

2003년도 행정사무감사계획(안)

교 육 사 회 위 원 회

2003년도 행정사무감사계획(안)

1. 감사의 목적

- 2003년도 행정사무감사는 지방의회가 그 본래의 기능을 유효적절하게 행사 하기 위하여 자치단체의 사무전반에 대하여 감사하는 것으로 지방자치법 제36조 및 같은법 시행령 제17조의2, 3, 충청북도의회행정사무 감사및조사에관한조례의 규정에 의거,
- 행정수행상의 비위나 불합리한 점을 감사·적발하여 시정토록 하며, 주민의 알권리를 충족하게 하여 책임행정을 구현토록 하고, 특히 지방의회가 주민 가까이에서 주민의 일상생활과 사회복지, 환경보전, 교육운영, 여성정책에 관련 된 주민의 민의를 수렴하여 이를 시책에 반영토록 하기 위하여
- 교육사회위원회 소관 도정 및 교육시책 전반에 관한 추진실태의 파악과 필요한 자료 및 정보를 획득하여
- 도정 및 교육시책 운영의 합법성과 합목적성의 여부를 판단하고, 불법부당한 부분은 시정토록 요구함으로써
- 지방의회에 부여된 자치입법기능, 예산심의기능, 지방자치단체 통제기능을 효율적으로 수행코져 하는데 있음.

2. 감 사 시 기

- 2003년 11월 21일 ~ 11월 30일 (10일간)

3. 감사실시 대상기관

- 여성정책관실(여성회관 포함) ○ 복지환경국 ○ 충북과학대학
○ 지방공무원교육원 ○ 보건환경연구원 ○ 충청북도교육청

※지방자치법 시행령 제17조의 3 (행정사무감사 또는 조사의 대상기관)제1항 제3호 지방자치법 제112조의 규정에 의하여 설치된 교육·과학 및 체육에 관한 기관. 다만, 그 감사 또는 조사는 교육위원회가 실시하고 지방의회의에 보고로 갈음하되, 지방의회는 본회의의 의결이 있는 경우 특정사안에 대하여 감사 또는 조사를 할 수 있다.

4. 감사반 편성

감사반장	감사위원	사무보조	비 고
오 장 세	김 문 천	전문위원 임 석 규	
	이 대 원		
	이 기 동	행정 6급 맹 경 재	
	이 범 윤	행정 7급 김 한 기	
	조 계 숙		

5. 감 사 일 정

11.21 (금)	복지환경국 (사회복지, 환경)	교사위 회의실	
11.22 (토)	여성정책관실(여성회관 포함) 보건환경연구원	교사위 회의실	
11.23 (일)			
11.24 (월)	복지환경국 (보건위생, 물관리)	교사위 회의실	
11.25 (화)	공무원교육원(오전) 충북과학대학(오후)	피감사기관	
11.26 (수)	충청북도교육청	교사위 회의실	
11.27 (목)	충청북도교육청	교사위 회의실	
11.28 (금)	종합감사(교사위소관부서)	교사위 회의실	
11.29 (토)	감사보고서 작성	교사위 회의실	
11.30 (일)	감사보고서 작성	교사위 회의실	

6. 주요 감사사항

- 2003년도 업무추진상황 중 타당성 결여 및 추진실적이 미흡한 사례
- 현안사업으로서 추진상 문제점이 발생한 사례
- 민원접수처리결과중 부당하게 처리된 사례
- 도비지원사업중 타당성 결여 및 추진실적이 미흡한 사례
- 각종 언론기관에서 문제점으로 제기한 도정시책 추진상황
- 2002년도 행정사무감사결과 지적사항 조치실태
- 도정질문답변 사항의 사후관리실태
- 예산안심사, 조례안심사 등 상임위 회의중 지적된 사례
- 사소한 사항이라도 시정, 개선이 요구되는 사항
- 법령, 조례 등과 비교하여 추진이 미흡한 사례
- 법, 제도, 관행상 개선이 필요한 사항

7. 감 사 요 령

가. 감 사 방 법

- 1) 감사는 각 감사대상 부서의 운영전반에 관한 현황보고 청취, 자료제출요구, 질의답변, 현지확인 또는 문서확인의 방법으로 실시
 - 업무보고 청취, 질의답변
 - 서류제출요구를 통하여 제출되는 서류의 확인 검토
 - 증인출석요구를 통하여 출석하는 증인에 대한 심문과 증인으로부터의 증언청취

- 참고인출석요구를 통하여 출석하는 참고인에 대한 심문과 참고인으로 부터의 진술청취
- 감정인출석요구를 통하여 출석하는 감정인으로부터 감정 결과의 확인
- 문서또는 현지, 기타에 대한 검증을 통하여 사실확인 및 증거수집

나. 감사자료 제출요구

- 1) 감사를 위한 자료는 본 계획서에 명시된 사항과 관련자료, 그리고 각 감사위원이 요구하는 자료를 2003.11.15일까지 관계부서별로 15부씩 제출한다.
- 2) 감사위원이 서류제출을 요구할 때에는 위원장 명의로 하되 준비된 서식을 사용한다.

다. 관계공무원 출석·증언요구

- 1) 관계공무원 출석·증언요구는 위원회에서 의결후 의장에게 요구한다

2) 대상은

충청북도 : 행정부지사, 여성정책관, 복지환경국장, 충북과학대학장, 지방공무원교육원장, 보건환경연구원장, 여성회관장 및 담당과장

충청북도 교육청 : 부교육감, 교육국장, 기획관리국장, 담당 과장으로 한다.

- 3) 그 외 관계공무원 또는 그 사무에 관계되는 자의 출석·증언 요구는 충청북도의회 행정사무감사및조사에관한조례 제9조에 의한 방법으로 요구한다.

라. 선 서 요 령

- 1) 선서는 피감사 관계공무원이 감사위원회에 감사당일 실시한다.
- 2) 행정부지사, 부교육감, 국장, 담당관 등 피감사기관의 장이 대표로 선서서를 낭독 하고 기타 감사출석공무원은 선서서에 서명날인만을 한다.
- 3) 감사위원회 선서를 받을 때는 위원장 (감사반장)만이 기립하여 받는다.
- 4) 위원장 (감사반장)은 선서 전에 그 취지와 처벌규정이 있음을 설명한다.

마. 감사진행 순서

- 1) 감사선언
- 2) 위원장 인사
- 3) 피감사 공무원 선서
- 4) 업무현황보고 청취
- 5) 질의 및 감사
- 6) 감사종료 인사
- 7) 감사종료 선언

8. 기타 필요한 사항

가. 감사관계 서류제출

- 2003년도 주요업무 및 후속조치 업무 추진상황
 - 계획과 실적, 부진사업 사유명기
- 2003년도 각종 민원서류 처리현황
 - 미반영 민원 건별요지 포함
- 2002년도 행정사무감사 지적·건의사항 처리결과
- 기타 감사위원회 요구하는 자료 (별첨)
 - 항목별 사업개요, 추진(지원)실적, 향후 추진계획, 추진상 문제점, 대책, 기대효과 기재

2000

- [illegible]

2003년도 행정사무감사자료 요구사항 (총 145건)

소 관	요 구 자 료 명	비 고
여성정책관실 (17건)	1. 충북여성발전 3개년계획 2차년도 사업추진 실적 ◦ 5개분야 35개 과제 94개 항목 2. 남녀 평등의식 함양 실적 3. 여성지도자 양성 및 정치참여 확대 지원 실적 4. 각종위원회 여성위원 위촉 확대 실적 5. 여성발전기금 조성 및 운영 실적(년도별 이자수입대비) 6. 여성발전기금 조성 목표 대비 실적(타시도와비교) 7. 여성인력개발센터 운영 실적 8. 여성취업지원협의회 운영 실적 9. 여성상담 사업 실적 ◦ 여성폭력 지원서비스의 종합적 지원체계 구축 ◦ 상담 인력의 전문성 강화 10. 여성폭력 긴급전화 「여성1366」 운영실적(여성회관) 11. 여성복지시설 지원 내역(시설별) ◦ 모자복지시설 ◦ 가정폭력피해자 보호시설 12. 보육시설 지도단속, 안전관리 점검결과 및 조치내역 13. 아동복지시설 운영 내역 ◦ (양육, 자립생활관) 구분 작성 14. 소년·소녀가정 및 결함가정 등 아동보호 실적 15. 아동학대 예방사업 추진 실적 16. 충북여성포럼 사업 추진내역 및 사업비 세부집행 내역 ◦ 2001년, 2002년, 2003년 17. 도내 아내에 의한 남편 폭력 실태	

소 관	요 구 자 료 명	비 고
여성회관 (8건)	1. 다양한 여성사회과정 운영 실적 ◦ 여성교양강좌 ◦ 활기찬 노년생활 교육 ◦ 시·군 사회교육 담당자, 여성회관 지도강사 교육 2. 여성취업 및 정보화 교육장 운영 실적 ◦ 여성취업 알선센터 운영 ◦ 여성정보 자료실 운영 ◦ 정보화 교육장 운영 3. 전문기능인 양성과 사회참여 기회확대 실적 ◦ 기능, 직업 교육 ◦ 부업, 취미 교육 ◦ 지방기능경기대회 출전(5년간 대회참여 수상실적) ◦ 기능을 이용한 봉사활동 전개 4. 시설대여 및 위탁 교육 실적 5. 여성회관 실습기자재 보유내역 및 실습재료 구입내역 ◦ 과정별, 품명별, 단가, 수량, 용도 등 6. 여성회관 교육이수자 자격증 취득 및 취업알선 실적 7. 기능경기대회 및 교육실습 재료비 집행내역 ◦ 2001년, 2002년, 2003년 8. 교육 수료자 설문결과 및 반영 실태 ◦ 2002년, 2003년	

소 관	요 구 자 료 명	비 고
사회복지과 (16건)	1. 사회복지시설 기본 현황(인가, 비인가 구분) 2. 사회복지시설에 대한 보조금 지원 현황(시설별) 3. 기초생활보장 수급자 관리 ○ 대상자 선정기준 및 지원기준, 지원내역(시·군별) 4. 각 민간단체, 사회단체 정상보조 집행내역 ○ 2001년, 2002년, 2003년 5. 기초생활보장 수급자 자녀학비·생업용자금 지원실적 6. 자활사업지원·자활후견기관 운영실적 7. 시범 남골묘설치, 시군별 계획대 실적, 향후 추진계획 8. 도 노인복지회관 예산지원현황 ○ 2001. 2002. 2003 9. 노인복지시설 기능보강 추진실적 10. 도내 시군별 65세이상 노인인구 및 치매노인 현황 11. 우리도 노인복지 특수시책 현황(2003) 12. 시도별 노인복지 담당공무원 현황(5급-기능직) 및 65세이상 인구 현황(공무원 1인당 노인인구비율) 13. 사회복지시설 정기감사 지적사항 및 조치실태 14. 장애인 편의시설 설치 추진실적 15. 장애인 기초생활보장(장애수당) 및 직업재활시설 운영 지원실적 16. 도내 연령별 시군별 장애인 현황	

소 관	요 구 자 료 명	비 고
환경 과 (13건)	1. 「청풍명월 21」 추진 실적 ◦ 하천 수생식물 식재 ◦ 교육, 홍보 등 ◦ 민간사업 추진 실적(2001년, 2002년, 2003년) 2. 천연가스 시내버스 보급실적 3. 대기·소음 측정망 운영 실적 4. 환경오염물질 배출업소 지도·점검 실적 ◦ 대기, 수질, 소음, 진동, 지도점검 회수, 결과조치 내역 5. 자동차 배출가스 단속 실적 ◦ 단속회수, 단속결과 조치 내역 6. 환경부에서 이관된 업무추진실태 ◦ 사업실적 및 인력, 장비 이전실태 7. 국토사랑 대청결 활동 및 행락질서 확립 실적 8. 음식물 쓰레기 공공처리시설 설치 실적 9. 1회용품 사용규제 추진실적 10. 청주권 소각시설 설치사업 추진실적 11. 농약 빈명 및 농촌 폐비닐 수거 실적 및 장려금 집행내역 ◦ 2002년, 2003년 12. 민항기, 군용기 소음으로 인한 피해지역 주민지원 실적 13. 장마철 댐유입 부유쓰레기 처리실적 ◦ 2001년, 2002년, 2003년	

소 관	요 구 자 료 명	비 고
보건위생과 (13건)	1. 농촌지역 보건지소 한방진료실 설치 운영 실적 2. 공중보건 한의사 인력 확보 실적 3. 전염병 예방 관리 대책 추진 실적 4. 무료건강검진 및 주요질병 중점 관리 실적 5. 가정방문 간호사업 추진 실적 6. 식품진흥기금시설 개선용자 지원 내역 - 용자대상, 지원기준, 용자실적 7.接客업소 불법영업 단속실적 8. 부정불량식품 제조 및 위·변조식품 사범 단속 실적 9. 위생接客업주 교육 실적 10. 청소년 금연교육·홍보 실적 11. 공중보건의 복무단속 실적 및 조치내역 12. 물리치료사 배치실태 13. 충북도립노인전문병원 건립 및 운영상황 ◦ 운영상황, 문제점, 대책 ◦ 기자재구입 관리 운영사항 ◦ 환자 래원 실태(2002년, 2003년) - 참사랑병원의 환자 래원실태와 비교	

소 관	요 구 자 료 명	비 고
물관리과 (15건)	1. 상수원관리지역 지정현황 및 2001년 이후 지정 변경된 내용, 주민지원실적 2. 대청댐 II단계 광역상수도 사업 추진 실적 3. 농어촌 지방상수도 개발사업 실적 4. 한·금강수계 물이용부담금 부과 및 배분 실적 5. 물기금 주민지원사업 추진실적(2001. 2002. 2003) 6. 하수처리장 건설 실적 7. 축산 폐수 공공처리장 설치 실적 8. 오수처리시설 설치 실적 9. 오염하천 정화사업 추진 실적 10. 하수관거 정비 실적 11. 지하수 보조 관측망 구축 실적 12. 지하수 수질측정망 운영 실적 13. 먹는샘물업체 수질개선 부담금 징수 실적 14. 먹는샘물 제조업체 지도·점검 실적 15. 지하수 폐공관리 대책 및 추진 실적	

소 관	요 구 자 료 명	비 고
충북과학대학 (10건)	1. 우수신입생 유치 실적 ◦ 입학전형 제도의 다양화 ◦ 고교방문 집중홍보 내역 ◦ 홍보비디오 제작 및 언론 대중매체 활용 내역 ◦ 재학생 모교방문 홍보반 편성운영 내역 2. 지식기반 사회가 요구하는 전문 기술인 양성 실적 ◦ 인성교육 내역 ◦ 자격증 취득교과 편성 내역 ◦ 디지털 정보화 교육 내역 ◦ 경연대회 참가 내역 3. 졸업생 취업 대책 ◦ 산·학 협동 지속적 확대를 통한 활동 모색 실적 ◦ 지역산업체와의 협력체제 구축 ◦ 지방공무원 특채 실적 ◦ 교직원 취업운동 전개, 취업현황 4. 학생중심의 내실있는 교육환경 조성 실적 ◦ 학생 및 사회 수요에 맞는 교과과정 운영 ◦ 현장적용 전문 기술교육 실시 ◦ 학생중심의 학사 행정 운영 ◦ 학생 후생복지 시책 5. 장학기금 조성 실적 6. 창업보육센터 운영 실적 및 향후계획 ※ 설계도면 사본 1부(이기동의원에게 제출) 7. 북부지역 주민대상 순회 정보교육, 봉사활동 실적 8. 장학생 선발기준 및 장학금 지급 현황 9. 대학이 지역 발전에 기여한 내용(실적) 10. 학생해외어학 연수실적	

소 관	요 구 자 료 명	바 고
공무원교육원 (10건)	1. 교육생 중심의 「열린교육」 운영 실적 2. 지식·정보사회에 걸맞는 교육훈련 ◦ 외국어 연설대회 개최실적 ◦ 전산·정보처리 교육 내역 ◦ 외국어 교육 내역 3. 교수요원 자질 향상 및 우수강사 확보 실적 4. 교육수료자 설문결과 및 의견반영 실태(2002, 2003) 5. 2003년 개설과정중 민간교육기관에 위탁이 가능한 과정 및 과정별 소요예산 추정현황 6. 과정별 강사수당 집행 내역(2003) 7. 교수별 강의시간 운영실태(2002, 2003) 8. 평가과정중 피교육생 개인연구과제 주제설정 및 사본 ◦ 사본은 주제중 교육사회위원회 소관 분야의 “수”, “우” 평점자에 대한 사본 (1부 이기동의원에게 제출) 9. 지역특화 작목 육성을 위한 첨단영농기술 보급교육 실적 ◦ 지역명품화 작목 교육 ◦ 고소득 유망품목 교육 ◦ 자연 친화적 농업 교육 10. 교육시설 개방 실적(2001, 2002, 2003)	

소 관	요 구 자 료 명	비 고
보건환경연구원 (22건)	1. 전염병 및 위생세균 등 미생물 검사 및 처리 내역 2. 식품, 의약품 등 성분 규격 검사 및 처리 내역 3. 하천수질, 환경소음 및 대기질 등 환경조사 및 조치 결과 4. 대기·수질 환경오염도 검사 및 조치 내역 5. 먹는물 등 수질검사 및 처리 내역 6. 폐기물 등 유해 화학물질 검사 및 조치 내역 7. 대기·수질·환경소음·토양 측정망 운영 실적 8. 유통중인 어패류의 vibrio 균속 오염 실태조사 연구 실적 9. 도내 계곡수 수질 조사 10. 청주 공단 지역 산성수 조사 11. 도내 실내 수영장 수질 조사 12. 설사환자의 원인균 분포 및 약제내성에 관한 조사 연구 13. 쌀의 칼슘 첨가에 따른 강화미 제조 연구 14. 도시지역 대기질 실태 조사 분석 15. 도내 먹는물 수질변화 특성에 대한 조사 연구 16. 하천수질 정보시스템 운영 실적 17. 영세식품제조업소 자가품질 검사실시 실적 18. 학교급식 세균성 이질 및 식중독균 오염도 조사 실적 19. 시험검사 시재료 구입 내용 20. 2002년 조사연구사업 결과물 활용 실태 21. 연구사업 연도별 논문제출 실적 22. 고가장비(장부가 500만원 이상) 사용 실적	

소 관	요 구 자 료 명	비 고
총 무 과 (1건)	1. 여성공무원 지위향상 실적 ○ 승진, 전임, 주요부서배치 등	

소 관	요 구 자 료 명	비 고
감사관실 (1건)	1. 교육사회위원회 소관 감사원등 중앙부처 감사 지적사항 및 도내시군 감사지적사항	

소 관	요 구 자 료 명	비 고
예산담당관실 (1건)	1. 소비자고발센터 사업비 지원실적 및 집행내역, 정산서 사본 첨부 (도 여협 경제과 소관 단체 등) ○ 2001, 2002, 2003	

소 관	요 구 자 료 명	비 고
건축문화과 (1건)	1. 학교용지 부담금 징수실태 · 조례제정 이후부터	

소 관	요 구 자 료 명	비 고
충청북도교육청 (17건)	1. 학교급식 운영 현황 ◦ 학교급식 일반 현황 - 초·중·고별 학교수, 학생수 ◦ 학교급식 방법(초·중·고별 학교명) - 위탁급식, 학교직영, 인근학교 운반, 외부운반 구분 - 급식장소(식당, 교실, 식당교실 병행) ◦ 학교급식 관련 질병(식중독) 발생 내역 및 조치 결과 ◦ 학교급식 위생안전점검 인력배치 현황 ◦ 학교급식 위생·안전점검 실적 ◦ 학교급식 부식 공급업체 현황 ◦ 학교급식시설 설치 사업비지원현황(규모, 사업비, 설치일, 설치업체, 2001년 이후) 2. 학교시설 공사 추진 상황 ◦ 2003 시설공사장별 현황(교실 신·증개축 사업 (강당포함)중 현재 공사중인 사업장) - 공사명, 시공업체, 예산집행, 공사추진 실적 등 ◦ 학교기숙사 설치실적(2001년 이후) ◦ 학교체육관 설치 실적(2001년 이후) 3. 학교음용수 관리 상황(상수도 급수학교 제외) ◦ 학교음용수 현황(지하수, 기타) - 학교수, 학생수 - 관리방법, 수질검사 실적 4. 도 학생종합야영장·입해수련원 현황 및 운영실적 ◦ 시설 현황, 기자재 현황 ◦ 운영실적(이용료 포함), 예산운영 현황	

소 관	요 구 자 료 명	비 고
충청북도교육청	5. 폐교재산 관리 운영 실적 6. 특수교육관련 ◦ 도내 장애우 학생 현황(유치원, 초등학생, 중학생, 고등학생) ◦ 특수학교 및 일반학교의 특수학급설치 실태 ◦ 특수교사 배치실태(전문, 비전문) · 특수학교, 특수학급 구분 7. 초빙교장제 추진실적 8. 학생흡연실태 및 금연교육 추진실적 9. 학교운영위원회 회의실 설치실적 10. 새교육공동체 운영실적 11. 용암지구 학생현황 관련 · 용암 1,2동소재 2004학년도 초등학교 졸업예정자수 · 용암 1,2동소재 2004학년도 중학교 입학정원 12. 학교별 체육종목 배정관련 · 배정현황 및 운영상 문제점 13. 2004 전국체전시설 정비실태 14. 교육청 홈페이지 “교육감에 바란다”에 게시된 민원내용과 처리상황 · 2002. 1. 1 ~ 2003. 10. 30 15. 사립학교법인 감사지적·조치사항 및 감사원등 중앙부처 감사지적사항 · 2001. 2002. 2003 16. 도내 교육청 및 각급 학교 감사 지적사항 및 조치사항(2002. 2003) 17. 중앙도서관 시설 개선 관련 진정민원(인터넷 포함) 현황일체 · 현황, 개요, 문제점, 조치사항(2001, 2002, 2003)	