 전파하고 있으며, 파급효과를 높일 수 있는 대책은?

-수월성교육 대상자외에 일반 학생들은 어떤 방법으로 소질, 취미계발을 위한 특활활동을 실시하는지?

- 국민정신교육 차원에서 도덕성 부재로 예절교육이 미흡한데, 본교육청에서는 어떤 방법으로 도덕성 교육을 하고 계신지?

- 글짓기대회 행사시 일부학생들만 고정참여(글짓기 선수화)되는데, 글짓기 지도의 개선방안은?

이상으로 오전 질문을 마치고 답변하실 준비와 점심식사를 위하여 오전 감사를 종료하고, 오후 2시에 속개하고자 합니다.

그 동안에 모든 답변 준비를 완료해 주시기 바랍니다.

정회를 선포합니다.

(11시 40분)

(14시 05분)

《학무과소관 답변》

● 위원장 박병해

속개하겠습니다.

그러면 지금부터 답변을 듣도록 하겠습니다.

답변은 교육청 직제순으로 하여 주시면 되겠습니다.

관계관은 나오셔서 답변하여 주시기 바랍니다.

가급적 요점만 간략하게 말씀을 해주시기 바랍니다.

(학무과장 발언대로 나옴)

● 학무과장 하원용

영동교육청 학무과장 하원용입니다.

질의하신 내용에 대해서 답변 말씀을 올리겠습니다.

(답변내용 요약 정리)

- 예절교육은 기본생활습관 자료를 각 학교에 배부하여 아침 학급조회와 도덕시간에 지도하며, 국민학교 5학년, 중학교 2학년은 부용국교에 예절실을 설치하여 V.T.R상영과 실습을 통한 집중적인 예절교육을 실시하며,

학교장 훈화, 학부모 교육시 학생 예절지도 교육을 실시하고 있습니다.

- 교복착용 현황은 본군 관내 9개 중학교중 8개교가 착용(추풍령중 미착용)하고 있습니다.

- 영재아는 본군내 국민학교 126명 중학교 64명으로 총 190명을 발굴하여 예능·체육·과학 일반분야 등 16개 종목으로 분류 지도하며, 지도 사례는 특별활동시간, 주말, 방학중에 영재교실을 운영하여 지도하며, 지도카드를 작성 국·중 연계지도하도록 하며, 각 분야별 영재는 각종 대회에 출전하여 특기를 더욱 신장시키도록 하고 있습니다.

- 교외생활지도비는 1회에 3,000원씩 지급하며, 효과로는 질서와 학생의 본분을 지키도록 지도하고, 교외생활지도를 통한 복장단정, 예절지도 등을 하며, 사고예방으로 밤늦게 우범지역이나 거리를 배회하지 않도록 예방지도하는데 효과가 있다고 하겠습니다.

- 원로교사는 본군 관내 국 62명, 중 2명으로 총 64명이며, 평균 경력년수는 국 36.8년, 중 32.8년이며, 우대책은 학교별로 수업시간을 경감시켜주고, 당직근무 면제, 신규교사들의 상담역활을 통한 참여의식 고취 학교운영 전반에 대한 자문역활을 하도록 하여 참여를 유도, 소외감 해소에 노력하고 있습니다.

- 보충수업은 전 중학교가 실시하며 학생 참여율은 93.8%이며, 보충수업비는 월 6,310원이고, 교사 시간당 수당은 7,000원입니다.

- 운동회를 추석 다음날 개최한 학교수는 11개교입니다.

- 수학능력평과와 관련하여 연수실적은 교장·교감연수를 1회 실시하고 장학협의시 각 선생님들과 전부 협의를 하여 현재 중학교 7개교는 완료되었고 2개교만 장학협의 추진중이며, 학교별로 자체연수 가능토록 연수자료를 도교육청과 본청에서 보내주었으며, 평가실시는 교육연구원 주관으로 1회 실시하였으며, 적응도는 '91학년도 대비 10.5점, '92학년도 보다는 2.6점이 향상된 결과로 나타난 것으로 적응도가 점차 높아지고 있다고

볼 수 있습니다.

- 운동회에 학부모 참여 프로그램은 학부모 경기, 어린이와 함께하는 경기종목 등 다수 포함하여 계획을 수립하는데 앞으로 더욱 더 증대시키겠으며, 학급발표회시 학부모가 참여할 수 있는 시낭독, 동화발표, 작품전시 등 참여기회 확대에 노력하겠습니다.

- 국민학교 저학년 담임 배정시 젊은 교사로 배정할 것을 교장회의시 적극 권장하여 시정토록 하겠습니다.

- 중치교사는 과거의 교무·연구주임과는 달리 음악·미술·체육·실과 과목이 중치교사로 되어있기 때문에 주당시수도 20-22시간씩 담당하며, 전보시 우대가산점 부여, 희망지 우선 전보 등의 우대혜택이 있으나, 앞으로는 사무분장을 경감토록하여 더욱 더 우대하도록 노력하겠습니다.

- 특수학급 담임배정의 우선 순위는 자격증 소지자를 우선 배치하고, 특수학급 일반연수 이수자 순으로 되어있기 때문에 앞으로는 젊은 교사가 자격증을 취득하던지 일반연수를 받도록 지도 권장하겠습니다.

- 기생충검사 실시 효과는 일반기생충보다 소인충 감염율을 보이는 특수 기생충, 간흡충, 심천흡충, 조충 감염자를 조기발견 및 치료를 받을 수 있는 것에 효과가 있다고 사료되며, 지역 실정을 고려하여 연차적으로 실시를 중단함이 바람직하다고 사료됩니다.

참고로 기생충질환 예방법 시행규칙 제4조 3항의 규정에 의하면 각 군지역은 '96년 1월 1일부터 실시를 제외하는 것으로 되어 있습니다.

교의 진료 문제는 소인수의 질병유소견자를 발견, 조기치료에 효과가 있다고 사료되며, 앞으로 체질 검사는 현재의 방법을 개선하여 의사만이 아닌 학교에 배치된 양호교사 등을 활용하여 실시할 수 있도록 함이 바람직하다고 사료됩니다.

- 학구단위 노인교실 운영비 4만 5,000원은 학교별로 배부하며, 지역 노인회장과 협의하여 노인 위안잔치, 노인 접대 등에 사용하고 있으나 미흡한 점이 있으며, 앞으로 증액하도록

노력하겠습니다.

- 과학 교재교구 구입을 공동구매한 사실은 전혀 없으며, 전액 학교에 배부하여 학교에서 구매토록 하였고, 구매과정에서 물의가 야기된 사실도 현재까지는 없습니다.

- 인사자문위원회 조직은 초등 26개교 전부, 중등은 사립포함 9개교중 6개교로 전체의 92.4% 조직되었으며, 주요활동 실적은 학교별로 차이가 있으나 대체적으로 담임 배정, 사무분장, 연수대상자, 포상대상자 선정 등 선생님들과 인사상 관련이 있는 것에 대하여 협의된 것으로 나타났으며, 앞으로도 더욱 더 조직을 확대하고 활성화하여 교원들의 사기진작을 위하여 노력하겠습니다.

- 전통문화 계승 교육에서 난계 후속 국악인으로 특별한 사람은 없으나 가야금은 영신중에서 지도하여 국악고교로 많이 진학을 하며, 사립국악단원으로도 활동하고 있는 사람도 있으며, 지난 영동 난계 예술제 때에는 배주옥(무형문화재 전수자)의 태평무를 시범 보이는 등, 각 분야에서 활동중인 고등학생들을 진학 지도하면 앞으로 훌륭한 국악인 배출이 기대됩니다.

- 수학능력평가에 대비한 교수-학습방법의 전환내용은 암기식·주입식 학습 방법에서 벗어나서 학생중심으로 사고력신장 수업으로 전환 지도하기 때문에 토의학습, 탐구학습, 노작학습을 도입하여 학습자료를 많이 활용하도록 실험실습을 강화하고 현장학습을 시키며, 특히 읽기·쓰기·짓기·만들기 등 노작 학습을 많이 실시하는 것으로, 결론적으로 교사 중심에서 학생 중심 수업으로 전환하는 것입니다.

- 교원 휴게실 관계는 국민학교에 유휴교실이 많이 있으나 집기구입 등 예산이 필요하기 때문에 앞으로 예산 확보에 노력을 하여 더욱 더 확대 설치하도록 하겠습니다.

- 학생 수학여행의 목적지 선정은 학생들의 희망을 조사하여 정하고 있으며, 수학여행 행선지 도중에 위인생가, 전시관 등 권장은 좋은 말씀으로 생각하며, 교사의 품위 유지도 교

장, 교감 회의시 지도 하겠습니다.

- 교수-학습 3훈의 내용은, 학생은 학습준비, 자율학습, 탐구능력이고, 교사는 교재연구, 수업기술, 교구활용으로, 교사는 수업전에 교사 3훈을 반드시 준비하여 수업에 임하도록 지도하고 있으며 학생들은 학생 3훈을 꼭 준비해서 수업을 받는 것을 생활화 되도록 지도하고 있습니다.

- 복식학급은 본군관내 18학급으로 타군보다 많은 실정이며, 학습지도 방법 개선을 위해 교사 융합지도와 개별처방식 학습지도로 학력향상에 노력하고 있으며, 교원연수는 도교육청에서 해마다 복식학급 담임교사 연수회를 개최하고, 도지정 연구학교의 복식학급 수업개선을 위한 연구결과를 각 학교에 보급하여 학습지도 방법에 노력하며, 장학협의시 복식학급에 대한 특별지도를 하고 있습니다.

- 교외생활지도는 위원장교인 영동농공고와 교육청이 같이 연계지도하며, 주 1회 2명내지 5명이 모여서 교외생활지도를 읍지역과 면지역으로 구분 실시하며, 우범지역, 철도주변, 유흥업소, 취약지구 등을 지도하고 일지를 기록하여 연말에 평가회를 개최하여 반성하고 그 다음 해의 새로운 지도계획을 수립하고 있습니다.

- 교원의 품위유지는 무엇보다는 교직을 성직으로 생각하는 의식개혁이 필요하며, 교재연구 철저 등으로 실력과 자신감을 갖기 위한 자기 연찬에 노력해야 한다고 생각되어 교장·교감회의시 전달교육을 실시하여, 전문직으로서 항상 연구하고 수업을 열심히 하는 교원이 되도록 더욱 더 노력하겠습니다.

- 전원 체육으로 국민학교 4학년이상 1인 1운동을 실시하도록 하고, 중학교는 전교생에게 자기 소질과 취미에 맞는 운동 종목을 선택하여 크럽활동 등을 방과후에 자율적으로 실시하고 있으며, 연 2회 정도 대회를 실시하도록 지도하고 있습니다.

- 연구원에서 발행되는 연구물 활용 관련 공문은 금년도 4회에 걸쳐 접수되었고, 일선학교에 활용토록 이첩하였으며, 장학협의시 활용상태를 점검하고 있습니다.

(공문사본 위원장에게 제출함)

- 교외생활지도중 "건전가치관 지도"실적은 특별히 건전가치관에 대하여 지도한 내용은 없으나 영동군 합동교외생활 지도시 연계지도로 교육청 장학사님도 포함되어 지도하기 때문에 지도 내용에 포함이 됐다고 보고드리며, 금학년도말 반성 평가에는 건전가치관 지도내용을 필수적으로 넣어서 철저히 지도 하겠습니다.

- 교원연수후 전달교육 방법은 영어연수 경우는 연수를 다녀온 분이 영어 특활을 전담 하는 등, 학교별로 여름방학이나 겨울방학중을 이용하여 학교내 공동연수를 통하여 전달하도록 지도하고 있습니다.

- 특별활동에서 영재아가 아닌 일반 학생의 지도 방법으로는 상설특활반 운영으로 누구나 참여토록 하고 있으며, 크럽활동, 학급별 어린이회, 홈런 등을 통하여 전체가 교육을 받고 참여하도록 특활지도를 하고 있습니다.

- 국민정신교육 차원에서 "도덕성 교육" 지도 내용은 인간과 평화존중 교육,바른생활습관 형성, 교통·도덕 준수지도, 절제생활의 습관화 등의 내용을 교과관련 지도하며, 계기 교육을 하고, 사례발표, 토의시간 운영 행사 교육을 통하여 지도하고 있습니다.

- 글짓기 지도는 본군은 주 1시간씩 글짓기 시간을 설정하여 운영토록 권장하며, 글짓기 결과를 학교신문으로 발간하고, 교지를 제작·활용토록 지도하고 있습니다.

- "바른 영동어린이" 책자 내용은 4개 부분으로 나누어서, 첫째 예절생활, 둘째 경제생활, 셋째 질서생활, 넷째 바르고 굳센 어린이 이렇게 주제를 네가지로 정해서 그 분야에 대한 내용을 수록한 것입니다.

충분한 연구와 해박한 지식으로 잘 말씀을 충분히 올려야 되는데, 제가 말씀드린 것이 조금 불충분한 것 같아서 죄송하게 생각합니다.

영동 교육을 위해서 바쁘신데도 불구하시고 오셔서 이렇게 지도해 주셔서 저희들도 모르던 면을 오늘 많이 발견을 했습니다.

앞으로 보완해서 열심히 학교를 지원하도록, 노력하겠습니다.

감사합니다.

- - - - - - - - - - - - - - - - - - -

(14시 45분)

《관리과 소관 답변》

● 위원장 박병해

그 다음 또 나오시죠.

(관리과장 발언대로 나옴)

● 관리과장 정명희

본 교육청 관리과장 정명희입니다.

오전에 위원님들께서 질의하신, 또는 지적하신 말씀에 대해서 답변을 드리겠습니다.

(답변내용 요약 정리)

- 교원 근무환경개선비 1억 2천만원은 교원들 근무환경중 주택이 가장 중요하다고 보고 사택 신·개축 4동에 대한 지원예산을 계상한 것입니다

- '92. 공문서 발송 및 접수현황은 '91년도 대비하여 10.9%의 감소 실적이 있으며, 감소사유는 회보를 매주 1회씩 발간하여 이용한 결과이며, 기존 행정자료를 최대한 활용한 결과라고 생각됩니다.

- 행정사무감사의 조치결과에 징계·경고 사례는 한건도 없었습니다.

- 기능직 공무원은 관내 총 113명으로 10년이상 근무자수는 19명이며, '91, '92년도 전보자는 29명이며, 나머지 19명이 남아 있는 사유는 동일교에 10년이상 근무자가 2명 있을때 동시 이동시킬 수 없어 한명만 우선 전보하고, 추후 정기인사 이동시 희망자는 이동을 시키고자 합니다.

- 찬조금 개선방안 이후 체육부 육성 예산지원으로 금년도 예산절감액을 풀어서 지원하였으며, 지원내역으로는 지정종목 육성비 16개교에 3천 1백만원, 운동회 보전비 26개교에 978만원, 시범교운영비 9개교에 600만원 급식학교 수리비 60만원, 각급 학교 26개교에 교·급당 학교교육비 1,300만원, 자산취득비 650만원, 급식학교 기구 구입비로 5개교에 600만원하여 총 7,292만 3,000원을 지원했습니다.

- 행정자문위원회는 '91년 10월 14일에 위원수 5명으로 구성하였고, 금년도 9월 1일에 재조직하였으며 회의 개최는 3회 실시하였으며, 운영 방법은 교육장님의 현황보고, 교육현안에

대한 의견교환을 하여 적출된 문제점을 업무에 참고하고 있습니다.

- 관사의 연탄난방을 유류보일러로 대체하는 것은 연차적으로 개선중에 있으며 명년도에도 저희 교육청에서 약 1,700만원을 계상하였고, 앞으로도 적극 대체 노력을 하겠습니다.

- 소규모 학교의 분교장 격하 대상교 기준은 교육부 지침으로 100명 이하를 분교장 격하토록 되어있으나 저희 군에서는 60명 이하를 분교장 격하 대상교로 기준하여 타군과 형평을 유지토록 하고 있으나 명년도에는 불가피하게 2개교가 분교장 격하가 예상됩니다.

- 1억원이상의 공사입찰시 예정가격이 누설되지 않도록 대외비로 최대한 관리하고, 설계 용역은 가급적 지역업자에게 의뢰되도록 개선하겠습니다.

- 시간외 근무수당 지급은 국민학교는 근무시간과 명단을 받아서 봉급과 함께 본청에서 직급하고 있고, 공립 중학교는 소요액을 받아서 배부하고 있으며, 사립학교는 재정결함 보조금으로 학교에서 직접 지급되고 있기 때문에 본청에서 파악하기가 곤란합니다.

- 시간외 근무수당의 지급유형은 중학교의 경우 자율학습지도, 체육선수지도에 시간외 근무수당이 많이 지급되며, 국민학교는 학교 등·하교시 교통지도, 체육선수지도, 특별활동지도, 운전원들의 학생수송을 위한 근무시간 등에 주로 지급되고 있습니다.

- 일선학교의 감사시에는 다음 일곱가지 사항을 철저히 준수하고 있습니다.

1. 권위적인 자세를 지양하고 피감사자의 인격을 존중하며 친절, 겸손한 자세로 임한다.

2. 고압적인 자세를 지양하고, 타인에게 불쾌감을 주는 언어를 사용하지 아니하며, 예의바른 행동을 한다.

3. 용모, 복장 등 몸가짐을 바르게 하며 품위를 유지한다.

4. 감사를 기회로 청탁 등 일체의 직권 남용을 하지 않는다.

5. 직무와 관련하여 직접·간접을

불문하고 사례, 증여 또는 향응을 제공받지 않는다.

6. 감사중 알게 된 비밀사항과 다른 사람에게 영향을 주는 정보를 누설하거나 다른 목적에 이용하지 않는다.

7. 학사관계 감사는 국민학교는 초등계, 중학교는 중등계 장학사님으로 감사를 실시하여 선생님들에게 어려움이 없도록 한다.

- 부용국교의 예산집행 부당으로 60만원을 회수한 내용은 업무용 교통비는 교직원이 공적으로 지출되는 교통비의 보전으로 지급되는 것임에도 불구하고 부용국교의 경우 '91년 2월 23일 교감외 17명의 교직원에게 '90년 11월부터 '91년 2월까지의 교통비 명목으로 아무런 근거없이 일괄적으로 지급되어서 부당지출로 60만원을 회수한 내용입니다.

- 진정 내용중 범화국교 사택매각 요청 내용은 '92년 7월 6일 마을 주민 12명이 보건진료소 설치 장소로 이 학교 사택부지가 적당하다고 판단하여 우리 청에 매각을 요청한 내용으로 현재 사택에는 거주자가 없으며 매각 신청에 대하여 우리 청에서는 학교장 의견과 공유재산 심의위원회를 거쳐서 진료소 장소로 매각함이 합당하다고 판단되어 '92년 3/4분기 공유재산 관리계획 변경을 도에 제출하였기 때문에 교육위원회에 상정되리라 봅니다.

- 추풍령중의 진정 내용은, 진정인 김기석씨가 과거 추풍령중학교장으로 재직하였다가 동직을 떠난후 학교의 기본재산에 대하여 여러모로 의혹이 있다고 하여 11회에 걸쳐 영동교육청 도교육청, 정부합동민원실, 청와대, 교육위원회 의장에게 기본재산 매도 의혹에 대하여 진정하였으나 진정 내용이 앞뒤가 맞지 않으며, 또 학교 관계자의 모든 행위가 적법하게 이루어졌다는 것을 인식시키고자 수차례에 걸쳐 답변해 주었고, 매번 같은 내용으로 수차례 접수되어 앞으로는 반복 민원으로 간주하여 내부종결 처리하고자 합니다.

- 수학여행 및 사진첩 제작 관련 지적 내용은 수학여행 계약서상에 세

부사항이 구체적으로 명시되어야 함에도 계약서상에 세부사항을 넣지 않고 계약을 하였기 때문에 주의처분을 내린 것이며, 사진첩은 계약을 10월, 11월경에 하여서 그전에 각종 행사의 촬영을 못하게 되었던 것으로 학년초에 계약을 하여 모든 활동사진이 고루 수록되도록 주의 처분을 내린 것입니다.

- '92. 물품 수의계약에 알루미늄 창호와 프라스틱 창호의 수의계약 사유는 업자가 구분하여 취급하는 경우가 많기 때문에 전문업자에게 맡긴다는 취지에서 분할하여 수의계약을 하였으나, 앞으로는 시정토록 하겠습니다.

- 과학실험실습비의 자료에 교당 2만 5천원인 것은 금년도 본청 예산에는 교당 5만원씩인데, 자료 작성시 '92년 9월 30일 기준으로 작성되어서 후반기 10월에 배부된 예산이 포함되지 않았기 때문입니다.

- 교재교구구입비는 국민학교에 연차적으로 구입하던 고전도서 구입 사업이 금년에 끝나고, 양호실 자외선 소독기는 보조직 또는 양호교사가 있는 학교에 배부코자 추경예산에 계상하였으나 앞으로는 종목을 지정하여 예산을 배부하는 일이 없도록 시정하겠습니다.

- 추풍령국민학교의 실험실습비 35만원 미집행 사유는 실습재료를 구입의뢰후 물품이 도착되지 않아 집행을 못한채 보고가 되었기 때문입니다.

- 교실 유류난방 현황은 전체교실 중 60실로 13%이며, 저조한 이유로는 예산관계로 학교에서 유류난방을 기피하고 있으나 앞으로 적극 유류난방으로 대체토록 노력을 하겠습니다.

- '93. 예산심사때 참고자료로 요구하신 교단지원경비로 꼭 필요한 내용은 차후 서면으로 보고드리겠습니다.

- 수익용 기본재산의 수입증대 방안은 학교에서 직접 경작이 어렵고, 임대 희망자도 없어 경지사용에 어려움이 있으나, 포도재배, 잡곡, 관상수 등을 심어 수입증대에 노력을 하여서 작년도에 약 300만원 수입이 되었고 금년도에도 증액이 예상됩니다.

- 노후 책걸상 대체시 활용가능한 책걸상에 관한 공문은 '91년 10월 16일 도교육청에서 학생 책걸상 관리지침이라는 공문이 접수되어 10월 22일에 각 학교에 이 관리지침을 이첩하였으며, 지침내용에는 목적, 문제점, 앞으로의 대책, 행정사항으로 상세하게 지침을 설정했기 때문에, 이대로 이행한다면 활용가능한 책걸상이 낭비되는 일은 없으리라고 생각됩니다.

이상 답변을 드렸습니다만 여러가지로 미비한 사항이 많으리라고 생각이 됩니다.

지적하신 내용에 대해서는 앞으로 철저히 개선을 하여서, 일선교단에서 어려움을 겪지 않도록 최선을 다하겠습니다.

이상입니다.

- - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

(15시 12분)

《보충질의 · 답변》

● 위원장 박병해

수고하셨습니다.

위원님들의 일괄질문에 대한 답변을 청취하였습니다.

미진한 사항에 대한 추가 질의사항은 시간이 허용하는대로 하기로 하겠습니다.

편의상 일문일답 형식으로 진행하기로 하고 앉아계신 좌석순으로 추가질의하시기 바랍니다.

그러면 먼저 김광수 부의장님 말씀하시기 바랍니다.

가능하면 간략하게 마쳐 주시길 바랍니다.

● 김광수 위원

학무과장님께 묻겠습니다.

학생들이 오락실에 많이 출입을 하고 있는 것으로 아는데 영동의 상황은 어떠하며, 전자오락실은 컴퓨터와 연관이 있지 않은지요?

● 학무과장 하원용

영동도 학생들 출입이 많은 점은 동일하며, 오락실이 컴퓨터와의 연관보다는 생활습관이나 교우관계가 나빠지기 때문에, 오락실에 가지 않도록 생활지도를 하고 있습니다.

● 김광수 위원

영동읍내에는 전자오락실이 몇개나 되는지요?

● 학무과장 하원용

전부 5개소입니다.

● 김광수 위원

교장, 교감선생님중 출·퇴근하시는 분들의 현황은 어떠신지요?

● 학무과장 하원용

교장선생님은 가까운 거리에서 계시는 분이 몇분 계시고, 교장선생님들은 거의 다 학교 관사에서 머물고 있으나, 교감선생님은 출·퇴근하는 분이 좀 많이 있습니다.

● 김광수 위원

운동회를 추석 다음날 실시한 학교가 11개 교인데, 지역주민과의 화합차원에서 확대할 용의는 없으신지요?

● 학무과장 하원용

학생과 학부모의 의사를 존중하고 가능한한 학부모의 의견을 최대한 수렴하여 운동회 일자, 경기종목 선정 등을 협의하여 결정하도록 지도하고 있습니다.

● 이재희 위원

교직원의 품위유지에 대한 내용으로 주벽이 심하거나, 신용이 불량하거나 불의의 사고로 인한 불구·난치병으로 학습에 지장이 있는 선생님이 다수 있는데, 본군 관내에도 그런 사람이 있다면 명예퇴직을 권고하여 교원 품위손상 방지를 권장합니다.

● 교육장 정환수

예, 알겠습니다.

● 김사수 위원

실험실습비 예산배정이 지금까지 늦어진 사유는 무엇인지요?

● 관리과장 정명희

예산배정 관계는 담당부서에서 요구가 들어와야 배부하는 것이나 담당부서에서 요구가 늦어져서 실험실습비 배정이 늦어 졌는데 앞으로 시정조치하겠습니다.

● 김사수 위원

추풍령중학교의 실험실습비의 미집행에 대한 내용으로, 실험실습비는 초자구입, 약품구입 등 소모품구입에 사용하는 것이지, 현미경 같은 실험기구를 구입하라는 것이 아니니까 소모성 실험실습재료 구입을 권장하시기 바랍니다.

● 관리과장 정명희

예, 시정조치 하겠습니다.

● 간사 권혁풍

인사자문위원회 조직이 활성화되어서 불평요소가 발생되지 않고 전체적인 화합 분위기가 되어 가고 있다고 생각하시는지요?

● 학무과장 하원용

모든 일에 교장, 교감선생님들이 그쪽의 의견을 듣고 상의해서 학교운영을 하고 있는 단계로 알고 있으며, 구성도 여교사, 남교사, 젊은 교사, 노령 교사 등 골고루 구성하도록 지도하고 있고, 모든 협의도 이루어지도록 권장하고 있으며, 앞으로 점점 더 활성화 되도록 지도하겠습니다.

● 간사 권혁풍

난계 후속 국악인으로 명인은 아직 없어서 기대에는 미흡하나, 사립국악단원으로 활동하는 분들도 있다고 하니까 그런 사람과 모교와 연계를 시켜 P.R도 하고 긍지도 심어주는 교육이 이루어 졌으면 하는 바램입니다.

또 수학능력평가에 있어서 수업방법의 전환으로 '뭔가 되어가고 있구나'하고 생각되는데 예를 들어 교사가 수업시간에 앉아서 수업을 진행한다면 어떻게 생각하시는지요?

● 학무과장 하원용

경우에 따라서는 앉아서 수업을 할 필요가 있을 때도 있습니다.

● 간사 권혁풍

중학교 휴게실 현황은 어떻습니까?

● 학무과장 하원용

중학교는 우선 교실시설 부족이 문제가 되고, 설치장소가 교무실과 가까워야 되며, 장기, 바둑, 흡연, 휴식, 교재연구 등에 필요한 것으로 생각하고 있어 가능한한 자리를 마련하여 설치하도록 노력하겠습니다.

● 위원장 박병해

"바른 영동어린이 기록장"은 중학교에도 활용하는지요?

● 교육장 정환수

중학교는 생활일기장을 활용하고, 국민학교 3학년 이상 어린이들만 제작·배부하여 활용하고 있습니다.

● 위원장 박병해

교수-학습 3훈이 과연 교육청에서 지시만 된 것인지, 아니면 실천을 어떤 방법으로 유도하고 있는지요?

● 교육장 정환수

교수-학습 3훈은 이미 오래전부터

교사들에게 지시하여 실천하고 있는 사항으로 보편화 되었다고 알고 있습니다.

학생들은 학습에 임하기 전에 학습자료 준비를 충분히 하고 학습단계에 들어가기 이전에 가정이나 기타 시간을 통하여 자율적으로 사전 과제활동과 수업시간에 학습활동을 자율적, 탐구적으로 학습에 임하며, 교사는 교재연구를 사전에 충분히 하여 수업의 질을 높이고 수업에 필요한 교재·교구 준비를 충분히 하고 활용하여 학습 효과를 높이는 것으로 사실은 오래 전부터 정착된 내용입니다.

● 김광수 위원

교복착용 현황중 추풍령 중학교만 미착용하는 사유는 무엇인지요?

● 학무과장 하원용

교복을 착용하는 것은 교사와 학생, 학부모 의견을 들어서 착용 유무·디자인·색깔 등을 결정하는데, 젊은 선생님들 경우 일율적, 전체적 통일보다 개성을 살려 자율화를 주장하는 일부 반대의견이 있어서 미착용된 것으로, 교장선생님은 실시할 계획을 가지고 있는 것으로 알고 있습니다.

● 김광수 위원

교원 근무환경 개선비에 사택수리 4개교가 포함된 것은 과연 교원 근무개선으로 분류됨이 타당한 것인지요?

● 관리과장 정명희

선생님들의 근무에 주택 문제가 우선 안정되야 도움이 되지 않을까 생각되어서 근무환경 사업에 포함을 시켰는데, 소수인의 근무환경을 개선하는 것으로 보고 앞으로는 시정하겠습니다.

● 김광수 위원

아까 난방관계 답변시 예산이 없다면서 유류전환을 적극 권장하겠다는 내용은 어떻게 하시겠다는 것인지요?

● 관리과장 정명희

지금까지는 예산이 부족해서 못했으나 앞으로 예산을 가능한한 확보하여 점차적으로 개선을 하겠다는 말씀입니다.

● 김응복 위원

시간외 근무수당을 일선학교의 요구를 받아 봉급과 함께 지급한다면

감사자료상에 잔액이 남을 수 없을텐데 잔액이 나타난 사유는?

● 관리과장 정명희

잔액은 학교에서 요구를 했다가 지급이 안됐거나 실소요액보다 많은 금액을 요구하여 남아있다고 볼 수 있습니다.

● 김사수 위원

범화국교 사택 매각요청된 곳의 면적과 평당 가격은?

● 관리과장 정명희

대지만 72평정도로 평당 3만원정도 되는데, 그 곳은 학산면에서도 오지 지역으로 현재 사택에 아무도 살지않고 있으니까 마을 주민들이 보건진료소로 쓰고자 매각요청된 내용입니다.

● 위원장 박병해

더 이상 질의가 없으신 걸로 보고, 그러면 이상으로 질의를 마치고자 합니다.

이제 전체적인 정리 등을 위하여 오후 4시 15분까지 정회를 하겠습니다.

감사합니다.

정회를 선언하겠습니다.

(15시 56분)

(16시 20분)

4. 강평

● 위원장 박병해

속개를 하겠습니다.

그간의 행정사무 감사 준비를 위한 교육장님과 관계관 여러분의 노고에 감사를 드립니다.

아울러 당부드릴 말씀은 본 감사에서 지적된 사항에 대하여는 주민의 뜻이라는 점을 기억하시고, 앞으로의 교육시책에 반영될 수 있도록 최선의 노력을 다하여 주시기 바라면서 오늘 영동교육청에 대한 감사결과를 강평하겠습니다.

먼저 수범사항을 말씀드리겠습니다.

첫째, 독서생활화 운동과 독서교실 운영에 대하여 생일선물, 기념품, 시상품에 양서를 주고 받는 운동이 확산되어 어려서부터 양서와 친숙해지도록 계속 노력 요망합니다.

둘째, 예산절감 솔선수범에 대하여는 정부에서 10% 예산절감을 국가시책으로 추진하고 있는 시점에서 감사

수감서류를 갱지로 제조한 것은 매우 소망스러운 사례로 평가되겠습니다.

셋째, "바른 영동어린이 기록부"사용에 관해서는 계속 확산 정착되도록 힘쓰기 바랍니다.

넷째, 교수-학습 3훈지키기에 대하여는 타지역에 권장할 시범운동인 바 형식에 그치지 않도록 계속 심화시켜 주시기 당부드립니다.

권장 및 검토사항으로,

첫째, 교의제도와 기생충 검사제도는 발전적인 폐지 방안을 연구바랍니다.

둘째, 수학여행지 선정에 관한 사항에 대하여는 행락과 관광 위주에서 탈피하여, 선열의 생가나 유적전시장 독립기념관 등 국민정신 진작에 유익한 곳을 견문토록 권장하시기 바랍니다.

아울러 인솔 교사가 품위를 실추시키는 사례가 없도록 더욱 지도해 주시기 바랍니다.

셋째, 교사의 의견 적극 수렴 및 조직활성화에 대하여 각 학교 인사위원회를 비롯한 여러 조직의 활성화 방안을 강구하여, 학교 경영의 제반 사항이 기탄없이 협의되고, 일선 교사의 모든 의사가 굴절없이 반영되도록 노력해 주시기 바랍니다.

특히 중학교 인사자문위원회 활성화 방안을 적극 강구하기 바랍니다.

넷째, 학교운동회 개최일 선정 등 주민의사 수렴에 대하여 운동회 날짜와 프로그램은 학부모와 충분히 사전 협의하여, 운동회가 "지역주민의 축제의 장"이 되도록 해 주시기 바랍니다.

다섯째, 학교 어머니회를 통한 강좌, 기타 교육을 통하여 가정에서 어머니가 도덕 교육을 철저히 시킬 수 있도록 다각적 대책을 강구해 주시기 바랍니다.

여섯째, 교외생활지도에 힘써 주시기 바랍니다.

학생 가정의 야간 방문도 병행하여 사고미연 방지에 노력하시기 바라며, 건전가치관 지도도 병행할 것을 권장합니다.

일곱째, 감사종사 공무원의 7가지 준수사항이 명실상부하게 지켜지도록

적극 힘쓰기 바랍니다.

여덟째, 교원 휴게실이 설치된 학교는 그 운영상황이 설치목적에 적합하다고 판단되나 미설치학교가 너무 많은 바, 쾌적한 수업분위기 조성과 교원사기 진작을 위하여 휴게실 설치에 적극 노력하시기 바랍니다.

아홉째, 교수-학습은 수학능력평가제도에 연계되도록 대비에 철저를 기하여야 할 것이며, 판내 석·박사 과정을 이수한 우수 교원을 활용토록 적극 노력하시기 바랍니다.

시정사항에 있어서,

1. 예산집행 시기 상실로 국민학교 실험실습비를 4/4분기에 배부한 바, 이는 예산배부 시기를 지연시켜 결과적으로 일선교단의 정상적 수업에 지장을 초래하였다고 봅니다.

2. 주어진 여건하에서 자체수입 증대를 위한 발전적 대책이 수립되어야 하겠습니다.

3. 물품구매 업무시 경쟁입찰 방법이 우선되어야 함에도 수의계약 집행에 의존하고 있다고 봅니다.

그러면 이상으로 영동교육청에 대한 '92년도 행정사무 감사를 모두 마치겠습니다.

이상으로 제5차 감사소위원회를 산회합니다.

감사합니다.

(16시 28분 산회)

o 참석위원수 : 9명

위원장 박병해, 간사 권혁풍, 위원 이상일, 이재희, 김응복, 김광수, 이근수, 김사수, 장충호.

o 출석공무원 : 3명

교육장 정환수, 학무과장 하원용, 관리과장 정명희

o 1992년도 주요업무보고(충청북도 영동교육청) : 별첨 4.

제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제 6 호

감 사 소 위 원 회 회 의 록

충청북도교육위원회 의사국

1992년 10월 26일(월요일) 10시 35분

의 사 일 정(제16회 정기회 제6차 감사소위원회)

1. 위원장 인사
2. 피감사대상 기관장 인사
3. 충청북도교육청에 대한 행정사무감사 실시(질의·답변)

부 의 된 안 건

1. 위원장 인사(위원장 박병해)
2. 피감사대상 기관장 인사(부교육감 박동기)
3. 충청북도교육청에 대한 행정사무감사 실시(질의·답변)

(10시35분 개의)

1. 위원장 인사

● 위원장 박병해

좌석을 정돈하여 주시기 바랍니다.

성원이 되었으므로 제6차 감사소위원회를 개의하겠습니다.

일정에 따라 오늘은 충청북도교육청에 대한 행정사무 감사를 실시하겠습니다.

여러분께서도 잘 아시다시피 충청북도교육위원회에서 실시하는 행정사무 감사는 교육행정 전반에 관한 업무에 대하여 잘못된 부분을 적출하여 시정토록 함으로써 교육행정이 효율적으로 수행되도록 하고자 하는 것입니다.

감사 대상기관의 관계관께서는 이러한 목적이 잘 달성되도록 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

오늘 감사는 공개로 진행하되, 필요한 경우에는 본 위원회의 의결에 따라 비공개로 하겠습니다.

그러면 부교육감께서 나오셔서 인사 말씀을 하여 주시기 바랍니다.

(10시 37분)

2. 피감사대상 기관장 인사

(부교육감 발언대로 나옴)

● 부교육감 박동기

부교육감 박동기 입니다.

연일 시·군교육청의 감사를 통해서 여러위원님들께서 항상 교육행정 전반에 관한 내용을 지적을 해주시고 교시를 해주신 점, 대단히 고맙게 생각을 합니다.

이 지적된 내용은 저희들이 충분히 검토하고 보완해서 보다 더 충북교육 발전에 최선을 다하고자 노력을 하겠습니다.

이어서 오늘과 내일은 본청 교육행정 감사를 실시하게 되었습니다.

저희들이 최선을 다해서 면밀히 검토하고 연구해서 차질이 없도록 최선을 다했습니다만, 역시 하다보면 시행착오도 없지 않아 있을 것으로 믿습니다.

여러위원님들께서 섬세한 내용에 이르기까지 잘 지적을 해주시면 그것이 잘 조정되고 보완이 돼서, 보다 더 효율적인 교육발전이 이루어 질 수 있도록 최선을 다해 주시기 부탁말씀 드리겠습니다.

더욱이 죄송스럽게 생각하는 것은 마침 오늘서부터 감사원 감사가 열흘 동안 동시에 이루어지기 때문에 저희들 관계관들이 여러위원님들의 기대에 부응할 수 있는 여건을 최소한 다해서 조성하려고 노력은 합니다만서도 다소 미흡한 점이 있으면 충분히 이해를 해주시기를 이자리 빌어서 갈망을 합니다.

오늘, 내일 양일간 충분히 소상하게 잘 지적을 해 주셔서 좋은 내용으로 발전될 수 있도록 여러위원님들의 적극적인 협조와 충고를 기다리면서 간단하나마 인사로 갈음합니다.

감사합니다.

(10시 39분)

3. 충청북도교육청에 대한 행정사무감사 실시

《교육위원 질의》

● 위원장 박병해

수고하셨습니다.

그러면 지금부터 감사에 들어가도록 하겠습니다.

감사진행은 우선 정책질의로써 실시하도록 하고, 필요시 서류 확인등을 병행하도록 하겠습니다.

감사의 원활한 진행을 위하여 감사위원 모두가 일괄질의를 한후에, 일괄하여 답변을 듣도록 하겠습니다.

그러면 앉아계신 좌석순으로 질의하여 주시기 바랍니다.

제일먼저 김광수 부의장님께서 말씀하시겠습니다.

● 김광수 위원

안녕하십니까?

김광수위원입니다.

연일격무로 바쁘신 중에 우리 교육위원님들의 감사 일정이 들어 있어서 더욱 더 바쁘시겠습니다.

부교육감님 인사중에도 감사원 감사가 오늘부터 시작이 된다고 하기 때문에 감사가 너무 많이 중복이 되는 것 같아서 저희들도 퍽 미안한 생각을 가지면서 오늘 감사에 들어가겠습니다.

저희 자신들이 전문인이 아니기 때문에 질문과정에 다소 생소하게, 또는 잘 모르고 질문하는 사항도 있으리라 믿습니다.

널리 이해하시고 들어 주시면 감사하겠습니다.

(질의내용 요약 정리)

- 교원임용고시 합격자 발령현황을 보면 중등교사가 '91년도 합격자중 미발령자가 17명이 있고 '92년도 합격자중 66명이 미발령자로 나타났는데, 합격후 유효한 기간은 몇년이며, 유효기간이 지나면 어떻게 되는 것인지?

- 중등교사중 '91년도 한문과목에 미발령자가 9명이 있는데 '92년도에 또 모집한 사유와 독어의 경우 '91년도 합격자 2명이 미발령인데 '92년도에 또 모집된 사유는?

- 국민학교 교사에 응시자의 인적

자원 부족에 대한 확보대책은, 또 교대입학 모집시 남·여 구분하여 분할 모집한다는 여론이 있는데, 근거가 있는 얘기인지?

- 국민학교 일반직 배치현황을 보면 7학급이상은 배치가 완료되었고, 6학급미만은 세학교만 배치되어 168개교가 미배치되었는데 언제까지 전부 배치가 가능한지, 공문서 수발현황과 업무량을 보면 6학급이하 소규모 학교는 인원이 적음으로 일반직의 필요성이 더 많은데, 우선 배치할 용의는?

- 원로교사 우대책으로 수업시수를 줄여 주다보니 저학년을 맡게되고 있으나 학부형들 입장에서는 저학년 담임 배정에 불만을 갖게 되고, 원로교사가 일부학교에 편중배치된 것은 바람직하지 않다고 생각되는데 교육청 당국의 생각은 어떠신지?

- '92. 장학지도 현황자료를 보면 수학능력평가에 대한 지도·방법 사례가 부족한 느낌인데, 수학능력평가에 대비한 수업방법으로 달라진 점이 있다면 무엇인지?

- 새생활·새질서 활동상황의 일환인 근검절약으로 물자절약, 예산절약 등은 도교육청 산하기관에 잘 이행되도록 지도·당부드리며, 본 교육청에서는 어떻게 임하고 계시는지?

- 비행청소년 학생 감소현황을 '91년도 대비하여 설명바랍니다.

- 학생들 자가용 등·하교가 많은데, 근검절약이나 사치풍조 추방교육과 연계하여 자가용 통학을 지양토록 지도해 주시기 바랍니다.

- 예절교육의 문제로 생활의 기본인 인사성이 부족한데 도덕교육과 예절교육을 철저히 해주실 것을 당부드립니다.

- 교통질서 문제도 국민학교, 유치원생은 잘 지키고, 중·고학생들 경우 더 잘 안지키는 경향인데, 교통질서 교육을 더 강화시켜서 한 사람도 피해를 입는 학생이 생기지 않도록 해 주시기 바랍니다.

- 교외생활 지도비가 부족하여 더 인상해 주어야 형식적인 생활지도가 아닌 실질적인 생활지도가 되리라 생각되는데, 도교육청에서는 어떻게 생

각하시는지?

- 교복을 착용한 학교수의 현황은?

- 연고지 배치를 위한 군간 이동은 바람직하다고 보는데, 중등경우 교장·교감의 시·군간 인사이동 현황은, 또 지금 현재 자기연고권외에서 근무하고 계시는 선생님의 현황은?

- 기능직 인사이동 현황중 10년 이상 근무자가 334명으로, 본청에 10년 이상 근무자가 109명으로 나타났는데 인사이동이 안되고 남아 있는 사유와 장기근무로 인한 타성과 문제야기 소지가 있는데 과감한 인사단행 용의는 없는지?

- '92. 자체감사 결과 유형별 결과는 어떻게 나타났는지?

- 영재발굴은 언제부터 시작되었으며, 어떤 기준으로 발굴하고 있고, 어떻게 지도 관리하고 있는지, 또 대학진학 및 사회진출 상황은?

- 정기예금을 농협중앙회에 계속 유치하고 있는데 타금융기관에 전환 모색 및 이자소득 증대 방안을 연구한 결과는 있는지?

- 금고계약 체결을 농협과 해야 된다는 문서나 근거가 있는지, 또 농협과의 거래로 인한 댓가로 환원되어지는 사례나 그에 상응하는 무엇이 있는지?

이상 몇가지 질문을 드렸는데 깊이도 없고 별것도 아닌 것을 질문드린 사항도 있으리라 보여집니다.

그러나 저희들이 이러한 자료들을 받아서 다음의 예산편성에 일조하려는 심정에서 질문을 드린 것이니 양해 하시고 잘 답변해 주시기 바랍니다.

이상 질문을 마치겠습니다.

● 위원장 박병해

잠시 집행기관 직원 여러분께 말씀을 드리겠습니다.

감사원 감사수감 때문에 부득이 이석을 하여야 될 분은 이석을 하셔도 되겠는데, 한가지 부탁드릴 것은 그 분야에 어느 한분 정도는 계셔서 질문하는 요지의 답변은 빠지지 않도록 해 주시기 바랍니다.

그러면 다음은 이재희위원님께서 말씀을 해 주시겠습니다.

● 이재희 위원

안녕하세요.

저는 이 감사에 임하기 위해서 몇분의 교장선생님, 또 육성회장님, 자모회장님, 또 일부 학부형님을 만나서 " 이번 감사에 짚고 넘어 갈 부분을 말씀해 주십시요?"하고 여론을 수집해서, 개중에 몇가지는 제 개인의 의사가 아니고 주민여론의 결집이라는 점을 말씀을 드리고, 그 부분에 대해서는 다시 한번 강조하면서 질문을 드리겠습니다.

(질의내용 요약 정리)

- 교사의 노령화 문제가 사회문제로 대두되고 있으며, 통계표를 보면 저학년 담임 평균연령이 전체교사 평균연령보다 높게 나타나는데, 학부모들의 불만 요소를 최소화하기 위해서라도 젊은 교사를 1학년 담임으로 배정을 권장할 용의는 없으신지, 일부 학교의 경우 신규교사가 6학년을 맡는 것은 재고할 문제라고 생각되는데 주무담당 과장님의 소견은 어떠신지?

- 증치교사는 희망자가 없어 배치의 애로사항은 알고 있으나 교무·연구선생님을 편하게 하는데 악용되는 사례가 있으며, 특수학급 교사도 교감 승진점수 이용에 의혹을 사는 경우도 있는데, 근본적으로 학생교육을 우선토록 하고 다른 선생님들의 불평이 없도록 가려주실 것을 부탁드립니다.

- 안전공제회 기금이 5억원정도 조성된 점은 바람직한 것으로 평가됨을 말씀드리며, '91년도 이자현황중 8월 28일에 정기예금 5,000만원짜리 세개를 기한에 관계없이 해지한 것이 있는데 해지사유는?

- 안전공제회 기금을 양도성 예금으로 5억원을 농협에 예치하였는데, 공제회는 교육비특별회계가 아니니까 제2금융권에 예탁시킨다면 이자 증식에 더 유리할 것으로 생각되어 권장을 하며, 정기예금외에 보통예금으로 3천만원만 예치시켜 놓았는데 인사사고시 최대 변상기준이 3천만원이라고 해도 예치금액이 좀 부족하지 않은가 하고 부탁을 드립니다.

- 교육비특별회계 예산도 풍부하지 않은데 안전공제회에 해마다 보조금을 300만원씩 지원하는 것은 명목상

지원해야 할 법적근거나 지원사유가 있는지?

- 안전공제회 운영에 예산절약한 흔적은 보이고 있으나 아쉬운 점은, 겸직수당이 계상되어 있으면서도 지급이 안되었는데, 겸직자중 기능직만은 겸직수당을 지급하는 것이 바람직하지 않을까 생각되어 말씀을 드립니다.

- 학교 구내매점의 필요성 여부를 각 교육청에 질문한 결과 국민학교에는 구내매점이 필요없고, 중·고등학교는 자율학습이나 야간학습 때문에 필요하다는 답변을 들었는데, 국민학교의 경우 교육적으로 매점이 필요하지 않다면 감독청에서 강력한 지시로 폐쇄할 수 없는지, 중·고등학교에 매점이 필요하다면 기득권을 인정하지 말고 우리 교육계에 생활이 어려운 사람이나 퇴직자 등의 동료들 구원책으로 운영함을 모색하는 것이 바람직하지 않는지요?

- 보충수업비중의 관리비 지출도 학부형들의 불만요소인데, 실제 보충수업에 들어가는 선생님의 수당이 관리비에도 못미치는 분이 대부분이라는데 관리비 지출을 하향조정할 수는 없는지, 관리비를 아예 없앨 수는 없는지?

- 청주기계공고 부지매입에 문제가 되는 다섯 필지를 제외하고 우선 공사를 진행할 수는 없는지, 토지수용령을 일찍 발동할 수는 없는지를 말씀해 주시고, 당초 계획대로 강행해 주시길 부탁드립니다.

- 입찰관계에서 예가와 낙찰비율 문제로 어느 경우엔 99.8%까지 낙찰이 되어서 정보유출의 오해를 받을 소지가 있는데 최대한 보완유지를 당부드립니다.

- 설계용역비로 과대 비용이 지출되는데 개선책은 없는지, 필요하다면 법개정을 건의할 용의는 없는지, 교육청내에 설계사 채용 또는 전담 설계사무소 개설용의는, 또 설계변경으로 예산낭비가 많은데 가급적 지양해 줄 것을 당부드리며, 1억원 이상의 공사에 대한 설계변경 현황에 대한 사유를 몇가지 말씀해 주시기 바랍니다.

제가 드린 질문은 열한가지입니다.

다시 중점적으로 말씀드리는 것은 학부형들의 여론이 교원의 노령화에 대한 문제는 폭발직전에 있다는 점과 보충수업비 관리비 하향조정은 좀더 우리가 심도있게 생각을 해야 될 문제라는 것을 다시 한번 말씀을 드리고 저의 질문을 마치겠습니다.

죄송했습니다.

● 위원장 박병해

그러면 다음은 김응복위원님께서 말씀해 주시겠습니다.

● 김응복 위원

몇가지만 말씀드리겠습니다.

(질의내용 요약 정리)

- '91년도 결산검사 의견서에 보면 불용액 현황표에 수당 불용액이 특히 많은데 그 사유와, '92. 사무감사 결과 금전변상조치 내용중에 공무원 수당지급 소홀로 회수된 것이 거의 공통적인 지적사항인데, 결산 불용액중에 수당미지급액이 많은 것과 이것과의 상관관계가 있는 것인지?

- 시간외 근무수당 배시금액이 부족하고 형식적이라고 생각되며, 군지역 경우 자율학습 지도선생에게 지급되는 시간외 근무수당은 실비도 않되는데 군지역은 시지역보다 더 고려할 방안은 없으신지?

- 교단중심지원, 일선학교 선생님 사기앙양 면에서 금전적인 대우도 좋으나 정신적인 대우가 중요하다고 생각되어, 이런 면에서 일선 교육청을 다니면서 종전과 지금과의 감사에 임하는 태도의 변화를 물은 결과 많이 호전되고, 일선 학교와 선생님들을 고려한 감사태도라고 생각을 하였습니다.

이는 본청에서도 좋은 시책으로 지도한 결과라고 생각되는데 혹 일선 교육청에 내보낸 그간의 지시사항이나 공문이 있으면 소개해 주시고, 앞으로도 이런 점에 더욱 유념해 주시기 바랍니다.

- 감사지적 사항중 회계상 지적된 내용은 누구의 책임으로 어떤 사람이 변상조치하며, 실제 변상여부의 확인 방법은?

- 공무원 수당지급 소홀로 감사지적 사항이 많은 것은 사무직에 대한

연수가 부족해서 그런 것은 아닌지, 또 공무원 수당지급 소홀로 회수된 내용중 영동상고, 괴산고, 옥천교육청, 영동교육청의 내용을 밝혀 주시기 바랍니다.

이상입니다.

● 위원장 박병해

수고하셨습니다.

점심식사를 위해서 오전 감사를 종료하겠습니다.

오후 2시 30분부터 속개하기로 하고 정회를 선포합니다.

(12시 16분)

(14시 30분)

● 위원장 박병해

속개하겠습니다.

그러면 지금부터 이상일위원님께서 말씀해 주시겠습니다.

● 이상일 위원

이상일위원입니다.

(질의내용 요약 정리)

-수학능력 평가를 대비하는 과정에서 여러가지 문제점중에 수학능력 평가를 실시하는 본래 목적에 부합하는 평가문항의 개발이 미흡하다는 일선 교사들의 지적이 많이 있었는데 구체적으로 말씀드리면,

언어능력 평가에 있어서 지문자체 구속력이 미흡하고 지식을 측정하는 문항이 많다.

수리능력 평가에 있어서 문항이 대체로 어렵고, 출제영역이 고르지 못하다.

탐구능력 평가에 있어서 통합 교과적 의미를 살리지 못하고, 탐구능력을 변별하기가 어렵다.

그리고 전체적인 면으로 문장의 지문이 많고 까다로워 시간이 부족하다는 지적이 많았습니다.

자료상에는 여러차례 연찬회 실시, 자체 전달연수 등 노력한 흔적도 보이고 일선 교육청의 학무과장님들 답변도 정착되어 가고 있다고 했는데, 일선선생님이나 학생들은 방향 설정뿐만 아니라 기준도 잡지를 못하고, 학부형님들도 이해 부족으로 학교에 맡길 수 밖에 없다는 답변입니다.

그래서, 어떤 계획을 가지고 남은 기간을 수학능력평가에 대한 준비를 해야 정착될 수 있는지, 방안을 제시

하시기 바랍니다.

- 전국 기능경기대회에 본도 실적이 부진한데 특히 첨단분야인 정밀기계 제작, 컴퓨터 조립, 밀링, 선반 등에서 입선이 전무한 편인데, "충북교육의 지향"에도 과학기술교육 진흥이 들어있음과 관련하여 앞으로 첨단분야에 성적을 올리기 위한 장학지도 계획이나 대책은?

- 잡부금 징수금지 이후 보조금의 부족으로 각급학교 육성 체육부 운영에 지장이 많은데, 소요액에 대한 부족분을 '93년도 예산에 전액 지원해 줄 용의는 없으신지?

- 충주교육청 산하 동락국교에 고 김재옥교사 기념관의 운영실태를 조사결과, 해마다 방문자수가 증가되고 있으나 전담교사가 없어 운영의 애로사항이 많은데 정원을 증원하여 효과적으로 운영해 줄 수는 없는지, 어려우면 증치교사 1명이라도 배치할 수는 없는지?

- 교육청별로 행정자문위원회 운영내용을 조사한 결과 처리한 내용이 주로 교육현황 브리핑, 평소 궁금한 점에 대한 질문·답변 형식으로 운영되고 있는데, 본래 의미인 교육장 자문역활, 지역주민의 의견수렴 역활은 전혀 못하는 것으로 자료가 나와있는데, 과연 행정자문위원회가 계속 존치의 필요성이 있는지?

저는 이상 다섯가지만 말씀드리겠습니다.

● 위원장 박병해

다음은 이근수위원님께서 말씀해 주시겠습니다.

● 이근수 위원

이근수입니다.

(질의내용 요약 정리)

- 일선 교육청의 기생충 검사 결과 0.02%의 보유율을 보이고 있는데, 요즘 학부모의 위생관념과 현대 의약품 발달로 감염율이 저조하여 예산과 시간 낭비면에서 계속적인 기생충 검사의 필요성이 없다고 생각되는데, 폐지할 용의는?

- 교의 진료에 있어서도 교의수당으로 약 3천만원 정도 지출되는데, 형식적인 진단으로 시간과 예산낭비라는 일선 학교의 지적이 있는데 교

의 진료도 꼭 필요한 것인지?

- 폐교된 재산의 매각 금액은 통합 학교에 쓰여지는지, 아니면 지역 교육청이나 그외 다른 곳에 쓰여지는지 궁금하며, 현재 폐교된 후 관리되고 있는 지역은 청소년들의 불량집회소 등으로 관리가 소홀한데 앞으로의 대책과 교육의 목적에 필요하거나 공적인 용도로 쓰일 수 있도록 매각을 할 계획은?

- 안전공제회비를 징수하면서도 청소년 단체 활동비 징수때 보험료를 회비에 포함하여 걷고 있는데, 이것은 이중으로 징수되는 것이 아닌지, 청소년 단체활동시 내는 보험료는 어느 경우에 사용되는지?

이상입니다.

● 위원장 박병해

다음은 김사수위원님께서 말씀해 주시겠습니다.

● 김사수 위원

김사수입니다.

지금 감사원에서 감사도 나와있고, 또 여러위원님께서 여러가지 질문을 하셨기 때문에 중복을 피해서 간단히 몇가지만 요약을 해서 질문을 할까 합니다.

(질의내용 요약 정리)

- 민원, 진정서 현황중 '92년 6월 13일 접수된 학교법인 운수학원 설립자 김기석으로부터 운수학원 수익용 기본재산 처분 의혹에 대한 진정서 내용과 광혜원 중·고등학교 부지의 도시계획 도로 편입에 대한 주민 진정서 내용은?

- 학교 환경위생 정화구역내 유해업소 현황을 '91년과 대비하여 1년동안에 정비된 실적은?

- '92. 감사결과 조치내역중 종합감사의 회계분야에 1,666만 2천원과 기강감사의 일반분야에 180만원의 재정적 조치 내용은 무엇인지?

- 물품구매중에 사물함, AL 창호, PL 창호 구매계약을 수의계약으로 해야 되는 사유는 무엇이며, 수의계약은 특정인 혜택의 오해소지가 있는데 계약자도 밝혀 주시기 바랍니다.

- 교육연구원 신축공사에 보일러 3,200만원 계상된 내용과 본청 보일러 설치 공사와의 연관 내용은?

- 충북체육고 교사 신축공사의 레미콘 계약이 본공사 계약보다 먼저 하게 된 사유는?

-사고이월과 명시이월 내용중 충주농고 강당신축, 미원공고 교실·실습실 신축, 학생종합야영장 숙박동 신축, 학생종합생활관 신축 공사는 예산 확정 날짜를 밝혀 주시기 바라며, 사고이월, 명시이월은 가능한한 지양 바랍니다.

- 공사현황 자료중 금왕공고 실습실, 충주공고 교사증축, 미원공고 실습실 공사를 수의계약으로 한 사유는?

- "충북교육소식" 인쇄물 배부량 과다로 예산낭비라는 여론이 있는데, 효과적인 활용 방법을 연구·검토하여 배부량을 1/2정도 줄여 예산 절감할 용의는?

- 실험실습비 배부 및 집행결과 및 실습현황 등을 조사결과, 계획은 단원별로 되어 있으나 실습일지는 기록을 위한 기록이 아닌가 의심되며, 일부 교육청은 감사 당일까지 예산배시도 안된 곳도 있어 어떻게 집행할 수 있는지 염려되며, 실험기구를 실험실습비에서 구입하는 경우도 간혹 있는데 실험실습비는 소모성인 초자류, 약품 구입 등을 권장하며, 앞으로 실험실습 관계는 장학지도에도 신경을 써서 소기 목적을 달성할 수 있도록 당부드리면서 제 질문을 끝마치겠습니다.

● 위원장 박병해

다음은 권혁풍위원님께서 말씀하시겠습니다.

● 간사 권혁풍

양쪽의 감사를 받으시느라고 너무나 수고가 많으십니다.

제가 한 열가지 정도 질문을 드리겠는데 시간이 좀 많이 걸릴 것 같아서 대단히 죄송합니다.

(질의내용 요약 정리)

- 실업고등학교 산학협동체제 현황에 80%정도 취업율 실적이 있는데, 평생직업이 될 수 있는 내실면은 어떠한지?

- 도유재산중 특히 건물의 경우 임대 계약시 임대료 산정을 싯가에 맞게 현실화시켜 재산수입을 늘이는 방법은 없는지?

- 기획감사담당관실의 직제중 기획계에 장학사는 1명뿐이고 일반직이 4명인데 막중한 교육기획 수립면에서 충분한지, 전문직이 더 배치되어야 할 필요성은 없는지?

-교육 장기발전 계획의 목적에 "21세기의 발전적 비전을 제시한다"라고 되어 있는데, 이는 중대한 계획으로 보다 더 고도의 전문위원을 동원하여 치밀하고 실현가능성 있는 계획을 수립할 필요성은 없는지, 의의에 "교육자치와 지방화 시대에 부흥한다"라고 제시 되었고 방향에 "가정·학교·사회의 유기적인 연계로 교육발전 계획을 세우겠다."라고 했는데, 목적, 의의, 방향 이 세가지를 어떻게 조화시켜나갈 것인지, 또 주민의 의사 반영 방법은, 타시·도와 달리 교육위원회의 심의·의결을 보는 절차를 밟아서 타시·도에 모범을 보일 용의는 없으으신지?

- 교육위원회의 조례제정 가능성에 대하여 여러가지로 검토한 결과 법 조문상 위임 여부에는 상관없이 법령에 반하지 않는 한 조례를 재정할 수 있다고 생각되는데, 교육위원회 조례제정 가능성의 한계는 어디까지인지?

- 충북학생회관의 조직중 전문직 정원이 없음에도 현원이 2명 배치된 것은, 어떤 규정에 의한 것인지?

- 교육시책 수립과정을 도표로 작성된 자료에 보면 자료수집 단계에 지역인사 상담, 교육관계자 의견수렴 과정이 있으나 거기에는 교육위원회라는 말은 하나도 없는데, 그렇다면 교육시책 수립과 관련하여 교육위원회의 위치와 교육위원회의 기능은?

- 교원 복지업무 추진 자료를 보니까 경제적인 처우개선, 사회적 예우, 교육환경 개선 등이 있는데, 가장 중요한 것은 스승존경 풍토조성과 전문성 제고를 위한 연수기회를 제공해 주고, 긍지를 갖고 보람을 찾을 수 있도록 하는 인사자문위원회 조직 방침과 활성화 방안은?

- 장학지도 결과에서 여섯가지 정도 질문을 드린다면,

첫째, 교육자치시대에 걸맞는 교육자치로써 교무회의를 교장, 교감의

의사전달 방법에서 전환하여 교무회의를 의결기구화 할 용의는 없으신지?

둘째, 교수-학습 방법에 대비한 수업방법으로 통합식, 토의식 수업 방법을 몇가지나 개발하고 있으며, 일반화시키고 있는지, 때에 따라서 교사가 앉아서 수업하는 것도 가능한 것인지?

셋째, 즐거운 교실, 열린 교실, 다기능 교실의 추진 방법은?

넷째, CA.HR등은 교육과정에 맞게 제대로 운영되고 있는가?

다섯째, 장학사가 잡무 폭주로 연구·지도 개발을 위한 시간이 부족하여 장학 업무를 제대로 못한다고 그러는데, 장해요인의 제거 방법은?

여섯째, 학부모 교실운영이 학생진로 상담 위주로 운영되고, 경쟁심에 영합하는 차원으로 운영되고 있는데 좀더 방향을 전향하여 교단 선진화 차원으로 방향 전환하여 운영할 수는 없는지?

- 단재교육원 조례의 하부조직에 교수부·연구부의 순위가 총무부 뒤에 나오는데 개정할 용의는, 또 정보비, 판공비의 지급에 있어서도 총무부장과 교수부장 및 연구부장에게 차별을 두는 사유는?

너무 많은 질문을 드려서 상당히 죄송스럽습니다.

이상입니다.

● 위원장 박병해

다음은 장충호위원님께서 말씀하시겠습니다.

● 장충호 위원

장충호입니다.

(질의내용 요약 정리)

- 수업료 감면자 현황을 조사결과 인문계보다는 실업계고교에 많은 혜택을 주고 있다고 생각되며, 장학금 수혜내역중 최소 금액과 최대 금액은 얼마씩인지?

-수학여행 실시현황 조사결과 행선지가 외형적인 경관이나 관광위주로 일부지역에 국한되었는데, 행선지 선정시 수학여행의 본 취지에 부응하여 정신적 감화가 가능한 지역을 권장바라며, 비용도 저렴하고, 시간도 절약되는 효율적인 목적달성이 되도록 권

장해 주실 것을 부탁드리며, 저는 답변을 요하지는 않습니다.

이상입니다.

● 위원장 박병해

그러면 이어서 제가 몇 말씀 올리겠습니다.

(질의내용 요약 정리)

- 일하는 기풍조성이 교육계획에 나와 있는데, 요즘 학생뿐만 아니라 선생님들까지 봉사정신, 근로정신이 희박한 이유와 그 대책은?

- 도덕성 회복 교육으로 단재교육원의 교육 프로그램에 보면 도덕성 교육시간이 없고, 단지 분임토의 시간안에 도덕성에 관한 토론만 있을 뿐인데, 도덕성 교육시간을 프로그램에 삽입할 대책과 용의는 없는지?

- 기초교육의 충실, 교육과정 운영의 정상화가 되려면 바른 학력관 정립, 자기학습 능력의 배양이 절실히 필요하나 정착이 미흡하다고 생각되는데, 실천에 옮길 수 있는 대책은 있는지?

- 특별활동의 활성화 문제에서 수월성 교육에서 제외되는 일반 학생들에 대한 직업교육, 산업체 연계교육 등 소질계발 교육에서 제외되는 일반 학생들에 대한 직업교육, 산업체 연계교육 등 소질계발 교육은 소홀하다고 생각되는데, 보다 충실한 교육방법에 대한 대책은?

- 수월성 교육에 체계적 관리로 카드 작성하여 연계교육된다는데 잘 이행이 되고 있는지, 카드의 활용과 계속 기록유지 현황은?

- 학생문화의 형성에 내고장 위인 선열의 귀감사례 지도의 일환으로 휴가때 지방 문화역사에 대한 답사는 적극 권장하며, 청주시 교육청 감사때 모범적인 교사가 있어서 국민정신 교육차원에서 내고장 얼을 심는 교육의 좋은 예라고 생각되어 소개와 아울러 칭찬을 부탁드리며, 전 도내 각 학교에도 휴가시에 권장시킬 수 있는 방법이나 대책은?

- 충북소식 발간, 장학자료 발간, 연구원 책자 발간 등이 많은데, 많은 예산과 인력, 물자투자에 비하여 제대로 교육적 효과와 목표는 달성하고 있는지, 보다 더 강력한 대책수립 방

법은?

- 연구학교가 교육부 지정 7개교, 도지정 42개교, 그외 교육청에서 지정한 연구학교도 있는 것으로 알고 있는데, 도·군·연구원의 지도방법 차이로 학교에서 혼선을 초래하는 사례는 없는지, 연구 학교의 지도는 연구원에서 전담하는 방법을 모색할 용의는 없는지?

- 교외생활지도 관계는 형식에 치우치는 경향이 있는데 더 강화 할 방법은 없는지, 현재 범법 학생의 증가 추세 원인중에 교사들의 관심부족과 학생들에 대한 사랑이 결여된 것으로 생각되는데 보다 강력한 대책은 없는지?

- 본 교육청의 재산 수입증대 방안으로 수익용 기본재산인 부동산에 대한 수입증대 노력으로 장·단기 계획을 수립하여 대책을 마련 할 수는 없는지?

- 교통안전 대책의 일환으로 학생통학버스에 노란색 표시를 한다고 했었는데, 그 이후 도색한 실적이 있는지, 예산을 투자해서라도 할 용의는 없는지?

오늘 장시간에 걸쳐 저희들 질문을 받으시느라고 수고 많이 하셨습니다. 위원님들의 질의로 오늘 감사를 종료하고 내일은 교육청의 답변과 보충질의 및 답변을 듣도록 하겠습니다.

이상으로 제6차 감사소위원회를 산회하겠습니다.

수고하셨습니다.

(16시 20분 산회)

o 참석위원수 : 10명

위원장 박병해, 간사 권혁풍, 위원 이상일, 이재회, 홍신회, 김응복, 김광수, 이근수, 김사수, 장충호.

○ 출석공무원 : 16명

부교육감 박동기, 초등교육국장 홍영창, 중등교육국장 나세웅, 관리국장 김근학, 공보담당관 정금옥, 기획감사담당관 신택희, 행정관리담당관 이기수, 총무과장 고일영, 초등장학과장 채선병, 초등교직과장 김재성, 중등장학과장 윤혁중, 중등교직과장 심태섭, 사회교육체육과장 김상익, 행정과장 이상찬, 재무과장 정헌동. 시설과장 박성근.

제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제 7 호

감 사 소 위 원 회 회 의 록

충청북도교육위원회 의사국

1992년 10월 27일 (화요일) 10시 00분

의 사 일 정(제16회 정기회 제7차 감사소위원회)

1. 충청북도교육청에 대한 행정사무감사 실시(질의 · 답변) 계속
2. 강평

부 의 된 안 건

1. 충청북도교육청에 대한 행정사무감사 실시(질의 · 답변) 계속
2. 강평

(10시00분 개의)

1. 충청북도교육청에 대한 행정사무감사 실시(질의 · 답변) 계속

● 위원장 직무대행 권혁풍

좌석을 정돈하여 주시기 바랍니다.

성원이 되었으므로 제7차 감사소위원회를 개의 하겠습니다.

오늘 위원장님께서 용무가 있어서 간사인 제가 대신 진행을 맡아 보겠습니다.

그러면 오늘도 어제에 이어서 충청북도교육청에 대한 감사를 계속 진행하겠습니다.

오늘은 어제 질의에 대하여 먼저 집행기관으로부터 답변을 듣고서 보충질의를 하도록 하겠습니다.

답변은 집행기관 직제순으로 진행되겠습니다마는 오늘은 특별히 전국중등교육국장 회의가 청주에서 열리는 관계로 중등교육국 소관사항부터

답변을 듣기로 하겠으니 위원 여러분께서 이해를 해 주시기 바랍니다.

그러면 중등국장님 나오셔서 답변하여 주시기 바랍니다.

(10시 01분)

《중등교육국 소관 답변》

(중등교육국장 발언대로 나옴)

● 중등교육국장 나세웅

중등교육국장 나세웅입니다.

지금부터 여러위원님들께서 질의하신 내용에 대한 중등교육국 소관 업무에 대해서 답변말씀 올리겠습니다.

(답변내용 요약 정리)

- '92년도 신규교사 공개전형에 미발령자가 있는 한문, 독일어 과목의 교사를 또 모집한 사유는 당초에는 에는 모집계획이 없었으나 '91년 10월 15일 최종 모집인원 책정시에 교육부에서 정책적으로 국립사대에 설치된 학과에 대하여 최소한의 인원을 확보하도록 함에 따라 모집하게 되었습니다.

- 시·군별 교사 연고지 배치 현황은 '92년 3월 1일 현재로 중학교는 청주시 663명중 635명(95.8%), 청원군 204명중 196명(96.1%)이고 제일 적은 시·군으로 괴산군이 221명중 45명(20.3%)로 괴산군이 자기 연고지에서 근무하는 율이 적고 타 시·군은 비슷한 비율로 중학교 2,645명중 연고지 배치율이 65%로 반수 이상을 차지하고 있으며, 고등학교는 청주시 655명중 633명(96.6%), 청원군 123명중 107명(87%)이고 역시 고등학교도 가장 적은 시·군은 괴산군으로 159명중 25명(16%)이며, 고등학교 2,287명중 73%가 지역 연고지에서 근무하고 있으며, 대부분 청주·청원을 생활근거지로 하고 있다는 사항을 말씀드리겠습니다.

- 금년도 3월 1일자로 교장 이동은 12명이 이동했고, 9월 1일자로 19명이 이동하여, 금년 총 31명의 교장선생님이 이동되었습니다.

- 중등교사 원로교사 현황은 중학교 68명, 고등학교 49명으로 총 117명이며, 평균 경력은 33년 8개월, 평균 연령은 58세이며, 우대 대책으로는 저희 도 자체에서 강구할 수는 없고 법규에 의해서 교직수당 가산금 지급

수업시수 및 교내 업무분장 감면, 원로교사의 명예퇴직 유도 확대 등을 말씀드릴 수 있겠습니다.

- 학생비행에 대한 '91년도 대비 현황은 통계에 의하면 절도, 치사, 폭행, 상해, 성폭행, 학교 기물파손, 가출, 음주, 흡연, 기타로 구분되며, 인원수가 적은 것으로 치사는 고교에 '91년도 3명에서 '92년도 1명으로 줄었고, 성폭행은 중학교에는 없고, 고교의 경우 '91년도 4명에서 '92년도 3명으로 감소되었고, 비율상 제일 많은 것이 가출인데 중학교는 '91년도 85명에서 '92년도에 76명으로, 고등학교는 '91년도 88명이었는데 '92년도 93명으로 조금 늘었고, 다음으로 많은 것으로 음주, 흡연으로 중학교 경우 '91년도 20명에서 '92년도 30명으로, 고등학교 학생들은 '91년도 273명에서 '92년도 265명으로 줄었는데, 앞으로 생활지도 대책을 강구하겠습니다.

그리고 퇴학, 정학, 기타 조치결과로는 '91년도에 775명이 조치되었으나 '92년도에는 713명으로 줄어든 것으로 봐서 감소추세의 경향에 있다고 말씀드리겠습니다.

- 교복착용 현황으로 중학교의 교복착용 학교수가 '91년도 61개교(55.9%), '92년도 70개교(63.6%)이며 고등학교 경우는 '91년도 39개교(55.7%), '92년도 46개교(63.9%)로 점차적으로 증가추세이며 각 학교에서 교복착용 인식이 높아지고 있다고 말씀드리겠습니다.

- 수학능력 평가에 대하여는 많은 질의와 답변이 있었으므로 간략하게 말씀올리면, 한마디로 수학능력 평가라는 것은 각 중·고등학교의 교육과정을 충실히 이행하도록 하기 위한 제도라고 말씀드리겠으며, '92학년도 계획은 교사에게 이미 배포된 예시문항과 실험평가 내용 결과를 자체분석하여 현직 연수를 강화하도록 하였으며 학생들에게는 정리학습을 통합이해 촉구, 학부모에게는 진학 상담 및 각종 학부모 회의시 홍보·계도를 하여 '93년도에는 더 발전시키는 방향으로 교수-학습 방법 개선을 위한 세미나를 3회 개최, 예시문항 제작

배포 2-3회, 실험평가 2회 이상을 실시하여 점차적으로 수학능력 평가에 대한 대비를 강구토록 노력하겠습니다.

- 기능경기 대회에 성적부진 사유는 기능경기 대회는 공업계고교 학생뿐만 아니라 사회인, 기술인, 청소년들이 공동으로 참여하는 것이나, 본도는 주로 공업계 고등학교 학생들만 대부분 참여하기 때문이며, 전국 고교 성적만으로는 8위권에 속하며, 문제점으로는 지역의 관심도가 낮고 선수양성기관 수가 적으며, 학교 교육과정 운영과 문제출제 내용이 틀리기 때문에 실습 운영에 지장을 초래하며 훈련 소요경비가 절대적으로 부족하고 유망한 학생들이 기능대회 참가 기피로 인하여 훈련 효과가 저조한 실정입니다.

그리고 첨단분야에 그간의 성적으로는, '89년도 입상 실적은 RTV수리 금1, 은1, 컴퓨터 조립 은1, 통신기기 수리 동1, 옥내배선 동 1을 땄으며, '90년도에는 컴퓨터 조립 금 1, '91년도에는 RTV 수리 동 1, 통신기기 수리 동 1, 공업전자기기 동 1, 전자기기 수리 동 1로 동메달만 4개를 땄으며,

금년도에는 RTV수리 은1, 컴퓨터 조립 동1, 전기기기 수리에 장려를 따서 성적이 부진한 편이고, 거기에 따르는 장학협의는 정상적인 교육과정 운영으로 기능을 연마하여 국가 산업 발전에 이바지 할 수 있는 유능한 기능인을 양성하는 분야로 장학지도를 하고 있으며, 기능경기 대회는 지방 기능경기 위원회에서 추진하고 있으나 공업계고교의 교육과정 이수 범위안에서 우수선수가 육성되도록 차후 지도에 적극 노력하겠습니다.

-보충수업 관리비 징수 지침은 '86년 9월 3일자로 일선에 통보되어 운영비는 소요지도비의 15%이내(동절기 25%이내)에서 징수토록 되어 있으며, 교장, 서무과장 등 관리자 수당에 대해서는 별도로 공문 지시한 사실은 없으나, 학교의 실정과 지역 교장협의회에서 결정하여 집행토록 되어 있기 때문에, 수당의 하향조정 문제는 저희들 본청에서 지시할 사항이 아니

고 학교와 지역교장 협의회를 통해서 지역과 학교 여건을 참작하여 적의 조정토록 권장 말씀을 올리겠습니다.

- 청소년 단체활동시 보험료 징수 목적은 청소년 단체 활동중 사고시 보상을 위한 것이나, 앞으로의 대책으로는 충청북도 학교안전공제회에서 청소년 활동시 안전사고에 대한 보상금을 지급할 수 있기 때문에 학교 교육계획의 일환으로 참가하는 교내외 청소년 단체 활동에 대해서는 보험료는 징수하지 않도록 조치를 하겠습니다.

- 기생충 검사는 기생충질환예방법 제3조, 같은법 시행규칙 제3조에 의하면 학생 기생충 검사는 일정기간 의무화 하도록 되어 있고, 시지역은 '92년도까지 년1회 실시, 읍이하 지역은 '96년도까지 년1회 실시토록 되어 있으며, 그 이후에는 희망 학생에 한하여 검사를 받도록 되어 있습니다

- 학교의 진료제도는 의료법 제25조, 학교보건법 제15조 및 같은법 시행령 제6조에 의하면 의사면허 소지자 만이 의료행위를 할 수 있고, 각 학교에는 교의를 위촉하도록 되어 있기 때문에 제도개선이 없는 한 계속적으로 교의를 위촉함이 타당하다고 봅니다.

- 학교 환경위생 정화구역내 규제대상중 1년간 처리 현황은 금년도 6개 업소를 처리하고 현재 46개 업소가 남아 있으나 점차적으로 처리토록 하여 '95년 12월 31일까지는 완전 정리토록 노력하겠습니다.

- 실험실습비 집행 현황중 영동교육청의 적기배부 지연은 죄송스럽게 생각하며, 바로 어제 즉시 조치를 내렸으며, 학교에서 적기집행 지연이 없도록 과학기술과에서 수시로 점검을 하고, 집행상황 및 잔액에 대한 활용사항을 현장 확인하여 앞으로는 그런 사례가 없도록 적극 노력하겠습니다.

- 학생회관설치조례에도 있듯이 학생회관의 전문직으로 연구관 1명, 연구사 2명으로 운영과를 운영토록 되어 있고, 교육부에 정원요청 중이나 현재까지 정원이 배치가 안되어서 우선 학생회관 운영상 교육연구원에서

초등 1명, 단재교육원에서 중등 1명을 가배정하고 있는 실정으로 교육부에서 정원이 내려오면 한시라도 발령을 낼 수 있는 인물을 선정해 놓고 있습니다.

- 단재교육원 조례중 현행조례상으로는 총무부장이 상위서열에 있으나 실질적으로 원장이 부재시 직무대리는 교학부장이 대행하고 있으므로 조례상 서열의 모순은 있다고 생각되어 전국 각 시·도의 교육원 조례를 수집·검토하여 개정하는 방향으로 연구 검토하겠습니다.

- 학부모교실 운영은 중학교 11개교 고교 5개교의 모범학교 활동을 통해서 효과의 확대를 도모하며, 형태로는 협의회, 강연회, 간담회, 취미교실등을 실시하며, 앞으로의 개선책은 학부모의 교육에 대한 이해력을 증진시키기 위하여 "학생선도 학부모교실 운영"이라고 하여 정기교육 행사로 추진토록 하고 학생생활 이해와 가정에서의 교육열을 제고하고, 학부모의 교양, 취미활동 등 다양한 프로그램을 개발 노력하겠습니다.

- 평생직업의 내실화 대책은 실업계 고교에 진로교육의 일환으로 자기의 적성, 능력, 소질에 따라 다양한 진로 선택이 가능토록 적성검사 조기실시, 직업정보 제공, 산업기술 현장에 대한 현장실습, 체험학습을 통한 자아 발견을 하여 진로결정 하도록 현장실습을 활성화 하겠으며, 아울러 진로지도 자료를 보급·활용하고 적성에 맞는 직업을 갖도록 적극 유도하겠습니다.

- 교육자치 시대에 알맞는 각 지역 특색교육 사업의 발전 방안으로는 교육과정 범위내에서 학교장의 자율권을 보장하여 학생의 적성, 필요, 욕구를 반영하고 지역 학교의 특수성과 여건을 고려하여 학교 운영을 하도록 최대한 학교장의 자율성을 보장하며, 교양과목 선택도 학생, 학부모의 의견을 반영하여 지역 특성에 맞는 특별활동, 학급활동, 크럽활동, 학생회활동 등 학교 행사를 적극 활성화 시켜 나아 가겠습니다.

- 토의학습에 대하여는 초·중·고 전학교에 '92년도 장학자료로 "92-1.

토의학습"이라는 책자를 발간·배포하였으며, 토의학습은 학생이 중심되어 상호간 부여된 과제를 토론하는 학습형태이며, '92년 2월 28일 전문직 전원을 대상으로 연찬회를 실시하였고, 장학협의시는 전공과목 특성에 맞는 토의학습을 전개토록 사전 협의를 실시합니다.

- 교수-학습 방법의 수업방법 개선 노력으로는 수학능력 평가 시험이 단편적인 지식암기에서 탈피하고 교육과정에 준하는 광범위한 학습경험을 증시하여, '92년도 학습방법 전환을 위한 각종 연찬회를 5회 실시하여 중·고 교사 982명, 전문직 485명에 대하여 실시하는 등 교수-학습 방법 개선에 대하여 노력을 경주하고 있습니다.

- 연구시범 학교의 연구결과를 일반화시키는 방안은 연구시범 학교의 주제 영역에 따라서 중·고별, 직급별로 공개발표시 참석하신 해당분야 전공선생님들이 학습활동의 장·단점을 본인 스스로 발견하여 학교에 돌아가셔서 현직연수를 실시하며, 연구보고서로 교육연구원에서 결과분석하여 일반화 자료집을 발간하여 초·중·고 전학교에 배포하고 있습니다.

- CA. HR 운영실태는 교육과정상 규정된 것은 각각 주1시간씩이며, 지도방향은 학생주체의 자치활동으로 전개토록 지도하며, 학생의견 존중, 참여의식과 자신감 부여, 학생활동과 유기적으로 관련시켜 지도하며, HR은 "민주적인 회의 진행법"을 인쇄·배포하여 철저히 지도하며, CA시간은 학교마다 여건상 부서 결정 등이 다르며, 교육과정상 주1시간이나 학교장의 교육철학에 입각하여 방과후 매일하는 학교도 있고, "토요일은 CA의 날"로 정하는 학교도 있는 등 CA활동은 학교장의 자율성에 위임하고 있으며, 특활 시범학교 운영으로 단양중, 괴산고교가 시범교로 지정이 되어 있습니다.

- 장학사의 장학활동 저해 요인에 대하여 말씀드리면, 우선 장학활동의 세가지 기본 방향은 협의 중심의 수업장학을 통한 교수-학습 방법 개선, 교육계획의 수립과 추진사항 검토 및

확인, 장학방법의 개별화 및 다양화인데, 그에 따르는 저해 요인으로는 과목별 장학 전문직의 절대부족, 업무 분량의 과대, 장학협의회를 위한 예산부족입니다.

(김응복위원 거수로 발언 신청)

● 김응복 위원

박병해위원님 질의에 대한 답변은 박병해위원님이 오신 다음에 해 달라는 부탁이 있었습니다.

● 위원장 직무대행 권혁풍

지금 박병해위원장님이 안계신 관계로 오후에 나오실 때 답변을 듣는 것이 어떠냐, 하시는 동의 말씀이 계셨는데, 이 질문·답변은 개인 대 개인의 답변이 아니고 교육위원회에 대한 답변이기 때문에 그렇게 하기도 곤란하다고 생각되는데, 이에 대하여 특별히 간담회를 갖을 필요가 있다면 정회를 해서 협의를 하는 것이 어떨까 생각하는데, 어떻게 생각하십니까?

● 김응복 위원

간담회까지는 필요없다고 생각됩니다.

● 위원장 직무대행 권혁풍

다른 의견은 없습니까?

● 김사수 위원

본인이 없으니까 답변을 들어도 보충질의가 나올 수도 없을 테고 하니 규정에는 그렇게 되어 있는지는 몰라도 우리가 오늘 오후까지 질의·답변을 계속하니까 국장님이 전국 중등교육국장님 회의에 가신다면 관계과장님들에게라도 오후에 박병해위원님 계실적에 답변을 듣는 것이 좋겠다고 생각합니다.

● 위원장 직무대행 권혁풍

어떻게 생각하십니까?

● 김응복 위원

좋습니다.

● 위원장 직무대행 권혁풍

그럼 다른 의견이 없으셔서, 박병해위원님에 대한 답변은 국장님이 계속 답변하시지 못할 사정이 있는 것으로 알고 있는데, 과장님들께 인계하셔서 답변을 할 수 있도록 해 주시기 바랍니다.

● 중등교육국장 나세웅

네, 그러면 마지막으로 장충호위원

님께서 질의하신 장학금 지급액중 최고 금액과 최저 금액에 대해서 말씀을 올리면, 실업계 고교의 장학금은 수업료 감면, 농어가 자녀·생활보호자 자녀, 공·실고생의 장학금 등 4가지로 구분되며, 또 그중에도 1급지·2급지로 구분되고, 또 가지역·나지역으로 구분되기 때문에 약간씩 차이는 있으나, 장학금 최고 금액은 연간 51만 2,400원이고, 최저 금액은 학생 1인당 10만원씩 받는 것으로 되어 있습니다.

이상으로써 각 위원님께서 질의하신 중등교육국 소관중 박병해위원님의 질의만 제외하고 답변 말씀을 올렸습니다.

답변이 원만하게 되었는지, 여러위원님께서 혹시 부족한 점이 있다면 충분히 이해를 해 주시기 부탁드리면서, 제가 마지막으로 전 위원님께 이런 자리를 빌어서 한가지 건의 말씀이라고 할까, 의견을 한가지 제시해 올리겠습니다.

지방화 시대를 맞이하여 가장 중요한 것은 "21세기를 대비한 교육"의 바탕으로 교육투자가 가장 중요하다고 보는데, 집행기관과 위원님께서 합동협의를 하셔서 실업계 고교는 상공과, 농공과, 인문계 고교는 내무부 소관의 도청이나 도의원님들과 협의하셔서 교육투자에 이바지 할 수 있는 전입금을 받아 들이는 방향으로 노력을 경주하신다면 현재보다 더 발전적인 교육투자가 되지 않을까 하여 감히 저의 평상시 소감을 말씀을립니다.

이것이 또 제가 너무 건방지다고 말씀을 하실런지는 모릅니다마는 중등교육을 담당하고 있는 한사람으로써 그런 분야로 충북교육의 활성화가 이루어져서 교육재정의 가난이 벗어지도록 적극 노력해 주십사, 하는 것을 마지막으로 부탁드리면서 제 답변 말씀을 마치겠습니다.

감사합니다.

● 위원장 직무대행 권혁풍

수고하셨습니다.

지금까지 중등교육국장님의 답변을 들으셨습니다.

중등교육국 소관사항에 대한 보충

질의와 답변을 좌석순으로 해 주시면 감사하겠습니다.

(보충질의·답변 요약 정리)

● 김광수 위원

교원 임용고시 합격자중 합격 이후의 유효기간은 얼마 동안이며, 한문과목이 제일 많이 남았는데 유효기간내 발령이 가능한지?

● 중등교육국장 나세웅

합격되어 등록을 필한후 2년간 유효하며, 저희들 도에는 '93년 2월 25일까지 9명이 남아 있는데, 이 9명은 내년 3월 1일자로 발령을 내야만 자격 상실을 면하게 되기 때문에 제일 많이 남은 한문과목은 국어과로 발령을 낼 계획입니다.

● 김광수 위원

교사의 연고지 배치기준은, 경우에 따라 1년만 근무하고도 이동되고, 4-5년 근무하고도 이동이 되지 않아서 불평되는 사례는 없는지?

● 중등교육국장 나세웅

법적으로는 1년이상 근무자는 내신을 낼 수 있으나, 인사작업 과정에서 4-5년 근무자가 많이 있기 때문에 점수 순에 의해서 이동배치하고 있습니다.

1년 근무자도 발탁되어 인사이동이 될 수도 있고, 3-4년 근무자 경우도 본인이 내신을 내지 않아서 이동을 안하는 경우도 있으나, 본인의 희망에 의해서 하기 때문에 인사발령에 불평은 없는 것으로 알고 있습니다.

● 김광수 위원

6개월만에도 인사이동이 가능한지, 그런 사례는 있었는지?

● 중등교육국장 나세웅

최소한 1년이 초과되어야 하며, 1년 미만일 경우는 교육부장관의 승인을 받도록 되어 있기 때문에, 제가 이 자리에 있는 동안에는 없었습니다

● 김광수 위원

교복 착용에 있어서 착용과 미착용중 어느 쪽이 좋다고 생각하시는지?

● 중등교육국장 나세웅

현재 추세로 보나 학생사고 미연방지면에서 교복 착용이 바람직하다고 보기 때문에 적극 권장하고 있습니다.

● 김광수 위원

현재 63%정도 교복을 착용하고 있으며 계속 장려될텐데, 몇 년 사이의 권장 실적입니까?

● 중등교육국장 나세웅

아마 '89년부터 교복착용을 권장한 것으로 알고 있습니다.

● 김광수 위원

지금까지 교복착용을 안하고 있는 학교는 사유가 무엇이라고 생각하시는지?

● 중등교육국장 나세웅

그 학교의 경영진이신 교장선생님의 의견, 학생 의견, 학부모님들의 의견에 의해서 추진되어야 하기 대문에 여러가지 사정이 있으리라 생각됩니다.

● 이상일 위원

수학능력 평가시험에 대해서는 몇 차례 대화도 했고, 많은 사람들의 관심사항이면서도 쉽게 결론은 나지 않으나, 도교육청에는 수 차례의 장학협의와 몇 차례 시험평가를 거쳐서 이제 어느 정도 정착단계라고 평가하고 있는데, 일선 선생님과 학생들의 반응은 차이가 있으므로, 수업방식의 변화, 새로운 문항개발, 문항 난이도 연구 등 다양한 장학지도를 부탁 말씀드리고 답변을 요구하지는 않습니다.

또 한가지, 기능경기 대회 결과가 전국 고교학생들만의 성적은 8위인데 우리 도나 국가에서 과학기술 교육에 대하여 중점을 두고 있기 때문에 적으나마 실험실습비를 최대한 지원코자 노력하는데, 과연 일선학교에서 효율적으로 활용되고 있는지 점검해 주시고, 첨단분야에도 관심을 갖고 지도해 주실 것을 부탁드리며, 실험실습비가 해마다 증액되는 만큼 가시적 효과를 얻을 수 있도록 노력해 주시기 바랍니다.

● 중등교육국장 나세웅

감사합니다.

더욱 과학기술 분야에 적극 노력하겠으며, 제가 한가지 더 첨언하여 말씀드리면 교육감님의 과학기술 분야에 절대적 관심으로, 내년도부터 각 지역교육청에 학생과학관을 3년내에 11개 지역교육청의 중심학교(중학교)에 과학실 2개, 전시실 1실, 2층에는

컴퓨터실 2개의 규모로 외곽시설 4억원, 내부시설 1억원으로 총 5억원씩 투자하기로 하였기 때문에, 앞으로 과학기술 교육분야에 전적으로 투자가 많이 될 전망입니다.

● 이재희 위원

보충수업비 관리비 하향조정 의향에 대하여 '86년 9월 3일자 관리지침과 지역 교장협의회 결정사항으로 권장하시겠다는 말씀이신데, 학부모들의 불만으로 등교거부, 교사들 수업거부가 폭발직전이라고 표현할 정도로 심각한데, 권장이 아닌 강력한 지시로 제지해 주실 것을 부탁드립니다.

● 중등교육국장 나세웅

작년도 경우 청주시 지역 교장선생님들이 관리수당을 받지 않기로 가결까지 했다가 다시 부활이 된 경향인데, 점차 좋아지라고 전망됩니다.

● 이근수 위원

교의진료 폐지는 제도상 변경이 필요하다고 하셨는데, 학부형이나 교사들의 불만이 팽배하다는 점을 감안하여 제도변경에 노력바랍니다.

● 중등교육국장 나세웅

예, 연구·검토하겠으나, 학교에 따라서 급한 경우에 교의 지정된 병원에 가서 속히 혜택을 볼 수 있는 이점도 많은 것으로 알고 있습니다.

● 김사수 위원

과학교육, 기술교육의 내실을 기하기 위해서는 꼭 실험실습이 필요하다는 당위성을 인정하면서 말씀드리면, 예산배정을 적기에 꼭 배정해 주실 것을 재삼 강조드리며, 국교 1-6학년까지 교과 단원별로 실험실습을 할때 최소한의 소요경비를 산출하여 추후 제출해 주시면 예산심의에 참고 하겠습니다.

● 중등교육국장 나세웅

바로 저희들이 조사·분석하여 자료를 올리겠습니다.

● 위원장 직무대행 권혁풍

학생회관의 전문직 T.O를 요청한 사실은 있는지, 현재 전문직 2명이 임시로 근무하는 것은 합리적이라고 생각하는지?

● 중등교육국장 나세웅

현재 학생회관에 근무하는 전문직

은 실력면이나 자질면에서 손색이 없는 사람으로, T.O만 내려오면 그직에 발령을 낼 사람으로 가배정 된것이기 때문에 운영상 어려움은 없으나, 다만 연구관 T.O는 아직 안내려 왔기 때문에 연구관은 배치를 못하고 있어서 계속 요청중으로 늦어도 내년 3월까지는 조치되리라 기대하고 있습니다.

● 위원장 직무대행 권혁풍

그러면 보충질의를 더 하실 분 있으십니까?

("없습니다"하는 위원 있음)

그러면 국장님 수고 많이 하셨습니다.

박병해위원장님의 질의에 대한 답변은 다른 과장님께 인계를 하셔서 오후에 답변이 될 수 있도록 해 주시기 바랍니다.

● 중등교육국장 나세웅

예, 감사합니다.

● 위원장 직무대행 권혁풍

건의까지 해주시고, 그 동안 수고 많으셨습니다.

건의해 주신 것은 저희 교육위원회에서 충분히 검토해서 조치를 하고자 합니다.

다음 관계관님은 나오셔서 답변해 주시기 바랍니다.

(11시 22분)

《공보담당관실 소관 답변》

(공보담당관 발언대로 나옴)

● 공보담당관 정금옥

공보담당관 정금옥입니다.

(답변내용 요약 정리)

- 충북교육소식의 내용을 앞으로는 더욱 충실을 기하고, 충북교육 홍보 효과를 최대한 거양토록 하겠으며, 일선학교의 활용상태를 확인하여 사장되는 일이 없도록 효과를 극대화하겠으며, 내년도부터는 배포기준을 재검토하여 예산절감 효과도 거양 하도록 노력하겠습니다.

참고로 현재 발행부수는 1만 1천부로 육성회 회장, 자모회장, 유관기관 등 대외로 1부씩 발송하는 것이 약 6천부이고, 학교에 배부는 교원 3인당 1부 기준으로 배부되는 것이 약 4천 800부되는데, 내년도에는 기준을 재조정하여 효과 거양에 노력하겠습니

니다.

- 교육장기 발전계획에 대하여 말씀드리면, 교육계획이란 타당한 교육목표 설정후 목표달성을 위하여 교육의 내용과 방법을 체계화 하는 일이라고 사료되며, 교육장기 발전계획은 우리교육이 나아가야 할 비전이나 방향을 올바르게 기술하여 각 지역교육청이나 학교 현장에서의 개선을 촉구하는데 있다고 봅니다.

또 수립된 장기발전 계획은 지속적으로 수정, 첨삭하여 활용되어야 함으로 이러한 실정을 전제로, 우리 충북교육의 장기발전 계획은 '92년부터 2,001년까지 10년을 대통령 정책자문위원회에서 제시하는 자주·창조·도덕적인 건강한 한국인 육성을 교육목표로 하고 각과별로 추진하고 있는 제 중요사업을 토대로 3차에 걸친 계획소위원회의 심의를 거쳐서 영역별 실천과제를 설정하였습니다.

집필위원들 전원이 25년 이상의 교육경력과 교육학 등 석사학위를 소지한 전문직이나 전문직을 거친 교감이 주축이 되어 집필하며, 질문하신 계획수립의 의의·목표·방향의 합리화는, "의의"에서 교육자치와 지방화 시대에 부응하는 지표적인 장기계획이란 집필 내용의 서술상의 개연성을 시사한 것이며, "방향"에서 가정·학교·사회를 유기적으로 연계한다는 것은 가정교육과 사회교육의 측면을 모두 중시하여 교육계획 수립시 고려해야 한다는 것을 강조한 것이고, 이를 집필위원들에게 충분히 강조하여 세부내용을 1차 심의하였기에, 집필 이후에는 의의·목적·방향이 합리적으로 함축될 것으로 봅니다.

주민의사의 반영은 교육계획을 실천하는 과정에서 교육위원님들의 고견은 물론 지역주민의 의사를 수렴하여 모든 여건과 주민의 욕구에 부응하도록 추진하겠다는 것입니다.

그리고, 동계획에 대한 교육위원회에서의 심의 여부는 지방교육자치에 관한법률 제13조 제1항에 명시된 교육·학예에 관한 중요한 사항의 범위내에 해당되지 않는다고 사료되며, 심의없이 사업을 추진중이나 본 계획이 모양을 갖추면 교육위원님들께 그

내용을 보고하고 고견을 받도록 하겠습니다.

- 도교육청의 교육시책 수립과정중 자료수집 단계에서 지역인사 또는 교육관계자의 의견수렴이라 함은 교육기관 방문, 또는 교육행정 간담회나 각종 행사 참석시에 의견을 교환하는 것을 나타내는 것이며, 교육위원회의 정기회 또는 임시회 등을 통해서 교육위원님들께서 본도 교육발전에 관하여 말씀하신 내용은 적극 반영하고 있는 실정입니다.

그리고 교육시책 수립과정과 교육위원회의 기능과의 관계는 현행 지방교육자치에관한법률 제13조 "교육위원회 의결사항" 제27조 "교육감의 관장 사무", 정부의기획및심사분석에관한규정 제10조에 따라 교육감의 고유업무로 사료되어 교육위원회의 심의·의결 등의 절차를 밟지 않고 수립 시행하고 있지만, 본도 교육시책과 관련된 사항을 교육위원님께서 말씀해 주시면 앞으로 이를 더욱 교육시책에 반영토록 노력하겠습니다.

이상 답변말씀을 마치겠습니다.

● 위원장 직무대행 권혁풍

그러면 보충질의를 하시기 바랍니다.

● 김광수 위원

내신성적과 관련하여 학부모와 선생님이 결탁하여 성적의 상향조정 등의 사례가 종종 보도되는데, 우리 충북에는 그런 사례가 없도록 잘 좀 살펴 주시고, 또 한가지 교원 표창관계로 승진점수와 관련하여 지역별 안배 또는 나눠주기식 방법은 지양하고, 꼭 표창을 받을 사람이 받을 수 있도록 각별히 신경써 주시기 부탁드립니다.

● 김응복 위원

감사에 임하기전 사전교육, 위탁교육, 감사예절 등 여러가지로 일선학교의 인격존중에 역점을 두신 점에 대하여 고맙게 생각하며, 계속 노력 바랍니다.

- '91. 결산검사 의견서 중에 수당 불용액과 '92년도 시간외 근무수당 미집행 금액이 맞아 떨어져서 질문을 드린 것인데, 시간외 근무수당 집행액이 '92년도 고교예산 55억 2,654만

5천원 배부중 지급액이 7억 9,435만 1천원으로 집행율이 14.3%인데, 예산이란 집행을 전제로 하는 것이고, 일선직원들의 복지차원이나 사기앙양면에서 마땅히 집행되어야 한다고 생각되어서 집행해 주실 것을 부탁드립니다.

- 감사결과 수당지급 소홀로 지적된 내용은 재발되지 않도록 해 주시고 사무담당 직원의 교육을 사전에 철저히 해 주시기 바랍니다.

이상입니다.

● 위원장 직무대행 권혁풍

그러면 제가 보충질문 몇가지 드리겠습니다.

기획담당관실에 배치된 전문직의 분장업무는 무엇인지요?

● 기획감사담당관 신택희

각과에서 주요업무 계획의 실적과 계획을 수립하여 낸 자료를 검토·수립하여 각 소위원회, 기획위원회를 거쳐서 교육감 결재를 득하여 확정을 짓는 과정을 전문직이 담당하고 있습니다.

● 위원장 직무대행 권혁풍

그럼, 일반직이 하는 일은 무엇입니까?

● 기획감사담당관 신택희

일반직은 그 전문직을 보좌하는 역할을 하고 있습니다.

● 위원장 직무대행 권혁풍

교육장기 발전계획을 서울의 경우는 용역을 주어서 전문기관에 위탁하였는데, 보충과 첨삭을 전제로 하는 보다 시행착오 없이 치밀하게 하는 방법으로 용역을 줄 수는 없는지, 충북은 선진교육 도로써 모범적으로 타 시·도와 달리 교육위원회에 보고로 그칠 것이 아니라 심의·의결을 거칠 수는 없는지?

● 기획감사담당관 신택희

저희 도는 취약한 예산관계로 용역을 주어서 위탁은 못하겠지만, 모든 자료가 수집·집필되어 원고가 탈고되면, 인쇄 전에 교육위원님께 보고를 드리고 위원님 개개인의 의견을 수렴한 후 계획을 확정하여 인쇄할 생각입니다.

● 위원장 직무대행 권혁풍

우리 교육위원회에서 교육장기 발

전계획 위원회를 설치할 수 있는 조례를 만들 수 있다고 생각되는데, 그에 대한 의견은?

● 기획감사담당관 신택희

별도의 조례를 제정하셔서 그 내용에 이러한 계획 등 모든 것을 교육위원회에서 심의·의결하는 조항이 신설된다면 그에 따르겠으나, 현시점에서 제의견으로는 의결기관과 집행기관의 업무 한계는 그어져야 되리라고 생각됩니다.

● 위원장 직무대행 권혁풍

그 이상 묻지 않겠습니다.

수고하셨습니다.

● 기획감사담당관 신택희

감사합니다.

● 위원장 직무대행 권혁풍

그러면, 오전 답변은 이것으로 마치고 점심시간을 위해서 정회를 하고 오후 2시 30분에 속개하겠습니다.

정회를 선포합니다.

(11시 59분)

(14시 30분)

《행정관리담당관 소관 답변》

● 위원장 박병해

오후 회의를 속개하겠습니다.

그러면 오전에 이어서 집행기관으로부터 답변을 계속 듣도록 하겠습니다.

순서에 의해서 나오셔서 답변하여 주시기 바랍니다.

(행정관리담당관 발언대로 나옴)

● 행정관리담당관 이기수

행정관리담당관 이기수입니다.

행정관리담당관 소관 답변을 말씀드리겠습니다.

(답변내용 요약 정리)

- 6학급이하 소규모 학교에 일반직 배치는 교원 업무경감 차원에서 바람직하다고 생각되나, 배치완료 시기는 막대한 인건비와 행정직 정원 증가 관계로 현 단계에서 말씀드리기는 어려우며, 교육재정 등을 심층 검토하여 점진적인 배치가 되도록 노력하겠습니다.

- 각 지역교육청의 교육행정자문위원회 활동실적 분석결과 실적이나 역활은 미흡하다고 생각되나, 교육자치의 기초자치단체가 실시되지 않는 보완책으로 동위원회가 설치되어서, 전

직 교육위원님, 전직 학교장, 학부모 대표, 사회자치단체장 등으로 구성되었으며, 앞으로 자문위원들의 교육에 대한 폭넓은 식견과 경험을 자문 받아서 교육행정에 지역의 특성을 살리고, 교육행정의 민주성·전문성에 부응한다는 본래의 목적에 부합될 수 있도록 노력하겠으며, 자문위원님들이 지역 유관기관과 교육기관과의 가교역활도 할 수 있도록 좀 더 노력해 보겠습니다.

- 교육위원회에서 조례 제정의 한계에 대해서 말씀드리면,

첫째, 법령에서 당연히 조례로 정하도록 위임한 사항과,

둘째, 기타 법령에 구체적 위임이 없는 경우에는 지방자치단체의 재량으로 소관업무에 대하여는 법령에 위반되지 아니하는 범위내에서 제정 가능하다고 생각되며,

셋째, 주민의 권리제한 또는 의무부과에 관한 사항이나 벌칙을 정할 때에는 반드시 법률의 위임이 있어야 제정 가능하다고 생각합니다.

이 세가지 사항이 조례를 제정할 수 있는 한계라고 말씀드리겠습니다.

더 구체적으로 말씀드릴 사항은 없고 이상 간단히 답변 말씀을 마치겠습니다.

● 위원장 박병해

지금 답변을 들으시고 보충질의가 있으신 분은 말씀해 주시기 바랍니다.

● 이상일 위원

교육행정 자문위원회가 교육장의 자문기관이라면 본래의 취지에 부합하도록 해 주시고, 알차게 운영 될 수 있도록 잘 지도해 주시기 바랍니다.

● 행정관리담당관 이기수

예, 그렇게 되도록 적극 노력하겠습니다.

● 간사 권혁풍

제가 보충질문을 드리겠습니다.

우리 교육위원회에서 교육장기 발전계획을 세우고 심의·의결할 수 있는 내용의 조례를 만들수 있는지?

● 행정관리담당관 이기수

지금 말씀하신 내용은 지방자치단체의 고유사무라고 한다면 조례를 정할 수 있다고 생각하고, 기관 위임사

무라고 한다면 조례를 제정할 수 없다고 생각을 하는데, 지방자치나 지방화 시대에서 주민의 자율성에 의한 행정처리가 본래의 취지라고 생각되어, 잠깐 말씀을 드리면 지금 기관대립 주의가 도입되어서 우리나라의 경우 지방의회나 교육위원회와 집행기관간에 상호협력하여서 자치행정을 실현하는 것이 가장 이상적 형태라고 하겠으며, 사안에 따라서는 긴밀한 상호협력하에 처리함으로써 교육자치 정신을 살리고 행정의 적시성과 능률성도 고려되는 방향으로 조화있게 노력하는 것이 교육자치가 정착되는데 바람직스럽다고 생각됩니다.

지금 말씀하신 내용이 기관 위임사무인지, 지방자치 고유사무인지 한계를 제가 여기서 말씀드리기는 곤란합니다.

● 간사 권혁풍

교육장기 발전계획은 고유사무, 단체 위임사무, 기관 위임사무 중 어느 사무에 속한다고 보십니까?

● 행정관리담당관 이기수

저희는 기관 위임사무로 보고 있습니다.

● 간사 권혁풍

지방교육자치에관한법률 제27조의 내용에도 교육장기 발전계획이 교육감 고유권한이라는 내용은 없는데, 같은법 제13조 제1항의 1호에서 8호까지 내용에 없다는 사유로 우리의 심의·의결권에서 제외시킨다는 것은 교육자치법 기본취지에 어긋난다고 생각되는데, 어떻게 생각하시는지?

● 행정관리담당관 이기수

기획감사담당관이 이미 답변하였듯이 교육위원님들의 의사를 전혀 배제하는 뜻이 아니라, 어느 정도 성안이 된후 교육위원님께 보고 말씀을 드려서 내용에 수정이 필요하다면 고견을 들어서 교육장기 발전계획을 작성하겠다는 말씀입니다.

● 간사 권혁풍

교육장기 발전계획을 복수안으로 마련하여, 교육위원회에서 채택하는 형식을 거쳐서 확정을 짓는 방안은 어떠신지?

● 행정관리담당관 이기수

계획안의 내용이 방대하여 교육장

기 발전계획안 자체를 복수안으로 만들기는 어렵다고 생각되며, 내용상 일부 변경은 가능하리라 생각됩니다.

● 간사 권혁풍

교육감에게 교육과정에 대한 편성권을 6차 교육과정의 교육부 고시에 의해서 위임한 것으로 아는데, 그러면 교육부 고시는 법규적으로 어떤 성질인지?

● 행정관리담당관 이기수

그것까지는 제가 확실히 연구는 안했습니다만, 앞으로 교육과정 편성이나 운영은 전부 교육감에게 위임하여서, 그 지역의 교육은 교육감에게 모든 권한을 운영·편성토록 하는 것으로 알고 있으며, 교육부의 고시로 교육감에게 위임한다면 그것은 법령의 효과를 갖는다고 봅니다.

● 위원장 박병해

그러면 행정관리담당관 소관 답변은 이것으로 끝을 맺고, 그 다음 순서에 의해서 나와 답변해 주시기 바랍니다.

- - - - - - - - - - - - - - - - - - -

(14시 59분)

《총무과 소관 답변》

(총무과장 발언대로 나옴)

● 총무과장 고일영

총무과장 고일영입니다.

총무과 소관 질의 사항에 대해서 답변말씀 드리겠습니다.

(답변내용 요약 정리)

- 기능직 공무원의 10년 이상 근무자중 본청 109명에 대한 내역은, 도본청 7명, 직속기관 6명, 고교 94명을 합한 인원이며, 본청, 직속기관, 고교에 근무하는 기능직 총 498명 중에 20%정도가 장기근속자에 해당되고 이들 중 대부분이 채용당시 그 지역 연고가 있는 자를 학교장이 고용직으로 채용하여 '89년도에 기능직으로 전환된 자들로, 타지역으로 전보할 경우 박봉과 주거문제 등으로 생계에 큰 타격을 주게 되기 때문에 일괄적인 인사를 시키지 못하였으며, 기능직의 전보는 기관장의 전보내신에 의해서 실시하는데 대부분의 기관장들이 전보유에 신청을 하고, 내신을 낸 기능직의 경우도 청주지역 전보를 희망하기 때문에 이동이 안되고 있습니다.

다만 장기근무로 문제야기 소지가

있는 기능직에 대해서는 직권내신을 하도록 하고, 내신되면 즉시 전보 조치 하겠습니다.

답변 말씀을 마치겠습니다.

● 김광수 위원

먼저번에도 말씀드렸듯이 교장선생님들이 기능직 내신을 내는 문제도 여러가지 애로사항이 있다고 하니, 가급적이면 기능직도 공무원이기 때문에 5년내지 7년정도 일정한 인사기준을 정해서 순회 근무시키는 것이 바람직하다고 생각됩니다.

● 총무과장 고일영

기능직 공무원 보직관리 원칙을 만들때 5년이상 근무자는 이동토록 되어 있으나 기능직의 특수사정을 고려하여 기관장의 유예신청시 유임을 시켜오고 있는 것으로,앞으로 문제되는 기능직이 있는 기관은 수시로 파악하여 조치토록 노력하겠습니다.

- - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

(15시 05분)

《초등교육국 소관 답변》

● 위원장 박병해

그러면 다음 순서 나오시죠.

(초등교육국장 발언대로 나옴)

● 초등교육국장 홍영창

초등교육국장 홍영창입니다.

(답변내용 요약 정리)

- 국민학교 교사 임용고사 응시자 부족 이유로는

첫째, 청주교대 졸업생중 타도 출신이 많아서 생활근거지로 응시하기 때문에 본도 응시자의 부족과 대도시 선호 현상으로 파악되며, 이에 따른 대책으로는 교육대학과 정책협의를 금년 4월2일, 9월8일, 9월23일, 세차례에 걸쳐 대책회의를 하였고, 10월 24일 본도내 교감회의시 교육대학 교수가 와서 홍보를 하였으며, 10월 2일 지역교육장 회의 때 본도 교육대학을 많이 지원토록 협조요청한 바가 있습니다.

- 청주교대 남·녀별 모집에 어느 한쪽 성별이 70%를 초과 할 수 없도록 한 것은 전국 교대학장 회의시 결정이 되어서 모집요강이 나간 것으로 알고 있습니다.

- 원로교사를 저학년 담임으로 획일적인 배정은 지양토록 최선을 다하겠으며, 원로교사가 일부 학교에 편

중 배치되는 문제는 지역교육청 인사위원회를 통해서 편중되지 않도록 행정지시를 하겠습니다.

- 새질서·새생활 운동과 관련하여 근검절약 의지, 쓰레기 줄이기, 분리수거 적극 이행, 학생비행 현황 감소문제, 학생 승용차 등·하교 지도 요망, 예절교육중 인사지도 철저, 교통질서 교육 철저, 등의 내용은 권고성 질의로 수용을 하고 새질서·새생활 실천에 의지를 갖고 앞으로 지속적인 활동을 하겠습니다.

- 초등 교사의 비연고지 근무현황 중 제일 적은 시·군은 청원군으로 1.32%, 청주시가 2.71%, 충주 6.21%가 비연고지 근무자이며 가장 많은 곳이 괴산군으로 66.75%, 진천 66.66%, 보은 63.11%가 비연고지 근무를 하고 있습니다.

이유는 시·군별로 교원의 생활 근거지가 균배되어 있지 않고 청주 일원으로 집중(53.4%)되었기 때문이며, 대책으로는 순환근무를 실시하고 있습니다.

- 영재학생의 발굴 기준은 지능이나 학력 기준이 아니고, 담임이 관찰하여 성적, 지능, 학습능력, 태도 등 여러가지를 종합하여 판정한 후 선생님들과 협의하여 기록카드에 등재함으로써 영재학생으로 관리되며, 지도 방법은 일반학생과 똑같이 교과수업을 하면서 특별활동, 특기지도 시간에 지도를 받게 되고, 영재 학생의 현재 인원수가 예능 1,044명, 체육이 728명, 과학 315명, 일반 823명으로 총 2,910명이 있으며, 연계지도는 국민학교에서 중학교로 449명을 카드를 이관 조치하고, 중학교에서 고등학교로는 210명의 카드를 이관 조치하여 연계지도에 노력하고 있으며, 특수재능아 지도의 처음 실시 년도는 1989년부터 본격적으로 카드를 작성·관리·지도하였으며 이 영재아들의 진학 또는 사회진출 현황에 대하여 말씀드리면, 과학고·예술고 지원시 관리카드를 참고로 하고 있으나 실적은 미미한 상태이며, 사회진출 현황은 양궁 김수녕 선수, 수영에 지상준 선수가 있고, 금년 73회 전국체전에서 금메달을 본도 고교생이 24개 획득하여

금메달로 따지면 전국 4위 수준이었고, 일반 문예활동에서도 전국 통일안보에 대한 그리기와 글짓기 대회등 교육부 주최 여러가지 행사에 그리기 부분에 괴산 동인국교 이인희 어린이가 최고상인 금상을 획득, 운문부에서도 충주 성남국교 김혜영 어린이, 부강공고 김옥희 학생이 최우수상인 금상을 획득한 바 있으며,이런 것으로 봐서 본도 영재교육 지도는 성과가있다고 생각하며 계속 열심히 노력하겠습니다.

- 동락국교 김재옥 기념관에 교사 증치 가능여부는 교육법시행령 제37조 2항 규정의 증치교사 배치기준에 해당이 되지 않아서 증치교사를 배치할 수 없으나, 대책으로는 수업을 담당하지 않는 복수 교감중에서 파견은 시킬 수 있기 때문에, 충주시 교육청에서 파견요청이 있으면 신중히 검토하여 파견하는 방향으로 연구·검토하겠습니다.

- 국교 1학년 담임은 학교의 인적 구성중 가능한한 젊고 유능한 분으로 대체토록 하겠으며, 6학년은 경력있는 분들이 담당토록 행정조치를 하겠습니다.

- 대규모 학교의 교무·연구주임이 교과전담 교사를 겸임하는 사례가 간혹 있는 것 같은데, 철저히 억제하겠습니다.

- 노령화 교사 추세의 방지대책은 명예퇴직을 확대하도록 '93년도 예산에 33명, 11억 8천만원을 계상하였고, 노령교사 스스로 자기 연찬, 자기 혁신을 통하여 젊은 교사 못지 않는 교육활동을 할 수 있도록 최선을 다 하겠습니다.

- 특수학급 담임배정을 개인의 승진이나 전보 혜택을 위하여 담당하는 사례는 없도록, 매년 2월중 특수학급 담당예정자를 사전 점검하여 적격 여부를 검토하고 부적격 판단시에는 시정 권고를 하겠습니다.

- 학교 인사자문위원회의 목적은 구성원 개개인의 의사를 존중하고 협의를 통해서 집단의사를 표출하여 학교운영에 반영토록함에 목적을 두고 있으며, 조직은 대규모 학교 경우 경력, 성별, 직원의 신망도를 고려하여

소인수로 조직하며, 소규모 학교는 별도 구성이 필요없이 전직원이 참여하여 인사자문위원회 활동을 하고, 역활은 학교의 업무 분장, 학급 담임 배정 문제, 학생·교원 표창추천, 장학생 선정 등에 의견 제시하는 역활을 하고 있습니다.

- 학교내 의결기구를 둘 수 없기 때문에 교무회의를 의결기구화 하는 것은 아니되며, 다만 교무회의 협의 방법을 지시 일변도 진행을 지양하고 선생님들의 의견 존중, 학교운영 참여기회 부여, 등에 최선의 노력을 하겠습니다.

- 교수-학습 방법의 모형 개발, 보급은 토의 학습에 관하여 일선 학교에 '92년 2월달에 책자를 500부 발행 연수회때 교재로 활용한 바 있고, 창의력 개발 지도자료는 '90년 12월 28일 700부 발행하여 일선 학교에 배포하였으며, 활용문제는 토의식 학습 자료를 보다 심도있게 활용하기 위해서 국 11교, 중 11교를 지정하여 시범활동 및 지역으로 확산토록 조치하였으며, 전문직 연찬회, 교사 연찬회를 '90년도 2회, '91년도 3회를 갖은 바 있습니다.

지역교육청에 따라서는 모범수업 발표회를 통해서 토의학습 정착에 진력하고 있음을 말씀드리고, 창의력 개발 문제도 암기식·주입식 교육을 탈피하고 학생 중심의 탐구수업을 하는데 자료로 활용하고 있습니다.

- 교사가 앉아서 수업하는 것이 가능하냐는 문제는 교과의 성격, 교재의 내용, 학습 형태에 따라서 앉아서 수업하는 방법도 혼용하고 있습니다.

- 즐거운 교실운영은 전국 최초로 운영된 곳이 본도 음성 남신국교이며 현재 정부시책으로 전국적으로 확산을 권장하고 있으며, 본도에서는 지역별로 국·중 각 1개교씩하여 22개교를 시범활동하도록 지정하였고, 운영방법은 즐거운 마음으로 공부할 수 있는 여건을 조성하는 것이고, 학습방법도 토의식으로 하여 어린이, 학생들이 즐거운 마음으로 수업에 임할 수 있도록 운영하고 있고, 우수교로는 단양의 장정국교, 음성 삼성국교를 소개해 드리겠습니다.

- 교실의 다기능화 추진은 교실을 실험실화, 자료실화, 독서실화, 토의장화, 자기 공부방처럼 환경조성을 하는 것이고, 우수교로는 중원의 오석국교, 영동의 천덕국교를 소개해 드립니다.

- 열린교실 운영은 학습시간이나 교실의 공간, 모든 시설을 개방하여, 활동중심의 학습으로 전환, 토의중심의 학습으로 전환, 문제해결 중심의 학습으로 전환하는 것을 말하며, 모범교로는 제천 송계국교, 충주 대소원국교, 영동 천덕국교, 음성 삼성국교를 소개합니다.

- 장학사 본연의 업무 저해요인 제거 방안으로는,

첫째, 일반직이 교원인사 업무를 보조함으로써 장학사 업무량을 감소.

둘째, 불요불급한 행사는 통·폐합 및 억제.

셋째, 각종 공문서를 감소토록 회보를 적극 활용 권장.

아울러 초등교육국 장학과에 일반직을 증가 배치하여 장학업무를 보조해 주었으면 합니다.

- 최근 근로정신, 봉사정신이 희박해지는 이유로는 경제발전 급성장에 따른 가치관의 혼란에서 오는 것이라 생각되며, 대책으로는 가치관 교육실시, 노작학습 강화, 일하는 기풍진작 협동봉사 활동전개, 진로교육을 강화하겠습니다.

- 각종 연수 프로그램에 도덕성 교육시간 삽입은 현재 교원연수 지침에 총 연수시간의 10% 범위, 학생은 학생수련 과정상 9시간을 하도록 되어 있습니다만, 외형상으로 나타난 프로그램에 도덕성 교육의 표현이 안된 것으로 생각됩니다.

- 바른 학력관, 학습관의 정착을 위한 실천대책으로, 도교육청에서는 교수-학습 방법 전환을 위한 세미나 개최, 수업방법 전환을 위한 세미나 개최 등을 하며, 지역교육청에서는 모범수업 발표회 및 동학년 연구수업을 실시하고, 각급 학교에서는 자체 수업 연구, 자체연수 활동을 통한 각종 연수회, 세미나, 연구수업을 하였으나 아직도 바른 학력관, 학습관이 정착되지 못하였음을 유감스럽게 생

각하면서, 지속적인 노력을 하겠습니다.

- 수월성 교육의 체계적 관리로는 학교별로 카드를 집중관리하고, 진학시에는 생활기록부와 함께 기록카드를 이관하여 연계지도하며, 활용은 평소 학생 지도시 기능, 능력, 작품결과, 수준 등을 카드에 상세히 기록하여 활용하고 있습니다.

- 각종 장학자료와 교육연구원 발행 책자의 활용은 학교마다 매주 금요일을 "연구일"로 지정하여 선생님들이 다음주 수업계획을 수립시에 이 책자를 활용하고, 공람을 실시하여 전 직원이 읽도록 하며, 원로교사로 하여금 책자의 주요 요지를 발췌하여 전 직원 연수자료로 활용하는 문제는 저희들이 계속 지도하여 정착되도록 노력하겠습니다.

- 연구학교의 실제 지도 내용은 현재 연구원에서 전담하도록 되어 있으며, 도교육청 장학진에서는 연구학교 지정, 발표 등 행정적인 문제와 재정지원만 맡고 있으나, 다만 학교에서 연구추진 과정중 어려움이 있을 때는 본청에서 상담하고 도움을 주는 역활은 하고 있습니다.

이상 말씀을 올렸습니다.

● 위원장 박병해

보충질의 있으신 분은 보충질의를 하시기 바랍니다.

(보충질의·답변 요약 정리)

● 김광수 위원

청주교대에 충북 학생의 지원율이 낮은 이유는 무엇이며, 교사 비연고지 근무자는 일정거리에 따라 통근을 제한할 수는 없는지, 도덕성 교육중 인사교육을 더 심화시킬 필요성은?

● 초등교육국장 홍영창

교대의 커트라인이 높은 관계로 기피하는 현상도 있고, 남자들은 지원을 기피하기 때문에 지원율이 적으나 앞으로는 교육대학과 연계활동으로 성적이 좋고 유능한 학생이 많이 지원토록 노력하기 때문에 '93년도 입시에는 변화가 생길 것으로 예상하며 교원의 통근을 행정적으로 거리 제한도 실시하여 보았으나, 교통이 발달된 현시점에서 물리적 방법으로 통근 제한은 어려우며, 보완책으로 적어도

교장 선생님만은 학교에 상주를 시키고자, 사택 증축·개축·수리를 하면서 교장선생님 상주를 강조하고 있으며, 도덕성 교육 강화 말씀을 더욱 명심하여 인사지도에 더욱 열심히 노력하겠습니다.

● 이상일 위원

김재욱교사 기념관 운영의 애로사항 해결을 위한 전담교사를 배치하여서 잘 활용되도록 부탁드립니다.

● 초등교육국장 홍영창

가능한 되는 쪽으로 노력하겠습니다.

● 이재희 위원

교장임기제로 되면서 교장의 명예퇴직이 안되는 것이 문제인데, 해결방안은 있는지, 또 4년 임기만료후 재임용 기준은 있는지?

● 초등교육국장 홍영창

임기제에 따라 명예퇴직이 안되도록 되어 있으나 현재 검토 중에 있는 것으로 알고 있으며, 4년 임기만료후 중임시 직무능력 무능한 자, 건강이 좋지 않은 자는 재임용에서 배제토록 되어 있습니다.

● 간사 권혁풍

교무회의를 의결기구화 하는 것은 부당하고 최종 결정권은 교장이 갖으며, 학교 인사자문위원회는 자문성 협의에 불과하다는 근거 법령은?

● 초등교육국장 홍영창

교육법 제75조 1항에 "교장은 교무를 통할하고 소속직원을 감독하며 학생을 교육한다."라고 되어 있고, 하단에 보면 "교사는 교장의 명을 받아 학생을 교육한다."라고 되어 있습니다.

그래서 교무회의를 의결기구화 할 수는 없으며, 저희들은 학교 민주화를 위해서 교사들의 의견수렴, 참여기회 확대와 학교의 재정·인사·행정 문제를 공개하도록 강조하고 있습니다.

● 간사 권혁풍

즐거운 교실, 다기능 교실, 열린 교실은 초등교육에서만 추진하고 있는데 중등교육까지 확산시킬 수는 없는지?

● 초등교육국장 홍영창

일시에 확산되기는 어렵고, 즐거운

교실은 중등도 시범교를 지정 운영하고 있으며, 점진적으로 중·고등학교로 확산되리라 생각됩니다.

● 간사 권혁풍

일반직의 인사담당 업무보조에 대하여 교육장, 학무과장은 긍정적인 반면 담당 장학사나 일선교사들은 불평을 하고 갈등 요소가 있다는데, 누구 주장이 옳은 것인지?

● 초등교육국장 홍영창

일선에서 거부감을 느끼는 이유는 인사자료를 교감이 제출하는데 일반직이 접수하여 검토하고 잘못된 서류는 시정토록 요구하는데에서 오는 불만이고, 장학사는 인사작업 내용을 미리 알고 싶은 심리 때문에 다소의 불만이 표출되는 것 같은데, 연찬회를 통하여 역할 분담을 분명히 주지시키고, 인식을 새롭게 갖도록 교육시키겠습니다.

● 간사 권혁풍

전문직의 업무를 보조하기 위한 일반직 배치를 전문직으로 대체하여 배치 할 수는 없는지?

● 초등교육국장 홍영창

일반직이 보조하고 있는 업무는 단순 업무로써 전문적 지식은 필요하지 않다고 생각됩니다.

● 간사 권혁풍

공문서량 감축 노력으로 충주교육청에서는 행정예고제를 실시한다는데 본청에도 실시하는지?

● 초등교육국장 홍영창

행정예고제는 충주교육청에서 시작하여 북부지역 교육청에서는 잘 시행을 하고 있으며, 본청도 주요업무 계획에 당해년도 행사·시기·목표량 등은 예고를 하고 있으나 구체적인 시행 날짜까지 예고하기는 여러가지 어려움이 있어 개략적인 것만 예고를 하고 있습니다.

● 위원장 박병해

그럼 제가 보충질의를 말씀드리기 전에 여기에 계신 관계관들께 한가지 말씀드릴 것은 답변중 "검토하겠다." "연구하겠다.", "시정하겠다." 등 적당하게 넘기기 위한 것이라면 오산입니다.

그래서 저희들은 이런 답변들은 후에 꼭 확인하는 방법을 모색하고자

하니, 앞으로 답변시에는 신중을 기하여 주시기 바랍니다.

- 근로정신,봉사정신은 학생들뿐만 아니라 젊은 교사들도 희박해졌는데 좀 더 강력한 대책은 없는지?

- 바른 학력관, 학습관 관계로 여러차례 연수를 실시한 것은 알고 있으나 실천이 미흡하다고 생각되는데, 실천에 옮길 수 있는 방법은?

- 연구원 발행책자 활용에 대하여 보다 더 강력한 지도를 할 수는 없는지?

- 장학사의 업무 폭주로 장학사 본연의 업무를 못한다는데 해결할 방안은 없는지?

● 초등교육국장 홍영창

지금 말씀하신 것은 대개가 권장성 말씀으로 생각하면서,

- 근로정신, 봉사정신을 젊은 선생님부터 실천에 옮기도록 최선의 노력을 하겠습니다.

- 바른 학력관·학습관은 지난 40여년간 쌓여 온, 잘못되고 왜곡된 학습관·학력관이 하루 아침에 시정되기는 어렵고, 계속적으로 연수회·협의회 때 강조하겠습니다.

- 장학사들이 본연의 업무를 할 수 있도록 최선의 노력을 경주하겠습니다.

● 위원장 박병해

예, 수고하셨습니다.

계속 답변을 듣기전에 시작한지 두시간 반이나 넘었으므로 10분간 정회를 한후 계속 답변을 듣겠습니다.

정회를 선언합니다.

(16시 35분)

- - - - - - - - - - - - - - - - - - -

(16시 48분)

《관리국 소관 답변》

● 위원장 박병해

그러면, 바로 속개하겠습니다.

순서에 따라서 관리국장님은 나오셔서 답변하여 주시기 바랍니다.

(관리국장 발언대로 나옴)

● 관리국장 김근학

관리국장 김근학입니다.

(답변내용 요약 정리)

- 교특회계 자금의 이자소득을 더 높일 수 있는 방안은, 자금수요를 정확히 판단하여 유휴자금을 이자율이 높은 양도성 정기예금으로 유치하여

이자소득을 높이도록 운영하겠습니다.

- 금고계약을 농협과 체결한 이유는 농협 점포는 면소재지까지 설치되어 학교에서 입·출금이 편리하기 때문이며, 금고계약을 맺음으로써 자금의 일시 차입 및 기채시에 저렴한 공금 우대금리를 적용 받고 있으며, 각종 자금의 송금시 수수료 전액을 면제 받고 있고, 매년 중·고교 장학금이 약 2억 8,400여만원을 지급받고 있습니다.

- 찬조금 금지조치 이후 학교 체육부 육성에 소요되는 경비에 대한 대책으로는 중·고등학교는 육성회비의 현실화로 충당토록 추진하고, 국민학교는 교육비특별회계 예산에서 소요금액을 최대한 지원토록 하겠습니다.

- 학교안전공제회의 '91년도 이자수입 현황에 '91년 8월 28일 정기예금 3건의 해지 사유는 예치기간인 3개월 만기로 원금과 이자를 전부 인출한 것이며, 자금증식을 위해서 동일자로 1년 만기 정기예금을 하였습니다.

- 학교안전공제회의 이자수입 증대를 위한 제2금융기관 예치 권장에 대하여는, 회원의 회비송금 및 보상금 지급시 면소재지까지 점포가 설치된 농협이 이용상 편리하기 때문에 예치하고 있으나, 앞으로 충분히 기금이 조성되어 회비징수를 하지 않아도 될 경우는 제2금융기관에 예치여부를 검토하겠습니다.

- 보통예치금 3천만원은 현재 대부분의 사고가 소액사고이고, '92년도 회비가 수납중에 있기 때문에 보상금 지급에는 지장없으리라 생각됩니다.

- 교특회계에서 학교안전공제회에 보조금을 지급하는 근거는 충청북도 교육비특별회계보조금관리조례에 의거 최소한의 사무경비만을 지원하고 있습니다.

- 현재 학교안전공제회 업무를 담당하는 기능직 공무원은 월 3만원의 겸직 수당을 지급하고 있습니다.

- 학교 구내매점과 관련하여 답변 말씀드리면 학교재산의 사용 및 수익허가 결정은 학교장에게 위임된 사항이며, 필요성이 없다고 판단되는 매

점은 임대차 기간만료후 허가하지 않도록 재산관리 계획을 시달하겠습니다.

- 중·고 구내매점을 교육가족이 운영토록 하는 문제는 기존 운영권자의 기득권을 인정하지 않을 경우 합법성 여부로 집단 민원이 예상되기 때문에, 이 문제는 신중히 검토해야 될 사항이라고 생각합니다.

- 청주기계공고 부지에 미매입 토지 5필지를 제외하고 시설결정 한다면 학교 교사가 제대로 위치할 수 없기 때문에 불가능한 실정으로, 토지소유자와 긴밀한 협의를 통하여 현재도 계속 매입을 추진하고 있는 중이며, 학교 용지에 대한 수용령은 학교시설사업촉진법 및 토지수용법에 의거하여 학교시설이 결정된 다음 학교시설사업 시행계획 협의를 거친후 이루어지도록 되어 있는데, 학교시설계획 결정이 충청북도 지방도시계획위원회에서 '92년 10월 9일 의결되었기 때문에 청주시를 경유하여 통보되어야하나, 아직 통보가 되지 않았기 때문에 조기 수용령 발동은 불가능합니다.

- 건축법 제8조 및 제19조, 건축사법 제4조의 규정에 의하여 저희 직원은 설계가 불가하며, 설계 전담부서 신설 문제는 인력관리상 설치가 곤란합니다.

- '92년도 1억원이상 시설공사중 설계변경된 주요내용으로 보은농공고 강당 신축공사가 설계변경되었는데, 사유는 지반이 약하여 이를 보강하기 위하여 파일공사를 위한 설계변경을 하였고, 도본청의 설비, 기타 수선공사에 여자 화장실 칸막이 설치, 텍스 미철거분 조정, 양 측면실 배관 경로 변경을 위한 설계변경을 한 사실이 있습니다.

- 시간외 근무수당을 시지역보다 군지역에 증액 배정은, 지급원칙이 1일 3시간이내, 월 33시간이내로 되어 있기 때문에 증액 배정은 불가능하며, 예산에 과다 계상되고 집행이 안된 이유는, 예산편성시 전 공무원 약 1만6천명에 대하여 1인당 최대 한계 시간 월 33시간을 계상 해 놓았는데, 집행과정에서는 보충수업 등 다른

수당지급으로 중복지급이 안되기 때문에 잔액이 많이 남게 되는 것입니다.

- '89년도이후 폐지된 학교중 매각된 7개교의 매각대금 8억 674만 8천원은 전액 당해 지역교육청에 환원해 주었으며, 지역교육청에서는 지역실정에 따라 교육장이 집행하였고, 미처분된 폐지학교는 교육부 지침에 의거 교육목적에 재활용하거나 주민 복지시설에 활용토록 되어 있고, 국가 또는 공익법인에 한하여 매각토록 규정되어 일반인에게는 매각이 불가능한 실정이나, 현재 지방재정법을 개정하여 비영리 법인에도 매각 할 수 있도록 추진중인 것으로 알고 있습니다.

- 광혜원 중·고 부지의 도로편입에 대한 주민진정 내용은 만승면 광혜원에 대규모 아파트 단지가 건립되면서 도로확장에 따른 학교부지의 일부가 도로로 편입됨에 따라 학교부지가 축소되는 것을 반대하는 내용으로 주민다수가 도로개설을 원할 때까지는 기공승락을 보류토록 하였기 때문에 당분간 주민과 협의가 이루어지지 않는 한 도로 개설은 안될 것이며, 도로 편입후 체육장 면적은 3,898평으로 기준인 1,822평보다는 넓기 때문에 학교 운동장의 축소로 인한 학습지장은 없습니다.

- 사물함 제조구매를 수의계약으로 한 사유는 중소기업제품구매촉진법 제3조 제1항의 규정에 의거하여 가구공업 협동조합과 수의계약을 하였으며, 알루미늄 창호 및 프라스틱 창호 수의계약 사유는 예산회계법시행령 제104조 제2항 제1호의 규정에 의거 예정가격 1천만원 이하인 경우에 해당되어 수의계약을 한 것입니다.

-본청 냉·난방 시설 수선 공사에 보일러 구매는 본청 후관에 교육연구원 청사 신축에 따라서 기존 보일러의 용량이 부족함으로, 연구원 신축예산으로 조달요청하였으나, 소요기간내 납품 불가함이 통보되여, '92년 9월 8일 한국보일러 공업협동조합과 구매계약을 체결하여 '92년 10월 18일 납품이 완료되었습니다.

- 충북체육고의 레미콘 구매계약이

본공사 계약보다 먼저된 사유는, 시설공사의 경우 판급자재는 본공사 발주를 예상하여 조달청에 조달요청(계약)하였으나, 충북체육고의 경우 부지사용 승인이 늦어지는 관계로 그렇게 되었으나, 본공사 지연에 따른 납기연장 신청을 하여 적정시기에 납품받아서 공사에 지장은 없었습니다.

- 충주농고 강당신축 공사 외 2건 공사의 예산확정 일자는 4건 모두'91년 3월 26일 교육자치 출범과 동시에 시·군예산을 본청 예산에 통합할 때 확정된 것입니다.

- 금왕공고 실습실 및 화장실 증축공사, 미원공고의 실습실 증축공사를 수의계약한 이유는 예산회계법시행령 제104조 제1항 제1호 가목의 규정에 의거 수의계약대상 공사에 해당되는 것으로, 장차 하자책임 구분이 곤란한 공사에 해당되어 직전 시공자와 수의계약을 체결한 내용입니다.

- 도유재산 임대료는 충청북도교육비특별회계소관공유재산관리조례 제23조의 규정에 따르면 년간 대부요율은 당재산의 과세싯가 표준액의 1000분의 55를 징수하도록 규정되어 있기 때문에 현실화하여 시중가격으로 징수할 수 없으며, 조례 개정이 선행되어야 할 문제입니다.

- 재산수입의 증가 대책으로는 학교 교육상 필요치 않거나 관리가 불가능한 유휴재산은 공시지가와 과세싯가 표준액을 적용하여 사용 허가토록 권장하고, 향후 세입증대에 유리한 방향으로 신중히 검토·처리하겠습니다.

이상으로 여러 위원님들께서 질의하신 사항에 대하여 답변을 마치겠습니다.

● 위원장 박병해

그럼 보충질의로 들어가겠습니다.

보충질의가 있으신 분은 말씀을 해주시죠.

● 김광수 위원

- 양도성 예금으로 305억을 예치하였는데, 항상 여유자금이 있는 것인지?

- 농협에서 장학금으로 2억 8,400만원 지급한 것은 본청과 금고계약을 한 충청북도 농협도지회 장학금인지,

아니면 전 도내 단위조합에서 주는 장학금의 합계 금액인지?

● 관리국장 김근학

- 작년까지는 저희들 자금사정이 상당히 어려웠으나, 금년에는 교육부로부터 자금을 적기에 송금받아서 현재는 여유자금이 있어서 양도성 예금에 예치하여 이자수입 증대에 노력하고 있습니다.

- 농협에서 지급하는 장학금 2억 8,400만원은 충북도지회뿐만 아니라 시·군지부, 단위농협조합 전체에 걸쳐 장학금으로 지급된 현황입니다.

● 이재희 위원

- 학교안전공제회의 사무비 절감은 고무적이며 권장할 사항이나, 양도성 예금 이자수입 증대를 위하여 예금계약 만료일까지 신경을 써서 해약한다면 좀 더 이자 증식을 할 수 있지 않을까 생각합니다.

- 입찰예가와 낙찰금액의 낙찰율이 99.8%인 것도 있는데, 과연 예가의 보안유지가 철저히 되었는지?

- 설계변경 사유에 대한 답변내용은 타당하다고 인정되나, 총 금액의 30%가 넘는 설계변경이라면 객관적으로 봤을 때 본 설계가 잘못된 것이 아닌지?

● 관리국장 김근학

- 학교안전공제회 이자수입 현황에 정기예금을 해지한 날짜가 예금 기한 만료일에 정확하지 못한 점은 앞으로 정확한 날짜에 인출하고 다시 정기예금을 하여 기금증식에 차질이 없도록 노력하겠습니다.

- 입찰예가의 보안 유지는 제가 경리관으로써 직접 예가 작성을 한 후 즉시 밀봉을 하는데, 여러차례의 입찰과정을 거치다 보면 근사치에 근접하게 되는 경우가 많으며, 입찰과정을 상세히 아시면 의혹이 없어지리라 생각됩니다.

- 설계당시에 충분한 자료를 조사하여 설계변경되지 않는 것이 바람직하나, 시공과정에서 지반이 약하던지 관리자 의견에 따라 설계변경되는 경우도 있으나, 당초 설계시에 기초 자료를 충분히 조사하고 관계되는 분들의 의견을 충분히 수렴하여 설계변경이 가능한 한 최소화 되도록 노력하

겠습니다.

● 김사수 위원

AL, PL창호 구매 계약이 천만원 이하 금액이기 때문에 수의계약 되었다는데, 되도록 수의계약은 지양하고 일반경쟁 입찰할 것을 권장하며, 사고이월 내용을 보면 예산 확정일자 후 계약이 상당기간 늦어지는 관계로 이월이 되어서 물가상승에 따른 예산상 손해가 많은데, 사고이월되지 않도록 실무자의 노력을 부탁드립니다.

● 관리국장 김근학

- AL, PL창호 수의계약은 가능한 한 지역별로 묶어서 일반경쟁 입찰에 붙이도록 노력하겠으며, 사고이월도 충분히 검토하여 줄이는 방향으로 노력하겠습니다.

그리고, 아까 박병해 위원장님께서 질의한 사항중 스쿨버스 도색관계에 대한 답변 말씀이 누락되어서 추가로 말씀드리겠습니다.

- 학생 스쿨버스를 교통사고로부터 보호키 위하여 위에는 노란색, 밑에는 청회색으로 결정하여 금년부터 구입되는 차량은 통일하여 도색하고 있으나, 기존차량은 대형버스 경우 도색비로 1대당 100만원 정도 소요되어 예산상 일시적 조치는 어렵다고 생각합니다.

● 간사 권혁풍

도유재산의 임대료가 일반 시중가의 현실과 너무나 동떨어졌는데, 관계 조례를 개정할 의향은?

● 관리국장 김근학

일시에 큰폭으로 인상된다면 임대인들의 부담이 크기 때문에 반발이 예상되고, 단계적으로 인상토록 규정이 되어 있기 때문에 점진적으로 자체 수입증대 방안을 위하여 노력하는 것이 바람직하다고 생각됩니다.

- - - - - - - - - - - - - - - - - -

(17시 52분)

《중등교육국 소관 추가답변》

● 위원장 박병해

그 다음 중등교육국 관계자는 나오셔서 답변바랍니다.

(중등장학과장 발언대로 나옴)

● 중등장학과장 윤혁중

중등장학과장 윤혁중입니다.

오전에 중등교육국장님께서 답변 말씀드렸는데, 오후에 전국 중등교육

국장 회의가 있기 때문에, 제가 대신 박병해 위원장님의 질의사항 3건에 대한 답변말씀을 드리겠습니다.

(답변내용 요약 정리)

- 범법행위에 관련된 자료가 경찰 자료와 상이한 사유는, 저희들 분석 자료는 학교에서 보고된 사항을 집계한 것인데, 학교에서 사고를 낸 뒤에 학생이 자퇴를 한 숫자는 빼고 보고가 되어서 차이가 나는 것으로 생각됩니다.

- 교외생활 지도는 더욱 강화하여 실시하겠다는 말씀을 우선드리고, 시·군별로 생활지도위원장교를 선정하고, 위원장교에서 월 2회 교외생활지도를 실시하고 있는데, 이것을 더 확대하여 실시토록 적극 검토하고, 권장하겠으며, 연말연시, 성탄절, 입학식, 졸업식, 여름방학, 겨울방학 때에는 더욱 강화실시토록 하여 전교직원을 참여하도록 지시하고, 생활지도비 문제도 신년도에는 예산부서에 증액요구할 계획입니다.

- 특별활동 활성화 방안으로 특별활동 시범학교 공개보고 실시, 특별활동의 요일제 운영을 권장하며, 특활반 편성은 학생희망과 소질, 학교의 실정을 적극적으로 수렴하여 편성토록 권장하고 있으나, 여건상 약간의 조정을 하게 되며, 교사도 1인 1종목 지도를 권장하고 있으며, '90년도부터 특별활동 우수반, 우수교사에 대한 표창도 실시하고 있습니다.

이상 답변 말씀을 드렸습니다.

● 위원장 박병해

보충질의 하실 분 계신지요?

(권혁풍위원 거수로 발언 신청)

- - - - - - - - - - - - - - - - - - - -

(17시 58분)

《초등교육국소관 추가 질의·답변》

● 간사 권혁풍

저는 초등교육국장님께 질의를 드리겠습니다.

교원 인사업무 보조원을 조속한 시일내에 6급에서 7급으로 교체 할 수는 없는지요?

(초등교육국장 발언대로 나옴)

● 초등교육국장 홍영창

인사업무 보조를 6급에서 7급으로 하향조정 하는 문제는 수차 질의가 나온 것으로 알고 있는데, 현재 인력

감사가 진행중이며, 인력감사가 종료되는 대로 그 결과에 따라서 인사조정이 있을 것으로 생각되니까, 그때까지만 기다려 주시면 대단히 감사하겠습니다.

● 위원장 박병해

또, 다른 질의하실 분 계신지요?

(위원석 침묵)

더 이상의 질의가 없는 것으로 알고 이상으로 질의·답변을 마치고자 합니다.

이제 전체적인 정리 등을 위하여 6시 40분까지 정회를 하겠습니다.

정회후 속개하게 되면 곧바로 강평을 하겠으니, 관계관님들께서도 참고하여 주시기 바랍니다.

정회를 선포합니다.

(18시 02분)

(18시 40분)

2. 강평

● 위원장 박병해

속개하겠습니다.

그간의 행정사무 감사 준비를 위한 관계관 여러분의 노고에 감사드립니다.

아울러 당부드릴 말씀은 본 감사에서 지적된 사항에 대하여는 주민의 뜻이라는 점을 기억하시고, 앞으로의 교육시책에 반영될 수 있도록 최선의 노력을 다하여 주시기 바라면서 충청북도 교육청에 대한 감사결과를 강평하겠습니다.

(강평내용 요약 정리)

먼저 수범사항을 말씀드리겠습니다.

1. "즐거운 교실", "다기능 교실", "열린 교실"의 운영은 미래의 교육에 대비한 모범적 교실의 좋은 예인 바, 국민학교는 물론 중등에 이르기 까지 더욱 심화 확산하기 바람.

2. 청주교육청 관내 사회과 교사들이 내고향 유적답사를 휴가기간을 이용하여 학생들과 함께 전개함은 국민정신 거양을 위한 좋은 시책인 바, 도내에 확산되도록 노력하시기 바람.

3. 실업학교 졸업생들이 평생 직업으로 취업될 수 있도록 현장실습과 진로 지도에 노력하고 있음을 높이 평가함.

4. 각 지역의 특성을 살리도록 교

육과정 범위내에서 교장에게 특색교육을 실시하도록 하고 있음은 지방교육자치시대에 부응한 시의 적절한 시책임.

5. 인문계 고교 비진학 학생들에 대한 직업교육이 큰 효과를 보고 있는 바, 전문기관에 위탁교육을 강화는 등 우수 기능인 육성에 더욱 노력하시기 바람.

6. 감사종사 공무원에 대한 사전 교육으로 피 감사기관과의 위화감을 없애고, 고압적인 자세를 지양하고 있음을 높이 평가함.

7. 안전공제회를 운영함에 있어 운영비 절감한 것과, 자금의 대부분을 양도성 예금으로 이자증식한 것은 효율적 운영임.

다음은 권장 및 검토사항을 말씀드리겠습니다.

1. 본도 교육연구원에서 발간되는 각종 책자가 소기의 목적을 거양하기 위하여는 전 교직원의 윤독이 우선되어야 함에도 그 효과가 미흡한 바, 구체적이고도 획기적인 방안을 모색하시기 바람.

2. "행정예고제" 회보 발간등의 수단을 통하여 공문서 감축에 노력하기 바람.

3. 학생회관에 전문직 정원 요청 바람.

4. 장학사업 수행을 위한 부족 전문직 정원 요청 바람.

5. 기획감사담당관실 소속 장학직을 장학관으로 승격하거나 증원하여 교육기획 수립에 적정을 기하도록 노력 요망.

6. 일반직의 장학업무 보좌를 지양하고 장학사를 증원 바람.

7. 지역교육청 인사담당 일반직공무원 직급을 7급으로 하향 조정토록 요망.

8. 일선학교의 시간외 근무수당이 많은 교직원들에게 지급되도록 제한규정을 완화하기 바람.

9. 지역교육청에 설치된 "교육행정자문위원회"가 설치목적에 부응치 못하고, 행정업무의 부담만 가중케 한다고 판단되는 바, 재 검토하시기 바람.

10. "충북교육소식"의 내용의 충실

을 기하기 바라며, 배부처의 축소 조정을 요망함.

다음은 시정사항입니다.

1. 전반적으로 전원 체육이 미진함.

2. 교외생활 지도의 실질적 활동이 미흡함.

3. 노작·봉사정신 고취 대책이 더 강구되어야 할 것임.

4. 보충수업 시간에 정과수업을 운영하는 학교가 있음.

5. 원로교사가 한 학교에 집중 배치된 경우가 있음(1교에 12명).

6. 학생의 전인교육 담당부서인 학생회관에 전문직 정원이 전무한 실정임.

7. 공유재산 임대율이 현 시세에 크게 미흡한 바, 조례개정을 통하여 현실화 하기 바람.

그러면 이상으로 충청북도 교육청에 대한 '92년도 행정사무 감사를 모두 마치겠습니다.

이상으로 제7차 감사소위원회를 산회합니다.

감사합니다.

(18시 59분 산회)

○ 참석위원수 : 9명

위원장 박병해, 간사 권혁풍, 위원 이상일, 이재희, 김응복, 김광수, 이근수, 김사수, 장충호.

○ 출석공무원 : 16명

초등교육국장 홍영창, 중등교육국장 나세웅, 관리국장 김근학, 공보담당관 정금옥, 기획감사담당관 신택희, 행정관리담당관 이기수, 총무과장 고일영, 초등장학과장 채선병, 초등교직과장 김재성, 중등장학과장 윤혁중, 중등교직과장 심태섭, 과학기술과장 전태식, 사회교육체육과장 김상익, 행정과장 이상찬, 재무과장 정헌동, 시설과장 박성근.

제16회 충청북도교육위원회(정기회) 제 8 호

감 사 소 위 원 회 회 의 록

충청북도교육위원회 의사국

1992년 11월 2일 (월요일) 16시 15분

의 사 일 정(제16회 정기회 제8차 감사소위원회)

1. '92년도 행정사무감사 결과보고서 채택의 건

부 의 된 안 건

1. '92년도 행정사무감사 결과보고서 채택의 건

(16시15분 개의)

1. '92년도 행정사무감사 결과 보고서 채택의 건

● 위원장 박병해

성원이 되었으므로 제8차 감사소위원회를 개의하겠습니다.

오늘은 지금까지 여러위원님들께서 감사활동을 하신 내용과 위원님들의 의견을 전체적으로 종합하여 '92년도 행정사무 감사 결과보고서를 작성하고자 합니다.

참고로, 작성된 감사결과 보고서는 교육위원회회의규칙 제45조, 제46조의 규정에 의하여 의장에게 서면으로 보고하고, 교육위원회의 본회의에서 보고하도록 되어 있어, 내일 예정인 제16회 교육위원회 제3차 본회의에 감사결과를 보고하고자 합니다.

따라서, 우선 그간의 감사활동을 종합적으로 정리하여 배포해 드린 감사결과보고서안을 작성하였는데, 여기에 누락되었거나 표현이 잘못된 것이 있다면 위원님들과 협의하여 수정하는 방법으로 진행하겠습니다.

간사이신 권혁풍위원께서는 배포된 "92년도 행정사무감사결과보고서안"에 대한 설명을 부탁드리겠습니다.

● 간사 권혁풍

감사소위원회 간사 권혁풍입니다.

위원장님의 명에 의해서 '92년도 행정사무감사 결과보고서안에 대하여 설명드리겠습니다.

먼저 감사의 목적은, 교육·학예에 관한 사무전반에 관한 실태를 정확히 파악하여 교육위원회 활동에 반영하고, '93년도 예산안 심사에 필요한 자료를 수집하며, 교육행정의 잘못된 부분을 적출, 시정토록 하여 효율적인 업무수행을 도모하고자 하였습니다.

다음으로 감사기간은 '92년 10월21일부터 10월23일까지와 10월26일부터 27일까지로 전체 5일간 실시하였습니다.

감사대상기관은 충청북도교육청과 청주·충주·영동 등 3개 지역교육청을 대상으로 하였습니다.

다음은 감사실시 경과를 말씀드리겠습니다.

의장외에 10명의 위원으로 감사반을 편성하여 업무현황 청취와 정책질의를 통하여 감사를 실시하였고, 필요에 따라 서류확인과 현장확인을 실시하였습니다.

주요감사 내용을 우선 총괄적으로 말씀드리면 학무행정분야에 대하여는 장학업무를 중점으로 하였고, 관리행정분야는 시설사업을 중점으로 하여, 4개 감사대상기관에 대하여 107건의 자료요구와 263건의 정책 질의를 통하여 감사를 실시한 결과, 충청북도교육청의 "감사담당공무원의 사전교육을 통한 감사자세의 전환"을 수범사항으로 평가하는 등 4개 감사대상기관에 23건의 수범사항과 36건의 권장 및 검토사항, 그리고 23건의 시정사항을 조치하였습니다.

그러면, 주요감사 실시내용부터 세부적으로 설명해 드리겠습니다.

감사보고서안의 5항, 주요감사 실시내용은 실제 감사에 임하면서 위원님들께서 착안하셨던 사항들의 개요를 추려서 수록한 것입니다.

감사자료는 요구하셨으나 감사때

거론을 안하신 내용은 생략을 하고, 거론된 내용에 대해서만 수록을 한 것입니다.

그러면 주요감사 실시내용에 있어서 충주교육청부터 설명드리겠습니다.

(주요감사 실시내용과 감사결과 및 처리요구 사항의 설명내용은 별첨 "'92년도 행정사무감사결과보고서안"과 같으므로 기재 생략)

이상으로 '92년도 행정사무감사 결과보고서안에 대한 설명을 모두 마치고, 감사보고서와는 별도로 한가지 더 말씀드릴 것은 먼저번 제7차 감사소위원회때 중등교육국장님께서 건의하신 사항이 있었습니다.

그 건의사항에 대하여 간담회때 위원님들과 논의를 해본 결과, 감사소위원회에서 처리 할 소관사항이 아니라고 의견이 모아져서 그것에 대한 답변은 생략하기로 하였음을 보고드립니다.

이상입니다.

● 위원장 박병해

수고하셨습니다.

방금 권혁풍위원께서 상세히 읽으면서 설명을 해 드렸기 때문에 이해가 잘 되었으리라 믿습니다만, 혹시 부족한 부분이나 누락된 내용이 있으면 말씀하여 주시기 바랍니다.

(의장 거수로 발언 신청)

● 의장 김영세

저는 감사소위원회의 위원도 아니지만 아까 의사과장으로부터 이 감사보고서안을 미리 받아서 검토를 해보았는데, 여기서 제 의견을 제안하여 드릴테니 여러 위원님들께 상의하여 주시면 감사하겠습니다.

다름이 아니고 충주교육청의 권장 및 검토사항에 "학무과 인사담당 직원 6급의 7급이하로의 교체 검토"와 도교육청의 권장 및 검토사항에 "지역교육청 인사담당 직원 6급을 7급으로 하향조정 할 수 있도록 검토바람"이라는 내용이 있는데, 이것을 그냥 7급이하로만 조정해 놓으면 어떤면에서 6급이 담당하는 것보다 더 이상의 심각한 문제가 대두 될 수도 있는 것 같아서, 제 의견으로는 이것을 "지역교육청 인사담당 직원 6급을 7급이하

로 하향조정하되, 초·중등 각 1명씩으로 하여 인사담당 장학사의 보조자로 사무분장하도록 검토 바람", 이렇게 더 보완하였으면 하는 것이 제 의견입니다.

● 위원장 박병해

방금, 의장님으로부터 수정제의가 들어왔습니다.

다른 분들의 의견은 어떠신지요?

● 이재희 위원

인사담당 보조자를 현재 6급에서 7급으로 하향조정하는 것은 좋으나 그렇게 되면 현재의 6급 정원이 줄어들게 되어 인사상 문제가 발생되는 것은 아닌지요?

● 의장 김영세

6급 정원은 줄어드는 것이 아니라 현행대로 유지되고, 단지 보직과 분장사무만 바꾸면 되기 때문에, 인사상 문제는 없으리라 생각됩니다.

● 이재희 위원

그렇다면 좋습니다.

● 위원장 박병해

수정제의에 대한 다른 분들의 의견은 어떻습니까?

("좋습니다."하는 위원 많음)

예, 그러면 충주교육청과 도교육청의 권장 및 검토사항에 있어서 인사담당 보조자 조정에 대한 내용을 "지역교육청 인사담당 직원 6급을 7급이하로 하향조정하되, 초·중등 각 1명씩으로 하여 인사담당 장학사의 보조자로 사무분장하도록 검토 바람"으로 수정하기로 결정되었습니다.

또, 다른 내용에 수정이 필요하거나 추가 할 사항은 없는지요?

(간사 권혁풍 거수로 발언 신청)

● 간사 권혁풍

교원 휴게실 설치 권장 내용과 관련하여 충주교육청의 권장 및 검토사항에는 "각 중학교 교원 휴게실"로 표기하고 또 청주교육청의 권장 및 검토사항에는"국민학교 교원 휴게실"로 표기하였는데, 제가 감사 당시에 권장을 주장하는 것은 초·중등의 교원 휴게실을 모두 권장하는 것이니만큼 내용을 조금 수정하여서 중학교나 국민학교 모두를 포함할 수 있도록 "학교 교원 휴게실"로 표기 한다면 더욱 의도에 맞을 것 같아서 수정

하실 것을 제의드립니다.

● 위원장 박병해

권혁풍위원의 수정제의가 들어왔습니다.

다른 의견이 있으신지요?

(위원석 침묵)

그럼 수정내용에 모두 찬성하시는지요?

("찬성입니다."하는 위원 많음)

예, 그러면 여러위원님들께서 이의가 없이 모두 찬성하셔서 교원 휴게실 설치 권장의 내용중 "중학교 교원 휴게실"또는 "국민학교 교원 휴게실"을 모두 "학교 교원 휴게실"로 수정하기로 결정되었습니다.

또, 다른 내용에 수정이 필요한 것이 있다면 말씀하여 주시기 바랍니다.

(위원석 침묵)

다른 의견들이 없으시면 이상으로 수정을 마칠까 하는데 이의가 있으신지요?

("없습니다."하는 위원 있음)

그러면 이상으로 수정은 마치기로 하고, '92년도 행정사무감사 결과보고서안에 대하여 채택여부를 의결하겠습니다.

지금까지 수정한 내용은 수정된대로 그외의 것은 보고서안 대로 채택코자 하는데, 찬성하시는 분은 거수하여 주시기 바랍니다.

(전 위원 거수로 찬성 표명)

감사합니다.

위원님들의 전원 찬성으로 '92년도 행정사무감사 결과보고서안은 수정한 부분은 수정된대로 그외의 것은 원안대로 채택되었음을 선포합니다.

그간에 위원님들의 감사활동 노고에 감사드리며,아울러 위원님들의 적극적인 협조로 감사소위원회 임무를 주어진 여건속에 최선을 다했다고 생각합니다.

여러위원님들께 다시 한번 진심으로 감사드리면서, 이상으로 제8차 감사소위원회 산회를 선포합니다.

(16시 55분 산회)

○ 참석위원수 : 11명

위원장 박병해, 간사 권혁풍, 위원 이상일, 이재희, 홍신희, 김응복, 김광수, 이근수, 김사수, 장충호, 의장 김영세.

○ 1992년도 행정사무감사 결과보고서(안) : 별첨 5

(별첨 1)

'92主要業務計劃報告

忠淸北道忠州敎育廳

目　　次

Ⅰ. 一 般 現 況 ····· 171

Ⅱ. 忠州敎育의 指向 ····· 172

Ⅲ. 主要業務計劃 ····· 173

Ⅰ. 一 般 現 況

1. 行政組織

○ 機構 : 2課 9係, 3事業所 (圖書館,野營場)

○ 定員 : 特定職 16名, 一般職 47 名 (63 名)

2. 學 校 現 況

( )안은 私立學校

區 分	學校數	學級數	學生數	教員數	備考
國民學校	39	594	20,412	724	분교14
中學校	15(3)	238	11,006	481	
幼稚園	62(17)	116	3,037	168	
合計	116(20)	948	34,455	1,373	
特殊學校	3(3)	34	404	48	
高等學校	11(5)	252	12,788	565	
合計	14(8)	286	13,192	613	
總計	130(28)	1,234	47,647	1,986	

3. 財 政 現 況

○ 總 豫算 規模 ····· 33,638,701千 원

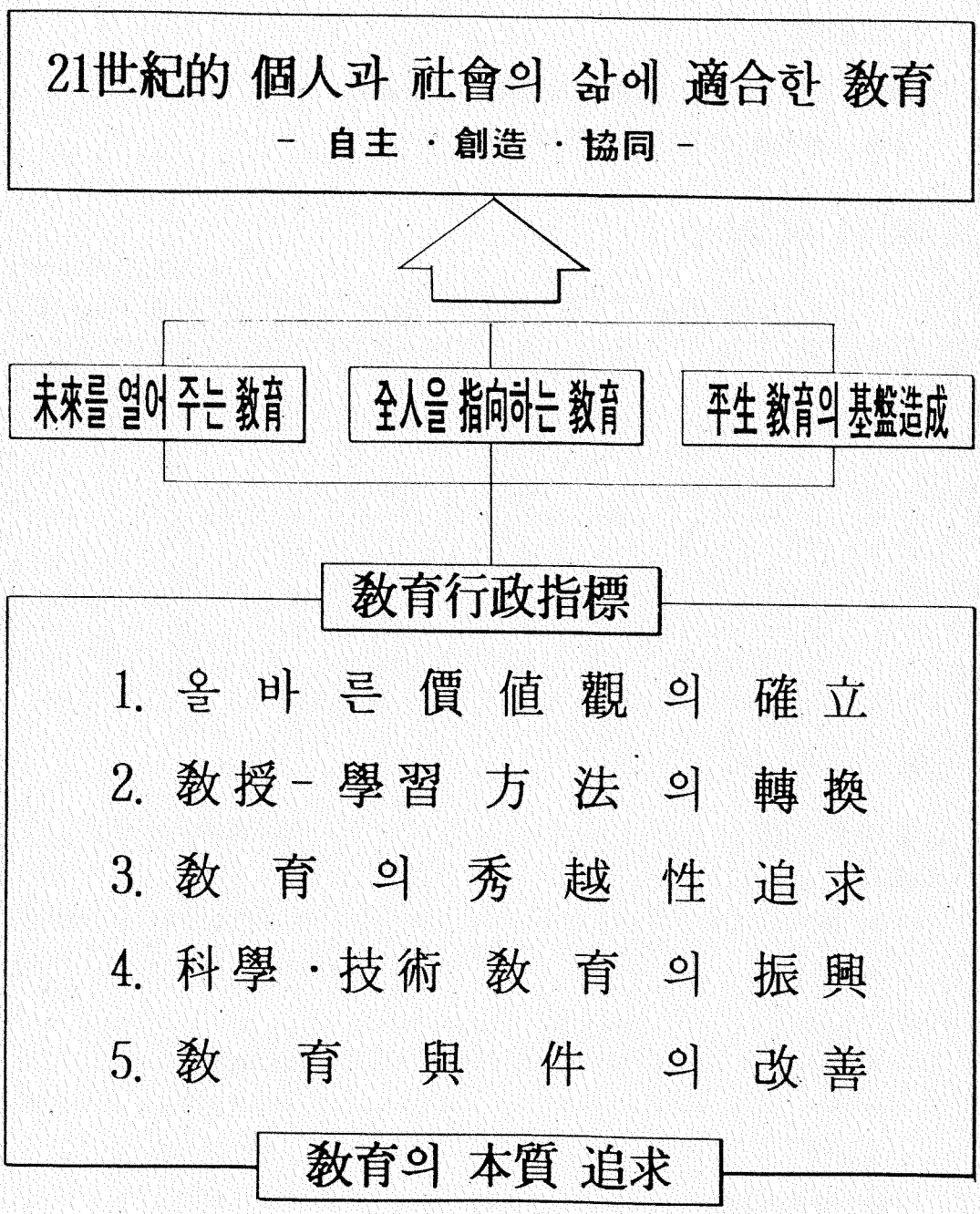
○ 歲入

- 依存收入 ····· 31,822,152千 원 (95 %)
- 自體收入 ····· 1,816,549千 원 (5 %)

○ 歲出

- 人件費 ····· 29,378,405千 원 (81 %)
- 經常費 ····· 4,322,167千 원 (13 %)
- 施設費 ····· 330,434千 원 (1 %)
- 教育環境改善費 ····· 1,607,695千 원 (5 %)

Ⅱ. 忠州敎育의 指向


21世紀的 個人과 社會의 삶에 適合한 敎育
- 自主 · 創造 · 協同 -
未來를 열어 주는 敎育
全人을 指向하는 敎育
平生 敎育의 基盤造成
敎育行政指標
1. 올 바 른 價 値 觀 의 確 立
2. 敎 授 - 學 習 方 法 의 轉 換
3. 敎 育 의 秀 越 性 追 求
4. 科 學 · 技 術 敎 育 의 振 興
5. 敎 育 與 件 의 改 善
敎育의 本質 追求

1. 統一 對備 敎育

○ 統一을 향한 雰圍氣의 바른 理解와 意志의 高揚
○ 民族 共同體 統一 指向 敎育과 統一의 지름길 指導

○ 民族 共同體 統一 指向

- 民族 分斷을 克服하는 敎育 : 民族 和合 同質性 恢復
- 對話 · 交流 · 協力을 통한 統一 成就 意志
- 愛國 意識의 涵養 : 國慶日 · 紀念日 · 敎育 行事 實施
- 統一 安保 主張 發表會 : 國, 中 6月 中

○ '統一다짐 敎室' 運營

- 共産 宗主國의 没落과 自由 民主 主義 體制의 優越性 指導
- 南北 會談 結果와 우리의 統一 政策의 理解
- 場 所 : 金在玉 敎師 記念館 敎育室
- 對 象 : 國校 6學年 3,800 名(1日 100名 入所)
- 期 間 : '92. 4. 20 ~ 6. 30 (40 回)
- 敎育日程 : 統一 念願 瞑想 → 精神敎育 → 展示館觀覽 · 獻花 → 巡禮 · 行軍 → 集團 討論

○ 統一의 지름길 指導

- 政治 · 社會의 安定과 經濟 發展 成就
- UR 對備 敎育과 더 일하기 雰圍氣 造成
- 外來 文化에 대한 主體的 理解와 受容 : 우리의 얼 敎育

- 實證事例, 體驗討論 中心의 산 敎育으로 -

◇ 統一의 主體者로서 自覺과 統一 力量의 培養 ◇

2. 民主 市民의 資質 涵養

○ 民主的 節次에 의한 意思 決定 能力 涵養
○ 基本 生活 및 節制 敎育을 통한 健全 社會 氣風 振作

○ 自治 能力과 民主的 思考의 訓練

- 民主的 秩序와 節次의 過程 尊重 : 正當한 節次와 過程/合理的 意思 決定
- 自律과 責任의 調和 : 더불어 사는 社會 風土
- 集團 生活의 知慧 體得 : 意志力 · 自制力 · 克己力 (5,800 名)
  - 修練 施設 擴大 : 明西, 紙洞 學生 修練院 開設

○ 바르게 살기 運動 展開

- 力點實踐德目 集中 指導 · 行動化 習慣化 : 示範運營 (三原國, 仰城中)

力 點 實 踐 德 目

	禮節生活	經濟生活	秩序生活
學 生	- 바른 인사 하기	○ 학용품 아껴 쓰기	○ 차례 지키기
敎 職 員	- 친절한 말 쓰기	○ 사무용품 아껴 쓰기	○ 상호 존중하기
學 父 母	- 이웃간 인사하기	○ 씀씀이 10% 줄이기	○ 남에게 폐 안끼치기

- 바른 生活 習慣 指導 資料 普及 : 生活 本 (大美, 大林 國) 一般化
- 幸福한 삶을 위한 나의 主張 發表會 : 學生, 學父母, 敎員 750 名
- 바르게 살기 學生, 學父母와 敎師 討論會 : 10月

○ 勤儉, 節約 生活化 敎育

- 10 % 消費 節約 運動의 實踐 : 용돈 記入帳 學用品目錄, 貯蓄
- 食 生活 文化 改善 : 飮食物 버리지 않기, 食事 指導
- 알뜰 市場 (마당) 및 學校 어머니 바자회 開催 : 年 2回

○ 交通 事故 줄이기

- 바로 보고 바로 걷기 / 차례 지키기 生活化
- 交通 法規의 理解 : 安全 狀況 判斷 指導 (20 時間)
- 交通 安全 敎育 : 明西 綜合 交通 安全 敎育場 設置 活用

指導 敎師 共感帶 形成 → 自治 活動을 통한 實踐 → 家庭, 地域社會 連繫 擴散

◇ 더불어 바르게 사는 明朗 社會 氣風 造成 ◇

3. 鄕土 얼과 傳統 繼承

○ 鄕土 文化의 愛好 敎育을 통한 愛鄕心 鼓吹
○ 中原 文化 傳承을 통한 健全한 學生 文化 創造

○ 鄕土 文化 傳承 學校 指定 運營

國樂分野	民俗分野	傳統武術
農樂 : 城南國校	楊津 溟所 五龍굿 : 三原校	택견 : 忠州中 校峴國 南山國
吹打 : 南漢江國校	牧溪 別神祭 : 新明中	
가야금 : 忠州女中	彈琴臺 방아타령 : 新尼中	

• 어린이 民俗 대 잔치 / 우리 춤 우리 가락 發表會 : 幼, 國 12,000名

○ 傳統 文化 傳承 敎室 運營

敎育名	主管	內容	對象	時間
彈琴國樂敎室	國樂協會	· 가야금, 거문고 장고, 판소리, 민요	國4-6學年 : 80名	年中
中原博物館敎室	藥城同友會	· 遺物, 遺跡 博物館 理解	國 : 5學年 80名 中 : 2學年 40名	여름放學
中原文化踏査敎室	文化院	· 中原文化理解 · 中原文化踏査	國·中 : 80名	〃

• 鄕土 名賢 業績 指導 및 追慕 行事 參與 : 8,000名

○ 忠州 學生 綜合藝術祭 開催 : 11月中

• '92敎育의 成果 및 趣味, 同好 活動 結果 發表
• 內容 ┌ 展示 : 美術, 工藝, 書藝, 詩書, 手藝, 蒐集, 栽培, 寫眞, 遺物
　　└ 公演 : 獨唱, 合唱, 重唱, 國樂, 器樂, 舞踊, 토막劇
• 場所 : 忠州 文化 會館 展示室 및 公演場
• 地域人士, 學父母, 學生 招請 公演 發表 : 7,000 名 參觀

－中原 傳統文化에 대한 宣揚 敎育－

◇ 鄕土 사랑, 나라 사랑 昇華 發展 ◇

4. 敎授 - 學習 方法의 轉換

○ 學習者 個人의 適性과 能力을 尊重하는 學習
○ 21世紀 情報 社會에 適應하는 能力을 심어주는 敎育

○ 基本 學習 能力 伸張

- 學習能力 伸張 : 言語 / 數理·探究 / 英語
- 한글 바로 읽고 쓰기와 4 則 演算 責任 指導 : 不振兒 特別 指導
- 資料의 蒐集, 調査 處理하는 能力 習得

○ 未來 學習 方法의 訓練

- 討議 學習 過程의 一般化 : 討議 學習室 運營
- 敎育 放送의 學習 過程 投入 : ITV, IR資料, 技術 支援
- 컴퓨터 補助 學習(CAI)適用 : 學習의 個別化, 自律化
- 個別 處方式 對面 學習 適用 : 少人數 學級
- 未來 學習 敎室 體制의 先進化 推進
  - 協同的, 活動的 學習 組織의 構案과 適用
  - 敎具/施設의 先進化 推進 및 支援 : 模型 開發
  - 敎壇 先進化를 위한 示範 學級 運營 : 國 5, 中 2

○ 示範 授業 發表

- 敎科別 示範 授業 및 發表會 開催

敎科	形態	學校	月日	敎科	形態	學校	月日
國語	읽기	楸坪	4. 17	自然	探究	中央	5. 22
社會	放送	仰城	4. 24	道德	討議	水安堡	5. 29
算數	CAI	德新	5. 8	外國語	語學室	忠州女中	6. 12

- 研究 敎科 示範 授業 參觀(新規 敎師 義務)
- 模範 授業 VTR資料 普及 : 敎員 授業 硏究와 硏修 資料

-學習者의 經驗 世界를 尊重하는 敎育-

◇ 未來 指向的 敎授 - 學習指導 方法 및 體制의 先進化 ◇

5. 英才 敎育의 接近

○ 敎育의 普遍性과 特殊性의 調和
○ 個人의 潛在 能力 早期 發見과 啓發

○ 英才兒의 發掘과 指導

- 特殊(英才) 敎育 對象者의 體系的 管理 : 幼·國·中 連繫
- 科學 / 藝·體能 / 外國語 / 一般 英才의 秀越性 啓發
- 劃一性 敎育 脫皮 : 個別, 能力別 프로그램 提供
- 英才 敎育 特別班 運營

特別班	主管	對象	場所	備考
數學英才敎室	學校	國·中	學校特別室	國:5-6學年, 中:全學年
發明敎室	〃	〃	〃	國:4-6學年, 中:全學年
科學英才敎室	敎育廳	〃	科學資料室	物理, 生物, 化學, 地學, 數學
컴퓨터敎室	〃	國, 中80名	컴퓨터敎育센타	컴퓨터操作 및 使用法

○ 外國語 敎育의 內實

- 未來 國際化 社會에 能動的 對處
- 多國語 特別 敎室 運營
  - 國 : 英語·日語·中國語 : 校峴 21名(市 中心 7校)
  - 中 : 獨語·佛語·中國語·日語 巡廻 指導 : 4校 160名
  - 多國語 口話 大會 開催 : 國, 中 9月
- 生活 英語 指導
- ITV, IR 를 통한 英語 會話 指導 : 全 學校
- 示範 學校 指定 運營 : 道 指定, 南漢江 國

○ 綜合 學力 競試 大會

- 英才兒 發見, 成就熱 鼓吹 : 敎科別 優秀 學生 表彰
- 國 : 國語·算數·自然 / 中 : 國語·數學·科學·英語
- 學校別 學校長 推薦 / 自律 參與

- 適性과 能力에 알맞는 敎育 프로그램 提供 -

◇ 學生의 適性과 潛在 能力을 尊重하는 敎育 指向 ◇

6. 컴퓨터 補助 學習(CAI) 適用

○ 情報 社會에 適應하는 컴퓨터 活用 能力 培養
○ CAI를 利用한 學習의 質的 向上

○ 컴퓨터 敎育의 與件 造成

- 16 BIT 컴퓨터 普及 ┌ 國 21校 → 28校(425 臺)
  └ 中 4校 → 5校(150 臺)
- 컴퓨터 敎師 硏修 : 國·中 133 名
- 컴퓨터 敎育 센터 運營 : 敎育廳(40 臺)
  - 敎師 硏修, 敎育用 소프트웨어 普及 및 活用 方法 硏修
  - 學校 業務用 樣式 소프트웨어 開發 普及
  - 敎師 컴퓨터 同好會 支援 : 컴퓨터센타 施設, 소프트웨어 展示
- 컴퓨터 實技 競進 大會 開催 : 國, 中 7月

○ 컴퓨터 中心 學校 運營

- 重點 運營 課題 賦與

區分	地域	中心	臺數	重點運營課題	協力校	支援校
國民學校	中部	校峴	31	CAI를 통한 個別 學習	牧杏	9
	東部	牧溪	21	自然과 CAI 資料의 活用	楸坪	6
	西部	同樂	21	算數과 CAI 資料의 活用	德新	7
	南部	水回	21	學校 業務 電算化	洗星	4
	北部	仰城	31	一般 敎科 CAI 資料의 活用	福城	4
中學校	市	忠中	31	CAI 利用을 통한 學習 方法 改善	忠女	2
	〃	葉城女中	31	컴퓨터 敎育의 與件 造成	〃	1
	郡	周德中	21	學校 業務의 電算化	中原中	7

- 컴퓨터 補助 學習(CAI)協同 硏究 體制 確立

- 컴퓨터와 對話하는 機會를 提供하여 -

◇ CAI 소프트웨어를 利用한 自律, 個別 學習의 接近 ◇

7. 授業 中心의 奬學 協議

○ 敎師의 授業 行動 改善에 寄與하는 民主 奬學
○ 敎職의 專門性 提高를 위한 情報 提供

○ 臨床 奬學 協議 運營

- 奬學 機會의 擴大 : 自律 / 同僚 / 招請 / 臨床 / 定期 奬學
- 臨床奬學 協議 運營 : 11 個校, 國 9 / 中 2
  - 臨床 奬學 節次 適用 : 事前 協議 - 授業觀察 - 結果 分析 協議
  - 奬學委員 委囑 : 校監 15 名, 敎科別 專擔

地 域	學 校 名	地 域	學 校 名
中 部	南山 , 槃城	東 部	金加 , 嚴政
西 部	周德 , 老隱	南 部	蒼岩
北 部	江泉 , 福城	中 學 校	美德 , 周德

- 專門職의 自己 硏鑽 : 初等 敎科 專門化

○ 奬學 資料의 普及

- 通信 奬學 資料의 發行 : 月 2 回
  - 奬學 情報·敎授 - 學習 方法 硏修 資料, 敎育 施策 弘報
- 忠州 敎育 硏究誌 發刊 : 敎育 實踐 事例 中心, 12月
- "奬學 要覽" 備置 : 學校別 協議 結果 管理의 集中化

○ 奬學 相談室 設置 運營

- 敎員 學父母의 敎育에 대한 苦衷 不滿 收斂(年中)
- 相談 要員 構成 : 三樂會, 專門職, 地域 人士
- 場所 : 敎育廳

- 自己 革新과 硏鑽의 機會를 擴大하여 -

◇ 敎授 - 學習 方法 改善을 支援하는 奬學 行政 ◇

8. 敎壇 支援 行政의 實現

○ 敎育 環境 改善과 敎職 風土의 造成
○ 敎育 行政 自律化와 責任 經營制 強化

敎育 環境의 人間化

- 校地의 公園化 推進 : 施設 / 工作物 / 樹木 / 空間의 多樣한 配置
- 敎室의 多機能化 推進 : 資料室 / 讀書室 / 視聽覺室 등
- 學生의 福祉施設 擴充 : 養護室·冷 溫藏庫·給水給食·體育 器具·資料函
- 心理的 環境 造成 : 사랑의 雰圍氣 造成
- 즐거운 學校 運營 事例 發表 및 協議會 : 東良 國, 山尺 中
- 學校 周邊 環境 整備의 날 : 폐 비닐, 汚物, 落葉, 雜草
- 有害 出版物 및 頹廢性 廣告 視聽覺物 退治 : 月 1 回

새敎職 風土 造成

- 學校長의 透徹한 敎育觀에 의한 指導性 發揮
- 無原則, 非合理性, 非民主性의 打破
- 公開 行政의 實現 : 人事 行政 / 財政 運營
- 敎職 團體와 政策 協議 및 行政 諮問 委員會 運營
- 敎職員 意識 改革과 敎員의 제자리 찾기 세미나 開催 : 8月 中

學校 施設의 改善

- 敎員 便宜 施設 擴大 : 5件 1億 7千萬 원
- 老朽 敎室의 增 改築 : 13億 9千 5百萬 원
- 附帶 施設의 改良 : 3億 1千 8百萬 원
- 學校 統廢合으로 인한 剩餘 施設 活用
  - 明西, 紙洞 分敎場 : 青少年 修練 및 野營場
  - 彌勒 分敎場 : 忠州 敎員 研修院
- 忠州 中央 國民學校 開校 : 28 學級

- 즐거운 敎室, 學校 만들기 支援 -

◇ 배움의 즐거움과 기쁨을 누릴수 있는 敎育 與件의 改善 ◇

(별첨 2)

주요업무보고서

1992. 10. 22

충청북도청주교육청

目　　次

Ⅰ. 一 般 現 況 ---------- 183

1. 機　　構 ---------- 183

2. 職 員 現 況 ---------- 183

3. 學 校 現 況 ---------- 184

4. 學 院 現 況 ---------- 184

5. 豫 算 現 況 ---------- 185

Ⅱ. 淸州敎育의 志向 ---------- 186

1. 敎育의 目標 ---------- 186

2. 敎育行政의 方向 ---------- 186

Ⅲ. '92重點事業 推進 現況 ---------- 187

1. 學力의 質的 管理 ---------- 187

2. 節制 敎育의 強化 ---------- 188

3. 特別 活動의 活性化 ---------- 189

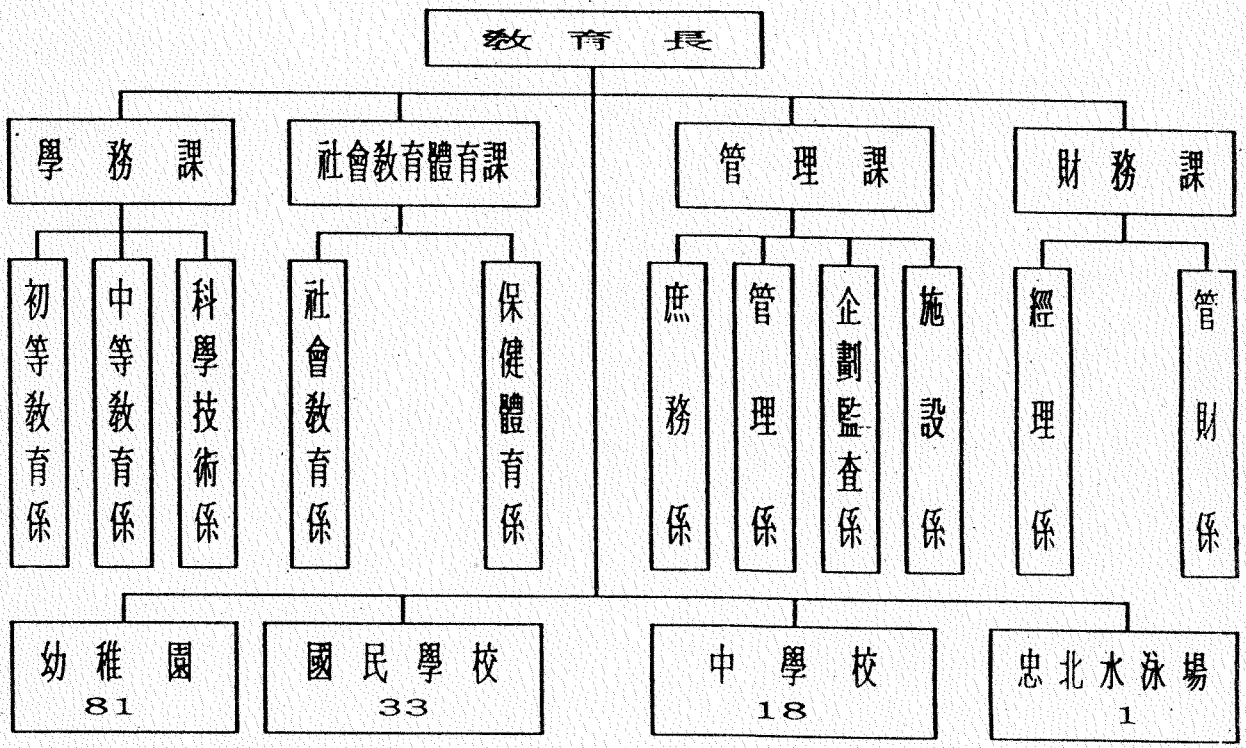
4. 國際化 敎育의 擴充 ---------- 190

5. 學校의 地域化 ---------- 191

6. 敎育與件의 改善 ---------- 192

Ⅰ. 一　般　現　況

1. 機構 ---------- 4課 11係



2. 職員現況

區分	專門職			一般職					技能職
現員	教育長	奬學官	奬學士	5級	6級	7級	8級	9級	
66	1	1	11	3	9	15	15	0	11

* 事業所包含

3. 學 校 現 況

('92. 9. 30 現在)

區 分	學校數	學級數	學生數	教員數	一般職	技能職	雇傭職
合 計	132	1,906	85,248	2,528	115	221	53
幼稚(兒)園	81	195	6,102	205	32	0	53
國民學校	33	1,181	52,375	1,365	34	161	0
中 學 校	18	530	26,771	958	49	60	0

4. 學 院 現 況

('92. 9. 30 現在)

區 分	文理系	技術系	事務系	讀書系	藝能系	家政系	綜合系	合 計
合 計	31	97	247	69	620	15	13	1,092
私設學院	23	93	195	69	228	4	13	625
課外教習所	8	4	52	0	392	11	0	467

5. 豫 算 現 況

○ 歲　　入　　(單位 : 千원)

· 依 存 收 入	68,134,810	(99.8 %)
· 自 體 收 入	158,778	(0.2 %)
計	68,293,588	

○ 歲　　出

· 人 件 費	45,044,909	(66.0 %)
· 行政費 및 事業費	459,216	(0.7 %)
· 運 營 費	6,989,873	(10.2 %)
· 施 設 費	15,799,590	(23.1 %)
計	68,293,588	

II. 淸州敎育의 志向

1. 敎育의 目標

人間敎育의 定着

自主·創造·道德的인 先進文化市民 育成

2. 敎育 行政의 方向

敎育의 本質追求

가. 多元化 社會에 副應하는 秀越性 敎育

나. 더불어 살아가는 圓滿한 道德性 敎育

다. 強靭한 意志와 體力을 鍛鍊하는 健康 敎育

라. 情報 産業社會에 適應하는 科學·技術 敎育

마. 健全한 學生 文化 形成 敎育

바. 未來를 指向하는 敎育 與件 造成

II . '92 重點事業 推進現況

1. 學力의 質的管理

가. 模範授業 參觀制 運營

ㅇ 國 : 4個敎科(國語·社會·算數·自然) 4回 173名參觀

ㅇ 中 : 5個敎科(國語·社會·數學·科學·英語) 5回 156名參觀

ㅇ 結果處理 : 授業場面 비디오테이프 製作普及 : 9種

나. 評價方法의 改善

ㅇ 目標 指向 評價 管理

· 敎師 直接 出題 / 採點 , 敎育的 再活用

· 總括評價 問題集 發刊 普及 : 國·中 600部

ㅇ 修學能力 試驗 對備 推進

· 敎師 硏鑽會 : 3回 403名 參加

- 學校別 自體 傳達 硏修

- 自體 硏修 資料 複寫 普及 : 2種 , 國·中 102部

ㅇ 修學能力 評價 : 3回 , 國·中 學校別 自體結果處理

2. 節制敎育의 強化

가. 節制生活 學生運動 展開

○ 基本生活 習慣指導

· 全敎科 全領域 關聯 強調 指導 : 밥상머리 敎育資料 活用

· 生活日記 쓰기 勵行 : 年中 全學生

○ 節制生活의 實踐 指導

· 過保護 / 過消費 / 無規制의 一掃

· 쓰레기장 없는 學校 만들기 : 쓰레기 分離收去, 資源 再活用

나. 學生 善導 機能의 活性化

○ 全敎員 敎導 敎師化의 定着 : 善導活動 參與

○ 學生 善導活動 强化

· 學生 相談 自願奉仕者 敎育 : 2回 學父母 100名參加

· 學生 相談室 運營 : 7個中 指定 · 自願奉仕者 59名參與

○ 生活指導의 地域化 : 16個 主軸校中心 合同 校外生活指導

16回 敎師 · 警察 · 地域人士 延 2,836名參加

3. 特別活動의 活性化

가. 常設 特活班 運營

ㅇ 秀越性 敎育 常設 特活班 設置 運營 : 全學校

· 國 : 5個領域(科學·舞踊·音樂·美術·英語) 年中 3,332名參加

· 中 : 4個領域(科學·舞踊·音樂·美術) 年中 1,383名參加

· 特殊才能 學生 早期 發掘 , 指導方法 構案 適用

ㅇ 秀越性 敎育 示範學校 指定 運營

· 領域別 示範學校 指定 : 國 ·中 9個校

· 指導 프로그램 開發 適用

나. 發表 機會의 擴大

ㅇ 對外 行事 能動的 參與

ㅇ 學校文集 . 學校新聞 發刊 : 全學校

ㅇ 學習 綜合發表會 : 年 1回 學校

ㅇ 藝能 實技 競演大會 : 10月 國·中 2,800名參加

ㅇ 藝能 優秀 實績 綜合發表會 : 11月中

4. 國際化 敎育의 擴充

가. 國際交流의 增進

ㅇ 日本 鳥取市 小學生 淸州訪問

· 期間 : '92.7.31 - 8.3 (3泊4日)

· 人員 : 學生 40名, 引率團 11名 計 51名

· 行事內容 : 蹴球, 藝能發表, 野營, 民泊

ㅇ 敎員 海外硏修

· 海外硏修 : 國·中敎師 22名

· 海外硏修 結果 報告會 : '93.1月 豫定

나. 外國語 敎育의 內實

ㅇ 國民學校

· 生活英語班 運營 : 81個班 2,595名 參加

· 外國語敎室 運營 : 2個國語 (日·中) 6學年80名 (50時間) 履修

· 英才敎室 運營 : 3個國語 (英·日·中) 5學年 80名 (50時間) 履修

ㅇ 中學校

· 第2外國語敎室運營: 4個國語(日·中·獨·佛)1-2學年320名(40時間)履修

5. 學校의 地域化

가. 參與 文化 形成

ㅇ 學生會 運營의 活性化

· 會議 進行法 指導 : 學校

· 會議 進行 過程 비디오 資料의 充實한 活用

ㅇ 學父母會 組織 運營

· 學父母會 組織 : 對話 機會 擴大

· 學校 行事 同參 : 運動會·遊風·發表會等

나. 學父母 啓導 活動 展開

ㅇ 學父母 敎室 運營 : 隨時·定期 學校

ㅇ 姉母 趣味 敎室 運營 : 學校

· 班 編成 : 希望 姉母 ,自律 選定 課題

· 講 師 : 敎師 . 學父母 自願奉仕者

ㅇ 學生·敎師·學父母 作品 展示會 開催 : 學校

6. 敎育與件의 改善

가. 敎育施設의 擴充		6,955,715 千원
· 敎 室 增 築	101 室	3,667,175 千원
· 敎 室 改 築	20 室	862,900 千원
· 化 粧 室 改 良	30.^{3} 棟	1,007,640 千원
· 倉 庫 改 築	1 棟	10,000 千원
· 煖 房 構 造 改 善	291 室	87,200 千원
· 老 朽 敎 室 重 修	38 室	285,000 千원
· 其 他	12 件	264,800 千원
· 敷 地 整 地 費		771,000 千원
나. 敎職員 便宜施設 擴充		
· 休 憩 室	3 室	89,400 千원
다. 私立中 環境改善費 補助	2 校	55,293 千원

(별첨 3)

직 원 명 부

충청북도청주교육청

(本廳 : 係長級 以上)

所屬	職位	職級	性名	備考
	敎育長	奬學官	梁兢淵	
學務課	課長	奬學官	洪聖根	
	初等敎育係長	奬學士	宋秉植	
	中等敎育係長	奬學士	金炯淵	
	科學技術係長	奬學士	韓相潤	
	人事擔當	地方行政 主事	金成坤	
社會敎育體育課	課長	地方行政事務官	申慶俊	
	社會敎育係長	地方行政 主事	金石煥	
	保健體育係長	奬學士	呂運珏	
管理課	課長	地方行政事務官	尹采鉉	
	庶務係長	地方行政 主事	韓明煥	
	管理係長	地方行政 主事	姜泰允	
	企劃監査係長	地方行政 主事	尹鍾泰	
	施設係長	地方建築 技士	朴模鉉	
財務課	課長	地方行政事務官	延壯欽	
	經理係長	地方行政 主事	金斗煥	
	管財係長	地方行政 主事	金洛閏	

淸州敎大附屬國民學校	校長	金成基	
舟城國民學校	校長	朴鍾福	
校東國民學校	校長	李範俊	
石橋國民學校	校長	延光欽	
中央國民學校	校長	金泰吉	
淸南國民學校	校長	朴弼緖	
한빛國民學校	校長	申商浩	
德城國民學校	校長	任應淳	
南城國民學校	校長	金文榮	
西原國民學校	校長	李殷鏞	
牛岩國民學校	校長	金澄植	
慕忠國民學校	校長	權純浩	
龍潭國民學校	校長	李富榮	
雲泉國民學校	校長	金洪八	
內德國民學校	校長	洪起復	
倉新國民學校	校長	尹貞用	
社稷國民學校	校長	李養雨	
江西國民學校	校長	張寅燮	

內谷國民學校	校長	趙權衡	
西村國民學校	校長	崔萬興	
玄岩國民學校	校長	李元珪	
金川國民學校	校長	李殷奎	
福臺國民學校	校長	延秉權	
鳳鳴國民學校	校長	蘇石	
興德國民學校	校長	柳煥相	
덕벌國民學校	校長	延秉學	
北一國民學校	校長	奉永根	
雲東國民學校	校長	朴祉延	
鳳亭國民學校	校長	盧載一	
山南國民學校	校長	閔相基	
佳景國民學校	校長	朴鍾夏	
栗陽國民學校	校長	李基元	
大成國民學校	校長	李尙雲	

(中學校)

忠北師大附屬中學校	校長	尹柱鐸	
清州中學校	校長	曺圭琢	
舟城中學校	校長	李洪培	
清州南中學校	校長	金孝東	
清州東中學校	校長	任灝淳	
中央中學校	校長	崔昌洙	
西原中學校	校長	沈弘燮	
鳳鳴中學校	校長	李永喜	
清雲中學校	校長	崔在晃	
佳景中學校	校長	盧載憲	
清州女子中學校	校長	黃仁璨	
中央女子中學校	校長	任章彬	
大成中學校	校長	朴光淳	
世光中學校	校長	崔東晙	
雲湖中學校	校長	姜信鳳	
大成女子中學校	校長	金煥翼	
忠北女子中學校	校長	李鎭桓	
一信女子中學校	校長	池龍起	

(별첨 4)

1992年度

主要業務報告

忠淸北道 永同敎育廳

目　　次

Ⅰ. 一 般 現 況 201

Ⅱ. 永同教育의 指向 204

Ⅲ. '92主要業務計劃 205

Ⅳ. 特 色 事 業 218

Ⅴ. 各課 業務推進 內容 219

Ⅰ. 一 般 現 況

1. 地 域 與 件

○ 面　　積 : 846.16 ㎢ (道의 11.3%)

- 林　　野 : 648.85 ㎢ (76.7 %)
- 耕　　地 : 129.28 ㎢ (15.3 %)
- 其　　他 : 68.03 ㎢ (8.0 %)

○ 人　　口 : 76,162 名 (道의 7%)

○ 家　　口 : 19,065 戶 (道의 5%)

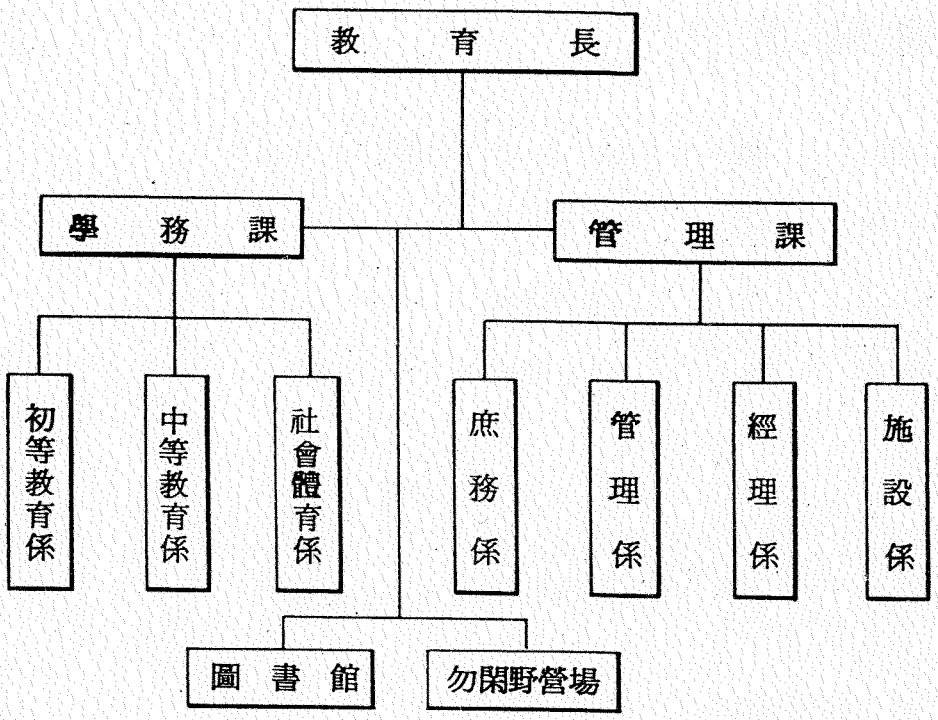
○ 行 政 區 域 : 1邑 10面 230里

○ 地域의 特殊性

- 忠·孝·禮의 崇尙과 國樂의 고장
- 高速道路, 鐵道, 國道 通過等 交通의 要衝地
- 離農增加에 따른 農村 學生數의 激減
- 農工團地의 擴張 : 稽山 및 龍山農工團地
- 觀光地 造成 : 勿閑溪谷, 陽山 國民觀光地
- 特用作物 産地 : 감, 호도, 표고, 人蔘

2. 行 政 組 織

가. 機　　構



나. 定　　員　：　638 名

- 教育專門職　：　10 名
- 教　　員　：　473 名
- 一　般　職　：　42 名
- 技　能　職　：　113 名

※ 總教員數（國·私立包含）：　534 名

3. 學 校 現 況

區 分	學校數	學級數	學生數	教員數
計	64	357	11,160	534
幼 稚 園	29	40	1,020	42
國民學校	26	229	6,310	301
中 學 校	9	88	3,830	191

4. 財 政 規 模

○ 總豫算 規模 : 15,673,312 千원 ('92. 9.30 現在)

• 歲 入

(單位:千원)

區 分	金 額	比 率 (%)
自體收入	701,311	4
依存收入	14,972,001	96
計	15,673,312	100

• 歲 出

區 分	金 額	比 率 (%)
人 件 費	11,614,749	75
學校運營費	1,482,399	9
施 設 費	965,076	6
豫備費 및 其他	1,611,088	10
計	15,673,312	100

Ⅱ. 永同教育의 指向

教育의 目標

祖國의 先進化에 寄與할
自主·創造·道德的 韓國人 育成

教育行政의 方向

1. 民主市民 意識의 鼓吹
2. 基礎 教育의 充實
3. 科學·技術 教育의 振興
4. 教育 環境의 改善

教育의 本質 追求

Ⅲ. '92 主要業務計劃

1. 民主市民 意識鼓吹

가. 나라사랑 敎育

(1) 國家 表象에 對한 敎育 – 國旗, 國歌, 國花의 尊敬

(2) 나라사랑 겨레사랑 時間運營 – 瞑想의 時間

나. 民族共同體 統一指向 敎育

(1) 自由民主主義의 優越性 敎育

- 愛國意識 培養 – 國慶日／記念日 行事敎育 實施
- 民主的 生活經驗의 擴大 – 討議文化 定着

(2) 民族分斷을 克服하는 敎育

- 統一安保 意識의 培養 – 奬學資料 68號 活用
- 民族의 和合과 同質性 回復敎育
- 統一安保 敎育行事 – 時事 契機敎育, 雄辯, 글짓기

(3) 北方政策과 共産圈 狀況變化에 對處하는 敎育

- 國家間 相互交流에 따른 認識 提高
- 國益을 爲한 國家施策 協力敎育
- U.N加入에 따른 國威宣揚 敎育

※ 統一安保 道指定學校 運營

다. 節制敎育의 强化

(1) 國民精神 振作을 爲한 學生運動 展開

- 國民精神 改新 先導活動
- 바르고 굳센 어린이 기르기 – 奬學資料 70號 活用

(2) 새 生活 새 秩序의 實踐

- "잘살기에서 바르게 살기"로 社會風土 造成

(3) 學校에서 過保護 / 過消費 / 無規制의 排除

- 禮節 敎 育 — 基本生活習慣 指導
- 經 濟 敎 育 — 勤儉·貯蓄生活의 實踐
- 秩 序 敎 育 — 規範生活 — 自律實踐力 育成

※ "바른 영동어린이" 製作 普及 5,000 部 — 節制生活 實踐과 反省 記錄

(4) 學校와 連繫한 敎育弘報의 展開

- 節制敎育 行事를 通한 社會雰圍氣 造成 — 나의 주장 發表會 開催
- 일하는 氣風 展開
- 10 % 節約運動의 展開
- 永同敎育 新聞 發刊 — 年4回

라. 國際理解 敎育의 充實

(1) 國際化에 能動的으로 對處하는 敎育

(2) 外來文化에 對한 主體的 理解와 受容

(3) 市場開放에 따른 經濟敎育의 內實

- 國産品 愛用 實踐
- 勤儉節約 生活의 實踐
- 에너지 節約 實踐

마. 民族自矜의 傳統文化 繼承

(1) 民族文化의 繼承意識 培養

- 國風尊重 敎育 — 歲時風習 理解
- 傳統文化의 保存과 繼承發展
  - 國 樂 — 草江國, 上村國, 永信中
  - 農 樂 — 秋風嶺國, 秋風嶺中
  - 時 調 — 永同國, 二水國, 永同中
  - 우리춤 — 黃澗國, 黃澗中
- 文化財 保存 敎育

(2) 내고장 偉人·先烈의 龜鑑事例 指導

(3) 鄕土文化 學生博物館 整備 活用

(4) 蘭溪藝術祭 參加 — 國樂, 農樂, 百日場, 寫生大會, 揮毫大會

(5) 어린이 民俗잔치

- 農樂, 鼓笛隊, 民俗놀이 中心의 學父母 同參 地域祝祭
- 鄕土의 民俗文化 繼承發展

(6) 뿌리알기 敎育 — 家訓, 左右銘 갖기 實踐

바. 人間과 平和의 尊重敎育

(1) 人 權 — 人格을 尊重하는 對人關係

(2) 偏 愛 — 偏見없는 즐거운 敎室

(3) 人 倫 — 道德性의 回復

(4) 民主的 方式에 依한 奉仕 活動

- 學生 自治活動의 活性化 — 民主的 會議進行
- 準據集團 活動의 擴大 — 協同 / 奉仕活動 展開

(5) 公衆道德을 배우는 時間設定 運營 — 事例發表

사. 自己 實現의 成就熱 敎育

(1) 立志敎育 — 學校運營 刷新

(2) 自我 認定敎育 — 自省豫言 / 德談

(3) 適性과 素質을 기르는 敎育

아. 環境敎育의 活性化

(1) 敎育周邊 "環境淨化의 날" 運營 — 每月 첫째週 土曜日

(2) 自然사랑 敎育의 强化 — 自然保護에 對한 認識 提高

2. 基礎敎育의 充實

가. 敎育課程 運營의 正常化

(1) 敎育本質의 回復 — 知·德·體·技의 均衡 調和

- 知識 爲主 敎育에서 全人 敎育으로
- 敎育課程의 充實한 理解와 受容

(2) 敎育課程 運營의 地域化

- 鄕土 資料의 敎材化
- 現場 學習을 通한 效率性 提高

(3) 敎育課程 硏修의 徹底

(4) 敎科別 領域別 指導의 徹底

(5) 基礎學力의 向上 — 한글 바로쓰기 大會 開催

(6) 作文·論述能力 指導時間 設定 運營 — 週1時間

나. 敎授-學習 方法의 轉換

(1) 勞作學習에의 轉換

- 생각하고 / 짓고 / 만들고 / 키우고 / 뛰는 學習

(2) 創意力 伸張

- 參考書 없는 敎室 — 思考力 培養
- 知識에서 知慧기르기 — 多樣한 學習方法 適用
- 適性과 能力의 啓發 — 自己表現力의 培養
- 討議式 授業方法 中心學校 運營 — 黃澗國

(3) 敎科 特性에 맞는 敎授-學習 方法 適用

- 敎授-學習 模型 構案 適用 — 自己 授業模型 定立
- 學習方法의 學習指導 — 自律學習方法
- 敎授-學習 3訓 勵行

(4) 少人數 學級의 學習指導 方法 改善

- 學習의 個別化 — 能力別 指導
- 敎科 및 敎材 特性에 適合한 座席配列
- 敎室의 多技能化 — 資料室化, 科學室化, 圖書室化

(5) 複式學級의 學習指導 方法 改善

- 敎科 敎材의 融合指導 — 敎師의 指導力 分散 輕減
- 個別處方式 學習指導 — 全員發表, 全員活動, 全員確認學習

(6) 多樣한 資源의 活用

- 敎育放送 및 情報資料 活用

  敎育放送 中心學校 運營 — 鶴山國, 黃澗中
- 逍風·修學旅行等 敎育機能의 回復
- 學習指導 優秀敎師 示範授業 實施 勸奬

다. 評價方法의 改善

(1) 바른 學力觀의 定立 — 目標指向 評價觀의 定着

(2) 評價 結果의 教育的 再投入

- 教師 直接 出題／採點 — 年1～2回
- 實驗·實技·實習 評價의 信賴性 定立

(3) 多樣한 評價方法의 適用

- 診斷·形成·總括評價等 — 評價目標의 詳細化
- 主觀式評價 領域의 擴大 — 作文·論述能力 培養
- 學習結果物의 分析的 指導

(4) 褒賞制의 槪念 轉換

- 賞讚의 機會 擴大
- 教科別 學力賞 및 技能·藝能賞의 對等處理

라. 特別活動의 活性化

(1) 教科와 對等한 特活槪念의 定着 — 常設特活班 運營

(2) 多樣한 特別活動의 機會提供 — 對外 行事爲主 止揚

(3) 各種 特活行事 및 契機教育의 內實

- 多樣한 學習發表 機會 擴大 — 藝能·文學·長技等 綜合學藝發表會
- 全學生 參與 文集·新聞·校誌 發刊의 內實化
- 學藝·藝能行事 本然의 機能 回復

마. 藝·體能 敎育의 內實

(1) 基礎體力 鍊磨

- 體育時間 履修 및 領域別 指導 徹底
- 全員體育의 活性化 — 1人1運動, 1校 1運動 實踐

(2) 優秀選手 育成

- 育成種目 — 陸上, 배드민턴, 씨름, 테니스, 柔道, 力道, 卓球 水泳(싸이클, 體操, 拳鬪)
- 學校間 競技 및 그룹競技大會 — 新人選手 發掘
- 授業缺損 없는 選手育成

(3) 保健衛生 敎育

- 養護室 確保 및 運營의 活性化
- 自己 健康管理 能力의 培養
- 保健 中心學校 運營 — 9個校
- 學生 視力 保護 — 눈運動 勸奬, 照度測定

(4) 給食學校 運營 — 農村型 3校, 僻地型 3校

(5) 端正한 容儀指導 — 校服着用 勸奬

(6) 藝能 敎育

- 國民學校 藝體能 專擔制 定着 — 26校
- 藝能競試大會 — 짓기, 그리기, 서예
- 밝고 맑은 노래 競唱大會 開催
- 永同郡 學生 綜合發表會 開催 — 11月

바. 健全한 青少年 生活敎育

(1) 健全한 새 價値觀의 定立

- 健全한 趣味活動 및 浩然之氣 培養
- 健全한 學生同好集團 活動의 勸奬
- 善行學生 表彰 — 5月

(2) 相談活動의 活性化

- 學生과의 對話機會 擴大
- 疎外學生의 愛情指導
- 問題學生 結緣善導 — 敎員, 地域社會 人士

(3) 人口 및 性敎育의 充實

(4) 事故 豫防敎育의 積極化

- 安全事故 및 突發事故의 防止
- 藥物 誤·濫用 豫防敎育
- 學生犯罪의 豫防 — 校內外 生活指導의 積極圖謀

(5) 學生 修鍊活動 强化 — 自體野營, 勿閑野營場 入所勸奬

사. 幼 兒 敎 育

(1) 幼稚園 敎育課程의 正常運營 — 5大領域 均衡指導

(2) 自立心 — 正直한 마음을 기르는 敎育

(3) 우리춤, 우리 가락의 情緖敎育 持續

(4) 基本 禮節 習慣指導 — 바른버릇 기르기, 人事習慣 기르기

(5) 幼兒 敎育 協議會 開催 — 2回(楊江國, 二水國)

(6) 幼兒 父母敎育 實施 — 敎育廳 1回

(7) 中心 幼稚園 指定運營 — 楊江國

아. 特 殊 敎 育

(1) 特殊敎育 對象者의 早期判別 管理 — 入級, 還級

(2) 特殊學級 敎育課程 運營의 內實

- 個別 프로그램 作成 活用
- 꿈과 希望을 심어주는 敎育
- 障碍者에 對한 敎育愛 發揮

(3) 特殊敎育 擔當敎師 協議會 — 2回

자. 外國語 敎育의 活性化

(1) 生活英語 및 多國語 特活課程 運營 — 國, 中

(2) 基礎英語 會話力 伸張 — 校內放送 活用

(3) 國民學校 英語特活 擔當敎師 硏修 — 26名

(4) 早期 英語敎室 運營 — 國3學年 120名

(5) 英語 및 第2外國語 口話大會 — 1回

(6) 英語듣기 評價의 擴大 — 中, KBS 라디오 活用

차. 讀書運動의 展開

(1) 讀書生活化 運動 展開

- 좋은책 膳物 주고받기 勸奬 — 生日膳物, 紀念品, 施賞品
- 내책 갖기 運動 展開 — 1人 5卷 以上
- 敎室의 讀書室化 — 學校圖書 貸與, 學級文庫 擴充
- 自律 讀書時間 確保 — 週1時間 以上

(2) 讀書 關聯行事 推進 — 讀後感 發表會, 多讀者 表彰

(3) 郡圖書館 運營의 內實

- 讀書敎室 運營 — 年20日 140名

카. 秀越性 敎育

(1) 秀越性 敎育對象者의 體系的 管理

- 秀越性 特殊敎育 對象者 發掘 카드作成 活用
- 科學, 藝·體能, 一般英才의 秀越性 啓發

(2) 英才兒 早期發掘 指導

- 英才 및 不振學生 特別 프로그램 開發 活用
- 劃一性敎育 脫皮 — 個能 伸張

3. 科學·技術敎育의 振興

가. 基礎 科學敎育의 充實

(1) 必須 實驗·實習 單元의 徹底한 履行

(2) 實驗·實習報告書 作成 授業展開 — 實驗室敎育

(3) 科學資料室 運營의 內實 — 敎育廳 및 學校資料室

(4) 繼續 觀察記錄의 習慣 形成 — 飼育, 栽培

(5) 敎師 科學實驗硏修 實施

나. 科學 英才敎育의 充實

(1) 中學生 科學敎室 運營 — 40名(永同中, 永信中)

(2) 靑少年 科學競進大會 開催 — 科學實驗, 科學箱子組立, 科學讀後感, 模型航空機 製作 및 날리기, 電子科學實驗, 算數·數學競試大會 開催

(3) 科學作品 및 發明品 展示會 開催 — 1回

(4) 宇宙少年團 運營의 內實 — 4校

다. 科學敎育 與件 改善

(1) 優秀 科學 機敎材 擴充 — 6,806,600 원

(2) 實驗實習費 支援 — 6,375,000 원

(3) 科學 示範學校 運營

라. 컴퓨터 敎育의 充實

(1) 컴퓨터 敎育課程 運營의 充實

- 컴퓨터 敎科目 指導 徹底 — 指導內容 事前硏究의 充實
- 優秀學生 早期選拔 및 體系的 指導

(2) 學校 컴퓨터 特活班 運營의 活性化 — 國, 中 35校

(3) 敎師 컴퓨터 一般硏修 實施 — 30名, 60時間

(4) 컴퓨터 競進大會 開催 — 國·中學生 1回

(5) 郡 컴퓨터 敎育센타 運營 — 中學生 40名 60時間

(6) 郡 컴퓨터 中心學校 運營 — 千德國, 永同中

(7) 敎育用 컴퓨터 普及 — 美鳳, 秋風嶺, 黃澗, 新安分敎場, 鶴山中 99台

마. 科學技術의 生活化

(1) 科學의 달 行事 推進의 內實

(2) 技術敎育의 强化

- 實驗室 機敎材 擴充 및 管理徹底
- 實習 爲主의 技能學習 展開 — 家事道具의 擴充
- 飼育栽培 施設의 擴充

(3) 進路 指導의 活性化 — 職業에 對한 올바른 認識 指導

4. 教育環境의 改善

가. 學校 環境의 特別事業 展開

(1) 教員 勤務環境 改善 — 120,000 千원

(2) 老朽 教育施設 및 其他 — 692,411 千원

(3) 農村地域 剩餘教室 活用方案 研究

(4) 教育施設工事 關聯 教員意見 收斂

나. 學校 環境의 人間化

(1) 校地, 教室의 一律性 排除 — 施設空間의 多様化

(2) 教室의 多機能化 推進 — 資料室, 讀書室, 工作室等

(3) 教育環境 淨化 推進

- 學校 周邊 有害業所 規制
- 地域 有關機關과 協助體制 强化
- 有害出版物 및 頹廢性 視聽覺物 退治
- 非教育的 廣告物 除去

다. 學校 經營의 民主化

(1) 學校長의 透徹한 教職觀에 依한 指導性 發揮

- 學校 特色의 發揮
- 學校經營에 全職員 參與風土 造成
- 無原則, 非合理性, 非民主性의 打破

(2) 公開行政의 實現 — 人事, 財政

(3) 家族的 雰圍氣 造成과 責任意識의 高揚

(4) 健全한 同好集團 및 教員團體의 支援

(5) 學校 運營協議會 開催 — 2回

라. 敎職 優待風土의 造成

(1) 模範敎師의 美談事例 發掘 宣揚 — 永同敎育新聞

(2) 스승尊敬의 各種行事 實施

- 敎員禮遇의 持續 — 스승 찾아뵙기, 스승의날 行事
- 元老敎師 優待方案 講究

(3) 敎員에 對한 調査·監事時 學校長과 事前協議

(4) 敎職員에 對한 各種 貸付機會의 擴大

(5) 全敎員의 意見收斂 — 永同敎育 新聞, 敎員相談室 運營

마. 敎職의 安定的 遂行

(1) 人間愛가 넘치는 敎職觀 定立

- 敎員의 權威回復 및 品位維持
- 敎員의 自律硏究 雰圍氣 造成 — 1人 1敎科 專門化

(2) 奬學行政의 民主化와 自律奬學 風土의 造成

- 授業奬學의 內實 — 臨床奬學技法 導入 運營
- 奬學機會의 擴大 — 自律奬學, 同僚, 自己, 招請奬學
- 學校와 敎師의 苦衷을 풀어주는 奬學
- 地域別 奬學協力體制 方案 講究

바. 敎員業務 經減의 持續 維持

- 事務職員 配置 擴大
- 學校業務의 電算化 推進
- 敎員業務 經減 裝備 支援

Ⅳ. 特 色 事 業

1. 節制 生活의 習慣化

가. 自治活動을 通한 節制生活 指導

나. "바른 영동어린이" 實踐記錄

다. 自己 所持品 管理 徹底

2. 傳統文化의 繼承發展

가. 내고장 알기 踏査活動

나. 國樂教育의 活性化

다. 내고장 先賢의 얼 指導

3. 즐거운教室 運營

가. 常設特活班 運營

나. 教室공부방 設置 活用

다. 自由選擇 活動의 勸奬

'92業務推進 內容

(學務課)

事 業 內 容	事業量	執行時期	備 考
1. 奬學協議	2回	5, 10月	國, 中 35校
2. 統一安保 글짓기, 雄辨大會	1回	7	
3. 永同學生博物館 利用	35校	1～12	國, 中 35校
4. 永同郡 어린이 民俗잔치	1回	5	
5. 蘭溪藝術祭 參加	1〃	10	國,中,高 40校
6. 家訓, 左右銘 展示會	1〃	11	〃
7. 學校 새마을어머니會 聯合會	4〃	3,6,9,12	〃
8. 孝行學生 表彰	1〃	5	
9. 優秀特活班 指導	2〃	4～10	
10. 한글바로쓰기 大會	1〃	11	國 26校
11. 藝體能教科 專擔制 運營	26校	1～12	〃
12. 즐거운 教室 示範學校 育成	2〃	3～12	國, 中, 各1校
13. 學校運營刷新 〃 〃	2〃	〃	〃
14. 討議式 授業 〃 〃	2〃	〃	〃
15. 教員褒賞(스승의날 國民教育 有功)	20名	5, 12	
16. 節制生活 나의主張 發表會	2回	6, 11	
17. 永同教育新聞 發刊	4〃	3,6,9,12	
18. 밝고 맑은 노래 競唱大會	1〃	6	
19. 學生藝能競試會	1〃	10	
20. 第2回 永同郡 綜合學習 發表會	1〃	11	

事　業　內　容	事業量	執行時期	備　考
21. 學生國樂教室	50 名	7	邑內國校生
22. 道內 音樂教師 國樂研修	40 〃	8	
23. 國校 早期英語 教室	120 〃	3 ～ 11	
24. 國校 讀書教室	140 〃	1 , 8	2回
25. 幼稚園 父母教育	1 回	8	
26. 活動中心 幼稚園 報告會	1 〃	10	
27. 優秀幼稚園 公開發表 및 協議會	1 〃	5	
28. 幼稚園 獎學協議	2 〃	5,10	
29. 우리춤, 우리가락 傳達研修	40 名	7	幼稚園教師
30. 幼稚園 示範授業 發表會	1 回	10	
31. 幼兒教育 教材教具 展示會	1 〃	7	
32. 幼稚園教師 創作童話大會	1 〃	7	
33. 特殊學級用 放學册 製作 普及	2 〃	7 ,12	
34. 特殊學級 擔當教師 協議會	2 〃	7 ,12	
35. 特殊學級 辨別 研修	1 〃	2	
36. 特殊學級 示範運營 發表	2 〃	5, 10	二水, 黃澗
37. 컴퓨터 研修: 基礎過程	30 名	7 ～ 8	
一般研修	30 〃	〃	
深化過程	5 〃	〃	
38. 컴퓨터 競進大會	1 回	4	國,中 35 校
39. 컴퓨터 教室運營	40 名	4 ～ 11	60 時間
40. 科學英才 教室運營	40 名	〃	80 時間

事 業 內 容	事業量	執行時期	備 考
41. 青少年 科學競進大會	6種	6, 9	
42. 英語 및 第2外國語 口話大會	1回	9	
43. 第26回 3.1節 慶祝마라톤	1 〃	3	
44. 第8回 教育長旗 短縮마라톤	1 〃	3	
45. 第9回 教育長旗 陸上大會	1 〃	4	
46. 第31回 道知事旗爭奪 市郡對抗 驛前競走大會(永同~丹陽)	1 〃	4	
47. 第9回 教育長旗 民俗씨름大會	1 〃	4	
48. 忠北少年體育大會	1 〃	6	
49. 第11回 市郡對抗 驛前競走大會	1 〃	5	
50. 學校間 競技大會(3個地域)	3 〃	5	
51. 學校間競技 郡大會	1 〃	6	
52. 第15回 教育監旗 市郡對抗 陸上大會	1 〃	6	
53. 全國少年體典	1 〃	6	
54. 第23回 教育監旗 市郡對抗 國校 區間競走大會(淸州~內秀)	1 〃	7	
55. 第16回 教育長旗 教職員 테니스大會	1回	10	
56. 第3回 會長旗 단축마라톤大會	1 〃	10	
57. 第22回 청주~사석 往復 市郡對抗 男女陸上大會	1 〃	11	

事 業 內 容	事業量	執行時期	備 考
58. 學校間競技 道大會	1 回	11	
59. 各種 教育監大會	4 〃	11	
60. 陸上評價戰	4 〃	11	
61. 學生寄生蟲 檢查	2 〃	4 , 9	
62. 學生 血液 檢查	1 〃	7	
63. 學生尿檢查	1 〃	7	
64. 水質 및 各種 病理檢查	2 〃	5 , 10	
65. 照度測定	1 〃	10	
66. 養護教師 協議會	4 〃	3,6,9,12	
67. 바른 영동어린이 콘테스트	1 〃	12	

(管 理 課)

事 業 內 容	事業量	執行時期	備 考
1. 自體 報告統制官 敎育	1回	6	75名
2. 綜合監査 實施	12 〃	2～12	
校 別 / 國民學校 / 中學校 / 私立中 / 計			
機關數 / 10 / 1 / 1 / 12			
3. 紀綱監査 實施	隨 時	1～12	
4. 保安敎育	2回	5，10	75名
5. 國民敎育 有功者 褒賞	4名	12	
6. 敎育環境 改善計劃			
舍宅新改築	4棟	2／4	120,000
化粧室改良	1 〃	2／4	45,000
二重窓設置	41.5室	2／4	102,500
煖房構造改善	63 〃	4／4	25,200
敎室重修	9 〃	1／4	220,000
敎室改築	9 〃	2／4	284,800
施設부대비	1식		14,911
計			821,411
7. 通學버스 運行	13台	1～12	
8. 特殊敎育 振興費 支援	5學級	1～12	
9. 私立學校 財政缺陷 補助	4校	1～12	

事業內容				事業量	執行時期	備考
10. 幼兒教育 振興費 支援						
區分	人件費	運營費	資料購入費	研修經費	其他	計
支援額	76,377	13,284	15,312	1,296	6,400	111,669
11. 豫算節減						
區分	豫算額			節減對象豫算額	節減計劃額	備考
教育行政費	765,929			132,544	6,534	運營費의 5%
教育事業費	146,176			146,176	5,363	〃 4%
學校費	13,796,131			1,482,399	93,668	〃 6%
施設費	965,076			27,665	500	2%
計	15,673,312			1,788,784	106,055	6%

(별첨 5)

1992년도

행정사무감사 결과 보고서(안)

1992. 11. 2.

충청북도교육위원회
감 사 소 위 원 회

목 차

1. 감사의 목적 227

2. 감사기간 227

3. 감사실시 대상기관 227

4. 감사실시 경과 228

가. 감사반 편성 228

나. 감사일정 229

5. 주요감사 실시내용 229

가. 충청북도 충주교육청 229

나. 충청북도 청주교육청 232

다. 충청북도 영동교육청 235

라. 충청북도교육청 237

6. 감사결과 및 처리요구사항 240

가. 충청북도 충주교육청 240

나. 충청북도 청주교육청 241

다. 충청북도 영동교육청 242

라. 충청북도교육청 243

1992년도 행정사무감사 결과 보고서

충청북도교육위원회
감 사 소 위 원 회

지방교육자치에관한법률 제24조 및 동법시행령 제10조 내지 제11조의 규정에 의하여 충청북도교육위원회 감사소위원회가 실시한 1992년도 행정사무감사 결과를 아래와 같이 보고합니다.

1. 감사의 목적

교육학예에 관한 사무의 전반에 관한 실태를 정확히 파악하여 교육위원회 활동에 반영하고, 1993년도 충청북도교육비특별회계예산안 심사에 필요한 자료 및 정보를 수집하며, 교육행정의 잘못된 부분을 적출하여 시정토록 함으로써 집행기관의 업무가 효율적으로 수행되도록 하고자 함.

2. 감사기간

'92. 10. 21(수) - 10. 23(금), '92. 10. 26(월) - 10. 27(화)

(5일간)

3. 감사실시 대상기관

가. 충청북도교육청

나. 충청북도청주교육청

다. 충청북도충주교육청

라. 충청북도영동교육청

4. 감사실시 경과

가. 감사반 편성

1) 감사위원 명단

구 분	성 명	비 고
위 원 장	박 병 해	
위 원	권 혁 풍	간사
"	이 상 일	
"	이 재 희	
"	홍 신 희	
"	김 응 복	
"	김 광 수	
"	이 근 수	
"	김 사 수	
"	장 충 호	

2) 감사 보조자 명단

직 위	성 명	비 고
의 사 국 장	이 근 수	
의 사 과 장	이 영 규	
의안담당관	김 용 환	
지방행정주사	김 왕 년	
지방행정주사보	최 재 혁	
"	원 영 훈	
기 능 직	신 향 숙	
"	정 미 숙	

나. 감사일정

기 간	대 상 기 관	현장확인기관	감 사 방 법	비 고
10. 21(수)	충청북도충주교육청	충주중학교	업무현황 청취 및 정책질의와 서류확인, 현장확인 등	
10. 22(목)	충청북도청주교육청	주성국민학교		
10. 23(금)	충청북도영동교육청	영동고등학교		
10. 26(월)	충청북도교육청			
10. 27(화)	충청북도교육청			

5. 주요감사 실시내용

가. 충청북도 충주교육청

'92. 10. 21.

사 항 별	주 요 감 사 실 시 내 용	비 고
장 학	1. UR 대비교육의 내실화 방안 2. 민주시민 양성을 위한 효율적 지도방안 3. 근검·절약생활 정신 운동의 구체적 실례 4. 향토얼 전통계승 내용 5. '92학년도 장학지도 결과분석 6. 새질서·새생활 운동(자연보호 중심)·내용 7. 수학능력 평가제도의 정착 정도 및 문항 구성의 문제점과 대책 8. 학부모 교육의 실태 및 실효성 거양 방안 9. 바르게 살기 운동과 연계된 교육실태 10. 외래문화의 구체적 수용방안 11. 중원문화·유적 답사실적 12. 도덕성 회복 교육을 위한 삼락회 회원 활용 방안 13. 연구·시범학교의 중복적 지도에 따른 문제점 14. 연구원 발간 책자의 활용 실태 15. 중위권 학생지도를 위한 특별활동 대책	

사 항 별	주 요 감 사 실 시 내 용	비 고
	16. 글짓기 지도의 문제점 17. 특별활동 운영 실태 18. 통일교육 실태 19. 장학지도 인력의 확보실태 및 문제점 20. 학력경시대회의 효과 및 부작용 21. 교육과정 운영의 지역화에 따른 준비상태 22. 선진(미래) 학습과 토의위주 학습의 실태 23. 학생행동 평가 기준 24. 독서교육 방법 25. 민주적 사고훈련 방법 26. 교육방송 활용 실태 27. '92. 중점 특색교육사업 추진 실적 28. 공학적 선진교실 모형운영 실태 29. 개방된 즐거운 교실, 다기능 교실 운영 현황 30. 표현 활동의 날 운영실태 31. 교내 교과 협의회 운영 실태 32. 유치원 장학지도 실태 및 내용 34. 보충수업 실시에 따른 문제점	
생활지도	1. 전자오락실 및 만화가게 개소 현황 2. 흡연 학생 현황 3. 소외계층 학생의 지도방안 4. 진로상담 운영 실태 5. 수학여행 행선지 선정의 적정여부 6. 범법행위로 인한 학생 연행현황	
교직·인사·연수	1. 원로교사 현황 및 우대방안 2. 양호교사 정원 및 배치기준	

사 항 별	주 요 감 사 실 시 내 용	비 고
	3. 기능직 공무원 현황 4. 고 김재옥 교사 기념관 운영 전담교사 배치 문제 5. 국민학교 저학년 담당교사의 연령 통계 6. 학교인사 자문위원회 운영 실태 7. 교과전담교사 제도의 문제점 8. 교원 휴게실 설치 현황 9. 연수결과의 사후관리 실태	
사회교육 및 보건체육	1. 기생충 검사의 필요성 및 효과 2. 교의제도의 필요성 및 효과 3. 학원 인·허가 관련민원 접수 및 처리 실태 4. 도서관 근무직원 복무관리 5. 덕은분교 자활급식 실태 6. 전원체육 운영실태 7. 중원학생야영장 운영 관리요원 현황 8. 국민학교 운동회 개최일자 및 주민참여 실태	
과학기술교육	1. 컴퓨터지도 교사의 질적 향상 방안 2. 학년별 실험실습비 소요액 판단자료 3. 컴퓨터 보급 현황 4. CAI(컴퓨터를 이용한 교수학습자료) 모형 보급 현황	
교원잡무경감	1. 공문서 수발현황 및 감축 대책 2. 6학급이하 국민학교 일반직 배치 실태	
예산 및 시설관리	1. 체육선수 육성경비 부족액 지원 대책 2. 사택 유류 난방 실태 3. 설계용역비 절감 방안 4. 시간외 근무수당 지급기준 및 범위	

사 항 별	주 요 감 사 실 시 내 용	비 고
	5. 교실 유류난방 현황 6. 중앙국교 교실 신축공사 지연 사유 7. 산적중 육성회 부실경비 지원 현황 8. 학교예산 요구 사항에 대한 우선순위 결정 방법 9. 교육재산 운영 수익 실적 10. 사고이월사업 현황 11. 물품구매 수의계약 현황 12. 국민학교 자산취득비, 실험실습비 집행 현황	
감사 및 기타	1. 감사담당공무원의 감사자세 전환 사례 2. 자체감사 결과 유형별 지적사항 및 처리결과 3. 찬조금품 금지에 따른 문제점 4. 쓰레기 분리수거 실태	

나. 충청북도 청주교육청

'92. 10. 22.

사 항 별	주 요 감 사 실 시 내 용	비 고
장 학	1. 새질서·새생활운동 추진 실적 (절약교육, 자연보호 등) 2. 보충수업 희망자 조사 현황 3. 보충수업비 징수 현황 4. 수학능력평가제도의 정착여부 및 평가문항의 문제점 5. 특별활동 운영 현황 6. 장학지도 분석자료 7. 지역특색사업 추진 실태 8. 교육과정의 지역화에 대비한 준비사항	

사 항 별	주 요 감 사 실 시 내 용	비 고
	9. 도덕성 회복을 위한 지도대책 10. 중위권 학생지도를 위한 특별활동 대책 11. 글짓기 지도의 문제점 12. 국제화 대비 교육의 효과 및 개선책 13. 보충수업 수당 및 관리비 지급 실태 14. 연구·시범학교 지도의 문제점 15. 자율학습 실시현황 및 지도교사 보수 문제	
생활지도	1. 교내외 생활지도 실적 2. 교외생활지도비 지급 현황 3. 수학여행 행선지 선정의 적정 여부 4. 범법행위로 인한 학생연행 현황 5. 전자오락실 등 환경정화업소 정비실적	
교직·인사·연수	1. 원로교사 현황 및 우대 방안 2. 원로교사의 특정학교 편중 사례 3. 국민학교 저학년 담당교사의 연령 통계 4. 교과전담교사 배치현황 및 문제점 5. 특수학급 담당교사 배정 기준 6. 학교 인사자문위원회 운영 실태 7. 교원 휴게실 이용실태 8. 각종 연수 이수자의 활용 실태 9. 장학인력 증원방안	
사회교육 및 보건체육	1. 기생충 검사의필요성 및 효과 2. 교의제도의 필요성 및 효과 3. 사설학원 및 과외교습소 담당 인력의 적정성 4. 전원체육 운영실태	

사 항 별	주 요 감 사 실 시 내 용	비 고
	5. 사설학원 인가현황 및 지도·감독 실적 6. 사회교육체육과의 직원조직 현황	
과학·기술 교육	1. 과학실험 보조원의 역할 2. 과학실험실습비 집행실적 3. 컴퓨터 연수 현황 4. 컴퓨터 보급 현황	
교원잡무경감	1. 공문서 수발현황 및 감축대책	
예산 및 시설 관리	1. 체육선수 육성경비 부족액 지원 대책 2. 사택 수리 및 난방 실태 3. 공사설계용역 현황 및 용역비 절감 방안 4. 물품구매 수의계약 현황 5. 국민학교 수용계획(부족교실 현황 및 대책) 6. 1억원이상 시설공사 현황 7. 미등기 재산의 등기업무 추진 현황 8. 시간외 근무수당 지급 실적 9. 사고이월사업 현황 10. 국민학교 자산취득비, 실험실습비 집행 현황 11. 교육재산수익금 증대 방안	
감사 및 기타	1. 교육행정 자문위원회 운영 실태 2. 학교 구내매점 운영의 필요성 3. 감사담당공무원의 감사 자세 4. 자체 감사결과 유형별 지적사항 및 처리결과 5. 민원 및 진정처리 내역 6. 사립학교 전입금 현황 및 지원 실태 7. 잡부금 징수에 대한 감사결과	

다. 충청북도 영동교육청

'92. 10. 23.

사 항 별	주 요 감 사 실 시 내 용	비 고
장 학	1. 새질서·새생활 운동과 연계한 예절교육 현황 2. 영재아 조기발굴 실적 및 지도사례 3. 보충수업 실시 현황 및 수당지급액 현황 4. 수학능력평가 적응도 5. 수학능력평가 대비 교수학습 지도방법 개선내용 6. 난계 후예 국악인 배출 현황 7. 교수학습 3훈 내용 8. 복식학급 학습지도 개선방안 9. 교육연구원 발간책자의 활용실태 10. 중위권 학생지도를 위한 특별활동 대책 11. 국민정신교육 함양을 위한 삼락회 회원 활용 방안 12. 글짓기 지도의 문제점 13. 중점특색 사업 실태	
생활지도	1. 교복 착용 현황 2. 교외생활지도비 지급액 및 효과 3. 수학여행 행선지 선정의 적정여부	
교직·인사·연수	1. 교원 근무환경 개선 2. 원로교사 현황 및 우대방안 3. 기능직공무원 인사 현황 4. 국민학교 저학년 담당교사의 연령 통계 5. 교과전담교사 현황 및 운영상 문제점 6. 특수학급 담당교사 배정기준 7. 학교 인사자문위원회 조직 및 운영 실태 8. 교원 근무환경 개선 실적	

사 항 별	주 요 감 사 실 시 내 용	비 고
	9. 교원 휴게실 설치 현황 10. 교원의 권위회복 및 품위유지 대책 11. 각종 연수이수자 활용 방안	
교원잡무경감	1. 공문서 수발 현황 및 감축대책	
사회교육 및 보건체육	1. 국민학교 운동회 실시일자 현황 및 학부모 참여 실태 2. 체육선수 육성경비 부족액 지원대책 3. 기생충 검사 결과의 효과와 필요성 4. 교의제도의 효과와 필요성 5. 전원체육 활성화 방안 6. 학구단위 노인교실 운영비 집행내역 7. 공공도서관 운영 실태	
과학기술교육	1. 과학교재교구 구입 실태 2. 실험실습비 배정 실태	
예산 및 시설관리	1. 사택 유류난방 실태 2. 시설공사 설계용역비 절감 방안 3. 시간외 근무수당 집행내용 4. 물품구매 수의계약 내용 5. 교재교구 구입예산 집행 기준 6. 교실 유류난방 현황 7. 교단경비 지원 현황 8. 노후 책걸상 관리 및 대체 현황 9. 교육 재산수익금 확대 방안 10. 1억원이상 시설공사 현황	

사 항 별	주 요 감 사 실 시 내 용	비 고
감사 및 기타	1. 자체 감사결과 조치 현황 2. 감사담당공무원의 감사 자세 3. 교육행정 자문위원회 운영실적 및 역할 4. 민원 및 진정서 처리내용 5. 소규모 학교 현황 6. 학교구내 매점 설치 현황	

라. 충청북도교육청

'92.10.26 - 10.27.

사 항 별	주 요 감 사 실 시 내 용	비 고
장 학	1. 새질서·새생활 교육 실태 (예절교육, 질서교육, 절약교육 등) 2. 학생자가용 통학 문제 3. 영재교육 현황 4. 즐거운 교실, 다기능 교실, 열린교실의 추진 방향 5. 홈룸 및 특별활동 운영 실태 6. 국민정신교육 강화 방안 7. 단재교육원 교육과정 8. 교육과정운영 정상화 방안 9. 중위권 학생을 위한 특별활동 지도방안 10. 수월성 교육 11. 교육연구원 발간 책자의 활용 실태 12. 연구학교 지도 체계 13. 수학능력평가 대비 학습지도 방법의 개선 실태 14. 수학능력평가 제도의 정착 방안 15. 보충수업 관리수당 지급 현황 16. 직업교육 확충 계획	

사 항 별	주 요 감 사 실 시 내 용	비 고
생활지도	1. 학부모 교실운영과 학생진로 문제상담 실태 2. 수학여행 행선지 선정의 적정여부 3. 교외생활지도비 지급 현황 4. 교복착용 학교 현황 5. 학생 생활지도 강화대책	
교직·인사·연수	1. 교원복지업무 추진 실태 2. 기능직 공무원 인사이동 현황 3. 학교인사자문위원회 활성화 방안 4. 장학사 업무 경감 방안 5. 중등교원 임용고시 합격자 미발령 현황 및 대책 6. 초등교원 임용고시 응시자 현황 7. 원로교사 편중 배치 문제 8. 교사 연고지 배치 현황 9. 고 김재옥 교사 기념관 운영 전담교사 배치문제 10. 국민학교 저학년 담당교사 연령 통계 11. 교사 노령화에 따른 문제점 및 대책 12. 증치교사 보직에 따른 문제점 13. 특수학급 담당교사 선정 기준 14. 학생회관 전문직 배치 현황 15. 지역교육청 교원 인사담당자 배치에 따른 문제점 16. 교장 임기제 시행상 문제점	
사회교육 및 보건체육	1. 기생충 검사의 효과와 필요성 2. 교의 진료의 효과 및 필요성 3. 학교환경 정화 구역내 위해업소 정비실적 4. 학교 체육선수 육성경비 부족액 지원방안 5. 양호교사 배치 현황	

사 항 별	주 요 감 사 실 시 내 용	비 고
과학기술교육	1. 컴퓨터 보급 및 교육 현황 2. 기능경기대회 입상자 현황 3. 국교 실험실습비 배정 및 집행 실태 4. 직업교육 확중 계획 5. 공고 실험실습비 지원 현황 6. 인문고 직업교육 위탁 현황 7. 실고 산학협동 체제 현황	
교원잡무경감	1. 6학급이하 소규모학교 일반직 배치 현황 2. 공문서 수발현황 및 감축대책	
예산 및 시설관리	1. 시간외 근무수당 예산편성 현황 및 지급 실태 2. 양도성 예금 현황 3. 청주기계공고 부지매입 현황 4. 예정가격 조서 작성 및 보관 방법 5. 폐교재산 매각대금 사용 용도 6. 사물함 등 물품구매 수의계약 현황 7. 시설공사 예산 및 계약 현황 8. 재산수익금 증대 방안 9. 설계용역비 절감 방안 10. 시설공사 설계변경 현황 11. 교특회계자금의 이자소득 증대 방안 12. 수업료 감면 현황	
기획감사 및 기타	1. 충북교육소식지 발간 및 활용 실태 2. 자체감사 결과 처분유형 및 조치내역 3. 감사담당공무원의 감사자세 4. 기획감사담당관실 인력조직 현황 5. 교육장기발전 계획 수립 과정	

사 항 별	주 요 감 사 실 시 내 용	비 고
	6. 교육행정 자문위원회 운영 실태 7. 교육위원회의 조례 제정 가능성 및 한계 8. 통학버스 사고방지용 도색 실적 9. 학교 안전공제회비 운영 및 관리 실태 10. 학교구내 매점 운영 실태 11. 민원 및 진정서 처리 현황 12. 교육위원회 답변사항에 대한 처리결과 13. 단재교육원 운영 사항	

6. 감사결과 및 처리요구 사항

가. 충청북도 충주교육청

1) 수범사항

- o 컴퓨터 교육 활성화를 위한 동호인 크럽 활동
- o 교원업무 부담 경감을 위한 행정예고제 실시
- o 통신 장학 활동
- o 교육방송의 예약녹화 활용
- o 학생의 바른 생활지침으로 생활교본 제작 활용
- o 쓰레기장 없애기 운동 정착을 통한 환경보존 교육의 실천
- o 고도의 정보화 시대에 대비한 교단선진화 및 미래학습 방법 개발
- o 전인교육을 위한 열린교실 운영

2) 권장 및 검토사항

- o 각 중학교 교원 휴게실 설치 권장
- o 유치원 장학지도 결과 건의사항의 조속한 해결 검토
- o 학무과 인사담당직원(6급)의 7급이하로의 교체 검토
- o 소규모 학교(6학급이하) 일반직 배치 검토
- o 소규모 학교의 시설확보를 위한 학부모의 자발적 참여방안 검토
- o 시설공사 설계용역비의 집행을 최소화 하도록 하고, 가급적 지역 거주 설계 사무소와 계약토록 하기 바람.

3) 시정사항

o 사고이월사업 발생요인을 억제하여 '93년도부터는 시설사업에 대한 사고이월이 최소화 되도록 조치바람.

o 교육연구원에서 발간되는 각종 교육 간행물을 전직원이 숙독할 수 있도록 대책을 강구하기 바람.

o 교외생활지도의 강화를 위한 구체적 방안을 마련하기 바람.

o 학교체육이 전원체육으로 활성화 될 수 있는 구체적 방안을 강구하기 바람.

나. 충청북도 청주교육청

1) 수범사항

o 어려서부터 절약하는 습관을 갖도록 하는 '용돈 기입장 제도'의 운영

o 자원절약과 환경보호 기여를 위한 '쓰레기장 없애기 운동'의 추진

o 휴가중 사회과 교사들의 향토문화 및 유적답사 활동

o 교직원 사기 진작을 위한 사택 유류난방 계획

o 회보활용 등을 통한 공문서 줄이기

o '생일잔치 안하기 운동'의 지속적 추진

2) 권장 및 검토사항

o 일본 도토리시와의 국제교류는 국제이해교육 차원에서는 평가 할 만한 사업이나, 뒷면에 가려지기 쉬운 예산의 낭비, 위화감 조성등의 역 기능이 없도록 예의 검토하여 추진하기 바람.

o 국민학교 저학년 학급 담임을 저연령층 교사로 배치하도록 검토 바람.

o 점증하는 사회교육업무의 원활한 수행을 위하여 사회교육담당 직원의 증원을 검토하기 바람.

o 기생충 검사제도의 발전적 폐지 방안을 검토바람.

o 유아교육담당 전문직원의 보충방법을 적극 검토바람.

o 청주가 명실상부한 선진교육시가 되도록 교단선진화 특색사업을 심도있게 연구하여 적극 추진될 수 있도록 검토 바람.

o 국민학교 교원 휴게실이 완비되도록 관심을 갖기 바람.

o 사회교육 체육과장을 전문직으로 보임토록 노력 바람.

3) 시정사항

o 학교체육이 전원체육으로 활성화 될 수 있는 구체적 방안을 강구하기 바람.

o 실험실습비 배부예산 미집행 학교에 대하여 조속한 집행을 요구함.

o 학교환경 정화구역내 유해업소에 대한 구체적인 정비 계획을 강구하기 바람.

o 사고이월사업 발생요인을 억제하여 '93년도부터는 시설사업에 대한 사고이월이 최소화 되도록 조치 바람.

o '도덕성 교육 심화'를 위한 지도방안 강구 요망

o 각종 물품구매는 연간 소요량을 파악하고 공급시기, 공급대상 등을 고려하여 부득이한 경우 외에는 예산의 절감 및 회계질서의 확립을 위하여 공개경쟁 입찰로 집행하도록 하기 바람.

다. 충청북도 영동교육청

1) 수범사항

o 각종 상품으로 양서를 시상하는 등 독서생활화 운동의 전개 및 독서교실의 내실적인 운영

o 교육위원회 행정사무감사 수감서류를 갱지로 사용하여 물자절약에 기여

o '바르고 굳센 어린이' 교육을 위한 '바른 영동 어린이 기록장' 활용

o '교수학습 3훈 지키기'의 내실있는 추진

2) 권장 및 검토사항

o 교의제도 및 기생충 검사제도의 발전적 폐지방안을 검토 바람.

o 수학여행지 선정에 있어 국민정신교육 진작을 위한 장소가 포함되도록 검토 바라며, 수학여행시 인솔 교사가 품위를 실추하지 않도록 지도 요망함.

o 학교인사자문위원회의 활성화 방안을 검토바람.

o 운동회 개최일자 결정에 주민의 의사가 반영되도록 하고, '지역주민 축제의 장'이 되도록 다양한 프로그램이 편성되도록 검토 바람.

o 학교 어머니회원에 대한 교양강좌를 통하여 자녀에 대한 도덕교육이 강화 될 수 있는 방안 검토 요망.

o 교원 사기진작을 위한 교원 휴게실 설치에 노력 바람.

o 감사담당 공무원의 7가지 준수사항이 명실상부하게 지켜지도록 노력 바람.

o 수학능력평가제도와 연계하여 교수학습방법의 개선을 검토 바람(석·박사 학위를 소지한 우수 교원의 활용 등).

o 자체수익금 확대를 위한 발전적 재산활용 방안을 검토 바람.

3) 시정사항

o 학생생활지도의 강화로 학생사고가 최소화 되도록 하고, 건전한 가치관을 갖도록 적극적인 지도 방안을 강구하기 바람.

o 국민학교 실험실습비를 4/4분기에 배부하여 일선교단의 정상적인 수업에 지장을 초래케 한 바, 앞으로는 이러한 사례가 없도록 하기 바람.

o 각종 물품구매는 연간 소요량을 파악하고 공급시기, 공급대상 등을 고려하여 부득이한 경우외에는 예산의 절감 및 회계질서의 확립을 위하여 공개경쟁 입찰로 집행하기 바람.

라. 충청북도교육청

1) 수범사항

o 실업학교 학생들의 평생직업 취업을 위한 현장실습과 진로지도

o 지역특성을 살리기 위한 교육과정 범위내에서의 학교별 특색 교육의 실시

o 인문계 고교 비진학 학생에 대한 직업교육 강화

o 감사담당공무원의 사전교육을 통한 감사자세 전환

o 학교 안전공제회 운영의 내실

2) 권장 및 검토사항

o '즐거운 교실', '다기능 교실', '열린교실' 등 미래교육에 대비한 모범적인 교실 운영이 확산되도록 하기 바람.

o 국민정신 고양을 위한 청주교육청 관내 사회과 교사들의 휴가기간을 통한 내고장 문화유적답사 활동이 도내에 확산되도록 노력 바람.

o 회보발행, 행정예고제 실시 등을 통한 공문서 감축에 더욱 노력하기 바람.

o 학생회관에 전문직 정원을 확보할 수 있도록 노력 바람.

o 내실있는 장학사업 수행을 위한 전문인력 확보에 노력 바람.

o 기획감사담당관실 소속 장학직을 장학관으로 승격하거나 증원하여 교육기획 수립에 적정을 기하도록 노력 바람.

o 지역교육청 인사담당직원(6급)을 7급이하로 하향조정 할 수 있도록 검토 바람.

o 시간외 근무수당이 많은 교직원에게 적절히 지급되도록 제한규정 완화 방안을 검토 바람.

o 지역교육청에 설치된 '교육행정자문위원회'가 설치 목적에 부응치 못하고, 행정업무만 가중시키고 있다고 판단되는 바, 재검토 바람.

o 국민학교 실험실습의 내실을 위한 장학지도 강화 방안을 검토 바람.

o 교복 착용교의 확산에 더욱 노력하기 바람.

o 6학급이하 소규모 학교에 일반직이 배치되도록 적극 노력 바람.

o 교의수당, 기생충 검사 수수료등 불필요한 예산을 절감하여 일선교단지원에 투자되도록 검토 바람.

3) 시정사항

o '충북교육소식'의 내용에 충실을 기하기 바라며, 배부처를 축소하는 등 발행부수를 적정하게 조정하기 바람.

o 도덕성 교육으로 예절교육을 강화하기 바라며, 특히 '인사 잘하기'에 역점을 두기 바람.

o 학교체육이 전원체육으로 활성화 될 수 있는 구체적 방안을 강구하기 바람.

o 교외생활지도의 강화를 위한 구체적 방안을 강구하기 바람.

o 노작 및 봉사정신 고취를 위한 구체적 방안을 강구하기 바람.

o 보충수업시간에 정과수업을 지도하는 사례가 없도록 보충수업 지도에 만전을 기하기 바라며, 실제 보충수업에 참여하지 않는 교직원에게 수당을 지급하는 사례가 없도록 지도 바람.

o 원로교사가 한 학교에 집중 배치되지 않도록 인사관계규정을 개정하는 등 대책을 강구 바람.

o 공유재산 임대요율이 현시세에 크게 미흡한 바, 관련 조례의 개정 등 현실화 방안을 강구 바람.

o 교육연구원에서 발간되는 각종 간행물을 전교직원이 윤독할 수 있도록 구체적인 대책을 강구하기 바람.

o 단재교육원 설치조례 제5조(하부조직)를 '교학부장'이 수석부장이 되도록 하여 당초 설립 목적에 합당하게 운영되도록 동 조례의 개정을 추진하기 바람.